

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 10/2
от «28» апреля 2022 г.



Л.Б. Костровец

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	<i>38.04.02 Менеджмент</i>
магистерская программа	<i>«Международный менеджмент (с частичной реализацией на английском языке)»</i>
квалификация	<i>магистр</i>
форма обучения	<i>очная</i>
год начала подготовки по ОП	<i>2022</i>

Донецк
2022

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))	6
1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы	9
1.5. Требования к абитуриенту	9
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	10
2.2. Сферы профессиональной деятельности	11
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	12
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	12
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций. .	13
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))	22
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))	32
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))	32
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с	

частичной реализацией на английском языке)).....	33
4.3. Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 33
4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 34
4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 34
4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование).....	36
4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 36
4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	37
РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))	
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 37
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))	38.04.02 38
5.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 39
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).....	38.04.02 40
РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА	
	40

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО..... 42

- 7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))..... 42
- 7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))..... 43
- 7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))..... 43

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ..... 44

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (квалификация: магистр) (Приказ МОН ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС (с изменениями);

Государственный образовательный стандарт высшего образования –

магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Приказ МОН ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10 ноября 2017 г. № 1171) (с изменениями);

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 22.12.2015 г. № 922);

Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.12.2015 г. № 911);

Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», утвержденный Приказом МОН ДНР от 05.02.2020 г. № 239 (новая редакция);

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 21.12.2012 г. (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952);

локальные нормативные акты ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Целью ОПОП ВО является удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах, владеющих современными технологиями,

умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности.

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО – развитие у студентов личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области государственного и муниципального управления; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС ВПО и/или заинтересованных работодателей
----------	-------------------	---

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС ВПО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование и развитие у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО, позволяющих эффективно осуществлять организационно-управленческую, политико-административную, научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в области менеджмента.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц2	Развитие культуры управленческого мышления.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц3	Повышение уровня профессиональной подготовки руководителей в сфере регионального управления и местного самоуправления;	ГОС ВПО; Работодатели
Ц4	Развитие потенциала научно-исследовательской деятельности по проблемным вопросам регионального управления и местного самоуправления.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц5	Формирование способности принимать управленческие решения и организовывать их реализацию, укреплять взаимодействие муниципальных органов власти и управления с институтами гражданского общества на основе постоянного совершенствования общественных связей и информационно-коммуникативных способностей данных органов.	ГОС ВПО; Работодатели

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)):

1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;

2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке));

3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;

4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке));

5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) составляет: очная форма обучения 2 года.

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее – з.е.).

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ГОС ВПО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «магистр».

1.5. Требования к абитуриенту

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан ДНР за счет средств Республиканского бюджета, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе магистратуры.

На обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по образовательной программе магистратуры принимаются лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и поступающие на обучение по направлениям подготовки в рамках одной укрупненной группы, согласно перечням направлений подготовки и специальностей, указанным в Порядке формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 г. № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 г., регистрационный номер № 2394.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры на основании диплома бакалавра (не имеющие диплома специалиста/магистра), принимаются на конкурсной основе на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Лица, имеющие высшее профессиональное образование (диплом специалиста/магистра) и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры, принимаются на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:
образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования научных исследований);
финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового

контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях), и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организации, органов государственной и муниципальной власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги. оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на отечественном и международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанные с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок, в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирование деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности: организации различной организационно правовой формы (коммерческие,

некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования;
- процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.), ресурсы, продукты, знания, изменения, проекты;
- процессы государственного и муниципального управления;
- процессы управления в логистических системах разного уровня;
- научно-исследовательские процессы.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший магистерскую программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

- а) информационно-аналитический тип задач;
 - осуществлять сбор информации в комплексе с адаптацией к изменяющимся условиям ситуации;
 - анализировать и оценивать полученные данные в контексте управленческих целей;
 - выявлять сущность исследуемых процессов и явлений;
 - формировать модели по существенной части данных и среды функционирования объекта;
 - планировать и осуществлять эксперимент в естественных условиях или создавать рабочие модели;
 - формировать новые знания на основе исследования и прогнозирования;
 - обосновывать и доводить результаты до потребителя, исполнителя или управленческого лица, принимающего решение.
- б) организационно-управленческий тип задач:
 - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

в) предпринимательский тип задач:

выбирать наиболее оптимальной организационно-правовой формы предприятия;

планирование, организация, контроль и стимулирование предпринимательской деятельности;

изучать рыночную ситуацию, включающую исследование спроса, а также оценку возможностей действующих и потенциальных конкурентов;

разработка и реализация стратегии организации;

формирование организационной структуры управления организациями и сетей бизнес-процессов организаций;

разработка, реализация и оценка эффективности проектов, направленных на развитие организации;

поиск и оценка новых рыночных возможностей, разработка бизнес-моделей и бизнес-планов.

