

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДонаУиГС»
Протокол № 6/11 от « 26 » 01.20 17 г.

Ректор Л.Б. Костровец
« » .20 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская
программа «Налоги и налогообложение»)

38.04.08 «Финансы и кредит»

(код и наименование направления подготовки)

«Налоги и налогообложение»

(наименование профиля/магистерской программы)

академический магистр

(квалификация)

очная/заочная

(форма обучения)

Донецк
2017

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20 17 - 20 18 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017 - 20 18 учебном году на заседании Ученого совета университета 22 . 06 . 20 17 , протокол № 11

Ученый секретарь _____

22 . 06 . 20 17 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 20 18 - 20 19 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018 - 2019 учебном году на заседании Ученого совета университета 26 . 04 . 20 18 , протокол № 9

Ученый секретарь _____

26 . 04 . 20 18 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 20 __ - 20 __ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20 __ - 20 __ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20 __ , протокол № ____

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20 __ г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	4
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	6
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	7
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	8
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	8
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	9
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	9
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО ДОНГУУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	11
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	12
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	12
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	13
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	13
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА	22
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)	24
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН	24
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
5.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК	26
5.4. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ	34
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	34
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	37
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	37
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	38
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	38

6.4	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	39
VII.	ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	39
VIII.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	42
8.1	ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	43
8.2	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	43
IX.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	44

Основная образовательная программа (ООП) – это комплексный проект образовательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» по определенному направлению (профилю/ магистерской программе), уровню подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный образовательным учреждением высшего профессионального обучения самостоятельно на основе ГОС с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в соответствии с требованиями утвержденного ГОС.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ООП направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»; квалификация – академический магистр)

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 сентября 2016 г. № 949;

- Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 07.08.2015 № 380;

- Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий государственный университет управления», утвержденное Ученым советом ГОУ ВПО «ДонГУУ» от 26.05.2016 г. № 10. (приказ ректора от 18.10.2016 г. № 939 «О переименование университета»);

- Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (новая

редакции), государственная регистрация изменений в учредительные документы юридического лица от 18.10.2016 № 010106002245;

- Нормы времени для планирования и учета объема учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и профориентационной работы педагогических и научно-педагогических работников Донецкого государственного университета управления (утверждены Учебно-методическим советом ДонГУУ Протокол №1 от 13.10.2015г., введены в действие приказом и.о. ректора от 14.10.2015г. №763);

- Временное Положение о выпускных квалификационных работах студентов образовательного уровня «магистр» в Донецком государственном университете управления (утверждено Ученым советом ДонГУУ Протокол №3 от 29 октября 2015г., введено в действие приказом и.о. ректора от 30.10.2015г. №794);

- Временное Положение о подготовке и защите магистерских диссертаций в Донецком государственном университете управления (утверждено Учебно-методическим советом ДонГУУ Протокол №2 от 23 декабря 2015г., введено в действие приказом и.о. ректора от 25.12.2015г. №95);

- Временное Положение о научно-исследовательской работе магистранта в Донецком государственном университете управления (утверждено Научным советом ДонГУУ Решение №4/2 от 16.12.2015г.; Учебно-методическим советом ДонГУУ Протокол №2 от 23. 12. 2015г., введено в действие приказом и.о. ректора от 30.12.2015г. №962);

- Временное Положение о системе контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Учебно-методическим советом ГОУ ВПО ДонГУУ Протокол №3 от 09.02.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 19.02. 2016г. №205);

- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления». Макет подготовки ООП (принято Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №7/17 от 25 февраля 2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 26.02.2016г. №227);

- Положение об организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ протокол №10/4 от 26.05.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 06.06.2016г. №505);

- Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №11 от 23.06.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 27.06.2016г. № 574).

- Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий государственный университет управления»,

(Утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол № 6 от 28.01.2016 г.);

- «Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО ДонГУУ, утвержденном Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ (протокол № 8/8 от 24.03.2016 г.).

1.2. Цели ООП направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»; квалификация – академический магистр)

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в области экономики.

Цели образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»; квалификация – академический магистр)

- обеспечение региональных органов управления и местного самоуправления высокопрофессиональными специалистами, подготовленными и способными к осуществлению административно-управленческой, организационно-обеспечивающей, исполнительно-обеспечивающей, инновационной деятельности в области экономики;

- подготовка экономистов, способных обеспечить организацию и эффективную деятельность органов регионального управления, и местного самоуправления с учетом требования законодательства и исследованием инновационных управленческих технологий в области экономики.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста магистра-экономиста; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентного подхода.

При разработке и реализации образовательных программ ГОУ ВПО «ДонАУиГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ООП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

ректором, Планах воспитательной работы факультетов, колледжей, кафедр и других структурных подразделений университета.

Одно из приоритетных направлений работы в университете – развитие физической культуры и спорта. ГОУ ВПО «ДонАУиГС» накопил значительные достижения в физическом воспитании молодежи и постоянно поддерживает спортивные традиции в массовом физкультурно-оздоровительном движении.

Университет обладает современной материально-технической базой, а также развитой социальной сферой. Аудитории университета расположены в шести учебных корпусах, оборудованные современными техническими

средствами обучения. Компьютерные классы и библиотека, подключенные к глобальной сети Интернет, создана лаборатория вычислительной техники, специализированная библиотека с филиалами в учебных корпусах и во всех общежитиях. Парк компьютеров насчитывает 897 ЭВМ, функционирует локальная компьютерная сеть, электронная библиотека. Специализированный библиотечный фонд составляет почти 225 277 экземпляров учебной, методической и научной литературы по всем направлениям подготовки, в том числе на иностранных языках.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Сформировать такие социально-личностные качества выпускников как гражданственность, ответственность, коммуникативность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, умение работать в коллективе, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц2	Подготовить выпускников к аналитической, научно-исследовательской деятельности отраслевых и региональных рынков, анализу финансово-хозяйственной деятельности коммерческих банков, предприятий иных финансовых институтов.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц3	Развить способность выпускников к дальнейшей экономической, организационно-управленческой, аналитической и исследовательской деятельности в сфере финансово-кредитных отношений.	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.
Ц4	Подготовить магистра к успешной работе в сфере экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров	Требования ГОС, заинтересованных работодателей.

1.3. Задачи ООП направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»; квалификация – академический магистр)

Задачами образовательной программы являются:

реализация требований, установленных Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (квалификация – академический магистр).

определение набора требований к выпускникам (компетентностная модель выпускника) по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»).

определение последовательности и модульности формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана.

выявление наиболее эффективных путей, методов и технологий формирования общекультурных и профессиональных компетенций у студентов вуза при освоении ООП ВПО.

