

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ



УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПОТОКАМИ И ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК

**Методические рекомендации
по подготовке и защите курсовых работ**

для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика»)
очной / заочной форм обучения

Утверждено
на заседании кафедры маркетинга и
логистики ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
Протокол № 9 от 31.03.2023 г.

Донецк
2023

УДК 371.214.114:658.7
ББК Ч448 + У291.592
У 67

Рецензент :

И. В. Петрова – канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры менеджмента в производственной сфере ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы»

Управление логистическими потоками и цепями поставок :
У 67 методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика») очной/заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра маркетинга и логистики ; сост. В.Ю. Лунина. – Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023. – 47 с.

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы содержат общие положения, цели и задачи выполнения курсовых работ, порядок выбора тем курсовых работ, руководство курсовыми работами, порядок подготовки и защиты курсовой работы, общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ, критерии оценивания качества выполнения и защиты курсовых работ, а также список рекомендованных источников и приложения.

УДК 371.214.114:658.7
ББК Ч448 + У291.592

© Лунина В. Ю., 2023

© ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
3. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИХ ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ.....	6
4. РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМИ РАБОТАМИ	7
5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	8
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ	10
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	34
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	35
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	37

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Представленные Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы разработаны на основе Порядка подготовки и защиты курсовых работ в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), устанавливающего единые требования к подготовке, оформлению и защите курсовых работ обучающихся образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата / магистратуры очной и заочной форм обучения, а также слушателей Центра дополнительного профессионального образования.

Подготовка и защита курсовой работы представляет собой вид учебной и научно-исследовательской работы обучающегося, проводимый самостоятельно, под руководством преподавателя, по актуальным проблемам дисциплины «Управление логистическими потоками и цепями поставок», необходимой для углубления знаний обучающегося в области избранных для исследования проблем, расширения навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

Курсовая работа является одной из форм промежуточной аттестации обучающегося, отраженной в рабочей программе дисциплины как вид самостоятельной работы и представляет собой логически завершенное и оформленное в соответствии с требованиями научно-практическое исследование по одной из проблем конкретной предметной области.

Процесс выполнения курсовой работы способствует развитию аналитического мышления, умения работы с информацией, учебной и научной литературой, выработке умений решения практических задач в процессе профессиональной деятельности. В ходе работы над выполнением курсовой работы обучающийся учится грамотно и четко излагать мысли, что важно для будущей практики специалиста, повседневная работа которого требует способности логично мыслить и правильно формулировать решения при рассмотрении кон-

кретных дел. Хорошо ориентироваться в массе нормативных актов, умело использовать знания для анализа деятельности организации, знать методы анализа, находить в широком потоке информации нужные для принятия решения элементы.

При выполнении курсовой работы обучающийся получает возможность более детально познакомиться с учебниками, пособиями, нормативно-правовой и учебно-методической литературой, материалами периодических изданий, методикой решения конкретных производственных ситуаций.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Согласно учебному плану обучающиеся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика»), очной и заочной форм обучения выполняют курсовую работу по учебной дисциплине «Управление логистическими потоками и цепями поставок», которая является важной формой самостоятельного углубленного изучения указанного курса.

Целью выполнения курсовой работы является систематизация и закрепление теоретических и методологических знаний, приобретение навыков аналитического мышления, самостоятельной исследовательской работы в рамках изучаемой дисциплины под руководством преподавателя.

В соответствии с поставленной целью, конкретными задачами выполнения курсовой работы являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний;
- овладение навыками самостоятельной работы;
- выработка умений формировать выводы и предложения, логически, последовательно и доказательно излагать теоретические материалы;
- приобретение первоначальных навыков анализа конкретных ситуаций, экономической оценки происходящих явлений;

- создание потребности глубокого изучения всех смежных дисциплин для достижения умений и навыков, соответствующих уровню профессиональных требований к специалисту;

- овладение практикой публичной защиты.

Курсовая работа также является важной формой развития у обучающихся навыков исследовательской работы.

Тематика и содержание курсовых работ определяется требованиями к комплексу профессиональных знаний, умений и навыков, которыми должен овладеть обучающийся в рамках дисциплины «Управление логистическими потоками и цепями поставок».

3. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИХ ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Тематика курсовой работы определяется рабочей программой дисциплины «Управление логистическими потоками и цепями поставок». Тема курсовой работы выбирается обучающимися самостоятельно. (Приложение А).

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать ее актуальность, соответствие тематике, целям и задачам курсовой работы, обеспеченность литературными источниками и др. Тема курсовой работы может быть рекомендована преподавателем, курирующим данную работу, или может быть предложена обучающимся с обоснованием целесообразности ее разработки. Каждому обучающемуся после согласования с руководителем от кафедры, утверждается индивидуальная тема курсовой работы.

Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы из числа утвержденных кафедрой, а также может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее выполнения.

При рассмотрении инициативной темы курсовой работы обучающегося, кафедра имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии обучающегося, переформулировать тему.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой. Заявление визируется научным руководителем курсовой работы, подписывается заведующим кафедрой (Приложение Б).

Конфликты интересов обучающихся при выборе тематики разрешает заведующий соответствующей кафедрой.

Изменение или уточнение темы курсовой работы возможно в исключительных случаях на основании личного заявления обучающегося, согласованного с научным руководителем курсовой работы.

Изменение темы осуществляется решением заседания кафедры маркетинга и логистики.

Дублирование тем курсовых работ в пределах одной академической группы не допускается.

4. РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМИ РАБОТАМИ

Руководство курсовой работой осуществляет научный руководитель – профессор, доцент или старший преподаватель и иные НПР кафедры маркетинга и логистики, имеющие опыт в научной и/или практической деятельности.

Научный руководитель курсовой работы:

оказывает консультационную помощь студенту при подготовке плана курсовой работы;

содействует в подборе студентом специальной литературы, нормативного и (или) эмпирического материала;

консультирует студента в выборе методики исследования;

осуществляет систематический контроль этапов выполнения студентом курсовой работы;

дает квалифицированные рекомендации по содержанию курсовой работы;

осуществляет оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии требованиями, установленными настоящим Порядком и методическими рекомендациями (указаниями) по выполнению курсовой работы;

готовит отзыв на курсовую работу (Приложение В).

