

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

План одобрен Ученым советом
ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"
Протокол № 1/4 от 30.08.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



Л.Б. Костровец

20__ г.

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль: Менеджмент в производственной сфере
Кафедра: Менеджмента в производственной сфере
Факультет: Производственного менеджмента и маркетинга

Квалификация: БАКАЛАВР
Программа подготовки: академический бакалавриат
Форма обучения: Заочная форма
Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022
Учебный год 2022-2023
Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.006	СПЕЦИАЛИСТ ПО ВНУТРЕННЕМУ КОНТРОЛЮ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЕР)
08.037	БИЗНЕС-АНАЛИТИК
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ
40.053	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОСТПРОДАЖНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И СЕРВИСА

Типы задач профессиональной деятельности
информационно-аналитический
организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор Л.Н. Костина/
Зам. Начальника УО И.В. Мажара/
Начальник отдела ЛАиМКО Д.А. Сапрыгина/
Заведующий кафедрой МП Л.Н. Костина/

Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	Э	Э	К	К																		Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
II	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	Э	Э	К	К	П	П																						Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III																						Э	Э	К	К														П	П	П	П	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
IV																						Э	Э	К	К																									Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
V						П	П	П	П								Д	Д				Г	Г			Д	Д	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
У	Теоретическое обучение и практики	20	18	38	20	16	36	20	14	34	20	18	38	16		16	162
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4				16
П	Производственная практика					2	2		4	4				4		4	10
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													4		4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена													2		2	2
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	2	8	10				40
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
Итого		24	28	52	24	28	52	24	28	52	24	28	52	26		26	234
Студентов		18															
Групп		1															

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль					Всего	Кон такт.	Лек
ИТОГО (с факультативами)				1116										31	22		1080										30	20		2196								61	42	
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1116										31			1044										29			2160							60			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		50.8												52.2													51.5											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		30												30														30										
		Ауд. нагр. (ОП)		5.7												6														5.9										
		Конт. раб. (ОП)		5.7												6														5.9										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1116	114	36	14	24	40	942	60	31	ТО: 20 Э: 2		1044	108	36	10	22	40	876	60	29	ТО: 18 Э: 2		2160	222	72	24	46	80	1818	120	60	ТО: 38 Э: 4					
1	Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	Эк	72	10	4		2	4	58	4	2		Эк	108	10	4		2	4	89	9	3		Эк Эа	180	20	8		4	8	147	13	5		7	12			
2	Б1.О.03	Иностранный язык	Эк	144	10		6		4	130	4	4		Эк	144	10		6		4	125	9	4		Эк Эа	288	20		12		8	255	13	8		5	1234			
3	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	Эк	72	10	4			2	4	58	2													Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		9	1		
4	Б1.О.05	Экономическая теория	Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		Эк	108	12	4		4	4	92	4	3		Эк Эа	216	24	8			8	8	179	13	6		12		
5	Б1.О.05.01	Микроэкономика												Эа	108	12	4			4	4	92	4	3		Эа	108	12	4			4	4	92	4	3		21	2	
6	Б1.О.05.02	Макроэкономика	Эк	108	12	4			4	4	87	9	3												Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		21	1		
7	Б1.О.06	История управленческой мысли	Эк	108	12	4			4	4	92	4	3												Эа	108	12	4			4	4	92	4	3		12	1		
8	Б1.О.07	Общий менеджмент												Эк	144	12	4			4	4	123	9	4		Эк	144	12	4			4	4	123	9	4		9	2	
9	Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте												Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		6	23	
10	Б1.О.12	Самоменеджмент												Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		9	2	
11	Б1.О.13	Математика	Эк	72	12	4	4			4	56	4	2		Эк	144	12	4	4		4	123	9	4		Эк Эа	216	24	8	8		8	179	13	6		2	12		
12	Б1.О.24	Культура речи и деловое общение												Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		7	2	
13	Б1.В.05	Введение в профессию	Эк КР	144	12	4			4	4	123	9	4		Эк КР	144	12	4			4	4	123	9	4		Эк КР	144	12	4			4	4	123	9	4		9	1
14	Б1.В.06	Системы технологий	Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		9	1
15	Б1.В.07	Основы научных исследований	Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		Эк	108	12	4			4	4	87	9	3		9	1
16	Б1.В.08	Экология												ЭаО	108	12	4			4	4	92	4	3		ЭаО	108	12	4			4	4	92	4	3		9	2	
17	Б1.В.28	Основы управления качеством												Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		Эа	72	10	4			2	4	58	4	2		9	2	
18	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	ЭаО	108	4		4			104		3		ЭаО	108	4		4				104		3		ЭаО	108	4		4			104		3		9	1		
19	ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями												Эа	36	8	2			2	4	24	4	1		Эа	36	8	2			2	4	24	4	1		13	2	
20	К.М.01	Физическая культура и спорт	Эа	72	8	4				4	60	4	2		Эа	72	8	4				4	60	4	2		Эа	72	8	4			4	60	4	2			1	
21	К.М.01.01	Физическая культура и спорт	Эа	72	8	4				4	60	4	2		Эа	72	8	4				4	60	4	2		Эа	72	8	4			4	60	4	2		17	1	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(4) Эа(6) ЭаО КР											Эк(4) Эа(6) ЭаО											Эк(8) Эа(12) ЭаО(2) КР														
ПРАКТИКИ			(План)																																					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																					
КАНИКУЛЫ				2											8											10														

