



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП ВО
по направлению подготовки

И.В. Кравцова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«26» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
финансовых услуг и банковского
дела

Л.М. Волощенко
(подпись) (инициалы, фамилия)
«26» августа 2021 г.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

«Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень)»

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Магистерская программа	«Налоги и налогообложение»
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Год начала подготовки по учебному плану	2021
Составитель	доцент, канд.экон.наук, доцент И.В. Кравцова

Рассмотрено
на заседании ПМК кафедры
«Финансовых услуг и банковского дела»
Протокол № 1 от 26.08. 2021 г.

Одобрено на заседании кафедры
и рекомендовано к утверждению
Протокол № 1 от 26.08. 2021 г.

Донецк
2021

УДК 336.713(076.6)
ББК У262.101-24я81
А 64

Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень) : методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Налоги и налогообложение») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра финансовых услуг и банковского дела ; сост. И. В. Кравцова. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 32 с.

В методических рекомендациях по выполнению курсовой работы содержатся: общие положения и рекомендации к содержанию и оформлению курсовых работ, тематика курсовых работ, перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для выполнения курсовой работы.

Методические рекомендации помогут обучающимся приобрести системные теоретические знания в области анализа и оценки деятельности хозяйствующих субъектов.

УДК 336.713(076.6)
ББК У262.101-24я81

© Кравцова И. В., 2021
© ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.....	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	11
4. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	18
5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КУРСОВЫХ РАБОТ.....	19
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	20
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	25

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Анализ и оценка деятельности хозяйственных субъектов (продвинутый уровень)» является завершающим этапом изучения дисциплины и способствует закреплению у обучающихся теоретических знаний и приобретению практических навыков в разработке способов оптимального управления финансовым состоянием организации с учетом изменений рыночной ситуации, спроса на продукцию организации и взаимоотношений организации с партнерами.

Цель курсовой работы - овладение обучающимися знаниями и умениями в области анализа деятельности экономических субъектов разных форм собственности, составляющими баланс. Знания необходимы для объективной оценки итогов финансово-хозяйственной деятельности, измерения и оценки степени влияния факторов, определяющих изменения результатов работы, выявления и мобилизации имеющихся резервов улучшения основных показателей финансово-хозяйственной деятельности, устранения имеющихся недостатков, упущений в работе, повышения эффективности использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов.

Методические рекомендации устанавливают порядок подготовки и защиты курсовых работ обучающимися в сроки, определяемые в соответствии с учебными планами кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

Курсовая работа по дисциплине «Анализ и оценка деятельности хозяйственных субъектов (продвинутый уровень)», в соответствии с учебным планом, выполняется на втором курсе магистратуры. В методических рекомендациях определены: требования к курсовой работе, тематика, правила оформления, оценочные средства, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Написание курсовой работы включает несколько этапов:

систематизация материала по практическому применению методов финансового управления на уровне организации;

изучение основных закономерностей функционирования финансов экономических субъектов различных форм собственности;

овладение методами самостоятельного выполнения работ с использованием научной, специальной, методической литературы.

Курсовая работа выполняется на примере конкретного хозяйствующего субъекта. В ней дается подробное освещение вопросов, относящихся к теме, приводятся необходимые документы и расчеты, которые отражают практику финансовой работы на предприятиях, на примере которых она выполняется.

Информационную основу исследования составляют учебные пособия по вопросам экономического анализа, литературные источники, научные журналы, интернет ресурсы.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Обучающийся из предложенной кафедрой финансовых услуг и банковского дела тематики выбирает с учетом собственных научных интересов тему своей курсовой работы. В одной академической группе работу на одну и ту же тему может выполнять только один обучающийся.

Структура курсовой работы составляется обучающимся после предварительного ознакомления с литературными источниками и законодательными и нормативными актами по выбранной теме, согласовывается с научным руководителем. У научного руководителя обучающийся также получает необходимые консультации.

Курсовая работа является одним из элементов самостоятельной работы обучающегося, она должна быть написана грамотно на основе литературных источников и фактического материала, взятого из статистических сборников. Без использования практического материала работа к защите не допускается.

Работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне: необходимо использовать передовые достижения науки, новейшие отечественные и зарубежные методы финансового анализа экономических явлений на предприятии.

Обучающиеся должны показать знание законодательных и нормативных актов по теме курсовой работы, а также умение собирать, обрабатывать и анализировать фактический материал, в том числе с помощью ПК. В результате исследования обучающийся должен обосновать и сформулировать свои выводы и, по возможности, дать конкретные предложения по совершенствованию финансовой деятельности предприятия, по повышению эффективности системы финансового управления в хозяйствующем субъекте.