В содержании отзыва научного руководителя курсовой работы должны быть отмечены: соответствие содержания курсовой работы теме; актуальность темы курсовой работы; логичность плана и структуры работы (степень соотношения разделов и параграфов); степень самостоятельности и инициативности студента, умение пользоваться литературой; полнота раскрытия содержания темы; степень полноты и самостоятельности выводов; соответствие оформления работы, в том числе библиографического списка и ссылок, стандартам; возможность использования полученных результатов на практике и продолжения работы над темой в рамках выпускной квалификационной работы; теоретические и прикладные достоинства работы; недостатки работы; рекомендация научного руководителя («К защите» или «На доработку»); рекомендуемая оценка руководителя.

Замена научного руководителя курсовой работы, при производственной необходимости, осуществляется заведующим кафедрой.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Порядок подготовки курсовой работы определяется кафедрой и доводится до сведения обучающихся.

Порядок подготовки курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- составление плана курсовой работы;
- поиск и обработка источников информации;
- подготовка и оформление текста курсовой работы;
- предоставление курсовой работы научному руководителю;
- защита курсовой работы.

Научный руководитель обязан проверить работу в течение 7 дней и при условии законченного оформления, положительной оценки содержания, допускает работу к защите и готовит отзыв.

Проверка курсовых работ на плагиат осуществляется по решению научного руководителя, которому обучающийся предоставляет работу для ее оценки.

Законченная и оформленная в соответствии с требованиями курсовая работа и ее электронная копия предоставляется научному руководителю в период зачетно-экзаменационной сессии для предварительного оценивания. Обучающиеся заочной формы обучения представляют курсовую работу в период очередной сессии.

Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом замечаний и рекомендаций. Повторно курсовая работа предъявляется на кафедру в срок, не позднее трех дней до защиты.

Готовая курсовая работа сдаётся на кафедру в скоросшивателе (отзыв руководителя не прошивается, а вкладывается в курсовую работу).

Для проведения защиты курсовых работ заведующим кафедрой создается комиссия в составе не менее 3 человек из числа НПР, обеспечивающих реализацию дисциплины соответствующей кафедры, в том числе научных руководителей, а также представителей работодателей и иных заинтересованных лиц. Состав комиссии утверждается решением заседания кафедры и вносится в протокол.

Дата защиты устанавливается в срок не позднее, чем за неделю до зачетно-экзаменационной сессии.

Процедура защиты курсовой работы регламентируется методическими рекомендациями для обучающихся, утвержденными на заседании кафедры.

Защита курсовой работы проводится в форме публичного выступления студента – краткого доклада (8-10 минут) по теме курсовой работы и ответов обучающегося на вопросы преподавателя(ей).

Выступление обучающегося на защите курсовой работы должно:

быть четким и лаконичным;

демонстрировать понимание освещаемой проблемы;

освещать выводы и результаты проведенного исследования.

Выступление может сопровождаться презентацией.

Обучающийся, не предоставивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность и должен ликвидировать ее в установленном порядке.

Курсовая работа, оцененная на защите неудовлетворительно, перерабатывается и предоставляется на проверку тому же научному руководителю.

В случае не допуска курсовой работы к защите, научный руководитель курсовой работы проставляет в экзаменационной ведомости студенту неудовлетворительную оценку.

Итоги выполнения курсовых работ анализируются на выпускающих кафедрах.

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Содержательно курсовая работа представляет собой всестороннее рассмотрение предмета исследования по избранной теме, включающее все этапы научной работы: формулировку проблемной ситуации и обоснование ее актуальности, анализ имеющихся научных взглядов и подходов к исследованию проблемы, представление авторской гипотезы и аргументацию выбора методов ее исследования.

В этом случае курсовая работа строится следующим образом:

формулировка проблемы;

изучение существующих информационных источников;

анализ имеющихся научно-теоретических подходов к проблеме.

Курсовая работа по дисциплине «Управление логистическими потоками и цепями поставок» представляет собой теоретическое исследование в соответствии с избранной тематикой, общий объем курсовой работы составляет 45-50 страниц. Приложения (рисунки, графики, схемы, таблицы, описание методик) не входят в общий объем курсовой работы.

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

титульный лист (Приложение Г);

содержание (с указанием страниц) (Приложение Д);

введение;

основная часть (состоит из глав и параграфов);

заключение;

список использованных источников;

приложения (при необходимости);

перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

Титульный лист курсовой работы должен содержать название:

образовательной организации;

факультета;

кафедры, на которой выполнена работа;

дисциплины;

темы работы;

фамилию, имя, отчество автора;

курса, группы, формы обучения;

ученое звание, ученую степень, должность, фамилию, имя, отчество научного руководителя;

запись «К защите»;

запись «Работа защищена с оценкой»;

г. Донецк;

год выполнения.

Введение должно содержать следующие обязательные компоненты:

общее описание проблемы, которой посвящена работа; степень ее разработанности;

обоснование актуальности избранной темы исследования;

формулировка цели исследования, а также задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;

объект и предмет исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для определения. Предмет исследования содержится в пределах объекта;

структура работы, как правило, обусловлена поставленными в работе задачами.

Во введении (1-2 стр.) обосновывается актуальность темы, формируются цель и задачи исследования, степень изученности данной проблемы, объект и предмет исследования, раскрывается структура работы, информационная база и методика исследования.

Основная часть состоит из четырех глав, которые делятся на параграфы.

Первая глава (10-15 стр.) является теоретической. При работе над первой главой обучающийся самостоятельно изучает специализированные литературные источники, нормативные документы, позволяющие ему определить теоретические основы проблемы, которая исследуется.

К теоретическим основам исследования относятся основные изучаемые категории и понятия, закономерности развития явлений и процессов, систематизируются теоретические подходы, научные термины, общеэкономические показатели. В этой части работы должно быть отражено современное понимание рассматриваемого вопроса. При этом характер изложения не должен быть сугубо описательным. Следует обратить внимание на расхождения в трактовках вопроса, которые дают разные авторы, и на основе критического обзора существующих точек зрения обосновать и изложить свою позицию по этому вопросу. Необходимо рассмотреть сущность исследуемой категории (процесса, проблемы), ее место и роль в теории и практике процесса управления логистическими потоками и цепями поставок. В

рамках тематики необходимо раскрыть вопросы нормативно-правовой базы, регламентирующей перемещение выбранного вида продукции через таможенную границу. Целесообразно осветить таможенные процедуры, обязательные для выпуска определенной продукции на территорию ДНР. Не следует приводить в работе литературные источники без оформления ссылок на цитаты или цифровой материал.

Изложение теоретических положений должно быть по возможности простым и кратким. Эта часть курсовой работы не претендует на слишком подробное освещение. Она нужна только как база для того, чтобы лучше разобраться в конкретных ситуациях, показать умение обучающегося самостоятельно формулировать суть исследуемой проблемы, выразить к ней свое отношение или обосновать собственную, оригинальную точку зрения.

