

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра Философии и психологии



**СУТВЕРЖДАЮ"**

Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.02**

**"Психология межличностных отношений"**

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит  
Магистерская программа "Банки и банковская деятельность"

Квалификация *МАГИСТР*

Форма обучения *очная*

Общая трудоемкость *2 ЗЕТ*

Год начала подготовки *2021*


Донецк  
2021

**Составители:**

*канд. филос. наук, доцент*

  
И.В. Сабирзянова

*канд. филос. наук, доцент*

  
Л.А. Никифорова

**Рецензент:**

*д-р пед. наук, профессор*

  
В.М. Кожевников

Рабочая программа дисциплины "Психология межличностных отношений" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация "магистр") (приказ Министерства образования и науки ДНР от 04.05.2020 г. № 60-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 991)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит  
Магистерская программа "Банки и банковская деятельность", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.


Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и психологии

Протокол от 26.08.2021 № 1

*Заведующий кафедрой:*

*канд. филос. наук, доцент Сабирзянова И.В.*

  
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры философии и психологии

Протокол от 26.08.2021 № 1

*Председатель ПМК:*

*д-р пед. наук, профессор Кожевников В.М.*

  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой канд. филос. наук, доцент И.В. Сабирзянова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой канд. филос. наук, доцент И.В. Сабирзянова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой канд. филос. наук, доцент И.В. Сабирзянова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой канд. филос. наук, доцент И.В. Сабирзянова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся психолого-педагогических компетенций, обеспечивающих эффективное решение профессиональных и социально-личностных проблем, продуктивное выполнение разноплановых социально-профессиональных задач, включая психологические, управленческие, коммуникативные, акмеологические.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Вооружение теоретическими знаниями по основам психологии межличностных отношений.
  2. Формирование практических умений использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности.
  3. Формирование умения решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях переговорного процесса.
  4. Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий психологии, закономерностей общения и взаимодействия людей.
  5. Развитие способности использовать основные техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.
- Освоение обучающимися знаний по психологии межличностных отношений обеспечит успешность решения профессиональных и социальных проблем по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами, умению разрешать конфликтные ситуации, достигая успеха в профессиональной деятельности.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД
------------------------	-----

*1.3.1. Дисциплина "Психология межличностных отношений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

История и философия науки

Методология и методы научных исследований

Педагогика высшей школы

*1.3.2. Дисциплина "Психология межличностных отношений" выступает опорой для следующих элементов:*

Научно-исследовательская работа

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	психологические основания и методические приемы создания команды профессионалов.
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	принципы эффективной работы в командах.
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	различные стили и способы управления индивидом и группой.
------------------	---

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	эффективно строить коммуникативные процессы при организации делового общения.
------------------	---

<b>Уровень 2</b>	отстаивать свою позицию, убеждать, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	находить компромиссные и альтернативные решения.
------------------	--

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	способностью создавать команды профессионалов.
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	способностью эффективно руководить работой команды.
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с командой.
------------------	---

*В результате освоения дисциплины "Психология межличностных отношений"*

#### 3.1 Знать:

	основные категории психологии межличностных отношений; техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.
--	---

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности; решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях межличностного общения.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	психолого-педагогическими компетенциями, обеспечивающими эффективное решение профессиональных и социально-личностных проблем; психологическими приемами и навыками продуктивного выполнения разноплановых социально-профессиональных задач, включая управленческие, коммуникативные, акмеологические.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Психология межличностных отношений" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Психология межличностных отношений" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Особенности межличностных отношений.</b>						
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Лек/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Сем зан/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1	0	

				Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Ср/	3	5	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э6	0	
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э6	0	
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Ср/	3	3	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э6	0	
Тема 1.3. Межличностное взаимодействие в малой группе. /Лек/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Межличностное взаимодействие в малой группе. /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

				Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Межличностное взаимодействие в малой группе. /Ср/	3	5	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Социально-психологическая характеристика основных структурных компонентов общения.</b>						
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э6	0	
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э6	0	
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения /Ср/	3	3	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э6	0	
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения. /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения. /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э4		
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения. /Ср/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Ср/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	



Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Сем зан/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Ср/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Лек/	3	2	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Сем зан/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Ср/	3	4	УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины Психология межличностных отношений используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа

обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Психология межличностных отношений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате "Power Point". Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме творческого индивидуального задания.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Рекомендуемая литература

#### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Айсмонтас, Б. Б.	Общая психология. Тесты : учебное пособие для вузов (201 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.2	Пшеничникова, Л. М., Ротарь, Г. Г.	Психология общения: учебное пособие (112 с.)	Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019
Л1.3	Латынов, В. В.	Психология коммуникативного воздействия : монография (368 с.)	Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019
Л1.4	Кондратьев, М. Ю., Кондратьев, Ю. М.	Психология отношений межличностной значимости : учебное пособие (272 с.)	Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.5	Качалов, Л. К.	Психология массовых коммуникаций : учебное пособие (164 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020

#### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Торндайк, Э.	Принципы обучения, основанные на психологии : Антология мысли (270 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Дьюи, Д.	Психология и педагогика мышления: Антология мысли (166 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.3	Баранова, С. А., Смирнова, А. А.	Психология управленческого консультирования : практикум (48 с.)	Сочи : Сочинский государственный университет, 2020
Л2.4	Качалов, Л. К., Логутова, М. А.	Конфликтология : учебное пособие (162 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020
Л2.5	Абдуллаева, М. М. [и др.]	Психология общения : энциклопедический словарь (600 с.)	Москва : Когито-Центр, 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.6	Захарова, И. В.	Деловые коммуникации: практикум (141 с.)	Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019
Л2.7	Белашева И. В., Есян М. Л., Терещенко Э. В.	Психология переговоров и разрешения конфликтов: учебное пособие (практикум) (155 с.)	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018
Л2.8	Макурова, В. В. [и др.]	Социальная психология. Современная теория и практика: учебное пособие (228 с.)	Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016
Л2.9	Филь, Т. А.	Методология и методы психологических исследований : учебное пособие (140 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (21 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.2	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Психология межличностных отношений» для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (9)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (311 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Учебные статьи по психологии	<a href="http://psyarticles.ru">http://psyarticles.ru</a>
Э2	«Социальная психология и общество   Social Psychology and Society»	<a href="http://psyjournals.ru/social_psy/index.shtml">http://psyjournals.ru/social_psy/index.shtml</a>
Э3	Про психологию	<a href="http://pro-psixology.ru/">http://pro-psixology.ru/</a>
Э4	Журнал «Современная зарубежная психология»	<a href="http://psyjournals.ru/jmfp/index.shtml">http://psyjournals.ru/jmfp/index.shtml</a>
Э5	Журнал «Психолого-педагогические исследования»	<a href="http://psyedu.ru/">http://psyedu.ru/</a>
Э6	Журнал «Психологическая наука и образование psyedu.ru»	<a href="http://psyedu.ru/">http://psyedu.ru/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: При изучении учебной дисциплины используются следующие информационные технологии: электронные презентации, электронный конспект лекций; применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основе электронной информационной среды ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Moodle).

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем с помощью оценивания выполнения заданий в Moodle, при этом взаимодействие с обучающимися может происходить также посредством электронной почты, видеоконференцсвязи (Skype, Zoom, чатов).

– Программное обеспечение включает в себя: - Операционная система: MS Windows 7;

– Пакет программ для работы с документами: OpenOffice или MS Office 2010

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 315 учебный корпус №6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор; -

специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (34), стационарная доска, экран, Windows 8.1 Professionalx86/64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 309 учебный корпус №6. – специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, проектор, экран, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMDFX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10.MSWindows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MSWindows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MSOffice 2007 RussianOLPNLAE (лицензии Microsoft№ 42638778, № 44250460), MSOffice 2010 Russian (лицензии Microsoft№ 47556582, № 49048130), MSOffice 2013 Russian (лицензии Microsoft№ 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), MozillaFirefox (лицензия MPL2.0), Moodle (ModularObject-OrientedDynamicLearningEnvironment, лицензия GNUGPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU AfferoGeneralPublicLicense3).

