

Составители:

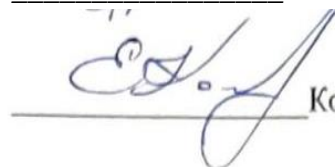
д-р экон. наук, доцент

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент



Василенко Д.В.



Котов Е.В.

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.09.2016 № 1008) Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

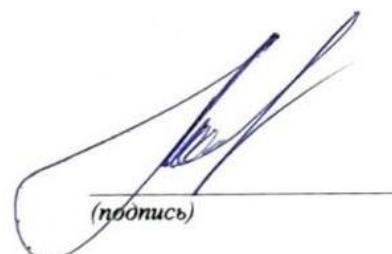
Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Теории управления и государственного администрирования"

Протокол от 30.08.2022 № 2

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент, Костровец Л.Б.



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от 29.08.2022 № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель Качан С.М.



(подпись)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 3 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 4 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 5 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской работы – приобретение бакалаврами опыта самостоятельной научной работы, профессиональных навыков сбора, систематизации и обобщения теоретического и практического материала по теме исследования, а также подготовки выводов и предложений по теме дипломной работы, апробация предлагаемых решений.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- формулирование проблем;
- разработка концепции выполнения дипломной работы;
- сбор материала для дипломной работы;
- определение доступных источников информации;
- сбор микроэкономической информации;
- сбор макроэкономической информации;
- обработка, анализ, оценка и подготовка на их основе выводов и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации;
- представление результатов исследования в виде публикаций (рукописи), отчета.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б2.В.02(П)

1.3.1. "Научно-исследовательская работа" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Муниципальное управление и местное самоуправление

Прогнозирование и планирование

Теория организации

Управление государственными и муниципальными финансами

Управление территориальным развитием и урбанистика

Государственная политика и управление

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Развитие муниципального хозяйства

Управление государственным и муниципальным имуществом

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Уровень 1 | методы проведения анализа

Уровень 2 | методы проведения анализа различных задач

Уровень 3 | методы проведения анализа различных задач, их составляющих, а также пути осуществления их декомпозиции

Уметь:

Уровень 1 | использовать методы проведения анализа

Уровень 2 | использовать методы проведения анализа различных задач

Уровень 3 | использовать методы проведения анализа различных задач, их составляющих, а также пути осуществления их декомпозиции

Владеть:

Уровень 1 | методами проведения анализа

Уровень 2 | методами проведения анализа различных задач

Уровень 3 | методами проведения анализа различных задач, их составляющих, а также путями осуществления их декомпозиции

Знать:

Уровень 1 | основы получения информации из различных источников

Уровень 2 | основы получения информации из различных источников, определять наиболее значимые из них

Уровень 3 | основы получения информации из различных источников, определять наиболее значимые из них с дальнейшей их интерпретацией и ранжированием

