

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Финансов

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Е.В. Кислюк

27.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная практика

**Б2.О.01(У)**

Ознакомительная практика

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль "Государственные и муниципальные финансы"

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *очная*

Объём практики *3 ЗЕТ*

Год начала подготовки  
по учебному плану *2023*

Составители:

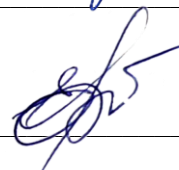
канд. экон. наук, доцент



Е.Г. Сподарева

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент



Е.Ю. Афендикова

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" разработана в соответствии с: Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль "Государственные и муниципальные финансы", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры финансов  
Протокол №11 от 19.04.2023 г.

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, профессор, зав. кафедрой финансов В.В. Петрушевская

  
(ПОДПИСЬ)

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В.

\_\_\_\_\_   
подпись

---

---

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В.

\_\_\_\_\_   
подпись

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной (ознакомительной) практики является закрепление и углубление теоретических знаний по базовым дисциплинам специальности, полученных в ходе лекционных и ознакомительных занятий, а также ознакомление обучающихся с особенностями будущей профессии, ее содержанием и задачами управленческой деятельности, ролью финансовых руководителей разных уровней в управлении современными предприятиями, особенностями организации подготовки специалистов по финансам.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- ознакомление обучающихся с основными положениями организации высшего образования и организационно-методической основой обучения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;
- ознакомление с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы финансового-экономического факультета кафедры финансов в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;
- характеристика новейших инновационных и компьютерных технологий, методов активизации обучения при проведении лекционных, семинарских и практических занятий, государственной аттестации и диагностики качества подготовки обучающихся;
- определение места и роли финансиста;
- ознакомление обучающихся с содержанием учебного плана подготовки образовательной программы бакалавриата, структурой, последовательностью и взаимосвязью между дисциплинами;
- определение видов, места и содержания учебной (ознакомительной), производственной (технологической и преддипломной) практик для обеспечения фундаментальных практических умений и навыков при подготовке специалистов по финансам;
- ознакомление обучающихся со сферой их будущей профессиональной деятельности, перечнем основных типов предприятий;
- ознакомление с законодательной базой, правовыми актами, которые регулируют финансово-кредитную сферу;
- ознакомление с перечнем должностей, которые может занимать выпускник кафедры финансов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;
- ознакомление с квалификационными требованиями, основными видами и содержанием деятельности будущего финансиста.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|            |            |
|------------|------------|
| Блок.Часть | Б2.О.01(У) |
|------------|------------|

1.3.1. "Ознакомительная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Введение в финансы

История России

Основы экономической теории

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Деньги, кредит, банки

Финансы

Финансовый менеджмент

Финансовый анализ

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг

ПК-1.9: Применяет теоретические аспекты для выявления внутренней взаимосвязи составляющих элементов истории финансов

**Знать:**

|           |                            |
|-----------|----------------------------|
| Уровень 1 | основы теории вероятностей |
|-----------|----------------------------|

|           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| Уровень 2 | основы математической статистики |
|-----------|----------------------------------|

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 3 | методы и результаты теории вероятностей и математической статистики |
|-----------|---|

**Уметь:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | проводить научные исследования и реализовывать проекты |
|-----------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 2 | применять полученные результаты в научных исследованиях и в других областях |
|-----------|---|

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 3 | применять современные методы и результаты теории вероятностей и математической статистики |
|-----------|---|

**Владеть:**

|  |   |
|--|---|
| Уровень 1  | современными навыками работы в области теории вероятностей и математической статистики  |
| Уровень 2  | способностью самостоятельно проводить научные исследования в области теории вероятностей и математической статистики                              |
| Уровень 3  | навыками проводить научные исследования и реализовывать проекты   |
| <b>ПК-1.18: Применяет знания теоретических основ функционирования финансовой системы государства</b> |   |
| <b>Знать:</b>  |   |
| Уровень 1  | способы получения статистической информации   |
| Уровень 2  | сущность наглядной визуализации данных  |
| Уровень 3  | методику постановки цели и определения способов ее достижения   |
| <b>Уметь:</b>  |   |
| Уровень 1  | определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов   |
| Уровень 2  | осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации |
| Уровень 3  | осуществлять наглядную визуализацию данных  |
| <b>Владеть:</b>  |   |
| Уровень 1  | навыками критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа статистической информации                          |
| Уровень 2  | навыками работать с противоречивой информацией из разных источников   |
| Уровень 3  | навыками определять суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов  |