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Понятие, функции и значение общения в деловых отношениях.
2. Виды общения. Особенности делового общения.
3. Характеристика основных видов общения.
4. Структура невербальных средств общения.
5. Классификация жестов.
6. Дистанция в общении.
7. Язык мимики в коммуникации.
8. Механизмы познания другого человека.
9. Каузальная атрибуция и ее виды.
10. Аттракция - как одна из форм восприятия и познания человека человеком.
11. Эмпатия как особый способ понимания другого человека.
12. Эффекты, возникающие при восприятии людьми друг друга.
13. Модель коммуникативного процесса.
14. Барьеры в общении.
15. Целенаправленное коммуникативное воздействие.
16. Модели коммуникативных сетей.
17. Приемы поддержания контакта и установления обратной связи.
18. Особенности авторитарной и диалогической коммуникации.
19. Коммуникативная компетентность будущего менеджера.
20. Понятие и виды общения как взаимодействия.
21. Виды межличностных транзакций (по Э. Берну).
22. Взаимодействие в группе: проблема групповой сплоченности.
23. Взаимодействие руководителя и коллектива: стили руководства.
24. Механизмы влияния в процессе взаимодействия.
25. Понятие и формулы конфликта.
26. Основные виды конфликтов в организации.
27. Методы управления конфликтами.
28. Стратегии и тактики поведения в конфликте.
29. Особенности и этапы делового общения.
30. Особенности ведения деловых переговоров

### 5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Определение психологии. Определение психики. Структура психики человека.
2. Определение и структура общения.
3. Определение и структура массовой коммуникации.
4. Отличия массовой коммуникации от межличностной коммуникации.
5. Личность коммуникатора: особенности мышления и профессионально-важные качества.
4. Понятие и виды идентичности. Профессиональная идентичность коммуникатора.
5. Понятие самоактуализации. Признаки самоактуализирующейся личности.
6. Имидж коммуникатора, его структура и путь формирования.
7. Роль творчества в коммуникации. Различия творчества и креативности. Критерии творческого продукта. Основные этапы творческого процесса.
8. Когнитивный аспект психологического воздействия.
9. Эмоциональный аспект психологического воздействия
10. Основные средства психологического воздействия (манипулирования).
11. Публичное выступление: этапы подготовки, эффективные приемы убеждения.
12. Коммуникативная структура организации. Цели коммуникаций в организации.
13. Проблемы, связанные с информационными потоками в организации.
14. Адаптация индивида в организации. Уровни адаптации.
15. Понятие организационного поведения. Современные подходы к изучению организационного поведения.

Темы эссе:

1. Направления западной психологии общения(19-20 века);
2. Отечественные направления психологии;
3. Теории социальной психологии;
4. Стили управления и руководства;
5. Варианты выходов из конфликтов.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология межличностных отношений" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология межличностных отношений" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Опрос;  
Тестирование;  
Коллоквиум;  
Эссе;  
Сообщения;  
Рефераты;  
Творческое индивидуальное задание;  
Самостоятельная работа;  
Контроль знаний по разделу

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-

двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится систематическое изложение современных научных материалов. В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования магистрант делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю. Обучающемуся необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к зачету, контрольным работам, при выполнении самостоятельных заданий. Целесообразно не только прослушать лекции по дисциплине, но и самостоятельно проработать их содержание (особое внимание обратить на те иллюстративные примеры и теоретические вопросы, которые выносятся на зачет). Материал проработать так, чтобы запомнить термины, ведущие понятия темы, уметь раскрыть их содержание.

Для подготовки к семинарским занятиям необходимо тщательно изучить теоретический материал, разобрать соответствующие задания из лекционного материала так, чтобы быть готовым к поиску и обоснованию способов решения задач, поставленных на семинарском занятии.

Тестовые проверочные работы дают возможность за минимальный промежуток времени осуществить полный контроль за усвоением учебного материала по указанным темам. Ориентировочное время выполнения тестовых работ – 25-30 минут.

Выполняя тестовые задания, следует указать номер задания и букву правильного ответа (возможно обоснование выбора данного ответа).

Различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения

Форма промежуточной аттестации, охватывавшая весь материал курса. На зачете обучающийся должен проявить степень сформированных компетенций, свободу владения теоретическим материалом и способность применять их практике. Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса, проходит в форме собеседования по вопросам.