Работа должна иметь исследовательский, а не повествовательный характер, то есть в ней наряду с изложением материала должны быть: сравнительный анализ точек зрения различных авторов на одни и те же

вопросы с аргументированным отношением обучающегося к ним; наиболее важные положения работы и собственные выводы следует подкреплять фактическим материалом (таблицами, схемами, диаграммами, рисунками с их кратким анализом и т.д., иллюстрирующие изложенный материал) или мнением авторитетного ученого.

При работе над курсовой работой необходимо знание Законов и нормативных актов, относящихся к выбранной теме. Изучение литературы рекомендуется начинать с учебников и нормативных актов, далее переходить к монографиям и статьям в периодической печати. Следовательно, этапы изучения литературы для написания курсовой работы:

общее ознакомление со структурой и содержанием с целью составления плана курсовой работы;

углубленное изучение литературы по направлениям плана работы.

Основным при изучении литературы является правильный тематический подбор и систематизация материалов в соответствии с разработанным планом. Это позволит более актуально изложить известный материал, сопоставить различные точки зрения, сформировать собственный взгляд на проблему, что служит основой самостоятельного выполнения курсовой работы.

На фактический материал (данные), изложение точек зрения различных авторов – следует давать ссылки на источник. Особое внимание при изучении литературы следует обратить на точность цитирования, табличного и цифрового материала, а также на четкость записи полного названия источника: фамилия и инициалы автора, название книги или статьи, место издания, год издания и обязательно номер страницы, на которой находится цитата или цифра. Эти записи ускорят работу по оформлению ссылок.

При выполнении курсовой работы следует пользоваться предметными каталогами и электронной информационно-образовательной средой библиотеки ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других библиотек, перечнями опубликованных материалов, которые имеются в периодических изданиях, а также другими

возможными путями поиска учебной, научной литературы в печатных и электронных источниках.

В качестве учебной литературы полезно использовать издания авторов по исследуемой тематике. Преимущество должно отдаваться наиболее современным публикациям в ведущих рецензируемых периодических изданиях.

Обучающийся должны предоставить выполненную курсовую работу для регистрации на кафедру финансовых услуг и банковского дела. Проверенная работа допускается к защите с пометкой «к защите» или с пометкой «на доработку» возвращается обучающемуся с замечаниями. Курсовая работа подлежит защите. Если обучающийся не защитил курсовую работу, он не допускается к экзамену по данной дисциплине.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Выбрав тему, изучив литературу по выбранной теме, обучающийся самостоятельно составляет план курсовой работы и согласовывает с руководителем. План должен отражать цель и пути ее достижения, раскрывать тему, выделяя наиболее актуальные вопросы темы с разбивкой на параграфы.

Курсовая работа состоит из следующих частей:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (приложение А);

СОДЕРЖАНИЕ (приложение Б);

ВВЕДЕНИЕ (приложение В);

ГЛАВА 1 (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ);

ГЛАВА 2 (АНАЛИТИЧЕСКАЯ);

ИНДИВИДУЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ (ПРАКТИЧЕСКАЯ);

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (приложение Д);

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ;

ПРИЛОЖЕНИЯ.

Содержание курсовой работы должно включать названия всех глав, параграфов работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало соответствующего материала.

Общий объем курсовой работы должен составлять до 40-45 страниц.

Объем введения курсовой работы – 2-3 страницы печатного текста. Во введении курсовой работы необходимо раскрыть актуальность темы, цели и задачи исследования; определяется объект и предмет исследования, приводится перечень применяемых методов исследования.

Задачи курсовой работы, как правило, вытекают из содержания и характеризуют каждый этап исследования для достижения конечной цели. Сформулированные задачи курсовой работы могут быть представлены с нумерацией и без нее.

Объект и предмет исследования определяются на первом этапе подготовки работы и приводятся во введении. Объект исследования – это тот аспект проблемы, который изучается в курсовой работе. Предмет исследования находится в пределах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая является предметом исследования. Именно на него нужно направить основное внимание, поскольку предмет исследования определяет тему курсовой работы.

Также во введении необходимо указать методы, которые были использованы при написании курсовой работы (Приложение В).

Первая глава (10-15 страниц) является теоретической и должна раскрывать теоретическую сущность выбранной для исследования экономической категории, ее место и роль в развитии финансово-экономических отношений государства. С этой целью следует уточнить источник данной экономической категории, привести и проанализировать в работе взгляды различных экономистов по исследуемой проблеме, дать их анализ, изложить применяемые средства, рекомендации, положения, инструкции в соответствии с поставленной в задании проблемой.

Вторая глава (15-20 страниц) должна включать анализ и оценка объекта исследования на основе собранных материалов, раскрываются методы финансового анализа и система действующих показателей, выявляются их достоинства и недостатки. Здесь необходимо раскрыть основные факторы, оказывающие наибольшее влияние на состояние исследуемой проблемы, и наметить пути совершенствования методов и показателей планирования и управления финансами организации.

