

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Финансово-экономический
Кафедра Экономики предприятия



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.07

"Экономическое управление фирмой "

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Квалификация	<i>магистр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Донецк
2022

Составитель:

канд. экон. наук, доцент


Н.В. Лазаренко

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент


М.В. Зубрыкина

Рабочая программа дисциплины "Экономическое управление фирмой" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 28.04.2022 протокол № 10/4.

Срок действия программы: 2022-2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики предприятия

Протокол от 19.04.2022 № 9

Заведующий кафедрой:

канд. экон. наук, профессор, Жидченко В.Д.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Экономики предприятия

Протокол от 19.04.2022 г. № 9

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент, Лазаренко Н.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.навк. профессор. Жидченко В.Д. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, профессор, Жидченко В.Д. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, профессор, Жидченко В.Д. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, профессор, Жидченко В.Д. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения дисциплины «Экономическое управление фирмой» является формирование профессиональной компетентности будущего магистра. Теоретическая часть курса направлена на усвоение магистрантами системы знаний, необходимых для исследования системной характеристики экономического управления фирмой, а практическая – на овладении современными технологиями решения задач экономического управления, приемами и средствами разработки и принятия оптимальных решений в области бюджетного и финансового управления, оптимизации использования ресурсов и повышения результативности работы фирмы.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины определяются содержанием и спецификой ее предмета и методов.

В общем виде задачами дисциплины «Экономическое управление фирмой» являются:

- 1) изучение сущности системной характеристики, технологии решения задач экономического управления фирмой, экономического порядка и, инструментов его поддержания;
- 2) организация и технология формирования операционных бюджетов; разработка бюджета доходов и затрат; управление денежными потоками фирмы; информационное обеспечение бюджетного управления;
- 3) разработка и обоснование оптимальных управленческих решений на основе финансовой диагностики; управление чистым оборотным капиталом и инвестиционным портфелем; управление финансированием деятельности предприятия (фирмы).

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Экономическое управление фирмой" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Экономика фирмы (продвинутый уровень)

Эконометрика (продвинутый уровень)

Управление затратами фирмы

Экономика и управление развитием фирмы

1.3.2. Дисциплина "Экономическое управление фирмой" выступает опорой для следующих элементов:

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-6: Способен анализировать, систематизировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов с целью повышения конкурентоспособности фирмы

Знать:

Уровень 1	источники получения различных видов информации для проведения статистических расчетов
Уровень 2	нормативно-правовую базу и методы аналитической обработки документов
Уровень 3	способы накопления информации в регистрах синтетического и аналитического учета на основе информационно-коммуникационных технологий управления экономикой фирмы

Уметь:

Уровень 1	анализировать информацию, содержащуюся в различных достоверных источниках и статистических отчетах деятельности фирмы
Уровень 2	систематизировать социально-экономическую и иную информацию на основе анализа и обобщения статистических данных
Уровень 3	интерпретировать полученную информацию в подготовку аналитических отчетов, обзоров, докладов, проектов нормативных документов

Владеть:

Уровень 1	основными методами анализа и методиками статистического исследования в области экономики фирмы
Уровень 2	практическими умениями и навыками формирования и использования статистической, налоговой, финансовой и др. отчетности фирмы
Уровень 3	навыками самостоятельной оценки эффективности деятельности фирмы на основе анализа материалов статистической отчетности, отражающих результаты ее работы

