

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Финансово-экономический
Кафедра Финансовых услуг и банковского дела



"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

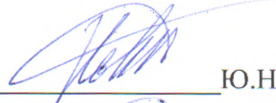
Б1.В.ДВ.01.02 "Учетная политика кредитных организаций"

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Магистерская программа "Банки и банковская деятельность"


Квалификация	МАГИСТР
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2021

Донецк
2021

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент


Ю.Н. Ковалева

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент


И.В. Кравцова

Рабочая программа дисциплины "Учетная политика кредитных организаций" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация "магистр") (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05. 2020 г. №60-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Минобрнауки России от 12.08. 2020 г. №991)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Магистерская программа "Банки и банковская деятельность", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

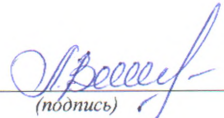
Срок действия программы: 2021-2023 уч. г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансовых услуг и банковского дела

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Волощенко Л.М.

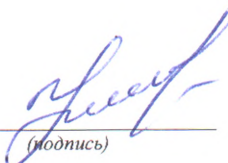

(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры финансовых услуг и банковского дела

Протокол от 26.08.2021 № 1

Председатель ПМК:

канд.экон.наук, доцент, Погоржельская Н.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Волощенко Л.М. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Волощенко Л.М. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Волощенко Л.М. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, доцент Волощенко Л.М. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины «Учетная политика кредитной организации» - формирование у обучающихся и закрепление навыков владения техникой бухгалтерского учета на уровне банковских работников и умения свободно ориентироваться в плане счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, отражать банковские операции в бухгалтерских проводках.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Задачи:	
<ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативно-методологической базы бухгалтерского учета в банке; - приобретение практических знаний по отражению в учете основных банковских операций; - изучение специфики учетно-операционной работы банка; - овладение навыками составления и анализа банковской бухгалтерской отчетности. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01
<i>1.3.1. Дисциплина "Учетная политика кредитных организаций" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Актуальные проблемы финансов	
Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)	
Методология и методы научных исследований	
Страхование (продвинутый уровень)	
<i>1.3.2. Дисциплина "Учетная политика кредитных организаций" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	
Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики	
Банковский бизнес: основы и направления развития	
Система риск-менеджмента в коммерческом банке	
Трансформация финансовой отчетности и национальных стандартов в МСФО	
Финансовый анализ (продвинутый уровень)	
Анализ и оценка деятельности коммерческого банка (продвинутый уровень)	
Кредитные продукты и технологии банка	
Лабораторный практикум по банковскому менеджменту	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-10: Способен осуществлять контроль и координацию деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления банком</i>	
Знать:	
Уровень 1	законодательные и нормативные акты, определяющие методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке
Уровень 2	закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка,
Уровень 3	регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения; порядок отражения в аналитическом и синтетическом учете следующих банковских операций: формирование уставного капитала, расчетные, кассовые, депозитные, ссудные, валютные операции, операции с ценными бумагами
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в плане счетов кредитной организации
Уровень 2	использовать рабочий план счетов коммерческого банка для оформления бухгалтерскими проводками основных операций по балансовым и небалансовым счетам
Уровень 3	формировать консолидированную финансовую отчетность;
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках
Уровень 2	современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных
Уровень 3	навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-9: Способен устанавливать предельно допустимый уровень риска и применять методы построения системы риск-менеджмента на стратегическом уровне управления банком и банковской системой в целом

Знать:

Уровень 1	основы организации операционной работы в коммерческом банке
Уровень 2	содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности
Уровень 3	элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки

Уметь:

Уровень 1	формировать учетную политику, бухгалтерские и налоговые отчеты на основе учетной политики
Уровень 2	производить агрегирование показателей при составлении финансовой отчетности
Уровень 3	составлять учетную политику компании по МСФО;

Владеть:

Уровень 1	навыками оформления бухгалтерских документов по различным операциям коммерческого банка
Уровень 2	основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО
Уровень 3	основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления консолидированной отчетности, методами трансформации финансовой отчетности на МСФО

В результате освоения дисциплины "Учетная политика кредитных организаций"