Индивидуальное задание (10-15 страниц) – раскрываются конкретные рекомендации по совершенствованию финансовой работы на предприятии, обязательно отражаются элементы новизны и личный вклад автора в их разработку. Сюда можно отнести операционный анализ и планирование рентабельности деятельности организации, способы привлечения внешнего финансирования и выбор рациональной политики заимствования средств, методы анализа и оценки оборотных средств, пути наиболее рационального использования имущества и других финансовых ресурсов.

Заключение (2-3 страницы) представляет собой краткое обобщение сделанных автором выводов и разработанных рекомендаций. В этой части работы автор должен сделать выводы о том, что он подвергает критике, что предлагает взамен, иначе говоря, что выносит на защиту. Кроме этого, здесь необходимо отметить практическую значимость разработанных обучающимся рекомендаций (Приложение Д).

Список использованных источников – источники можно размещать одним из следующих способов: в порядке появления ссылок в тексте, в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заголовков. Использованных источников должно быть не менее 30 наименований.

Приложения включают громоздкие таблицы вспомогательного характера, диаграммы, схемы, финансовую документацию и нумеруются в той последовательности, в которой на них делаются ссылки в тексте. Если в приложениях приводятся образцы налоговых документов, то они должны быть обязательно заполнены.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Материалы курсовой работы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из литературных источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Правила оформления курсовых работ предусматривают единый порядок написания и размещения текста, таблиц, графиков, рисунков, приложений и тому подобное.

Текстовая часть работы выполняется на компьютере (шрифт Times New Roman, размер 14, полуторный интервал) на русском языке. Текст печатается только на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) с выделением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм.

Курсовая работа должна быть написана четким и профессиональным языком без орфографических и синтаксических ошибок в тексте и арифметических неточностей в таблицах и расчетах. Содержание работы не следует излагать слишком длинными предложениями, потому что ясность и

доступность написанного является достоинством работы обучающегося и свидетельствуют об овладении им сути исследуемой проблемы.

Сокращение слов в тексте работы и иллюстрациях к ней, кроме общепризнанных аббревиатур, не допускается.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленным образцом (Приложение А).

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов работы. В содержании необходимо включать все заголовки, которые есть в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями. Пример оформления содержания приведен в (Приложение Б).

Текст основной части разделяют на главы и параграфы. Главы и параграфы должны иметь содержательные заголовки.

Заголовки структурных частей курсовой работы печатают прописными буквами («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ» «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ») печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются жирным шрифтом. Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца, выравниваются по ширине и выделяются жирным шрифтом. Точка в конце заголовка не ставится (Приложение Г).

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между заголовком и параграфом должно составлять 2 интервала основного текста. Расстояние между заголовком параграфа и текстом должно составлять 1 интервал основного текста.

Каждую структурную часть курсовой работы надо начинать с новой страницы.

Нумерация

Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной, номер страницы проставляется вверху по центру.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается с 3-й страницы «Введение» (или 4-й, если содержание занимает 2 страницы).

Главы обозначаются последовательно арабскими цифрами, например, «1», а параграфы нумеруются цифрой соответствующего главы и параграфы через точку, например, «2.1.» (Первый параграф второй главы).

Иллюстрации и таблицы

Если работа содержит рисунки и таблицы с цифровой информацией, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Большие и громоздкие таблицы рекомендуется размещать в приложении. В тексте курсовой работы следует оставлять таблицы с небольшим объемом информации, органично связанные с текстом.

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц.

Таблица 1.1

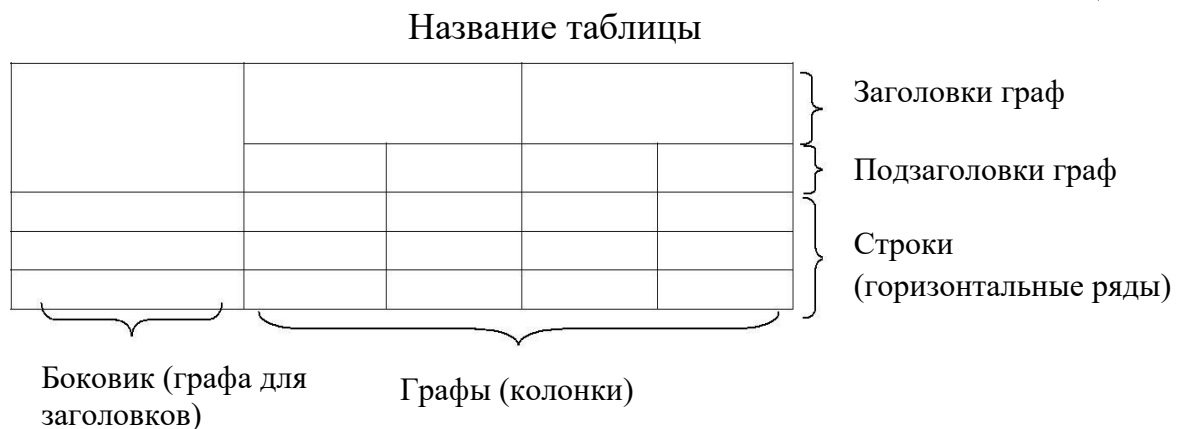


Рис.1.1. Структура и вид таблицы

Пример построения таблицы.