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

<i>ПК-9: Способен планировать и прогнозировать поведение и функционирование субъектов хозяйственной деятельности на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков</i>	
Знать:	
Уровень 1	современные методы и методологию моделирования, прогнозирования и планирования деятельности фирмы
Уровень 2	актуальные проблемы обеспечения экономической безопасности фирм, основные виды стратегий поведения фирм на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков в современных условиях
Уровень 3	общие экономические и нормативно-правовые основы экономики фирмы, среды деятельности фирм
Уметь:	
Уровень 1	проводить исследование проблем финансово-экономической устойчивости функционирования фирмы
Уровень 2	применять современный инструментарий научных исследований для решения содержательных экономических задач относительно планирования и прогнозирования деятельности фирмы
Уровень 3	определять перспективные направления развития и формировать механизм стратегического и оперативного управления фирмой
Владеть:	
Уровень 1	методами и приемами анализа социально-экономических процессов на внутреннем и внешнем рынках
Уровень 2	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере планирования и прогнозирования устойчивого экономического развития фирмы
Уровень 3	методологией формирования стратегии развития экономики фирмы на основе целевых ориентиров достижения эффективного функционирования и экономического роста

В результате освоения дисциплины "Экономическое управление фирмой" обучающийся

3.1	Знать:
	Источники получения различных видов информации для проведения статистических расчетов; нормативно-правовую базу и методы аналитической обработки документов; способы накопления информации в регистрах синтетического и аналитического учета на основе информационно-коммуникационных технологий управления экономикой фирмы; современные методы и методологию моделирования, прогнозирования и планирования деятельности фирмы; актуальные проблемы обеспечения экономической безопасности фирм, основные виды стратегий поведения фирм на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков в современных условиях; общие экономические и нормативно-правовые основы экономики фирмы, среды деятельности фирм.
3.2	Уметь:
	Анализировать информацию, содержащуюся в различных достоверных источниках и статистических отчетах деятельности фирмы; систематизировать социально-экономическую и иную информацию на основе анализа и обобщения статистических данных; интерпретировать полученную информацию в подготовку аналитических отчетов, обзоров, докладов, проектов нормативных документов; проводить исследование проблем финансово-экономической устойчивости функционирования фирмы; применять современный инструментарий научных исследований для решения содержательных экономических задач относительно планирования и прогнозирования деятельности фирмы; определять перспективные направления развития и формировать механизм стратегического и оперативного управления фирмой.
3.3	Владеть:
	Основными методами анализа и методиками статистического исследования в области экономики фирмы; практическими умениями и навыками формирования и использования статистической, налоговой, финансовой и др. отчетности фирмы; навыками самостоятельной оценки эффективности деятельности фирмы на основе анализа материалов статистической отчетности, отражающих результаты ее работы; методами и приемами анализа социально-экономических процессов на внутреннем и внешнем рынках; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере планирования и прогнозирования устойчивого экономического развития фирмы; методологией формирования стратегии развития экономики фирмы на основе целевых ориентиров достижения эффективного функционирования и экономического роста.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях

(фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Экономическое управление фирмой" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Экономическое управление фирмой" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Система экономического управления.						
Тема 1.1. Общая характеристика экономического управления. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Общая характеристика экономического управления. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Общая характеристика экономического управления. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	

Тема 1.2. Технология решения задач экономического управления. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Технология решения задач экономического управления. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Технология решения задач экономического управления. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Экономический порядок и инструменты его поддержания. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Экономический порядок и инструменты его поддержания. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Экономический порядок и инструменты его поддержания. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

				Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2		
Раздел 2. Бюджетное управление.						
Тема 2.1. Система бюджетного управления фирмой. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Система бюджетного управления фирмой. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Система бюджетного управления фирмой. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Организация бюджетного управления. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Организация бюджетного управления. /Сем зан/	3	0	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2		
Тема 2.2. Организация бюджетного управления. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Технология формирования операционных бюджетов. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Технология формирования операционных бюджетов. /Сем зан/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Технология формирования операционных бюджетов. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Разработка бюджета доходов и расходов. /Лек/	3	0	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1	0	

				Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2		
Тема 2.4. Разработка бюджета доходов и расходов. /Сем зан/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Разработка бюджета доходов и расходов. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.5. Управление денежными потоками фирмы. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.5. Управление денежными потоками фирмы. /Сем зан/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.5. Управление денежными потоками фирмы. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	