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

01.009 Научный руководитель научной организации.

08.018 Специалист по управлению рисками.

08.026 Специалист в сфере закупок.

08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) относят:

01.009 Руководитель образовательной организации высшего образования.

1. Обобщенная трудовая функция А.8: «Управление формированием приоритетных направлений и (или) тематики научных исследований и развитием научных школ в научной организации»:

1.1. Трудовая функция А/01.8: «Формирование направлений научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности и научных школ организации по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации».

1.2. Трудовая функция А/02.8: «Научное руководство формированием и выполнением работ по привлечению и осуществлению научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации».

1.3. Трудовая функция А/03.8: «Формирование кадровой политики по подготовке и привлечению к научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности научных работников и высококвалифицированных специалистов, в том числе молодых ученых и специалистов, по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации».

1.4. Трудовая функция А/04.8: «Координация деятельности научных школ и направлений научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности организации по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации».

1.5. Трудовая функция А/05.8: «Организация взаимодействия на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации».

08.018 Специалист по управлению рисками.

1. Обобщенная трудовая функция В.6 «Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками».

1.1. Трудовая функция В/01.6 «Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка»

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска».

1.4 Трудовая функция В/04.6 «Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений»

2. Обобщенная трудовая функция С.7 «Построение интегрированной системы управления рисками».

2.1. Трудовая функция С/01.7 «Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации».

2.2. Трудовая функция С/02.7 «Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений»

2.3. Трудовая функция С/03.7 «Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками

2.4. Трудовая функция С/04.7 «Разработка интегрированной системы управления рисками»

2.5. Трудовая функция С/05.7 «Внедрение интегрированной системы управления рисками».

2.6. Трудовая функция С/06.7 «Эксплуатация интегрированной системы управления рисками»

2.7. Трудовая функция С/07.7 «Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками»

2.8. Трудовая функция С/08.7 «Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками»

3. Обобщенная трудовая функция D.7 «Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками».

3.1. Трудовая функция D/01.7 «Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений».

3.2. Трудовая функция D/02.7 «Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками».

3.3. Трудовая функция D/03.7 «Консультирование по вопросам управления рисками в организации»

3.4. Трудовая функция D/04.7 «Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками».

3.5. Трудовая функция D/05.7 «Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации».

4. Обобщенная трудовая функция E.8 «Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками»

4.1. Трудовая функция E/01.8 «Разработка методологических основ и формирование стандартов стратегического регулирования процесса управления рисками».

4.2. Трудовая функция E/02.8 «Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками».

4.3. Трудовая функция E/03.8 «Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками».

4.4. Трудовая функция E/04.8 «Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками».

4.5. Трудовая функция E/05.8 «Управление кадровым составом системы управления рисками».

4.6. Трудовая функция E/06.8 «Контроль и аудит процесса предоставления отчетности по рискам в организации».

4.7. Трудовая функция E/07.8 «Контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности».

4.8. Трудовая функция E/08.8 «Построение системы комплаенс-контроля рисков организации».

4.9. Трудовая функция E/09.8 «Оценка адекватности (достаточности) и эффективности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)».

4.10. Трудовая функция E/10.8 «Координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск».

5. Обобщенная трудовая функция F.8 «Стратегическое управление рисками организации».

5.1. Трудовая функция F/01.8 «Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях»

5.2. Трудовая функция F/02.8 «Установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации».

5.3. Трудовая функция F/03.8 «Определение целей системы управления рисками, формирование дорожных карт, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации».

5.4. Трудовая функция F/04.8 «Контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба».

5.5. Трудовая функция F/05.8 «Определение и контроль направлений развития культуры и этики поведения, антикоррупционной политики в области управления рисками организации».