Таблица 1.1

Анализ финансовых коэффициентов хозяйственных субъектов

Факторы (i)	$\Delta \text{ФОоб } i$	
	Формула	Значение
	$\Delta \text{ФОоб} = \text{ФОобО} - \text{ФОобБ}$	0,0054
Кэз	$\Delta \text{ФОоб Кэз} = \text{ВПс } 1\text{р доБ} * (\text{КэзО} - \text{КэзБ}) * \text{КиоБ}$	0,0048
Кио	$\Delta \text{ФОоб Кэз} = \text{ВПс } 1\text{р доБ} * \text{КэзО} * (\text{КиоО} - \text{КиоБ})$	0,0044
ВПс 1р до	$\Delta \text{ФОоб ВПс1рдо} = (\text{ВПс } 1\text{р доО} - \text{ВПс } 1\text{р доБ}) * \text{КэзО} * \text{КиоО}$	-0,0039

При построении и оформлении таблиц следует придерживаться определенных правил.

Название и слово «Таблица» начинают с большой буквы, выравнивание по правому краю и указывают ее порядковый номер (знак «№» перед цифрой не ставится). Название не подчеркивают и выравнивается по ширине.

Пример оформления таблиц, которые не помещаются на одной странице

Таблица 2.3

Штрафные санкции за нарушение правил применения упрощенной системы налогообложения

Налоговое правонарушение	Размер штрафа
1	2
Несвоевременный самостоятельный переход плательщика упрощенного налога на соответствующую группу упрощенного налога	двойной размер ставки группы налога, на которую должен был своевременно перейти плательщик налога
Несвоевременный самостоятельный переход плательщика упрощенного налога на общую систему налогообложения	10 процентов от суммы валового дохода, полученного в налоговом (отчетном) периоде, в котором плательщик должен был перейти на общую систему налогообложения

===== (разрыв страницы) =====

Продолжение табл. 2.3

1	2
Выявление несвоевременного перехода (неперехода) на соответствующую группу упрощенного налога, либо на общую систему налогообложения, органами доходов и сборов при проведении контрольно-проверочных мероприятий	20 процентов суммы валового дохода, полученного за каждый налоговый (отчетный) период, в котором был установлен такой несвоевременный переход (непереход)
Неведение плательщиками упрощенного налога книги учета доходов	2000 российских рублей

Нумерация таблиц проставляется последовательно в пределах каждой главы двумя арабскими цифрами, которые разделены точкой. Первая из них

указывает номер главы, вторая – порядковый номер таблицы в этой главе, например, «Таблица 3.2» (вторая таблица третьей главы).

Заголовки граф должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки (если они продолжают заголовки) – с маленьких. Если подзаголовки имеют самостоятельное значение, то их начинают с большой буквы.

При переносе части таблицы на следующую страницу пишут слова «Продолжение табл.» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение табл. 1.2».

Колонки (столбцы) следует нумеровать только тогда, когда таблица продолжается на следующей странице.

Числа в таблице должны иметь одинаковое количество десятичных знаков. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не подаются, то в нем ставят прочерк, например, «—».

Все таблицы должны быть органически связаны с текстом курсовой работы, на них должны быть сделаны ссылки в тексте. При первой ссылке пишут сокращенное слово «табл.», при повторных – «см. табл.» и указывают ее номер (без знака «№»). Каждая таблица должна сопровождаться кратким анализом и выводами.

Таблицы располагаются в тексте работы сразу после ссылки на них. Размещать таблицы следует таким образом, чтобы их можно было читать без поворота рукописи; если это невозможно – таблицу следует располагать так, чтобы рукопись можно было повернуть по часовой стрелке.

Таблицы, которые выносятся в приложение, имеют самостоятельное название и нумерацию.

Для конкретизации предмета исследования в процессе оформления курсовой работы часто используют наглядные материалы в виде схем, диаграмм, наличие которых положительно влияет на оценку курсовой работы.

Рисунки размещают сразу после ссылки на них в тексте работы и таким образом, чтобы их можно было рассмотреть без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Порядковый номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой (номер главы и номер рисунка в этой главе). В конце номера ставится точка. Для всех иллюстраций принято единое обозначение «Рис.».

Например, «Рис. 2.3.» (третий рисунок второй главы). Номер рисунка и его название размещаются под рисунком. При повторной ссылке на иллюстрацию используют сокращенное слово «смотри» (например, «см. рис. 2.2»).

