

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

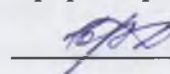
Финансово-экономический

Кафедра

Финансовых услуг и банковского дела

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Б2.О.03(П)**

**Преддипломная практика**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль "Банковское дело"

Квалификация **БАКАЛАВР**

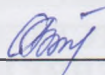
Форма обучения **очная**

Объём практики **6 ЗЕТ**

Год начала подготовки  
по учебному плану **2023**

Составители:

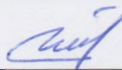
канд. экон. наук, доцент



С.В. Бойко

Рецензент(ы):

д-р экон. наук, профессор



Б.Г. Шелегеда

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" разработана в соответствии с: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль "Банковское дело", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

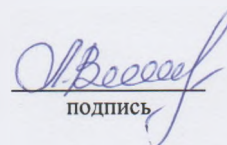
Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Финансовых услуг и банковского дела"

Протокол от 18.04.2023 г. № 14

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.



подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент, Волощенко Л.М.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент, Волощенко Л.М.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент, Волощенко Л.М.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент, Волощенко Л.М.

\_\_\_\_\_   
подпись

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися современными методами и формами организации в области их будущей профессии, формирование у них, на базе полученных знаний, профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных решений во время конкретной работы в реальных рыночных и производственных условиях.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- изучение организации, в которой обучающийся проходит практику, её системы управления, взаимоотношений с банками, налоговыми органами;
- участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения конкретных задач управления на месте прохождения практики;
- анализ деятельности организации-базы практики;
- разработка предложений по совершенствованию деятельности и управления организации-базы практики;
- выполнение конкретных заданий программы практики;
- сбор материалов для написания отчета, а также магистерской диссертации;
- выполнение индивидуального задания в соответствии с его тематикой.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|             |            |
|-------------|------------|
| Блок. Часть | Б2.О.03(П) |
|-------------|------------|

#### 1.3.1. "Преддипломная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Банковские риски

Банковский аудит

Банковский менеджмент

Управление проектами

Финансовая статистика

Финансовые рынки и финансовые инструменты

Анализ и оценка деятельности коммерческого банка

Основы деятельности Центрального банка

Финансовый менеджмент

Банки и банковская деятельность

Лабораторный практикум по банковской деятельности

Налоги и налогообложение

Финансовое планирование и бюджетирование

Цифровые финансы и экономика

Безопасность банковской деятельности

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-3Способность идентифицировать и анализировать риски и предлагать мероприятия по воздействию на риск

ПК-3.10Идентифицирует, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по их нейтрализации

**Знать:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | способы идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации |
|-----------|--|

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 2 | инструменты идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации |
|-----------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 3 | методы идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации |
|-----------|---|

**Уметь:**

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | идентифицировать, анализировать риски и разрабатывать мероприятия по их нейтрализации |
|-----------|---|

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 2 | применять инструменты идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации |
|-----------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 3 | применять методы идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации |
|-----------|---|

|   |  |
|---|--|
| <b>Владеть:</b>   |  |
| Уровень 1   | навыками идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации  |
| Уровень 2   | инструментами идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации   |
| Уровень 3   | методами идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации  |
| <i>ПК-4Способность рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов</i> |  |
| <i>ПК-4.5Рассчитывает, анализирует и интерпретирует информацию, необходимую для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</i>   |  |
| <b>Знать:</b>   |  |
| Уровень 1   | основы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора                |
| Уровень 2   | инструменты расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора           |
| Уровень 3   | методы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора                |
| <b>Уметь:</b>   |  |
| Уровень 1   | рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора         |
| Уровень 2   | применять инструменты расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора |
| Уровень 3   | применять методы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора      |
| <b>Владеть:</b>   |  |
| Уровень 1   | навыками расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора              |
| Уровень 2   | инструментами расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора         |
| Уровень 3   | методами расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора              |