3.1	Знать:
	основные раскрытия, которые необходимо сделать в примечаниях к финансовой отчетности;
	понятие, порядок признания и оценки, основные правила учета и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов;
	сущность процедуры обесценения активов и порядок отражения ее результатов в финансовой отчетности;
	наиболее существенные отличия в российских правилах учета и составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов;
	порядок разработки и принятия международных стандартов;
	основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности по МСФО;
	состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО;
	законодательные и нормативные акты, определяющие методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке;
	закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения;
	порядок отражения в аналитическом и синтетическом учете следующих банковских операций: формирование уставного капитала, расчетные, кассовые, депозитные, ссудные, валютные операции, операции с ценными бумагами;
	порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов коммерческого банка;
	основы организации операционной работы в коммерческом банке;
	содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности;
	элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки;
	состав финансовой отчетности;
	требования к составлению и содержанию промежуточной отчетности;
	определение учетной политики и профессионального суждения;
	основные задачи составления сводной финансовой отчетности, порядок представления консолидированной отчетности; методы и процедуры составления сводной финансовой отчетности
3.2	Уметь:

	формировать основные разделы учетной политики организации, составляющей отчетность по МСФО;
	составлять отчет о финансовом положении, отчет о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе методами характера затрат и функции затрат, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методами
	формировать консолидированную финансовую отчетность;
	давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в концепции МСФО; осуществлять процедуру тестирования активов на предмет обесценения;
	ориентироваться в плане счетов кредитной организации;
	использовать рабочий план счетов коммерческого банка для оформления бухгалтерскими проводками основных операций по балансовым и внебалансовым счетам;
	анализировать статистические и информационные данные по развитию учетной политики кредитной организации;
	анализировать финансовую отчетность коммерческих банков в рамках логической компоновки и систематизации счетов бухгалтерского учета коммерческих банков;
	формировать учетную политику, бухгалтерские и налоговые отчеты на основе учетной политики;
	производить агрегирование показателей при составлении финансовой отчетности;
	составлять учетную политику компании по МСФО;
	применять профессиональное суждение;
	отражать в учете хозяйственные операции с основными средствами, инвестиционным имуществом, биологическими активами, нематериальными активами, запасами, денежными средствами и их эквивалентами, финансовыми активами и обязательствами, прочей дебиторской и кредиторской задолженностью, по аренде, по договорам на строительство, по учету выручки, затрат на финансирование, вознаграждений работникам, налога на прибыль, капитала
3.3	Владеть:
	навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
	современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных;
	навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности;
	специальной финансовой терминологией и лексикой дисциплины, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике учетной политики кредитной организации;
	методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях учетной политики банка;
	системой практических приемов и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление знаний, полученных в результате изучения дисциплины;
	навыками оформления бухгалтерских документов по различным операциям коммерческого банка;
	навыками составления бухгалтерских проводок по операциям коммерческого банка;
	навыками составления бухгалтерской отчетности коммерческого банка;
	навыками применения норм законодательства при разрешении конкретных практических ситуаций;
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Учетная политика кредитных организаций" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Учетная политика кредитных организаций" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Основы учетной политика банка						
Тема 1.1. Предмет и задачи бухгалтерского учета в банках /Лек/	1	4	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Предмет и задачи бухгалтерского учета в банках /Сем зан/	1	6	ПК-9	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.1. Предмет и задачи бухгалтерского учета в банках /Ср/	1	7	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э1 Э3	0	
Тема 1.2. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок Создания МСФО /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.4 Э3 Э4 Э5	0	
Тема 1.2. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок Создания МСФО /Сем зан/	1	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э5 Э6	0	
Тема 1.2. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок Создания МСФО /Ср/	1	6	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.6 Э5 Э6 Э7	0	
Тема 1.3. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э5 Э6 Э7 Э12	0	
Тема 1.3. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. /Сем зан/	1	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2		
Тема 1.3. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. /Ср/	1	6	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4Л3 .3 Л3.4 Э4 Э7 Э8	0	
Раздел 2. Учет операций банка						
Тема 2.1. Учетная политика и ее обоснование /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.6 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 2.1. Учетная политика и ее обоснование /Сем зан/	1	6	ПК-10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.6 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Учетная политика и ее обоснование /Ср/	1	7	ПК-10	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э5 Э6 Э7	0	
Тема 2.2. Уровни учетной политики /Лек/	1	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э12	0	
Тема 2.2. Уровни учетной политики /Сем зан/	1	4	ПК-9	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э7 Э9	0	
Тема 2.2. Уровни учетной политики /Ср/	1	7	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4Л3 .1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э3 Э9	0	
Тема 2.3. Учетная политика как инструмент регулирования системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.6 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Учетная политика как инструмент регулирования системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности /Сем зан/	1	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	