Тема 2.6. Информационное обеспечение бюджетного управления. /Лек/	3	0	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.6. Информационное обеспечение бюджетного управления. /Сем зан/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 2.6. Информационное обеспечение бюджетного управления. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Финансовое управление.						
Тема 3.1. Финансовая диагностика фирмы. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Финансовая диагностика фирмы. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6	0	

				Э1 Э2		
Тема 3.1. Финансовая диагностика фирмы. /Ср/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление чистым оборотным капиталом. /Лек/	3	0	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление чистым оборотным капиталом. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление чистым оборотным капиталом. /Ср/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Управление инвестиционным портфелем фирмы. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Управление инвестиционным портфелем фирмы. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2		
Тема 3.3. Управление инвестиционным портфелем фирмы. /Ср/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.4. Стратегическое и оперативное управление финансированием. /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.4. Стратегическое и оперативное управление финансированием. /Сем зан/	3	4	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Тема 3.4. Стратегическое и оперативное управление финансированием. /Ср/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2	0	
Консультация. /Конс/	3	2	ПК-6 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1	0	

				ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 Э1 Э2		
--	--	--	--	-----------------------------------------	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>1. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся по выполнению различных видов заданий.</p> <p>2. В процессе освоения дисциплины также используются интерактивные образовательные технологии - проблемные лекции. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и промежуточному (семестровому) контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. В. Пирогова	Управление бизнес-процессами предприятия: учебное пособие (107 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2017
Л1.2	Р. А. Сайфутдинов, Д. Н. Расторгуев, С. В. Краснов, А. Г. Назаров, В. В. Капитанчук	Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие (171 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2016
Л1.3	Т. Н. Рогова	Антикризисное управление предприятием : учебное пособие (200 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2014
Л1.4	Кондратьева, М. Н.	Экономика и организация производства: учебное пособие (98 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2013
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Т. В. Денисова	Управление финансовыми рисками : учебное пособие (192 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2021
Л2.2	Рыбкина, Мария Васильевна	Антикризисное управление : учебное пособие (182 с.)	Ульян. гос. техн. ун-т. – Ульяновск : УлГТУ, 2020
Л2.3	Никулин, А. Н.	Управление инвестиционным портфелем : учебное пособие (117 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2020
Л2.4	Кондратьева М. Н.	Экономика, организация производства и управление	Ульяновск : УлГТУ, 2015

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		промышленным предприятием : учебное пособие (235 с.)	
Л2.5	Разнодежина, Э. Н.	Коммерческая деятельность: учебное пособие (140 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2014
Л2.6	Н.В. Ширяева, Е.В. Романенко, В.Н. Шитов, А.С. Васильева	Финансы предприятий различных отраслей и сфер деятельности: учебное пособие (243 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2018
Л2.7	Кондратьева, М.Н.	Бизнес-планирование : учебное пособие (144 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2014
Л2.8	Чернышев, И. В.	Информационные системы в экономике: учебное пособие (113 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2014

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новопашина, Л. А., Хасан, Б. И., Юстус, Т. И.	Конфликт-менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов (202 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л3.2	Пащенко, Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов (179 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л3.3	И. П. Хоминич [и др.]	Управление финансовыми рисками. Практикум: учебное пособие для вузов (129 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л3.4	Н. В. Лазаренко	Экономика и управление развитием фирмы: конспект лекций (92 с.)	Донецк : ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2021
Л3.5	Н. В. Лазаренко	Экономика и управление развитием фирмы: методические рекомендации для проведения семинарских занятий (33 с.)	Донецк : ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2021
Л3.6	Н. В. Лазаренко	Экономика и управление развитием фирмы: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (27 с.)	Донецк : ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика фирмы	http://znanium.com/go.php?id=304940
Э2	Экономика организаций (предприятий)	http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118759

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ;

организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов;

компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:

Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;

ПО «Microsoft Office 2010»;

Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;
ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnr.com/>

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnra-dnr.ru/>

ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://dnr-consulting.com/>

Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost>

TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taxconsult.pro>

Бухгалтер 911: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://buhgalter911.com/>