***В результате прохождения "Преддипломная практика" обучающийся должен:***

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | <b>Знать:</b>  |
|          | совокупность познаний в сфере международной финансовой системы и финансовых рынков, функций и механизмов функционирования глобальных и национальных институтов развития; основных средств и способов саморазвития; самореализации, использования творческого потенциала и эффективного менеджмента в сфере своей профессиональной деятельности;                                  |
| <b>2</b> | <b>Уметь:</b>  |
|          | выявлять причинно-следственные связи в сфере взаимоотношений России с международными глобальными и региональными экономическими финансовыми организациями,   |
|          | определять предпосылки и применять различные инструменты в целях содействия торгово-экономической и финансовой интеграции; постоянно актуализировать знания в указанной сфере в соответствии с принципами саморазвития;  |
| <b>3</b> | <b>Владеть:</b>  |
|          | применять разнообразные методы и инструменты налогового и таможенного регулирования, риск-менеджмента, международной торговли и арбитража, медиации в финансовой сфере, экономической дипломатии в целях повышения эффективности функционирования и всестороннего процветания бизнеса; формировать тактику и стратегию эффективного продвижения в профессиональной деятельности. |

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

**1.5.1. Формы отчетности по практике**

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Преддипломная практика" составляет 6 зачётные единицы, 216 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия   | Семестр | Часов | Компетенции     | Литература   | Интракт. | Примечания |
|--|---------|-------|-----------------|--|----------|------------|
| <b>Раздел 1. Особенности прохождения практики</b>  |         |       |                 |  |          |            |
| Тема 1.1. Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка. (Подготовительный этап). /Ср/ | 8       | 10    | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3 |          |            |
| <b>Раздел 2. Написание отчета</b>  |         |       |                 |  |          |            |
| Тема 2.1. Определение круга проблем для исследования, практическое обоснование методов их решения. (Основной этап). /Пр/   | 8       | 2     | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3 |          |            |
| Тема 2.1. Определение круга проблем для исследования, практическое обоснование методов их решения. (Основной этап). /Ср/   | 8       | 15    | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3 |          |            |
| Тема 2.2. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации (Основной этап). /Ср/                           | 8       | 46    | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3       |          |            |
| Тема 2.3. Проведение анализа по теме исследования (Основной этап). /Ср/  | 8       | 50    | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3       |          |            |
| Тема 2.4. Подготовка индивидуального задания (Основной этап). /Ср/   | 8       | 50    | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3       |          |            |
| Тема 2.5. Оценка и интерпретация полученных результатов. (Заключительный этап). /Пр/   | 8       | 2     | ПК-3.10, ПК-4.5 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л3.3 |          |            |

|  |   |    |                |   |  |  |
|--|---|----|----------------|---|--|--|
| Тема 2.5. Формулирование выводов и предложений по проведенному исследованию. (Заключительный этап). /Ср/ | 8 | 20 | ПК-3.10,ПК-4.5 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 |  |  |
| Тема 2.6. Подготовка доклада для защиты с применением Microsoft PowerPoint (Заключительный этап) /Ср/    | 8 | 21 | ПК-3.10,ПК-4.5 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 |  |  |

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения производственной (преддипломной) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с изучением дополнительной литературы для подготовки к текущему контролю, а также выполнению индивидуального задания в форме отчета по практике.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

##### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

###### Основная литература

|      |   |
|------|---|
| Л1.1 | Джагитян, Э. П. Макропруденциальное регулирование банковской системы как фактор финансовой стабильности [Электронный ресурс]: монография. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 215 с. – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/475101">https://urait.ru/bcode/475101</a> (дата обращения: 14.07.2021)   |
| Л1.3 | Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] Банковский менеджмент [Электронный ресурс]: Банковский менеджмент : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под редакцией Е. Ф. Жукова, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. - ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/71185.html">https://www.iprbookshop.ru/71185.html</a> (дата обращения: 08.10.2021) |
| Л1.2 | Шурдумова, Э. Г., Азаматова, Р. М., Волов, М. А. [и др.] Антикризисное управление финансами банковского сектора экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Нальчик : Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2020. - 115 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/110220.html">https://www.iprbookshop.ru/110220.html</a> (дата обращения: 29.10.2021)  |

