

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет Финансово-экономический

Кафедра Учета и аудита

АННОТАЦИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

"Лабораторный практикум "1С:Бухгалтерия" (продвинутый уровень)"

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Является формирование у обучающихся целостного представления о теоретических, методологических и практических основах системы организации бухгалтерского и налогового учета, с учетом современных технологий, взглядов, реформирования нормативной базы, а также отечественного и зарубежного опыта в данной области.	
2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Подготовка обучающихся к решению задач связанных постановкой задач по формированию информационной базы предприятия с использованием современных компьютерных технологий, выбирать необходимые методы исследования, знать современные методики исследования и модифицировать их для целей конкретного исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать и интерпретировать их с учетом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе.	
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.09
<i>1.3.1. Дисциплина "Лабораторный практикум "1С:Бухгалтерия" (продвинутый уровень)"</i>	
Финансовый учет источников формирования имущества организации	
Практикум по бухгалтерскому финансовому учету	
Финансовый учет имущества организации	
Эконометрика (продвинутый уровень)	
<i>1.3.2. Дисциплина "Лабораторный практикум "1С:Бухгалтерия" (продвинутый уровень)"</i>	
Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)	
Практические аспекты формирования бухгалтерской финансовой отчетности	
Практический аудит	
Стратегический анализ	
Научно-исследовательская работа	
Преддипломная практика	
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ПК-3, ПК-9	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
Особенности формирования учетной информации в автоматизированной информационной системе учета 1С:Бухгалтерия	
Порядок планирования внутреннего аудита отдельных разделов учета	
3.2 Уметь:	
Формировать учетную информацию путем отражения в автоматизированной информационной системе учета 1С:Бухгалтерия	
Осуществлять планирование проведения внутреннего аудита отдельных разделов учета	
3.3 Владеть:	
Практикой формирования учетной информации в автоматизированной информационной системе учета 1С:Бухгалтерия	
Навыками выборки показателей автоматизированной информационной системе учета 1С:Бухгалтерия для планирования внутреннего аудита отдельных разделов учета	

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость: 108 / 3

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем / вид занятия/

Раздел . ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Тема 1.1. Основы формирования компонентов информационной системы в среде «1С:Предприятие» /Пр/

Тема 1.1. Основы формирования компонентов информационной системы в среде «1С:Предприятие» /Ср/

Тема 1.2. Создание и настройка плана счетов /Пр/

Тема 1.2. Создание и настройка плана счетов /Ср/

Тема 1.3. Объекты подсистемы бухгалтерского учета в «1С:Предприятие» /Пр/

Тема 1.3. Объекты подсистемы бухгалтерского учета в «1С:Предприятие» /Ср/

Тема 1.4. Процедура внедрения информации при переходе на информационную систему «1С:Предприятие» /Пр/

«1С:Предприятие» /Ср/

Раздел . ОТРАЖЕНИЕ В УЧЕТЕ ФАКТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЖИЗНИ

Тема 2.1. Автоматизация учёта необоротных активов /Пр/

Тема 2.1. Автоматизация учёта необоротных активов /Ср/

Тема 2.2. Учет кассовых и банковских операций /Пр/

Тема 2.2. Учет кассовых и банковских операций /Ср/

Тема 2.3. Учет производственных запасов /Пр/

Тема 2.3. Учет производственных запасов /Ср/

Тема 2.4. Учет производства и реализации готовой продукции /Пр/

Тема 2.4. Учет производства и реализации готовой продукции /Ср/

Тема 2.5. Учет оплаты труда /Пр/

Тема 2.5. Учет оплаты труда /Ср/

Тема 2.6. Завершение учетного процесса /Пр/

Тема 2.6. Завершение учетного процесса /Ср/

Составители: канд. экон. наук, доцент И.В. Криштопа

ст.препод. Т.А. Панова

*Согласовано:
Проректор по УРиМС*



Л.Н. Костина