

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Государственной службы и управления

Кафедра Информационных технологий

"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор по УРиМС

 Л.Н. Костина

26.08.2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.02.06

"Внедрение корпоративных информационных систем на базе
типовых проектных решений"

Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Квалификация	МАГИСТР
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2021

Составитель (и):
канд. техн. наук, доцент


И.В. Тарабаева

Рецензент:
канд. экон. наук, доцент


Е.Г. Литвак

Рабочая программа дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки ДНР от 29.12.2012 г. № 978);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика;

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 г. протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023 уч. г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Заведующий кафедрой:

канд. физ.-мат. наук, доцент Брадул Н.В.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Информационных технологий

Протокол 26.08.2021 г. от № 1

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент Стешенко И.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области применения информационных систем для повышения эффективности менеджмента и повышения конкурентоспособности предприятия.

Задачи учебной дисциплины: изучение методов и средств организации проектов ИС на предприятии на базе типовых решений; применение методов конфигурирования для разработки специализированных решений на базе типовых платформ; получение навыков использования инструментальных средств конфигурирования на базе современных типовых платформ.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи учебной дисциплины:

- изучение методов и средств организации проектов ИС на предприятии на базе типовых решений;
- применение методов конфигурирования для разработки специализированных решений на базе типовых платформ;
- получение навыков использования инструментальных средств конфигурирования на базе современных типовых платформ.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.Б.02
------------------------	---------

1.3.1. Дисциплина "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управление проектами

Управление проектами информатизации предприятий

1.3.2. Дисциплина "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" выступает опорой для следующих элементов:

Научно-исследовательская работа

Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-22: способностью использовать международные информационные ресурсы и стандарты в информатизации предприятий и организаций

Знать:

Уровень 1	международные стандарты информатизации предприятий и организации работы ИТ-структур;
Уровень 2	технологии работы с интернет источниками.

Уметь:

Уровень 1	организовывать проекты по разработке и внедрению КИС согласно международным стандартам;
Уровень 2	строить политики безопасности согласно международным стандартам в КИС;
Уровень 3	внедрять в производственный и другие процессы методы стандартизации.

Владеть:

Уровень 1	технологиями работы с интернет-источниками для проведения анализа изменений в современных стандартах и применения их принципов на практике.
------------------	---

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-20: способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом

Знать:

Уровень 1	методики организации работы ИТ-служб;
------------------	---------------------------------------

Уровень 2	технологии построения эффективной работы ИТ-службы в условиях функционирования КИС.
------------------	---

Уметь:

Уровень 1	корректно формировать задания сотрудникам ИТ-службы;
Уровень 2	использовать международные стандарты работы ИТ-служб.

Владеть:

Уровень 1	методиками организации деятельности ИТ-служб в соответствии с международными стандартами.
------------------	---

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-16: способностью организовывать работы по моделированию прикладных ИС и реинжинирингу прикладных и информационных процессов предприятия и организации

Знать:

Уровень 1	методики моделирования бизнес-процессов;
Уровень 2	принципы анализа соответствия операционных сред решаемым задачам;
Уровень 3	принципы проведения реинжиниринга информационных процессов на предприятии.

Уметь:

Уровень 1	выбирать технологии моделирования и необходимые нотации;
Уровень 2	проводить оптимизацию бизнес-процессов.

Владеть:

Уровень 1	методиками моделирования бизнес-процессов с целью их формализации и документирования.
------------------	---

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-15: способностью формировать стратегию информатизации прикладных процессов и создания прикладных ИС в соответствии со стратегией развития предприятий

Знать:

Уровень 1	стратегии развития и создания прикладных ИС;
Уровень 2	технологии выбора стратегий развития ИС;
Уровень 3	методики оценки экономической эффективности проекта

Уметь:

Уровень 1	корректно выбирать стратегию развития ИС в соответствии с комплексом решаемых задач;
Уровень 2	проводить оценку экономической эффективности проекта.

Владеть:

Уровень 1	технологиями выбора стратегий и методиками оценки эффективности выбора.
------------------	---

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-3: способностью исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и научно-технического развития ИКТ

Знать:

Уровень 1	технологии исследования современных проблем прикладной информатики;
Уровень 2	методы анализа состояния информационных систем.

Уметь:

Уровень 1	применять на практике научно-исследовательские методы;
Уровень 2	проводить оценку необходимости использования методик исследования.