обеспечение информационным и учебно-методическим сопровождением образовательного процесса.

определение целей, задач и содержания учебных дисциплин учебного плана, их места в структуре ООП по направлению подготовки.

определение критериев и форм оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

установление регламента современной информационной образовательной среды вуза как инструмента компетентностно-ориентированного образования.

1.4. Срок освоения ООП направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»); квалификация – академический магистр)

Срок освоения ООП в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») составляет 2 года.

1.5. Трудоемкость ООП направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»); квалификация – академический магистр)

Трудоемкость освоения ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ГОС ВПО и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ООП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2.

Таблица 2

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск		Трудоемкость (в зачетных единицах*)	
	Код в соответствии с принятой квалификацией ООП	Наименование	очная	30	очная	30
«Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»)	38.04.08	магистр	2	-	120	-

*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

**Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

**Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Основная образовательная программа - системно организованный комплекс учебно-методических документов разного уровня, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по заданному направлению (профилю) подготовки;

Направление подготовки - совокупность образовательных программ для профессиональной подготовки магистров, магистров и специалистов различных профилей, интегрируемых на основе общей фундаментальной подготовки.

Профиль - совокупность основных характеристик определенного направления подготовки высшего профессионального образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, в рамках которой осуществляется углубленное изучение дисциплин в соответствии с профессиональными интересами;

Компетенция - динамичная совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития магистра.

Модуль - комплекс учебных занятий, отличающийся содержательным, методическим, организационным, оценочным, технологическим и временным единством, имеющим как дисциплинарный, так и междисциплинарный характер;

Зачетная единица (кредит)- студентоцентрированное исчисление учебной нагрузки (трудоемкости), необходимой для достижения целей, результатов и компетенций, определенных образовательной программой;

Результаты обучения – демонстрируемые студентом по завершении образования (модуля, учебной дисциплины и т.д.) и измеряемые знания, умения, навыки, которые выражаются с помощью компетенций.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении;

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования;

Учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Учебный раздел – совокупность учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку

обучающихся, и видов аттестации, обеспечивающих проверку формирования преимущественно междисциплинарных (в том числе общекультурных) компетенций;

Знание – результат процесса познания, проверенный общественной практикой, и логически упорядоченное отражение его в сознании человека.

Умения - подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения - результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом - знанием, организованным как средство познания и деятельности.

Владения опытом применения знаний и умений на практике - устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

Качество - сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон - государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

Образовательная технология – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

Активные методы обучения – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

Интерактивные методы обучения – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

Форма обучения – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

В настоящей ООП используются следующие сокращения:

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

ОК - общекультурные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ППК - профессионально-прикладные компетенции;

УЦ ООП - учебный цикл основной образовательной программы;

ГОС ВПО - государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДОНАУиГС» НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»; КВАЛИФИКАЦИЯ – АКАДЕМИЧЕСКИЙ МАГИСТР)

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- органы государственной и муниципальной власти и управления;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- Министерства финансов ДНР и Миндоходов и сборов ДНР;
- контрольно-ревизионные органы, аудиторские и консалтинговые фирмы;
- экономические, финансовые, юридические и аналитические отделы (службы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения, внебюджетные фонды;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы образования.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- деятельность в качестве банковских работников в структурных подразделениях банков, страховых компаниях и других кредитных организациях;
- деятельность в качестве менеджеров и специалистов по банковскому делу в государственных органах власти, коммерческих и некоммерческих

организациях различных отраслей, сфер и форм собственности;

- деятельность в качестве экспертов аудиторских и консалтинговых фирм.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

- расчетно-экономическая;
- аналитическая деятельность;
- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

расчетно-экономическая деятельность:

1) подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

2) проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

3) разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая деятельность:

1) поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

2) обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

3) построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

4) анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

научно-исследовательская деятельность:

1) подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

2) проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

3) участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

1) участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической

эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

2) организация выполнения порученного этапа работы;

3) оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

4) участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

1) преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ООП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»; КВАЛИФИКАЦИЯ – АКАДЕМИЧЕСКИЙ МАГИСТР)

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», а также соотносятся с целями и задачами данной ООП ВПО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника ГОУ ВПО ДОНАУИГС как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП ВПО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	
способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	ОК-1
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-2

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
пониманием и восприятием этических норм поведения в отношении других людей и в отношении природы, соблюдения норм здорового образа жизни	ОК-4
способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне в условиях изменчивости процессов исследования	ОК-5
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА(ОПК)	
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственных и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1
конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства	ОПК-2
готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения в соответствии с законодательными и нормативными актами, на основе теории и практики финансово-кредитных отношений	ОПК-3
готовностью воспринимать научную информацию, владеть методиками ее аналитической обработки, систематизации и применять на практике	ОПК-4
способностью использовать современные методы системного научного анализа	ОПК-5
способностью проводить обучение и проверку знаний персонала, работающего в финансовой сфере, использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации	ОПК-6
готовностью овладевать психолого-педагогическими приемами воспитательной работы в коллективе с учетом специфики профессиональной деятельности	ОПК-7
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	
способностью проводить анализ и оценивать направления развития денежно-кредитных и финансовых институтов и рынков в контексте общеэкономических, мировых и страновых особенностей	ПК-1
готовностью к проведению анализа и оценке концептуальных подходов к методам и инструментам финансового и денежно-кредитного регулирования экономики	ПК-2
способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне	ПК-3
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений	ПК-4
способностью владеть методикой проведения аналитической работы, связанной с финансово-экономической деятельностью коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти, местного самоуправления, а также разрабатывать направления ее совершенствования	ПК-5
способностью на основе анализа существующих форм организации финансовых служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций, включая финансово-кредитные, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	ПК-6
способностью к проведению комплексного экономического и финансового анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, учреждений, организаций, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-7

