

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по УРиМС

Н.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.01

"Финансовый учет имущества организации"

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Донецк
2021

Составитель(и):

д-р экон. наук, профессор


А.В. Верига

Рецензент(ы):

д-р экон. наук, зав.каф.


Ю.Л. Петрушевский

Рабочая программа дисциплины "Финансовый учет имущества организации" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация "магистр") (приказ Минобрнауки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

д-р экон.наук, профессор Верига А.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук.профессор. Петрушевский Ю.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины – усвоение обучающимися вопросов теории и практики бухгалтерского финансового учёта имущества в организациях разных форм собственности в современных условиях, с соблюдением в учебном процессе принципов целенаправленности, комплексности и системности	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с законодательной и нормативной базой ведения финансового учёта имущества организации, как национальной, так и международной; - усвоение обучающимися вопросов теории и практики бухгалтерского финансового учёта имущества – в первую очередь, сложных и неурегулированных – в организациях разных форм собственности в современных условиях; - выработка практических навыков отражения нестандартных хозяйственных операций, связанных с учётом имущества организации; - сопоставление национальной законодательной и нормативной базы учёта имущества организации, различия в которых определяют отличия в организации и методике его ведения; - приобретение практических навыков составления финансовой отчётности в части отражения имущества организации 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Финансовый учет имущества организации" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Микроэкономика (продвинутый уровень)	
Ознакомительная практика	
Практикум по бухгалтерскому финансовому учету	
<i>1.3.2. Дисциплина "Финансовый учет имущества организации" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Финансовый учет источников формирования имущества организации	
Бухгалтерский учет в управлении предприятием	
Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)	
Стратегический анализ	
Учет и анализ в сфере услуг	
Учет, анализ и аудит в строительном бизнесе	
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Подготовка и сдача государственного экзамена	
Преддипломная практика	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3: Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</i>	
Знать:	
Уровень 1	специфическую законодательную и нормативную базы учёта имущества организации, а также методы и приёмы применения информационно-коммуникационных технологий
Уровень 2	отличия в принципах и методике ведения учёта имущества организации в условиях использования разных учётных систем, для разных видов деятельности в рамках одной организации
Уровень 3	основы организации процесса ведения бухгалтерского учёта в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике нормы законодательства, касающиеся проблематики учёта имущества организации
Уровень 2	применять на практике нормы стандартов учёта имущества организации
Уровень 3	организовать учёт имущества организации на основе нормативных требований
Владеть:	
Уровень 1	методикой применения на практике норм законодательства, стандартов учёта имущества организации

Уровень 2	навыками работы в компьютерных программах, в том числе бухгалтерских, и сетях
Уровень 3	вопросами организации ведения бухгалтерского учёта имущества в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4: Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы построения, расчёта и документирования специфических хозяйственных операций с имуществом организации
Уровень 2	специфику составления и правила предоставления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
Уровень 3	специфику раскрытия информации об имуществе в бухгалтерской (финансовой) отчётности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
Уметь:	
Уровень 1	обрабатывать полученные документы, свидетельствующие о совершенных хозяйственных операциях; формировать регистры синтетического и аналитического учёта имущества организации; составлять бухгалтерские проводки
Уровень 2	определять участие и влияние имущества организации на формирование финансового результата деятельности организации
Уровень 3	составлять, анализировать и проверять бухгалтерскую (финансовую) отчётность предприятий/организаций, в т.ч. имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
Владеть:	
Уровень 1	навыками составления и регистрации первичных документов, которые подтверждают факт осуществления хозяйственных операций с имуществом организации
Уровень 2	методикой ведения синтетического и аналитического учёта имущества организации в условиях использования разных учётных систем, для разных видов деятельности в рамках одной организации
Уровень 3	методикой формирования бухгалтерской (финансовой) отчётности предприятий/организаций, в т.ч. имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-5: Способен составлять и представлять консолидированную отчетность</i>	
Знать:	
Уровень 1	методы и приёмы применения информационно-коммуникационных технологий в учёте имущества организации и составлении консолидированной финансовой отчётности
Уровень 2	отличия в принципах, методике, организации ведения учёта имущества организации и составления консолидированной финансовой отчётности
Уровень 3	особенности интерпретации экономических и учётных показателей, с учётом специфики конкретной производственной ситуации и хозяйственной операции
Уметь:	
Уровень 1	работать в коллективе и с информацией в глобальных компьютерных сетях, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; организовать учёт имущества организации на основе нормативных требований
Уровень 2	применять на практике нормы законодательства, стандартов учёта имущества организации и правил формирования консолидированной финансовой отчётности
Уровень 3	собирать данные об имуществе организации, с использованием информационных систем учёта, для расчёта показателей, применяемых в профессиональной деятельности; составлять консолидированную отчётность в части отражения имущества организации на основе интерпретации данных информационной системы учёта
Владеть:	

