

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Юриспруденции и социальных технологий
Кафедра Философии и психологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.02

"Психология межличностных отношений"

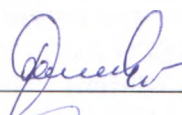
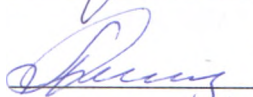

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация ***МАГИСТР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***2 ЗЕТ***

Год начала подготовки
по учебному плану ***2021***

Составители:*канд. филос. наук, доцент*
И.В. Сабирзянова*канд. филос. наук, доцент*
Л.А. Никифорова**Рецензент:***д-р пед. наук, профессор*
В.М. Кожевников

Рабочая программа дисциплины "Психология межличностных отношений" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Министерства образования и науки ДНР от 04.04.2016 г. № 309);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. № 1451)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

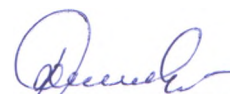
Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и психологии

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. филос. наук, доцент Сабирзянова И.В.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры философии и психологии

Протокол от 26.08.2021 № 1

Председатель ПМК:

д-р пед. наук, профессор Кожевников В.М.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент И.В. Сабирзянова (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент И.В. Сабирзянова (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент И.В. Сабирзянова (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент И.В. Сабирзянова (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся психолого-педагогических компетенций, обеспечивающих эффективное решение профессиональных и социально-личностных проблем, продуктивное выполнение разноплановых социально-профессиональных задач, включая психологические, управленческие, коммуникативные, акмеологические.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Вооружение теоретическими знаниями по основам психологии межличностных отношений.
 2. Формирование практических умений использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности.
 3. Формирование умения решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях переговорного процесса.
 4. Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий психологии, закономерностей общения и взаимодействия людей.
 5. Развитие способности использовать основные техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.
- Освоение обучающимися знаний по психологии межличностных отношений обеспечит успешность решения профессиональных и социальных проблем по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами, умению разрешать конфликтные ситуации, достигать успеха в профессиональной деятельности.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД
------------------------	-----

1.3.1. Дисциплина "Психология межличностных отношений" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

История и философия науки

Философия права

1.3.2. Дисциплина "Психология межличностных отношений" выступает опорой для следующих элементов:

Научно-исследовательская практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

Уровень 1	основную систему категорий и методов психологии общения, необходимую для конструктивного взаимодействия.
------------------	--

Уровень 2	средства коммуникации и методiku владения ими в процессе общения.
------------------	---

Уровень 3	основные психологические признаки проявления стрессового поведения.
------------------	---

Уметь:

Уровень 1	описать свое поведение и поведение другого человека, его причины в категориях психологической науки; отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения.
------------------	--

Уровень 2	выявлять признаки проявления стрессового поведения; строить эффективную коммуникацию и конструктивно разрешать проблемные ситуации (конфликты, кризисы, стрессы).
------------------	---

Уровень 3	прогнозировать назревание проблемных ситуаций и находить пути выхода из них; применять техники эффективного общения.
------------------	--

Владеть:

Уровень 1	психологическими навыками построения конструктивного межличностного общения.
------------------	--

Уровень 2	способностью к саморазвитию в области коммуникации.
------------------	---

Уровень 3	навыками психологической коррекции поведения конфликтного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности личности.
------------------	---

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знать:	
Уровень 1	теорию психологии общения.
Уровень 2	индивидуально-психологические особенности личности.
Уровень 3	свои возможности и ограничения в сфере общения, необходимые для конструктивного межличностного общения.
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в ситуации общения.
Уровень 2	распознавать невербальное поведение партнеров по общению; анализировать коммуникационные процессы.
Уровень 3	ориентироваться в разнообразных коммуникативных технологиях.
Владеть:	
Уровень 1	психологическими навыками построения конструктивного общения.
Уровень 2	способностью к саморазвитию в области коммуникации.
Уровень 3	психологическими приемами и методиками самосовершенствования.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i>	
Знать:	
Уровень 1	общетеоретические вопросы психологии межличностных отношений.
Уровень 2	принципы и методы управления межличностными отношениями в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
Уровень 3	принципы и методы управления межличностными отношениями в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
Уметь:	
Уровень 1	прогнозировать нестандартные ситуации правоприменительной практики средствами психологической науки.
Уровень 2	конструктивно разрешать нестандартные ситуации на основе знаний психологии межличностных отношений.
Уровень 3	использовать психологические техники влияния и коррекции нарушений в рамках правоприменительной практики.
Владеть:	
Уровень 1	навыками прогнозирования конкретных ситуаций межличностных отношений.
Уровень 2	навыками позитивного социально-психологического взаимодействия в процессе профессиональной деятельности.
Уровень 3	психологическими приемами разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-9: Способен принимать оптимальные управленческие решения</i>	
Знать:	
Уровень 1	психологические основания и специфику делового общения.
Уровень 2	правила и современные технологии эффективной коммуникации.
Уровень 3	различные стили и способы управления индивидом и группой.
Уметь:	
Уровень 1	использовать соответствующий ситуации стиль управления индивидом и группой.
Уровень 2	выявлять психологическую природу межличностных отношений в рамках любой реально функционирующей малой группы.
Уровень 3	использовать знания психологии межличностных отношений для выработки оптимальных управленческих решений.
Владеть:	

