

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет Государственной службы и управления
Кафедра Теории управления и государственного администрирования

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Государственная служба как публичный институт"**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины - формирование представления о проведении современных исследований, обеспечение изучения и внедрения новых технологий в области управления, как на уровне государственного, так и муниципального управления.	
2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - способствовать усвоению студентами теоретических основ организации и функционирования государственной службы как публичного института; - сформировать способность использовать основные положения теории организации и функционирования государственной службы как публичного института на практике; - раскрыть отдельные положения теории организации и функционирования государственной службы в контексте происходящих на территории Донбасса трансформационных процессов; - показать на примере зарубежного опыта, как можно обеспечить эффективное функционирование государства в соответствии с конституцией и законами; - рассмотреть систему правового регулирования государственной службы в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике на современном этапе. 	
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.01.02
<i>1.3.1. Дисциплина "Государственная служба как публичный институт" опирается на следующие</i>	
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Теория и механизмы современного государственного управления	
<i>1.3.2. Дисциплина "Государственная служба как публичный институт" выступает опорой для</i>	
Власть и управление	
Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия	
Оценка эффективности государственного и муниципального управления	
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
УК-6, ОПК-1, ПК-3, ПК-15	
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</i>	
3.1	Знать:
специфику и особенности работы в органах государственного управления;	
правила и этические нормы построения трудовых отношений в коллективе, кросскультурные различия и их влияние на социально-психологический климат в коллективе;	
теоретические основы организации и функционирования системы государственного и муниципального управления;	
научно-методические подходы к планированию и внедрению инновационных механизмов в системе современного государственного управления;	
3.2	Уметь:
организовывать собственную деятельность при работе в органах государственного управления;	
придерживаться и соблюдать основные нормы и правила организационной культуры, которая принята в системе государственной службы;	
планировать и организовывать работу органа публичной власти;	
анализировать возможность и обосновывать целесообразность внедрения инноваций в системе государственного управления;	
3.3	Владеть:

придерживаться и соблюдать основные нормы и правила организационной культуры, которая принята в системе государственной службы;
способностью сохранять организационную культуру в системе органов государственной службы;
навыками использования основных положений теории государственной службы на практике в работе органов государственного управления и местного самоуправления;
навыками самостоятельного анализа информации в системе государственного и муниципального управления на предмет определения перспектив и возможности внедрения инноваций;
5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ
Общая трудоемкость: 144 / 4
Форма промежуточной аттестации: Курсовая работа
6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
<i>Наименование разделов и тем / вид занятия/</i>
Раздел . Теоретические основы организации и функционирования института государственной службы
Тема 1.1. Научные основы становления государственной службы как социально- правового института и профессиональной деятельности. /Лек/
Тема 1.1. Научные основы становления государственной службы как социально- правового института и профессиональной деятельности. /Сем зан/
Тема 1.1. Научные основы становления государственной службы как социально- правового института и профессиональной деятельности. /Ср/
Тема 1.2. Государственная гражданская служба: понятия, особенности, должности и принципы /Лек/
Тема 1.2. Государственная гражданская служба: понятия, особенности, должности и принципы /Сем зан/
Тема 1.2. Государственная гражданская служба: понятия, особенности, должности и принципы /Ср/
Тема 1.3. Гражданский служащий, его социальный и правовой статус, ответственность. Нормативные основы прохождения гражданской службы /Лек/
Тема 1.3. Гражданский служащий, его социальный и правовой статус, ответственность. Нормативные основы прохождения гражданской службы /Сем зан/
Тема 1.3. Гражданский служащий, его социальный и правовой статус, ответственность. Нормативные основы прохождения гражданской службы /Ср/
Раздел . Организационно-правовые аспекты организации и функционирования института государственной службы
Тема 2.1. Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике на современном этапе /Лек/
Тема 2.1. Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике на современном этапе /Сем зан/
Тема 2.1. Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике на современном этапе /Ср/
Тема 2.2. Бюрократизм. Коррупция в системе государственной службы. Конфликт интересов и индивидуальные служебные споры на гражданской службе. /Лек/
Тема 2.2. Бюрократизм. Коррупция в системе государственной службы. Конфликт интересов и индивидуальные служебные споры на гражданской службе. /Сем зан/
Тема 2.2. Бюрократизм. Коррупция в системе государственной службы. Конфликт интересов и индивидуальные служебные споры на гражданской службе. /Ср/
Тема 2.3. Муниципальная служба: правовые основы, принципы и должности. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы. /Лек/
Тема 2.3. Муниципальная служба: правовые основы, принципы и должности. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы. /Сем зан/
Тема 2.3. Муниципальная служба: правовые основы, принципы и должности. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы. /Ср/
Раздел . Организационно-правовые аспекты трудовой деятельности и работы государственных служащих
Тема 3.1. Муниципальный служащий: правовое положение, права и обязанности. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. /Лек/
Тема 3.1. Муниципальный служащий: правовое положение, права и обязанности. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. /Сем зан/
Тема 3.1. Муниципальный служащий: правовое положение, права и обязанности. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. /Ср/

Тема 3.2. Процедура поступления на муниципальную службу. Аттестация и квалификационные разряды муниципальных служащих. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципальных служащих. /Лек/
Тема 3.2. Процедура поступления на муниципальную службу. Аттестация и квалификационные разряды муниципальных служащих. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципальных служащих. /Сем зан/
Тема 3.2. Процедура поступления на муниципальную службу. Аттестация и квалификационные разряды муниципальных служащих. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципальных служащих. /Ср/
Проведение консультации по курсовой работе /Конс/

Составитель(и): д-р гос. упр., профессор Костенко И.В.

**Согласовано:
Проректор по УРиМС**



Л.Н. Костина