				Э12		
Тема 2.3. Учетная политика как инструмент регулирования системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности /Ср/	1	7	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 3. Учетная политика коммерческого банка						
Тема 3.1. Разработка учетной политики банка /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Разработка учетной политики банка /Сем зан/	1	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.4 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э12	0	
Тема 3.1. Разработка учетной политики банка /Ср/	1	7	ПК-10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 3.2. Изменение и раскрытие учетной политики. /Лек/	1	2	ПК-10	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э7 Э8 Э9	0	
Тема 3.2. Изменение и раскрытие учетной политики. /Сем зан/	1	4	ПК-10	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Изменение и раскрытие учетной политики. /Ср/	1	7	ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э6 Э7 Э8	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Учетная политика кредитных организаций» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Учетная политика кредитных организаций» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется

проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пащенко, Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов (179 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.2	Мансуров, Павел Михайлович	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие (91 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2020
Л1.3	И. В. Криштопа	Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие для обучающихся 2-го курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (239 с.)	ДОНАУИГС, 2021
Л1.4	С. С. Степанчук, Н. В. Гордеева	Финансовый анализ (продвинутый уровень): учебно-методическое пособие для обучающихся 1, 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерские программы: «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения (140 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ю. Л. Петрушевский	Учет, анализ и контроль : состояние и направления развития в условиях международной интеграции : коллективная монография (357 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Аль-Дарабсе, Елена Владимировна	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебное пособие (155 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2018
Л2.3	И. А. Демидова	Теория экономического анализа: учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (119 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л2.4	Мигунова, М. И.	Налоги и налоговый учет : учебное пособие (244 с.)	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	С. С. Степанчук,	Финансовый анализ (продвинутый уровень): методические рекомендации для проведения	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Н. В. Гордеева	семинарских занятий для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерские программы : «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения (62 с.)	
ЛЗ.2	К. В. Шарый	Финансовый анализ (продвинутый уровень) : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерские программы : «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора», «Банки и банковская деятельность» «Налоги и налогообложение») очной / заочной форм обучения (32 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.3	С. С. Степанчук, Н. В. Гордеева	Финансовый анализ (продвинутый уровень) : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерские программы : «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения (49 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
ЛЗ.4	Ю.Н. Ковалева	Учетная политика кредитных организаций : конспект лекций для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Банки и банковская деятельность») очной формы обучения (300 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.5	Ю.Н. Ковалева	Учетная политика кредитных организаций : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Банки и банковская деятельность») очной формы обучения (27 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.6	Ю.Н. Ковалева	Учетная политика кредитных организаций : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Банки и банковская деятельность») очной формы обучения (10 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Центрального Банка России	http://www.cbr.ru
Э2	Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики	http://mdsdnr.ru/
Э3	Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
Э4	Официальный сайт ДНР	https://dnronline.su /
Э5	Сайт Правительства РФ	http://government.ru/
Э6	Сайт Президента РФ	http://www.kremlin.ru
Э7	Информационный Портал ГАРАНТ	http://www.nalog.ru

Э8	АКДИ – агентство консультаций и деловой информации	http://www.akdi.ru
Э9	Информационный Портал ГАРАНТ	http://www.garant.ru/news/tag/572
Э10	Информационно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Э11	Консалтинговая компания ДНР-Консалтинг	http://dnr-consulting.com/
Э12	Журнал «Большой Консалтинг»	https://www.smao.ru/press/bk_

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Учетная политика кредитных организаций":

использование электронных презентаций, электронного курса лекций;

организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов.