способностью обеспечивать реализацию всех форм использования средств социального страхования: денежных выплат, льгот, финансирование услуг	ПК-8
способностью разрабатывать нормативные и методические документы, осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой и реализацией проектных заданий, проектов и программ	ПК-9
способностью осуществлять разработку бюджетов, финансовых планов и прогнозов предприятий, учреждений, организаций, включая финансово-кредитные	ПК-10
способностью обосновать на основе анализа финансово-экономических рисков стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка	ПК-11
способностью определять оптимальные направления инвестиционной деятельности предприятия, диверсифицировать ее, прогнозировать экономические последствия принимаемых инвестиционных решений; разрабатывать и реализовывать инвестиционную стратегию предприятия	ПК-12
способностью руководить разработкой финансовой политики и стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также финансовой политики публично-правовых образований	ПК-13
способностью проводить эффективную политику управления движением денежных потоков, формированием и использованием финансовых ресурсов, самостоятельно принимать решения по их оптимизации	ПК-14
способностью руководить финансовыми службами и подразделениями предприятий, учреждений, организаций, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления, временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки новых проектных решений в сфере финансов	ПК-15
способностью самостоятельно осуществлять весь комплекс операций с финансовыми инвестициями	ПК-16
способностью осуществлять работу по социальному страхованию в соответствии с законодательством; работать с системой персональных пенсионных счетов граждан	ПК-17
способностью организовывать и проводить деятельность по размещению и управлению страховыми резервами, обеспечивать диверсификацию страхового портфеля	ПК-18
способностью разрабатывать финансовую стратегию и тактику деятельности предприятия с учетом его финансового состояния и места на рынке	ПК-19
способностью преподавать со знанием основ педагогики финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях	ПК-28
способностью осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов	ПК-29

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
Р1	Применять знания математических дисциплин, статистики, бухгалтерского учета и анализа для подготовки исходных данных и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;	Требования ГОС ОК-1 ; ОПК - 3; ПК-7,18,26
Р2	принимать участие в выработке и реализации для конкретного предприятия рациональной системы организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства, требований международных стандартов и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 2; ПК-1,14
Р 3	Применять глубокие знания основ функционирования экономической системы на разных уровнях, истории экономики и экономической науки для анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 7; ПК-15,20,29
Р 4	Строить стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, прогнозировать, анализировать и интерпретировать полученные результаты с целью принятия эффективных решений	Требования ГОС ОК- 2; ОПК -8,9; ПК-4,6,19
Р 5	На основе аналитической обработки учетной, статистической и отчетной информации готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, в соответствии с поставленной задачей, давать оценку и интерпретацию полученных результатов и обосновывать управленческие решения	Требования ГОС ОК- 2; ОПК - 4; ПК-2,3,5
Р 6	Внедрять современные методы бухгалтерского учета, анализа и аудита на основе знания информационных технологий, международных стандартов учета и финансовой отчетности	Требования ГОС ОК- 4; ОПК - 4; ПК-16,21
Р 7	Принимать участие в разработке проектных решений в области профессиональной и инновационной деятельности предприятий и организаций, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных	Требования ГОС ОК- 5; ОПК - 3; ПК-17,30,34

	проектов и программ с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Р 8	Проводить теоретические и прикладные исследования в области современных достижений экономической науки в стране и за рубежом, ориентированные на достижение практического результата в условиях инновационной модели отечественной экономики	Требования ГОС ОК- 3; ОПК - 2; ПК-32,33
Р 9	организовывать операционную (производственную) и коммерческую деятельность предприятия, осуществлять комплексный анализ его финансово-хозяйственной деятельности использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности.	Требования ГОС ПК-6; ОПК – 5,6; ПК-25,36
Р 10	Осуществлять коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной экономической деятельности.	Требования ГОС ОК-4; ОПК - 1; ПК-22,31,28
Р 11	Эффективно работать индивидуально, в качестве члена команды, состоящей из специалистов различных направлений и квалификаций, с делением ответственности и полномочий за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации	Требования ГОС ОК- 5,7; ОПК -2; ПК-1,22,24,35

Ниже приведена матрица компетенции направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»); квалификация – академический магистр)

Блок	Шифр	Название дисциплины	ОК	КОМПЕТЕНЦИИ БАЗОВЫЕ ПО ГОС 38.04.08 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»)											Кафедра
				ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5							
				ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5	ОПК6	ОПК7					
				ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10-	11	12	13	14	15	16
Б1	Б1.Б.1	Педагогика высшей школы	ОК			ОК-3									Философии и психологии
			ОПК		ОПК-2			ОПК-6	ОПК-7						
			ПК					ПК-28	ПК-29						
	Б1.Б.2	История и философия науки	ОК			ОК-3									Философии и психологии
			ОПК					ОПК-6							
			ПК									ПК-22			
	Б1.Б.3	Методология и методы научных исследований	ОК												Финансовых услуг и банковского дела
ОПК						ОПК-4									
ПК				ПК-24	ПК-25										
Б1.В.ОД.1	Иностранный язык профессиональной направленности	ОК												Иностранных языков	
		ОПК	ОПК-1			ОПК-4									
		ПК													
Б1.В.ОД.2	Охрана труда в отрасли	ОК												Менеджмента в производственной сфере	
		ОПК		ОК-2			ОК-5								
		ПК													
Б1.В.ДВ.1	Психология межличностных отношений	ОК			ОК-3									Философии и психологии	
		ОПК		ОПК-2											
		ПК													
Б1.В.ДВ.2	Современные проблемы науки и образования	ОК	ОК -1	ОК-2	ОК-3									Менеджмента в производственной сфере	
		ОПК	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7						
		ПК	ПК-23			ПК-4, 15.26						ПК-22			
		История	ОК	ОК-1				ОК-5							

	Б1.В.ДВ.3	отечественной культуры	ОПК ПК																Краеведения
Б2	Б2.Б.1	Актуальные проблемы финансов	ОК ОПК ПК																Финансы
	Б2.Б.2	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты	ОК ОПК ПК			ОК-4													Финансы
	Б2.Б.3	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики	ОК ОПК ПК	ОК-1 ОПК-1 ПК-1	ОК-2 ПК-2	ОК-3 ОПК-3 ПК-25	ОПК-4	ПК-5											Финансы
	Б2.Б.4	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений	ОК ОПК ПК			ОПК-3	ОПК-4												Финансовых услуг и банковского дела
	Б2.Б.5	Финансовый анализ (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК		ОПК-2														Финансы
	Б2.Б.6	Математическое обеспечение финансовых решений	ОК ОПК ПК		ПК-12	ПК-2	ПК-3	ПК-5											Финансы
	Б2.Б.7	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК				ОК-4	ОПК-5											Финансы
	Б2.Б.8	Инновационные банковские	ОК				ПК-26	ПК-6											Финансовых услуг и банковского дела