Примеры оформления рисунка.

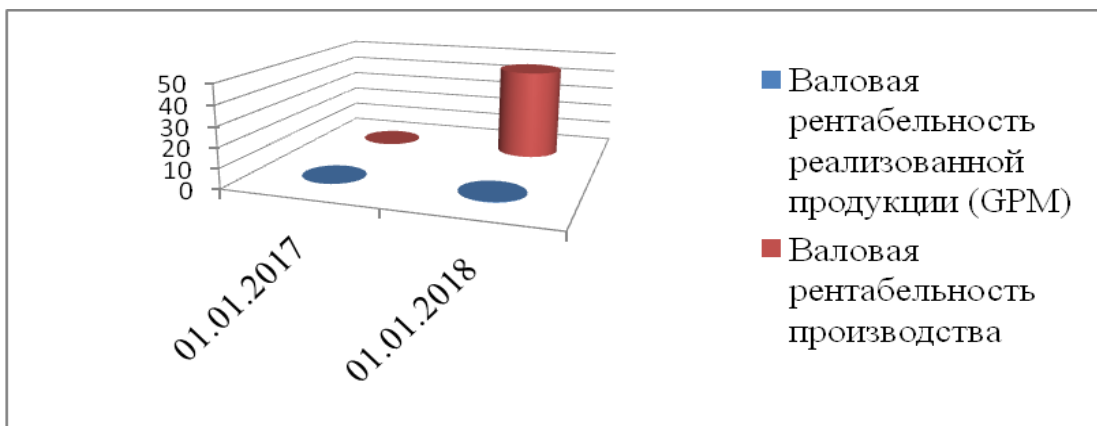


Рис. 2.2. Динамика показателей рентабельности хозяйственного субъекта

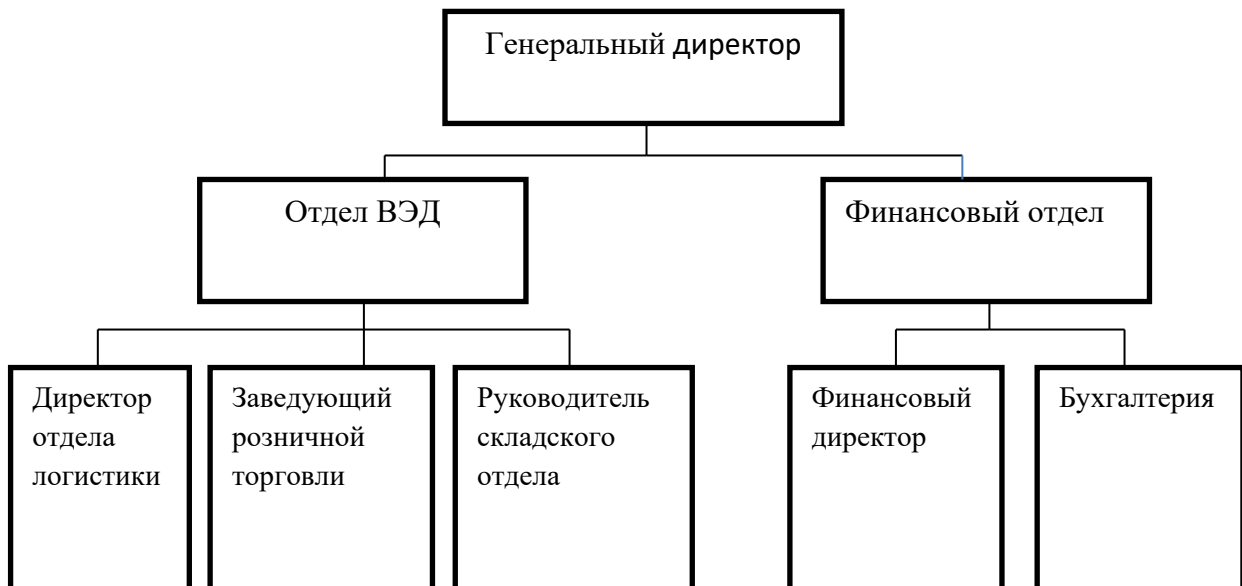


Рис.2.3. Организационная структура управления предприятия

Формулы, ссылки

Формулы, приведенные в тексте курсовой работы, нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами, так же, как и таблицы и рисунки. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в данной главе, разделенных точкой, например, «1.2» (вторая формула первой главы). В конце номера точка не ставится. Номер формулы следует записывать в круглых скобках и размещать в правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. После формулы с новой строки пишут слово «где», а затем расшифровывают и приводят разъяснения значений (экспликации) символов числовых коэффициентов в той последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Двоеточие после слова «где» не ставят. Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы нужно оставить не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков (+), минус (-), умножения (x) и деления (:).