Во второй главе (15-20 стр.) на основании анализа данных о деятельности реального предприятия (организации, фирмы), а также на основании статистической информации и других источников студент должен проанализировать макрологистическую цепь поставки исследуемой продукции. Целесообразно исследовать структуру и объемы выбранного товарного потока; проанализировать существующие механизмы и технологии управления товарным потоком; определить потенциальных поставщиков и потребителей товарного потока; рассмотреть все возможные варианты доставки и специфику таможенного оформления данного товара, выявить возможные нарушения со стороны участников внешнеэкономической деятельности.

Материалы этой главы должны базироваться на тщательном изучении законодательной базы, инструкций и других нормативных материалов, на всестороннем анализе статистического и фактического материала. Анализ проводится на основе разработки аналитических, сравнительных таблиц, графиков. Используются статистические, экономические, экономико-математические методы, вычислительная компьютерная техника.

Следует логически завершить каждую отдельную часть и аргументировать ее в масштабах работы в целом. Только после этого можно сформулировать основные выводы по сути рассматриваемой проблемы. Их рекомендуется оформить четко, логично, взвешенно, не перегружая цифровыми данными и другими второстепенными материалами.

В третьей главе (10-15 стр.) на основе анализа определяются направления совершенствования макрологистической цепи поставки выбранной в теме продукции. Определяются достоинства и недостатки существующей структуры логистической цепи, предлагаются мероприятия по совершенствованию макрологистической цепи поставки продукции в соответствии с тематикой крсовой работы.

Предложения и рекомендации к практическому использованию выводов по решению конкретной проблемы могут быть актуальными только в условиях их перспективности, поэтому необходимо учитывать не только существующие условия, но и те изменения, которые могут произойти в ближайшем будущем в данной сфере деятельности.

В данной главе требуется рассмотреть поэтапно логистические процессы во внешнеэкономической деятельности на примере организации цепи поставок товара из страны производителя в Донецкую Народную Республику. При это целесообразно опираться на ниже следующие этапы данного процесса.

1. Выбор поставщика:

1.1. В современных условиях в качестве основного критерия выбора поставщика следует ориентироваться на качество продукции, которое относится к:

- а) способности поставщика обеспечивать товары и услуги в соответствии со спецификациями и договорными условиями;
- б) возможностям удовлетворения требований потребителя.

1.2. Надежность поставщика – комплексный критерий, включающий следующие параметры: коммерческая честность, четкость, отзывчивость,

обязательность, заинтересованность в ведении бизнеса с фирмой, финансовая стабильность, деловая репутация в своей сфере, соблюдение поставщиком ранее установленных контрактами объемов и сроков поставки товара и т. п.

1.3. Цена, в которой должны учитываться все совокупные затраты на закупку конкретного товара, включающие транспортировку, транзакционные расходы, корректировку изменения курсов валют, таможенные пошлины и сборы.

1.4. Качество обслуживания. Оценка по данному критерию требует сбора информации у достаточно широкого круга лиц из различных подразделений компании и сторонних источников о качестве технической помощи, уровне сервиса, об отношениях поставщика к скорости реакции на изменяющиеся требования и условия поставок, к просьбам о технической помощи, о профессиональной квалификации обслуживающего персонала и т. д.

1.5. Условия платежа и возможность внеплановых поставок.

Поскольку в рыночной действительности часто случаются ситуации, требующие внеплановых поставок или отсрочки платежа, например в так называемый «высокий сезон» (конец октября – середина декабря), когда существенно повышается спрос на все приборы мелкогабаритной бытовой техники, то поставщики, предлагающие выгодные условия платежа (например, с возможностью получения отсрочки, кредита) и гарантирующие возможность получения внеплановых поставок, являются наиболее приемлемыми для делового сотрудничества.

Процедура выбора поставщика заключается в ранжировании пяти вышеуказанных критериев с указанием удельного веса каждого критерия, с выставлением оценки по каждому критерию для каждой рассматриваемой компании из трех. Затем рассчитывается рейтинг данных поставщиков и сравнивается между собой в соответствии с информационным данными табл. 1.

Таблица 1

Рейтинг поставщиков мелкогабаритной бытовой техники

Критерий выбора поставщика	Уд. вес	Первый поставщик		Второй поставщик		Третий поставщик	
		Оценка	Рейтинг	Оценка	Рейтинг	Оценка	Рейтинг
Качество	0,35						
Надежность поставщика	0,25						
Цена	0,2						
Качество обслуживания	0,15						
Условия платежа и возможность внеплановых поставок	0,05						
Суммарный рейтинг	1						

Допустим, что поставщики оцениваются по трехбалльной шкале (шкала может быть выбрана любая, но слишком большая существенно затрудняет расчеты, хотя дает более точные результаты) со следующими условными обозначениями:

3 – полностью удовлетворяют требованиям;

2 – частично удовлетворяют;

1 – не соответствуют требованиям.

Вычисление рейтинга каждого поставщика осуществляется по каждому критерию с учетом удельного веса значимости факторов. В результате расчета получим суммарный рейтинг каждого поставщика (табл. 1).

В качестве будущего поставщика выбирается компания, у которой наибольший суммарный рейтинг.

Далее необходимо рассмотреть возможные сроки поставки товара. Например, китайские заводы, производящие бытовую технику работают круглый год. Срок производства одной партии товара из каталога составляет не более 20 суток. Если товар эксклюзивный со специфическими характеристиками, требующий инженерных технологических решений, то срок его производства может составить 30-35 суток.

2. Определение кода товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД).

3. Условия поставки и условия оплаты.

а) Рассмотреть возможности поставки морскими судами, железнодорожным транспортом или автомобильным, возможность смешанной перевозки. Пункты назначения и отправления. На каких условиях может быть произведена поставка. Например, для поставки морскими судами возможные условия поставки FOB – порт отгрузки (название) и CIF – порт назначения (название).

б) Условия оплаты. Например, договорные: 30 % составляет предоплата, остальные 70 % оплачиваются в течение 15 дней после отплытия товара из порта отгрузки.

в) Перечень обязательных логистических данных: минимальная партия, например, один контейнер, в табличной форме (табл. 2 и 3) представить количество и вес товара, помещающегося в разные типы контейнеров при достаточно плотной загрузке; упаковка и маркировка, сопроводительные документы: коносамент, инвойс, упаковочный лист, сертификат соответствия и т. д.; на каких таможах ДНР можно произвести оформление товара, на каких условиях, способ доставки до таможи ДНР.

