



РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

**ПРИКАЗ**

«29» апреля 2021 г.

Донецк

№ 45



Об утверждении правил заполнения и оформления форм документов, используемых Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки в процессе государственной аккредитации образовательной деятельности

На основании части 1 статьи 6<sup>1</sup>, части 9 статьи 88 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и Порядка аккредитации образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 02.04.2021 № 20-1, руководствуясь подпунктом 7 пункта 4 раздела II Положения о Республиканской службе по контролю и надзору в сфере образования и науки, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 24.08.2015 № 324, с целью осуществления процедуры аккредитации образовательной деятельности

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Правила заполнения и оформления заявления о государственной аккредитации образовательной деятельности, которые прилагаются;

1.2. Правила заполнения и оформления заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, которые прилагаются;

1.3. Правила заполнения и оформления заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, которые прилагаются;

1.4. Правила заполнения и оформления заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, которые прилагаются;

1.5. Правила заполнения и оформления сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности, которые прилагаются.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Начальник



Л.Н. Волкова

Лист согласования прилагается.

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Республиканской службы  
по надзору в сфере образования и  
науки

от 29. 04. 2021 г. № 45

### **ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Заявление о государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – заявление) составляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, физическим лицом-предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность, за исключением физического лица-предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность непосредственно (далее – соответственно заявитель, организация, физическое лицо-предприниматель) в печатном виде на бумажном носителе по форме, которая прилагается.

2. Заявление заполняется на русском языке.

3. В заявлении заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения таких сведений указывается значение «нет». Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами к заполнению и оформлению заявления о государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – Правила).

4. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименование организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

В случае заполнения заявления физическим лицом-предпринимателем в заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность физического лица-предпринимателя, а затем в скобках – данные указанного документа (наименование документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя, серия и номер документа, дата и место выдачи), адрес регистрации физического лица-предпринимателя по месту жительства с указанием почтового индекса, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц

и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика.

В случае, если заявителем являются иностранные граждане и лица без гражданства, фамилия, имя, отчество (при наличии) дополнительно указываются с помощью букв латинского алфавита на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

5. Табличная часть формы заявления в отношении основных общеобразовательных программ (далее – таблица ОО) заполняется в случае, если заявитель заявляет для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности реализуемые ею основные общеобразовательные программы. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Графа 2 таблицы ОО заполняется в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании».

В графе 3 таблицы ОО указывается значение «да» в случае, если основная общеобразовательная программа либо отдельные профили (направленности) основной общеобразовательной программы реализуются с применением сетевой формы в соответствии со статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 4 таблицы ОО указывается значение «да» в случае, если реализация основной общеобразовательной программы либо ее частей осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В иных случаях указывается значение «нет».

В графах 5, 6, 7 таблицы ОО по каждой реализуемой заявителем на момент подачи заявления форме обучения по соответствующей основной общеобразовательной программе указываются сведения о числе обучающихся суммарно по годам, курсам, периодам обучения.

6. Табличная часть формы заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ (далее – таблица ПО) заполняется в случае, если заявитель заявляет для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности реализуемые ею основные профессиональные образовательные программы. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Строки «Наименование уровня профессионального образования» заполняются последовательно в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» по всем уровням профессионального образования.

В строках «Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки» указываются коды и наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, в рамках которых реализуются основные профессиональные образовательные



программы, заявленные для государственной аккредитации образовательной деятельности в соответствии с перечнями укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики:

1) Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25 июня 2015 года № 282, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 287;

2) Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования от 25 июня 2015 года № 281, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 286;

3) Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 года № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 года, регистрационный номер № 2394;

4) Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14 июля 2015 года № 309, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 июля 2015 года, регистрационный номер № 314.

В графе 2 таблицы ПО указывается наименование образовательной программы, соответствующее коду и наименованию профессии, специальности или направления подготовки для соответствующего уровня профессионального образования.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования вносится в таблицу ПО с указанием в скобках типа подготовки (базовая подготовка либо углубленная подготовка), а также срока обучения по очной форме обучения в соответствии с государственным образовательным стандартом.

В графе 3 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная профессиональная образовательная программа либо отдельные профили (направленности) основной профессиональной образовательной программы

реализуются с применением сетевой формы в соответствии со статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 4 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если реализация основной профессиональной образовательной программы либо ее частей осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 5 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом, разработанным и утвержденным организацией самостоятельно на основании части 8 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 6 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная профессиональная образовательная программа либо ее часть содержит сведения, составляющие государственную тайну. В иных случаях указывается значение «нет».

В графах 7, 8, 9 таблицы ПО по каждой реализуемой заявителем на момент подачи заявления форме обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе указываются сведения о числе обучающихся суммарно по годам, курсам, периодам обучения.

7. Строка «Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности» заполняется в случае, если для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности заявлены основные профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и в соответствующих графах табличной части заявления проставлено значение «да». В иных случаях в указанной строке указывается значение «нет».

8. Раздел «Сведения о филиале» заполняется в случае, если организация заявляет для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности основные общеобразовательные и (или) профессиональные образовательные программы, реализуемые филиалом (филиалами) указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

В случаях, когда организация заявляет для проведения государственной аккредитации основные общеобразовательные и (или) профессиональные образовательные программы, реализуемые в нескольких филиалах, раздел «Сведения о филиале» заполняется по каждому филиалу отдельно.