Уровень 1	навыками применения различных алгоритмов сбора необходимых расчётных показателей, в частности об имуществе организации, применяемых в профессиональной деятельности, для составления консолидированной финансовой отчётности
Уровень 2	инструментальной базой, используемой для составления бухгалтерской финансовой отчётности субъекта хозяйствования и консолидированной отчётности в части отражения имущества организации
Уровень 3	вопросами организации составления бухгалтерской финансовой отчётности субъекта хозяйствования и консолидированной отчётности в части отражения имущества организации в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:	
	- методы и приемы применения информационно-коммуникационных технологий;
	- специфическую законодательную и нормативную базы учёта имущества организации;
	- отличия в принципах, методике, организации ведения учёта в условиях использования разных учётных систем, в организациях разных сфер деятельности, для разных видов деятельности в рамках одной организации;
	- особенности интерпретации экономических показателей, учитывая специфику конкретной производственной ситуации;
	- особенности организации учёта имущества организации, принципы построения и составления бухгалтерских проводок по учёту операций с ним; - методику и организацию формирования и предоставления бухгалтерской финансовой отчётности, в том числе консолидированной, экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, включая выделенные на отдельные балансы
3.2 Уметь:	
	- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
	- применять на практике нормы законодательства и стандартов учёта;
	- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
	- собирать данные, с использованием информационных систем учёта, для расчёта показателей, применяемых в профессиональной деятельности;
	- составлять бухгалтерскую финансовую отчётность, в том числе консолидированную, в части отражения имущества организации на основе интерпретации данных информационной системы учёта;
	- организовать учёт имущества организации на основе нормативных требований
3.3 Владеть:	
	- методами и приемами информационно-коммуникационных технологий;
	- навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
	- методикой ведения синтетического и аналитического учёта имущества организации в условиях использования разных учётных систем, на предприятиях разных сфер деятельности, для разных видов деятельности в рамках одного предприятия;
	- навыками создания и регистрации первичных документов, которые подтверждают факт осуществления хозяйственных операций с имуществом организации;
	- методикой двойной записи на бухгалтерских счетах и правилами формирования отчётности в части отражения имущества организации;
	- навыками применения различных алгоритмов сбора необходимых расчётных показателей, применяемых в профессиональной деятельности;
	- навыками интерпретации экономических показателей, учитывая специфику конкретной производственной ситуации;
	- навыками создания первичных документов и ведения учётных регистров на основе нормативных требований по отражению имущества организации;
	- инструментальной базой, используемой для составления бухгалтерской финансовой отчётности субъекта хозяйствования и консолидированной отчётности в части отражения имущества организации
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов	

компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Финансовый учет имущества организации" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Финансовый учет имущества организации" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Финансовый учёт необоротных активов						
Тема 1.1. Финансовый учёт основных средств /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 1.1. Финансовый учёт основных средств /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7	0	
Тема 1.1. Финансовый учёт основных средств /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э3 Э8 Э9 Э11	0	
Тема 1.2. Финансовый учёт нематериальных активов и гудвилла /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 1.2. Финансовый учёт нематериальных активов и гудвилла /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1	0	

				Л3.3 Э4 Э8		
Тема 1.2. Финансовый учёт нематериальных активов и гудвилла /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э6 Э9 Э11	0	
Тема 1.3. Финансовый учёт капитальных инвестиций /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 1.3. Финансовый учёт капитальных инвестиций /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7	0	
Тема 1.3. Финансовый учёт капитальных инвестиций /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э3 Э8 Э11	0	
Раздел 2. Финансовый учёт оборотных активов						
Тема 2.1. Финансовый учёт производственных запасов и товаров /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 2.1. Финансовый учёт производственных запасов и товаров /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7	0	
Тема 2.1. Финансовый учёт производственных запасов и товаров /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э4 Э8 Э9 Э11	0	
Тема 2.2. Финансовый учёт производства и готовой продукции /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6 Э10 Э11	0	
Тема 2.2. Финансовый учёт производства и готовой продукции /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	

				Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7		
Тема 2.2. Финансовый учёт производства и готовой продукции /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э3 Э8 Э9 Э11	0	
Тема 2.3. Учёт денежных средств и расчетов /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Учёт денежных средств и расчетов /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7	0	
Тема 2.3. Учёт денежных средств и расчетов /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.7Л3 .1 Л3.4 Э3 Э8 Э9	0	
Раздел 3. Финансовый учёт специфических активов						
Тема 3.1. Финансовый учёт финансовых инвестиций /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.7Л3 .1 Л3.2 Э3 Э6	0	
Тема 3.1. Финансовый учёт финансовых инвестиций /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э5 Э9	0	
Тема 3.1. Финансовый учёт финансовых инвестиций /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.7Л3 .1 Л3.4 Э2 Э8 Э11	0	
Тема 3.2. Финансовый учёт аренды и инвестиционной недвижимости /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 3.2. Финансовый учёт аренды и инвестиционной недвижимости /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э7	0	
Тема 3.2. Финансовый учёт аренды и инвестиционной недвижимости /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.7Л3	0	

				.1 Л3.4 Э3 Э5		
Тема 3.3. Финансовый учёт биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Лек/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э8	0	
Тема 3.3. Финансовый учёт биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Сем зан/	1	4	ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э2 Э6	0	
Тема 3.3. Финансовый учёт биологических активов и сельскохозяйственной продукции /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.7Л3 .1 Л3.4 Э4 Э7 Э9 Э11	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. В процессе освоения дисциплины «Финансовый учёт имущества организации» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся(СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2. В процессе освоения дисциплины «Финансовый учёт имущества организации» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А. В. Верига	Финансовый учёт имущества организации : учебно-методическое пособие для обучающихся 1-го курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (215 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л1.2	Усачева, О. В.	Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации: учебное пособие (331 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			технический университет, 2019
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Петрушевский, Ю. Л., Стрельников, А. И., Ардашева, Т. И.	Организация учёта : учеб. пособие для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (259 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Ю. Л. Петрушевский	Учет, анализ и контроль : состояние и направления развития в условиях международной интеграции : коллективная монография (357 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.3	Пащенко, Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов (179 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.4	Фрадина, Т. И.	Бухгалтерский финансовый учет. Учет материально-производственных запасов : для студентов направления "Экономика", профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (42 с.)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019
Л2.5	Фрадина, Т. И.	Бухгалтерский финансовый учет. Учет внеоборотных активов : студентов направления "Экономика", профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». (69 с.)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019
Л2.6	Красова, О. С., Яскевич, Н. Н.	Нематериальные активы. Классификация и учет: практическое пособие (88 с.)	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л2.7	Верига, А. В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата направления подгот. 38.03.01 "Экономика" (профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит) очной / заочной форм обучения (619 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2019
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	А. В. Верига, А. А. Коваль	Финансовый учёт имущества организации : методические рекомендации по освоению учебной дисциплины для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (59 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2017
Л3.2	А. В. Верига	Финансовый учёт имущества организации: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (91 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	А. В. Верига	Финансовый учёт имущества организации: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: «Бухгалтерский учет,	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (37 с.)	
ЛЗ.4	А. В. Верига	Финансовый учёт имущества организации: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (25 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Главбух ДНР	http://gb-dnr.com/
Э2	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики	http://dnr-sovet.su/
Э3	Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики	https://gisnpa-dnr.ru/
Э4	ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание	http://dnr-consulting.com/
Э5	Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание	https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost
Э6	Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт	http://buhlabaz.ru/
Э7	Бухгалтер 911: бухгалтерский портал	http://buhgalter911.com/
Э8	Все о бухгалтерском учёте: профессиональная газета	http://www.vobu.com.ua
Э9	Учебно-методические материалы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»	http://unilib.dsum.internal/
Э10	Сборник научных работ ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"; Серия: «Финансы. Учет. Аудит»	http://dsum2.esrae.ru/
Э11	Портал дистанционного обучения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»	https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:

Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;
 ПО «Microsoft Office 2010»;
 Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;
 ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnr.com/>

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnra-dnr.ru/>

ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://dnr-consulting.com/>

Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost>

TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taxconsult.pro>

Бухгалтер 911: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://buhgalter911.com/>

Все о бухгалтерском учёте: профессиональная газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vobu.com.ua>

Дебет-кредит: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dtk.com.ua/>

Международный бухгалтерский учёт: научный журнал [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-buhgalterskiy-uchet>
<http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-eLIBRARY.RU> [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://buhlabaz.ru/>

Портал дистанционного обучения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831>

Сборник научных работ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ; Серия: «Финансы. Учет. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dsum2.esrae.ru/>

Учебно-методические материалы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>.

The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/16394>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: № 306 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (60), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: № 307 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (64), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консуль-таций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 304 учебный корпус № 3/а - специа-лизированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (15), стацио-нарная доска;

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консуль-таций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 404 учебный корпус № 3/а - специа-лизированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стенды с наглядной агитацией и учебным материалом, стационарная доска.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интер-нет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организа-ции:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная

версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения текущего контроля

Раздел 1. Финансовый учет необоротных активов

Тема 1.1. Финансовый учет основных средств

1. При соблюдении каких условий объект ОС признается как актив?
2. Каково значение классификации ОС в построении учёта?
3. Чем вызвано многообразие видов оценки ОС как активов предприятия?
4. Чем отличается восстановительная стоимость от рыночной стоимости?
5. Какие факторы должно учитывать предприятие при определении срока полезного использования?
6. Как отражается в синтетическом учёте формирование первоначальной стоимости ОС?
7. Может ли быть увеличена первоначальная стоимость ОС? Ответ обоснуйте.
8. Какие методы амортизации предусмотрены в финансовом учёте?
9. Чем вызваны отличия в названии субсчетов счёта 13?
10. В чём заключаются особенности начисления амортизации малоценных необоротных активов?

Тема 1.2. Финансовый учет нематериальных активов и гудвилла

1. В чём заключается сущность НМА?
 2. В чём проявляется специфика НМА?
 3. В чём заключаются особенности начисления амортизации НМА?
- Как отражается на счетах бухгалтерского учёта поступление и выбытие НМА?

Тема 1.3. Финансовый учет капитальных инвестиций

1. Что такое капитальные инвестиции и как их классифицируют?
2. Как учитывают расходы на строительство основных средств?
3. Как ведут учёт расходов на приобретение основных средств?
4. Как ведут учёт расходов на приобретение (изготовление) других необоротных материальных активов?
5. Как отражаются капитальные инвестиции в финансовой отчётности?

Раздел 2. Финансовый учет оборотных активов

Тема 2.1. Финансовый учет производственных запасов и товаров

1. Каковы методологические принципы учёта и формирования информации о запасах в финансовой отчётности?
2. Какие составляющие включают в себестоимость запасов?
3. Каковы особенности первоначальной стоимости запасов, изготовленных собственными силами?
4. Что такое МБП? Каково их назначение?
5. Как организуют проведение инвентаризации запасов? На каких нормативно-правовых принципах оно базируется?
6. Как отражают результаты инвентаризации материальных ценностей?
7. Каковы правила оценки запасов на дату баланса?
8. Какие нормативно-правовые основы регулирования, ведения и организации бухгалтерского учёта используются на предприятиях торговли?
9. Какие виды цен вы знаете?
10. Как осуществляется документальное оформление поступления и отпуска товаров?
11. В чём состоит сущность ТЗР, каков их состав, порядок формирования и распределения?
12. Каков порядок формирования финансового результата от реализации товаров?

Тема 2.2. Финансовый учет производства и готовой продукции

1. Какими нормативно-правовыми актами регулируется учёт готовой продукции?
2. Каковы особенности определения первоначальной стоимости готовой продукции?
3. Как строится организация аналитического учёта готовой продукции?
4. По каким правилам осуществляется оценка готовой продукции на дату баланса?
5. Какие методы определения объёма реализации продукции вы знаете?
6. Каков порядок определения финансового результата от реализации готовой продукции?