Ссылки в тексте на порядковый номер формулы делают в круглых скобках, например, «... в формуле (1.2)».

Пример: Расчет общей значимости рискованной ситуации приведен в формуле (2.1).

$$M_j = \sqrt{M_i \cdot M_{ij}} \quad (2.1)$$

где M_j - общая значимость j -ой рискованной ситуации,

M_i - значимость i -ой группы,

M_{ij} - значимость РС в группе i .

Сноски даются сразу после окончания цитаты или ссылки на литературные источники и указываются непосредственно в тексте номером источника в квадратных скобках, взятые из списка использованной литературы,

например «... в работах [1-7] ...». Если приводится ссылка на цитаты, например, цитата в тексте [5, с.12].

Выходной фактический материал, громоздкие таблицы, таблицы вспомогательных экономических расчетов, иллюстрации вспомогательного характера, формы статистической и бухгалтерской отчетности, расчеты отдельных показателей следует размещать в приложении.

Приложения к курсовой работе оформляют следующим образом: в правом верхнем углу листа с прописной буквы пишут слово «Приложение» и указывают его букву «Приложение А». Последовательность размещения приложений определяется порядком появления ссылок на них в тексте курсовой работы.

4. Тематика курсовых работ

1. Анализ использования рабочего времени на предприятии
2. Анализ производительности труда
3. Анализ оплаты труда
4. Анализ состояния основных фондов на предприятии
5. Анализ движения основных фондов
6. Анализ эффективности использования основных фондов
7. Анализ состояния материальных запасов
8. Анализ эффективности использования материальных запасов
9. Классификация затрат на производство и реализацию продукции
10. Виды себестоимости. Анализ себестоимости.
11. Анализ затрат на реализацию продукции
12. Анализ прибыли организации
13. Горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах
14. Анализ показателей рентабельности предприятия
15. Анализ условий труда на предприятии
16. Анализ результатов социального развития
17. Диагностика экономического потенциала предприятия
18. Хозяйственные резервы. Способы их оценки
19. Анализ дебиторской задолженности
20. Налоговая политика и ее влияние на экономическое развитие.
21. Анализ деловой активности предприятия

22. Анализ формирования и размещения капитала
23. Факторный анализ прибыли предприятия по системе директ-кастинг
24. Анализ материальных ресурсов предприятия
25. Анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг)
26. Анализ эффективности инвестиционной деятельности предприятия
27. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала предприятия
28. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия
29. Анализ и управление объемом производства и реализации продукции
30. Диагностика и анализ риска банкротства предприятия

5. Индивидуальные задания для курсовых работ

1. Изучить характер действия экономических законов, установление закономерностей и тенденций экономических явлений и процессов в конкретных условиях предприятия.
2. Оценить степень рисков деятельности и выработки механизмов управления ими.
3. Оценить результаты деятельности и выработать эффективную политику управления бизнес-процессами на предприятии.
4. Изучить влияние объективных и субъективных, внешних и внутренних факторов на результаты хозяйственной деятельности предприятия.
5. Оценить экономический потенциал предприятия, его обеспеченности материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами, а также эффективности их использования.
6. Проанализировать формирование, состояние и использование интеллектуального капитала предприятия.
7. Сделать анализ рыночного положения компании и ее маркетинговой политики.
8. Дать экономическое обоснование стратегии развития предприятия, его бизнес-планов и инвестиционно - инновационных проектов.
9. Найти резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
10. Рассмотреть нормативно-правовые документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия (небанковских кредитных

организаций, кредитных кооперативов и т.д.). Необходимо дать обзор правовых нормативных и законодательных актов, регулирующих деятельность банков и небанковских кредитных организаций.

11. Спрогнозировать возможные финансовые результаты и экономической рентабельности, исходя из реальных условий хозяйственной деятельности предприятия.

12. Разработать модель финансового состояния предприятия в разнообразных вариантах использования ресурсов.

13. Разработать конкретные мероприятия, направленные на более эффективное использование финансовых ресурсов и укрепление финансового состояния предприятия.

14. Оценить риски формирования и использования основных средств.

15. Проанализировать обеспеченность организации основными средствами и соответствия их техническому уровню потребностям производства.

16. Проанализировать производительность и степень использования производственных мощностей; выявить факторы, повлиявшие на динамику показателей.

17. Оценить состав, динамику и темпы обновления основных средств.

18. Изучить показатели экономической и экологической эффективности использования основных производственных средств и выявить резервы их роста.

19. Разработать направления совершенствования производственно-экономической и финансовой деятельности предприятия.

20. Выявить причины изменения показателей в деятельности предприятия, определить факторы, влияющие на результаты работы.

21. Провести оценку производственно-экономического и финансового положения предприятия, определить тенденции развития.

22. Оценить динамику структуры и состава активов, их состояния движения.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оценка качества выполнения курсовой работы осуществляется на основании балльно - рейтинговой системы оценивания.