Владеть:

Уровень 1	методами проведения научного анализа, сравнения и обобщения.
------------------	--

В результате освоения дисциплины Внедрение корпоративных информационных систем на

3.1	Знать:
	методы анализа состояния информационных систем;
	международные стандарты информатизации предприятий и организации работы ИТ-структур;
	методики организации работы ИТ-служб;
	стратегии развития и создания прикладных ИС;
	методики моделирования бизнес-процессов;
	принципы проведения реинжиниринга информационных процессов на предприятии.
3.2	Уметь:
	организовывать проекты по разработке и внедрению КИС согласно международным стандартам;
	корректно формировать задания сотрудникам ИТ-службы;
	проводить оптимизацию бизнес-процессов;
	выбирать технологии моделирования и необходимые нотации;
	корректно выбирать стратегию развития ИС в соответствии с комплексом решаемых задач;
3.3	Владеть:
	технологиями работы с интернет-источниками для проведения анализа изменений в современных стандартах и применения их принципов на практике;
	методиками моделирования бизнес-процессов с целью их формализации и документирования.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Методология внедрения КИС						
Тема 1.1. Назначение и состав методологий внедрения КИС. /Лек/	3	4	ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.1. Назначение и состав методологий внедрения КИС. /Пр/	3	4	ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.1. Назначение и состав методологий внедрения КИС. /Ср/	3	5	ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3	0	
Тема 1.2. Содержание проектов внедрения в различных методологиях /Лек/	3	4	ОПК-3 ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.2. Содержание проектов внедрения в различных методологиях /Пр/	3	4	ОПК-3 ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.2. Содержание проектов внедрения в различных методологиях /Ср/	3	5	ОПК-3 ПК-15 ПК-16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.3. Унифицированная модель организации внедрения решений /Лек/	3	4	ПК-15 ПК-16 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.3. Унифицированная модель организации внедрения решений /Пр/	3	4	ПК-15 ПК-16 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 1.3. Унифицированная модель организации внедрения решений /Ср/	3	5	ПК-15 ПК-16 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

Раздел 2. Управление проектами внедрения						
Тема 2.1. Управление интеграцией проекта и содержанием /Лек/	3	4	ПК-15 ПК-20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.1. Управление интеграцией проекта и содержанием /Пр/	3	4	ПК-15 ПК-20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.1. Управление интеграцией проекта и содержанием /Ср/	3	5	ПК-15 ПК-20	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.2. Управление сроками проекта внедрения КИС. /Лек/	3	4	ПК-15 ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.2. Управление сроками проекта внедрения КИС. /Пр/	3	4	ПК-15 ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.2. Управление сроками проекта внедрения КИС. /Ср/	3	5	ПК-15 ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.3. Управление стоимостью проекта внедрения КИС. /Лек/	3	4	ОПК-3 ПК-15 ПК-20	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.3. Управление стоимостью проекта внедрения КИС. /Пр/	3	4	ОПК-3 ПК-15 ПК-20	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 2.3. Управление стоимостью проекта внедрения КИС. /Ср/	3	5	ОПК-3 ПК-15 ПК-20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 3. Управление рисками, качеством и персоналом при внедрении КИС						
Тема 3.1. Управление рисками внедрения /Лек/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

Тема 3.1. Управление рисками внедрения /Пр/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.1. Управление рисками внедрения /Ср/	3	5	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.2. Управление качеством при внедрении КИС /Лек/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.2. Управление качеством при внедрении КИС /Пр/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.2. Управление качеством при внедрении КИС /Ср/	3	5	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.3. Управление человеческими ресурсами при внедрения КИС. /Лек/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.3. Управление человеческими ресурсами при внедрения КИС. /Пр/	3	4	ПК-20 ПК-22	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Тема 3.3. Управление человеческими ресурсами при внедрения КИС. /Ср/	3	5	ПК-20 ПК-22	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с

конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина	Проектирование информационных систем: учебное пособие ()	Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л1.2	В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина	Управление внедрением информационных систем: учебное пособие ()	Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. А. Астапчук, П. В. Терещенко	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов ()	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Д. В. Чистов	Корпоративные информационные системы на промышленных предприятиях : учебное пособие ()	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019
Л2.3	Вичугова, А. А.	Инструментальные средства информационных систем : учебное пособие ()	Томск : Томский политехнический университет, 2015
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: При проведении лекций используется аудитория с мультимедийным оборудованием. Аудиторные занятия проводятся в компьютерных классах с доступом к сети Интернет. Для проведения консультаций в online-режиме используется LMS Moodle. В процессе изучения дисциплины используются информационные технологии проектирования бизнес-процессов и управления ИТ-ресурсами.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Поисковые системы .			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
При проведении лекционных занятий используется аудитория с мультимедийным оборудованием. Аудиторные (лекционные и практические) занятия проводятся в компьютерных классах с доступом к сети Интернет.			

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
<p>Вопросы для контроля знаний по разделам дисциплины</p> <p>Раздел 1. Методология внедрения КИС</p> <p>Какие условия являются типичными факторами успешности проекта внедрения ИС?</p> <p>Каковы положительные результаты использования методологии внедрения ИС для заказчика проекта?</p> <p>Опишите текущее состояние предприятия с его бизнес-процессами.</p> <p>Определите требования бизнес-процессов к информационной системе.</p> <p>Проанализируйте функции до автоматизации, и определите функции, которые будут реализованы в ИС, внедрение которой будет осуществляться на предприятии.</p>

Выделить основные функции после автоматизации, объединить их в группы.

Охарактеризуйте этапы проектов внедрения в методологиях On Target, Microsoft Business Solutions Partner Methodology, OneMethodology, Application Implementation Method (AIM)

Раздел 2. Управление проектами внедрения

Для построения иерархической структуры проекта внедрения, какую методологию необходимо будет применить?

Каковы положительные результаты использования выбранной методологии внедрения для заказчика проекта?