	продукты и технологии	ОПК		ПК-13	ПК-14		ПК-16							
Б2.Б.9	Налоговая оптимизация (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК				ОПК-4					ПК-9			Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ОД. 1	Финансовая эконометрика	ОК ОПК ПК												Финансы
Б2.В.ОД. 2	Управление деятельностью коммерческого банка	ОК ОПК ПК			ПК-2	ПК-4	ПК-5							
			ПК-1					ПК-6	ПК-7					
Б2.В.ОД. 3	Научно-исследовательский семинар	ОК ОПК ПК				ОПК-4		ОПК-6					ПК-22	Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ОД. 4	Анализ и оценка деятельности коммерческого банка	ОК ОПК ПК			ОПК-3									Финансовых услуг и банковского дела
			ПК-1	ПК-2										
Б2.В.ОД. 6	Налоговый менеджмент (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК				ОПК-4								Финансовых услуг и банковского дела
						ПК-4	ПК-16			ПК-19				
Б2.В.ОД. 7	Страхование (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК							ПК-17	ПК-18	ПК-8			Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ОД.7	Налоговое администрирование (продвинутый уровень)	ОК ОПК ПК												Финансовых услуг и банковского дела
				ПК-2	ПК-3	ПК-4				ПК-19				
Б2.В.ДВ.1	Кредитные продукты и	ОК ОПК												Финансовых услуг и банковского дела

	технологии банка	ПК												
Б2.В.ДВ.1	Управление консалтинговым бизнесом	ОК ОПК ПК	ОК-1 ОПК-1	ОК-2 ОПК-2	ОК-3 ОПК-3	ОК-4 ОПК-4	ОК-5 ОПК-5							Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ДВ.2	Трансформация финансовой отчетности и национальных	ОК ОПК ПК			ОПК-3									Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ДВ.2	Налоговый учет и отчетность	ОК ОПК ПК				ОПК-4 ПК-4								Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ОД.5	Система риск-менеджмента в коммерческом банке	ОК ОПК ПК					ПК-16						ПК-19	Финансовых услуг и банковского дела
	Учетная политика кредитной организации	ОК ОПК ПК			ПК-3,14								ПК-11	
Б2.В.ДВ.3	Налоговый учет, отчетность, аудит	ОК ОПК ПК												Финансовых услуг и банковского дела
Б2.В.ДВ.3	Оценка кредитных рисков	ОК ОПК ПК				ПК-3,14							ПК-11	Финансовых услуг и банковского дела
Б1.2.В.ДВ.4	Корпоративное управление	ОК ОПК ПК			ОК-3 ПК-14								ПК-19	Финансы
Б1.2.В.ДВ.4	Структурирование сделок слияний и поглощений	ОК ОПК ПК	ОК-1 ПК-1	ОК-2	ОК-3 ПК-3			ОК-6					ПК-9	Финансы

Структура компетентностной модели выпускника по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»); квалификация – академический магистр)

Общекультурные компетенции	Результат образовательной и воспитательной деятельности вуза	Профессиональные компетенции
Способностью к философскому подходу к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; владеть методикой проведения аналитической работы ОК- (1), ПК- 5		Готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения, на основе теории и практики финансово-кредитных отношений; проводить анализ и оценивать направления развития денежно-кредитных и финансовых институтов; готовностью к проведению



5.3. Рабочие программы всех видов практик по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»)

Рабочие программы всех видов практик разрабатываются в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе ДНР» утвержденным протоколом заседания ученого совета от 24.03.2016 № 7 и являются локальным нормативным документом кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Практика студентов кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС» является обязательным элементом образовательной программы высшего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цель практики – непрерывное и последовательное овладение навыками профессиональной деятельности, обеспечение готовности к ее осуществлению.

Организация и руководство практикой направлены на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у студентов ГОУ ВПО «ДонАУиГС» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности.

Сроки проведения практики определяются основной образовательной программой в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), утверждаемым ежегодно, графиком учебного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» на предстоящий учебный год с учетом требований образовательных стандартов.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях ГОУ ВПО «ДонАУиГС», на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности, в том числе: предприятия всех форм собственности и различных организационно-правовых форм, осуществляющих производственно-хозяйственную деятельность; предприятия (учреждения, организации), которые относятся к государственным и негосударственным формам собственности органов управления и контроля (государственная налоговая служба, государственная контрольно-ревизионная служба, фирмы, компании, предприятия, финансируемые из государственного бюджета и т.д.); учреждения и организации рыночной инфраструктуры (коммерческие банки, инвестиционные фонды и компании, страховые компании, биржи, аудиторские и консалтинговые компании и т.д.). Студенты имеют право

самостоятельно найти место прохождения практики. Практика осуществляется на основе договоров между ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

По согласованию с кафедрой финансовых услуг и банковского дела обучающиеся могут самостоятельно для себя определять базу практики при условии соответствия предприятия (организации, учреждения) требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объеме.

К практике допускаются все обучающиеся ГОУ ВПО «ДонАУиГС», осваивающие основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования.

Основными видами практики студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования на образовательном уровне «магистр» являются учебная, производственная и преддипломная.

5.3.1. Учебная практика для студентов образовательного уровня «магистр» носит ознакомительный характер и проводится с целью получения студентами общего представления об особенностях будущей профессии, ее содержания и задач, роли финансовых руководителей разных уровней в управлении современными предприятиями, особенностях организации и подготовки специалистов по банковскому делу.

Задачами учебной практики являются:

ознакомление студентов с основными положениями организации высшего образования и организационно-методической основой обучения в ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

ознакомление с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

характеристика новейших инновационных и компьютерных технологий, методов активизации обучения при проведении лекционных, семинарских занятий, государственной аттестации и диагностики качества подготовки студентов;

определение места и роли банковского работника;

ознакомление студентов с содержанием учебного плана подготовки образовательного уровня «магистр», структурой, последовательностью и взаимосвязью между дисциплинами;

определение видов, места и содержания учебной, производственной, преддипломной практик для обеспечения фундаментальных практических умений и навыков при подготовке специалистов по банковскому делу;

ознакомление студентов со сферой их будущей профессиональной деятельности, перечнем основных видов предприятий;

ознакомление с перечнем должностей, которые может занимать выпускник кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

ознакомление с квалификационными требованиями, основными видами и содержанием деятельности будущего банковского работника.

Учебная практика реализуется с целью получения первичных профессиональных умений и навыков и проводится рассредоточено (в распределительном режиме) – путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Для успешного прохождения учебной практики студенту необходимо ознакомиться с учебной программой подготовки образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»). Уметь анализировать экономическую информацию, понимать законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансовую сферу.

После прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК):

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению

Учебная практика проводится в 1м семестре на 1й неделе обучения.

