

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Государственной службы и управления
Кафедра Теории управления и государственного
администрирования



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.01

"Государство и бизнес в регионе: стратегии
взаимодействия"

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация *магистр*
Форма обучения *очная*
Общая трудоемкость *3 ЗЕТ*
Год начала подготовки по учебному плану *2021*

Донецк
2021

Составитель(и):
д.гос.упр.н., профессор

 И.В. Костенок

Рецензент(ы):
д.э.н., профессор

 Я.В. Хоменко

Рабочая программа дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.07.2021 г. № 102-НП)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования
Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры
Теории управления и государственного администрирования
Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель Качан С.М.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой Костровец Л.Б. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Костровец Л.Б. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Костровец Л.Б. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Костровец Л.Б. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины - формирование комплексных теоретических знаний в области взаимодействия государства и бизнеса в регионе и создание теоретико-методической основы для приобретения профессиональных компетенций в области построения государственно-частных партнерских отношений.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - способствовать усвоению студентами концептуальных положений теории взаимодействия государства и бизнеса на региональном уровне; - сформировать способность использовать основные положения теории взаимодействия государства и бизнеса в регионе на практике; - раскрыть отдельные положения теории взаимодействия государства и бизнеса на региональном уровне в контексте происходящих на территории Донбасса трансформационных процессов; - показать особенности влияния внутренних и внешних факторов на характер взаимодействия государства и бизнеса на региональном уровне; - рассмотреть модели взаимодействия крупных бизнес-корпораций и государства в региональном формате в отдельных странах мира 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01
1.3.1. Дисциплина "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:	
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Теория и механизмы современного государственного управления	
1.3.2. Дисциплина "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" выступает опорой для следующих элементов:	
Технологии государственно-частного партнерства	
Оценка эффективности государственного и муниципального управления	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3: Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</i>	
Знать:	
Уровень 1	научные основы становления современной государственной службы, быть знаком с основными понятиями, особенностями, принципами и нормативными основами функционирования государственной службы
Уровень 2	научные основы становления современной государственной службы, быть знаком с основными понятиями, особенностями, принципами и нормативными основами функционирования государственной службы, полномочия и ответственность государственных служащих, стратегию, цели и задачи деятельности органа публичной власти;
Уровень 3	научные основы становления современной государственной службы, быть знаком с основными понятиями, особенностями, принципами и нормативными основами функционирования государственной службы, полномочия и ответственность государственных служащих, стратегию, цели и задачи деятельности органа публичной власти, факторы и условия внешней и внутренней среды
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализ действующей системы государственной службы в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике, определять ее слабые и сильные стороны, планировать и организовывать работу органа публичной власти;
Уровень 2	проводить анализ действующей системы государственной службы в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике, определять ее слабые и сильные стороны, планировать и организовывать работу органа публичной власти, разработать стратегию взаимодействия власти и бизнеса в регионе;
Уровень 3	проводить анализ действующей системы государственной службы в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике, определять ее слабые и сильные стороны, планировать и организовывать работу органа публичной власти, разработать стратегию взаимодействия власти и бизнеса в регионе с учетом специфики потенциала территории и внешней среды производственного процесса;

Владеть:	
Уровень 1	навыками использования основных положений теории государственной службы на практике в работе органов государственного управления и местного самоуправления в процессе их взаимодействия с представителями бизнес сообщества
Уровень 2	навыками использования основных положений теории государственной службы на практике в работе органов государственного управления и местного самоуправления в процессе их взаимодействия с представителями бизнес сообщества, навыками работы в коллективах госслужащих;
Уровень 3	навыками использования основных положений теории государственной службы на практике в работе органов государственного управления и местного самоуправления в процессе их взаимодействия с представителями бизнес сообщества, навыками работы в коллективах госслужащих, навыками взаимодействия и сотрудничества с представителями властных структур, бизнес-сообщества и общественностью;
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-9: Владеет навыками использования инструментов экономической политики</i>	
Знать:	
Уровень 1	систему инструментов и методов экономической политики;
Уровень 2	систему инструментов и методов экономической политики, методы оценки мероприятий в области административной политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
Уровень 3	систему инструментов и методов экономической политики, методы оценки мероприятий в области административной политики и принятия стратегических решений, принципы выбора инструментов экономической политики на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализ развития экономики региона, определять макропропорции в развитии его хозяйственного комплекса;
Уровень 2	проводить анализ развития экономики региона, определять макропропорции в развитии его хозяйственного комплекса, проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе;
Уровень 3	проводить анализ развития экономики региона, определять макропропорции в развитии его хозяйственного комплекса, проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе, формировать систему инструментов экономической политики с учетом специфики потенциала территории и внешней среды производственного процесса;
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа внутреннего потенциала региона и изучения факторов его внешней среды с целью выбора эффективных инструментов экономической политики;
Уровень 2	навыками проведения диагностики социально-экономических процессов, происходящих на определенной территории, и выбора наиболее эффективных инструментов экономической политики;
Уровень 3	навыками проведения диагностики социально-экономических процессов, происходящих на определенной территории, разработки и принятия стратегических решений по обеспечению ее долгосрочного развития и выбору наиболее эффективных инструментов экономической политики
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-13: Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза</i>	
Знать:	
Уровень 1	методы количественного и качественного анализа влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе;
Уровень 2	методы количественного и качественного анализа влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе, факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на состояние бизнеса в регионе;
Уровень 3	методы количественного и качественного анализа влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе, факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на состояние бизнеса в регионе, методы принятия управленческих решений в системе органов государственного управления