Уметь:	
Уровень 1	получать информацию из различных источников
Уровень 2	получать информацию из различных источников, определять наиболее значимые из них
Уровень 3	получать информацию из различных источников, определять наиболее значимые из них с дальнейшей их интерпретацией и ранжированием
Владеть:	
Уровень 1	методами получения информации из различных источников
Уровень 2	методами получения информации из различных источников, определять наиболее значимые из них
Уровень 3	методами получения информации из различных источников, определять наиболее значимые из них с дальнейшей их интерпретацией и ранжированием
Знать:	
Уровень 1	источники информации, требуемой для решения поставленной задачи
Уровень 2	источники информации, требуемой для решения поставленной задачи, знает возможные варианты решения типичных задач
Уровень 3	источники информации, требуемой для решения поставленной задачи, знает возможные варианты решения типичных задач, варианты решений поставленных задач
Уметь:	
Уровень 1	искать источники информации, требуемой для решения поставленной задачи
Уровень 2	искать источники информации, требуемой для решения поставленной задачи, выбирать возможные варианты решения типичных задач
Уровень 3	осуществлять поиск источников информации, требуемой для решения поставленной задачи, выбирать возможные варианты решения типичных задач, варианты решений поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	методами поиска источников информации, требуемой для решения поставленной задачи
Уровень 2	методами поиска источников информации, требуемой для решения поставленной задачи, формами выбора возможных вариантов решения типичных задач
Уровень 3	методами поиска источников информации, требуемой для решения поставленной задачи, формами выбора возможных вариантов решения типичных задач, вариантов решений поставленных задач
Знать:	
Уровень 1	способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок
Уровень 2	способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения
Уровень 3	способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения; формы предоставления своих выводов
Уметь:	
Уровень 1	определять способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок
Уровень 2	определять способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения
Уровень 3	определять способы различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения; формы предоставления своих выводов
Владеть:	
Уровень 1	способами различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок
Уровень 2	способами различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения
Уровень 3	способами различия фактов от мнений, интерпретаций, оценок; методы формирования собственного мнения и суждения; формы предоставления своих выводов
Знать:	
Уровень 1	пути решения поставленной задачи
Уровень 2	пути решения поставленной задачи, способы оценки их качественной составляющей
Уровень 3	пути решения поставленной задачи, способы оценки их качественной составляющей, возможности применять полученные знания на практике
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять решение поставленной задачи
Уровень 2	осуществлять решение поставленной задачи, определять способы оценки их качественной составляющей

Уровень 3	осуществлять решение поставленной задачи, определять способы оценки их качественной составляющей, использовать возможности применять полученные знания на практике
Владеть:	
Уровень 1	путями решения поставленной задачи
Уровень 2	путями решения поставленной задачи, способами оценки их качественной составляющей
Уровень 3	путями решения поставленной задачи, способами оценки их качественной составляющей, возможностями применять полученные знания на практике
<i>ПК-5: Способен осуществлять сбор, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы сбора данных
Уровень 2	принципы сбора, обработки данных
Уровень 3	принципы сбора, обработки данных и механизмы управления информацией
Уметь:	
Уровень 1	уметь осуществлять сбор данных
Уровень 2	уметь осуществлять сбор и обработку данных
Уровень 3	уметь осуществлять сбор и обработку данных, диагностировать механизмы управления информацией
Владеть:	
Уровень 1	принципами сбора данных
Уровень 2	принципами сбора, обработки данных
Уровень 3	принципами сбора, обработки данных и механизмами управления информацией
Знать:	
Уровень 1	основы информационно-методической поддержки
Уровень 2	основы информационно-методической поддержки, формы подготовки информационно-методических материалов
Уровень 3	основы информационно-методической поддержки, формы подготовки информационно-методических материалов, информационно-аналитическую базу
Уметь:	
Уровень 1	использовать основы информационно-методической поддержки
Уровень 2	использовать основы информационно-методической поддержки, формы подготовки информационно-методических материалов
Уровень 3	использовать основы информационно-методической поддержки, формы подготовки информационно-методических материалов, информационно-аналитическую базу
Владеть:	
Уровень 1	основами информационно-методической поддержки
Уровень 2	основами информационно-методической поддержки, формами подготовки информационно-методических материалов
Уровень 3	основами информационно-методической поддержки, формами подготовки информационно-методических материалов, информационно-аналитической базой
Знать:	
Уровень 1	современные информационные технологии
Уровень 2	современные информационные технологии, основы информатизации деятельности органов власти
Уровень 3	современные информационные технологии, основы информатизации деятельности органов власти и организаций
Уметь:	
Уровень 1	использовать современные информационные технологии
Уровень 2	использовать современные информационные технологии, основы информатизации деятельности органов власти
Уровень 3	использовать современные информационные технологии, основы информатизации деятельности органов власти и организаций
Владеть:	
Уровень 1	современными информационными технологиями
Уровень 2	современными информационными технологиями, основами информатизации деятельности органов власти

Уровень 3	современными информационными технологиями, навыками информатизации деятельности органов власти и организаций.
-----------	---

В результате прохождения "Научно-исследовательская работа" обучающийся должен:

1 Знать:	
	– современные методы проведения научных исследований, в сфере экономики и управления;
	– новые программные продукты, необходимые для проведения научных исследований;
	– основные тенденции, особенности функционирования, регулирования и развития социально-экономических систем;
	– математико-статистические методы и современные инструменты проведения управленческого, экономического и финансового анализа;
2 Уметь:	
	– анализировать, систематизировать и обобщать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
	– выявлять и обосновывать актуальные научные проблемы;
	– формулировать актуальность, теоретическое и практическое значение избранной темы научного исследования;
	– проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
	– представлять результаты научно-исследовательской деятельности в виде научного отчета, статьи или доклада;
	– применять современные методы и методики проведения научных исследований;
	– использовать эффективное программное обеспечение для проведения научных исследований;
3 Владеть:	
	– методикой и методологией проведения самостоятельных научных исследований в профессиональной сфере;
	– навыками исследования экономических процессов с применением современных количественных и качественных методов;
	– современной методикой построения и обоснования моделей экономических процессов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По типу практики "Научно-исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская работа" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Введение в НИР. /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 1.1. Введение в НИР. /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 1.2. Организация НИР. Анализ проблем и выбор направления исследований /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 1.2. Организация НИР. Анализ проблем и выбор направления исследований /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Раздел 2. Начальный этап						
Тема 2.1. Разработка индивидуального плана НИР /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		

Тема 2.1. Разработка индивидуального плана НИР /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 2.2. Выбор темы исследования. Работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информация /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 2.2. Выбор темы исследования. Работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информация /Ср/	5	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Раздел 3. Основной этап						
Тема 3.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в исследуемой области. /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 3.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в исследуемой области. /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 3.2. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 3.2. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы /Ср/	5	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		

Тема 3.3. Составление плана работы /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 3.3. Составление плана работы /Ср/	5	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Раздел 4. Итоговый этап						
Тема 4.1. Корректировка плана 1 и 2 глав. /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 4.1. Корректировка плана 1 и 2 глав. /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 4.2. Корректировка плана 3 главы /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 4.2. Корректировка плана 3 главы /Ср/	5	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
Тема 4.3. Подведение итогов НИР /Пр/	5	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		

Тема 4.3. Подведение итогов НИР /Ср/	5	8	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.4,УК-1.5,ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5		
--------------------------------------	---	---	--	---	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Проведение практических занятий, организация самостоятельной работы обучающихся.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.4 Гребенникова, А. А., Лагун, И. В., Мокеев, М. М. Местное самоуправление [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 87 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/76451.html> (дата обращения: 07.10.2021)

Л1.5 Антикризисные стратегии в международном бизнесе :конспект лекций для студентов 1 курса ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерские программы : «Стратегическое управление в международном бизнесе», «Менеджмент организации», «Управление в сфере экономической конкуренции», «Стратегическое управление») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ДонАУиГС, 2018. - 143 с.

Л1.6 Муниципальное управление и местное самоуправление:лекции для студентов 1 и 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» очной и заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2017. - 119 с.

Л1.1 Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, 2020. - 75 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/105007.htm>

Л1.2 Муниципальное управление и местное самоуправление :конспект лекций для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба», «Управление проектами» очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 154 с.

Л1.3 Региональное управление и территориальное планирование :конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили : «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 148 с.

Дополнительная литература

Л2.2 Антикризисное управление :конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент непроизводственной сферы», «Управление малым бизнесом») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020. - 165 с.

Л2.1 Управление государственной и муниципальной собственностью :конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 111 с.

Дополнительная литература

Л3.4 Региональное управление и территориальное планирование :методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 34 с.

ЛЗ.5	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе :методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов 1 и 2 курса образовательной программы ВПО – магистр направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 28 с.
ЛЗ.3	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе :методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 и 2 курса образовательной программы ВПО – магистр направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 28 с.
ЛЗ.1	Учебная практика:Фонд оценочных средств по учебной (научно-исследовательской) практике для обучающихся 1-2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Антикризисное управление организациями») очной формы обучения . - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 18 с.
ЛЗ.2	Региональное управление и территориальное планирование :методические рекомендации для проведения семинарских занятий обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили : «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 60 с.