№	Индекс	Наименование	Семестр 5											Семестр 6											Итого за курс											Каф.	Семестр											
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя													
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль					Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				1080									30	22		1188									33	20		2268								63	42											
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080									30	22		1080									30	20		2160							60													
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		49.1												54												51.6																				
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		28												22												25																				
		Ауд. нагр. (ОП)		5.6												6.3												6																				
		Конт. раб. (ОП)		5.6												6.3												6																				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1080	112	36	14	26	36	912	56	30	ТО: 20 Э: 2		864	88	28	8	28	24	732	44	24	ТО: 14 Э: 2		1944	200	64	22	54	60	1644	100	54	ТО: 34 Э: 4													
1	Б1.О.14	Учет и анализ											Эк	180	16	6		6	4	155	9	5		Эк	180	16	6		6	4	155	9	5		16	6												
2	Б1.О.16	Управление человеческими ресурсами	Эв	108	12	4		4	4	92	4	3												Эв	108	12	4		4	4	92	4	3		15	5												
3	Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений											Эк	144	16	6		6	4	119	9	4		Эк	144	16	6		6	4	119	9	4		9	6												
4	Б1.О.23	Управление проектами											Эв	108	16	6		6	4	88	4	3		Эв	108	16	6		6	4	88	4	3		4	6												
5	Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	Эв	144	10		6		4	130	4	4		Эк	180	12		8		4	159	9	5		Эк Эв	324	22		14		8	289	13	9		5	56											
6	Б1.В.12	Менеджмент производственный											Эк КР	144	16	6		6	4	119	9	4		Эк КР	144	16	6		6	4	119	9	4		9	6												
7	Б1.В.13	Управление развитием производственного предприятия	Эк	144	14	6		4	4	121	9	4												Эк	144	14	6		4	4	121	9	4		9	5												
8	Б1.В.14	Диагностика предприятия	Эк	144	14	6		4	4	121	9	4												Эк	144	14	6		4	4	121	9	4		9	5												
9	Б1.В.15	Риск-менеджмент	Эк	144	14	6		4	4	121	9	4												Эк	144	14	6		4	4	121	9	4		9	5												
10	Б1.В.16	Организация производства	Эк	144	14	6		4	4	121	9	4												Эк	144	14	6		4	4	121	9	4		9	5												
11	Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	Эв	72	12	4		4	4	56	4	2												Эв	72	12	4		4	4	56	4	2		9	5												
12	Б1.В.18	Лидерство и практические навыки менеджера											ЭвО	108	12	4		4	4	92	4	3		ЭвО	108	12	4		4	4	92	4	3		9	6												
13	Б1.В.ДВ.01.01	Управление знаниями	Эв	72	10	4		2	4	58	4	2												Эв	72	10	4		2	4	58	4	2		9	5												
14	Б1.В.ДВ.01.02	Теоретические основы реструктуризации	Эв	72	10	4		2	4	58	4	2												Эв	72	10	4		2	4	58	4	2		9	5												
15	Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	ЭвО	108	12		8		4	92	4	3												ЭвО	108	12		8		4	92	4	3		16	5												
16	Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	ЭвО	108	12		8		4	92	4	3												ЭвО	108	12		8		4	92	4	3		16	5												
17	ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык											Эв	108	8		4		4	96	4	3		Эв	108	8		4		4	96	4	3		5	67												
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) Эв(4) ЭвО											Эк(4) Эв(2) ЭвО КР											Эк(8) Эв(6) ЭвО(2) КР																							
ПРАКТИКИ			(План)											216 4 4 212 6 4											216 4 4 212 6 4																							
	Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика											ЭвО	216	4		4			212			6	4	ЭвО	216	4		4			212		6	4	9	46											
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																													
КАНИКУЛЫ														2											8											10												

