

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Государственной службы и управления

Кафедра Информационных технологий



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.01.07

**"Информационно-аналитическое обеспечение
государственного и муниципального управления"**

**Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа "Государственная и муниципальная служба"**

Квалификация	<i>магистр</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Донецк
2021

Составитель(и):
канд. техн. наук, доцент

 И.Л. Семичастный

канд. экон. наук, доцент

 И.В. Стешенко

Рецензент(ы):

канд. экон. наук,

 С.В. Брадул

Рабочая программа дисциплины "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" разработана в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки ДНР от 29.07.2021 г. № 102-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020г. № 1000)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерская программа "Государственная и муниципальная служба", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.


Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. физ.-мат. наук, доцент, Брадул Н.В.



(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Информационных технологий

Протокол от 26.08.2021 г. №1

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент,
Стешенко И.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Брадул Н.В. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Сформировать знания о принципах и способах реализации современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления для использования их возможностей при принятии решений.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
- ознакомление с аналитическими возможностями государственных информационных ресурсов; - приобретение практических навыков их использования в решении практических задач государственного и муниципального управления. После изучения курса студент должен уметь:	
- осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников; - использовать информационные технологии для решения задач аналитической работы в сфере государственного и муниципального управления.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О.01
<i>1.3.1. Дисциплина "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Управление государственными и муниципальными проектами и программами	
Муниципальное управление и местное самоуправление	
Теория и механизмы современного государственного управления	
<i>1.3.2. Дисциплина "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе	
Научно-исследовательская работа	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</i>	
Знать:	
Уровень 1	функции коммуникации в государственном и муниципальном управлении
Уровень 2	законы, классические и современные модели коммуникации
Уровень 3	основные элементы коммуникационного процесса
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике основные коммуникативные правила и закономерности и организовывать коммуникативный процесс в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 2	моделировать текстовую информацию для решения задач госуправления
Уровень 3	свободно воспринимать, анализировать и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.
Владеть:	
Уровень 1	приемами адаптации информации для передачи по конкретному каналу коммуникации
Уровень 2	механизмами трансформации социальной информации в массовую
Уровень 3	устной деловой разговорной речью на государственном и иностранном (-ых) языках.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4: Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.</i>	

Знать:	
Уровень 1	характеристику информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления
Уровень 2	источники государственных информационных ресурсов
Уровень 3	порядок применения на практике основные методы внедрения информационных технологий в процесс деятельности органа государственной власти и актуальные информационные технологии.
Уметь:	
Уровень 1	навыками работы с информационно-справочными, поисковыми системами в профессиональной деятельности
Уровень 2	проводить анализ полученной информации в профессиональной деятельности
Уровень 3	внедрять и использовать информационные технологии в служебной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с информационно-справочными, поисковыми системами в профессиональной деятельности.
Уровень 2	навыками работы с государственными ИС и порталами при решении управленческих задач.
Уровень 3	всеми необходимыми навыками использования современных информационных технологий в ходе исполнения своих обязанностей.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-12: Способен использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.</i>	
Знать:	
Уровень 1	классификацию государственных информационных порталов, систем и сервисов и их ресурсов.
Уровень 2	особенности использования информационных технологий в государственном и муниципальном управлении
Уровень 3	информационные ресурсы государственного управления, государственные информационные системы
Уметь:	
Уровень 1	выявлять источники необходимой информации, осуществлять доступ к ним
Уровень 2	оценивать получаемую информацию, готовить обоснование решения на основе информационной работы.
Уровень 3	представлять результаты своей информационной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками продемонстрировать информационные технологии для работы с большими массивами данных
Уровень 2	типологизацией информационно-аналитических технологий
Уровень 3	навыками аналитической обработки информации для решения задач госуправления
<i>В результате освоения дисциплины "Информационно-аналитическое обеспечение</i>	
3.1	Знать:
	- классификацию государственных информационных порталов, систем и сервисов и их ресурсов.
3.2	Уметь:
	- определять виды информационных ресурсов национального, регионального и местного назначения для решения задач управления в конкретных сферах государственного управления.
3.3	Владеть:
	- навыками практического использования информационных ресурсов национального, регионального и местного назначения для решения задач управления в конкретных сферах государственного управления.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях	

(фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. ИАО в управлении государственными ресурсами						
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие экономики и общества /Лек/	2	2	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие экономики и общества /Сем зан/	2	2	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие экономики и общества /Ср/	2	16	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Лек/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Сем зан/	2	2	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы /Ср/	2	16	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

Тема 1.3. Государственная система научнотехнической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Лек/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Государственная система научнотехнической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.3. Государственная система научнотехнической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы. Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности /Ср/	2	17	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении						
Тема 2.1. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Лек/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.2Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.1. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Сем зан/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.1. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти /Ср/	2	16	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне /Лек/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне /Сем зан/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.2. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне /Ср/	2	16	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.3. Технологии электронного правительства и электронного управления.	2	0	УК-4 ОПК-4	Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

