

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н.Костина Л.Н.Костина

20.06.2017 20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Планирование и контроль на предприятии»

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Экономика предприятия»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование и контроль на предприятии» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия»), очной формы обучения.

Автор,
разработчик: Профессор, д.э.н., доцент В.В. Подгорный
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры ПМК №1 «Экономическая теория и экономика предприятия»

Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 г. №11
дата

Председатель ПМК  В.С. Мешкова
(подпись) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 г. №12
дата

Заведующий кафедрой  В.Д. Жидченко
(подпись) (инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель изучения дисциплины – усвоение теоретических знаний и получение практических навыков планирования и контроля деятельности предприятия.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих **задач**:

освоение теоретических знаний, связанных с сущностью планирования и особенностями его осуществления на предприятии;

исследование современных представлений о системе планов предприятия;

освоение знаний, связанных с маркетинговыми исследованиями, планированием сбытом и контролем продукции;

получение представлений о планировании производства продукции;

приобретение систематических знаний об оперативно-календарном планировании и контроле;

понимание механизма планирования материально-технического обеспечения;

изучение порядка планирования обеспечения операционной деятельности производственной мощностью;

освоение теоретических знаний о планировании персонала и оплате труда;

исследование процесса планирования производственной инфраструктуры;

знакомство с планированием затрат производства;

получение представлений о финансовом планировании и контроле на предприятии;

освоение знаний по планированию и контролю обновления продукции;

исследование планирования организационно-технического развития;

знакомство с бизнес-планированием.

В результате освоения содержания дисциплины «Планирование и контроль на предприятии» студент должен:

знать

структуру плановой деятельности предприятия;

основы моделирования, планирования комплексных программ деятельности предприятия;

пути улучшения организации планового процесса контроля на предприятии;

уметь

определить структуру плана;

обеспечивать эффективное функционирование составляющих планового процесса;

гармонично совмещать элементы планового процесса в пространстве и времени, организовать работу людей и работу оборудования;

количественно сравнивать и качественно оценивать эффективность разных вариантов организации процесса планирования;

своевременно диагностировать состояние планирования деятельности и контроля на предприятии;

владеть

математическими и статистическими методами анализа данных в области управления, теорией и методологией планирования и контроля на предприятии.

Овладение указанными знаниями, умениями и навыками обеспечивает достижение планируемых результатов освоения образовательной программы – обладание обучающимися общекультурными (ОК) и общепрофессиональными (ОП) компетенциями, установленными учебным планом в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего образования:

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, определении места и роли своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

пониманием и восприятием этических норм поведения в отношении других людей и в отношении природы, соблюдением норм здорового образа жизни (ОК-5);

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-7);

способностью давать правильную самооценку, обладать самосознанием, необходимым для обеспечения самовоспитания с целью формирования и совершенствования у себя положительных и устранения отрицательных качеств (ОК-8);

способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне, формулировать цели и задачи по личной безопасности, безопасности коллектива, общества и обосновывать подходы и средства сохранения жизни, здоровья и защиты работников в условиях угрозы и возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства (ОПК-2);

готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7);

способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации (ОПК-8);

способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p>Знать: методы абстрактного мышления при установлении истины; методы научного исследования путём мысленного расчленения объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве его частей (синтез).</p> <p>Уметь: с использованием методов абстрактного мышления, анализа и синтеза анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов.</p> <p>Владеть: целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения.</p>
ОК-2	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития</p> <p>Уметь: использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, факторов и явлений</p> <p>Владеть: навыками анализа текстов, имеющих философское содержание.</p>
ОК-3	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, определении места и роли своей страны в истории человечества и в современном мире	<p>Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей; Основные процессы и события мировой истории.</p> <p>Уметь: критически</p>

		<p>воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений</p> <p>Владеть: навыками анализа причинно-следственных связей в развитии ДНР; места человека в историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям Донбасса.</p>
ОПК-1	<p>готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: нормы устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; грамматические правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности.</p> <p>Уметь: составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.</p> <p>Владеть: грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой</p>