Уметь:	
Уровень 1	проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе;
Уровень 2	проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе, осуществлять диагностику внутреннего потенциала региона, определять факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на активность бизнеса в
Уровень 3	проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе, осуществлять диагностику внутреннего потенциала региона, определять факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на активность бизнеса в регионе, принимать управленческие решения на основе результатов анализа

Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа внутреннего потенциала региона и изучения факторов его внешней среды;
Уровень 2	навыками анализа внутреннего потенциала региона и изучения факторов его внешней среды, способностью применить полученные выводы при разработке эффективной стратегии взаимодействия власти и бизнеса;
Уровень 3	навыками анализа внутреннего потенциала региона и изучения факторов его внешней среды, самостоятельного анализа модели развития бизнеса в регионе, способностью применить полученные выводы при разработке эффективной стратегии взаимодействия власти и бизнеса;

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-19: Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

Знать:	
Уровень 1	теорию общественного сектора, теорию организации и функционирования государства;
Уровень 2	теорию общественного сектора, методику анализа экономики общественного сектора, теорию организации и функционирования государства;
Уровень 3	теорию общественного сектора, методику анализа экономики общественного сектора, теорию организации и функционирования государства, макроэкономические подходы, позволяющие объяснить современные функции и специфику деятельности государства

Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономику общественного сектора;
Уровень 2	анализировать экономику общественного сектора, определять факторы, обусловившие ее структуру;
Уровень 3	анализировать экономику общественного сектора, определять факторы, обусловившие ее структуру, объяснить функции и специфику деятельности государства с точки зрения макроэкономического подхода в экономических исследованиях

Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа экономики общественного сектора;
Уровень 2	навыками анализа экономики общественного сектора, выявления проблем и противоречий в ее структуре;
Уровень 3	навыками анализа экономики общественного сектора, выявления проблем и противоречий в ее структуре, объяснения функций государства с позиции макроэкономического подхода

В результате освоения дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия"

3.1	Знать:
	теоретические основы взаимодействия государства и бизнеса в регионе, нормативно-правовые документы, регламентирующие современные стратегии поведения и практику взаимодействия власти и бизнеса, как на уровне государства, так и на уровне его регионов;
	методы количественного и качественного анализа влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе; факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на состояние бизнеса в регионе;
	специфику и особенности формирования позитивных отношений в коллективах государственных служащих с учетом особенностей их работы и решаемых задач по созданию условия для развития бизнес среды на отдельно взятой территории;
	принципы формирования благоприятных взаимоотношений между административными, деловыми и общественными структурами, целевыми группами в целях установления устойчивых партнерских отношений;

	современные методы оценки мероприятий в области административной политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
3.2 Уметь:	
	осуществлять диагностику внутреннего потенциала региона, определять факторы внешней среды, оказывающие непосредственное влияние на активность бизнеса в регионе;
	разработать стратегию взаимодействия власти и бизнеса в регионе с учетом специфики потенциала территории и внешней среды производственного процесса;
	проводить количественный и качественный анализ влияния внешней среды на развитие бизнеса в регионе;
	создавать и поддерживать устойчивую систему отношений сотрудников внутри коллектива организации и систему отношений коллектива с внешней общественностью, в том числе с представителями бизнес-среды и крупных корпоративных структур;
	создавать и поддерживать позитивные взаимоотношения между административными, бизнес-структурами и целевыми группами, возникающие в процессе решения общих задач и нахождения взаимных интересов;
	проводить анализ развития экономики региона. Определять макропропорции в развитии его хозяйственного комплекса. критически анализировать и сравнивать различные точки зрения на общественно значимые для развития региона и его экономики процессы и события.
3.3 Владеть:	
	навыками анализа внутреннего потенциала региона и изучения факторов его внешней среды, способностью применить полученные выводы при разработке эффективной стратегии взаимодействия власти и бизнеса;
	навыками самостоятельно анализировать модели развития бизнеса в регионе; критически анализировать и оценивать влияние экономической, социальной и политической среды на состояние бизнеса в регионе;
	Навыками работы в коллективах госслужащих, навыками взаимодействия и сотрудничества с представителями властных структур, бизнес-сообщества и общественностью;
	навыками формирования эффективного долгосрочного партнерства между административными, бизнес-структурами и целевыми группами на отдельно взятой территории;
	навыками проведения диагностики социально-экономических процессов, происходящих на определенной территории, разработки и принятия стратегических решений по обеспечению ее долгосрочного развития.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ							
Общая трудоёмкость дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.							
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.							
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание	