**В результате прохождения "Ознакомительная практика" обучающийся должен:**

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>1 Знать:</b>   |   |
|                   | - научные основы учебных дисциплин в образовательных учреждениях;   |
|                   | - основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;  |
|                   | - ценностные основы профессиональной деятельности; методологию научных исследований и проблем организации финансов; технологии обучения и воспитания обучающихся; |
|                   | - содержание преподаваемых дисциплин;   |
|                   | - способы профессионального самопознания и саморазвития.  |
| <b>2 Уметь:</b>   |   |
|                   | - анализировать экономическую информацию;   |
|                   | - понимать законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующие экономическую сферу.   |
| <b>3 Владеть:</b> |   |
|                   | - навыками применения математического инструментария для решения экономических задач;   |
|                   | - навыками оценки состояния и определения тенденций развития экономических явлений и процессов.   |

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". По типу практики "Ознакомительная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

**1.5.1. Формы отчетности по практике**

Процедура аттестации студента по итогам практики.

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- отзыв-характеристику.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается отзыв-характеристика

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной (ознакомительной) практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия                          | Семестр | Часов | Компетенции         | Литература                              | Интр акт. | Примечания |
|---|---------|-------|---------------------|---|-----------|------------|
| <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>                                    |         |       |                     |   |           |            |
| Тема 1. Введение в основы финансов /Ср/                                   | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| <b>Раздел 2. Учебный процесс</b>  |         |       |                     |   |           |            |
| Тема 2. Ознакомление с деятельностью финансово-кредитных учреждений /Ср/  | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| Тема 3. Изучение законодательной базы /Ср/                                | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| <b>Раздел 3. Обработка полученных результатов</b>                         |         |       |                     |   |           |            |
| Тема 4. Правильность оформления библиографического списка /Ср/            | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л3.1                                    |           |            |
| Тема 5. Изучение организационной структуры финансового учреждения /Ср/    | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| Тема 6. Технологии подготовки и принятия финансовых решений /Ср/          | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| Тема 7. Анализ развития финансовой деятельности объекта исследования /Ср/ | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| Тема 8. Контроль за исполнением и практической реализации /Ср/            | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3,<br>Л3.1, Э1-Э5 |           |            |
| <b>Раздел 4. Заключительный этап</b>                                      |         |       |                     |   |           |            |
| Тема 9. Подготовка и оформление отчета по практике /Ср/                   | 2       | 12    | ПК- 1.9<br>ПК- 1.18 | Л1.1,Л2.1,<br>Л2.2,Л2.3                 |           |            |

## РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения учебной (ознакомительной) практики используются следующие образовательные технологии:

самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с изучением дополнительной литературы для подготовки к текущему контролю, а также выполнению индивидуального задания в форме отчета.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

#### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

##### Основная литература

|      |  |
|------|--|
| ЛП.1 | Финансы: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили : «Финансы и кредит», «Государственные и муниципальные финансы») очной / заочной форм обучения.. – ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 201 с. |
|------|--|

##### Дополнительная литература

|      |  |
|------|--|
| ЛП.3 | Коробейникова, Е. В., Жирнова, Т. В. Финансы [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, 2020. - 240 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/105087.html">https://www.iprbookshop.ru/105087.html</a> |
|------|--|

|      |  |
|------|--|
| ЛП.2 | Дмитриева, И. Е., Ярошенко, Е. А. Финансы [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 317 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95599.html">https://www.iprbookshop.ru/95599.html</a> |
|------|--|

|      |  |
|------|--|
| ЛП.1 | Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]:учебное пособие для СПО. - Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 190 с. – Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95600.html">https://www.iprbookshop.ru/95600.html</a> |
|------|--|