Таблица 2

Вид товара	Количество наименование в контейнере, шт.		
	Тип контейнера		
	20'GE	40'GE	40'HC

Таблица 3

Вид товара	Вес полезного груза (товар) в контейнере, кг		
	Тип контейнера		
	20'GE	40'GE	40'HC

4. Типичные проблемы с поставщиками и основные методы их

преодоления.

Например, проблемы: недействительности сертификатов соответствия страны изготовителя в ДНР, относительно плохое качество упаковки и т.д. Пути решения – сертифицировать товар на территории ДНР с получением долгосрочного сертификата на весь модельный ряд; отслеживать качество упаковки через закрепление свойств упаковки в контракте, при нарушении своевременно предъявлять претензии, требовать возмещение ущерба и осуществлять подробный инструктаж менеджеров-продавцов о качестве и прочности упаковки.

5. Выбор вида транспорта, транспортных средств и перевозчиков.

А) Рассмотреть несколько путей транспортировки. Например:

1) перевозку осуществлять морским транспортом из Китая до Морского порта до Калининграда, далее грузовым автомобильным транспортом осуществлять доставку до Москвы или до Петербурга (в зависимости от того, где у компании находятся консолидационные склады), а дальше автомобильным или железнодорожным транспортом осуществлять доставку в ДНР;

2) перевозку осуществлять по морю до таможенного терминала порта Восточный в Приморском крае, по направлению в ДНР производить развоз либо автомобильным, либо железнодорожным транспортом;

3) перевозку осуществлять по международному транспортному коридору Север – Юг, который состоит из морского участка до портов Персидского залива, сухопутного отрезка по территории Ирана, далее Каспийским морем до Астрахани и, наконец, по реке Волга. Этот маршрут примерно в 2,5 раза короче, чем путь через Суэцкий канал, Средиземное море с перегрузкой на автомобильный транспорт в Финляндии или Петербурге;

5) перевозку осуществлять железнодорожным транспортом по Китайской Народной Республике до Владивостока, таможенную очистку товара производить в таможенном терминале порта Восточный, а затем

железнодорожным транспортом доставлять товар ДНР;

б) перевозку осуществлять по Северному морскому пути (СМП), географическим преимуществом которого является более короткий маршрут по сравнению с южным маршрутом (через Суэцкий канал с его существенными ограничениями по размерам и осадкам морских судов), что может обеспечить конкурентоспособные перевозки грузов между Европейским и Азиатско-Тихоокеанским экономическими регионами.

В табл. 4 приведены основные преимущества и недостатки различных вариантов контейнерной перевозки морским и железнодорожным транспортом.

Таблица 4

Анализ преимуществ и недостатков вариантов перевозки
различными видами транспорта

	Контейнерные перевозки морским транспортом	Вагонные перевозки железнодорожным транспортом
Преимущества	<ul style="list-style-type: none"> – низкая себестоимость перевозок на дальние расстояния; – высокая провозная и пропускная способность; – низкая капиталоемкость перевозок 	<ul style="list-style-type: none"> – высокая провозная и пропускная способность; – не зависят от климатических условий, времени года и суток; – относительно низкие тарифы, значительные скидки для транзитных отправок; – высокая скорость доставки грузов на расстояния свыше 1500 км
Недостатки	<ul style="list-style-type: none"> – низкая скорость доставки, зависит от географических, навигационных и погодных условий; – малая частота отправок; – жесткие требования к упаковке и креплению грузов; – недоступность продаж в конечных точках потребления. 	<ul style="list-style-type: none"> – ограниченное число перевозчиков (естественная монополия); – недоступность продаж в конечных точках потребления; – недостаточно высокая сохранность груза

Чтобы осуществить окончательный выбор и принять решение, необходимо дополнительно упомянуть о следующих особенностях:

1) таможенный терминал порта Восточный является достаточно загруженным (например, в начале и конце календарного года), поэтому груз, подлежащий таможенной очистке, может задерживаться на терминале на одну или две недели, что весьма существенно повлияет на транзитное время перевозки.

Причем время задержки на терминале не поддается планированию, поэтому ни одна транспортно-экспедиторская компания не сможет гарантировать доставку товаров в срок, обозначенный в договоре на перевозку.

Учитывая этот факт, транзитное время при перевозке оказывается плохо прогнозируемым;

2) существенным недостатком железнодорожных перевозок является ограниченность компаний-перевозчиков.

Российская железная дорога является монополистом на российском рынке, поэтому компаниям-импортерам приходится считаться с относительно жесткими условиями перевозок, предоставленных ею. Эти условия не всегда являются выгодными компаниям-импортерам.

Главные факторы, влияющие на выбор перевозчиков для фирмы, перечислены на рис. 1.



Рис. 1. Факторы, влияющие на выбор перевозчика

Для организации процедуры выбора перевозчика необходимо выбрать основные критерии, допустим, это будут следующие: сроки доставки, сохранность груза, размер тарифа, возможность контроля процесса, размер страхового возмещения.

Процедура выбора перевозчика заключается в ранжировании пяти вышеуказанных критериев с указанием удельного веса каждого критерия, с выставлением оценки по каждому критерию для каждой рассматриваемой судоходной компании, осуществляющей перевозки. Затем рассчитывается рейтинг данных поставщиков и сравнивается между собой в соответствии с данными табл. 5.

Допустим, что поставщики оцениваются по трехбалльной шкале (шкала может быть любая, хотя слишком большая затрудняет расчеты, но дает более точные результаты): 3 – полностью удовлетворяют логистическим требованиям; 2 – частично удовлетворяют; 1 – не соответствуют требованиям.

Таблица 5

Критерий выбора поставщика	Уд. вес	Компания 1		Компания 2		Компания 3	
		Оценка	Рейтинг	Оценка	Рейтинг	Оценка	Рейтинг
Качество							
Надежность поставщика							
Цена							
Качество обслуживания							
Условия платежа и возможность внеплановых поставок							
Суммарный рейтинг	1						

Вычисление рейтинга каждого поставщика осуществляется по каждому критерию с учетом удельного веса значимости факторов. В результате расчета получим суммарный рейтинг каждого морского перевозчика (табл. 5). Далее необходимо проанализировать данные, полученные в табл. 5, и выбрать компанию поставщика.

Этапы доставки груза до пункта прибытия. Необходимо представить выбранный маршрут доставки товара из пункта отправления в пункт прибытия как показано на схеме (рис. 2).