###### Дополнительная литература

|      |  |
|------|--|
| Л2.3 | О. Д. Дём, Д. А. Варивода Банковский менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс]: Дём, О. Д. Банковский менеджмент : учебное пособие / О. Д. Дём, Д. А. Варивода ; под редакцией О. Д. Дёма. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 280 с. . - Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. - 280 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/67614.html">https://www.iprbookshop.ru/67614.html</a> (дата обращения: 08.10.2021)       |
| Л2.1 | Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики [Электронный ресурс]: монография. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 153 с. – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/474076">https://urait.ru/bcode/474076</a> (дата обращения: 14.07.2021)  |
| Л2.2 | Боронина, Э. С., Закатей, С. В. Составление и анализ консолидированной отчетности [Электронный ресурс]: практикум. - Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2019. - 83 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/106157.html">https://www.iprbookshop.ru/106157.html</a> (дата обращения: 08.11.2021)  |
| Л2.4 | Л. А. Черкасова Черкасова, Л. А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование : учебное пособие [Электронный ресурс]: Черкасова, Л. А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование : учебное пособие / Л. А. Черкасова. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. — 172 с. . - Поволжский государственный технологический университет, 2015. - 172 – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/75434.html">https://www.iprbookshop.ru/75434.html</a> (дата обращения: 08.10.2021) |

###### Дополнительная литература

|  |   |
|--|---|
| ЛЗ.3   | Производственная (преддипломная) практика:Методические рекомендации по организации и прохождению производственной (преддипломной) практики, Направление подготовки 38.03.01 Экономика, Профиль «Банковское дело»<br>. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022. - 54 с.   |
| ЛЗ.2   | Международные валютные и кредитные отношения :учебно-методическое пособие для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Банковское дело») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. - 317 с.   |
| ЛЗ.1   | Инновационные банковские продукты и технологии :учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерские программы: «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора», «Банки и банковская деятельность») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 217 с. |
| <b>4.2. Перечень ресурсов сети Интернет</b>  |   |
| Э1   | Информационные массивы Росстата <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>   |
| Э2   | Временные ряды финансовых показателей <a href="http://www.dowjones.com">http://www.dowjones.com</a>   |
| Э3   | Доступ к электронным библиотечным ресурсам ГОУ ВПО «ДонАУиГС» <a href="http://vk.com/lib406">http://vk.com/lib406</a>   |
| Э4   | Sredstva: вклады и кредиты России <a href="http://www.sredstva.ru">http://www.sredstva.ru</a>   |
| Э5   | Ассоциация банков России <a href="https://arb.ru">https://arb.ru</a>  |
| Э6   | Ассоциация региональных банков России <a href="http://www.asros.ru/ru">http://www.asros.ru/ru</a>   |
| Э7   | Банковские вклады и кредиты <a href="http://www.vklad-credit.ru">http://www.vklad-credit.ru</a>   |
| Э8   | Информационное агентство Bankir.ru <a href="http://bankir.ru">http://bankir.ru</a>  |
| Э9   | Информационный портал Банки.ру: банки, вклады, кредиты. <a href="http://www.banki.ru">http://www.banki.ru</a>   |
| <b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>  |   |
| Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:<br>Информационные технологии:<br>компьютерная техника и системы для связи для создания, сбора и обработки информации<br>электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися<br>дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE<br>электронные библиотечные ресурсы ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"<br>Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3.<br>Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)<br>Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140)<br>MicrosoftOfficePowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)<br>WinRAR 5.70 (32)   |   |
| <b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>   |   |
| 1. Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://unilib.dsum.internal/">http://unilib.dsum.internal/</a><br>2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a><br>3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: <a href="http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php">http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php</a><br>4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> . |   |



#### **4.5. Материально-техническая база для проведения практики**

Производственная (преддипломная) практика обеспечена:

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, консультаций, промежуточной аттестации: № 403 учебный корпус №6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (64), стационарная доска, экран, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Базы практики:

Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 249/с от 05.11.2019 г.).

Отдел образования администрации города Дебальцево (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №287/с от 14.12.2019 г.).