Уровень 1	приемами эффективного профессионального и межличностного общения в условиях современного общества;.
Уровень 2	навыками применения оптимальных технологий управления межличностными и межгрупповыми отношениями.
Уровень 3	методикой прогнозирования последствий принимаемых управленческих решений для межличностных отношений в ситуации делового общения.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-10: Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	индивидуально-психологические особенности личности.
Уровень 2	средства и специфику деловой коммуникации.
Уровень 3	психологическую природу отношений межличностной значимости в рамках любой реально функционирующей малой группы.
Уметь:	
Уровень 1	эффективно строить коммуникативные процессы при организации делового общения.
Уровень 2	интерпретировать особенности межличностных отношений в группе в целом.
Уровень 3	оценивать и реализовывать инновационные подходы при объяснении всего спектра внутригрупповых межличностных отношений.
Владеть:	
Уровень 1	стратегиями и тактиками формирования и управления межличностными и межгрупповыми отношениями.
Уровень 2	способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами.
Уровень 3	навыками понимания и восприятия личности в процессе общения.
<i>В результате освоения дисциплины Психология межличностных отношений</i>	
3.1	Знать:
	основные категории психологии межличностных отношений; техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.
3.2	Уметь:
	использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности; решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях межличностного общения.
3.3	Владеть:
	психолого-педагогическими компетенциями, обеспечивающими эффективное решение профессиональных и социально-личностных проблем; психологическими приемами и навыками продуктивного выполнения разноплановых социально-профессиональных задач, включая управленческие, коммуникативные, акмеологические.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<i>Промежуточная аттестация</i>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Психология межличностных отношений" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Психология межличностных отношений" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел I. Особенности межличностных отношений.						
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.1. Межличностные отношения и общение. /Ср/	2	6	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э6	0	
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1	0	

			10	Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э6		
Тема 1.2. Психология взаимодействия в совместной деятельности. /Ср/	2	6	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э6	0	
Тема 1.3. Межличностные взаимодействия в малой группе. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Межличностные взаимодействия в малой группе. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Межличностные взаимодействия в малой группе. /Ср/	2	6	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Раздел II. Социально-психологическая характеристика основных структурных компонентов общения						
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1	0	

				Э1 Э6		
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 2.1. Коммуникативная сторона общения. /Ср/	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э6	0	
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Перцептивная сторона общения /Ср/	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

				Э4 Э5 Э6		
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.3. Структурные компоненты интерактивной стороны общения. /Ср/	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.4. Межличностное общение в условиях конфликта. /Ср/	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Лек/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

				Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Сем зан/	2	2	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Тема 2.5. Психологические особенности деловых коммуникаций. /Ср/	2	6	УК-1 УК-6 ОПК-1 ПК-9 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины Психология межличностных отношений используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Психология межличностных отношений" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Айсмонтас, Б. Б.	Общая психология. Тесты : учебное пособие для вузов (201 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Пшеничникова, Л. М., Ротарь, Г. Г.	Психология общения: учебное пособие (112 с.)	Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019
Л1.3	Латынов, В. В.	Психология коммуникативного воздействия : монография (368 с.)	Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019
Л1.4	Кондратьев, М. Ю., Кондратьев, Ю. М.	Психология отношений межличностной значимости : учебное пособие (272 с.)	Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.5	Качалов, Л. К.	Психология массовых коммуникаций : учебное пособие (164 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Торндайк, Э.	Принципы обучения, основанные на психологии : Антология мысли (270 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Дьюи, Д.	Психология и педагогика мышления: Антология мысли (166 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.3	Баранова, С. А., Смирнова, А. А.	Психология управленческого консультирования : практикум (48 с.)	Сочи : Сочинский государственный университет, 2020
Л2.4	Качалов, Л. К., Логутова, М. А.	Конфликтология : учебное пособие (162 с.)	Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020
Л2.5	Абдуллаева, М. М. [и др.]	Психология общения : энциклопедический словарь (600 с.)	Москва : Когито-Центр, 2019
Л2.6	Захарова, И. В.	Деловые коммуникации: практикум (141 с.)	Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019
Л2.7	Белашева И. В., Есаян М. Л., Терещенко Э. В.	Психология переговоров и разрешения конфликтов: учебное пособие (практикум) (155 с.)	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018
Л2.8	Макерова, В. В. [и др.]	Социальная психология. Современная теория и практика: учебное пособие (228 с.)	Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016
Л2.9	Филь, Т. А.	Методология и методы психологических исследований : учебное пособие (140 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (311 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.2	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (21 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	Сабирзянова И.В.	Психология межличностных отношений: методические рекомендации для выполнения	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		самостоятельной работы по дисциплине «Психология межличностных отношений» для обучающихся образовательной программы магистратуры очной / заочной форм обучения (9)	
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Учебные статьи по психологии		http://psyarticles.ru
Э2	«Социальная психология и общество Social Psychology and Society»		http://psyjournals.ru/social_psy/index.shtml
Э3	Про психологию		http://pro-psixology.ru/
Э4	Журнал «Современная зарубежная психология»		http://psyjournals.ru/jmfp/index.shtml
Э5	Журнал «Психолого-педагогические исследования»		http://psyedu.ru/
Э6	Журнал «Психологическая наука и образование psyedu.ru»		http://psyedu.ru/
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: В осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии: – электронные презентации, – электронный курс лекций, – видео- и аудио- материалы, – организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, – подготовка проектов с использованием электронного офиса и др.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы не используются.			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 315 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (34), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 310 учебный корпус №6. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты; Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10, Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)			

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного

опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения учебной дисциплины в форме зачета, осуществляться по результатам текущего контроля, проверочных работ, заданий для самостоятельной работы.

Вопросы к зачету

1. Понятие, функции и значение общения в деловых отношениях.
2. Виды общения. Особенности делового общения.
3. Характеристика основных видов общения.
4. Структура невербальных средств общения.
5. Классификация жестов.
6. Дистанция в общении.
7. Язык мимики в коммуникации.
8. Механизмы познания другого человека.
9. Каузальная атрибуция и ее виды.
10. Аттракция - как одна из форм восприятия и познания человека человеком.
11. Эмпатия как особый способ понимания другого человека.
12. Эффекты, возникающие при восприятии людьми друг друга.
13. Модель коммуникативного процесса.
14. Барьеры в общении.
15. Целенаправленное коммуникативное воздействие.
16. Модели коммуникативных сетей.
17. Приемы поддержания контакта и установления обратной связи.
18. Особенности авторитарной и диалогической коммуникации.
19. Коммуникативная компетентность будущего менеджера.
20. Понятие и виды общения как взаимодействия.
21. Виды межличностных транзакций (по Э. Берну).
22. Взаимодействие в группе: проблема групповой сплоченности.
23. Взаимодействие руководителя и коллектива: стили руководства.
24. Механизмы влияния в процессе взаимодействия.
25. Понятие и формулы конфликта.
26. Основные виды конфликтов в организации.
27. Методы управления конфликтами.
28. Стратегии и тактики поведения в конфликте.
29. Особенности и этапы делового общения.
5. Классификация жестов.
6. Дистанция в общении.
7. Язык мимики в коммуникации.
8. Механизмы познания другого человека.
9. Каузальная атрибуция и ее виды.
10. Аттракция - как одна из форм восприятия и познания человека человеком.
11. Эмпатия как особый способ понимания другого человека.
12. Эффекты, возникающие при восприятии людьми друг друга.
13. Модель коммуникативного процесса.
14. Барьеры в общении.
15. Целенаправленное коммуникативное воздействие.
16. Модели коммуникативных сетей.
17. Приемы поддержания контакта и установления обратной связи.
18. Особенности авторитарной и диалогической коммуникации.
19. Коммуникативная компетентность будущего менеджера.
20. Понятие и виды общения как взаимодействия.
21. Виды межличностных транзакций (по Э. Берну).
22. Взаимодействие в группе: проблема групповой сплоченности.
23. Взаимодействие руководителя и коллектива: стили руководства.
24. Механизмы влияния в процессе взаимодействия.
25. Понятие и формулы конфликта.
26. Основные виды конфликтов в организации.
27. Методы управления конфликтами.
28. Стратегии и тактики поведения в конфликте.
29. Особенности и этапы делового общения.