Программное обеспечение включает в себя:

Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Центрального Банка России. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>

Информационный Портал ГАРАНТ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/news/tag/572>

Консалтинговая компания ДНР-Консалтинг. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-consulting.com/>

Сайт Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mdsdnr.ru/>

Сайт Министерства финансов РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>

Официальный сайт ДНР. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dnronline.su/>

Информационно-правовая система Консультант Плюс. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Ассоциация региональных банков России. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.asros.ru/>

Ассоциация российских банков. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru/>

Информационный портал: банки, вклады, кредиты, ипотека, рейтинги российских банков. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru/>

Сайт Центрального республиканского банка ДНР. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://crb-dnr.ru/>

Финансы и кредит: современное состояние банковского рынка РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://finans-credit.ru>

Информационное агентство Bankir.Ru. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bankir.ru/>

Аналитический банковский журнал. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.abajour.ru/>

Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nisse.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории. Мультимедийный проектор и ПК. Раздаточный материал к отдельным темам лекций и семинарским занятиям, презентации.

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 403 учебный корпус №6. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (64), стационарная доска, экран, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)(6 учебный корпус, г. Донецк, ул. Артема 94 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»)).

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации: № 401 учебный корпус №6. – специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, проектор, экран, демонстрационные плакаты (6 учебный корпус, г. Донецк, ул. Артема 94 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»)).

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)((1 учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»)), 6 учебный корпус, г. Донецк, ул. Артема 94 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»)).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Сущность и значение бухгалтерского учета в банках.
2. Международные стандарты бухгалтерского учета.
3. План счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня
4. Характеристика основных разделов плана счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня.
5. Аналитический и синтетический учет.
6. Организация документооборота по банковским операциям.
7. Значение контроля в банках и основные его виды.
8. Порядок открытия и ведения операций по банковским счетам.
9. Порядок закрытия банковских счетов.
10. Расчеты платежными - поручениями.
11. Расчеты аккредитивами.
12. Расчеты чеками.
13. Расчеты платежными требованиями-поручениями.
14. Как должно быть организовано в коммерческом банке хранение наличных денег и других ценностей?
15. Как оформляется передача наличных денег заведующим кассой кассирам?
16. Документооборот по приходным и расходным операциям.
17. Цель аудита кассы и кассовых операций.
18. Учет ценных бумаг в портфеле банка.
19. Составьте проводки по оприходованию поступивших бланков облигаций, депозитных и сберегательных сертификатов, акций, выпущенных банком и по отнесению расходов на их выпуск.
20. Составьте проводки по начислению процентов по процентным депозитам и сберегательным сертификатам.
21. Оприходуйте, принятые на хранение, купленные по поручению ценные бумаги.
22. Составьте проводки по переоценке ценных бумаг в портфеле банка по результатам торгов: - при увеличении балансовой стоимости, -при уменьшении балансовой стоимости.
23. Назовите основные направления проведения аудита операций с ценными бумагами.
24. Порядок привлечения депозитов коммерческими банками.
25. Виды депозитов и их учет.
26. Порядок начисления процентов по депозитам.
27. Составьте все необходимые проводки по привлечению и возврату межбанковских депозитов.
28. Порядок выдачи кредита в банках второго уровня.
29. Перечислите основные коэффициенты, определяющие кредитоспособность клиента.
30. Составьте проводки по балансовым и внебалансовым счетам при выдаче краткосрочного кредита и его погашению.