5.6. Трудовая функция F/06.8 «Определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций»

08.026 Специалист в сфере закупок.

1. Обобщенная трудовая функция В.6: «Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд».

1.1. Трудовая функция В/01.6: «Составление планов и обоснование закупок».

1.2. Трудовая функция В/02.6: «Осуществление процедур закупок».

2. Обобщенная трудовая функция С.7 «Экспертиза результатов закупок, приемка контракта».

2.1. Трудовая функция С/01.7 «Проверка соблюдения условий контракта».

2.2. Трудовая функция С/02.7 «Проверка качества представленных товаров, работ, услуг».

3. Обобщенная трудовая функция D.8 «Контроль в сфере закупок»

3.1. Трудовая функция D/01.8 «Мониторинг в сфере закупок».

3.2. Трудовая функция D/02.8 «Аудит и контроль в сфере закупок».

08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.

1. Обобщенная трудовая функция В.6 «Осуществление внешнеэкономической деятельности организации».

1.1. Трудовая функция В/01.6 «Подготовка к заключению внешнеторгового контракта».

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Документарное сопровождение внешнеторгового контракта».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта».

1.4. Трудовая функция В/04.6 «Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту».

2. Обобщенная трудовая функция С.7 «Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации».

2.1. Трудовая функция С/01.7 «Организация работ по внешнеэкономической деятельности».

2.2. Трудовая функция С/02.7 «Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения».

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Организационно-управленческий	Планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в	Образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего
	Информационно-аналитический	Планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования	Образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08. Финансы и экономика	Информационно-аналитический	исследование внешних рынков для сбыта продукции организации; поиск и систематизация открытых источников информации о внешних рынках для сбыта продукции организации	процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.), ресурсы, продукты, знания, изменения, проекты; процессы государственного и муниципального управления.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Организационно-управленческий	тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха);	процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.),
	Предпринимательский	планирование, организация, контроль и стимулирование предпринимательской деятельности; изучать рыночную ситуацию, включающую исследование спроса, а также оценку	процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.),

**РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ
ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С
ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИД УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.</p> <p>ИД УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций.</p> <p>ИД УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p>ИД УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>ИД УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности</p>
Разработка и	УК-2. Способен	ИД УК-2.1. Знает современные

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
реализация проектов	управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов/ проектной деятельности.</p> <p>ИД УК-2.2. Умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта.</p> <p>ИД УК-2.3. Владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса между объемом работ и ресурсами.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД УК-3.1. Владеет навыками лидера, умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения оптимального результата.</p> <p>ИД УК-3.2. Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели команды</p> <p>ИД УК-3.3. Владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели в том числе и во мультинациональном коллективе.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД УК-4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИД УК-4.2. Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса</p> <p>ИД УК-4.3. Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	ИД УК-5.1. Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации», владеет навыками кросс-культурного анализа и мультинационального делового общения.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	взаимодействия	<p>ИД УК-5.2. Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента</p> <p>ИД УК-5.3. Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИД УК-6.1. Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>ИД УК-6.2. Умеет правильно формулировать цели, задачи и направления профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности;</p> <p>ИД УК-6.3. Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и повышения уровня профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p>

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.</p>	<p>ИД ОПК-1.1. Демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.</p> <p>ИД ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p> <p>ИД ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ИД ОПК-2.1. Проводит статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.</p> <p>ИД ОПК-2.2. Выбирает и использует адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных.</p> <p>ИД ОПК-2.3. Владеет навыками применения в рамках исследовательских работ методик сбора, обработки и анализа данных, необходимых, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию</p>	<p>ИД ОПК-2.1. Проводит статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.</p> <p>ИД ОПК-2.2. Выбирает и использует адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных.</p> <p>ИД ОПК-2.3. Владеет навыками применения в рамках исследовательских работ методик сбора, обработки и анализа данных, необходимых, в том числе с применением</p>