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При осуществлении образовательного процесса НИР используются следующие информационные технологии (лицензионного программного обеспечения нет):

- электронные презентации, электронный курс лекций;

- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Используются информационные справочные системы.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: <https://www.expert-systems.com/>)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы:

ГОУ ВПО "Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики": <https://donampa.ru/biblioteka>;

ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской": <http://lib-dpr.ru> ;

ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса": <https://mebik.ru> ;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»: <https://www.usue.ru>;

Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS»: <https://www.iprbookshop.ru>.

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 409 учебный корпус № 6.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а; Читальный зал № 2, учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Арте-ма 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДО-НАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Раскройте цель НИР.
2. Перечислите задачи НИР.
3. Для чего обучающиеся осуществляют научно-исследовательскую деятельность?
4. Какие документы регулируют НИР обучающегося?
5. Каким образом осуществляется анализ проблем?
6. Какие методики используются при выборе направления исследования?
7. Какие элементы исследования должны быть отображены в индивидуальном плане НИР обучающегося?
8. С кем согласовывается индивидуальный план НИР?
9. Что лежит в основе выбора темы НИР?
10. Какие элементы должны быть отражены в теме НИР?
11. Наиболее актуальные базы данных для обучающихся.
12. Почему отсутствуют статистические данные о состоянии экономики ДНР?
13. Какими методами необходимо пользоваться при изучении работ в исследуемой области?
14. Как формируется список литературы?
15. Каким образом формируется подбор ключевых факторов, необходимых для изучения?
16. В чем заключается суть изучения нормативно-правовой базы?
17. Какие элементы НИР должны быть отображены в плане?
18. Для чего составляется план НИР?
19. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 1?
20. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 2?
21. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 3?
22. Каким образом формируются выводы исследования?
23. Кто контролируют процесс проведения НИР?
24. Каким образом производится отбор литературы для НИР?

5.2. Темы письменных работ:

1. Системные факторы государственного социально-экономического управления.
2. Методы диагностики социально-экономической динамики и возможности их использования в управлении страной.
3. Принципы обновления и адаптации новых социо-экономических систем (на примере ДНР, ЛНР).
4. Взаимосвязь государственных и региональных механизмов управления социоэкономическими системами.
5. Взаимосвязь стратегии и тактики в механизме государственного управления.
6. Институализация и институты государственного управления: их социально-экономическая адаптация.
7. Государственный(-ые) механизм(-ы) реализации стратегии развития страны.
8. Механизм социально адекватного управления страной и его адаптационные возможности.
9. Власть и управление: проблемы институтов и методов взаимосвязи.
10. Наследованные особенности народа и их значение в выборе механизмов власти и управления.
11. Роль исторического наследия в управлении страной.
12. Системные факторы социально-экономического управления регионом.