Все о бухгалтерском учёте: профессиональная газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vobu.com.ua>

Дебет-кредит: бухгалтерский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dtk.com.ua/>

Международный бухгалтерский учёт: научный журнал [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-buhgalterskiy-uchet>

<http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyu-uchet>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека.- Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Методология бухгалтерского учёта от Риммы Грачёвой: авторский сайт [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://buhlabaz.ru/>

Портал дистанционного обучения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831>

Сборник научных работ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ; Серия: «Финансы. Учет. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dsum2.esrae.ru/>

Учебно-методические материалы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/16394>

Журнал «Экономист» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economist.com.ru/index.htm>

Журнал «Экономические науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsn.ru/>

Журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/index.html>

Журнал «Экономика труда» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://bgscience.ru/journals/et/archive/>

Журнал «Общество: политика, экономика, право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://domhors.ru/nauchniy-zhurnal-obschestvo-politika-ekonomika-pravo/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории, оснащенные стандартным оборудованием (доска, мел и пр.).

Лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющимся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Информационный раздаточный материал, в т.ч. рабочие тетради для аудиторной и домашней работы, задания для самостоятельной работы и т.д.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины "Экономическое управление фирмой".

1. Содержание терминов: «экономическое управление», «бюджетное управление», «финансовое управление»
2. Характеристика видов планирования в процессе управления деятельностью фирмы
3. Характеристика факторов развития фирмы
4. Сущность понятий: «инновационная деятельность», «инвестиции», «инвестиционная деятельность»
5. Характеристика финансовых ресурсов фирмы
6. Сущность понятий: «доходы», «расходы», «экономический эффект», «экономическая эффективность», «прибыль», «фонд накопления», «фонд потребления»
7. Виды учета и контроля деятельности фирмы
8. Основные функции аналитической службы фирмы

9. Сущность понятий: «конкуренция», «желания-конкуренты», «товарно-родовые конкуренты», «товарно-видовые конкуренты», «марки-конкуренты»
10. Характеристика конкурентных преимуществ фирмы
11. Сущность понятий: «издержки производства», «себестоимость продукции», «затраты по экономическим элементам», «прямые затраты», «косвенные затраты», «постоянные затраты», «переменные затраты»
12. Характеристика материальных расходов деятельности фирмы
13. Характеристика расходов на оплату труда
14. Затраты фирмы, которые относятся к отчислениям на социальные нужды
15. Затраты фирмы, которые относятся к амортизационным отчислениям
16. Затраты фирмы, которые относятся к прочим расходам
17. Сущность понятий: «управленческий учет», «центр ответственности»
18. Элементы, образующие учетную систему деятельности фирмы
19. Форма представления, степень открытости и периодичность представления информации управленческого учета
20. Метод прямого распределения косвенных затрат
21. Пошаговый метод распределения производственных косвенных расходов
22. Метод взаимного распределения косвенных затрат
23. Сущность понятий «калькулирование» и «калькуляционные статьи затрат»
24. Метод учета полных затрат
25. Метод учета затрат по ограниченной себестоимости продукции (работ, услуг)
26. Система бюджетного управления
27. Организация бюджетного управления
28. Технология формирования операционных бюджетов
29. Разработка бюджета доходов и затрат
30. Управление денежными потоками
31. Информационное обеспечение бюджетного управления
32. Финансовая диагностика деятельности фирмы
33. Управление чистым оборотным капиталом
34. Управление инвестиционным портфелем
35. Содержание и виды стратегии развития фирмы

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ (эссе, рефераты и др.).