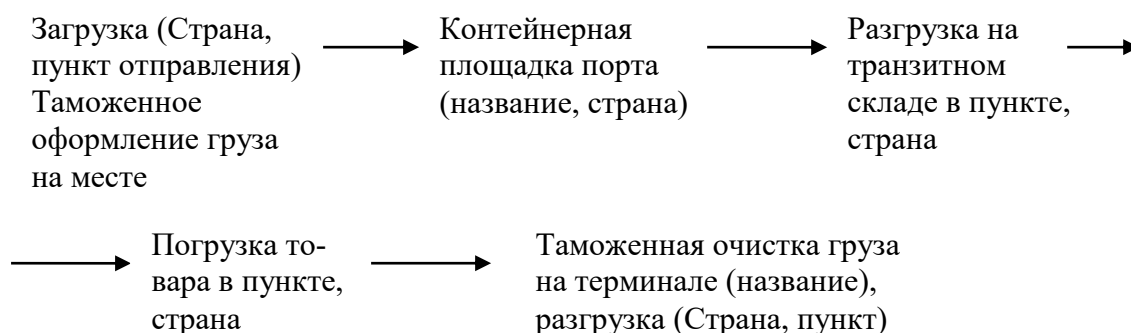


Рис.2 Маршрут доставки товара из пункта отправления в пункт прибытия

Сроки поставок. Например, минимальное транзитное время в пути контейнера из Китая в Москву составляет 45-50 суток:

30 суток контейнер идет на судне из Китая (морской порт Шанхай) до порта Котка, Финляндия;

1–2 дня уходит на разгрузку судна и определение контейнера на контейнерную площадку;

2-5 дней тратится на получение релиза контейнера на транзитный склад в Финляндии (все это время контейнер стоит в порту);

около 5 дней контейнер доставляется на транзитный склад в Финляндии, где перегружается в траки, на него оформляется новая транспортно-сопроводительная документация для международных дорожных перевозок;

3-4 дня контейнер автомобильным транспортом доставляется в Москву.

Проблемы взаимодействия с перевозчиками и пути их решения. Рассмотрим на примере деятельности автотранспортной компании. При организации перевозки груза клиент и транспортная компания (перевозчик) заключают договор, который предусматривает следующие основные пункты: предмет договора, права и обязанности, порядок расчетов, ответственность сторон, технология осуществления перевозки, сроки действия договора, форс-

мажорные обстоятельства, арбитраж и прочие условия.

В ходе перевозки могут возникнуть следующие проблемы:

- опоздание автомобиля на погрузку/разгрузку;
- поломка (авария) автомобиля в пути;
- полная или частичная порча товарного груза;
- возникновение дополнительных расходов на этапах доставки груза от пункта отправления до пункта назначения и т. п.

Данные проблемы требуют оперативного вмешательства и решения в кратчайшие сроки. Для этого транспортная компания, предоставляющая услуги по перевозке груза, должна постоянно поддерживать из диспетчерской мобильную или спутниковую связь с водителем предоставляемого для перевозки товарного груза подвижного состава, следить за ходом осуществления перевозки, контролировать время прихода грузового автомобиля на загрузку/выгрузку, оперативно выявлять причины незапланированных остановок и пути следования, своевременно информировать клиента, о прохождении машиной этапов доставки.

6. Определение таможенных платежей рассмотрим на примере ввоза мелкогабаритной бытовой техники в РФ от китайских поставщиков.

А) Порядок определения таможенной стоимости товара

Таможенная стоимость товара необходима для определения таможенных платежей или иных таможенных целей.

Порядок определения таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию РФ юридическими или лицами, утвержден постановлением Правительства РФ от 5 ноября 1992 г. № 856 «Об утверждении Порядка определения таможенной стоимости товаров, ввозимых на территорию РФ». Определение таможенной стоимости товаров происходит с помощью одного из методов, представленных на рис. 3.

Основным методом определения таможенной стоимости является оценка по цене сделки с ввозимыми товарами (1-й метод). Определим таможенную стоимость 1-го контейнера 40'НС объемом 66,795 куб. м, загруженного

микроволновыми печами, с помощью основного метода.

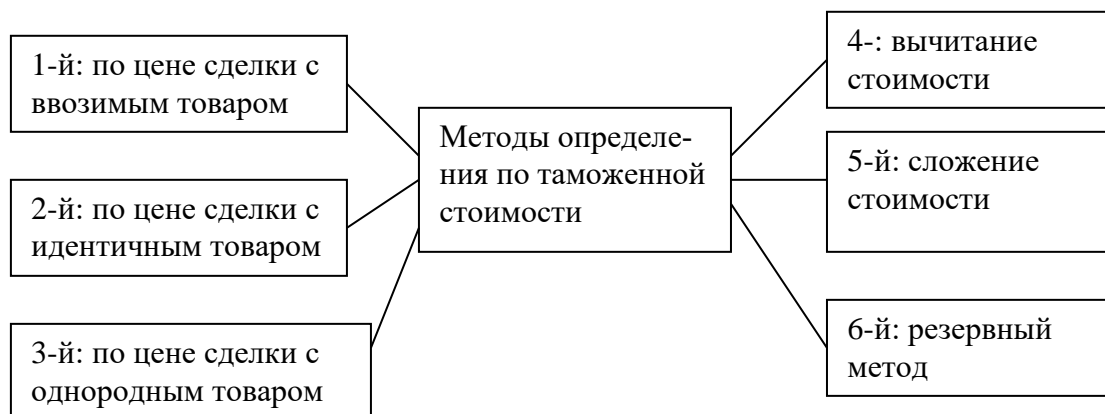


Рис. 3. Методы определения таможенной стоимости товаров

Цена микроволновой печи у китайского производителя составляет 28,70 USD.

В контейнер загружено 1904 упаковки микроволновых печей.

Общая стоимость партии товара в контейнере, следовательно, составляет:
 $1904 \times 28,70 = 54\,644,80$ долл.

Стоимость морского фрахта из Кингдао (QINGDAO) до порта Владивосток обходится в 2300,00 долл.

Расходы на транспортировку контейнера из г. Владивосток до места таможенного оформления в г. Москва – 2164,65 долл. Стоимость погрузки контейнера на транспортное средство – 5,23 долл/куб. м. Стоимость выгрузки контейнера с транспортного средства – 5,23 долл/куб. м. Стоимость хранения контейнера на складе – 5,23 долл/куб. м в месяц.

