

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО

решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 1/4
от «26» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО



Ректор _____ Л.Б. Костровец

«26» августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	43.03.02 Туризм
профиль	«Туризм и гостиничная деятельность»
квалификация	бакалавр
форма обучения	очная
год начала подготовки по ОП	2021

Донецк
2021

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО

решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 1/4
от «26» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ректор _____ Л.Б. Костровец
«26» августа 2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	43.03.02 <i>Туризм</i>
профиль	<i>«Туризм и гостиничная деятельность»</i>
квалификация	бакалавр
форма обучения	очная
год начала подготовки по ОП	2021

Донецк
2021

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ		5
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2.	Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	5
1.3	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	6
1.4.	Формы обучения и срок освоения образовательной программы	8
1.5.	Требования к абитуриенту	8
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		9
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2.	Сферы профессиональной деятельности выпускника	9
2.3.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
2.5.	Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций.	11
РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		21
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		32

4.1.	Учебный план по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	32
4.2	Календарный учебный график по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	32
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	33
4.4.	Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	33
4.5.	Рабочие программы практик по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	34
4.6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	34
4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	35
4.7.1	Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	35
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	35
4.7.3	Методические рекомендации по написанию курсовых работ	35
РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		36
5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	36
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	37
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	38
5.4.	Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	38
РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО		40

УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА		
РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		43
7.1	Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	43
7.2	Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	43
7.3	Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)	44
VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)		45
ПРИЛОЖЕНИЯ		46

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (профиль «*Туризм и гостиничная деятельность*»), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (квалификация «*академический бакалавр*», «*прикладной бакалавр*») (Приказ МОН ДНР от 15.03.2019 г. № 339) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм - бакалавриат* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профиль «Туризм и гостиничная деятельность»

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС (с изменениями);

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (квалификация «*академический бакалавр*» «*прикладной бакалавр*») (приказ МОН ДНР от 15.03.2019 г. № 339);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10 ноября 2017 г. № 1171) (с изменениями);

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 22.12.2015 г. № 922);

Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.12.2015 г. № 911);

Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», утвержденный Приказом МОН ДНР от 05.02.2020 г. № 239 (новая редакция);

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 21.12.2012 г. (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм - бакалавриат* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516);

локальные нормативные акты ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Целью ОПОП ВО является удовлетворение потребностей общества и республики в специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки.

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО – развитие у студентов личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (профиль «*Туризм и гостиничная деятельность*»); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также

является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области туризма; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (профиль «*Туризм и гостиничная деятельность*») ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей туристического и гостиничного бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС ВПО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Обеспечить получение профессионального образования, позволяющего выпускникам успешно работать в экономических, финансовых, маркетинговых аналитических службах организаций сферы туризма и гостиничной деятельности различных форм собственности	ГОС ВПО; работодатели
Ц2	Способствовать овладению общекультурными, профессиональными компетенциями, позволяющими повышению социальной мобильности и конкурентоспособности выпускникам на рынке труда	ГОС ВПО; работодатели
Ц3	Сформировать у обучающихся социально-личностные качества: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникабельность, толерантность, умение работать в коллективе, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала	ГОС ВПО; работодатели
Ц4	Развить способность выпускников к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию в проектной, организационно-управленческой, научно-исследовательской деятельности в сфере туризма и гостиничной деятельности	ГОС ВПО; работодатели
Ц5	Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках самостоятельной работы для глубокого изучения теории и получения научных результатов в области развития туристской и гостиничной деятельности (решение управленческих, экономических, маркетинговых, финансовых, кадровых и др. проблем)	ГОС ВПО; работодатели

Задачами ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)* являются:

- 1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;
- 2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)*;
- 3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;
- 4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки магистров по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)*;
- 5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)* составляет: очная форма обучения 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее – з.е.);

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ГОС ВПО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «академический бакалавр».

1.5. Требования к абитуриенту

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан ДНР за счет средств Республиканского бюджета, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе бакалавриата.

На обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по образовательной программе бакалавриата принимаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме); сфера прикладных исследований;

08 Финансы и экономика (в сферах: управления рисками и экономики предприятия).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника

Возможные сферы профессиональной деятельности:

структуры государственного и отраслевого управления (руководителями и специалистами по вопросам туризма и гостиничной деятельности);

предприятия туристической индустрии (руководителями служб по созданию туристического продукта и его реализации);

предприятия и организации гостиничного и ресторанного хозяйства (менеджерами и администраторами);

зарубежные компании (специалистами по оказанию экскурсионных, гостиничных и других туристических услуг);

туристские клубы (организаторами турпоходов и экскурсий).