13. Методы диагностики социально-экономического положения региона и их использование в управлении.
14. Принципы построения и развития региональной социоэкономической системы: на примере ДНР, ЛНР.
15. Восстановление и развитие: особенности проблем и решения (на примере ДНР, ЛНР).
16. Механизм государственного воздействия на развитие регионов.
17. Зарубежный опыт регионального управления и местного самоуправления: необходимость изучения и возможности использования.
18. Институализация управления регионом и местным самоуправлением.
19. Региональные особенности формирования социально адекватного управления регионом.
20. Регион и страна: соотношение экономик и социальные особенности.
21. Донбасс в истории Украины.
22. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
23. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально-трудовых отношений: особенности и проблемы.
24. Формирование механизмов, социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантий занятости населения Донецкой Народной Республики.
25. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
26. Достойный уровень оплаты труда, как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.
27. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.
28. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.
29. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.
30. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.
31. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов регулирования рынка рабочей силы.
32. Теоретические и практические аспекты государственной политики, способствующие развитию системы взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
33. Роль профсоюзов в стабилизации социально-трудовых отношений и их влияние на формирование государственной экономической политики в условиях строительства новой государственности.
34. Профсоюзы как элемент общественного контроля системы социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности.
35. Обеспечение баланса взаимодействия между субъектами системы социально-трудовых отношений – путь достижения длительной социально-экономической стабильности в условиях строительства новой государственности.
36. Субъекты социально-трудовой сферы и их роль в социализации государственной экономической политики Донецкой Народной Республики.
37. Особенности и проблемы регулирования социально-трудовых отношений в условиях формирования рыночной системы хозяйствования Донецкой Народной Республики.
38. Концептуальные основы формирования социально-ответственного поведения менеджера в условиях поиска эффективной модели государственного управления в Донецкой Народной Республике.
39. Процессы глобализации экономики и их влияние на развитие государственной политики регулирования социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
40. Противодействие коррупции как форма повышения действенности государственных органов, обеспечивающих качественное регулирование развития социально-трудовых отношений (на примере Донецкой Народной Республики).
41. Повышение качества жизни населения как фактор влияния на успешное строительство государственности Донецкой Народной Республики.
42. Государственные механизмы управления качеством жизни населения в трансформирующемся обществе.
43. Современные технологии государственного управления.
44. Формирование коммуникативной политики органов государственного управления и гражданского общества.
45. Основные факторы и пути повышения эффективности государственной службы.
46. Государственное управление инвестиционной привлекательностью территориальных образований.
47. Современные технологии активизации гражданского общества.
48. Механизм государственного управления системой подготовки государственных служащих.
49. Пути повышения эффективности социальной политики государства.
50. Особенности становления и функционирования общественных организаций в России.

51. Социальное партнерство и пути его совершенствования.
52. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества.
53. Современные технологии привлечения граждан к местному самоуправлению.
54. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципального образования.
55. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальном образовании.
56. Совершенствование системы государственных гарантий государственным гражданским служащим
57. Роль масштабных спортивных мероприятий в социально-экономическом развитии города
58. Муниципальный заказ как инструмент развития экономики муниципальных образований
59. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах
60. Информационная открытость финансов как новый инструмент управления в государственном секторе
61. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих в постсоветских странах
62. Управление персоналом государственных организаций в условиях ограничений
63. Совершенствование материальных и нематериальных стимулов на государственной гражданской службе
64. Развитие системы мотивации труда государственных гражданских служащих
65. Конфликт интересов на современной государственной службе
66. Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного развития
67. Управление повышением инвестиционной привлекательности региона
68. Формирование региональной системы управления прямыми инвестициями
69. Неформальные отношения муниципальных руководителей как условие эффективности местного самоуправления
70. Формирование регионального инвестиционного бюджета
71. Совершенствование деятельности региональных институтов развития
72. Детерминанты поддержки некоммерческих организаций в особых условиях
73. Региональная социально-экономическая политика в контексте проектного управления
74. Развитие технологий управления кадровым составом в органах местного самоуправления

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Индивидуальный план НИР, собеседование, научная статья, тезисы, отчет по практике (НИР)

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

РЕЦЕНЗИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.В.02(П) Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код, наименование
Магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление»

Разработчики: Василенко Д.В., д-р экон. наук, доцент кафедры
(ФИО, ИИПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: теории управления и государственного администрирования

Представленная на рецензию рабочая программа производственной практики (Научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, (бакалавр), утвержденным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.07.2021 № 102 НП;

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – бакалавр), утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г., приказ № 1016.

Рабочая программа содержит требования к уровню подготовки обучающихся по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе проведения научно-исследовательской работы.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи организации и проведения научно-исследовательской работы.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых научно-исследовательская работа будет необходимой.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3), формируемые в результате проведения научно-исследовательской работы.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Компетенции, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа «Научно-исследовательская работа» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

канд. экон. наук, ст. науч.
доцент кафедры ТУиГА
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»



Е.В. Котов

29.08.2022г.