Тема 2.3. Учет денежных средств и расчетов

1. Какова роль наличных и безналичных денег в деятельности предприятия?
2. Какими нормативными документами регламентируются расчёты безналичными деньгами и учёт

операций на счетах в банке?

3. В чём заключаются особенности открытия счетов в банках в иностранной валюте?
4. Как документируется движение средств на счетах в банке?
5. Лимитируется ли количество счетов, открываемых предприятием?
6. Чем отличается платежное поручение от платежного требования-поручения?
7. Как формируется выписка банка с текущего счёта?
8. Каков порядок и в чём состоят особенности расчётов наличными деньгами в иностранной валюте?
9. Каков порядок и в чём состоят особенности расчётов безналичными деньгами в иностранной валюте?
10. Каковы условия признания дебиторской задолженности согласно П(С)БУ 10?
11. Почему реальная оценка дебиторской задолженности важна для пользователей финансовой отчётности?
12. Как оценивается дебиторская задолженность в балансе?
13. Что представляет собой чистая стоимость дебиторской задолженности?
14. В чём заключается двойственность расходов на служебные командировки?

Раздел 3. Финансовый учет специфических активов

Тема 3.1. Финансовый учет финансовых инвестиций

1. Как определяется первоначальная оценка финансовых инвестиций?
2. Каковы составляющие себестоимости финансовых инвестиций?
3. На каких счетах фиксируются операции с финансовыми инвестициями?
4. Каким образом отражается информация о финансовых инвестициях в финансовой отчётности?
5. Должна ли информация о финансовых инвестициях быть раскрыта в примечаниях к финансовой отчётности?

Тема 3.2. Финансовый учет аренды и инвестиционной недвижимости

1. Какова сущность аренды?
2. Кто может быть субъектами арендных отношений?
3. Какие объекты аренды формируются у сторон арендных отношений?
4. Как арендные операции отражаются в учёте и отчётности арендодателя?
5. Какие виды оценки аренды вы знаете?

Тема 3.3. Финансовый учет биологических активов и сельскохозяйственной продукции

1. Какие особенности финансового учёта активов можно отметить в сельском хозяйстве?
2. Каковы общие основы организации и технологии учёта активов в сельском хозяйстве?
3. Какая оценка долгосрочных биологических активов преобладает и с чем это связано?
4. В чём заключаются особенности начисления амортизации долгосрочных биологических активов?
5. Как осуществляется учёт движения основного стада в сельском хозяйстве?
6. Какие нормативно-правовые документы используются для учёта биологических активов?
7. Каковы особенности определения первоначальной стоимости биологических активов и сельхозпродукции?
8. Какова организация аналитического учёта биологических активов и сельхозпродукции?
9. Каким образом определяется объём реализации сельскохозяйственной продукции?
10. Как осуществляется оценка готовой продукции на дату баланса?

Вопросы для промежуточной аттестации

Раздел 1. Финансовый учёт необоротных активов

1. Раскройте информационную функцию финансового учёта в управлении предприятием и общие принципы построения финансового учёта активов.
2. Раскройте особенности финансового учёта необоротных активов и порядок их отражения в отчётности.
3. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта основных средств, а также порядок их отражения в отчётности.
4. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта нематериальных активов и гудвилла, а также порядок их отражения в отчётности.
5. Раскройте и проанализируйте подходы к оценке основных средств.
6. Раскройте сущность амортизации и износа, назовите и проанализируйте методы амортизации в соответствии с П(С)БУ, обоснуйте подход к их выбору.
7. Раскройте особенности учёта капитальных инвестиций, а также порядок их отражения в отчётности.

Раздел 2. Финансовый учёт оборотных активов

8. Раскройте особенности финансового учёта оборотных активов и порядок их отражения в отчётности.
9. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта запасов, а также порядок их отражения в отчётности.
10. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта производственных запасов, а также

порядок их отражения в отчётности.

11. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта товаров, а также порядок их отражения в отчётности.

12. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта основного производства, а также порядок его отражения в отчётности.

13. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта вспомогательного производства, а также порядок его отражения в отчётности.

14. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта готовой продукции, а также порядок её отражения в отчётности.