Управление пенсионного фонда Донецкой Народной Республики в Ворошиловском районе г. Донецка (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 84/с от 01.02.2019 г.).

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1 Контрольные вопросы и задания:

Вопросы к зачету:

1. Виды банков, функционирующих в Российской Федерации
2. Функции банков в рыночной экономике.
3. Характеристика организационно-правовых форм создания банков.
4. Основные виды лицензий на осуществление банковской деятельности.
5. Механизм создания и ликвидации кредитных организаций.
6. Особенности банка как объекта управления.
7. Основные задачи управления банком.
8. Органы управления банком и их основные функции.
9. Особенности создания и деятельности филиалов и внутренних структурных подразделений банков.
10. Содержание корпоративного управления и проблемы его формирования в банках.
11. Чем определяется выбор организационной структуры банка.
12. Основные задачи, которые решаются в процессе формирования организационных структур банков.
13. Содержание и особенности организации основных видов современной банковской деятельности.
14. Операции, которые выполняют коммерческие банки.
15. Экономическое содержание пассивов и активов коммерческого банка, каков их состав и структура.

### 5.2. Темы письменных работ:

Темы индивидуальных заданий.

1. Совершенствование региональной структуры банковской системы
2. Совершенствование регулирования банковской системы
3. Формирование ресурсной базы коммерческих банков
4. Денежно-кредитная политика ЦРБ и ее влияние на состояние экономики и банковской системы
5. Совершенствование управления рыночными рисками в банковской системе
6. Развитие банковских платежных систем
7. Развитие инфраструктуры кредитного рынка
8. Совершенствование взаимодействия коммерческих банков и предприятий реального сектора экономики
9. Банковские стратегии и их роль в банковском менеджменте
10. Совершенствование маркетинговых технологий в российской банковской практике
11. Деятельность банковских групп и холдингов в России
12. Роль иностранного капитала в банковской системе
13. Проблемы перехода банковского надзора в России на принципы Базель II и Базель III.
14. Обеспечение и методы поддержки достаточности капитала коммерческих банков
15. Оценка финансовой устойчивости коммерческих банков в России
16. Межбанковские расчеты и пути их совершенствования в России
17. Направления взаимодействия банков и страховых компаний
18. Проблемы развития синдицированного кредитования в России
19. Банковский кредит как источник финансирования текущей деятельности предприятий реального сектора экономики
20. Проблемы совершенствования форм обеспечения возврата кредита в России

### 5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств:

1. Собеседование.
2. Отчет по результатам производственной (преддипломной) практики.
3. Дневник практики.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Обучающиеся обязаны в установленный срок прибыть на базу практики в определенные графиком сроки и выполнить ее программу.

При предоставлении работы на кафедру обучающимися сдается отчет о проверке в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), что является одним из условий допуска работы к защите. Инструкция пользования сайтом Антиплагиат.ру: <http://portal.mubint.ru/Documents/antiplagiat.pdf>

Техническое оформление отчетной документации по практике должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Защита предоставленных отчетов проводится руководителем практики от кафедры финансовых услуг и банковского дела не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. На защиту отчетов по практике могут быть приглашены преподаватели кафедры, заведующий кафедрой, декан факультета или его заместитель, руководитель практики ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», представители баз практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет финансово-экономический  
Кафедра финансовых услуг и банковского дела**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по «Производственной (преддипломной) практике»

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Профиль                | «Банковское дело»  |
| Квалификация           | бакалавр           |
| Форма обучения         | очная              |

Донецк  
2023



**РАЗДЕЛ 1.  
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1.1. Основные сведения о производственной (преддипломной) практике**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения производственной (преддипломной) практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой) в 8 семестре.