		коммуникации; навыками использования и составления нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке; навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и общенаучные темы.
ОПК-2	готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства	Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива. Уметь: анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат. Владеть: технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива.
ОПК-3	готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности	Знать: основные информационные технологии управления бизнес-процессами; принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов; основы

		<p>организационно-экономического моделирования.</p> <p>Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.</p>
ОПК-4	<p>готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики</p>	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам экономики; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей планов и проектов.</p> <p>Уметь: разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу трудового коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования;</p>

		современными методами организации трудового коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОПК-5	владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности	Знать: современные методики по обработке и систематизации научной и практической информации. Уметь: выбирать методики, модифицировать существующие и разрабатывать новые методики по обработке и систематизации научной и практической информации Владеть: инновационным опытом профессиональной деятельности и способностью его применять при решении конкретных практических задач.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В структуре ООП дисциплина относится в соответствии с утвержденным учебным планом к дисциплинам профессионального цикла БЗ. Вариативная часть БЗ.В. Обязательные дисциплины БЗ.В.ОД.5.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении ранее курсов «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Менеджмент», а также интерпретация программы учебного курса к конкретным экономическим ситуациям в деятельности различных бизнес-структур с целью обоснования эффективных управленческих решений на основе широкого использования математических расчетов и теории игр.

Изучение дисциплины предполагает наличие у обучающихся входных знаний на уровне бакалавриата по экономике, менеджменту, финансовому менеджменту.

Дисциплина «Планирование и контроль на предприятии» является составной частью экономической науки о развитии общества и находится в непосредственной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Управление капиталом предприятия», «Микроэкономика», «Потенциал и развитие предприятия», «Экономика и организация инновационной деятельности», «Экономическая стратегия предприятия», «Внутренний экономический механизм предприятия» и др.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Планирование и контроль на предприятии» является общим теоретическим и методологическим основанием для прохождения преддипломной практики и написания магистерской диссертации.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения	
		О	З	Дневная	Заочная
				Семестр №7	Семестр №7
Общая трудоемкость	4	144	144	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				56	12
В том числе:					
Лекции				28	6
Семинарские занятия				28	6
Самостоятельная работа (всего)				88	132
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
экзамен				Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Системная характеристика планирования и рынок										
Тема 1.1. Сущность планирования и особенности его осуществления на предприятии	2		2	14	18	2		2	14	18
Тема 1.2. Система планов предприятия	2		2	14	18				18	18
Итого по разделу:	4		4	28	36	2		2	32	36
Раздел 2. Планирование производства и сбыта продукции										
Тема 2.1. Маркетинговые исследования, планирование сбыта и контроля продукции	2		2	8	12				12	12
Тема 2.2. Производство продукции	2		2	8	12				12	12
Тема 2.3. Оперативно-календарное планирование и контроль	2		2	8	12				12	12
Итого по разделу:	6		6	24	36				36	36

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 3. Планирование ресурсного обеспечения операционной деятельности										
Тема 3.1. Материально-техническое обеспечение производства	2		2	4	8	2		2	6	10
Тема 3.2. Обеспечение операционной деятельности производственной мощностью	2		2	4	8				6	6
Тема 3.3. Персонал и оплата труда	2		2	6	10				10	10
Тема 3.4. Производственная инфраструктура	2		2	6	10				10	10
Итого по разделу:	8		8	20	36	2		2	32	36
Раздел 4. Планирование затрат, финансов и развития предприятия										
Тема 4.1. Затраты производства	2		2	4	18	2		2	8	12
Тема 4.2. Финансовое планирование и контроль на предприятии	2		2	4	18				6	6
Тема 4.3. Планирование и контроль обновления продукции	2		2	4	12				6	6
Тема 4.4. Организационно-техническое развитие	2		2	2	12				6	6
Тема 4.5. Бизнес-планирование	2		2	2	12	2		2	6	6
Итого по разделу:	10		10	16	36	2		2	32	36
Всего за семестр:	28		28	88	144	6		6	132	144