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
				Мин.	Макс.	Факт															
Итого (с факультативами)				192	269	250	61	31	30	60	33	27	63	30	33	51	27	24	15	15	
Итого по ОП (без факультативов)				182	259	240	60	31	29	60	33	27	60	30	30	45	24	21	15	15	
Дисциплины (модули)	50%	50%	4.8%	160	221	207	57	28	29	51	27	24	54	30	24	45	24	21			
Обязательная часть				48	131	104	42	18	24	30	15	15	15	3	12	17	15	2			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				80	114	103	15	10	5	21	12	9	39	27	12	28	9	19			
Практика	75%	25%	0%	16	29	24	3	3		9	6	3	6		6				6	6	
Обязательная часть				6	18	18	3	3		9	6	3	6		6						
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				6	20	6													6	6	
Государственная итоговая аттестация				6	9	9													9	9	
Факультативы				10	10	10	1		1				3		3	6	3	3			
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			43.7			-	50.8	52.2	-	54	48	-	49.1	54	-	39.3	37.8	-		
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)			25.7			-	30	30	-	28	24	-	28	22	-	24	19	-		
	в период гос. экзаменов						-			-			-			-			-	54	
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП			5			-	5.7	6	-	5.2	5.4	-	5.6	6.3	-	5.4	4.8	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1			798			-	110	108	-	100	86	-	112	88	-	108	86	-		
	Блок Б2			20			-	4		-	4	2	-		4	-			-	6	
	Блок Б3			12			-			-			-			-			-	12	
	Блок ФТД			48			-		8	-			-		8	-	8	24	-		
	Итого по всем блокам			878			-	114	116	-	104	88	-	112	100	-	116	110	-	18	
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	4	4	8	4	4	8	4	4	6	4	2			
	ЗАЧЕТ (За)						11	6	5	5	3	2	5	4	1	4	1	3			
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						2	1	1	5	3	2	3	1	2	4	2	2	1	1	
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1	1		1		1	1		1	1	1				
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных			31.33%																	
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)				50.8%																	
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)				10.71%																	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи.	-
Б1.О.08	Теория организации	
Б1.О.13	Математика	
Б1.О.15	Бизнес-планирование	
Б1.О.18	Стратегический маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.05	Введение в профессию	
Б1.В.07	Основы научных исследований	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.18	Стратегический маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.05	Введение в профессию	
Б1.В.06	Системы технологий	
Б1.В.07	Основы научных исследований	
Б1.В.11	Коммуникационный менеджмент	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	-
Б1.О.13	Математика	
Б1.О.18	Стратегический маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.05	Введение в профессию	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.05	Введение в профессию	
Б1.В.11	Коммуникационный менеджмент	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.13	Математика	
Б1.О.15	Бизнес-планирование	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.05	Введение в профессию	
Б1.В.06	Системы технологий	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.08	Теория организации	
Б1.О.09	Маркетинг	
Б1.О.17	Основы финансового менеджмента	
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б1.О.23	Управление проектами	
Б1.В.28	Основы управления качеством	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Интеллектуальная собственность	
УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.	-
Б1.О.15	Бизнес-планирование	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.23	Управление проектами	
Б1.В.28	Основы управления качеством	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Интеллектуальная собственность	
УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	-
Б1.О.15	Бизнес-планирование	
Б1.О.22	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Интеллектуальная собственность	
УК-2.4	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б1.В.28	Основы управления качеством	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Интеллектуальная собственность	
УК-2.5	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	-
Б1.О.15	Бизнес-планирование	
Б1.О.23	Управление проектами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Интеллектуальная собственность	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-3.1	Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.16	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.	-
Б1.О.16	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.	-
Б1.О.16	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.	-
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.5	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.	-
Б1.О.07	Общий менеджмент	
Б1.О.21	Организационное поведение	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.24	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык	
УК-4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.24	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык	