Раздел 1. Взаимодействие бизнеса и государства в России						
Тема 1.1. Государственно-частное партнерство и корпоративные практики формирования оптимальных механизмов взаимодействия бизнеса и власти /Лек/	2	4	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.1. Государственно-частное партнерство и корпоративные практики формирования оптимальных механизмов взаимодействия бизнеса и власти /Сем зан/	2	4	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.1. Государственно-частное партнерство и корпоративные практики формирования оптимальных механизмов взаимодействия бизнеса и власти /Ср/	2	9	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Взаимодействие бизнеса, власти и общества при переходе к новой российской экономической модели /Лек/	2	2	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Взаимодействие бизнеса, власти и общества при переходе к новой российской экономической модели /Сем зан/	2	2	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.2. Взаимодействие бизнеса, власти и общества при переходе к новой российской экономической модели /Ср/	2	9	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.3. Модели взаимодействия крупных бизнес-корпораций и государства в региональном формате /Лек/	2	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.3. Модели взаимодействия крупных бизнес-корпораций и государства в региональном формате /Сем зан/	2	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.3. Модели взаимодействия крупных бизнес-корпораций и государства в региональном формате /Ср/	2	9	ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.4. Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства /Лек/	2	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 1.4. Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства /Сем зан/	2	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

Тема 1.4. Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства /Ср/	2	9	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Раздел 2. Стратегии и механизмы гармонизации интересов бизнеса, государства и общества						
Тема 2.1. Социальная ответственность в практическом диалоге бизнеса и власти /Лек/	2	2	ПК-3 ПК- 13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.1. Социальная ответственность в практическом диалоге бизнеса и власти /Сем зан/	2	2	ПК-3 ПК- 13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.1. Социальная ответственность в практическом диалоге бизнеса и власти /Ср/	2	9	ПК-3 ПК- 13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Кооперация компаний и государства в рамках инвестиционных проектов /Лек/	2	2	ПК-3 ПК- 9 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Кооперация компаний и государства в рамках инвестиционных проектов /Сем зан/	2	2	ПК-3 ПК- 9 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.2. Кооперация компаний и государства в рамках инвестиционных проектов /Ср/	2	9	ПК-3 ПК- 9 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.3. Взаимодействие государства и международного бизнеса /Лек/	2	2	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.3. Взаимодействие государства и международного бизнеса /Сем зан/	2	2	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.3. Взаимодействие государства и международного бизнеса /Ср/	2	9	ПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.4. Инновационная деятельность: государственная политика и роль бизнеса /Лек/	2	2	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

Тема 2.4. Инновационная деятельность: государственная политика и роль бизнеса /Сем зан/	2	2	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
Тема 2.4. Инновационная деятельность: государственная политика и роль бизнеса /Ср/	2	9	ПК-9 ПК- 19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1 В процессе освоения дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (Сем Зан), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2 В процессе освоения дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Костенко, И. В., Хоменко, Я. В.	Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования (180 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.2	Мельников, В. В., Захаров, С. А.	Государственное регулирование экономики: учебно-методическое пособие (240 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Левашов, В. К.	Российское государство и общество в период либеральных реформ	Москва : Издательство Юрайт, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		: монография (356 с.)	
Л2.2	Кузнецов, В. В.	Региональная экономика и управление: учебное пособие (курс лекций) (244 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2017

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Костенко, И. В., Хоменко, Я. В.	Государство и бизнес в регионе : стратегии взаимодействия: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (34 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2019
Л3.2	Костенко, И. В.	Государство и бизнес в регионе : стратегии взаимодействия : конспект лекций для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (190 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	Костенко, И. В.	Государство и бизнес в регионе : стратегии взаимодействия : методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (36 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система IPRbooks

<https://www.iprbookshop.ru>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 414 учебный корпус № 6.

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
– специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №410 учебный корпус № 6.

– специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (26), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Государственно-частное партнерство: определение и основные признаки
2. Государственно-частное партнерство: зарубежный опыт развития
3. Государственно-частное партнерство: опыт России
4. Нормативно-правовое обеспечение, регулирующие отношения, возникающие в сфере государственно-частного партнерства
5. Роль и место бизнеса в реформировании структурной политики государства
6. Гражданское общество как партнер и союзник бизнеса и власти
7. Особенности и специфика взаимодействия государства и бизнеса в экономической сфере
8. Особенности и специфика взаимодействия государства и бизнеса в социальной сфере
9. Особенности и специфика взаимодействия государства и бизнеса в политической сфере
10. Основные проблемы взаимодействия коммерческих компаний с органами государственной власти
11. Малое предпринимательство и его место в системе взаимодействия бизнеса и власти
12. Модели «бизнес как власть» и «власть как бизнес»
13. Модели «подавления» и «принуждения»
14. Модели «патронажа» и «доминирования»
15. Государственное управление и обратная связь с гражданским обществом
16. Социальное партнерство в сфере взаимодействия государства и бизнеса
17. Основные принципы партнерства в социальной сфере
18. Реализация регулирующих, контрольных и надзорных функций государства в отношении бизнеса.
19. Основные направления взаимодействия государства и бизнеса
20. Кооперация частного бизнеса и государства в рамках инвестиционных проектов.
21. Особенности деятельности саморегулирующихся организаций
22. Инструменты и методы поддержки стратегического инвестора со стороны государства
23. Целесообразность взаимодействия государства и международного бизнеса.
24. Положительные последствия взаимодействие государства и международного бизнеса для экономики.
25. Отрицательные последствия взаимодействие государства и международного бизнеса для экономики.
26. Целесообразность взаимодействие государства и бизнеса в инновационной сфере
27. Сложности и противоречия, возникающие в процессе взаимодействия государства и бизнеса в сфере инноваций и высоких технологий
28. Принципы эффективного взаимодействия государства и бизнеса
29. Показатели и критерии эффективного взаимодействия государства и бизнеса
30. Стратегические задачи взаимодействия государства и бизнеса в условиях глобализации

5.2. Темы письменных работ

1. Государственно-частное партнерство и корпоративные практики формирования оптимальных механизмов взаимодействия бизнеса и власти

2. Институциональные предпосылки взаимодействия государства и бизнеса
3. Взаимодействие бизнеса, власти и общества при переходе к новой российской экономической модели.
4. Теоретико-концептуальные модели взаимодействия государства и бизнеса: мировой и отечественный опыт
5. Взаимодействие государственных и частных институтов в регионе: структурный и динамический аспект
6. Цели и стратегии взаимодействия государства и бизнеса в регионах России
7. Модели и технологии государственно-частного сотрудничества в системе региональной экономики
8. Сущность и виды государственно-частного партнерства: организационно-управленческие характеристики
9. GR в современной России: особенности продвижения интересов среднего и малого бизнеса.
10. Роль политических партий в обеспечении конструктивного взаимодействия бизнеса и власти: российский и международный опыт
11. Правовые основы взаимодействия предпринимательского сообщества и государства
12. Взаимодействие государства и международного бизнеса
13. Социальный популизм и социальная ответственность в практическом диалоге бизнеса и власти
14. Цивилизованный лоббизм и GR: состояние, проблемы и перспективы.
15. Политический аспект работы международных компаний
16. Управление процессом разработки и реализации государственно-частных проектов
17. Кооперация компаний и государства в рамках инвестиционных проектов
18. Взаимодействие бизнеса и власти в банковско-финансовом секторе
19. Особенности управления конфликтами во взаимоотношениях бизнеса и власти
20. Коммуникационные механизмы организации взаимодействия бизнеса и государства
21. Взаимодействие с заинтересованными сторонами как основа реализации политики корпоративной социальной ответственности
22. Инновационная деятельность: государственная политика и роль бизнеса.
23. Основные механизмы и результаты государственной поддержки российских компаний в условиях глобального кризиса
24. Пути повышения эффективности коммуникаций в системе государственно-частного партнерства

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Дискуссия
2. Реферат
3. Индивидуальные задания
4. Контроль знаний
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в

печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по учебной дисциплине «Государство и бизнес в регионе: стратегии взаимодействия» проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения. В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, но и перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, а также лучше запомнить его.

Семинарское занятие - вид учебного занятия, на котором преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным проблемам, к которым обучающиеся готовят тезисы выступлений на основании индивидуально выполненных заданий (рефератов, эссе и т.п.). Семинарские занятия проводятся в аудиториях или в учебных кабинетах с одной академической группой.

К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

Метод проведения семинара определяется преподавателем.