Выпускники по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») востребованы в туристических агентствах: «Millennium tour», «Rixos tour», «Касабланка»; «География», Ландшафтно-рекреационном парке «Зуевский», ООО «Атлас Донбасс», отель «Доминик» и др., с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

процессы предоставления услуг туристской индустрии, их потребности

и запросы с учетом туристских ресурсов (природных, исторических, социально-культурных объектов);

процессы управления нематериальными активами, принадлежащими субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;

процессы управления предприятиями индустрии туризма (средствами размещения; транспорта; объектами общественного питания, санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, средств развлечения, познавательного, делового и иного назначения, экскурсионной деятельности, иных предприятий туристской индустрии и других объектов, связанных с разработкой и реализацией туристского продукта;

процессы управления информационными ресурсами туристской деятельности, средствами обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;

процессы технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) организационно-управленческий тип задач:

распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;

принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения;

б) технологический тип задач:

применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов;

использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта;

в) сервисный тип задач:

обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;

организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование клиентурных отношений;

разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии.

г) проектный тип задач:

постановка задач проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;

использование инновационных и информационных технологий для

создания туристского продукта с учётом основных требований информационной безопасности;

проектирование туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей;

разработка туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

Таблица 2.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		
1	33.007	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный Приказом Минтруда России от 07.05.2015 № 282н, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 26.05.2015г. № 37395
04 Культура, искусство		
2	04.005	Экскурсовод-гид Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. N 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный N 41775) и от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
08 Финансы и экономика		
3	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018г. № 564н, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018г. № 52177
4	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021г. № 161н, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 29.04.2021г. № 63289

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (профиль «*Туризм и гостиничная деятельность*») относят:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц

1. Обобщенная трудовая функция В 6 «Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса».

1.1 Трудовая функция В/01.6 «Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса».

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса».

04 Культура, искусство

04.005 Экскурсовод-гид

1. Обобщенная трудовая функция С 6 «Проведение экскурсионных программ»

1.1. Трудовая функция С/01.6 «Разработка экскурсий».

1.1. Трудовая функция С/02.6 «Проведение экскурсий».

2. Обобщенная трудовая функция D 7 «Организация процессов экскурсионной деятельности».

2.1. Трудовая функция D/01.7 «Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации».

2.2. Трудовая функция D/02.7 «Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг».

2.3. Трудовая функция D/03.7 «Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации».

08 Финансы и экономика

08.018 Специалист по управлению рисками

Обобщенная трудовая функция В 6 «Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками».

1.1. Трудовая функция В/01.6 «Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка».

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Оказание методической помощи и

поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска».

1.4. Трудовая функция В/04.6 «Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений».

08.043 Экономист предприятия

Обобщенная трудовая функция А 6 «Экономический анализ деятельности организации»

1.1. Трудовая функция А/01.6 «Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации».

1.2. Трудовая функция А/02.6 «Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации».

Таблица 2.2

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 43.03.02 Туризм представлен в табл. 2.1

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
04. Культура, искусство	Организационно-управленческий	–сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью; –составление документации в области профессиональной деятельности и проверка ее правильности оформления;	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы, документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</p> <p>– обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</p> <p>– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</p> <p>– урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</p> <p>выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;</p> <p>– контроль деятельности туристского предприятия</p>	коллективы организаций туристской индустрии.
	Проектный	– владение основами	Туристский продукт,

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>туристско-рекреационного проектирования;</p> <p>–изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка;</p> <p>–проектирование туристских маршрутов, программ, в.т.ч. региональных брендовых маршрутов;</p> <p>–разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</p> <p>–проектирование предприятий индустрии туризма;</p> <p>–разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;</p> <p>–формирование логистических схем и оценка их эффективности в сфере туризма;</p>	<p>включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Технологический	<p>–разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</p> <p>–использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и туристские дестинации.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы,</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>– применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</p> <p>– построение эффективной системы продвижения туристского продукта;</p> <p>– обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда.</p>	<p>потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Сервисный	<p>– обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</p> <p>– умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</p> <p>– обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</p> <p>– осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</p> <p>– организация процесса обслуживания</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.	
<p>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	<p>– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</p> <p>– составление документации в области профессиональной деятельности и проверка ее правильности оформления;</p> <p>– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</p> <p>– обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем,</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</p> <p>– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</p> <p>– урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</p> <p>– участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристической индустрии;</p> <p>– организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристической индустрии;</p> <p>– контроль деятельности туристического предприятия.</p>	
	Проектный	<p>– владение основами туристско-рекреационного проектирования;</p> <p>– изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;</p> <p>– разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристического предприятия;</p> <p>– разработка и реализация бизнес-планов создания</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристической индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории. Технологии</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>нового предприятия индустрии туризма;</p> <p>–формирование логистических схем в сфере туризма и участие в оценке их эффективности</p>	<p>коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Технологический	<p>–разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики;</p> <p>–применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</p> <p>–построение эффективной системы продвижения туристских продуктов;</p> <p>–обеспечение безопасности туристской деятельности;</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Сервисный	<p>–обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</p> <p>–умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</p> <p>–обеспечение стандартов</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	2	3	4
		<p>качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</p> <p>– осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</p> <p>– организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	<p>информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