31. Составьте все необходимые проводки по возникновению и погашению просроченной и заблокированной задолженности по ссуде.
32. Порядок начисления процентов по ссудам.
33. Организация межбанковских расчетов.
34. Оформление и учет операций между банками через счет ЛОРО
35. Оформление и учет операций между банками через счет НОСТРО.
36. Как организуются расчеты между филиалами одного коммерческого банка в ЦБ РФ.
37. Правила открытия корреспондентского счета коммерческого банка.
38. Какие коммерческие банки имеют право осуществлять операции в иностранной валюте?
39. По какому курсу отражаются операции в иностранной валюте в бухгалтерском учете банка?
40. Какие формы расчетов используются в международном расчете?
41. Изложите порядок расчетов в форме документарного инкассо и банковского перевода.
42. Изложите порядок расчетов в форме документарного инкассо и банковского перевода.
43. Что такое открытая валютная позиция?
44. Как оформляется и учитывается выдача аванса кассира обменного пункта в наличной иностранной валюте и рубля?
45. Изложите порядок оформления кассиром обменного пункта покупки и продажи наличной иностранной валюты.
46. Учет операций СВОП.
47. Порядок учета операций ОПЦИОН.
48. Учет операций по приобретению и выбытию основных средств.
49. Учет амортизации основных средств.
50. Порядок отражения результатов переоценки основных средств в бухгалтерском учете.
51. Составьте все необходимые бухгалтерские проводки по поступлению и переоценке товарно-материальных запасов в эксплуатацию и начислению износа.
52. Учет нематериальных активов.
53. Порядок проведения инвентаризации в банках второго уровня.
54. Основные бухгалтерские проводки, отражающие получение дохода.
55. Сущность метода начислений.
56. Охарактеризуйте порядок учета и оформления банковских комиссий.
57. Основные бухгалтерские проводки, отражающие расходы банка (расходы, связанные с оплатой труда за услуги, расходы по приобретению материальных ценностей, расходы, связанные с уплатой процентов по межбанковским кредитам, депозитам, текущим счетам клиентов, расходы, произведенные подотчетными лицами, расходы на рекламу, подготовку и переподготовку кадров, расходы по заработной плате).
58. Порядок формирования и использования прибыли.
59. Дайте определение финансовой отчетности коммерческих банков.
60. Укажите значение финансовой отчетности, цели составления и перечислите и виды отчетности.
61. Перечислите основные международные принципы бухгалтерского учета и отчетности.
62. Значение и виды отчетности.
63. Ежедневный баланс банка.
64. Консолидированный баланс и сводный баланс банка.
65. Что такое заключительный оборот и как он отражается в учете?
66. Текущая бухгалтерская отчетность.
67. Годовая бухгалтерская отчетность.
68. Необходимость проведения аудиторских проверок в банках.
69. Основные элементы метода бухгалтерского учета в банках.
70. Основы реформирования бухгалтерского учета в банковской системе.
71. Объективная необходимость разработки и внедрения принципов бухгалтерского учета, отвечающих международным стандартам в банках второго уровня РФ.
72. Сущность бухгалтерского баланса и принципы его построения.
73. Валютно-обменные операции банка и их отражение в учете.
74. Порядок выдачи ЦБ лицензии коммерческим банкам на проведении операций с иностранной валютой.
75. Формы международных расчетов и их учет.
76. Учет купли - продажи СПОТ и ФОРВАРД.
77. Сущность активных и пассивных операций банка с ценными бумагами.
78. Основные категории ценных бумаг в портфеле банка и порядок ведения их учета.
79. Порядок открытия депозитных счетов.
80. Организация и порядок учета депозитных операций банка.

81. Порядок начисления и взыскание вознаграждений по ссудным счетам.
82. Содержание и принципы построения плана счетов бухгалтерского учета в ЦБ РФ.
83. Что такое учетная политика банка?
84. Сущность приемов констатации и трансформации метода начислений.
85. Какой позиции соответствует кредитовое сальдо по лицевому счету валюты?
86. На какую дату остатки по счетам должны быть письменно подтверждены владельцами счета
87. Чьи средства блокируются при расчетах за импорт, в случае если исполняющим банком является иностранный банк корреспондент, которому предоставлено право перевести средства с коррсчета (НОСТРО) в пользу бенефициара при выполнении условий аккредитива.
88. Депозитный сертификат на предъявителя, выпущенный коммерческим банком при отсутствии каких реквизитов не выдается?
89. Заключением кредитных, депозитных договоров, открытием, заполнением и ведением паспортов заключенных сделок, а также составлением первичных документов на основании заключенных сделок занимается бэк -офис или фронт—офис?