##### Методические разработки

|      |   |
|------|---|
| ЛП.1 | Учебная (ознакомительная) практика: Методические рекомендации по организации и прохождению практики для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Государственные и муниципальные финансы ") очной формы обучения. - Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023. - 25 с. |
|------|---|

### 4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

|    |  |
|----|--|
| Э1 | Налоговый кодекс Российской Федерации                                      |
| Э2 | Официальный сайт Социального Фонда Российской Федерации                    |
| Э3 | О бухгалтерском учете : Федеральный закон РФ                               |
| Э4 | Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации                |
| Э5 | Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации |

### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Информационные технологии:

компьютерная техника и системы для связи для создания, сбора и обработки информации

электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися

дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE

электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС"

Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3.

Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140)

MicrosoftOfficePowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

WinRAR 5.70 (32)

### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». – Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

5. Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.

#### **4.5. Материально-техническая база для проведения практики**

1. Учебная аудитория для проведения практических занятий: аудитория № 404 учебный корпус № 3а:

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (32), стационарная доска, выкатная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

2. Учебная аудитория для проведения групповых консультаций и промежуточной аттестации: аудитория №305 учебный корпус №2:

специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса №1, №б.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

#### **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

##### *5.1 Контрольные вопросы и задания:*

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Формулирование целей учебной практики.
2. Определение задач, объекта и предмета исследования согласно выданному индивидуальному заданию.
3. Методика выбора средств исследования.
4. Основы финансовой грамотности.
5. История возникновения денег.
6. Основные этапы управления деньгами.
7. Важность финансового образования в условиях становления молодого государства.
8. Роль профессии «финансист».
9. Финансовые особенности накопления и сбережения денег.
10. Определение понятий «деньги», «финансы», «бюджет».

##### *5.2. Темы письменных работ:*

Тематика индивидуального задания:

1. Финансы в системе экономических отношений, специфические признаки финансов и их материально-вещественное воплощение.
2. Функции финансов как проявление их сущности.
3. Роль финансов в распределительном процессе в условиях развития рыночных отношений.
4. Контрольная функция финансов, ее взаимосвязь с распределительной функцией финансов.
5. Характеристика сфер и звеньев системы финансов.
6. Взаимосвязь финансовой политики, ее понятие и содержание.
7. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики.
8. Содержание, значение и задачи финансового планирования (прогнозирования) в условиях развития рыночных отношений.
9. Финансы как объект управления. Содержание управления финансами на современном этапе.
10. Содержание и значение финансового контроля, его организация, виды, формы и методы.
11. Государственные и муниципальные финансы как часть финансовой системы, их экономическое



- содержание, особенности и роль в социально-экономическом развитии общества.
12. Социально-экономическая сущность бюджета.
  13. Бюджетная система как центральное звено государственных финансов.
  14. Бюджетная политика и ее роль в обеспечении экономической стабильности государства.
  15. Бюджетный дефицит, бюджетный профицит, причины их возникновения.
  16. Сущность и содержание межбюджетных отношений.
  17. Экономическая сущность бюджетного планирования, его принципы и методы.
  18. Бюджетный процесс и характеристика его этапов.
  19. Экономическое содержание государственных расходов, их классификация и основные направления использования бюджетных средств.
  20. Состав и структура доходов государственного бюджета.
  21. Понятие и функции государственного кредита, его формы и виды.
  22. Сущность управления финансами, органы управления финансами, их задачи и функции.
  23. Бюджетный федерализм и совершенствование межбюджетных отношений.
  24. Бюджеты местных органов управления в системе муниципальных финансов.
  25. Местные финансы: содержание, социально-экономическое значение, пути преодоления дефицитности местных бюджетов.
  26. Предпринимательская деятельность как фактор развития бюджетных учреждений.
  27. Проблемы бюджетного выравнивания.
  28. Проблемы межбюджетных отношений.
  29. Проблемы организации государственного финансового контроля.
  30. Проблемы развития казначейской системы исполнения местных бюджетов.
  31. Пути обеспечения финансовой устойчивости бюджета.
  32. Роль и место субсидий из вышестоящего бюджета в системе межбюджетных отношений.
  33. Понятие, необходимость бюджетной классификации.
  34. Экономическое содержание доходов государственного бюджета, их классификация.
  35. Налоги – основной метод мобилизации средств в бюджет.
  36. Бюджетные трансферты: понятие, необходимость, цели предоставления, виды, состав.
  37. Значение неналоговых доходов, их значение в условиях рыночных отношений, состав и структура.
  38. Пути укрепления доходной базы местных бюджетов.
  39. Налоговая политика государства и ее основные направления.
  40. Понятие налоговой системы, классификация налогов, их виды, основы построения.
  41. Проблемы и пути совершенствования структуры расходов бюджетов всех уровней.
  42. Проблемы планирования и источники финансирования расходов на образование, здравоохранение, жилищно-коммунальную сферу.
  43. Социальное обеспечение: экономическое содержание, необходимость, цели, формы.
  44. Место и роль внебюджетных фондов в финансовой системе страны.
  45. Пенсионный фонд: значение, роль, правовое положение, функции, управление им.
  46. Государственный долг: понятие, экономическое содержание, виды.
  47. Формы государственного долга: государственные займы, кредитные соглашения, договоры о получении бюджетных ссуд, кредитов, о предоставлении государственных гарантий.
  48. Роль государственного и муниципального кредита в финансировании бюджетного дефицита. Возможности выпуска займов.
  49. Реструктуризация долга, сущность, цели, методы.
  50. Государственные займы как основная форма государственного кредита, их значение в стабилизации государственных финансов.