Индекс	Содержание	Тип
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.24	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык	
УК-4.4	Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный (-е).	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.24	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык	
УК-4.5	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.24	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионально ориентированный иностранный язык	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	-
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	-
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.02	Философия	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	-
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.16	Управление человеческими ресурсами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.4		-
УК-5.5		-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.4	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.5	Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Физическая культура и спорт	
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	-
Б1.О.12	Самоменеджмент	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Физическая культура и спорт	
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Физическая культура и спорт	
УК-7.4	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	-
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Физическая культура и спорт	
УК-7.5		
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).	
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.08	Экология	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.08	Экология	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.5	Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	
Б1.О.25	Социальная адаптация	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	
Б1.О.25	Социальная адаптация	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-9.3	Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.25	Социальная адаптация	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-9.4		-
УК-9.5		-
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	-
Б1.О.05	Экономическая теория	
Б1.О.05.01	Микроэкономика	
Б1.О.05.02	Макроэкономика	
Б1.О.22	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление знаниями	
Б1.В.ДВ.01.02	Теоретические основы реструктуризации	
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	
Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.О.05	Экономическая теория	
Б1.О.05.01	Микроэкономика	
Б1.О.14	Учет и анализ	
Б1.О.17	Основы финансового менеджмента	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	
Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	-
Б1.О.05	Экономическая теория	
Б1.О.05.01	Микроэкономика	
Б1.О.05.02	Макроэкономика	
Б1.О.17	Основы финансового менеджмента	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.4		-
УК-10.5		-
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
УК-11.1	Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	-
Б1.О.22	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.2	Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.22	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.3	Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Б1.О.22	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.4		-
УК-11.5		-
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
ОПК-1.1	Использует теоретический и практический инструментарий в профессиональной деятельности на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории с использованием философских знаний	-
Б1.О.06	История управленческой мысли	
Б1.О.08	Теория организации	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	-
Б1.О.08	Теория организации	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций	-
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.02(У)	Научно исследовательская работа	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.4		-
ОПК-1.5		-
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
ОПК-2.1	Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности	-
Б1.О.10	Внешняя среда бизнеса	
Б1.О.20	Методы принятия управленческих решений	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений	-
Б1.О.10	Внешняя среда бизнеса	
Б1.О.14	Учет и анализ	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Основы финансового менеджмента	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Осуществляет информационную обработку проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов и внедрение их в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов и показателей социально-экономической и финансовой эффективности обоснования решений	-
Б1.О.10	Внешняя среда бизнеса	
Б1.О.17	Основы финансового менеджмента	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.4		-
ОПК-2.5		-
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
ОПК-3.1	Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий	-
Б1.О.09	Маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Использует основные научные подходы к разработке и методики по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной и динамичной среды	-
Б1.О.09	Маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Обосновывает и реализует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия	-
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.4		-
ОПК-3.5		-
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК
ОПК-4.1	Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации для создания и развития новых направлений деятельности и организаций	-
Б1.О.09	Маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический менеджмент	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
Б1.О.09	Маркетинг	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Проектирует бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, осуществляет диагностику бизнес-идей, формулирует ее и использует при поиске новых рыночных возможностей деятельности организации	
Б1.О.23	Управление проектами	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.4		
ОПК-4.5		
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
ОПК-5.1	Использует методы интеллектуального анализа, современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, при решении профессиональных задач	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Использует современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.4		
ОПК-5.5		