9. В разделе «Сведения о филиале» заявления указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре

юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения филиала организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

10. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных общеобразовательных программ заполняется в случае, если организация заявляет для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности основные общеобразовательные программы, реализуемые филиалом указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных общеобразовательных программ заполняется в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

11. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в случае, если организация заявляет для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности основные профессиональные образовательные программы, реализуемые филиалом указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

12. При предоставлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации (физическим лицом-предпринимателем) либо лицом, его замещающим, с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

13. Заявление составляется по состоянию на дату, не ранее 10 (десяти) дней до представления в аккредитационный орган непосредственно.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации



М.В. Гнеденко

Приложение  
к Правилам и  
оформления заявлений о  
государственной аккредитации  
образовательной деятельности  
(пункт 1)

Республиканская служба по контролю  
и надзору в сфере образования и науки

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации / физического лица-предпринимателя

### Заявление о государственной аккредитации образовательной деятельности

Прошу провести государственную аккредитацию образовательной деятельности

полное и сокращенное (при наличии) наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)/  
фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-предпринимателя,

данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя,

адрес местонахождения организации/ адрес местожительства физического лица-предпринимателя,

номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики

идентификационный номер налогоплательщика организации/ регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (для физического лица-предпринимателя)



по следующим основным общеобразовательным программам:

№ п/п	Уровень образования Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с использованием сетевой формы	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Формы обучения		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

по следующим основным профессиональным образовательным программам:

№ п/п	Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с применением электронной программы с использованием сетевой формы	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Реализация основной образовательной программы на основании образовательных стандартов, разработанных и утвержденных самостоятельно	Реализация основной образовательной программы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну	Формы обучения		
						очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
1.1		Наименование уровня профессионального образования						
		Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки						
1.2		Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки						
...								
2		Наименование уровня профессионального образования						
2.1		Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки						
2.2		Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки						
...								

Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности:

реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности

Номер контактного телефона организации (физического лица-предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации (физического лица-предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_



Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации (физического лица-предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_

Достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации (физического лица-предпринимателя (при наличии)), подтверждаю: \_\_\_\_\_

подпись руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

### Сведения о филиале

полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации, \_\_\_\_\_

место нахождения филиала организации, \_\_\_\_\_

### по следующим основным общеобразовательным программам:

№ п/п	Уровень образования Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с использованием сетевой формы	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Формы обучения		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

### по следующим основным профессиональным образовательным программам:

№ п/п	Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Реализация основной образовательной программы на основании образовательных стандартов, разработанных и утвержденных самостоятельно	Реализация основной образовательной программы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну	Формы обучения			
					очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
1.1								

Наименование уровня профессионального образования \_\_\_\_\_  
Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки \_\_\_\_\_

1.2									
...									
2									
2.1									
...									
2.2									
...									

Номер контактного телефона филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации \_\_\_\_\_

Достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ подпись руководителя организации \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации

Информацию о ходе процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности:

прошу направить в адрес организации (физического лица-предпринимателя) в электронной форме.

прошу не направлять.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

наименование должности руководителя организации \_\_\_\_\_

подпись руководителя организации/ физического лица-предпринимателя \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/ физического лица-предпринимателя

М.П.  
(при наличии)

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Республиканской службы  
по надзору в сфере образования и  
науки

от 29 04. 2021 г. № 45

### **ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И/ИЛИ ПРИЛОЖЕНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЙ) К НЕМУ**

1. Заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему (далее – заявление) составляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, физическим лицом-предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность, за исключением физического лица-предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность непосредственно (далее – соответственно заявитель, организация, физическое лицо-предприниматель) в печатном виде на бумажном носителе по форме, которая прилагается.

2. Заявление заполняется на русском языке.

3. В заявлении заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения таких сведений указывается значение «нет». Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами заполнения и оформления заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему (далее – Правила).

4. В случае переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности на основании подпункта 9.1.1 пункта 9.1 раздела IX Порядка государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 02.04.2021 № 20-1 (далее – Порядок), организация (физическое лицо-предприниматель) заполняет заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, включая приложения к нему.

5. В случае переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности на основании подпунктов 9.1.2, 9.1.5 пункта 9.1 раздела IX Порядка организация (физическое лицо-

предприниматель) заполняет заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации только в отношении соответствующего приложения – иные части из формы заявления исключаются.

6. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименование организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

7. В случае заполнения заявления физическим лицом-предпринимателем в заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность физического лица-предпринимателя, а затем в скобках – данные указанного документа (наименование документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя, серия и номер документа, дата и место выдачи), адрес регистрации физического лица-предпринимателя по месту жительства с указанием почтового индекса, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика физического лица-предпринимателя.

8. В случае, если заявителем являются иностранные граждане и лица без гражданства, фамилия, имя, отчество (при наличии) дополнительно указываются с помощью букв латинского алфавита на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

9. В строке «в связи с:» указываются только основания, являющиеся причиной для переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему в соответствии с перечнем оснований для переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, установленных пунктом 9.1 раздела IX Порядка. Иные основания из заявления исключаются.