### *5.3. Фонд оценочных средств:*

Фонд оценочных средств «Ознакомительная практика» разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Фонд оценочных средств «Ознакомительная практика» в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

### *5.4. Перечень видов оценочных средств:*

1. Собеседование
2. Отчет о практике

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Обучающемуся рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только основной литературой и изучением методических рекомендаций, издаваемые кафедрой.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по и задавать уточняющие вопросы.

По окончании практики обучающийся в течении трех дней обязан представить на кафедру отчет по учебной (ознакомительной) практике, выполненный в соответствии с ее программой и календарным графиком, заверенный подписями руководителей практики и в течении недели после его сдачи защитить отчет по практике.

Отчет по учебной (ознакомительной) практике предоставляется на кафедру в печатном виде в объеме 15-20 страниц без учета приложений.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Финансово-экономический факультет  
Кафедра финансов**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по «Учебной (ознакомительной) практике»**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика                        |
| Профиль                | «Государственные и муниципальные финансы» |
| Квалификация           | бакалавр                                  |
| Форма обучения         | очная                                     |

Донецк  
2023

Фонд оценочных средств по «Учебной (ознакомительной) практике» для обучающихся 1 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы») очной формы обучения

Разработчик(и): доцент кафедры финансов, канд. экон. наук, доцент Е.Г. Сподарева  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры

кафедры финансов

Протокол заседания кафедры от

19.04.2023

№11

дата

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

В.В. Петрушевская  
(инициалы и фамилия)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Основные сведения об учебной (ознакомительной) практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Таблица 1

Основные сведения об учебной (ознакомительной) практике

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Образовательная программа             | бакалавриат                               |
| Направление подготовки                | 38.03.01 Экономика                        |
| Профиль                               | «Государственные и муниципальные финансы» |
| Формы контроля                        | Собеседование, отчет по практике          |
| Показатели                            | Очная форма обучения                      |
| Семестр                               | 2   |
| Количество зачетных единиц (кредитов) | 3   |
| Общая трудоемкость (академ. часов)    | 108                                       |
| Практические занятия                  | -   |
| Самостоятельная работа                | 108                                       |
| Недельное количество часов            | 2   |
| Форма промежуточной аттестации        | Зачет с оценкой                           |