РАЗДЕЛ III.
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p style="text-align: center;"><i>Системное и критическое мышление</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>УК-1.</i> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи.
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
<p style="text-align: center;"><i>Разработка и реализация проектов</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>УК-2.</i> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

		<p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>
		<p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>
		<p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p>
		<p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p>
		<p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.</p>
		<p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>
		<p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
		<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
		<p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный (-е).</p>

		УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
		УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
		УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста.
		УК-6.4. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
		УК-6.5. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.

<p>Здоровьесбережение</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p>
		<p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p>
		<p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
		<p>УК-7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p>
		<p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p>
		<p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p>
		<p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
		<p>УК-8.5. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.</p>

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
		УК 9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
		УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		УК 10.3. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:*

Таблица 3.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИД ОПК-1-1. Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ИД ОПК-1-2. Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ИД ОПК-1-3. Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма. ИД ОПК-1-4. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в туристской сфере
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИД ОПК-2-1. Определяет цели и задачи управления объектами туристской сферы и их структурными подразделениями. ИД ОПК-2-2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской сферы. ИД-3ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИД ОПК-3.1. Обеспечивает качество оказания реализуемых туристских услуг с учетом запросов потребителей и в соответствии с международными и государственными стандартами РФ
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИД ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ИД ОПК-4.2. Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью онлайн технологий и интернет. ИД ОПК-4.3. Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности ИД ОПК-5.2. Осуществляет экономические расчёты, принимает экономически обоснованные управленческие решения и обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД ОПК-6.1. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями при осуществлении профессиональной деятельности ИД ОПК-6.2. Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности. ИД ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасного обслуживания. ИД ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ИД ОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД ОПК-8-1. Применяет современные ГИС-технологии для решения профессиональных задач в сфере туризма и гостеприимства

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать организационно-управленческие решения на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.	ИД ПК-1.1. Определяет цели и задачи деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства, перспективы их развития с учетом политики государства и тенденций рынка. ИД ПК-1.2. Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ИД ПК-1.3. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. ИД ПК-1.4. Принимает организационно-управленческие решения на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.	Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП

<p>ПК-2 Способен организовать процессы экскурсионной деятельности и реализовать экскурсионную программу</p>	<p>ИД ПК-2.1. Анализирует состояние экскурсионного рынка на современном этапе, изучает потребности экскурсантов в экскурсионных услугах. ИД ПК-2.2. Осуществляет разработку и реализацию экскурсионных программ, формирует туристско-экскурсионные продукты, обеспечивает процессы экскурсионной деятельности. ИД ПК-2.3. Оформляет документацию к экскурсионным маршрутам. ИД ПК-2.4. Контролирует экскурсионное сопровождение, соблюдение программ экскурсий, качество проведения экскурсий, соблюдение протокольных мероприятий.</p>	<p>ПС 04.005 Экскурсовод (гид)</p>
<p>ПК-3 Способен управлять рисками в сфере туризма и гостеприимства</p>	<p>ИД ПК-3.1. Собирает информацию и идентифицирует риски в сфере туризма и гостеприимства, проводит анализ и дает оценку рискам в сфере туризма и гостеприимства. ИД ПК-3.2. Разрабатывает отдельные функциональные направления управления рисками в сфере туризма и гостеприимства. ИД ПК-3.3. Осуществляет выбор методов управления рисками в сфере туризма и гостеприимства. ИД ПК-3.5. Осуществляет меры по предупреждению и защите туристов от возможных последствий реализации рисков в сфере туризма и гостеприимства.</p>	<p>ПС 08.018 Специалист по управлению рисками</p>
<p>ПК-4 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p>	<p>ИД ПК-4.1 Управляет текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. ИД ПК-4.2 Определяет круг задач департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИД ПК-4.3. Принимает участие в командной работе, социальных проектах, распределении ролей в условиях командного взаимодействия департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. ИД ПК-4.4. Обеспечивает эффективность текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса при оказании комплекса услуг.</p>	<p>ПС 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</p>
<p>ПК-5 Способен проводить экономический анализ деятельности организаций в сфере туризма и гостеприимства</p>	<p>ИД ПК-5.1. Выполняет расчеты показателей и проводит финансово-экономический анализ деятельности организаций и предприятий в сфере туризма и гостеприимства ИД ПК-5.2. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятий сферы туризма и гостеприимства и систематизирует результаты финансово-экономического анализа с целью обнаружения угроз экономической безопасности</p>	<p>ПС 08.043 Экономист предприятия</p>