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-6.1	Демонстрирует навыки работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Применяет информационные технологии для оптимизации управленческих решений	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Обеспечивает информационную безопасность при принятии управленческих решений	
Б1.О.11	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.4		-
ОПК-6.5		-
ПК-1	Способен участвовать в проведении контроллинга внутренних объектов системы менеджмента и мониторинге результатов вносимых изменений	ПК
ПК-1.1	Обладает представления об основных понятиях, законодательных актах, стандартах, а также отечественном и зарубежном опыте использования процедур контроллинга	-
Б1.В.19	Антикризисное управление предприятием	
Б1.В.26	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	
Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Осуществляет работу с информацией о наличии существенных отклонений от плановых показателей или значимых рисков	-
Б1.В.15	Риск-менеджмент	
Б1.В.19	Антикризисное управление предприятием	
Б1.В.25	Управление эффективностью	
Б1.В.26	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Применяет инструменты и методы внутреннего контроля, а также разрабатывает предложения по устранению выявленных отклонений	-
Б1.В.19	Антикризисное управление предприятием	
Б1.В.26	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	
Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.4	Проводит анализ и оценку достоверности выявленных отклонений	-
Б1.В.19	Антикризисное управление предприятием	
Б1.В.25	Управление эффективностью	
Б1.В.26	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	
Б1.В.ДВ.02.02	Автоматизация бухгалтерского учета	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.5		-
ПК-2	Способен спланировать, организовать и обеспечить эффективную работу структурного подразделения внутреннего контроля	ПК
ПК-2.1	Оперирует правовой и нормативной базой управления структурным подразделением, основными теориями мотивации, лидерства и власти для обеспечения эффективной работы	-
Б1.В.13	Управление развитием производственного предприятия	
Б1.В.16	Организация производства	
Б1.В.18	Лидерство и практические навыки менеджера	
Б1.В.20	Мотивация и оценка деятельности персонала	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Планирует деятельность структурных подразделений предприятия, направленную на организацию рациональных бизнес-процессов с учетом имеющихся рисков	
Б1.В.13	Управление развитием производственного предприятия	
Б1.В.15	Риск-менеджмент	
Б1.В.16	Организация производства	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б1.В.22	Планирование в производственной сфере	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Демонстрирует навыки работы с организационной культурой при проектировании коммуникаций в организации; формирования кадровой политики предприятия на основе современных технологий управления	
Б1.В.11	Коммуникационный менеджмент	
Б1.В.13	Управление развитием производственного предприятия	
Б1.В.18	Лидерство и практические навыки менеджера	
Б1.В.20	Мотивация и оценка деятельности персонала	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.4	Разрабатывает организационно-распорядительные приказы, стандарты, перспективные годовые и оперативные планы работы	
Б1.В.16	Организация производства	
Б1.В.17	Гражданская оборона и охрана труда	
Б1.В.22	Планирование в производственной сфере	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.5	Использует методы оценки уровня профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов	
Б1.В.18	Лидерство и практические навыки менеджера	
Б1.В.20	Мотивация и оценка деятельности персонала	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен определять направления развития организации на основе анализа бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ПК
ПК-3.1	Демонстрирует представления о предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	
Б1.В.14	Диагностика предприятия	
Б1.В.21	Организационные и структурные решения в производстве	
Б1.В.24	Технико-экономический анализ	
Б1.В.27	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление знаниями	
Б1.В.ДВ.01.02	Теоретические основы реструктуризации	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	
Б1.В.14	Диагностика предприятия	
Б1.В.24	Технико-экономический анализ	
Б1.В.27	1С:Предприятие (отраслевые решения)	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.01.01	Управление знаниями	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Проектирует результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и представляет информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах, в т. ч. с применением информационных технологий	
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.14	Диагностика предприятия	
Б1.В.21	Организационные и структурные решения в производстве	
Б1.В.24	Технико-экономический анализ	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление знаниями	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.4	Использует методы выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами, текущего и будущего состояний организации	
Б1.В.14	Диагностика предприятия	
Б1.В.21	Организационные и структурные решения в производстве	
Б1.В.24	Технико-экономический анализ	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.5		
ПК-4	Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	ПК
ПК-4.1	Демонстрирует представления о предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для принятия взвешенного решения	
Б1.В.06	Системы технологий	
Б1.В.09	Бережливое производство	
Б1.В.10	Операционный менеджмент	
Б1.В.12	Менеджмент производственный	
Б1.В.25	Управление эффективностью	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Проектирует связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.27	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Применяет методы оценки эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	
Б1.В.09	Бережливое производство	
Б1.В.12	Менеджмент производственный	
Б1.В.25	Управление эффективностью	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.4	Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью	
Б1.В.09	Бережливое производство	
Б1.В.10	Операционный менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.12	Менеджмент производственный	
Б1.В.25	Управление эффективностью	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.5	Использует инструменты и методы информационной работы для поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен участвовать в документировании и реализации процедур постпродажного обслуживания и сервиса	ПК