### 1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

| Код и формулировка компетенции   | Элементы компетенции  | Индекс элемента |
|--|---|-----------------|
| <i>ПК-1: Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</i> |   |                 |
| <i>ПК-1.9</i>  | <b>Знать:</b>   |                 |
|  | основы теории вероятностей  | ПК-1.9 З-1      |
|  | основы математической статистики  | ПК-1.9 З-2      |
|  | методы и результаты теории вероятностей и математической статистики                       | ПК-1.9 З-3      |
|  | <b>Уметь:</b>   |                 |
|  | проводить научные исследования и реализовывать проекты                                    | ПК-1.9 У-1      |
|  | применять полученные результаты в научных исследованиях и в других областях               | ПК-1.9 У-2      |
|  | применять современные методы и результаты теории вероятностей и математической статистики | ПК-1.9 У-3      |
| <b>Владеть:</b>  |   |                 |
| современными навыками работы в области теории вероятностей и математической статистики       | ПК-1.9 В-1  |                 |

| Код и формулировка компетенции   | Элементы компетенции   | Индекс элемента   |             |
|--|--|---|-------------|
| <i>ПК-1: Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</i>       |  |   |             |
|  | способностью самостоятельно проводить научные исследования в области теории вероятностей и математической статистики | ПК-1.9 В-2  |             |
|  | навыками проводить научные исследования и реализовывать проекты  | ПК-1.9 В-3  |             |
| <i>ПК-1.18</i>   | <i>Применяет знания теоретических основ функционирования финансовой системы государства</i>                          | <b>Знать:</b>   |             |
|  |  | способы получения статистической информации   | ПК-1.18 З-1 |
|  |  | сущность наглядной визуализации данных  | ПК-1.18 З-2 |
|  |  | методику постановки цели и определения способов ее достижения   | ПК-1.18 З-3 |
|  |  | <b>Уметь:</b>   |             |
|  |  | определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов   | ПК-1.18 У-1 |
|  |  | осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | ПК-1.18 У-2 |
|  |  | определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов   | ПК-1.18 У-3 |
|  |  | <b>Владеть:</b>   |             |
|  |  | навыками критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа статистической информации                          | ПК-1.18 В-1 |
| навыками работать с противоречивой информацией из разных источников                                | ПК-1.18 В-2  |   |             |
| навыками определять суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов | ПК-1.18 В-3  |   |             |

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

| № п/п | Код формируемой компетенции | Этап формирования компетенции                              | Контролируемые виды работ по практике  | Наименование оценочного средства |
|-------|-----------------------------|--|--|----------------------------------|
| 1     | ПК-1.9<br>ПК-1.18           | <b>Подготовительный этап</b>                               | Тема 1.1 Введение в основы финансов  | <i>Собеседование</i>             |
| 2     | ПК-1.9<br>ПК-1.18           | <b>Начальный этап</b><br>(прохождение практики)            | Тема 2.1. Ознакомление с деятельностью финансово-кредитных учреждений<br>Тема 2.2. Изучение законодательной базы                 | <i>Собеседование</i>             |
| 3     | ПК-1.9<br>ПК-1.18           | <b>Основной этап</b><br>(обработка полученных результатов) | Т. 3.1. Правильность оформления библиографического списка<br>Тема 3.2. Изучение организационной структуры финансового учреждения | <i>Отчет по практике</i>         |

|   |                   |                      |  |                          |
|---|-------------------|----------------------|--|--------------------------|
|   |                   |                      | Тема 3.3. Технологии подготовки и принятия финансовых решений<br>Тема 3.4. Анализ развития финансовой деятельности объекта исследования<br>Тема 3.5. Контроль за исполнением и практической реализации |                          |
| 4 | ПК-1.9<br>ПК-1.18 | <i>Итоговый этап</i> | Т. 4.1. Подготовка и оформление отчета по практике   | <i>Отчет по практике</i> |

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Учебная (ознакомительная) практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки.
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

Критерии оценивания учебной (ознакомительной) практики

| Обобщенные критерии компетенций   | Шкалы оценивания |        |      | Обобщенные критерии   |
|---|------------------|--------|------|---|
|   | Государственная  | Баллы  | ECTS |   |
| Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики  | Отлично          | 90-100 | A    | Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты       |
| Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций | Хорошо           | 75-89  | B-C  | Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями |

|  |                     |       |      |  |
|--|---------------------|-------|------|--|
| знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки | Удовлетворительно   | 60-74 | D-E  | Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен |
| Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены  | Неудовлетворительно | 0-59  | F-FX | При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»   |

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале.