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Системная характеристика планирования и рынок				
Тема 1.1. Сущность планирования и	Принадлежность планирования к сфере человеческой деятельности. Сущность	Семинарское занятие №1: 1. Выполнение контрольного задания №1	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
особенности его осуществления на предприятии	<p>планологии как науки планирования. Содержательная характеристика планирования как ориентированной на будущее деятельности по принятию решений. Планирование как процесс разработки и принятие планов; плановые процедуры в условиях различной степени определенности внешней среды. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования. Обобщенные группы методов расчёта показателей. Планирование и управление экономической деятельностью. Функции планово-экономических служб предприятий.</p>	<p>2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование как наука 2. Процесс планирования и выбор решений 3. Планирование как функция управления предприятием 4. Методы и инструменты плановых расчетов 5. Функции и структура плановых служб предприятия 		
Тема 1.2. Система планов предприятия	<p>Планирование как функция управления. Виды планирования. Факторы, обусловленные спецификой предприятия. Факторы, обусловленные спецификой процесса планирования. Система норм и нормативов. Экономические нормативы первого типа. Экономические нормы второго типа. Методы нормирования. Направления планирования: прогрессивное, ретроградное и круговое. Основные элементы системы планирования. Принципы планирования.</p>	<p>Семинарское занятие №2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение контрольного задания №2 2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы планирования и виды планов. 2. Факторы, влияющие на выбор формы планирования. 3. Нормативная база планирования. 4. Организация планирования. 	2	
Раздел 2. Планирование производства и сбыта продукции				
Тема 2.1. Маркетинговые исследования, планирование сбыта и контроля продукции	<p>План сбыта продукции, понятие, основные исходные данные формирования плана, необходимость маркетинговых исследований. Влияние на спрос и объемы сбыта продукции различных факторов (детерминантов) спроса. Коммуникационная политика в осуществлении планов сбыта</p>	<p>Семинарское занятие №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение контрольного задания №2 2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование плана сбыта с учетом исследований рынка, жизненного цикла 	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	продукции. Виды и основные носители рекламы. Разработка программы рекламирования. Характеристика планового объема сбыта продукции. Показатели плана. Остатки нереализованной продукции, их структура и расчеты. Планирование затрат на сбыт продукции. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции. Показатели качества продукции. Задачи планирования повышения качества продукции.	продукции и детерминантов спроса 2. Планирование рекламы 3. Планирование сбыта продукции 4. Планирование контроля продукции 3. Заслушивание докладов по темам научных статей 4. Решение ситуационных задач		
Тема 2.2. Производство продукции	Производственная программа и её формирование. Показатели товарной, валовой, чистой продукции. Оптимизация производственной программы. Расчёт товарной, чистой и валовой продукции. Сущность остатков незавершённого производства и их расчёт. Алгоритм расчета производственной программы. Расчет баланса производственных мощностей. Эффективность принятого плана.	Семинарское занятие №4:	2	
		1. Выполнение контрольного задания №3		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Производственная программа предприятия, ее содержание и оптимизация. 2. Планирование объемов производства продукции в стоимостном выражении. 3. Планирование изменения остатков незавершенного производства. 4. Планирование выпуска продукции.		
		2. Заслушивание докладов по темам научных статей 4. Решение ситуационных задач		
Тема 2.3. Оперативно-календарное	Основные задачи оперативно-календарного планирования на предприятии. Календарное	Семинарское занятие №5:	2	
		1. Выполнение контрольной работы №1		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
планирование и контроль	планирование. Диспетчерское регулирование. Межцеховое и внутрицеховое оперативно-календарное планирование. Подетальная, позаказная и покомплектная системы оперативного планирования производства. Прямые и косвенные показатели оценки выполнения плана по ритмичности. Оценка равномерности и ритмичности производства с помощью подекадного метода и метода оценки с помощью коэффициента равномерности. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Задачи оперативного календарного планирования и диспетчеризации производства. Сущность диспетчирования. Основные принципы диспетчирования.	2. Заслушивание докладов по темам научных статей		
Раздел 3. Планирование ресурсного обеспечения операционной деятельности				
