

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет      Стратегического управления и международного бизнеса  
Кафедра        Менеджмента внешнеэкономической деятельности

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
"Правовое обеспечение государственного и муниципального управления"**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся целостного научно-обоснованного представления о профессиональной деятельности в сфере нормативного регулирования и правового обеспечения государственного и муниципального управления.	
<b>2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Задачи учебной дисциплины	
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере государственного и муниципального управления;	
анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения правоотношений с участием органов власти, их должностных лиц;	
знать правовые институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между обществом и государством;	
знать основные элементы системы правового обеспечения эффективного функционирования государственной власти и местного самоуправления.	
оперировать юридическими понятиями и категориями;	
обнаруживать нарушения действующего законодательства в проектах документов, подготавливаемых органами и должностными лицами местного самоуправления.	
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О.06
<i>1.3.1. Дисциплина Правовое обеспечение государственного и муниципального управления"</i>	
Теория и механизмы современного государственного управления	
Управление конфликтами в системе государственного и муниципального управления	
<i>1.3.2. Дисциплина Правовое обеспечение государственного и муниципального управления"</i>	
Муниципальное управление и местное самоуправление	
Профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих	
Служебные коммуникации в государственном и муниципальном управлении	
<b>4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<i>ОПК-1, ОПК-3, ПК-10</i>	
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</i>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
содержание основных действующих нормативных правовых актов в сфере антикоррупционных действий и противодействия коррупции	
понятие, систему, порядок формирования и полномочия органов государственного и муниципального управления	
правовые основы, теории и механизмы современного государственного и муниципального управления	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
осуществлять учет нравственных требований в процессе профессиональной деятельности	
анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения правоотношений с участием органов власти, их должностных лиц	
использовать действующие нормативно-правовые акты для решения вопросов организации и функционирования государственного и муниципального управления	



<b>3.3 Владеть:</b>
методикой оценки нравственной составляющей профессионализма кадров на всех этапах прохождения государственной и муниципальной службы
навыками работы с юридической литературой и нормативным и актами;
навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности
<b>5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ</b>
Общая трудоемкость: 72 / 2
Форма промежуточной аттестации: Зачет
<b>6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>
<i>Наименование разделов и тем / вид занятия/</i>
Раздел . Теоретические основы государственного и муниципального управления
Тема 1.1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления. /Лек/
Тема 1.1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления. /Сем зан/
Тема 1.1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления. /Ср/
Тема 1.2. Методология, субъекты и объекты государственного и муниципального управления /Лек/
Тема 1.2. Методология, субъекты и объекты государственного и муниципального управления /Сем зан/
Тема 1.2. Методология, субъекты и объекты государственного и муниципального управления /Ср/
Тема 1.3. Действие права в государственном и муниципальном управлении /Лек/
Тема 1.3. Действие права в государственном и муниципальном управлении /Сем зан/
Тема 1.3. Действие права в государственном и муниципальном управлении /Ср/
Тема 1.4. Понятия принципы и виды государственной службы /Лек/
Тема 1.4. Понятия принципы и виды государственной службы /Сем зан/
Тема 1.4. Понятия принципы и виды государственной службы /Ср/
Раздел . Основные институты государства и права в правовом обеспечении государственного и муниципального управления
Тема 2.1. Глава ДНР в системе государственного управления /Лек/
Тема 2.1. Глава ДНР в системе государственного управления /Сем зан/
Тема 2.1. Глава ДНР в системе государственного управления /Ср/
Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством /Лек/
Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством /Сем зан/
Тема 2.2. Законодательная власть в системе управления государством /Ср/
Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством /Лек/
Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством /Сем зан/
Тема 2.3. Исполнительная власть в системе управления государством /Ср/
Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством /Лек/
Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством /Сем зан/
Тема 2.4. Суд и прокуратура в системе управления государством /Ср/
Тема 2.5. Особые правовые режимы в системе управления государством /Лек/
Тема 2.5. Особые правовые режимы в системе управления государством /Сем зан/
Тема 2.5. Особые правовые режимы в системе управления государством /Ср/

*Составитель(и): канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.*

*Согласовано:  
Проректор по УРиМС*



Л.Н. Костина