

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Производственного менеджмента и маркетинга

Кафедра

Менеджмента в производственной сфере



**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.03**

**"Управление качеством"**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент**

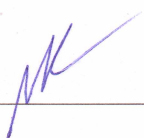
**Магистерская программа "Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент"**

Квалификация	<b><i>МАГИСТР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>3 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2021</i></b>

Донецк  
2021

Составитель:

канд. техн. наук, проф., зав.каф.

  
\_\_\_\_\_ А.В. Жадан

Рецензент:

канд. гос. упр, доцент

  
\_\_\_\_\_ А.В.Кретьова

Рабочая программа дисциплины "Управление качеством" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Магистерская программа "Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

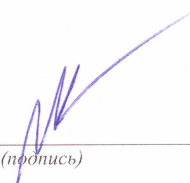
Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

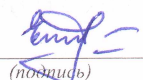
канд.техн.наук, профессор, Жадан А.В.

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК: канд.гос.упр.,  
доцент Епишенкова А.А.

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.техн.наук, профессор Жадан А.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.техн.наук, профессор Жадан А.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.техн.наук, профессор Жадан А.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента в производственной сфере

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.техн.наук, профессор Жадан А.В. \_\_\_\_\_ (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель изучения дисциплины - формирование основных компетенций, связанных со способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями будущего высококвалифицированного специалиста, владеющего теоретическими знаниями в области управления качеством и конкурентоспособностью отечественной продукции на рынке, умеющего внедрять научные методы управления качеством продукции.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Задача освоения дисциплины - подготовка будущих специалистов к практической деятельности.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
<i>1.3.1. Дисциплина "Управление качеством" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Менеджмент организаций	
<i>1.3.2. Дисциплина "Управление качеством" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Практика по профилю профессиональной деятельности	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	терминологию в сфере качества
<b>Уровень 2</b>	методы оценки уровня качества продукции
<b>Уровень 3</b>	методы оценки уровня конкурентоспособности продукции
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	описывать объекты показателями качества
<b>Уровень 2</b>	оценивать уровень качества продукции
<b>Уровень 3</b>	оценивать уровень конкурентоспособности продукции
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками: навыками работы с источниками и критической литературой
<b>Уровень 2</b>	навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством
<b>Уровень 3</b>	навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления качеством
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	содержание современных концепций управления качеством
<b>Уровень 2</b>	инструменты реализации современных концепций управления качеством
<b>Уровень 3</b>	требования МС ISO 9001 к системам управления качеством
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	внедрять простые инструменты реализации современных концепций управления качеством
<b>Уровень 2</b>	внедрять сложные инструменты реализации современных концепций управления качеством
<b>Уровень 3</b>	внедрять требования МС ISO 9001 к системам управления качеством
Владеть:	

<b>Уровень 1</b>	навыками: навыками работы с источниками и критической литературой
<b>Уровень 2</b>	навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством
<b>Уровень 3</b>	навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления качеством
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	требования и подходы к разработке программ обеспечения качества
<b>Уровень 2</b>	порядок организации мониторинга потребностей потребителей и степени их удовлетворенности
<b>Уровень 3</b>	требования к организация мониторинга потребностей потребителей и степени их удовлетворенности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	разрабатывать программы обеспечения качества продукции
<b>Уровень 2</b>	организовывать мониторинг потребностей потребителей и степени их удовлетворенности
<b>Уровень 3</b>	организовывать разработку рекомендации по введению изменений к требованиям к качеству продукции
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками: навыками работы с источниками и критической литературой
<b>Уровень 2</b>	навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством
<b>Уровень 3</b>	навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления качеством

***В результате освоения дисциплины "Управление качеством" обучающийся должен:***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- терминологию в сфере качества;
	- содержание и инструменты реализации современных концепций управления качеством;
	- требования и подходы к разработке программ обеспечения качества.
	- методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции;
	- требования к организация и порядок мониторинга потребностей потребителей и степени их удовлетворенности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- описывать объекты показателями качества;
	- оценивать уровень качества и конкурентоспособности продукции;
	- внедрять инструменты реализации современных концепций управления качеством;
	- разрабатывать программы обеспечения качества продукции
	- организовывать мониторинг потребностей потребителей и степени их удовлетворенности;
	- организовывать разработку рекомендации по введению изменений к требованиям к качеству продукции.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками:
	- работы с источниками и критической литературой;
	- поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством;
	- выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления качеством.