Тема 3.1. Материально-техническое обеспечение	Задачи МТО предприятия, исходные данные для разработки плана и последовательность его разработки. Методы изучения рынка продукции. Методы изучения рынка материальных ресурсов. Методы расчета потребности в материальных ресурсах для основного производства. Расчет потребности в топливе и энергии. Нормирование производственных запасов. Методы контроля за величиной нормативного уровня запаса материальных ресурсов. Методика расчета цены материалов, учитывающей инфляцию. Метод и расчета потребности цехов в МТР.	Семинарское занятие №6:	2	2
		1. Выполнение контрольного задания №4		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Содержание планирования МТО и последовательность его разработки. 2. Планирование потребности в материальных ресурсах. 3. Запасы и регулирование их размеров. 4. Определение потребности цехов в материальных ресурсах.		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
		4. Решение ситуационных задач		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Тема 3.2. Обеспечение операционной деятельности производственной мощностью	Понятие, цель и этапы расчёта мощности предприятия. Виды, показатели мощности. Последовательность расчета производственной мощности предприятия. Методика расчета производственной мощности на предприятиях и в подразделениях различных типов производства. Основные пути повышения эффективности использования производственных мощностей. Определение максимально возможного выпуска продукции при имеющейся мощности. Определение ввода в действие новых (дополнительных) мощностей. Составление баланса. Определение среднегодовой мощности для обоснования объемов выпуска продукции в плановом году.	Семинарское занятие №7:	2	
		1. Выполнение контрольного задания №5		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Виды производственной мощности, факторы, которые ее определяют, и последовательность расчетов. 2. Методика расчета производственной мощности. 3. Система показателей использования производственной мощности. 4. Основные направления повышения уровня использования основных фондов и производственных мощностей предприятия.		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
		4. Решение ситуационных задач		
Тема 3.3. Персонал и оплата труда	Подразделы плана персонала: план производительности работы, план численности персонала и план оплаты труда. Исходные данные для разработки плана по персоналу. Этапы разработки плана персонала и оплаты труда. Исходные данные для разработки плана по персоналу. Показатели численности персонала. Методы определения численности персонала. Расчет планового баланса рабочего времени. Исходные данные для разработки плана по производительности труда. Показатели	Семинарское занятие №8:	2	2
		1. Выполнение контрольного задания №6		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Содержание и порядок планирования персонала и оплаты труда. 2. Планирование численности персонала. 3. Планирование производительности труда. 4. Планирование оплаты труда.		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	производительности труда и методы их расчёта. Расчеты экономии рабочей силы под влиянием воздействия технико-экономических факторов. Исходные данные для разработки плана по заработной плате. Показатели, характеризующие оплату труда. Методы определения планового фонда заработной платы.	4. Решение ситуационных задач		
Тема 3.4. Производственная инфраструктура	Особенности планирования деятельности подразделений производственной инфраструктуры. Планирование деятельности инструментальных цехов (производственная программа, себестоимость). Методика расчёта оборотного фонда инструментов. Планирование производственной программы ремонтно-механического цеха. Планирование себестоимости ремонтных работ. Методы расчета потребности в электроэнергии. Методика разработки энергобалансов. Планирование деятельности энергетических цехов. Планирование деятельности транспортных цехов. Планирование себестоимости транспортных работ.	Семинарское занятие №9:	2	2
		1. Выполнение контрольной работы №2 2. Заслушивание докладов по темам научных статей		
Раздел 4. Планирование затрат, финансов и развития предприятия				
Тема 4.1. Затраты производства	Исходные данные для разработки плана. Последовательность разработки плана. Показатели плановых расчетов. Метод общей калькуляции (нормативный). Метод позаказной калькуляции. Метод попроцессной калькуляции. Метод величины покрытия. Методика расчета затрат отдельных статей калькуляции прямых затрат. Себестоимость реализованной	Семинарское занятие №10:	2	2
		1. Выполнение контрольного задания №7 2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Цель, задачи и характеристика процесса планирования себестоимости продукции. 2. Современные методы		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	продукции. Производственная себестоимость. Методы разработки сметы затрат на производство: сметный, сводный, калькуляционный. Форма и структура сметы затрат на производство. Сводная смета операционных затрат по статьям. Система бюджетирования. Ограничения бюджетирования затрат. Содержание и сущность комплексной программы снижения затрат производства.	<p>калькулирования продукции.</p> <p>3. Планирование затрат производственной себестоимости.</p> <p>4. Планирование сводной сметы затрат на производство.</p> <p>5. Планирование затрат структурных подразделений методом бюджетирования.</p> <p>10.6. Управление затратами на предприятии с целью их минимизации.</p>		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