*Таблица 1*

Основные сведения о производственной (преддипломной) практике

|                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| Образовательная программа             | бакалавриат                      |
| Направление подготовки                | 38.03.01 Экономика               |
| Профиль                               | «Банковское дело»                |
| Формы контроля                        | Собеседование, отчет по практике |
| Показатели                            | Очная форма обучения             |
| Количество зачетных единиц (кредитов) | 6                                |
| Семестр                               | 8                                |
| Общая трудоемкость (академ. часов)    | 216                              |
| Самостоятельная работа                | 212                              |
| Недельное количество часов            | 54                               |
| Форма промежуточной аттестации        | зачёт с оценкой                  |

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)**

*Таблица 2*

Перечень компетенций и их элементов

| Компетенция  | Индикатор компетенции и его формулировка   | *Элементы индикатора компетенции   | Индекс элемента |
|--|--|--|-----------------|
| ПК-4: Способность рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для | ПК-4.5: Рассчитывает, анализирует и интерпретирует информацию, необходимую для выявления тенденций | <b>Знать:</b>  | ПК-4.5 3-1      |
|  |  | 1. основы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций |                 |

|  |  |  |                   |  |
|--|--|--|-------------------|--|
| <p>выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов</p> | <p>функционирования и развития финансового сектора</p> | <p>функционирования и развития финансового сектора</p>   |                   |  |
|  |  | <p>2. инструменты расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</p>           | <p>ПК-4.5 З-2</p> |  |
|  |  | <p>3. методы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</p>                | <p>ПК-4.5 З-3</p> |  |
|  |  | <p><b>Уметь:</b></p>   |                   |  |
|  |  | <p>1. рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</p>         | <p>ПК-4.5 У-1</p> |  |
|  |  | <p>2. применять инструменты расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</p> | <p>ПК-4.5 У-2</p> |  |
|  |  | <p>3. применять методы расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора</p>      | <p>ПК-4.5 У-3</p> |  |
|  |  | <p><b>Владеть:</b></p>   |                   |  |
|  |  | <p>1 навыками расчёта, анализа и интерпретации информации,</p>   | <p>ПК-4.5 В-1</p> |  |

|  |  |  |             |
|--|--|--|-------------|
|  |  | необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора  |             |
|  |  | 2 инструментами расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора | ПК-4.5 В-2  |
|  |  | 3 методами расчёта, анализа и интерпретации информации, необходимой для выявления тенденций функционирования и развития финансового сектора      | ПК-4.5 В-3  |
| ПК-3: Способность идентифицировать и анализировать риски и предлагать мероприятия по воздействию на риск | ПК-3.10: Идентифицирует, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по их нейтрализации | <b>Знать:</b>  |             |
|  |  | 1 способы идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации   | ПК-3.10 З-1 |
|  |  | 2 инструменты идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации   | ПК-3.10 З-2 |
|  |  | 3 методы идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации  | ПК-3.10 З-3 |
|  |  | <b>Уметь:</b>  |             |
|  |  | 1 идентифицировать, анализировать риски и разрабатывать мероприятия по их нейтрализации  | ПК-3.10 У-1 |
|  |  | 2 применять инструменты идентификации, анализа рисков и разработки мероприятий по их нейтрализации   | ПК-3.10 У-2 |
|  |  | 3 применять методы идентификации, анализа рисков и разработки  | ПК-3.10 У-3 |



|  |  |  |             |
|--|--|--|-------------|
|  |  | мероприятий по их<br>нейтрализации   |             |
|  |  | <b>Владеть:</b>  |             |
|  |  | 1 навыками<br>идентификации, анализа<br>рисков и разработки<br>мероприятий по их<br>нейтрализации      | ПК-3.10 В-1 |
|  |  | 2 инструментами<br>идентификации, анализа<br>рисков и разработки<br>мероприятий по их<br>нейтрализации | ПК-3.10 В-2 |
|  |  | 3 методами<br>идентификации, анализа<br>рисков и разработки<br>мероприятий по их<br>нейтрализации      | ПК-3.10 В-3 |