Следовательно, расходы по погрузке/выгрузке товара составят: $66,795 \times 5,23 \times 2 = 698,68$ долл.; расходы по складированию товара равняются: $66,795 \times 5,23 = 349,34$ долл. Расходы на страхование составляют 240,40 долл.

Итого: *таможенная стоимость товара* в контейнере составляет: $54\,644,80 + 2300,00 + 2164,65 + 698,68 + 349,34 + 240,40 = 60\,397,93$ долл.

Б. Расчет таможенных платежей при адвалорной ставке таможенной пошлины

В отношении приборов мелкогабаритной бытовой техники установлены

адвалорные ставки таможенных пошлин, начисляемые в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров. Поэтому приведем расчет таможенных платежей только при адвалорной ставке.

Следует отметить, что приборы мелкогабаритной бытовой техники не облагаются акцизами. Для приборов мелкогабаритной бытовой техники установлена ставка ввозной пошлины в размере $Ст(П) = 15\%$; ставка налога на добавленную стоимость $Ст(НДС) = 18\%$.

Расчет ввозной таможенной пошлины осуществляется по следующей формуле: $п = Ст(П) \times Стов$,

где $Стов$ — таможенная стоимость ввозимого товара (долл. США).

$$Сп = (15 \times 60\,397,93) : 100 = 9059,69 \text{ долл.}$$

Расчет НДС осуществляется по формуле: $Сндс = Ст(НДС) \times (Стов + Сп) = 18 \times (60\,397,93 + 9059,69) : 100 = 12\,202,37$ долл.

Расчет общей суммы таможенных платежей осуществляется по формуле: $С = Сп + Сндс = 9059,69 + 12\,202,37 = 21\,262,06$ долл.

В. Особенности условий поставок товаров в Российскую Федерацию

Термины, определяющие условия поставки товаров, подробно излагаются в Международных правилах толкования торговых терминов – Инкотермс 1990 и 2000. Применение некоторых условий поставки товаров по Инкотермс в Россию имеет свою специфику.

Поставка товаров на условиях DDP в РФ по контракту является в настоящее время условием с повышенным риском для продавца. Данный риск вызван следующими аспектами:

а) относительно сложным с точки зрения иностранных компаний процессом прохождения таможенных процедур в Российской Федерации;

б) относительно трудно точно определить размер таможенных платежей заранее, до заключения контракта или до момента прохождения таможенной очистки ввиду частых изменений в ставках ввозных таможенных пошлин;

в) коды ТН ВЭД и соответственно ставки ввозной пошлины для высокотехнологичного оборудования могут быть окончательно подтверждены

только при прохождении импортной таможенной очистки.

Г. Возможные проблемы при прохождении таможенных формальностей и основные пути их решения

Таможенная стоимость на ввозимый товар. Таможенные органы вправе потребовать подтверждения стоимости товара. Под нормальной стоимостью понимается цена аналогичного или непосредственно конкурирующего товара в стране производителя или экспортера при обычном ходе торговли таким товаром. Стоимость товара по контракту, паспорту сделки и банковское подтверждение о валютном переводе по контракту могут оказаться недостаточными аргументами для подтверждения таможенной стоимости товара.

На самом деле существует множество естественных рыночных факторов, обуславливающих цену товара ниже мировых среднестатистических цен или цен в стране производителя или экспортера.

Таковыми факторами могут быть низкая конкурентная цена от производителя, предоставляемые скидки торговой фирмой-продавцом, производителем или субконтрактором, конкретной специфической конфигурацией технологической системы и многие другие.

Тем не менее, указанные аргументы могут быть недостаточными, и в этом случае можно предположить следующие варианты действий в разрешении спора по поводу цены товара:

- подтвердить цену можно копией экспортной декларации продавца, присланной по факсу;
- предоставить от продавца и покупателя письма, подтверждающие данную стоимость товара;
- направить письмо-запрос в таможенный отдел валютного контроля для подтверждения соответствия цены среднемировым ценам на данный товар.

Скидки. Часто продавец-нерезидент желает зафиксировать скидку, предоставляемую покупателю до подписания контракта в ходе переговоров, в этом контракте или приложениях, дополнениях к контракту и в отгрузочных

документах. Указываемые таким образом скидки могут быть восприняты таможенными органами как «занижение» инвойсной стоимости.

В этой ситуации можно предложить следующее мероприятие: скидки следует зафиксировать в отдельном от контракта соглашении или протоколе между двумя сторонами.

Строгие ограничения по содержанию и структурному наполнению расчетной части отсутствуют. Тем не менее, ее подразделы в обязательном порядке определяются заданием на курсовую работу, ее целями и задачами. Подразделы расчетной части обязательно должны согласовываться с руководителем курсовой работы.

Четвертая глава «Охрана труда и безопасность в чрезвычайных ситуациях» (9-11 стр.). Обучающиеся выполняют главу ОТиБ на основе знаний, полученных при изучении социально-экономических, общепрофессиональных, естественно научных дисциплин.

Выполнение в курсовой работе главы ОТиБ способствует закреплению более глубоких теоретических и практических навыков, необходимых:

- для создания комфортного (нормативного) состояния среды в зонах трудовой деятельности человека;
- идентификации опасных и вредных производственных факторов и оценки их воздействия на жизнедеятельность трудящегося;
- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий производственной деятельности человека;
- проектирования и эксплуатации техники, технологических процессов в соответствии с требованиями безопасности и экологичности;
- обеспечения устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях;
- прогнозирования развития и оценки последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также для принятия мер по ликвидации последствий.

Данная глава должна содержать два параграфа.

В первом параграфе излагается информация по нормативно-правовой

базе по вопросам безопасности жизнедеятельности, охраны труда и гражданской обороне, действующей в Донецкой Народной Республике.

Во втором параграфе анализируется состояние вопросов безопасности, охраны труда и гражданской обороны при транспортировке определенным видом транспорта на примере конкретного предприятия (объекта исследования). В качестве вывода к главе необходимо отразить недостатки функционирования системы охраны труда и обеспечения безопасности предприятия, механизмы устранения выявленных недостатков и предложения по совершенствованию данной системы.

В заключении (2-3 стр.) рекомендуется коротко, но аргументировано сделать основные выводы, полученные в ходе анализа проблемы, сформировать позицию автора по ключевым вопросам теории и практики изучаемого объекта. Здесь автор должен показать, какие выводы он сделал, что критикует и предлагает в качестве совершенствования управления товарным потоком и предотвращения возможных нарушений со стороны участников ВЭД. Также дается оценка степени выполнения поставленной задачи.

При выполнении научного исследования обучающийся должен изучить имеющиеся нормативно-правовые, библиографические, статистические и иные источники по теме исследования.