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.	интеллектуальных информационно-аналитических систем.
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.</p>	<p>ИД ОПК-4.1. Знает принципы руководства организацией с использованием современных практик управления и коммуникативных навыков для достижения целевых установок развития инновационных направлений деятельности организации.</p> <p>ИД ОПК-4.2. Умеет делать выбор эффективного стиля управления с реализацией основных функций менеджмента для оценки актуальных рыночных возможностей и планирования эффективного функционирования и инновационного развития бизнес-моделей организации.</p> <p>ИД ОПК-4.3. Владеет методами организации проектной и процессной деятельности, современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, методами выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки инновационных направлений и бизнес – моделей.</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ИД ОПК-5.1. Демонстрирует знания методов, технологий и инструментов обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике.</p> <p>ИД ОПК-5.2. Умеет организовывать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы.</p> <p>ИД ОПК-5.3. Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты.</p>

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами.	ИД ПК-1.1. Владеет навыками управления организациями, подразделениями, группами сотрудников и проектами. ИД ПК-1.2. Организует работу в команде, ставит цели командной работы и принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения	Анализ опыта, ПС: Руководитель (начальник) службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента)
ПК-2. Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и обеспечивать их реализацию.	ИД ПК-2.1. Владеет теорией и практикой разработки корпоративной стратегии ИД ПК-2.2. Выявляет и формулирует стратегические альтернативы развития компании ИД ПК-2.3. Владеет навыками разработки программы организационного развития, а также обеспечения их реализации	Анализ опыта, ПС: Руководители учреждений, организаций, предприятий Финансовый директор (заместитель директора по финансам) Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия Директор (начальник) учреждения (организации)
ПК-3. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами.	ИД ПК-3.1. Владеет практикой использования количественных и качественных методов для проведения научных исследований в области менеджмента ИД ПК-3.2. Использует инструменты диагностики состояния объектов управления в целях прогнозирования результатов их деятельности и предотвращения их негативного воздействия	Анализ опыта, ПС: Руководители подразделений по научным исследованиям и разработкам

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<p>ПК-4 Способен участвовать в выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка</p>	<p>ИД ПК-4.1. Составляет планы мероприятий по управлению рисками ИД ПК-4.2. Применяет законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками ИД ПК-4.3. Осуществляет расчеты, прогнозирует, тестирует и верифицирует методики управления рисками с учетом отраслевой специфики ИД ПК-4.4. Отбирает подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применяет их с учетом их результативности и экономической эффективности ИД ПК-4.5. Разрабатывает мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска ИД ПК-4.6. Проводит мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Руководитель (начальник) службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента)</p>
<p>ПК-5 Способен организовывать работу по внешнеэкономической деятельности</p>	<p>ИД ПК-5.1. Планирует и распределяет задачи в области реализации внешнеэкономической деятельности между сотрудниками подразделения в организации ИД ПК-5.2. Обработывает полученные данные, информацию и документы о потенциальных партнерах для определения круга участников реализации внешнеторгового контракта</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Руководитель подразделения по внешнеэкономической деятельности Менеджер по внешнеэкономической деятельности</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>ИД ПК-5.3. Осуществляет анализ результатов и оценивает эффективность внешнеэкономической деятельности организации, подготавливает предложений по приоритетам ее развития.</p> <p>ИД ПК-5.4. Проводит переговоры и обеспечивает процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом</p> <p>ИД ПК-5.5. Оценка экспортного потенциала организации, потребностей организации в импорте</p>	
<p>ПК-6 Способен осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>ИД ПК-6.1. Применяет нормативно-правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</p> <p>ИД ПК-6.2. Составляет отчеты и готовить предложения по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту</p> <p>ИД ПК-6.3. Взаимодействует с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств</p> <p>ИД ПК-6.4. Проводит мониторинг отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Руководитель подразделения по внешнеэкономической деятельности Менеджер по внешнеэкономической деятельности</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять и контролировать процесс закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>ИД ПК-7.1. Устанавливает пенообразующие факторы и выявляет качественные характеристики, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>ИД ПК-7.2. Организует процедуру приемки</p>	<p>Анализ опыта, ПС: Ведущий специалист Работник контрактной службы Заместитель руководителя подразделения Руководитель подразделения</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии ИД ПК-7.3. Осуществляет проверку соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта	Руководитель контрактной службы Контрактный управляющий

-анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы в рамках внешнеэкономических отношений на микро-, макро-, мезоуровне;

-интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию предприятий, использовать полученные сведения с целью принятия управленческих решений во внешнеэкономической сфере.