1. Анализ и пути совершенствования системы управления производственной и социальной инфраструктурой фирмы.
2. Оценка состояния и тенденции развития эффективности механизма управления промышленного производства предприятия (фирмы).
3. Комплексная оценка системного влияния факторов внешней и внутренней среды фирмы.
4. Анализ и пути повышения системы управления экономической безопасности фирмы.
5. Оценка производственной мощности предприятия (фирмы) и механизм развития ее перспективного использования.
6. Оценка состояния основных производственных средств предприятия (фирмы) и управление их эффективным использованием.
7. Комплексный анализ и совершенствование форм и систем оплаты труда персонала предприятия (фирмы).
8. Факторный анализ производительности труда как резерва повышения эффективности производства предприятия (фирмы).
9. Анализ и пути совершенствования организации материально-технического обеспечения предприятия (фирмы).
10. Оценка состояния организации и тенденции развития методов нормирования сырьевых ресурсов на предприятии (фирме).
11. Анализ оборотных средств предприятия (фирмы) и пути повышения экономической эффективности их использования.
12. Факторный анализ себестоимости как показателя текущих издержек предприятия (фирмы) и меры по ее снижению.
13. Повышение эффективности деятельности предприятия (фирмы) на основе модернизации производства.
14. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия (фирмы) и совершенствование методов ее оценки
15. Анализ инновационной деятельности предприятия (фирмы) и пути повышения эффективности инноваций.
16. Оценка состояния и обоснование направлений повышения эффективности инвестиционной деятельности предприятия (фирмы).

17. Обоснование инвестиционных направлений развития предприятия (фирмы).
18. Диагностика финансового состояния и разработка бизнес-плана устойчивого развития предприятия (фирмы).
19. Разработка и обоснование инновационной стратегии обновления и расширения производства предприятия (фирмы).
20. Оценка и обоснование способов снижения рисков инновационной деятельности предприятия (фирмы).
21. Анализ конкурентоспособности предприятия (фирмы) и разработка мероприятий по ее повышению.
22. Комплексный анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия (фирмы) и меры по ее совершенствованию.
23. Разработка и обоснование мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) предприятия (фирмы).
24. Разработка и оценка эффективности инвестиционного проекта технического перевооружения предприятия (фирмы).
25. Анализ и обоснование мер по совершенствованию системы оплаты труда (мотивации) персонала предприятия (фирмы).
26. Комплексный анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия (фирмы).
27. Комплексный анализ эффективности использования материально-сырьевых ресурсов предприятия (фирмы).
28. Разработка и обоснование программы ресурсосбережения предприятия (фирмы).
29. Комплексный анализ эффективности использования финансовых ресурсов предприятия (фирмы).

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Экономическое управление фирмой" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Экономическое управление фирмой" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные работы (задания) по разделам учебной дисциплины), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет с оценкой.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс

рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения. В частности, для выполнения самостоятельной работы предназначены «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономическое управление фирмой» (для обучающихся направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») очной / заочной форм обучения) / сост. Н.В. Лазаренко. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022. – Протокол заседания кафедры экономики предприятия № 1 от 26.08.2022 г.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии. Стандартные методы обучения:

- лекции (проходят по всем темам дисциплины, носят проблемный характер);
- семинарские занятия (с обсуждением основных вопросов, рассмотренных в лекциях и учебной литературе, проведением тестирования, осуществлением контроля результатов выполнения индивидуальных заданий, степени освоения темы и дисциплины в целом);
- консультация преподавателей и индивидуальная работа (по темам НИР);
- самостоятельная работа обучающихся (выполнение домашних заданий, освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям и др.).

Методы обучения с применением активных и интерактивных форм образовательных технологий:

- разбор ситуационных и производственных (профессиональных) задач;
- анализ деловых ситуаций;
- решение творческих заданий с использованием фактических материалов деятельности предприятий с учетом отраслевой специфики и т.д.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 «Экономическое управление фирмой»

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»

Составитель: Лазаренко Н.В., доцент, канд. экон. наук, доцент

Кафедра экономики предприятия

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Экономическое управление фирмой» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. №54-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. №939).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной дисциплины будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного освоения дисциплины.

Таким образом, рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Экономическое управление фирмой» соответствуют всем требованиям к реализации программы и могут быть использованы в учебном процессе.

Рецензент:
доцент, канд. экон. наук



М.В. Зубрыкина