10. Табличные части заявления заполняются в следующем порядке.

11. В случаях переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности на основании подпунктов 9.1.2 и 9.1.5 пункта 9.1 раздела IX Порядка в табличную часть заявления включаются образовательные программы, которые представлены к процедуре переоформления свидетельства о государственной аккредитации



образовательной деятельности.

12. В случаях переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности на основании подпунктов 9.1.3, 9.1.4 пункта 9.1 раздела IX Порядка в табличную часть заявления включаются образовательные программы, которые должны быть исключены из соответствующего приложения к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности в результате переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности.

13. В случае переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности на основании подпункта 9.1.1 пункта 9.1 раздела IX Порядка табличные части из заявления исключаются.

14. В случае переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по нескольким основаниям табличные части заполняются по каждому основанию отдельно.

15. Табличная часть формы заявления в отношении основных общеобразовательных программ (далее – таблица ОО) заполняется в случае, если заявитель заявил к переоформлению свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданное в отношении основных общеобразовательных программ, за исключением переоформления свидетельства о государственной аккредитации по основанию, установленному подпунктом 9.1.1. пункта 9.1 раздела IX Порядка. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Графа 2 таблицы ОО заполняется в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании».

Графы 3-7 таблицы ОО заполняются при переоформлении свидетельства о государственной аккредитации на основании подпункта 9.1.2 пункта 9.1 раздела IX Порядка. В иных случаях переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности необходимость заполнения указанных граф отсутствует.

В графе 3 таблицы ОО указывается значение «да» в случае, если основная общеобразовательная программа либо отдельные профили (направленности) основной общеобразовательной программы реализуются с применением сетевой формы в соответствии со статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 4 таблицы ОО указывается значение «да» в случае, если реализация основной общеобразовательной программы либо ее частей осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В иных случаях указывается значение «нет».

В графах 5, 6, 7 таблицы ОО по каждой реализуемой заявителем на



момент подачи заявления форме обучения по соответствующей основной общеобразовательной программе указываются сведения о числе обучающихся суммарно по годам, курсам, периодам обучения.

16. Табличная часть формы заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ (далее – таблица ПО) заполняется в случае, если заявитель заявил к переоформлению свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданное в отношении основных профессиональных образовательных программ, за исключением переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основанию, установленному подпунктом 9.1.1 пункта 9.1 раздела IX Порядка. В ином случае данная часть из заявления исключается.

17. Строки «Наименование уровня профессионального образования» заполняются последовательно в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» по всем уровням профессионального образования.

18. В строках «Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки» указываются коды и наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, в рамках которых реализуются основные профессиональные образовательные программы, заявленные для государственной аккредитации образовательной деятельности в соответствии с перечнями укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики:

1) Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25 июня 2015 года № 282, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 287;

2) Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования от 25 июня 2015 года № 281, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 286;

3) Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 года №1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 года, регистрационный номер № 2394;

4) Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14 июля 2015 года № 309, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 июля 2015 года, регистрационный номер № 314.

19. В графе 2 таблицы ПО указывается наименование образовательной программы, соответствующее коду и наименованию профессии, специальности или направления подготовки для соответствующего уровня профессионального образования.

20. Наименование образовательной программы среднего профессионального образования вносится в таблицу ПО с указанием в скобках типа подготовки (базовая подготовка либо углубленная подготовка), а также срока обучения по очной форме обучения в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Графы 3-9 таблицы ПО заполняются при переоформлении свидетельства о государственной аккредитации на основании подпункта 9.1.2 пункта 9.1 раздела IX Порядка. В иных случаях переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности необходимость заполнения указанных граф отсутствует.

В графе 3 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная профессиональная образовательная программа либо отдельные профили (направленности) основной профессиональной образовательной программы реализуются с применением сетевой формы в соответствии со статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 4 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если реализация основной профессиональной образовательной программы либо ее частей осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 5 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом, разработанным и утвержденным организацией самостоятельно на основании части 8 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». В иных случаях указывается значение «нет».

В графе 6 таблицы ПО указывается значение «да» в случае, если основная

профессиональная образовательная программа либо ее часть реализуется с использованием сведений, составляющих государственную тайну. В иных случаях указывается значение «нет».

В графах 7, 8, 9 таблицы ПО по каждой реализуемой заявителем на момент подачи заявления форме обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе указываются сведения о числе обучающихся суммарно по годам, курсам, периодам обучения.

21. Строка «Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности» заполняется в случае, если для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности заявлены основные профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и в соответствующих графах табличной части заявления проставлено значение «да». В иных случаях в указанной строке указывается значение «нет».

22. В случаях, когда свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности переоформляется только в отношении филиала (филиалов), табличные части, указанные в пунктах 7 и 8 настоящих Правил, из заявления исключаются.

23. Раздел «Сведения о филиале» заполняется в случае, если организация заявляет для переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности основные общеобразовательные и (или) профессиональные образовательные программы, реализуемые филиалом (филиалами) указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

24. В случаях, когда организация заявляет для переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении нескольких филиалов, то раздел «Сведения о филиале» заполняется по каждому филиалу отдельно.