20 Особенности ведения деловых переговоров**5.2. Темы письменных работ**

Темы рефератов:

1. Определение психологии. Определение психики. Структура психики человека.
2. Определение и структура общения.
3. Определение и структура массовой коммуникации.
4. Отличия массовой коммуникации от межличностной коммуникации.
5. Личность коммуникатора: особенности мышления и профессионально-важные качества.
4. Понятие и виды идентичности. Профессиональная идентичность коммуникатора.
5. Понятие самоактуализации. Признаки самоактуализирующейся личности.
6. Имидж коммуникатора, его структура и путь формирования.
7. Роль творчества в коммуникации. Различия творчества и креативности. Критерии творческого продукта. Основные этапы творческого процесса.
8. Когнитивный аспект психологического воздействия.
9. Эмоциональный аспект психологического воздействия
10. Основные средства психологического воздействия (манипулирования).
11. Публичное выступление: этапы подготовки, эффективные приемы убеждения.
12. Коммуникативная структура организации. Цели коммуникаций в организации.
13. Проблемы, связанные с информационными потоками в организации.
14. Адаптация индивида в организации. Уровни адаптации.
15. Понятие организационного поведения. Современные подходы к изучению организационного поведения.

Темы эссе:

1. Направления западной психологии общения(19-20 века);
2. Отечественные направления психологии;
3. Теории социальной психологии;
4. Стили управления и руководства;
5. Варианты выходов из конфликтов.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология межличностных отношений" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Психология межличностных отношений" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос и развернутая беседа по теме семинара;

Доклады, рефераты, сообщения;

Деловая и/или ролевая игра;

Дискуссия;

Эссе;

Творческое задание;

Глоссарий;

Презентации;

Коллоквиум;

Тесты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится систематическое изложение современных научных материалов. В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования студент делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю. Студенту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к экзамену, контрольным работам, при выполнении самостоятельных заданий. Целесообразно не только прослушать лекции по дисциплине, но и самостоятельно проработать их содержание (особое внимание обратить на те иллюстративные примеры и теоретические вопросы, которые выносятся на экзамены). Материал проработать так, чтобы запомнить термины, ведущие понятия темы, уметь раскрыть их содержание.

Для подготовки к семинарским занятиям необходимо тщательно изучить теоретический материал, разобрать соответствующие задания из лекционного материала так, чтобы быть готовым к поиску и обоснованию способов решения задач, поставленных на семинарском занятии.

Тестовые проверочные работы дают возможность за минимальный промежуток времени осуществить полный контроль за усвоением учебного материала по указанным темам. Ориентировочное время выполнения тестовых работ – 25-30 минут.

Выполняя тестовые задания, следует указать номер задания и букву правильного ответа (возможно обоснование выбора данного ответа).

Различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения

Форма промежуточной аттестации, охватывавшая весь материал курса. На зачете студент должен проявить степень сформированных компетенций, свободу владения теоретическим материалом и способность применять их на практике. Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса, проходит в форме собеседования по вопросам.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.02 «Психология межличностных отношений»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Разработчики: И.В. Сабирзянова, заведующий кафедрой, канд. филос. наук, доцент; Л.А. Никифорова, доцент, канд. филос. наук, доцент

Кафедра: философии и психологии

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Психология межличностных отношений» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»), утвержденным Министерством образования и науки ДНР от 04.04.2016 г № 309; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым. В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-1, УК-6, ОПК-1, ПК-9, ПК-10), формируемые в результате освоения дисциплины. Компетенции, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) дисциплины содержит паспорт фонда оценочных средств, описание процедуры текущего контроля и описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля, требования которого предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения дисциплины.

Паспорт ФОС имеет содержательные связи общих и профессиональных компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) в контексте требований к результатам подготовки по программе дисциплины «Психология межличностных отношений».

Объем комплекта оценочных средств соответствует учебному плану подготовки. По качеству комплект оценочных средств в целом обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями, даёт возможность определить соответствие обучающихся конкретной квалификационной характеристике.

Структура комплекта оценочных средств соответствует современным требованиям. Содержание каждого его элемента разработано с достаточной степенью полноты содержания и логической завершённости.

ФОС имеет логически завершённую структуру, включает в себя перечень оценочных средств, необходимых для обеспечения текущего контроля уровня подготовки обучающихся по дисциплине «Психология межличностных отношений».

Оценочные средства дисциплины представлены в виде перечня вопросов для самоподготовки, тестовых заданий для текущего контроля, практических заданий для проверки уровня сформированности компетенции по разделам дисциплины. Фондом оценочных средств предусмотрен комплект оценочных средств для промежуточной аттестации, что является достаточным для проведения эффективного текущего контроля и успешного освоения дисциплины обучающимися.

Таким образом, рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Психология межличностных отношений» соответствуют всем требованиям к реализации программы и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Рецензент:
профессор кафедры
философии и психологии,
д-р пед. наук, профессор



В.М. Кожевников