Охарактеризуйте этапы проектов внедрения ИС, согласно выбранной методологии внедрения.

По результатам, какого этапа осуществляется приемка ИС согласно выбранной методологии?

Назовите основные документы, обеспечивающими интеграцию проекта.

Что такое индекс выполнения стоимости и чему он равен?

Сравните типы оценки стоимости проекта «сверху вниз» и «снизу-вверх».

Определить стоимостную оценку проекта и определить сроки окупаемости внедряемой ИС при указанных затратах на проект внедрения.

Раздел 3. Управление рисками, качеством и персоналом при внедрении КИС

Какова основная цель управления рисками?

Как называется процесс разработки методов и процедур, способствующих повышению благоприятных возможностей и снижению угроз для достижения целей проекта?

Как осуществляется управление качеством?

Определите состав участников проекта внедрения и их задачи.

Что не является функцией проектной роли куратора (спонсора) проекта?

Охарактеризуйте понятия настройки пилотного проекта и тестирование на ограниченном массиве исходных данных предприятия.

На каком этапе начинаются работы по подготовке к вводу исходных данных в систему согласно выбранной методологии?

На каком этапе, согласно выбранной методологии, предусматривается настройка производительности системы и распределение задач по серверам?

Вопросы к экзамену

1. Задачи и проблемы внедрения информационных систем.
2. Назначение и состав методологии внедрения ИС.
3. Содержание стандартов управления проектами.
4. Концепции управления проектами. Участники проекта и их задачи.
5. Общие особенности проектной деятельности. Окружение проекта. Организационная структура проекта.
6. Основные типы структур организаций, осуществляющих внедрение ИС. Организационная структура проекта
7. Этапы проектов внедрения в методологиях On Target, Microsoft Business Solutions Partner Methodology, OneMethodology, Application Implementation Method (AIM).
8. Цели и содержание этапов внедрения.
9. Корпоративная методология внедрения
10. Понятие "ИТ решение". Модель процессов MSF. Фазы и вехи проекта внедрения.
11. Модель команды проекта. Ролевые кластеры команды проекта.
12. Понятие интеграции. Характеристики интеграции проекта.
13. Элементы интеграционных процессов управления проектом.
14. Разработка Устава проекта.
15. Разработка предварительного описания содержания проекта.
16. Разработка плана управления проектом.
17. Процессы управления содержанием проекта.
18. Построение иерархической структуры работ (ИСР).
19. Контроль за изменениями содержания проекта внедрения. Управление содержанием проекта внедрения.
20. Определение состава операций по внедрению. Инструменты и методы. Список плановых операций. Параметры операций. Список контрольных событий. Определение взаимосвязи операций.
21. Оценка ресурсов операций. Инструменты и методы. Требования к ресурсам операции. Календарь ресурсов.
22. Разработка расписания. Базовый план расписания. Управление расписанием. Отчетность о прогрессе проекта. Анализ отклонений по срокам.
23. Стоимостная оценка проекта внедрения. Классификация оценок стоимости внедрения КИС. Типы

оценок: сверху-вниз, снизу-вверх, параметрическая, по аналогам.

24. Оценка стоимости операций. Вспомогательные данные для оценки стоимости операций.
25. Разработка бюджетов расходов.
26. Базовый план по стоимости. Управление стоимостью. Методы измерения исполнения проекта. Метод освоенного объема. Анализ показателей. Прогнозирование условий выполнения проекта.
27. Планирование управления рисками. Идентификация рисков. Оценка рисков.
28. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков.
29. Планирование реагирования на риски. Мониторинг и управление рисками. Концепция управления качеством.
30. Стандарты управления качеством проектов в области ИТ. Три процесса управления качеством: планирование качества, обеспечение качества, контроль качества.
31. Основные задачи и процедуры планирования качества. Описание связей качества с другими процессами.
32. Методы, средства и процедуры, используемые для планирования качества. Обеспечение качества проекта: аудиторские проверки качества, методы непрерывного улучшения качества будущих проектов.
33. Методы контроля качества. Процедуры анализа качества. Анализ состояния и обеспечения качества в проекте внедрения. Планирование команды проекта внедрения.
34. Набор команды проекта. Переговоры, тестирование. Назначение персонала в проекте.
35. Развитие команды проекта. Обучение. Принципы. Операции по укреплению команды.
36. Управление командой проекта. Оценка эффективности выполнения работ проекта. Урегулирование

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Внедрение корпоративных информационных систем на базе типовых проектных решений" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на практических занятиях (фронтальный, индивидуальный), выполнения заданий за компьютером (индивидуальных работ), оценки активности работы студента на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – семестровый экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации, позволяющие обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к практическим занятиям: изучение лекций, коллективное обсуждение тем на практических занятиях, самостоятельная работа над текущими темами, самостоятельная работа над индивидуальными заданиями.

При выполнении работы студенту необходимо:

1. изучить теоретический материал по заданной теме;
2. проанализировать методы решения поставленной задачи;
3. выполнить индивидуальные задания;
4. убедиться в достоверности полученных результатов;
5. отчитаться перед преподавателем по теоретической и практической части индивидуальной работы.