Основные принципы. Перспективы создания е-правительства. Настоящее состояние реализации создания электронных правительств в мире /Лек/			ПК-12	Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
Тема 2.3. Технологии электронного правительства и электронного управления. Основные принципы. Перспективы создания е-правительства. Настоящее состояние реализации создания электронных правительств в мире /Сем зан/	2	0	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 2.3. Технологии электронного правительства и электронного управления. Основные принципы. Перспективы создания е-правительства. Настоящее состояние реализации создания электронных правительств в мире /Ср/	2	17	УК-4 ОПК-4 ПК-12	Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>Традиционные образовательные технологии Технология проблемного обучения Технология проведения учебной дискуссии Технология индивидуализированного обучения Технология объяснительно-иллюстративного обучения Технология балльно-рейтингового контроля Комбинированные технологии Технология дистанционного обучения («Интернет-технология») Технологии мультимедийного обучения Инновационные методы Диалоговая лекция Методика развития критического мышления Методика мозгового штурма Другие технологии</p> <p>1) Каждый студент обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы; 2) Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (защита индивидуального практического задания по варианту); 3) Коллективное обсуждение на практическом занятии вариантов решения задач повышенной сложности.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов учебное пособие для вузов (142 с)	Москва:Издательство Юрайт, 2021
Л1.2	ответственный редактор В. В. Трофимов	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов (324 с)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.3	Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева	Электронное правительство : учебник для вузов (165 с)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сидорова, А. А.	Электронное правительство: учебник и практикум для вузов (166 с)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Н. С. Гегедюш	Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов (186 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Семичастный И.Л. И. Л. Семичастный	Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления» : для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление интеллектуальной собственностью», «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление») ()	, 2020
ЛЗ.2	Семичастный И.Л.	Конспект лекций по учебной дисциплине «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления» (для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление интеллектуальной собственностью», «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление»)) / сост. И.Л. Семичастный. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=135 ()	,
ЛЗ.3	Семичастный И.Л.	Методические рекомендации для организации самостоятельной работы по учебной дисциплине «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления» (для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление интеллектуальной собственностью», «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление»)) / сост. И.Л. Семичастный. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elearn.dsum.org/course/view.php?id=135 ()	, 2020
ЛЗ.4	Семичастный И.Л.	Индивидуальные задания по учебной дисциплине «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления» (для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление интеллектуальной собственностью», «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление»)) / сост. И.Л. Семичастный. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elearn.dsum.org/course/view.php?id=135 ()	, 2020
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ИАО в управлении государственными ресурсами	http://gosuslugi.ru/	

Э2	ИАО в управлении государственными ресурсами	http://www.gks.ru
Э3	Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении	http://rosstat.su/
Э4	Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении	http://data.mos.ru/opendata
Э5	Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении	http://data.gov/
4.3. Перечень программного обеспечения		
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: При изучении дисциплины используется ПО в составе пакета ОС MS Windows и MS Office 2010.		
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
При изучении дисциплины используются информационные технологии справочно-поисковых информационных систем «Консультант-Плюс» и «Гарант». Кроме этого используются информационные технологии электронного правительства РФ, реализованные на едином портале госуслуг (http://gosuslugi.ru), портале Федеральной службы государственной статистики (http://www.gks.ru/), технологии баз данных Росстата (открытых данных http://www.rosstat.su/), технологии открытых данных правительства Москвы (http://data.mos.ru/opendata), технологии открытых национальных, региональных и муниципальных органов власти (http://data.gov.ru/). В процессе изучения дисциплины используются возможности информационно-справочной системы портала http://window.edu.ru/ , а также информационно-справочная система портала http://edu.tusur.ru/ .		
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. http://gosuslugi.ru/ 2. http://www.ict.edu.ru/ 3. (http://www.gks.ru/) 4. http://www.rosstat.su/ 5. http://data.mos.ru/opendata/ 6. http://www.itexpert.ru 7. http://data.gov.ru/ 8. http://open.gov.ru/openregion/ 9. https://data.gov.uk/ 10. http://www.data.gov/ 11. http://www.runnet.ru/ 12. http://fcior.edu.ru/ 13. http://www.minfin.ru/ 14. http://www.zakupki.gov.ru 		
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 901 учебный корпус № 1. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). 2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №704 учебный корпус №1. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты; 1 учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») 1 учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») 1 учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а 1 2 3 4 3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и 		

обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Опишите концепцию управления государственными информационными ресурсами
2. Охарактеризуйте правовую природу государственной системы информационных ресурсов задания
3. Опишите структуру и состав Государственной системы информационных ресурсов РФ
4. Опишите информацию как средство управляющего воздействия на социальный процесс
5. Опишите информационные ресурсы государственной системы статистики РФ
6. Охарактеризуйте Росстат - базы данных РФ, данные ГМЦ Росстата по предприятиям России.
7. Опишите возможности Единого Государственного Реестра Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
8. Охарактеризуйте возможности Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС) РФ.
9. Опишите возможности использования базы данных ВИНТИ РАН в аналитических исследованиях.
10. Сформулируйте возможности использования информационных ресурсов социальной сферы в аналитических исследованиях.
11. Опишите государственную систему научно-технической информации. И информационные ресурсы библиотечной сети РФ
12. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
13. Федеральные образовательные ресурсы РФ: Федеральный портал «Российское образование», Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другие.
14. Использование информационных ресурсов Федерального архивного Агентства (Архивного фонда) в аналитических исследованиях.
15. Возможности система федеральных образовательных порталов, созданных в рамках Федеральной целевой программы: «Развитие единой образовательной информационной среды» (http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm)
16. Государственные информационные ресурсы РФ в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности. Возможности портала Минфина РФ.
17. Технология и механизмы «Открытого министерства» как реализация концепции открытых данных в РФ (http://www.minfin.ru/ru/om/link/inf_links/index.php).
18. Возможности Баз данных грузовых таможенных деклараций (Федеральная таможенная служба, <http://www.customs.ru/>) в аналитических исследованиях
19. Создание и развитие государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Цели и задачи этой системы.
20. Финансовые взаимоотношения с регионами и муниципальными образованиями в рамках «Электронный бюджет». Категория открытости государственных БД в сфере финансов.
21. Возможности Реестра собственности РФ (Мингосимущество РФ <https://rosreestr.ru/wps/portal/>) в проведении аналитических исследований.

22. Информационные возможности Базы данных «Налоговая отчетность», Единый государственный реестр налогоплательщиков (МНС) Российской Федерации.
23. Ключевые цели и задачи региональной информатизации согласно Концепции региональной информатизации РФ (2014). Электронные госуслуги в регионах России
24. Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней РФ
25. Взаимодействие элементов инфраструктуры открытого правительства РФ
26. Проблемы развития Открытого региона в Российской Федерации
27. Концепция «Электронное правительство РФ». Цели и задачи ЭП РФ в рамках Государственной Программы «Информационное общество»
28. Основные положения Закона РФ № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
29. Основные требования и базовые принципы технологии Открытых данных.
30. Проблемы государственного и муниципального управления, которые решаются на основе технологии открытых данных.
31. Применение технологии открытых данных при решении аналитических задач в РФ
32. Технология «Открытые бюджеты» на федеральном и региональном уровне РФ.
33. Три блока электронного правительства. Роль трех секторов общества в переходе к e-правительству
34. Принципиальные различия традиционного и электронного правительства
35. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе
36. Проблемы реализации концепции Электронного правительства в РФ и за рубежом.
37. Возможности и функции G2G-блока e-правительства.
38. Стадии внедрения e-правительства.
39. Понятие информационно-аналитических технологий.
40. Характерные черты современных автоматизированных информационных технологий и тенденция их развития
41. Основные положения государственной политики в области информатизации общества
42. Понятие информации, виды информации
43. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
44. Источники информационных ресурсов в процессах подготовки управленческих решений
45. Концепция управления государственными информационными ресурсами
46. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации
47. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.
48. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ
49. Девять направлений развития цифровой экономике на основе Программы правительства РФ «Цифровая экономика Российской Федерации»
50. Основное направление трансформации системы госуправления на основе глобальных тенденций. Отчет ООН 2018 с рейтингом стран по степени развития электронного правительства

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов по разделам дисциплины:

Раздел 1. ИАО в управлении государственными ресурсами

1. Применение технологии Big Data в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

2. Применение нейротехнологий и технологий искусственного интеллекта в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

3. Применение систем распределенного реестра (блокчейн) в информационноаналитическом обеспечении государственного управления.

Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении

1. Перспективы применения квантовых технологий в информационноаналитическом обеспечении государственного управления.

2. Перспективы применения новых производственных технологий в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

3. Перспективы применения технологий промышленного интернета (интернета вещей) в информационно-аналитическом обеспечении государственного управления.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Индивидуальные задания

2. Индивидуальный опрос

3. Задания для самостоятельной работы

4. Устный опрос по изучаемой теме (проводится на практических занятиях; контроль знаний раздела учебной дисциплины)

5. Реферат (самостоятельная работа)

6. Доклад с презентацией зачитываются на практических занятиях объемом не более 5-и минут (самостоятельная работа)

7. Научная составляющая.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекционных и практических занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или

учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

1. Изучить теоретический материал по заданной теме;
2. Выбрать методы и ИТ технологии решения поставленной задачи;
3. Выполнить индивидуальные задания;
4. Выполнить задания для самостоятельной работы;
5. Проанализировать полученные результаты;
6. Отчитаться перед преподавателем по теоретической и практической части индивидуальной работы.