ПК-5.1	Разрабатывает содержание типовых процедур постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.2	Применяет инструменты и осуществляет документирование процессов постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.3	Организовывает работу в механизме постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.4	Координирует документирование процессов в механизме постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.5	Использует методики контроля процессов договорной и рекламационной работы в системе постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б1.В.26	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен организовать и координировать взаимодействие заинтересованных сторон в постпродажном обслуживании и сервисе	ПК
ПК-6.1	Применяет аналитические материалы об организационном механизме управления процессами постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.2	Использует инструменты и механизмы управления поведением потребителей промышленной продукции	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6.3	Регулирует механизм управления процессами и участниками постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.4	Применяет инструменты разработки организационных схем, стандартов и процедур постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.5	Реализует методы организации и координации результативного взаимодействия разнообразных участников процессов постпродажного обслуживания и сервиса	-
Б1.В.23	Прокьюремент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.0		Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.01	Б1.0	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.2
Б1.0.02	Б1.0	Философия	УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.03	Б1.0	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.0.04	Б1.0	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5
Б1.0.05	Б1.0	Экономическая теория	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.0.05.01	Б1.0	Микроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.0.05.02	Б1.0	Макроэкономика	УК-10.1; УК-10.3
Б1.0.06	Б1.0	История управленческой мысли	ОПК-1.1
Б1.0.07	Б1.0	Общий менеджмент	УК-1.2; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.5
Б1.0.08	Б1.0	Теория организации	УК-1.1; УК-2.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.0.09	Б1.0	Маркетинг	УК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2
Б1.0.10	Б1.0	Внешняя среда бизнеса	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.0.11	Б1.0	Цифровые технологии в менеджменте	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.12	Б1.0	Самоменеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2
Б1.0.13	Б1.0	Математика	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5
Б1.0.14	Б1.0	Учет и анализ	УК-10.2; ОПК-2.2
Б1.0.15	Б1.0	Бизнес-планирование	УК-1.1; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.5
Б1.0.16	Б1.0	Управление человеческими ресурсами	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3
Б1.0.17	Б1.0	Основы финансового менеджмента	УК-2.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.0.18	Б1.0	Стратегический маркетинг	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.0.19	Б1.0	Стратегический менеджмент	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1
Б1.0.20	Б1.0	Методы принятия управленческих решений	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1
Б1.0.21	Б1.0	Организационное поведение	УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-3.5
Б1.0.22	Б1.0	Основы правового регулирования управленческой деятельности	УК-2.3; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.23	Б1.О	Управление проектами	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.5; ОПК-4.3
Б1.О.24	Б1.О	Культура речи и деловое общение	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.О.25	Б1.О	Социальная адаптация	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.01	Б1.В	Управленческая социология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.2
Б1.В.02	Б1.В	Английский язык для бизнеса	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.В.03	Б1.В	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-4.5
Б1.В.04	Б1.В	Социально-экономическая статистика	УК-1.1; УК-1.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.05	Б1.В	Введение в профессию	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
Б1.В.06	Б1.В	Системы технологий	УК-1.2; УК-1.5; ПК-4.1
Б1.В.07	Б1.В	Основы научных исследований	УК-1.1; УК-1.2
Б1.В.08	Б1.В	Экология	УК-8.1; УК-8.2
Б1.В.09	Б1.В	Бережливое производство	ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-4.4
Б1.В.10	Б1.В	Операционный менеджмент	ПК-4.1; ПК-4.4
Б1.В.11	Б1.В	Коммуникационный менеджмент	УК-1.2; УК-1.4; ПК-2.3
Б1.В.12	Б1.В	Менеджмент производственный	ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-4.4
Б1.В.13	Б1.В	Управление развитием производственного предприятия	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.14	Б1.В	Диагностика предприятия	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
Б1.В.15	Б1.В	Риск-менеджмент	ПК-1.2; ПК-2.2
Б1.В.16	Б1.В	Организация производства	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.4
Б1.В.17	Б1.В	Гражданская оборона и охрана труда	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; ПК-2.2; ПК-2.4
Б1.В.18	Б1.В	Лидерство и практические навыки менеджера	ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-2.5
Б1.В.19	Б1.В	Антикризисное управление предприятием	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.20	Б1.В	Мотивация и оценка деятельности персонала	ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-2.5
Б1.В.21	Б1.В	Организационные и структурные решения в производстве	ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-3.4
Б1.В.22	Б1.В	Планирование в производственной сфере	ПК-2.2; ПК-2.4
Б1.В.23	Б1.В	Прокьюремент	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.24	Б1.В	Технико-экономический анализ	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
Б1.В.25	Б1.В	Управление эффективностью	ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-4.4
Б1.В.26	Б1.В	Управление экономической безопасностью производственного предприятия	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-5.5
Б1.В.27	Б1.В	1С:Предприятие (отраслевые решения)	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.2