5.3.2. Производственная практика направлена на формирование у студентов профессиональных и общекультурных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой подготовки в соответствии с государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Производственная практика студентов на образовательном уровне «магистр» проводится с целью систематизации, закрепления и углубления теоретических знаний, полученных при изучении определённого цикла профильных дисциплин, ознакомления, непосредственно на предприятии (в организации, учреждении) с формами и методами работы, производственными и управленческими циклами. А также с целью приобретения навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа фактического материала для подготовки последующих курсовых работ, выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики являются:

непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с их уровнем подготовки;

обеспечение связи профессиональной деятельности с теоретическими основами обучения;

последовательное расширение и усложнение формируемых у студентов умений и практических навыков по мере перехода от одного вида практики к другому;

изучения организационной структуры организации (предприятия, учреждения) и действующей в ней системы управления;

закрепления и углубления теоретических знаний, приобретённых студентами в университете по профильным дисциплинам;

соединение учебного процесса и практической профессиональной деятельности;

приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях экономических служб различных организаций в целях развития навыков самостоятельной работы;

развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

сбор необходимых материалов для подготовки и написания отчета по практике, курсовых работ и выбора направления исследования для выполнения последующей выпускной квалификационной работы.

Для успешного прохождения производственной практики студенту необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Деньги, кредит, банки», «Банки и банковская деятельность», «Банковские риски», «Учет и операционная деятельность в банках».

После прохождения производственной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК):

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

Общепрофессиональными (ОПК):

готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6).

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Учебная практика проводится в 6м семестре обучения.

5.3.3. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения студентов образовательного уровня «магистр», проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является обязательной.

Преддипломная практика студентов проводится с целью сбора информационных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, совершенствования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Целью преддипломной практики является формирование у студентов на базе полученных в университете теоретических знаний, профессиональных умений и навыков выделения проблемы деятельности предприятия, его исследования, разработки вариантов решения, поиска оптимального варианта и подготовки проекта самостоятельного решения во время профессиональной деятельности в реальных условиях функционирования предприятия,

приобретение обучающимися практического опыта работы в коллективе: ознакомление со структурой и функциями сотрудников экономических департаментов (отделов) организации; развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или организации в целом, в которой была осуществлена практика.

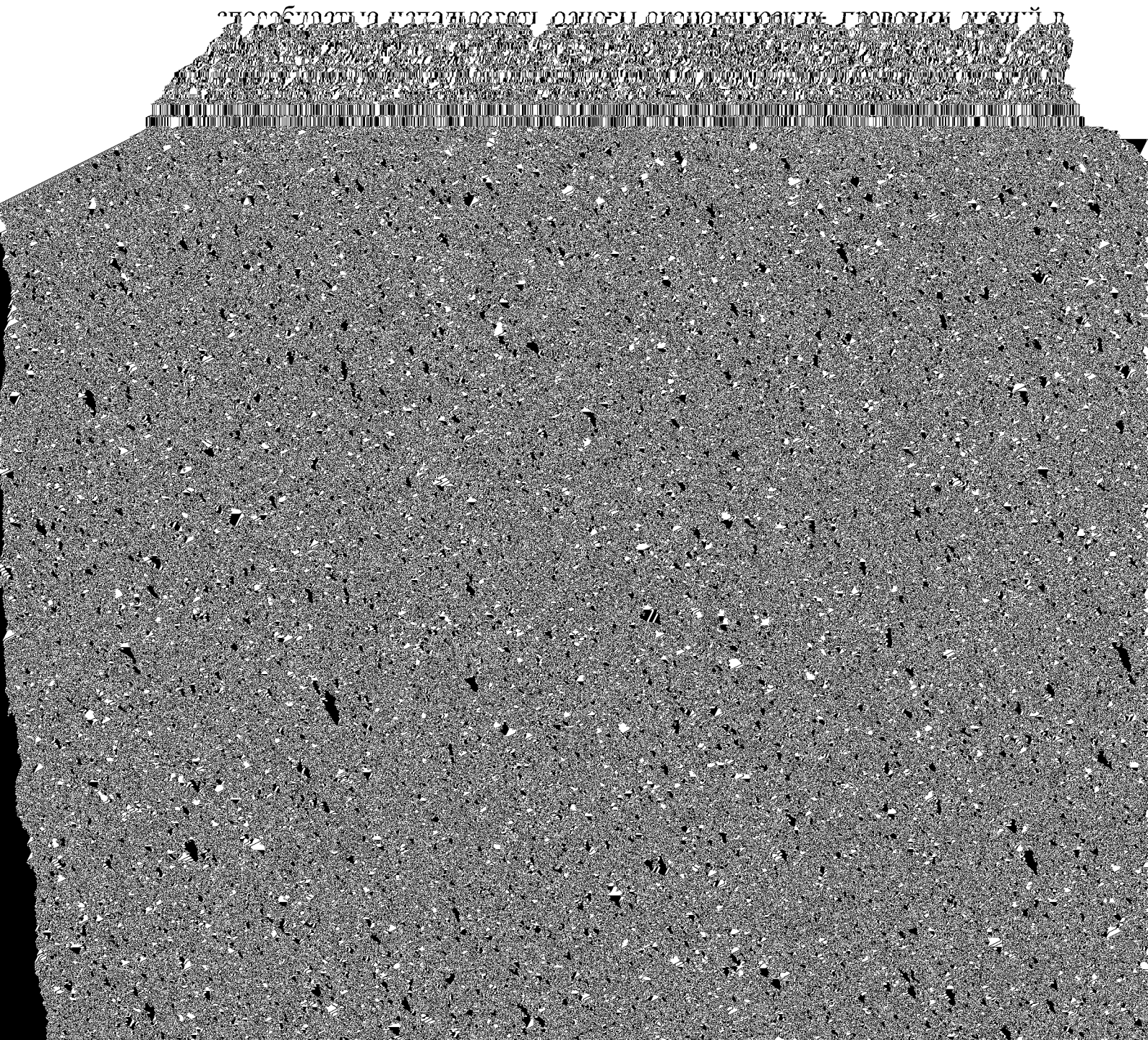
После прохождения преддипломной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК):

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы организационных, управленческих, правовых знаний в



способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

финансово-экономическая деятельность способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);

способностью использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности и т.д. (ПК-5);

способностью под руководством осуществлять подготовку заданий и разработку экономических и финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов, предлагать конкретные мероприятия по реализации подготовленных проектов (ПК-8);

способностью под контролем осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное планирование и прогнозирование финансово-экономических показателей деятельности предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-11);

способностью осуществлять планирование налогов на предприятии; проводить расчеты размера налогов и платежей в бюджет; определять виды деятельности, которые стимулируются государством (ПК-14);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способностью проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-19);

способностью принимать участие в разработке краткосрочной и долгосрочной экономической и финансовой политики и стратегии развития предприятий и организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также экономической и финансовой политики публично-правовых образований (ПК-26);

способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28).

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Преддипломная практика проводится в 8м семестре обучения.