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов

1. Необходимость проведения аудиторских проверок в банках.
2. Основные элементы метода бухгалтерского учета в банках.
3. Основы реформирования бухгалтерского учета в банковской системе.
4. Объективная необходимость разработки и внедрения принципов бухгалтерского учета, отвечающих международным стандартам в банках второго уровня.
5. Сущность бухгалтерского баланса и принципы его построения.
6. Валютно-обменные операции банка и их отражение в учете.
7. Порядок выдачи ЦБ лицензии коммерческим банкам на проведении операций с иностранной валютой.
8. Формы международных расчетов и их учет.
9. Учет купли - продажи СПОТ и ФОРВАРД.
10. Сущность активных и пассивных операций банка с ценными бумагами.
11. Основные категории ценных бумаг в портфеле банка и порядок ведения их учета.
12. Порядок открытия депозитных счетов.
13. Организация и порядок учета депозитных операций банка.
14. Порядок начисления и взыскание вознаграждений по ссудным счетам.
15. Содержание и принципы построения плана счетов бухгалтерского учета в ЦБ.
16. Необходимость, сущность и значение учетной политики.
17. Соотношение понятий «учетная политика» и «система ведения бухгалтерского учета».
18. Уровни формирования учетной политики и их взаимосвязь.
19. Факторы, влияющие на принятие решений по учетной политике.
20. Общие принципы построения учетной политики.
21. Национальный уровень учетной политики.
22. Особенности учетной политики в банковской системе РФ.
23. Специфика разработки учетной политики банков для формирования финансовой отчетности по международным стандартам.
24. Локальный уровень учетной политики.
25. Факторы, влияющие на принятие решений по вопросам учетной политики.
26. Влияние учетной политики на показатели финансовой отчетности.
27. Влияние учетной политики на признание и оценку различных объектов бухгалтерского учета.
28. Организационно-технические аспекты учетной политики.
29. Положение об учетной политике в системе внутреннего нормативного правового регулирования деятельности банка.
30. Элементы учетной политики банка.
31. Правила поэтапного выбора и применения учетной политики
32. Структура Положения об учетной политике.
33. Обязательные и добровольные изменения в учетной политике.
34. Требования, предъявляемые к раскрытию учетной политики.
35. Объем информации, которая раскрывается в примечаниях к финансовой отчетности

ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ/СООБЩЕНИЙ

1. Основы реформирования бухгалтерского учета в банковской системе и необходимость разработки и внедрения принципов бухгалтерского учета, отвечающих международным стандартам в банках второго уровня.

2. Структура учетно-операционного подразделения
3. Основные функции главного бухгалтера, ответственных исполнителей, контролера операционной группы.
4. Сущность и организация синтетического и аналитического учета в банках.
5. Заключительные обороты
6. Задачи внутрибанковского контроля и их виды.
7. Цель внутреннего аудита.
8. Преимущества организации учета при электронных расчетах.
9. Порядок составления корреспондентских договоров и открытия корреспондентских счетов.
10. Клиринговая форма расчетов между банками.
11. Основы организации учетно-операционной работы в банке
12. Прием остатков обменного пункта в кассу банка.
13. Порядок осуществления ревизии кассы и оформление результатов, их отражение в учете.
14. Основные виды аннуитетов.
15. Будущая и текущая стоимость
16. Порядок использования провизии.
17. Процедура выдачи и погашения полученных и выданных кредитов от других банков и начисление процентов по ним.
18. Ведение учета по видам депозитов, начисление процентов и их оплаты.
19. Анализ процентных расходов банка.
20. Ведение учета на внебалансовых счетах, первичных документов по регистрации начисленных дивидендов и их выплате.
21. Порядок учета и документальное оформление кассовых операций в иностранной валюте.
22. Валютно-обменные операций.
23. Учет начисленных процентов и амортизация.
24. Учет полученных и представленных в простую аренду основных средств.
25. Формирование конечного финансового результата банка.
26. Распределение прибыли банка и ее отражение в учете
27. Порядок учета нераспределенной прибыли.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Учетная политика кредитных организаций" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Учетная политика кредитных организаций" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, сообщение, реферат, собеседование, коллоквиум, тестовые задания, расчетные задачи

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

При изучении дисциплины, обучающиеся выполняют следующие задания:

изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и семинарские занятия.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, собеседования, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине в форме тестирования и решения задач.

Семинарские занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Рассматриваются намеченные вопросы, поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки обучающимся.

В целях контроля подготовленности обучающихся и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий и решения задач.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, написание рефератов (тема по выбору обучающегося):

При подготовке обучающиеся имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем обучающиеся вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы и написать по ним реферат.