25. В разделе «Сведения о филиале» заявления указываются полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения филиала организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

26. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных общеобразовательных программ заполняется в

соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

27. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

28. При предоставлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации (физическим лицом-предпринимателем) либо лицом, его замещающим, с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

29. Заявление составляется по состоянию на дату, не ранее 10 (десяти) дней до представления в аккредитационный орган непосредственно.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации



М.В. Гнеденко



Приложение

к Правилам заполнения и  
оформления заявления о  
переоформлении свидетельства о  
государственной аккредитации  
образовательной деятельности и/или  
приложения (приложений) к нему  
(пункт 1)

Республиканская служба по контролю  
и надзору в сфере образования и науки

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации / физического лица-предпринимателя

**Заявление  
о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности  
и/или приложения (приложений) к нему**

Прошу переоформить свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложение(я)  
№ \_\_\_\_\_

к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.,  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_  
на период до окончания срока его действия « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

полное наименование аккредитационного органа

полное и сокращенное (при наличии) наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)/  
фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя,

место нахождения организации/место жительства физического лица-предпринимателя,



номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики

идентификационный номер налогоплательщика организации/ регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (для физического лица-предпринимателя), в связи с:

реорганизацией организации в форме

преобразования/присоединения/слияния

изменением места нахождения организации;

изменением наименования организации/изменением фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица-предпринимателя, указанного в свидетельстве о государственной аккредитации образовательной деятельности;

государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых организацией/ физическим лицом-предпринимателем;

переоформлением лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с прекращением реализации отдельных образовательных программ, реализуемых организацией/ физическим лицом-предпринимателем;

лишением государственной аккредитации в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки либо образовательных программ;

изменением кодов и наименований укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования, указанных в приложении к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности, при установлении Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики в пределах установленной сферы ведения соответствия отдельных профессий, специальностей и направлений подготовки профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки

по следующим основным общеобразовательным программам:

№ п/п	Уровень образования Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с использованием сетевой формы	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Формы обучения		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

по следующим основным профессиональным образовательным программам:

№ п/п	Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с использованием сетевой формы	4	5	6	Формы обучения		
						очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Наименование уровня профессионального образования							
	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
1.2	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
...								
2	Наименование уровня профессионального образования							
2.1	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
2.2	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
...								

Сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности:

реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности

Номер контактного телефона организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

Адрес электронной почты организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

Достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации (физического лица-предпринимателя (при наличии)), подтверждаю:

подпись руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

## Сведения о филиале

полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации,

место нахождения филиала организации,

в связи с:

реорганизацией организации в форме

преобразования/присоединения/слияния

изменением места нахождения организации;

изменением наименования организации, указанного в свидетельстве о государственной аккредитации образовательной деятельности; государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых организацией; переоформлением лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с прекращением реализации отдельных образовательных программ, реализуемых организацией;

лишением государственной аккредитации в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки либо образовательных программ;

изменением кодов и наименований укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования, указанных в приложении к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности, при установлении Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики в пределах установленной сферы ведения соответствия отдельных профессий, специальностей и направлений подготовки профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки

по следующим основным общеобразовательным программам:

№ п/п	Уровень образования Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с использованием сетевой формы	Реализация основной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Формы обучения		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

по следующим основным профессиональным образовательным программам:

№ п/п	Основная образовательная программа	Реализация основной образовательной программы с применением электронных технологий	Реализация основной образовательной программы на основании образовательных стандартов, разработанных и утвержденных самостоятельно	Реализация основной образовательной программы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну	Формы обучения			
					очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование уровня профессионального образования							
1.1	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
1.2	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
...								
2	Наименование уровня профессионального образования							
2.1	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
2.2	Код и наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки							
...								

Номер контактного телефона филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации \_\_\_\_\_

Достоверность информации, содержащейся в документах и материалах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ подписать руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

Информацию о ходе процедуры переоформления свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности:  
 прошу направить в адрес организации (индивидуального предпринимателя) в электронной форме.

прошу не направлять.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя организации

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
подпись руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации/ физического лица-предпринимателя



## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Республиканской службы  
по надзору в сфере образования и  
науки

от 29. 04. 2021 г. № 45

### **ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ВРЕМЕННОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Заявление о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – заявление) составляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – соответственно заявитель, организация) в печатном виде на бумажном носителе по форме, которая прилагается.
2. Заявление заполняется на русском языке.
3. В заявлении заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения таких сведений указывается значение «нет». Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами к заполнению и оформлению заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – Правила).
4. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования организации, возникшей в результате реорганизации в форме разделения либо выделения, в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица. Полное наименование реорганизованной организации, в результате разделения либо выделения из которой образована организация, указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики.
5. Табличная часть формы заявления в отношении основных общеобразовательных программ (далее – таблица ОО) заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи временного свидетельства о

государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных общеобразовательных программ. В ином случае данная часть из заявления исключается.

Графа 2 таблицы ОО заполняется в соответствии с части 4 статьи 8 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании».

6. Табличная часть формы заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ (далее – таблица ПО) заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных профессиональных образовательных программ. В ином случае данная часть из заявления исключается.

7. Графа 2 таблицы ПО заполняется в соответствии с частью 5 статьи 8 и пунктом 2 части 3 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» последовательно по всем уровням профессионального образования.