		4. Решение ситуационных задач		
Тема 4.2. Финансовое планирование и контроль на предприятии	Виды финансовых планов: долгосрочный, текущий и оперативный. Составление финансового плана по видам деятельности: оперативной, инвестиционной и финансовой. Планирование потребности в основном и оборотном капитале, её определение. Источники финансирования капитальных вложений. Методы расчета потребности в оборотных средствах. Методы планирования прибыли. Показатели прибыльности предприятия. Виды рентабельности и их расчеты. Оценка финансового состояния предприятия с помощью комплексного показателя «Z-счета». Стоимостный контроль финансов и его методы. Сущность бухгалтерского учета. Главные задачи бухгалтерского учета. Назначение и сущность аудиторского контроля.	Семинарское занятие №11:	2	
		1. Выполнение контрольного задания №8		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Содержание и задачи финансового плана 2. Планирование потребности в финансовых ресурсах 3. Планирование прибыльности предприятия 4. Финансовый контроль на предприятии		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
		4. Решение ситуационных задач		
Тема 4.3. Планирование	Задачи и структура плановых работ по созданию, подготовке	Семинарское занятие №12:	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
и контроль обновления продукции	производства и освоения новой продукции. Методические основы расчёта технологической себестоимости. Особенности планирования себестоимости новых изделий на этапах их разработки и освоения. Составление сметы затрат и сметной калькуляции. Особенности методики расчетов продолжительности работ при условии параллельного, последовательного, параллельно-последовательного способов их выполнения. Построение сетевых моделей выполнения комплексов работ, их оптимизация. Управление качеством новой техники на основе экспертных оценок. Метод парных сравнений с использованием балльных оценок.	1. Выполнение контрольного задания №9		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Формирование планов обновления продукции, их структура и задачи. 2. Оптимизационные плановые расчеты обновления продукции. 3. Планирование затрат на подготовку и освоение производства новой продукции. 4. Объемно-календарное планирование подготовки производства новой продукции. 5. Сетевые методы планирования подготовки производства и освоения новых изделий. 6. Контроль качества обновленной продукции.		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
Тема 4.4. Организационно-техническое развитие	Содержание, задачи и последовательность разработки плана организационно-технического развития предприятия. Основные составляющие плана. Этапы планирования организационно-технического развития предприятия. Принципы планирования технико-организационного развития. Система показателей и методика оценки общей экономической эффективности организационно-технических мероприятий. Методы планирования организационно-технического развития предприятия.	Семинарское занятие №13:	2	
		1. Выполнение контрольного задания №10		
		2. Обсуждение теоретического материала темы по вопросам: 1. Планирование технического и организационного развития предприятия. 2. Оценка технического уровня развития предприятия.		
		3. Заслушивание докладов по темам научных статей		
Тема 4.5. Бизнес-	Функциональная направленность бизнес-плана. Различия бизнес-	Семинарское занятие №14:	2	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
планирование	<p>планов по сферам применения, структура предметной области, масштабов производства и т.д. Последовательность разработки бизнес-плана.</p> <p>Оценка среды для бизнеса и формирование собственной рыночной позиции. Состояние конкуренции в отрасли как основа оценки среды для бизнеса. Обоснование маркетинговой стратегии, ценовой и неценовой политики предприятия. Схема формирования плана маркетинга.</p> <p>Планирование производства продукции и его ресурсного обеспечения. Определение потребности в ресурсах.</p> <p>Разработка организационной структуры управления.</p> <p>Формирование уровня запасов.</p> <p>Финансовое планирование.</p> <p>Основные документы финансового плана, особенности их разработки. Анализ финансовых ресурсов предприятия и оценка альтернативных схем финансирования проекта.</p> <p>Качественный и количественный анализ рисков и планирование предотвращения потерь. Анализ чувствительности проекта.</p>	<p>1. Выполнение контрольной работы №4</p> <p>2. Проведение итоговой конференции по темам дисциплины:</p> <p>Секция 1. Системная характеристика планирования</p> <p>Секция 2. Планирование производства и сбыта продукции</p> <p>Секция 3. Планирование ресурсного обеспечения операционной деятельности</p> <p>Секция 4. Планирование затрат и финансов</p> <p>Секция 5. Планирование развития предприятия</p>		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Подгорный В.В. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Планирование и контроль на предприятии» (форма обучения дневная, заочная). - Донецк: ДонГУУ, 2016. - 88 с.