	ИД ПК-5.3. Систематизирует статистические данные для эффективного развития сферы туризма и гостеприимства на всех уровнях управления.	
ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя, обосновывая эффективные управленческие решения	ИД ПК-6.1. Разрабатывает туристский продукт в соответствии с требованиями потребителя, участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг. ИД ПК-6.2. Проводит анализ затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя. ИД ПК-6.3. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа затрат деятельности туристской организации и предпочтений потребителя. ИД ПК-6.4. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП
ПК-7 Способен организовать эффективную работу организаций в сфере туризма и гостеприимства на основе действующего законодательства	ИД ПК-7.1. Применяет профессиональную терминологию и специфические профессиональные знания в сфере туризма и гостеприимства. ИД ПК-7.2. Применяет в профессиональной деятельности информацию географического и краеведческого характера для формирования туристских продуктов и использования передового опыта организации туристской деятельности.	Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-8 Способен проектировать и реализовать проекты в сфере туризма и гостеприимства	ИД ПК-8.1. Использует методы и технологии проектирования в туризме и гостеприимстве. ИД ПК-8.2. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность в туризме и гостеприимстве. ИД ПК-8.3. Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ИД ПК-8.4. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.	Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		

<p>ПК-9 Способен к созданию и продвижению туристского продукта с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных</p>	<p>ИД ПК-9.1. Участвует в формировании туристских продуктов на основе взаимодействия с поставщиками услуг (средства размещения, транспорт, страховые компании и т.д.) с использованием современных технологий, в том числе информационно-коммуникативных.</p> <p>ИД ПК-9.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг, разрабатывает предложения по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществляет поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания.</p> <p>ИД ПК-9.3. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта, в том числе с применением пиар-технологий.</p> <p>ИД ПК-9.4. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p>	<p>Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: сервисный</p>		
<p>ПК-10 Способен организовать процесс обслуживания с учетом запросов потребителей на основе применения клиентоориентированных технологий</p>	<p>ИД ПК-10.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>ИД ПК-10.2. Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам.</p> <p>ИД ПК-10.3. Применяет инновационные методы выявления потребностей потребителей, новые формы и приемы обслуживания с учетом особенностей формирования клиентурных отношений и клиентоориентированной работы в процессе предоставления услуг.</p> <p>ИД ПК-10.4. Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).</p>	<p>Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП</p>
<p>ПК-11 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания осуществлять эффективные внутренние и внешние профессиональные</p>	<p>ИД ПК-11.1. Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, в том числе на иностранных языках.</p> <p>ИД ПК-11.2. Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей, разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей.</p> <p>ИД ПК-11.3. Обеспечивает эффективные профессиональные коммуникации и</p>	<p>Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ОТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД обозначены разработчиками ОПОП</p>

коммуникации, в том числе на иностранных языках	взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, кассами продажи билетов и иными сторонними организациями, в том числе на иностранных языках. ИД ПК-11.4. Предоставляет туристу достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора и безопасность на туристском маршруте, консультирует туристов о туристских формальностях, координирует поведение туристской группы в процессе оказания туруслуг.	
---	--	--

РАЗДЕЛ IV.
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ
(ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность» регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей), рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм*; ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* (уровень бакалавриата). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») представлен в **Приложении 1**.

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 43.03.01 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов

учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:
 титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») приведены в **Приложении 4**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» носит

системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы (**Приложение 5**).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:
ознакомительная практика.
2. Производственные практики:
организационно-управленческая;
производственная;
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебной и производственных практик являются: структурные подразделения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», туристические агентства: «Millennium tour», «Rixos tour», «Касабланка»; «География»; Ландшафтно-рекреационный парк «Зуевский», ООО «Атлас Донбасс», отель «Доминик» и др.

Рабочие программа всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 6**.

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для

повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора № 646 от 24.06.2021 г.) и представлены в **Приложении 6**.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Порядком подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.12.2021 г. № 1203) и представлены в **Приложение 7**.