8. В графах 3 и 4 таблицы ПО указываются коды и наименования групп профессий, специальностей и направлений подготовки, в рамках которых реализуются образовательные программы, заявленные для выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в соответствии с перечнями укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

1) Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25 июня 2015 года № 282, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 287;

2) Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования от 25 июня 2015 года № 281, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 286;

3) Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 года № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 года, регистрационный номер № 2394;

4) Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по

программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14 июля 2015 года № 309, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 июля 2015 года, регистрационный номер № 314.

9. Раздел «Сведения о филиале» заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных программ, реализуемых филиалом (филиалами) указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

10. В случаях, когда организация заявляет для выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных программ, реализуемых в нескольких филиалах, раздел «Сведения о филиале» заполняется по каждому филиалу отдельно.

11. В разделе «Сведения о филиале» заявления указываются полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения филиала организации, код причины постановки на учет организации в налоговом органе указываются в соответствии со сведениями, содержащими в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики.

12. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных общеобразовательных программ заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных общеобразовательных программ, реализуемых филиалом указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

13. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных общеобразовательных программ заполняется в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

14. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи временного

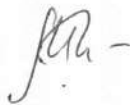
свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении основных профессиональных образовательных программ, реализуемых филиалом указанной организации. В ином случае данная часть из заявления исключается.

15. Табличная часть раздела «Сведения о филиале» заявления в отношении основных профессиональных образовательных программ заполняется в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

16. При предоставлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации либо лицом, его замещающим, с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

17. Заявление составляется по состоянию на дату, не ранее 10 (десяти) дней до представления в аккредитационный орган непосредственно.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации



М.В. Гнеденко



Приложение  
к Правилам заполнения и  
оформления заявления о выдаче  
временного свидетельства о  
государственной аккредитации  
образовательной деятельности  
(пункт 1)

Республиканская служба по контролю  
и надзору в сфере образования и науки

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации / физического лица-предпринимателя

**Заявление  
о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности**

Прошу выдать временное свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности \_\_\_\_\_

полное и сокращенное (при наличии) наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)

адрес местонахождения организации,

номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики

идентификационный номер налогоплательщика организации

в связи с возникновением организации в результате реорганизации в форме \_\_\_\_\_

разделения, выделения (нужное вписать)

\_\_\_\_\_ полное наименование реорганизованной организации,

Сведения о выданном(ых) реорганизованной организации свидетельстве(ах) о государственной аккредитации образовательной деятельности:

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № бланка \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ полное наименование аккредитационного органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности

в отношении основных общеобразовательных программ, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией, которые имели государственную аккредитацию по уровням общего образования:

№ п/п	Уровень общего образования
1	2
1	
2	
3	

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № бланка \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ полное наименование аккредитационного органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности

в отношении основных профессиональных образовательных программ, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией, которые имели государственную аккредитацию по уровням профессионального образования, укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки:

№ п/п	Код укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования
1	2	3
1	3	4

2	
3	

Номер контактного телефона организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации \_\_\_\_\_

Сведения о филиале

\_\_\_\_\_ полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации, \_\_\_\_\_ адрес местонахождения филиала организации, \_\_\_\_\_

В отношении основных общеобразовательных программ, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией, которые имели государственную аккредитацию по уровням общего образования:

№ п/п	Уровень общего образования
1	
1	2
2	
3	

В отношении основных профессиональных образовательных программ, реализация которых осуществлялась реорганизованной организацией, которые имели государственную аккредитацию по уровням профессионального образования, укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки:

№ п/п	Уровень образования профессионального образования	Код укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования
1	2	3	
1			4
2			
3			

Номер контактного телефона филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации \_\_\_\_\_

Информацию о ходе процедуры выдачи временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности:

прошу направить в адрес организации в электронной форме.

прошу не направлять.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

наименование должности руководителя организации \_\_\_\_\_

подпись руководителя организации \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя организации \_\_\_\_\_

М.П.



## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Республиканской службы  
по надзору в сфере образования и  
науки

от 29. 04. 2021 г. № 45

### **ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДУБЛИКАТА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И/ИЛИ ПРИЛОЖЕНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЙ) К НЕМУ**

1. Заявление о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему (далее – заявление) составляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, физическим лицом-предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность, за исключением физического лица-предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность непосредственно (далее – соответственно заявитель, организация, физическое лицо-предприниматель) в печатном виде на бумажном носителе по форме, прилагается.
2. Заявление заполняется на русском языке.
3. В заявлении заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения таких сведений указывается значение «нет». Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами заполнения и оформления формы заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему.
4. В случае утраты или порчи свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности организация (физическое лицо-предприниматель) заполняет заявление о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации, включая приложения к нему. В случае утраты или порчи отдельного приложения к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности организация (физическое лицо-предприниматель) заполняет заявление о выдаче дубликата только в отношении соответствующего приложения – иные части из формы заявления исключаются.
5. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования организации в соответствии со сведениями, содержащимися в

Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

6. В случае заполнения заявления физическим лицом-предпринимателем в заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность физического лица-предпринимателя, а затем в скобках – данные указанного документа (наименование документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя, серия и номер документа, дата и место выдачи), адрес регистрации физического лица-предпринимателя по месту жительства с указанием почтового индекса, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика физического лица-предпринимателя.