Таблица 5.1

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0-34		нужно поработать над тем, как получить положительную оценку

Таблица 5.2

Критерии оценки выполнения курсовой работы

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Афендикова Е. Ю.	Корпоративный риск-менеджмент: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Финансы и кредит») очной / заочной форм обучения (159 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.2	А. И. Ярембаш	Управление рисками : конспект лекций для студентов 2 курса ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Инновационный и проектный менеджмент», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (132 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л1.3	Е. А. Аксёнова	Управление финансово–экономическими рисками: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Финансы государственного сектора») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонаУиГС», (128 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л1.4	И. П. Хоминич [и др.]	Управление финансовыми рисками. Практикум: учебное пособие для вузов (129 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.5	Т. В. Денисова	Управление финансовыми рисками : учебное пособие (192 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Афендикова Е. Ю.	Корпоративный риск-менеджмент: практикум (159 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л2.2	Л. М. Волощенко, Е. Ю. Афендикова	Корпоративный риск-менеджмент: учебно–методическое пособие (185 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016
Л2.3	Крамаренко, В. И., Твердохлебов, Н. И	Страновые риски во внешнеэкономической деятельности : учебное пособие (252 с)	Симферополь : ДИАИПИ, 2012
Л2.4	Косолапов, А. Б.	Управление рисками в туристском бизнесе : учебное пособие (286 с.)	Москва : КНОРУС, 2014
Л2.5	И.В. Кравцова	Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень): конспект лекций для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа : «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (281 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
3. Методические разработки			

	Авторы,	Заглавие	Издательство,
ЛЗ.1	И. А. Демидова	Анализ хозяйственной деятельности в некоммерческих организациях : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (38 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
ЛЗ.2	И.В. Кравцова	Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень): методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа : «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (29 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.3	И.В. Кравцова	Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень): фонд оценочных средств для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа : «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (44 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.4	И.В. Кравцова	Анализ и оценка деятельности хозяйствующих субъектов (продвинутый уровень): методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа : «Налоги и налогообложение») очной формы обучения (14 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Центрального Банка России	http://www.cbr.ru
Э2	Информационный Портал ГАРАНТ	www.garant.ru/news/tag/572
Э3	Консалтинговая компания ДНР-Консалтинг	http://dnr-consulting.com/
Э4	Сайт Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики	http://mdsdnr.ru/
Э5	Сайт Министерства финансов РФ.	http://www.minfin.ru
Э6	Официальный сайт ДНР	https://dnronline.su /
Э7	Информационно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Э8	Ассоциация региональных банков России	http://www.asros.ru/
Э9	Ассоциация российских банков	http://www.arb.ru/
Э10	Информационный портал: банки, вклады, кредиты, ипотека, рейтинги российских банков	http://www.banki.ru/
Э11	Сайт Центрального республиканского банка ДНР	https://crb-dnr.ru/
Э12	Финансы и кредит: современное состояние банковского рынка РФ	http://finansi-credit.ru
Э13	Информационное агентство Bankir.Ru	http://bankir.ru/
Э14	Аналитический банковский журнал	http://www.abajour.ru/

Э15	Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства	http://www.nisse.ru/
Э16	. Бизнес. ИТ. Обзоры. Аналитика. TAdviser	https://www.tadviser.ru/index.php/Аналитика_TAdviser
Э17	Futurebanking: инновации в банках	http://futurebanking.ru/?page=3#new-posts

ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет _____
Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине _____
(название дисциплины)

на тему: _____

Обучающегося _____ курса _____ группы
направления подготовки _____
магистерская программа
«Налоги и налогообложение»
очной формы обучения

(Фамилия и инициалы)

Руководитель _____

(Должность, ученое звание, ученая степень, фамилия и
инициалы)

Оценка: _____

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ СОСТОЯНИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ.....	6
1.1. Сущность финансового состояния предприятия	6
1.2. Методы оценки финансового состояния предприятия	11
1.3. Методика анализа финансового состояниям предприятия	15
ГЛАВА 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ПРЕДПРИЯТИЯ.....	16
2.1. Экономико-организационная характеристика предприятия	16
2.2. Оценка ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия	20
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.....	27
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	35
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	40

Образец введения в курсовой работе

ВВЕДЕНИЕ

Предприятия в области финансов в настоящее время испытывают значительные трудности: недостаток собственных средств, дороговизна заемных источников, постоянный рост неплатежей, вызывающий значительную дебиторскую и кредиторскую задолженность и неестественные формы расчетов. Кроме того, на них оказывают влияние и внешние факторы: несовершенная налоговая система, большой государственный долг, незначительный объем федерального бюджета, кризисные ситуации, неразвитость рынка, невозможность использования в таких условиях большинства рыночных механизмов и другое.