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.28	Б1.В	Основы управления качеством	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4
Б1.В.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-10.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01.01	Б1.В	Управление знаниями	УК-10.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01.02	Б1.В	Теоретические основы реструктуризации	УК-10.1; ПК-3.1
Б1.В.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-10.1; УК-10.2; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.02.01	Б1.В	Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету (1-С)	УК-10.1; УК-10.2; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-1.4
Б1.В.ДВ.02.02	Б1.В	Автоматизация бухгалтерского учета	УК-10.1; УК-10.2; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-1.4
Б2		Практика	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.О		Обязательная часть	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.О.01(У)	Б2.О	Ознакомительная практика	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.О.02(У)	Б2.О	Научно исследовательская работа	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б2.О.03(П)	Б2.О	Технологическая (проектно-технологическая) практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.В.01(П)	Б2.В	Преддипломная практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б3.01(Г)	Б3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5

Индекс	лок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.02(Д)	Б3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
ФТД		Факультативы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
ФТД.01	ФТД	Методика написания выпускной квалификационной работы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5
ФТД.02	ФТД	Профессионально ориентированный иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
ФТД.03	ФТД	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
ФТД.04	ФТД	Интеллектуальная собственность	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5
К.М		Комплексные модули	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
К.М.01	К.М	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4
К.М.01.01	Б1.О	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4