7. В случае, если заявителем являются иностранные граждане и лица без гражданства, фамилия, имя, отчество (при наличии) дополнительно указываются с помощью букв латинского алфавита на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

8. В строке «В связи с:» из предложенного перечня оснований для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему указывается только основание, являющееся причиной для конкретного случая. Иное основание из заявления исключается.

9. Раздел «Сведения о филиале» заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему полностью либо дубликата приложения свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданного в отношении соответствующего филиала. В ином случае данная часть из заявления исключается.

10. В случаях, когда организация заявляет для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему полностью либо дубликатов приложений свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданных в отношении нескольких филиалов, то раздел «Сведения о филиале» заполняется по каждому филиалу отдельно.

11. В разделе «Сведения о филиале» заявления указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики. Место нахождения филиала организации, номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики, идентификационный код юридического лица.

12. При предоставлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации (физическим лицом-предпринимателем) либо лицом, его замещающим, с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

13. Заявление составляется по состоянию на дату, не ранее 10 (десяти) дней до представления в аккредитационный орган непосредственно.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации



М.В. Гнеденко

Приложение  
к Правилам и  
оформления заявления о  
предоставлении дубликата  
свидетельства о государственной  
аккредитации образовательной  
деятельности и/или приложения  
(приложений) к нему (пункт 1)

Республиканская служба по контролю  
и надзору в сфере образования и науки

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации / физического лица-предпринимателя

### Заявление

**о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности  
и/или приложения (приложений) к нему**

Прошу предоставить дубликат свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения(ий)

№ \_\_\_\_\_ к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
регистрационный № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, № бланка \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ полное наименование аккредитационного органа

\_\_\_\_\_ полное и сокращенное (при наличии) наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)/  
фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя,



\_\_\_\_\_ место нахождения организации/место жительства физического лица-предпринимателя,

\_\_\_\_\_ номер регистрационной записи в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики

\_\_\_\_\_ идентификационный номер налогоплательщика организации/ регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (для физического лица-предпринимателя),

В связи с:

\_\_\_\_\_ утратой свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему;  
\_\_\_\_\_ почтой свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему.

\_\_\_\_\_ Номер контактного телефона организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

\_\_\_\_\_ Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет организации (физического лица-предпринимателя (при наличии))

### Сведения о филиале

\_\_\_\_\_ полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации,

\_\_\_\_\_ место нахождения филиала организации,

\_\_\_\_\_ код причины постановки на учет организации в налоговом органе по месту нахождения филиала

\_\_\_\_\_ Номер контактного телефона филиала организации

\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты филиала организации

\_\_\_\_\_ Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет филиала организации

Информацию о ходе процедуры предоставления дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему:

прошу направить в адрес организации в электронной форме

прошу не направлять.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

наименование должности руководителя организации

М.П.

подпись руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации/ физического лица-предпринимателя

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Республиканской службы  
по надзору в сфере образования и  
науки

от 29. 04. 2021 г. № 45

### **ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ЗАЯВЛЕННЫХ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Сведения о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – сведения) прилагаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, физическим лицом-предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность, за исключением физического лица-предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность непосредственно (далее – соответственно заявитель, организация, физическое лицо-предприниматель), в печатном виде на бумажном носителе, в связи с государственной аккредитацией образовательной деятельности в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ (далее вместе – заявление), по форме, которая прилагается.
2. Сведения составляются по каждой заявленной для государственной аккредитации образовательной программе, указанной в графе 2 табличных частей заявлений.
3. В форме сведений заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения указанных сведений указывается значение «нет». Недопустимо добавление или исключение из формы сведений строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами заполнения и оформления сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности.
4. В строке «Основная образовательная программа» указывается наименование основной образовательной программы, указанное в графе 2 табличной части заявления.
5. В строке «Присваиваемая квалификация» указывается наименование квалификации (квалификаций), которые присваиваются по итогам освоения образовательной программы (образовательных программ), указанных в строке «По профессии, специальности, направлению подготовки...» в соответствии с

приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики:

1) Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25 июня 2015 года № 282, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 287;

2) Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования от 25 июня 2015 года № 281, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 июля 2015 года, регистрационный номер № 286;

3) Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 года №1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 года, регистрационный номер № 2394;

4) Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Перечень направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, Перечень специальностей подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14 июля 2015 года № 309, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 июля 2015 года, регистрационный номер № 314.

6. В строке «Полное наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)» указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики и в уставе организации.

В случае реализации образовательной программы физическим лицом-предпринимателем, в строке «фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя» указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность физического лица-предпринимателя, а затем в скобках – реквизиты указанного документа (наименование документа, удостоверяющего личность



физического лица-предпринимателя, серия и номер документа, дата и место выдачи).

7. Строка «Полное наименование филиала организации» заполняется в случае, если заявленная для государственной аккредитации образовательная программа реализуется в филиале организации. В ином случае указанная строка исключается.

Полное наименование филиала организации указывается в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики и в уставе организации.