Финансовое состояние предприятия, его устойчивость и стабильность зависит от результатов его производственной, коммерческой и финансовой деятельности. Если производственные и финансовые планы успешно выполняются, то это положительно влияет на финансовое положение предприятия. Напротив, в результате спада объемов производства и продаж происходит повышение себестоимости продукции, уменьшение выручки и суммы прибыли и, как следствие - ухудшение финансового состояния предприятия и его платежеспособности.

Устойчивое финансовое положение, в свою очередь, положительно влияет на объем основной деятельности, обеспечение нужд производства необходимыми ресурсами. Поэтому, финансовая деятельность как составная часть хозяйственной деятельности должна быть направлена на обеспечение планомерного поступления и расходования денежных ресурсов, выполнение расчетной дисциплины, достижение рациональных пропорций собственного и заемного капитала, и наиболее эффективное его использование.

Главная цель финансовой деятельности предприятия сводится к одной стратегической задаче – наращиванию собственного капитала и обеспечению устойчивого положения на рынке. Для этого оно должно постоянно поддерживать платежеспособности и рентабельность, а также оптимальную структуру актива и пассива баланса.

В связи с выше сказанным, выбранная тема является актуальной.

Объектом курсовой работы является финансовое состояние предприятия.

Предметом курсовой работы является история становления и современное состояние принципов налогообложения в Российской Федерации.

Цель курсовой работы – разработать мероприятия по совершенствованию управления финансовым состоянием предприятия.

Для достижения поставленной цели необходимо решить ряд задач:

- раскрыть теоретические основы управления финансовым состоянием предприятия;
- провести анализ имущественного положения предприятия, рентабельности, деловой активности предприятия;
- дать оценку ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия;
- разработать направления по совершенствованию управления финансовым положением предприятия и рассчитать эффективность мероприятий.

В ходе исследования необходимо использовать различные методы: метод классификации, систематизации, анализа научной литературы и законодательных актов, касающихся налогов и налогообложения.

Информационной базой работы послужила учебная литература, статьи авторов в периодической печати, аналитические материалы, статьи Налогового кодекса, Конституции.

Пример оформления заголовков

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ СОСТОЯНИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1. Сущность финансового состояния предприятия

Финансовое состояние предприятия – это совокупность экономических и финансовых показателей, характеризующих способность предприятия к устойчивому развитию, в том числе к выполнению им финансовых обязательств. Под финансовым состоянием понимается способность предприятия финансировать свою деятельность [14].

Финансовое состояние предприятия характеризуется составом и размещением средств, структурой их источников, скоростью оборота капитала, способностью предприятия погашать свои обязательства в срок и в полном объеме, а также другими факторами [16].

Финансовое состояние может быть устойчивым, неустойчивым и кризисным. Способность предприятия своевременно производить платежи, финансировать свою деятельность на расширенной основе, переносить непредвиденные потрясения и поддерживать свою платежеспособность в неблагоприятных обстоятельствах свидетельствует о его устойчивом финансовом положении, и на оборот [8].

Оценка финансового состояния предприятия – операция неоднозначная. Вместе с тем достоверная и объективная оценка финансового состояния предприятия нужна многим пользователям.

Пример оформления заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Финансовое состояние - важнейшая характеристика экономической деятельности предприятия. Оно отражает конкурентоспособность предприятия, его потенциал в деловом сотрудничестве, оценивает в какой степени гарантированы экономические интересы самого предприятия и его партнеров по финансовым и другими отношениями.

В результате проведенного исследования были выявлены теоретические аспекты и разработаны практические рекомендации по повышению эффективности управления финансовым состоянием предприятия.

В первом разделе были проанализированы теоретические основы управления финансовым состоянием предприятий металлургической отрасли. Также были рассмотрены основные показатели оценки финансового состояния металлургической отрасли.

Во втором разделе работы был проведен анализ финансового состояния предприятия. После расчета всех показателей можно сказать, что в целом предприятие имеет недостаточную финансовую устойчивость, низкие показатели рентабельности и есть незначительная угроза банкротства.

Одной из главных задач менеджмента на предприятия является эффективное управление индустриальными факторами, которое приведет к стабилизации финансовой устойчивости, повышению платежеспособности, рентабельности, а также интенсивному развитию данного предприятия в дальнейшем.

Знание предельных границ изменения источников средств для покрытия вложения капитала в основные фонды или производственные запасы позволяет генерировать такие потоки хозяйственных операций, которые ведут к улучшению финансового состояния предприятия, к повышению его устойчивости.

Таким образом, анализ финансовой устойчивости предприятия дает возможность оценить, насколько предприятие готово к погашению своих задолженностей и ответить на вопрос, насколько оно является независимым с финансовой стороны, увеличивается или уменьшается уровень этой независимости, отвечает ли состояние активов и пассивов предприятия целям его хозяйственной деятельности.