-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом оценки экономических рисков и возможных социально-экономических последствий во внешнеэкономической сфере;

-использовать источники отечественной и зарубежной статистики об экономических явлениях и процессах в рамках внешнеэкономических отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученную информацию;

-оценивать экономические последствия мер внешнеэкономической политики государства и ее эффективность;

**РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ
И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
(МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА
АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент; ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратура). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) представлен в **Приложении 1**.

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа дисциплины включает следующие разделы:

титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с

ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 4**).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному

формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:

научно-исследовательская практика

2. Производственные практики:

педагогическая практика;

практика по профилю профессиональной деятельности.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебных и производственных практик являются структурные подразделения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Администрация г. Харцызска, Донецкой Народной Республики Государственное предприятие «Юзовский металлургический завод», Государственное предприятие «Харцызский сталепроволочный-канатный завод «Силур», Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики, Общество с ограниченной ответственностью «Энерго-Альянс», Общество с ограниченной ответственностью «Гранде», Общество с ограниченной ответственностью «Ресурсдон», Общество с ограниченной ответственностью «ДОН-РИТЕЙЛ», Общество с ограниченной ответственностью «ТОРГОВЫЙ ДОМ «ДУБЛИЙ», Общество с ограниченной ответственностью «Холдинг «Донбассхлеб», Общество с ограниченной ответственностью «Золотой колос», Публичное акционерное общество «Донецкий экспериментальный ремонтно-механический завод», Государственное предприятие «Донбасс-ЛИБЕРТИ», Государственный комитет лесного и охотничьего хозяйства Донецкой Народной Республики, Закрытое акционерное общество «ВНЕШТОРГСЕРВИС» Филиал №8 «КОМСОМОЛЬСКОЕ РУДОУПРАВЛЕНИЕ» ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ВНЕШТОРГСЕРВИС», Общество с ограниченной ответственностью «Дебальцевский завод зубчатых муфт», Общество с ограниченной ответственностью «ДОНБАСС КОНДИТЕР» (ООО «ДОНКО»), Пенсионный фонд Донецкой Народной Республики, Общество с ограниченной ответственностью Промышленная группа «Трион», Государственное предприятие «Донецкий энергозавод», Министерство молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики, Общество с ограниченной ответственностью «Шлам плюс», Сеть турагенств «Розовый слон», Общество с ограниченной ответственностью «Атлас Донбасса».

Рабочие программа всех видов практик приведены в полном объеме в Приложение 5.

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора

№ 646 от 24.06.2021 г.) и представлены в **Приложении 6.**

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Порядком подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора № 687а от 30.06.2021г.) и представлены в **Приложение 7.**

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по дисциплинам «Управленческая экономика», «Международный менеджмент и маркетинг» разработаны и представлены в приложение к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» (С ЧАСТИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ))

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора

Квалификация педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или)

ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет кандидат наук по государственному управлению, доцент Науменко С.Н., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных

данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

5.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для

проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере высшего профессионального образования для реализации программы магистратуры по данному направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный

менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) предусматривает использование всех имеющихся возможностей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2022 гг. активизировалось сотрудничество ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

С 2014 г. в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители

студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

Конкурс «Признание»;

Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;

Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;

Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;

Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;

Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции Донецкой Народной Республики;

Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (протокол Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» №9 от 22.04.2021 г., приказ ректора № 478 от 26.04.2021 г.). Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе магистратуры включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к

процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)):

Заведующий кафедрой менеджмента
внешнеэкономической деятельности,
д-р экон. наук, доцент



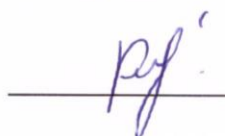
И. Ю. Беганская

доцент, канд. экон. наук, доцент



Е. И. Кулик

доцент, канд. гос. упр., доцент

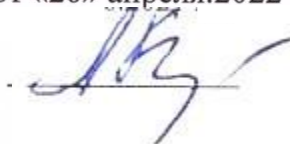


С. Н. Науменко

Рассмотрено на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности (протокол № 13 от «04» апреля 2022 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (протокол № 7 от «26» апреля 2022 г.)

Председатель



Л. Н. Костина

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 10/2 от «28» апреля 2022 г.)

© Коллектив авторов, 2022
© ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)), разработанную выпускающей кафедрой менеджмента внешнеэкономической деятельности ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой менеджмента внешнеэкономической деятельности ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.06.2021 г. № 87-НП) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952).