5.4. Программа научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»)_____ (Приложение 3)

(Данный раздел включается в ООП для магистрата в случае, если один из видов практики заменяется научно-исследовательской работой)

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» государственная итоговая аттестации выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня практической и теоретической подготовленности выпускника ГОУ ВПО «ДонАУиГС» к выполнению профессиональных задач и соответствия требованиям установленных настоящим государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация и закрепление знаний, полученных магистрами за

весь период обучения в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта;

- оценка способностей проведения научно-исследовательской и научно-инновационной работы, а также организационно-управленческой деятельности магистров.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации (ОПК-8);

способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и

представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

финансово-экономическая деятельность:

способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);

способностью использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности и т.д. (ПК-5);

способностью готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения (ПК-6);

способностью осуществлять расчеты финансовой и экономической эффективности предложенных проектов (ПК-7);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий (ПК-15);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способностью проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-19);

способностью проводить анализ финансовых результатов, в том числе

факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; определять способы повышения рентабельности (ПК-20);

способностью осуществлять анализ предоставления финансовых услуг различными финансово-кредитными учреждениями на денежном, кредитном и фондовом рынках; проводить расчеты эффективности предоставления финансовых услуг (ПК-21);

способностью проводить экономические и финансовые расчеты относительно реальных потребностей в ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (ПК-22);

Целью проведения итогового государственного экзамена является проверка знаний, умений, владений и уровня общекультурных и профессиональных компетенций, приобретённых выпускником при изучении учебных циклов ООП, в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Задачи. Государственная итоговая аттестация (ГИА) служит для проверки результатов обучения в целом. Она осуществляется при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить совокупность приобретённых студентом общекультурных и профессиональных компетенций.

Уровень требований, предъявляемых на государственных экзаменах, должен обеспечить возможность засчитывать их результаты в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру. Итоговый междисциплинарный экзамен для получения степени (квалификации) магистра экономики включают следующие дисциплины:

макрэкономика, микроэкономика, налоги и предпринимательство, прогнозирование и планирование в налогообложении.

Магистерская диссертация, являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессионально деятельности.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

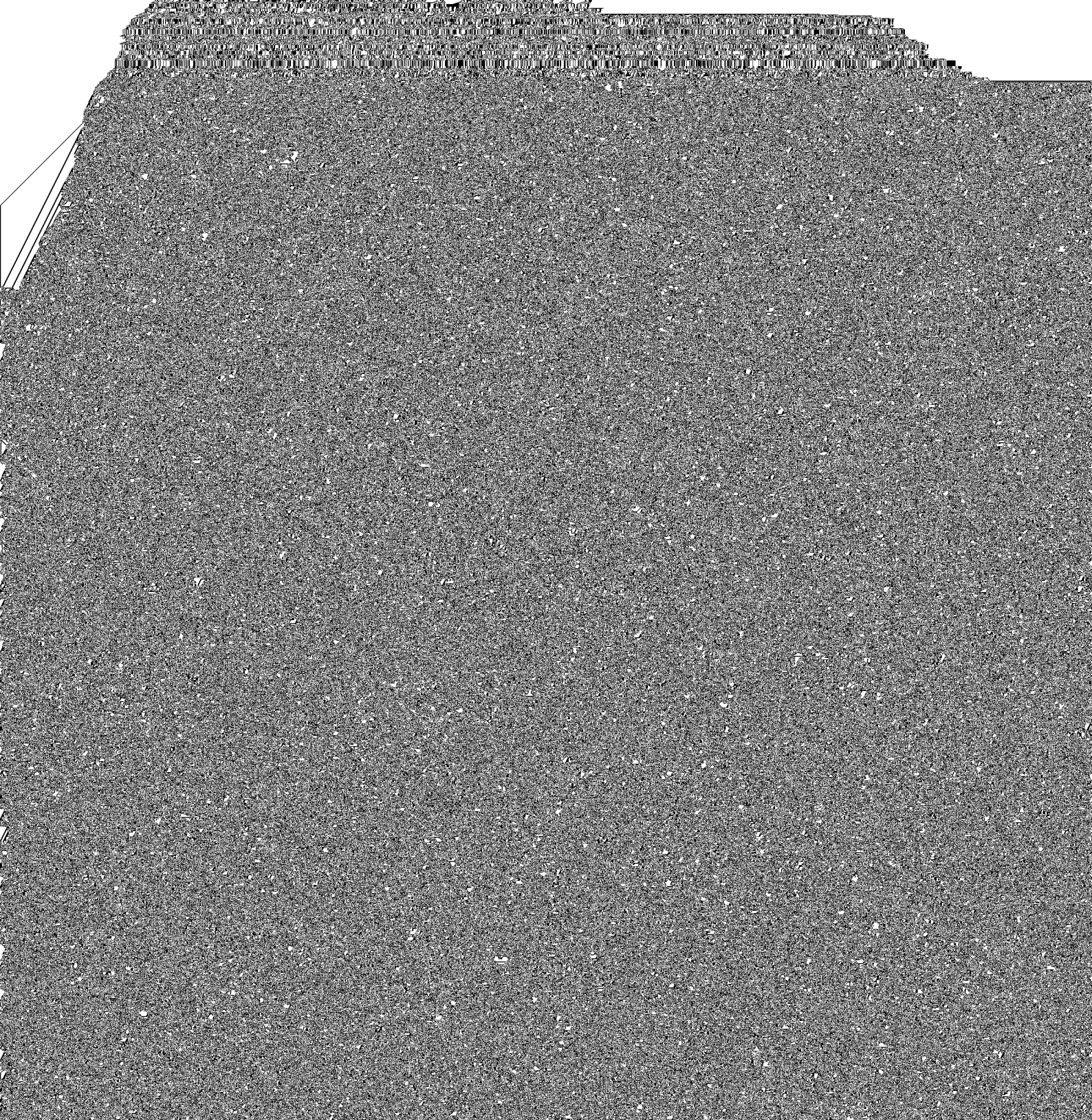
Реализация ООП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно- и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет не менее 70 %.

Общая численность профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры «Финансовых услуг и банковского дела» составляет 9 чел., из них штатных 8 чел.(88,9 %); среди них – доля докторов наук 1 чел. (12,5%); доля доцентов, кандидатов наук – 7 чел. (87,5%). Численность совместителей составляет 1 чел. (11,1%), из них внутренних совместителей – 1 чел.(100 %), внешних совместителей — 0 чел.

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных ~~организаций, предприятий, учреждений~~



В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ООП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») в академии создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»), соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает: специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, лингафонные кабинеты, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Академия обеспечивает доступность студентам к сетям типа Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Академия должна обеспечивать необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДонАУиГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов.