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

| № п/п | Код индикатора компетенции | Этап формирования индикатора компетенции | Контролируемые виды работы по практике<br>(устанавливает предприятие)  | Наименование оценочного средства* |
|-------|----------------------------|--|--|-----------------------------------|
| 1.    | ПК-4.5<br>ПК-3.10          | Подготовительный этап                    | Тема 1.1.<br>Организация самостоятельной работы студентов.   | Собеседование                     |
| 2.    | ПК-4.5<br>ПК-3.10          | Начальный этап                           | Тема 1.2.<br>Информационно-библиотечная система вуза.  | Собеседование                     |
| 3.    | ПК-4.5<br>ПК-3.10          | Основной этап                            | Тема 1.3.<br>Организация научно-исследовательской работы студентов.<br>Тема 2.1. Правила оформления письменных работ как результат практики.<br>Тема 2.2. Написание характеристики базы практики.<br>Тема 2.3.<br>Подготовка | Собеседование,                    |

|    |                   |                |   |   |
|----|-------------------|----------------|---|---|
|    |                   |                | индивидуального задания.<br>Тема 2.4.<br>Формулирование выводов и предложений по проведенному исследованию. |   |
| 4. | ПК-4.5<br>ПК-3.10 | Заключительный | Тема 2.5.<br>Подготовка доклада для защиты с применением Microsoft PowerPoint                               | <i>Собеседование, отчет по практике</i> |

**РАЗДЕЛ 2.  
ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

**2.1.** Производственная (преддипломная) практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

Обобщенные критерии оценивания

| Обобщенные критерии компетенций   | Шкалы оценивания |         |        | Обобщенные критерии |   |
|---|------------------|---------|--------|---------------------|---|
|   | Государственная  | Баллы   |        |                     | ECTS  |
| 1   | 2                | 3       | 4      | 5                   | 6   |
| Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики; | Отлично          | Зачтено | 90-100 | A                   | Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты |

| Обобщенные критерии компетенций   | Шкалы оценивания  |         |       | Обобщенные критерии |  |
|---|-------------------|---------|-------|---------------------|--|
|   | Государственная   | Баллы   |       |                     | ECTS   |
| 1   | 2                 | 3       | 4     | 5                   | 6  |
| <p>Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;</p> | Хорошо            | Зачтено | 75-89 | B-C                 | <p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями</p> |
| <p>знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки</p>   | Удовлетворительно | Зачтено | D-E   | 60-74               | <p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен</p>  |

| Обобщенные критерии компетенций  | Шкалы оценивания    |           |      | Обобщенные критерии |  |
|--|---------------------|-----------|------|---------------------|--|
|  | Государственная     | Баллы     |      |                     | ECTS   |
| 1  | 2                   | 3         | 4    | 5                   | 6  |
| Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены. | Неудовлетворительно | Незачтено | F-FX | 0-59                | При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно» |

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

| № п/п               | Критерии и основные требования к выполнению   | Количество баллов |                     |                     |
|---------------------|---|-------------------|---------------------|---------------------|
|                     |   | «отлично»         | «хорошо»            | «удовлетворительно» |
| 1.                  | Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий                   | 22-20             | 20-17               | 17-16               |
| 2.                  | Соблюдение сроков сдачи отчетной документации   | 14-13             | 13-11               | 11-8                |
| 3.                  | Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике | 20-19             | 19-16               | 16-13               |
| 4.                  | Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике                  | 14-12             | 12-10               | 10-7                |
| 5.                  | Соблюдение требований к оформлению  | 14-12             | 12-10               | 10-7                |
| 6.                  | Оценка руководителя практики от кафедры   | 5                 | 4                   | 3                   |
| 7.                  | Защита отчета по практике на кафедре  | 5                 | 4                   | 3                   |
| 8.                  | Ответы на вопросы при защите отчета по практике                                       | 6-4               | 5-4                 | 4-3                 |
| <b>Всего баллов</b> |   | <b>100-90 (A)</b> | <b>89-75 (B, C)</b> | <b>74-60 (D, E)</b> |

При подведении итогов по практике выносятся дифференцированная

оценка по балльной шкале (зачет с оценкой) – в 8 семестре.

## **2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Банковское дело») отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.

7. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

### **Перечень примерных тем индивидуальных заданий на производственную (преддипломную) практику**

|   |
|---|
| <b>Перечень</b>                                     |
| 1. Инвестиционная деятельность коммерческого банка. |

|   |
|---|
| 2. Управление кредитными рисками.   |
| 3. Исследование эффективности кредитной деятельности коммерческого банка.   |
| 4. Управление кредитным портфелем коммерческого банка.  |
| 5. Современная практика организации потребительского кредитования в коммерческом банке.                             |
| 6. Управление риском ликвидности.   |
| 7. Современная практика организации кредитования в коммерческом банке.  |
| 8. Управление валютными рисками.  |
| 9. Кредитные операции банков и перспективы их развития.   |
| 10. Управление активами и пассивами коммерческого банка.  |
| 11. Ликвидность коммерческого банка и ее регулирование.   |
| 12. Повышение эффективности управления финансовым состоянием предприятия в условиях нестабильной внешней среды.     |
| 13. Управление финансовыми рисками банка.   |
| 14. Кредитная политика коммерческого банка.   |
| 15. Операции банков с пластиковыми картами и перспективы их развития.   |
| 16. Управление банковскими рисками в современных условиях.  |
| 17. Кредитование корпоративных клиентов коммерческих банков.  |
| 18. Система кредитного риск-менеджмента в коммерческом банке.   |
| 19. Совершенствование форм и методов управления инвестиционным портфелем банка.                                     |
| 20. Экономико-математическое моделирование рационального использования кредитных ресурсов банка.                    |
| 21. Роль коммерческих банков в активизации инновационно-инвестиционного развития государства.                       |
| 22. Оптимизационные модели управления кредитным портфелем коммерческого банка.                                      |
| 23. Исследование проблем взаимодействия банковской системы и страхового рынка.                                      |
| 24. Анализ стратегии кредитных рисков в коммерческом банке.   |
| 25. Потенциальные источники повышения капитализации коммерческих банков.  |
| 26. Перспективные пути и экономическая эффективность развития Интернет-банкинга в государстве.                      |
| 27. Исследование влияния конкуренции на деятельность банков на современном этапе.                                   |
| 28. Банковская политика кредитования малого и среднего бизнеса и его влияние на экономическое развитие государства. |
| 29. Оптимизация управления банковским капиталом.  |
| 30. Поиск резервов диверсификации ассортимента банковских услуг.  |
| 31. Роль и возможности банков в обслуживании новой пенсионной системы государства.                                  |
| 32. Состояние и перспективы развития нетрадиционных услуг в деятельности банка.                                     |
| 33. Организация и поиск путей улучшения кредитных операций коммерческого банка.                                     |
| 34. Разработка новых банковских продуктов в рыночных условиях.  |
| 35. Современные методы оценки кредитоспособности заемщика в коммерческих банках.                                    |
| 36. Направления совершенствования управления ликвидностью коммерческого банка.                                      |
| 37. Развитие форм и методов формирования банковских ресурсов в условиях рынка.                                      |
| 38. Анализ рискованной стратегии банка и повышение ее надежности.   |
| 39. Анализ проблем долгосрочного кредитования и возможности его распространения в практике банков.                  |
| 40. Управление валютными рисками в коммерческом банке и пути их снижения.   |

## Перечень примерных вопросов при защите отчета по практике

| Перечень вопросов   |
|---|
| 1. Виды банков, функционирующих в Российской Федерации  |
| 2. Функции банков в рыночной экономике.   |
| 3. Характеристика организационно-правовых форм создания банков.                                   |
| 4. Основные виды лицензий на осуществление банковской деятельности.                               |
| 5. Механизм создания и ликвидации кредитных организаций.  |
| 6. Особенности банка как объекта управления.  |
| 7. Основные задачи управления банком.   |
| 8. Органы управления банком и их основные функции.  |
| 9. Особенности создания и деятельности филиалов и внутренних структурных подразделений банков.    |
| 10. Содержание корпоративного управления и проблемы его формирования в банках.                    |
| 11. Чем определяется выбор организационной структуры банка.                                       |
| 12. Основные задачи, которые решаются в процессе формирования организационных структур банков.    |
| 13. Содержание и особенности организации основных видов современной банковской деятельности.      |
| 14. Операции, которые выполняют коммерческие банки.   |
| 15. Экономическое содержание пассивов и активов коммерческого банка, каков их состав и структура. |