1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)): учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа по воспитанию; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 2 года, что

соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

Согласно учебному плану объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц, что соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

Виды профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)): информационно-аналитический, организационно-управленческий и предпринимательский – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области международного менеджмента.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра – это методическое обеспечение реализации требований образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы, условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности представлен перечень учебных дисциплин, практик, Государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся в часах при контактной работе с преподавателем по видам занятий и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений

(вариативной).

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации магистр.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по образовательной программе магистратуры «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке) соответствует требованиям образовательных стандартов ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы учебных дисциплин с учетом компетентностного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи учебной дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных образовательными стандартами ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся магистерской программы «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке).

В соответствии с образовательными стандартами ВО практика является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры и предусматривает учебную (научно-исследовательскую) и производственную (педагогическую и по профилю профессиональной деятельности) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности

сформировать практические навыки обучающихся.

Реализация компетентностного подхода, предусмотренного образовательными стандартами ВО, осуществляется посредством широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, которые включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить качество формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником, а также фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств разработаны согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств ОПОП ВО в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Фонды оценочных средств соответствуют требованиям образовательных стандартов ВО.

Темы курсовых работ и магистерских диссертаций соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)).

4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)), реализуемая ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, ГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, а также современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП ВО и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, которые будут способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов в сфере международного менеджмента, формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

Рецензент:
Директор ООО «Велес»



А. Г. Миронов

МП

« 1 » 04 2022 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего профессионального образования квалификации выпускника «магистр» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)), разработанную кафедрой «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке)) представляет собой систему документов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от «28» июня 2021г. №87-НП) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952).

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», и содержит следующую информацию: квалификация выпускника, форма и срок обучения, вступительные экзамены, выпускающая кафедра (наименование, адрес, телефон); краткая характеристика направления подготовки и характеристика деятельности выпускников; приведен полный перечень компетенций, которыми должен владеть выпускник в результате освоения ОПОП.

Структура программы отражена в учебном плане и включает следующие части (циклы): Б.1 «Дисциплины (модули)», Б.2 «Практики», Б.3 «Государственная итоговая аттестация».

ОПОП содержит обязательные и формируемые участниками образовательных отношений части, которые предусмотрены в учебном плане

(87 зачетных единиц, в т.ч. дисциплины (модули) по выбору составляют 7 зачетных единиц). Факультативные дисциплины – 9 зачетных единиц.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВПО, а также профессиональных компетенций, установленных в соответствии с профессиональными стандартами.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем и перспектив развития международного предпринимательства.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Рабочие программы учебных дисциплин, рецензируемой основной профессиональной образовательной программы, наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

Научно-исследовательской практики – рассредоточенная в 1-3 семестрах,

педагогическая практика – рассредоточенная во 2 семестре,

практика по профилю профессиональной деятельности – 8 недель в 4 семестре.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля успеваемости:

контрольные вопросы и типовые задания для семинарских занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;

тестовые задания;

примерная тематика курсовых работ, рефератов;

индивидуальные разноуровневые задания и задачи.

Порядок разработки и утверждения оценочных средств закреплён в локальном документе «Порядок о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» на соответствие требованиям Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин (модулей), уровня практической подготовки и итоговой аттестации учитываются все виды связей между включёнными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно используются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами.

Выборочный анализ каталога электронной библиотеки образовательного учреждения показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и Государственной итоговой аттестации.

В качестве конкурентных преимуществ рецензируемой основной профессиональной образовательной программы следует отметить:

- актуальность программы;
- дисциплины частично реализуются на английском языке;
- международный характер программы;
- обучение, ориентированное на решение практических задач;
- профессиональный преподавательский состав;
- участие в образовательном процессе ведущих специалистов-практиков;
- использование зарубежного опыта преподавания в области международного бизнеса и менеджмента;
- направленность на развитие лидерских качеств и навыков эффективной командной работы.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям государственного образовательного стандарта и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Международный менеджмент» (с частичной реализацией на английском языке))

Рецензент:

Директор
ООО «ДОНКО»

МП



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned to the right of the stamp.

К.Ф.Шрамко

« _____ » 2022г.