8. В строке «По уровню общего образования» уровень образования указывается в соответствии с частью 4 статьи 8 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», а далее перечисляются реализуемые организацией (физическим лицом-предпринимателем) направленности (профили) основной общеобразовательной программы. В случае, если сведения заполняются в отношении основной профессиональной образовательной программы, указанная часть сведений удаляется.

9. В строке «По профессии, специальности, направлению подготовки...» перечисляются все реализуемые организацией основные профессиональные образовательные программы по конкретной специальности /профессии.

10. Часть сведений «Сведения о реализации основной образовательной программы», включающая разделы 1-4, заполняется отдельно по каждой образовательной программе, указанной в строке «По профессии, специальности, направлению подготовки...».

11. Пункт 1.1 раздела 1 заполняется в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с использованием сетевой формы. В ином случае указывается значение «нет».

В пункте 1.2 раздела 1 указываются реквизиты приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, утверждающего государственный образовательный стандарт, в соответствии с которым реализуется образовательная программа соответствующего уровня образования.

В случае, если образовательной организацией высшего профессионального образования на основании части 8 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» реализуется право реализации образовательной программы высшего профессионального образования в соответствии с образовательным стандартом, утвержденным самостоятельно, в пункте 1.3 раздела 1 указываются реквизиты локального нормативного акта организации об утверждении такого стандарта.

12. Раздел 2 заполняется в отношении старшего курса (года, периода) обучения обучающихся с учетом планового распределения имеющегося в организации по состоянию на дату подачи заявления состава педагогических (научно-педагогических) работников. При плановом распределении состава педагогических (научно-педагогических) работников учитываются только педагогические (научно-педагогические) работники, участвующие в реализации основной образовательной программы, и лица, привлекаемые к реализации основной образовательной программы на иных условиях, с которыми на дату подачи заявления заключен трудовой договор (служебный контракт) или гражданско-правовой договор.

Организациями, реализующими основные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, раздел 2 не заполняется.

Частными образовательными организациями, учредителем которых является религиозная организация, а также духовными образовательными организациями раздел 2 заполняется с учетом сведений о квалификации педагогических работников, которые имеют богословские степени и богословские звания.

13. В таблице пункта 2.1 раздела 2 указываются сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях, по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (учебными планами) образовательной программы. Все сведения указываются в соответствии с документами, составляющими личное дело таких работников.

В графе «Должность, ученая степень, ученое звание» указывается должность педагогического работника в соответствии со штатным расписанием организации. Ученая степень и ученое звание указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей. При указании сведений об ученой степени, ученом звании учитываются также ученая степень и ученое звание, полученные в иностранном государстве и признанные в Донецкой Народной Республике.

Графа «Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации» заполняется в соответствии с документами об образовании и о квалификации, полученными по завершению обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании, полученном в форме профессиональной переподготовки, предоставляются за весь период профессиональной деятельности работника. Сведения о дополнительном профессиональном образовании, полученном в форме повышения квалификации (в том числе в форме стажировки), предоставляются за последние три года.

В графе «Объем учебной нагрузки, количество часов» указывается количество часов учебной нагрузки педагогического работника по предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам, включая часы по всем видам контактной работы (прием зачетов, экзаменов, консультации, руководство курсовыми работами и др.) в соответствии с учебным планом.

Доля ставки рассчитывается как отношение количества часов по предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам, включая часы по всем видам контактной работы, к верхнему пределу годовой учебной нагрузки педагогического работника, занимающего соответствующую должность.

В графах «Трудовой стаж работы» указываются стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на должностях педагогических (научно-педагогических) работников и (или) стаж работы в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник. В графах указывается количество полных лет соответствующего стажа по состоянию на дату заполнения сведений.

14. Таблица пункта 2.2 раздела 2 заполняется только в случае предоставления сведений о реализации образовательной программы высшего профессионального образования – программы магистратуры либо программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). В иных случаях указанная таблица из формы сведений исключается.

Сведения о научно-педагогическом работнике, осуществляющем общее руководство научным содержанием программы магистратуры/о научном(-ых) руководителе(-ях), назначенном(-ых) обучающемуся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) предоставляются за период с начала реализации соответствующей образовательной программы, но не ранее, чем за 6 лет до проведения государственной аккредитации образовательной деятельности.

15. Таблица пункта 2.3 раздела 2 заполняется в случае участия в реализации заявленной для государственной аккредитации образовательной программы руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (далее – специалисты-практики). К специалистам-практикам относятся также педагогические работники организации, участвующие в реализации образовательной программы и осуществляющие трудовую деятельность в иных организациях профессиональной сферы, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, на условиях внешнего штатного совместительства.



16. Раздел 3 «Материально-технические условия реализации образовательной программы» заполняется на дату подачи заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности.

В графе «Наименование предметов, дисциплин (модулей), курсов, практик, научно-исследовательских работ» указывается наименование предметов, дисциплин (модулей), курсов, практик в соответствии с учебным планом (учебными планами) образовательной программы.

В графе «Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы с указанием перечня основного оборудования» указывается наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности в соответствии с учебным планом, в том числе кабинетов, лабораторий, мастерских, а также помещений для самостоятельной работы с перечнем учебного оборудования, технических средств обучения, специального лабораторного оборудования, лицензионного программного обеспечения и иного оборудования, необходимого для реализации основной образовательной программы.