#### **1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний)

по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

### **Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Управление качеством" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление качеством" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

### **2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Методы управления качеством</b>						
Тема 1.1. Общие основы управления качеством. /Лек/	3	2	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Общие основы управления качеством. /Сем зан/	3	4	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Общие основы управления качеством. /Ср/	3	12	УК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2. Концепция Всеобщего (Тотального) управления качеством (TQM). /Лек/	3	2	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
Тема 1.2. Концепция Всеобщего (Тотального) управления качеством (TQM). /Сем зан/	3	2	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
Тема 1.2. Концепция Всеобщего (Тотального) управления качеством (TQM). /Ср/	3	6	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.3. Методы (инструменты) реализации концепции TQM. /Лек/	3	2	УК-2 УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

Тема 1.3. Методы (инструменты) реализации концепции TQM. /Сем зан/	3	6	УК-1 УК-2 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.3. Методы (инструменты) реализации концепции TQM. /Ср/	3	14	УК-1 УК-2 УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
Тема 1.4. Концепция «Шесть сигм». Реализация концепции «Шесть сигм». /Лек/	3	2	УК-1 УК-2 УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.4. Концепция «Шесть сигм». Реализация концепции «Шесть сигм». /Сем зан/	3	4	УК-1 УК-2 УК-3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
Тема 1.4. Концепция «Шесть сигм». Реализация концепции «Шесть сигм». /Ср/	3	8	УК-1 УК-2 УК-3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
<b>Раздел 2. Обеспечение качества и конкурентоспособность продукции</b>						
Тема 2.1. Разработка программ обеспечения качества. /Лек/	3	2	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Разработка программ обеспечения качества. /Сем зан/	3	4	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Разработка программ обеспечения качества. /Ср/	3	16	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции. /Лек/	3	0	УК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
Тема 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции. /Сем зан/	3	2	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
Тема 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции. /Ср/	3	8	УК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	

Тема 2.3. Разработка рекомендаций по внедрению изменений в требования к качеству продукции /Лек/	3	2	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3 .1	0	
Тема 2.3. Разработка рекомендаций по внедрению изменений в требования к качеству продукции /Сем зан/	3	2	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3 .1	0	
Тема 2.3. Разработка рекомендаций по внедрению изменений в требования к качеству продукции /Ср/	3	8	УК-2 УК-3	Л1.1Л2.2Л3 .1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Управление качеством» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Управление качеством» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А. В. Жадан	Управление качеством: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательных программ магистратуры направлений подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (158 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.2	Самсонова, М. В.	Всеобщее управление качеством : учебное пособие (232 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2014
Л1.3	Колочева, В. В.	Управление качеством услуг: учебное пособие (99 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018



<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьова	Производственный менеджмент : учебное пособие (628 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016
Л2.2	Сажин, Ю. В., Плетнева, Н. П.	Аудит качества : учебное пособие (112 с.)	.Москва : ИНФРА-М, 2014
Л2.3	А. Р. Давыдович	Управление качеством : методическое пособие (56 с.)	Сочи : Сочинский государственный университет, 2020
<b>3. Методические разработки</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	А. В. Жадан	Управление качеством: методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа «Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент» очной формы обучения (29 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2021
Л3.2	А. В. Жадан	Управление качеством: методические рекомендации к выполнению индивидуальных заданий и для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа «Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент» очной формы обучения (7 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2021
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Перечень информационных технологий – компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; – электронные презентации; – электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Zoom – для взаимодействия с обучающимися; – дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; – Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций; – электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.			
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>			

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 504 учебный корпус № 1. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (96), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №208 учебный корпус №2.

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

1.3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система Debian 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russia n OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russia n (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russia n (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Методы управления качеством

Тема 1.1. Общие основы управления качеством.

1. Основные термины в сфере управления качеством.
2. Виды и система показателей качества.
3. Системный подход к управлению качеством.
4. Понятие об оптимальном уровне качества.

Тема 1.2. Концепция Всеобщего (Тотального) управления качеством (TQM).

1. Принципы концепции TQM.
2. Механизм и методы управления качеством. Цикл PDCA.

Тема 1.3. Методы (инструменты) реализации концепции TQM.

1. Общие сведения о методах (инструментах) реализации концепции TQM.
2. Семь простых инструментов качества.
3. Кружки качества.
4. Стандарты ISO серии 9000.

Тема 1.4. Концепция «Шесть сигм». Реализация концепции «Шесть сигм».

1. Принципы концепции «Шесть сигм».
2. Дорожная карта совершенствования процессов в концепции «Шесть сигм».
3. Реализация концепции «Шесть сигм» в организации.

Раздел 2. Обеспечение качества и конкурентоспособность продукции

Тема 2.1. Разработка программ обеспечения качества.

1. Цель и задачи реализации программ обеспечения качества.
2. Разработка программ обеспечения качества.

Тема 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции.

1. Качество - основная составляющая конкурентоспособности продукции.
2. Методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции.

Тема 2.3. Разработка рекомендаций по внедрению изменений в требования к качеству продукции.

1. Организация мониторинга потребностей потребителей и степени их удовлетворенности.
2. Внедрение изменений в требования к качеству продукции.

### 5.2. Темы письменных работ

Раздел 1. Методы управления качеством

Тема 1.1. Общие основы управления качеством.

- 1.1. Сущность системного подхода к управлению качеством и его реализация на практике.
- 1.2. Сущность оптимального уровня качества и его реализация на практике.

Тема 1.2. Концепция Всеобщего (Тотального) управления качеством (TQM).

- 2.1. Развитие принципов концепции TQM в историческом аспекте.
- 2.2. Механизм и методы управления качеством в условиях организации. Цикл PDCA.

Тема 1.3. Методы (инструменты) реализации концепции TQM.