Список использованных источников содержит источники и литературу, которые использованы автором при написании работы.

В приложениях приводятся материалы, использование которых в тексте работы нецелесообразно из-за их большого объема, а также вспомогательные материалы и промежуточные расчеты.

Важным является раскрытие темы работы.

Рекомендуется для систематизации материалов, а также выводов, оформлять их в виде таблиц, схем, диаграмм, рисунков, а при необходимости и возможности иллюстрировать статистическими данными (Приложение Е,Ж,З).

В конце каждой главы следует делать выводы.

Обучающийся должен провести тщательный критический анализ подобранных материалов; глубоко осмыслить высказывания различных авторов об исследуемой теме, приведя их в своей работе, высказать свое мнение по рассматриваемому кругу вопросов, раскрывая доводы в его обоснование.

Материал должен излагаться последовательно и логично на протяжении всей работы. Главы работы должны быть увязаны между собой. Особое внимание должно быть уделено переходам от одной главы к другой, от вопроса к вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая.

Непосредственное переписывание в работе материалов из Интернет-источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются большими жирными буквами по центру страницы. Заголовки параграфов печатаются маленькими жирными буквами (кроме первой прописной) с абзаца и выравниваются по ширине. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом должен составлять 2 интервала основного текста, между заголовком параграфов и текстом – 1 интервал.

Каждую структурную часть и новую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы.

Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается со страницы – «ВВЕДЕНИЕ».

Нумерация глав осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой, например, 1.3. (третий параграф первой главы)

«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» – не нумеруют как главу.

Содержание иллюстраций должно дополнять текст работы, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления обучающегося, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать в курсовой работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом («Рис.») и нумеруют последовательно в пределах главы, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой: например, «Рис. 1.2» – второй рисунок первой главы. Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру (Приложение Ж).

Простые внутривстрочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, MathA, MathematicaBTT). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

Формулы в курсовой работе нумеруются в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделённых точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (3.1) – первая формула третьей главы. Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия, без абзаца.

В тексте формулы выделяются строками, т.е. выше и ниже каждой формулы нужно оставлять один интервал. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\times) и деления (/) (Приложение И).

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением тех, что размещены в приложениях) в пределах глав. В правом верхнем углу размещают надпись «Таблица» с указанием ее номера, который состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделённых точкой: например, Таблица 2.3 (третья таблица второй главы). Название таблицы находится над ней, по центру страницы.

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут «Продолжение табл. 2.3».

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в «табл. 1.2.». В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, «см. табл. 1.2.» (Приложение Е).

Ссылки в курсовой работе на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, в работах [1;3 – 9]. При цитировании одного источника необходимо указывать страницу [1, с. 223].

Источники в списке необходимо размещать в алфавитном порядке или в порядке упоминания в тексте. Сведения о включенных в список источниках следует подавать в соответствии с требованиями. ГОСТ 7.1.2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения являются продолжением курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту.

Приложения имеют дополнительное, обычно справочное значение, но являются необходимыми для более полного, целостного восприятия работы.

По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, рисунки и т.п.

Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой большой буквы, выравнивание по центру страницы.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение.

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте. Единственное приложение обозначается как «Приложение А».

В Заключении, которое может составлять около 3-5 страниц, следует обобщить результаты выполненного исследования, четко сформулировав основные выводы из каждой главы работы, к которым пришел автор.

Выводы должны быть конкретными и не касаться вопросов, которые выходят за рамки того, что было рассмотрено в основном тексте.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Список использованных источников должен содержать перечень законов, учебников, пособий, статей, монографий, Интернет-ресурсов (как текстовых, так и электронных ресурсов), используемых при выполнении курсовой работы. Он включает в себя все источники информации, на которые имеются ссылки в тексте работы.

Список использованных источников должен содержать не менее 15-20 наименований со сроком издания преимущественно за последние 10 лет.

Завершенная и оформленная надлежащим образом курсовая работа предоставляется руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва на защиту.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является одним из видов индивидуальных заданий учебно-исследовательского, творческого характера, который имеет целью не только углубление, обобщение и закрепление знаний обучающихся по новой учебной дисциплине, но и применение их при решении конкретной профессиональной задачи, а также выработку умения самостоятельно работать с учебной и научной литературой, используя современные информационные средства и технологии.

Курсовые работы, как правило, имеют учебно-исследовательский характер и выполняются в основном по фундаментальным учебным дисциплинам. Ориентировочные критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ним приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1.

Критерии и основные требования к выполнению курсовой работы

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдения требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативно-правовые документы:

1. Закон о таможенном регулировании в Донецкой Народной Республике № 116-ІНС от 25.03.2016, действующая редакция по состоянию на 20.08.2021 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-tamozhennom-regulirovanii-v-donetskoj-narodnoj-respublike/>

2. Приказ Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики № 69 от 27.02.2017 года «О перемещении товаров, транспортных средств и иных предметов через таможенную границу Донецкой Народной Республики» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dnr-online.ru/prikazy-ministerstva-dokhodov-i-sborov-donetskoj-narodnoj-respubliki/>

3. Таможенный кодекс таможенного союза [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://ppt.ru/kodeks/tkts>.

4. О целевой программе развития таможенной службы Российской Федерации на 2004-2008 годы: Приказ ФТС России от 20 декабря 2004 г. №403. – Режим доступа: компьютерная сеть ВФ РТА.– БД Консультант Плюс.

6. Таможенная служба Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mdsdnr.ru/index.php/tamozhnya>.

Основная литература:

1. Неруш, Ю. М., Панов, С. А., Неруш, А. Ю. Логистика : теория и практика проектирования: учебник и практикум для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.

2. Неруш, Ю. М., Панов, С. А., Неруш, А. Ю. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.

Дополнительная литература:

1. Неруш, Ю. М., Неруш, А. Ю. Логистика. Практикум: учебное пособие для вузов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 221 с.

2. Яшин, А. А., Ряшко, М. Л. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019

3. Трифунтов, А. И. Управление цепями поставок: учебное пособие / А. И. Трифунтов, В. И. Маргунова. — Минск: Вышэйшая школа, 2018. – 225 с.