Воспитательная работа в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Основным заданием воспитательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» было и остается формирование образованной, гармоничной, нацеленной на новые достижения в карьере и личной жизни, творческой, социально активной и толерантной личности со сложившейся гражданской позицией.

Для воплощения этого стратегического направления в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» создана система планирования, координирования и реализации

воспитательной работы, которая базируется на концептуальных положениях законодательно-нормативной базы: Конституции Донецкой Народной Республики, Законе Донецкой Народной Республики «Об образовании», государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования, нормативных документах Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Концепции патриотического воспитания молодежи в Донецкой Народной Республике, Концепции учебно-воспитательной работы среди студентов ГОУ ВПО ДонГУУ, Декларации «Об общих принципах общественной жизни коллектива», Кодексе Студента и Кодексе Преподавателя ДонГУУ, ежегодных Планах воспитательной работы, утвержденных ректором, Планах воспитательной работы факультетов, колледжей, кафедр и других структурных подразделений университета.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Комплексным планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

По результатам сессии, дважды в год, проходит заседание комиссии по переводу на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных средств.

На основе Комплексного плана воспитательной работы ГОУ ВПО «ДонАУиГС» разработаны и реализуются планы воспитательной работы факультетов и других подразделений, а также целевые проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В ГОУ ВПО «ДонАУиГС» регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустраиваться в коммерческие организации и государственные структуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются заместители деканов по воспитательной работе, кураторы учебных групп с участием активистов студенческого.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи развития ее социальной активности поддержки и реализации

неоднократно награждались дипломами государственных органов Донецкой Народной Республики, администрации г. Донецка и Донецкого профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики «За инициативное дело», а также стали победителями конкурса «Лучшие студенты Республики», первого республиканского конкурса студенческих научных работ Республиканской программы «Молодежная инициатива возрождения Донбасса», органы студенческого самоуправления представлены в студенческой коллегии при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики.

Социальная сфера является одной из самых важных частей жизнедеятельности ГОУ ВПО «ДонАУиГС». От ее содержания и качества зависит реализация основных задач образовательной организации.

Площадь объектов социальной сферы (общеежития, столовые, спортивная площадка, медпункт и пр.) составляет 14182 кв.м. Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения Академия имеет три студенческих общежития общей.

Для обеспечения питания в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» созданы пункты общественного питания общей площадью 450,70 кв.м. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Также одной из форм развития социальной культуры студентов в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» является музей. На заседании экспертной комиссии музеем истории Донецкого государственного университета управления было вручено Свидетельство № 115 о ведомственной регистрации музея при образовательной организации, которая находится в сфере управления МОН ДНР по профилю – «История образовательной организации» и утверждено приказом МОН ДНР №214 от 17 марта 2016 г. по присвоению статуса музея, о чем сделана запись в регистрационном журнале учета.

Одно из приоритетных направлений работы в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – развитие физической культуры и спорта. ГОУ ВПО «ДонАУиГС» накопила значительные достижения в физическом воспитании молодежи и постоянно поддерживает спортивные традиции в массовом физкультурно-оздоровительном движении.

Для обеспечения физического развития, совершенствования физкультурной деятельности студентов и передачи опыта, преподавателями и инструкторами проводятся «Мастер классы» по йога-аэробике, рукопашному бою, самозащите без оружия.

Формирование здорового образа жизни студентов ведется в рамках встреч с представителями центров профилактики наркомании, алкоголизма.

Высокий профессионализм профессорско-преподавательского состава ГОУ ВПО «ДонАУиГС», надлежащее методическое, информационное, техническое и материальное обеспечение учебного процесса, использование новых образовательных технологий в академии создают условия для постоянного совершенствования подготовки выпускников.

Каждый студент ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в процессе обучения получает навыки ведения научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская работа является продолжением, углублением и обновлением учебных дисциплин и организуется непосредственно на кафедрах. Все кафедры ГОУ ВПО «ДонАУиГС» являются не только учебными, но и научными центрами, в названии которых отражается предметная область научно-исследовательской и методической работы.

Ежегодно в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» проводятся научные конференции, конкурсы студенческих научно-исследовательских работ, предметные олимпиады.

Все эти мероприятия позволяют выявить наиболее способных и одаренных учащихся, которые после окончания магистратуры ГОУ ВПО «ДонАУиГС» могут на конкурсной основе поступить в аспирантуру.

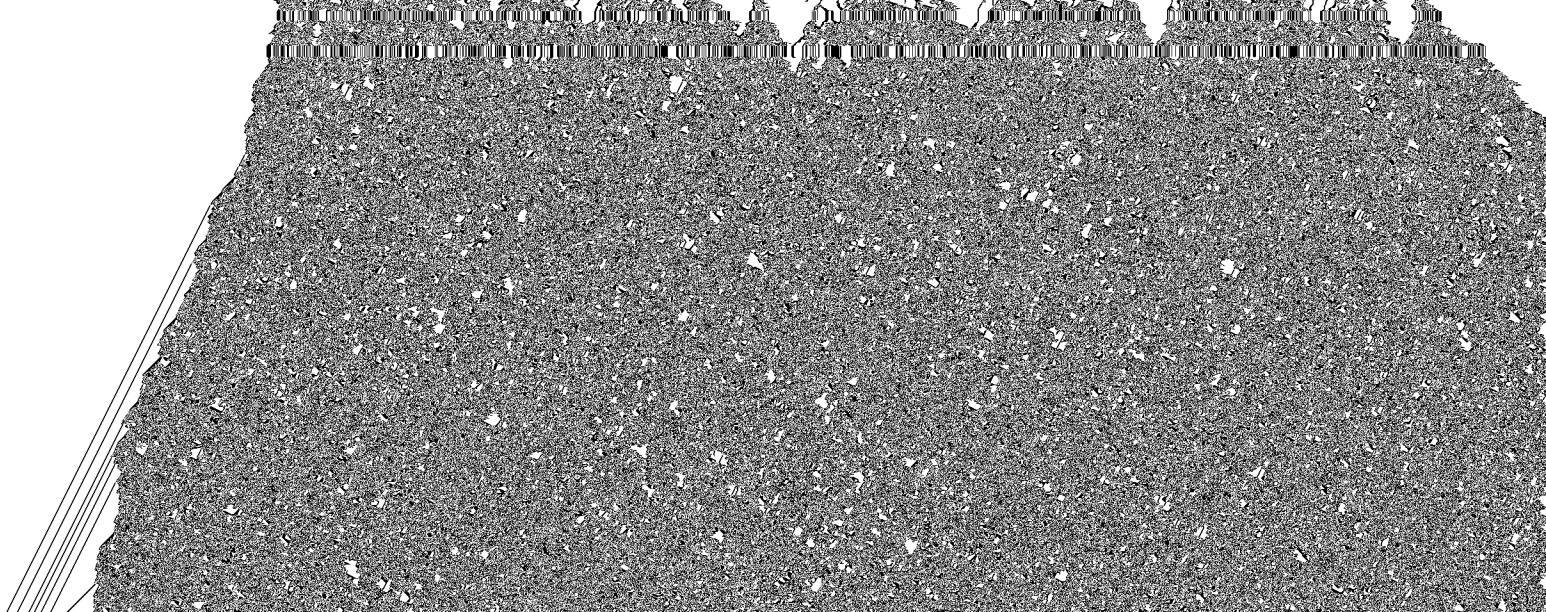
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП направления 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») осуществляется в соответствии с:

Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики,

Временным Положением о текущем контроле успеваемости и



Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП направления подготовки (профиль/магистерская программа) осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, а также «Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО «ДонАУиГС», утвержденном Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (протокол № 8/8 от 24.03.2016 г.).

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточной аттестации контроля определяется рабочей программой учебной дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Для текущего контроля успеваемости используются следующие формы: эссе и рефераты; доклады, задачи, кейсы и др. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика докладов, рефератов, материалы для собеседования, фонды обучающих тестовых заданий и т.д.

Для промежуточной аттестации успеваемости используются следующие формы: экзамен, зачет, защита курсовых работ, защита отчетов по практике. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика курсовых работ проектов, контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам, фонды контрольных тестовых заданий и т.д. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВПО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38 04 08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги

КВАЛИФИКАЦИЯ магистр – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии знаний, умений и навыков в следующих областях профессиональной деятельности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры.

Тематика магистерской диссертации разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг (см. Устав ГОУ ВПО ДонАУиГС), потенциальных работодателей, специалистов, общественных организаций.

Тематика магистерских диссертаций:

должен показать умение формулировать актуальность избранной темы, цели, задачи, объект и предмет исследования, методы научного исследования, новизну и практическую значимость рассматриваемой темы. магистерская диссертация способствует закреплению и развитию работы с источниками и литературой, постановкой задач и их решению,

Для проведения защиты магистерских диссертаций приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки ДНР.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ООП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ всех видов практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с п. ___ ГОС ВПО, и выносится на рассмотрение Ученого совета академии.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета академии.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»).

Разработчики ООП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение»).

Зав. кафедрой финансовых услуг
и банковского дела, доцент
д.э.н., доцент



М.Н. Корнев

Доцент кафедры финансовых услуг
и банковского дела
к.э.н., доцент



А.С. Киризмеева

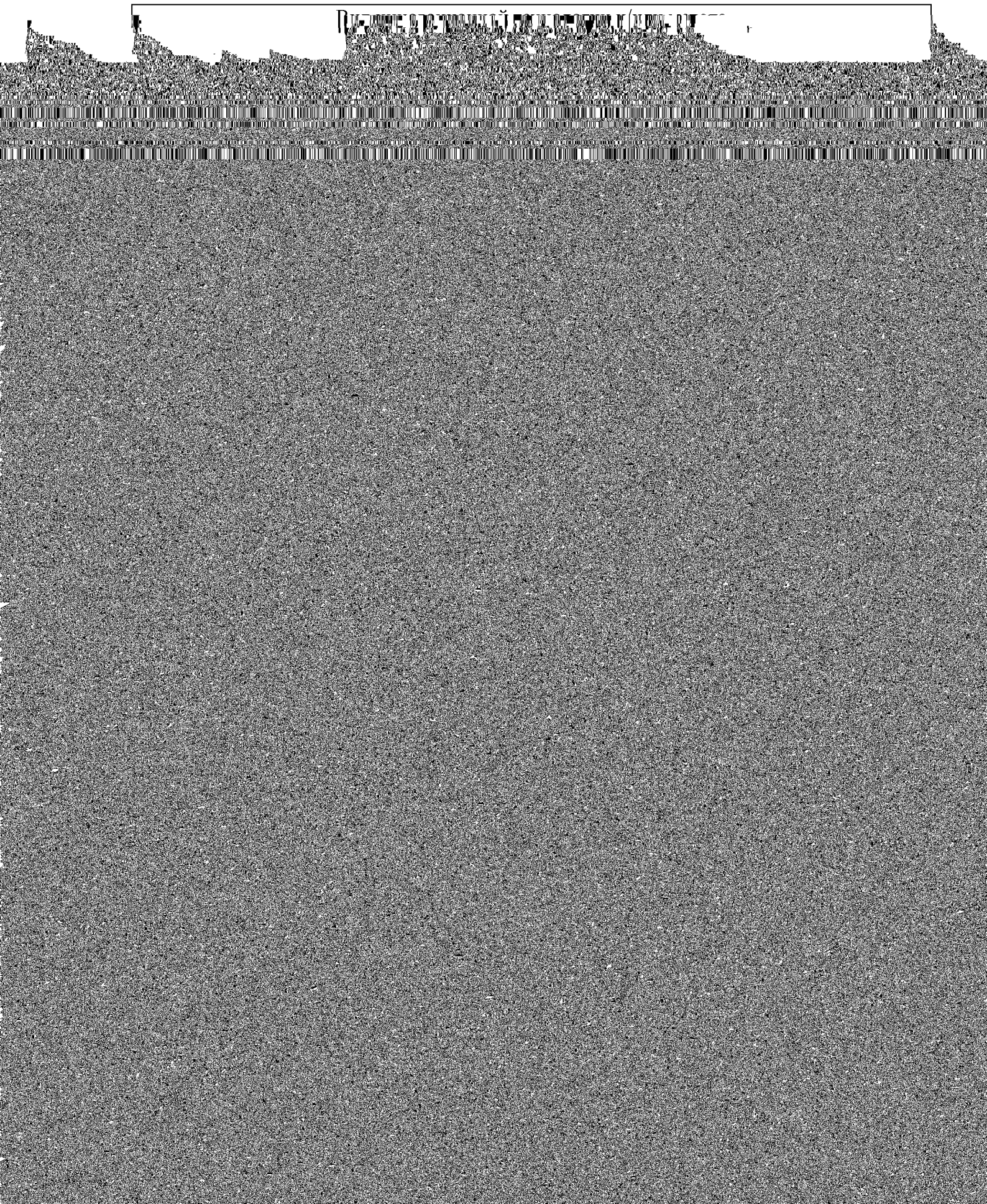
УЧЕБНЫЙ ПЛАН, ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Пример:

Образовательные технологии, используемые при формировании ООП



РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК

ПРИЛОЖЕНИЕ n

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