- 3.1. Цель, принципы и организация функционирования кружков качества.
- 3.2. Цель, принципы и организация функционирования систем качества на базе стандартов ISO серии 9000. Результаты внедрения систем качества в организациях.

Тема 1.4. Концепция «Шесть сигм». Реализация концепции «Шесть сигм».

- 4.1. Цель и принципы концепции «Шесть сигм».
- 4.2. Возможности развития дорожной карты совершенствования процессов в концепции «Шесть сигм».
- 4.3. Реализация концепции «Шесть сигм» в организации.

Раздел 2. Обеспечение качества и конкурентоспособность продукции

Тема 2.1. Разработка программ обеспечения качества.

- 5.1. Цель и задачи реализации программ обеспечения качества в организации..
- 5.2. Разработка программ обеспечения качества в организации.

Тема 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции.

- 6.1. Качество - основная составляющая конкурентоспособности продукции.  
 6.2. Развитие методов оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции.  
 Тема 2.3. Разработка рекомендаций по внедрению изменений в требования к качеству продукции.  
 7.1. Организация мониторинга потребностей потребителей продукции организации и степени их удовлетворенности.  
 7.2. Внедрение изменений в требования к качеству продукции в условиях организации.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление качеством" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление качеством" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устные ответы, беседы, кейс задачи, доклады, сообщения, реферат, индивидуальное задание, контроль знаний по разделам.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины должно завершиться овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками. Этот результат может быть достигнут только после весьма значительных усилий. При этом важными окажутся не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда обучающегося. В первую очередь это правильная организация времени.

При изучении дисциплины наименьшие затраты времени обеспечит следующая последовательность действий. Прежде всего, необходимо своевременно, то есть после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом, т. е. списки литературы, темы семинарских занятий и вопросы к ним, а также другие необходимые материалы имеются в разработанном учебно-методическом комплексе. Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, умениями, навыками, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Управление качеством» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя. Указания по самостоятельному изучению дисциплины приведены в

Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы.

Относительно проблематики учебной дисциплины обучающимся рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленная обработка разделов, тем дисциплины, отдельных вопросов тем;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к выполнению ситуационных заданий и тестирования по разделам;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений.

Основой изучения любой дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Простое заучивание терминов часто расценивается как бесполезная трата времени, а также снижает мотивацию изучения дисциплины. Поэтому для освоения терминологии рекомендуется использовать такие формы работы как составление и решение кроссвордов и логических задач.

Важнейшей частью работы обучающегося является изучение существующей практики. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, как правило, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Академическое образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. В процессе освоения дисциплины при подготовке к занятиям рекомендуется не только использовать предложенную в программном блоке литературу, но и материалы периодических изданий, информацию Internet-ресурсов, баз данных, электронных библиотек. Работу по конспектированию следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и обучающемуся не придется конспектировать источник повторно, тратя на это драгоценное время.

Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит обучающемуся своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу дисциплины. При освоении дисциплины необходимо пользоваться материалами конспекта лекций, основной, дополнительной и справочной литературой. Любую тему необходимо изучать в следующей последовательности:

1. Изучить материал лекционного конспекта и соответствующих разделов учебников.
2. Отобрать материал по дополнительным литературным источникам и справочной литературе и изучить его.
3. Составить краткий конспект ответов на поставленные вопросы - написать план ответа или краткий конспект, выделить в нем главное и четко структурировать текст;- проработать устный или письменный ответ. В ходе подготовки к занятиям рекомендуется составлять планы – конспекты ответов, формулировать сложные вопросы для коллективного обсуждения, составлять блок-схемы и рисунки, являющиеся опорными конспектами при ответе на вопрос. Для подготовки к семинарским занятиям по каждой теме обучающемуся нужно усвоить лекционный материал; ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему; при необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов; использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и других научных учреждений. Указания по подготовке к семинарам приведены в Методических рекомендациях для проведения семинарских занятий. В течение изучения дисциплины студент должен выполнить индивидуальные задания и подготовить реферат. При подготовке реферата следует пользоваться консультациями и методическими рекомендациями преподавателя относительно структуры и оформления реферата. Указания по самостоятельному изучению дисциплины, выполнению индивидуальных заданий и написанию рефератов приведены в Методических рекомендациях для организации самостоятельной работы и для выполнения индивидуальных заданий.

## РЕЦЕНЗИЯ

на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.03 «Управление качеством»

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент»

Разработчики: А.В. Жадан, зав. кафедрой

Кафедра: менеджмента в производственной сфере

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление качеством» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки ДНР от 28.06.2021 г. № 87-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки РФ от 12.08.2020 г. № 952).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний, а так же практических умений и навыков, предъявляемых к обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также то, что дисциплина является конечной и результаты обучения используются при написании магистерской диссертации.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-1,УК-2,УК-3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД, в котором подробно освещены задания и критерии оценки их выполнения).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, достаточным для успешного овладения дисциплиной.

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление качеством» соответствует всем требованиям к реализации программы и могут быть рекомендованы к использованию.



\_\_\_\_\_ доцент

\_\_\_\_\_ А.В. Кретьова