В случаях, когда практика обучающихся по профессиональным образовательным программам проводится не в структурных подразделениях организации, в графах 3 и 4 указываются реквизиты долгосрочных договоров о проведении практики.

Помещения для самостоятельной работы (в случаях если указанные помещения не являются специализированными для конкретных дисциплин (модулей), курсов, практик) указываются в отдельной строке.

17. Раздел 4 «Сведения о проведенных в отношении основной образовательной программы процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся в организации по основной образовательной программе за три года, предшествующие проведению государственной аккредитации образовательной деятельности» заполняется в случае наличия у организации сведений о независимой оценке качества подготовки обучающихся по заявленной для государственной аккредитации образовательной программе, проведенной в порядке, установленном статьями 91 и 91<sup>1</sup> Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», в течение трех лет, предшествующих проведению государственной аккредитации образовательной деятельности. В иных случаях в строке «полное наименование юридического лица, осуществлявшего независимую оценку качества подготовки обучающихся» указывается значение «нет».

18. Сведения подписываются руководителем организации (физическим лицом-предпринимателем) либо лицом, его замещающим, с приложением в комплекте документов копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

19. Сведения составляются по состоянию на дату подачи заявления.

Начальник отдела лицензирования  
и аккредитации



М.В. Гнеденко



Приложение  
к Правилам заполнения и  
оформления сведений о реализации  
образовательных программ,  
заявленных для государственной  
аккредитации образовательной  
деятельности (пункт 1)

**Сведения  
о реализации основных образовательных программ,  
заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности**

основная образовательная программа
присваиваемая квалификация (для основных профессиональных образовательных программ)
полное наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)/ фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица-предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя, полное наименование филиала организации
По уровню общего образования _____ организация (физическое лицо-предприниматель) осуществляет образовательную деятельность по следующим основным общеобразовательным программам: 1) _____; 2) _____;
По профессии, специальности, направлению подготовки организация осуществляет образовательную деятельность по следующим основным профессиональным образовательным программам: 1) _____; 2) _____;

# СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

## Раздел 1. Общие сведения

1.1. Основная образовательная программа реализуется с использованием сетевой формы на основании договора

от « 20 » \_\_\_\_\_ г., заключенного с \_\_\_\_\_  
полное наименование юридического лица

1.2. Основная образовательная программа реализуется в соответствии с Государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 1.3. Основная образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом, утвержденным самостоятельно образовательной организацией высшего образования на основании части 8 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»

реквизиты локального акта организации об утверждении образовательного стандарта

## Раздел 2. Кадровые условия реализации основной (дополнительной) образовательной программы

2.1. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки		Трудовой стаж работы	
							количество часов	доля ставки	стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на должностях педагогических работников (научно-педагогических)	стаж работы в иных организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2.2. Сведения о научно-педагогическом работнике, осуществляющем общее руководство научным содержанием программы магистратуры/о научном(-ых) руководителе(-ях), назначенном(-ых) обучающемуся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре):

№ п/п	Ф.И.О. научно-педагогического работника	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Ученая степень, (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Донецкой Народной Республике)	Тематика самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие его закрепление	Публикации (название статьи, монографии и т.п.; наименование журнала/издания, год публикации) в:		Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на республиканских и международных конференциях (название, статус конференций, материалы конференций, год выпуска)
					ведущих республиканских рецензируемых научных журналах и изданиях	зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	
1	2	3	4	5	6	7	8

2.3. Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (далее – специалисты-практики):

№ п/п	Ф.И.О. специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего штатного совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Период работы в организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник	Общий трудовой стаж работы в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник
1	2	3	4	5	6

Раздел 3. Материально-технические условия реализации образовательной программы:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4

Раздел 4. Сведения о проведенных в отношении основной образовательной программы процедур независимой оценки качества государственной аккредитации образовательной программе за три года, предшествующие проведению Независимая оценка качества подготовки обучающихся проведена в период с « \_\_\_ » \_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_ г.

полное наименование юридического лица, осуществлявшего оценку качества подготовки обучающихся

Информация о порядке проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

ссылка на электронный адрес официального сайта юридического лица, осуществлявшего оценку качества подготовки обучающихся

Информация о результатах независимой оценки качества подготовки обучающихся по основной образовательной программе размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

ссылка на электронный адрес официального сайта юридического лица, осуществлявшего оценку качества подготовки обучающихся

Дата заполнения « \_\_\_ » \_\_\_ г.

наименование должности руководителя организации

М.П.

подпись руководителя организации/  
физического лица-предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации/ физического лица-предпринимателя

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект приказа Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки «Об утверждении форм документов, используемых Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки в процессе государственной аккредитации образовательной деятельности»

Проект нормативного правового акта Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки «Об утверждении форм документов, используемых Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки в процессе государственной аккредитации образовательной деятельности» направляется в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики для согласования с целью его представления на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

Начальник



Л. Н. Волкова

СОГЛАСОВАНО:

Наименование должности	Подпись	Инициалы, фамилия
Министр образования и науки Донецкой Народной Республики		М.Н. Кушаков



Департамент регистрации нормативных  
правовых актов  
Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики

В данном документе прошито и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_

де медведя (50) листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. Лисоченко Д.В.

Дата « 12 » 05 2021 г.

