

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного бизнеса
Кафедра Менеджмента непродуцированной сферы

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Управление изменениями"

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения дисциплины «Управление изменениями» является овладение знаниями и приобретение практических навыков по организации процесса управления изменениями.

2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование понимания сущности изменений и природы их возникновения; - формирование у студентов научного мировоззрения и знаний по технологиям и методам управления изменениями в организациях; - изучение особенностей функционирования организаций в условиях непрерывных изменений.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.07

1.3.1. Дисциплина "Управление изменениями" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управленческая экономика

Современный стратегический анализ

Теория организации и организационное поведение

1.3.2. Дисциплина "Управление изменениями" выступает опорой для следующих элементов:

Управление инвестициями и проектами

Менеджмент спортивных организаций

Риск-менеджмент

Планирование и прогнозирование в управлении

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-8, ПК-11, ПК-4

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 | Знать:

законодательство в области научной, научно-производственной, инновационной деятельности, охраны интеллектуальной собственности и коммерциализации результатов научной и инновационной деятельности

положения законодательства, национальных и международных стандартов по управлению рисками и управлению непрерывностью бизнеса

Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями

3.2 | Уметь:

оценивать потенциал исследований и разработок, их эффективность

анализировать и применять методики реагирования на риски

Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами

3.3 | Владеть:

навыками общего управления научной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, научно-производственной, опытно-конструкторской, творческой, инновационной видами деятельности;

навыками организации внедрения плана действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях в работу и контроль его исполнения

навыками оценка соответствия изменений стратегическим целям организации

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость: 144 / 4

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем / вид занятия/

Раздел 1. Концептуальные основы управления индивидуальными изменениями

Тема 1.1. Теоретические аспекты управления изменениями /Лек/

Тема 1.1. Теоретические аспекты управления изменениями /Сем зан/

Тема 1.1. Теоретические аспекты управления изменениями /Ср/

Тема 1.2. Индивидуальные изменения /Лек/

Тема 1.2. Индивидуальные изменения /Сем зан/

Тема 1.2. Индивидуальные изменения /Ср/

Раздел 2. Концептуальные основы управления командными изменениями

Тема 2.1. Командные изменения /Лек/

Тема 2.1. Командные изменения /Сем зан/

Тема 2.1. Командные изменения /Ср/

Тема 2.2. Стратегии осуществления организационных изменений /Лек/

Тема 2.2. Стратегии осуществления организационных изменений /Сем зан/

Тема 2.2. Стратегии осуществления организационных изменений /Ср/

Раздел 3. Методы и технологии управления изменениями

Тема 3.1. Традиционные и современные методы управления изменениями /Лек/

Тема 3.1. Традиционные и современные методы управления изменениями /Ср/

Тема 3.1. Традиционные и современные методы управления изменениями /Сем зан/

Тема 3.2. Реинжиниринг бизнес-процессов /Лек/

Тема 3.2. Реинжиниринг бизнес-процессов /Сем зан/

Тема 3.2. Реинжиниринг бизнес-процессов /Ср/

Составитель: канд. экон. наук, доцент В.С. Козлов

Согласовано:

Проректор по УРиМС



Л.Н. Костина