Таблица 5

Критерии оценивания академических достижений обучающегося по практике

| № п/п               | Критерии и основные требования к выполнению   | Количество баллов |                     |                     |
|---------------------|---|-------------------|---------------------|---------------------|
|                     |   | «отлично»         | «хорошо»            | «удовлетворительно» |
| 1.                  | Выполнение программы практики и качество выполнения заданий                           | 22-20             | 20-17               | 17-16               |
| 2.                  | Соблюдение сроков сдачи отчетной документации   | 14-13             | 13-11               | 11-8                |
| 3.                  | Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике | 20-19             | 19-16               | 16-13               |
| 4.                  | Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике                  | 14-12             | 12-10               | 10-7                |
| 5.                  | Соблюдение требований к оформлению  | 14-12             | 12-10               | 10-7                |
| 6.                  | Оценка руководителя практики от кафедры   | 5                 | 4                   | 3                   |
| 7.                  | Защита отчета по практике на кафедре  | 5                 | 4                   | 3                   |
| 8.                  | Ответы на вопросы при защите отчета по практике                                       | 6-4               | 5-4                 | 4-3                 |
| <b>Всего баллов</b> |   | <b>100-90 (A)</b> | <b>89-75 (B, C)</b> | <b>74-60 (D, E)</b> |

### 3.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.



Объем отчетной документации по учебной (ознакомительной) практике соответствует направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственные и муниципальные финансы»), отчетная документация имеет следующую структуру:

**Титульный лист**

**СОДЕРЖАНИЕ.** Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

**ВВЕДЕНИЕ.** Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** соответствует выбранной теме индивидуального задания. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями по прохождению практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.**

**ПРИЛОЖЕНИЯ.** Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

**Перечень примерных тем индивидуальных заданий на учебную (ознакомительную) практику**

| <b>Перечень</b>  |
|--|
| 1. Финансы в системе экономических отношений, специфические признаки финансов и их материально-вещественное воплощение.  |
| 2. Функции финансов как проявление их сущности.  |
| 3. Роль финансов в распределительном процессе в условиях развития рыночных отношений.  |
| 4. Контрольная функция финансов, ее взаимосвязь с распределительной функцией финансов.   |
| 5. Характеристика сфер и звеньев системы финансов.   |
| 6. Взаимосвязь финансовой политики, ее понятие и содержание.   |
| 7. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики.  |
| 8. Содержание, значение и задачи финансового планирования (прогнозирования) в условиях развития рыночных отношений.  |
| 9. Финансы как объект управления. Содержание управления финансами на современном этапе.  |
| 10. Содержание и значение финансового контроля, его организация, виды, формы и методы.   |
| 11. Государственные и муниципальные финансы как часть финансовой системы, их экономическое содержание, особенности и роль в социально-экономическом развитии общества. |
| 12. Социально-экономическая сущность бюджета.  |
| 13. Бюджетная система как центральное звено государственных финансов.  |
| 14. Бюджетная политика и ее роль в обеспечении экономической стабильности государства.   |
| 15. Бюджетный дефицит, бюджетный профицит, причины их возникновения.   |
| 16. Сущность и содержание межбюджетных отношений.  |
| 17. Экономическая сущность бюджетного планирования, его принципы и методы.   |
| 18. Бюджетный процесс и характеристика его этапов.   |
| 19. Экономическое содержание государственных расходов, их классификация и основные направления использования бюджетных средств.  |