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Туристские ресурсы мира», «Организация деятельности предприятий туристской индустрии», «Организация туристского обслуживания и технологии продаж», «Туроперейтинг» разработаны и представлены в приложении к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

РАЗДЕЛ V.
ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ
(ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора

Квалификация педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 10% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляет зав.кафедрой-доцент, канд. экон. наук, доцент Шепилова В.Г., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм*, имеющая ежегодные

публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

В составе фонда Библиотеки насчитывается более 25 тыс. полнотекстовых электронных документов: интегрированные учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, стандарты, периодические издания.

Компьютерный парк библиотеки насчитывает 80 компьютеров, которые

объединены в локальную сеть библиотеки и имеют выход в локальную сеть ГОУ ВПО «ДОНАУиГС», из них 40 компьютеров – АРМ библиотекарей, 40 компьютера – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания.

В библиотеке для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зона Wi-Fi.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОНАУиГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС "ДОНАУиГС"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся к ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: Intel (R) Xeon (R) GPU E3-1240v5/3,5 GHz, 3,5 GHz

ОЗУ: 32,0 ГБ

Емкость 1,8 ТБ

15 ПК (терминалы) Intel Pentium III 733 MHz / 520 Mb/монитор 15/

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность») и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУиГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере высшего профессионального образования для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

РАЗДЕЛ VI.
ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ
УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Реализация ОПОП ВПО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Туризм и гостиничная деятельность» предусматривает использование всех имеющихся возможностей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для формирования и развития общекультурных компетенций выпускников.

Международная деятельность ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, профессорско-преподавательского состава ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;
- обмен научной и технической информацией;
- участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2021 гг. активизировалось сотрудничество ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента экономики и бизнеса»;
- ЧОУ ВО «Таганрогский институт экономики и управления»;
- Юго-Осетинский государственный университет имени А.А. Тибилова;
- Абхазский государственный университет;
- УО «Минский инновационный университет»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова»;
- ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»;
- ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»;
- ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;
- ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»;
- ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет им. Тараса Шевченко»;
- ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет им. Владимира Даля»;

ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственный технический университет»;

БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»;

Филиал Московского Государственного Университета в г. Севастополе;

ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» Севастопольский экономико-гуманитарный институт (филиал);

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма".

В ближайшей перспективе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

- внедрить новые подходы к организации учебного процесса с целью обеспечения качества высшего образования;
- увеличить контингент обучающихся;
- сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего профессионального образования;
- активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

С 2014 г. в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- «Дебют первокурсника»;
- «Звездная Академия»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;
- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции Донецкой Народной Республики;
- Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

По инициативе Министерства молодежи, спорта и туризма ДНР

проводятся мероприятия с участием студентов, обучающихся по программе бакалавриата:

- Конкурс «Мисс и Мистер туризм»;
- Круглый стол «Туризм в ДНР глазами студентов»;
- Республиканский туристический слет, который проводится в пгт Зуевка (г. Харцызск), приуроченный Дню туризма в ДНР (сентябрь) и Дню Победы в Великой отечественной войне (апрель).

Совместно с кафедрой иностранных языков студенты кафедры принимают участие в мероприятиях:

«Welcome», посвященное Дню европейских языков;

«Рождество шагает по планете», брейн-ринг;

Литературный конкурс «Рождественские чтения»;

«We and our neighbors», конкурс-викторина.

Квест – знакомство с ГОУ ВПО «ДОНАУИГ» для абитуриентов.

РАЗДЕЛ VII.

НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВПО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (протокол Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» №9 от 22.04.2021 г., приказ ректора № 478 от 26.04.2021 г.). Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-

методическом комплексе практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВПО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата включает подготовку и сдачу Государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки *43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)* приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки *43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»)*.

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ
(ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)**

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ И ФОРМИРУЮЩИХ ИХ ОСНОВНЫХ ЧАСТЕЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ») ПРИВЕДЕНА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ В ВИДЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И
ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)**

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02
ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «ТУРИСТСКИЕ РЕСУРСЫ МИРА», «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ», «ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ», «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ (ПРОФИЛЬ «ТУРИЗМ И
ГОСТИНИЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»)**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВПО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»).

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Туризм и гостиничная деятельность»):

Заведующий кафедрой туризма

В.Г. Шепилова

Зам. зав. кафедрой
по учебно-методической работе,
канд. экон. наук, доцент кафедры туризма

А.С. Гусак

Рассмотрено на заседании кафедры туризма
(протокол № 12 от 08.06.2021г.)

Рассмотрено
на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 5 от 26.08.2021г.)

Председатель

Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 1 от 26.08.2021г.)