4. Казаков, А. Л. Основы управления цепями поставок. Математические модели и алгоритмы: учебное пособие / А. Л. Казаков. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 166 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки леса в ДНР.
2. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки табачных изделий в ДНР.
3. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки тяжелой строительной техники в ДНР.
4. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки обуви в ДНР.
5. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки щебня в ДНР.
6. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки специализированной техники в ДНР.
7. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки пассажирских автобусов в ДНР.
8. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки пластмассы и изделий из нее в ДНР.
9. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки легковых автомобилей в ДНР.
10. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки алкогольной продукции в (из) ДНР.
11. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки угля из ДНР.
12. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки одежды в ДНР.
13. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки мяса в ДНР.

14. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки керамической плитки в ДНР.

15. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере грузовых автомобилей в ДНР.

16. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере поставки морепродуктов из ДНР.

17. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере молочной продукции в ДНР.

18. Разработка макрологистической цепи процесса товародвижения на примере цветочной продукции в ДНР.

19. Совершенствование системы управления информационными потоками на логистической основе на примере Успенской таможни

20. Совершенствование логистического процесса на складах временного хранения

Заведующему кафедрой маркетинга и логистики

Т.А. Поповой

Студента _____ курса
очной (заочной) формы обучения
группы _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу разрешить мне подготовку курсовой работы по дисциплине
«Управление логистическими потоками и цепями поставок» по теме _____

и назначить научным руководителем _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

Научный руководитель:

ФИО
(подпись)

Отзыв научного руководителя на курсовую работу
по дисциплине «Управление логистическими потоками и цепями поставок»

Студента (ки) _____
 ____ курса группы _____ образовательной программы магистратуры _____
 формы обучения, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Логистика») на
 тему «.....»

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя
1.	Соответствие содержания курсовой работы теме	
2.	Актуальность темы курсовой работы	
3.	Логичность плана и структуры работы (степень соотношения разделов и параграфов)	
4.	Степень самостоятельности и инициативности студента, умение пользоваться литературой	
5.	Полнота раскрытия содержания темы	
6.	Степень полноты и самостоятельности выводов	
7.	Соответствие оформления работы, в том числе библиографического списка и сносок, стандартам	
8.	Возможность использования полученных результатов на практике и продолжения работы над темой в рамках выпускной квалификационной работы	
9.	Теоретические и прикладные достоинства работы	
10.	Недостатки работы	
11.	Рекомендация научного руководителя («К защите» или «На доработку»)	
12.	Рекомендуемая оценка руководителя	

Комментарии к оценке:

Научный руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (учёная степень, звание, должность)

«__» _____ 20__ г.

Титульный лист

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

**Факультет производственного менеджмента и маркетинга
Кафедра маркетинга и логистики**



КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Управление логистическими потоками и цепями поставок»
на тему «...»

студента (ки) __ курса группы _____
образовательной программы _____
_____ формы обучения
(очной (заочной))

_____ (фамилия и инициалы)
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент
(профиль «Логистика»)

Научный руководитель

_____ (фамилия и инициалы научного руководителя)

_____ (учёная степень, звание, должность)

К защите допустить
с оценкой _____

Защищено
с оценкой _____

_____ (подпись преподавателя)

“ ____ ” _____ 20__ г.

_____ (подпись преподавателя)

“ ____ ” _____ 20__ г.

Донецк
20__

*Пример оформления содержания курсовой работы
на тему «Анализ и совершенствование макрологистической цепи поставки
строительных материалов в ДНР»*

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ МАКРОЛОГИСТИЧЕСКОЙ ЦЕПЬЮ ПОСТАВОК	5
1.1 Основные понятия, сущность и специфика управления цепоч- ками поставок в условиях макрологистики	5
1.2 Нормативно-правовая база регламентирующая перемещение строй материалов через таможенную границу ДНР	9
1.3. Таможенные процедуры обязательные для выпуска строитель- ных материалов на территорию ДНР	13
Выводы по главе 1	18
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ МАКРОЛОГИСТИЧЕСКОЙ ЦЕПИ ПО- СТАВКИ СТРОЙМАТЕРИАЛОВ	19
2.1 Анализ участников ВЭД перемещающих строительные матери- алы через таможенную границу ДНР	19
2.2 Виды транспорта, используемые участниками ВЭД при пере- мещении строительных материалов через таможенную границу ДНР	23
Выводы по главе 2	27
ГЛАВА 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАКРОЛОГИСТИЧЕСКОЙ ЦЕПИ ПОСТАВКИ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ В ДНР	28
3.1 Структура существующей логистической цепи поставки строи- тельных материалов, ее достоинства и недостатки	28
3.2 Мероприятия по совершенствованию макрологистической цепи поставки строительных материалов в ДНР	32
Выводы по главе 3	36

ГЛАВА 4. ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ	37
4.1 Нормативно-правовая база по вопросам безопасности жизнедеятельности и гражданской обороне, действующей в Донецкой Народной Республике	37
4.2 Анализ системы функционирования системы охраны труда и обеспечения безопасности при транспортировке определенным видом транспорта на примере конкретного предприятия	39
Выводы по главе 4	42
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	44
ПРИЛОЖЕНИЯ	46

Пример оформления таблиц

Проведем SWOT-анализ предприятия и представим данные в таблице 2.1.

Таблица 2.1

SWOT-анализ ООО «Лаконд»

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> - традиции производства, которым доверяют потребители; - собственная система распространения продукции; - высокое качество продукции; - приемлемая цена; - широкий ассортимент; - лояльность покупателей; - высококвалифицированный персонал и налаженные технологические процессы; - высокий контроль качества; - спрос на продукцию; - финансовая устойчивость 	<ul style="list-style-type: none"> - зависимость от поставщиков; - сильные конкуренты; - политическая нестабильность
Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> - внедрение современных технологий; - расширение ассортимента; - завоевание новых долей рынка; - появление новых поставщиков; - повышение покупательской способности; - появление или/и усовершенствование технологий производства 	<ul style="list-style-type: none"> - экономическая нестабильность; - появление конкурентов; - повышение цен на сырье; - рост налогов; - уменьшение платежеспособного населения

Исходя изданных, представленных в таблице 2.1, можно сделать следующие выводы.....

Пример оформления рисунков

Структура информационной системы представляет собой совокупность подсистем, взаимодействующих в одном процессе и для достижения одной цели (рис. 1.2).



Рис.1.2 Структура информационной системы [21, с. 79]

Среди подсистем можно выделять информационное, техническое, математическое, программное, организационное и правовое обеспечение...

Пример оформления формул

Показатель эффективности в обобщенном виде рассчитывается по формуле:

$$eff = \frac{p}{Z}, \quad (1.1)$$

где p – прибыль (суммарная или по конкретному виду продукции);
 Z – суммарные затраты (себестоимость) [4, с. 59].