



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

№ 1053 от « 29 » 10 2021г.

Л.Б. Костровец.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»**

Принято

решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

Протокол № 3/43

от « 28 » 10 2021г.

Донецк
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	5
4. ФУНКЦИИ	5
5. ПРАВА	6
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ	6
8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	7
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
Лист регистрации изменений	8
Лист ознакомления	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел воспитательной работы является структурным подразделением ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Отдел создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом ректора. Начальник отдела воспитательной работы назначается в установленном порядке и осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела и входящих в него подразделений.

1.2. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» организует и направляет усилия служб и структурных подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» на реализацию воспитательной деятельности.

1.3. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» осуществляет деятельность, которая базируется на положениях законодательно-нормативной базы, Конституции Донецкой Народной Республики, Законе «Об образовании», государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования, нормативных документах Министерства образования и науки ДНР, ежегодных Планах воспитательной работы, утверждённых ректором, и строит свою работу в соответствии с настоящим Положением, Уставом ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

1.4. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» оказывает консультационную, методическую помощь, осуществляет материально - техническую и кадровую поддержку мероприятий, которые проводятся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в соответствии с Планом воспитательной работы на текущий учебный год.

1.5. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» координирует работу органов студенческого самоуправления ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Основным стратегическим приоритетом воспитательного процесса, который проводится при непосредственном участии отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», есть формирование образованной, профессионально компетентной, творческой, гармоничной, нацеленной на новые достижения в карьере и личной жизни, социально активной личности со сложившейся гражданской позицией.

2.2. Главными задачами отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» являются:

– пропаганда среди молодёжи качеств настоящего студента как активной, образованной, духовно развитой, разносторонней личности,

ориентированной на успех в профессиональной карьере и в личной жизни, ведущей здоровый образ жизни;

- привлечение студенческой молодёжи к саморазвитию, творческой и социальной самореализации;

- раскрытие талантов и лидерских качеств студентов, содействие здоровой соревновательности среди студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» на пути к новым достижениям;

- расширение и укрепление контактов между студентами, преподавателями и сотрудниками ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

- формирование корпоративного сознания ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

2.3. Отдел воспитательной работы обеспечивает планирование и реализацию воспитательной работы по направлениям:

- общие организационно-воспитательные мероприятия;

- мероприятия по интернациональному и патриотическому воспитанию;

- мероприятия по правовому, юридическому и гражданскому воспитанию;

- формирование корпоративных ценностей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

- просветительские мероприятия и мероприятия, направленные на формирование общечеловеческих ценностей;

- формирование здорового образа жизни и оздоровительные мероприятия;

- спортивно-массовая работа;

- эстетическое, художественное и гуманистическое воспитание;

- работа со студенческими объединениями, клубами, секциями и кружками;

- экологическое и природоохранное воспитание;

- мероприятия по адаптации студентов I курса к условиям учебы;

- социально-педагогическая и воспитательная работа со студентами льготных категорий;

- благотворительность и волонтерская деятельность;

- сотрудничество со студенческим самоуправлением;

- воспитательная работа в общежитиях;

- работа с выпускниками;

- работа с кураторами академических групп и ответственными за организацию и проведение воспитательной работы на кафедрах;

- формирование позитивного имиджа ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Структуру и штатную численность отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» утверждает ректор на основании штатного расписания.

4.2. Отдел возглавляет начальник отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», который действует на основании должностной инструкции и настоящего Положения.

4. ФУНКЦИИ

3.1. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» оказывает консультационную, методическую помощь, осуществляет материально - техническую и кадровую поддержку мероприятий культурно – массового, общественно – политического, просветительско – гуманистического, воспитательного характера, спортивных и физкультурно – оздоровительных мероприятий, а также мероприятий, направленных на пропаганду и реализацию здорового образа жизни, которые проводятся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» или с её участием.

3.2. Осуществляет взаимодействие с государственными органами, органами местной власти, общественными организациями, учреждениями образования и культуры и частными лицами по вопросам, касающимся сферы компетенции.

3.3. Проводит информационно-рекламную деятельность, направленную на формирование корпоративного сознания, сохранение культурных традиций ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», организацию внеучебного общения студентов и преподавателей, их содержательного досуга.

3.4. Способствует формированию позитивного имиджа ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

3.5. Обеспечивает взаимодействие структурных подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в вопросах проведения воспитательной работы (деканаты факультетов, кафедры, кураторы и менеджеры учебных групп, администрация колледжей, музеев, центр эстетического воспитания, спортивный клуб).

3.6. Курирует работу органов студенческого самоуправления ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (студенческого совета, студенческого научного общества и студенческого профсоюзного комитета).

3.7. Координирует работу общественных организаций и объединений, созданных или функционирующих на базе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» или с участием студентов и преподавателей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

5. ПРАВА

5.1. Для достижения целей и задач, возложенных на отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», его сотрудники пользуются следующими правами:

- запрашивать от подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» предоставление материалов, сведений и информации, необходимых для осуществления работы отдела;

- представлять ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в рамках, определяемых руководством ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и должностными инструкциями, вести соответствующую переписку;

- предоставлять руководству ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» предложения по улучшению воспитательной работы и повышению её эффективности;

- использовать закреплённые за отделом и входящими в него подразделениями помещения для проведения мероприятий согласно планам воспитательной работы;

- участвовать в реализации программ в рамках договоров ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.

5.2. Права и обязанности работников отдела определяются их должностными инструкциями.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Оценка работы отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» проводится на основании анализа выполнения соответствующих разделов планов развития ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», плана воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» за подотчётный период.

6.2. Всю полноту ответственности за некачественное и несвоевременное выполнение задач и функций отдела воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» несёт начальник отдела ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

6.3. Степень ответственности других работников отдела устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

7.1. Отдел воспитательной работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» подчиняется проректору по направлению деятельности, а непосредственно в оперативном подчинении – начальнику отдела.

7.2. Для решения вопросов, относящихся к компетенции отдела, могут привлекаться сотрудники других подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», задействованных в реализации воспитательного процесса, в установленном порядке при непосредственном обращении к профильному проректору.

7.3. Отдел осуществляет, в пределах своей компетенции, непосредственную связь с ректоратом, деканатами и кафедрами ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», управлениями Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, республиканскими органами государственного управления и местными органами власти в вопросах организации, планирования и проведения воспитательной деятельности, патриотического, гражданского воспитания, в вопросах сохранения, развития и преумножения традиций ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

8.1. Прекращение деятельности отдела воспитательной работы осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.2. Решение о реорганизации или ликвидации отдела воспитательной работы принимается и вводится в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

8.3. При реорганизации отдела воспитательной работы документы, находящиеся в отделе, передаются на хранение правопреемнику; при ликвидации – в архив ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Данное типовое Положение рассматривается и принимается и вводится в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

9.2. Изменения и дополнения к типовому Положению рассматриваются и вводятся приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