15. Назовите методы калькулирования, дайте им характеристику и обоснуйте подход к их выбору.

16. Раскройте влияние метода оценки выбытия запасов на показатели финансовой отчетности.

17. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта денежных средств, порядок их отражения в отчётности.

18. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта дебиторской задолженности и расчетов по товарным операциям, порядок их отражения в отчётности.

19. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта дебиторской задолженности и расчетов по нетоварным операциям, порядок их отражения в отчётности.

20. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта расчетов с подотчётными лицами, порядок их отражения в отчётности.

21. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта векселей полученных, порядок их отражения в отчётности.

Раздел 3. Финансовый учёт специфических активов

22. Раскройте особенности финансового учёта специфических активов и порядок их отражения в отчётности.

23. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта финансовых инвестиций, а также порядок их отражения в отчётности.

24. Назовите факторы, определяющие первоначальную стоимость финансовых инвестиций, опишите и проанализируйте порядок ее формирования.

25. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта аренды, а также порядок ее отражения в отчётности.

26. Раскройте синтетический и аналитический учёт активов в арендных операциях у арендатора.

27. Раскройте синтетический и аналитический учёт активов в арендных операциях у арендатора.

28. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта инвестиционной недвижимости, а также порядок её отражения в отчётности.

29. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта долгосрочных биологических активов, а также порядок их отражения в отчётности.

30. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта текущих биологических активов, а также порядок их отражения в отчётности.

31. Раскройте специфику и проблемные аспекты финансового учёта сельскохозяйственной продукции, а также порядок её отражения в отчётности.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Особенности заполнения первичных документов по учету необоротных активов.
2. Неурегулированные вопросы учета нематериальных активов.
3. Проблемные аспекты учета долгосрочных финансовых инвестиций.
4. Особенности учета гудвилла.
5. Особенности заполнения первичных документов по учету оборотных активов.
6. Неурегулированные вопросы учета готовой продукции.
7. Проблемные аспекты учета товаров.
8. Особенности учета брака в производстве.
9. Преимущества и недостатки методов оценки запасов.
10. Подходы к оценке необоротных активов.

Темы докладов

1. Расчёты по операциям с платёжными карточками.
2. Взыскание средств с текущего счёта.
3. Сущность и сфера использования электронных денег.
4. Оценка интеллектуальной собственности.
5. Особенности оценки нематериальных активов.

6. Роль документации в учёте нематериальных активов.
7. Особенности оценки биологических активов и продукции сельскохозяйственного производства.
8. Подходы к классификации текущих биологических активов.
9. Специфика переоценки запасов на сельскохозяйственных предприятиях.
10. Инвентаризация на сельскохозяйственных предприятиях: методика и организация.
11. Порядок распределения косвенных расходов: зарубежный опыт.
12. Факторы, определяющие схему построения учёта затрат на предприятии.
13. Оценка издержек производства.
14. Категории «затраты» и «расходы» в учёте.
15. Порядок формирования и учёт отсроченных налоговых активов.
16. Прочие необоротные активы: проблемные аспекты учёта.
17. Учёт гудвилла: сравнительная характеристика зарубежного опыта и отечественной практики.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Финансовый учет имущества организации" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Финансовый учет имущества организации" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся включает в себя:

Устный опрос

Тестовые задания

Ситуационные задания

Индивидуальные задания

Реферат

Доклад

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение учебной дисциплины «Финансовый учёт имущества организации» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы

при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Финансовый учёт имущества организации» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов необходимо в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися проводится в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;
- 4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы обучающимися должны активно использоваться хрестоматии – сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Обучающимся рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты и готовить доклады, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, обучающемуся рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену. Основными функциями экзамена являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамен позволит выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к экзамену обучающийся повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Обучающемуся останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Финансовый учёт имущества организации»

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Разработчик профессор, д-р. экон. наук, доцент А.В. Верига
Кафедра: учёта и аудита

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Финансовый учёт имущества организации» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр»), утвержденным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-3, ПК-4, ПК-5), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Финансовый учёт имущества организации» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

Заведующий кафедрой учёта и аудита,

д-р экон. наук, профессор,

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ

И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИГЛАВЕ

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Ю.Л. Петрушевский



МП

26.08.2021