|  |
|--|
| 20. Состав и структура доходов государственного бюджета.   |
| 21. Понятие и функции государственного кредита, его формы и виды.  |
| 22. Сущность управления финансами, органы управления финансами, их задачи и функции.   |
| 23. Бюджетный федерализм и совершенствование межбюджетных отношений.   |
| 24. Бюджеты местных органов управления в системе муниципальных финансов.   |
| 25. Местные финансы: содержание, социально-экономическое значение, пути преодоления дефицитности местных бюджетов.   |
| 26. Предпринимательская деятельность как фактор развития бюджетных учреждений.   |
| 27. Проблемы бюджетного выравнивания.  |
| 28. Проблемы межбюджетных отношений.   |
| 29. Проблемы организации государственного финансового контроля.  |
| 30. Проблемы развития казначейской системы исполнения местных бюджетов.  |
| 31. Пути обеспечения финансовой устойчивости бюджета.  |
| 32. Роль и место субсидий из вышестоящего бюджета в системе межбюджетных отношений.  |
| 33. Понятие, необходимость бюджетной классификации.  |
| 34. Экономическое содержание доходов государственного бюджета, их классификация.   |
| 35. Налоги – основной метод мобилизации средств в бюджет.  |
| 36. Бюджетные трансферты: понятие, необходимость, цели предоставления, виды, состав.   |
| 37. Значение неналоговых доходов, их значение в условиях рыночных отношений, состав и структура.   |
| 38. Пути укрепления доходной базы местных бюджетов.  |
| 39. Налоговая политика государства и ее основные направления.  |
| 40. Понятие налоговой системы, классификация налогов, их виды, основы построения.  |
| 41. Проблемы и пути совершенствования структуры расходов бюджетов всех уровней.  |
| 42. Проблемы планирования и источники финансирования расходов на образование, здравоохранение, жилищно-коммунальную сферу.   |
| 43. Социальное обеспечение: экономическое содержание, необходимость, цели, формы.  |
| 44. Место и роль внебюджетных фондов в финансовой системе страны.  |
| 45. Пенсионный фонд: значение, роль, правовое положение, функции, управление им.   |
| 46. Государственный долг: понятие, экономическое содержание, виды.   |
| 47. Формы государственного долга: государственные займы, кредитные соглашения, договоры о получении бюджетных ссуд, кредитов, о предоставлении государственных гарантий. |
| 48. Роль государственного и муниципального кредита в финансировании бюджетного дефицита.   |
| 49. Возможности выпуска займов.  |
| 50. Государственные займы как основная форма государственного кредита, их значение в стабилизации государственных финансов.  |

**Перечень примерных вопросов при защите отчета  
по учебной (ознакомительной) практике**

| №<br>п/п | Перечень вопросов   |
|----------|---|
| 1.       | Способы выбора индивидуального задания – темы исследования.   |
| 2.       | Охарактеризуйте анализ предметной области.  |
| 3.       | В чем актуальность выбранной темы?  |
| 4.       | Какие подходы использовались при выборе темы?   |
| 5.       | История возникновения денег.  |
| 6.       | Важность финансового образования в условиях становления молодого государства  |
| 7.       | Основные этапы управления деньгами.   |
| 8.       | Роль профессии «финансист»  |
| 9.       | Определение понятий «деньги», «финансы», «бюджет»   |
| 10.      | Назовите источники законодательства по теме отчета по практике  |
| 11.      | Как осуществлялась разработка плана отчета по практике?   |
| 12.      | Определение основной проблемы индивидуального задания   |
| 13.      | Обоснование актуальности темы отчета по практике  |
| 14.      | Определение объекта и предмета индивидуального задания  |
| 15.      | Определение предмета исследования   |
| 16.      | Формулирование цели исследования  |
| 17.      | Особенности формирования задач отчета по практике   |
| 18.      | Обоснование и выбор методов отчета по практике  |
| 19.      | Сбор данных, анализ основной и периодической литературы   |
| 20.      | Требования к оформлению библиографического списка   |
| 21.      | Результат теоретического этапа научного исследования  |
| 22.      | В какие сроки проходила практика? В полном соответствии с планом-графиком или имеется наличие корректив и сдвигов по срокам?  |
| 23.      | Все ли запланированные мероприятия были выполнены? Если нет, то каковы причины невыполнения?  |
| 24.      | Возникали ли в процессе прохождения практики сложности? Если да, то в чём? Как возникавшие сложности преодолевались?  |
| 25.      | С кем в процессе практики осуществлялось рабочее взаимодействие?  |
| 26.      | Проводилась ли работа в иных, помимо базовой организации, организациях и учреждениях, в рамках самостоятельной работы в период практики для наиболее полного освоения компетенций? Если да, то в каких? |
| 27.      | В каких видах деятельности в рамках прохождения учебной (ознакомительной) практики удалось добиться наибольшего прогресса?  |
| 28.      | Есть ли виды деятельности в рамках учебной (ознакомительной) практики, для полного освоения которых требуется дополнительное время и усилия?  |