2. Подгорный В.В. Методические рекомендации для выполнения индивидуальных научно-исследовательских заданий по дисциплине «Планирование и контроль на предприятии» (форма обучения дневная, заочная). - Донецк: ДонГУУ, 2016. - 22 с.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки

Раздел 1. Системная характеристика планирования и рынок

Тема 1.1. Сущность планирования и особенности его осуществления на предприятии

1. В чем заключается суть планологии?
2. Какую роль сыграет планирование в неустойчивых, динамических и неопределенных ситуациях?
3. На основе каких методических подходов осуществляется планирование?
4. Что такое рациональный выбор? По каким критериям его можно осуществить?
5. Каковы основные философские подходы к планированию?
6. Как происходит процесс планирования с точки зрения осуществления управленческих функций?
7. В чем заключается концепция контроллинга и какое место в ней отводится планированию?
8. Каковы процедуры планирования при условии различной определенности внешней среды?
9. Каковы основные методы расчёта плановых показателей?
10. Какие из формализованных моделей планирования и принятие решений являются наиболее распространенными?

Тема 1.2. Система планов предприятия

1. С точки зрения каких аспектов можно рассматривать сущность системы планирования на предприятии?
2. Каковы основные требования к формированию системы планирования (как цель системы)?
3. На каких началах формируется и эффективно функционирует система планирования?
4. Насколько детализированным должен быть стратегический план и почему?
5. Какие факторы влияют на задачи текущего периода? В чем проявляются особенности их влияния?
6. Какое место занимает текущий план в комплексе планов предприятия?

Раздел 2. Планирование производства и сбыта продукции.

Тема 2.1. Маркетинговые исследования, планирование сбыта и контроля продукции

1. Какое место занимает планирование сбыта продукции в системе текущего планирования деятельности предприятия?
2. План сбыта продукции и условия его формирования.
3. Какие исследования рынка используются для планирования сбыта продукции? В чем их суть?
4. Охарактеризуйте жизненный цикл изделий и зависимость объемов их сбыта от этапов цикла.
5. Какие факторы влияют на сбыт продукции, в чем особенность действия каждого из них отдельно и в комплексе?
6. Дайте общую характеристику показателей, которые характеризуют сбыт продукции. Какова методика их расчёта?
7. Реклама, ее значение в увеличении сбыта продукции; виды рекламы.
8. Как планируется рекламная деятельность предприятия?

Тема 2.2. Производство продукции

1. Характеристика и классификация продукции; услуг, работ.
2. План производства продукции; его показатели и связь с другими разделами плана предприятия.
3. Производственная программа, показатели объема продукции:
4. Формирование производственной программы в рыночных условиях.
5. Понятие номенклатуры и ассортимента продукции.
6. Характеристика стоимостных показателей объема производства.
7. Определение объемов товарной валовой чистой продукции.
8. В каких ценах рассчитываются стоимостные объемы производства?
9. Календарное распределение производственной программы, цель и методы.

10. Оптимизация производственной программы, цель и методы.
11. Определение состояний и границы наращивания объемов производства, действия предприятия в связи с этим.

Тема 2.3. Оперативно-календарное планирование и контроль

1. Единичный тип производства.
 - 1.1. Особенности оперативно-календарного планирования в единичном производстве, порядок прохождения заказа на производство изделий.
 - 1.2. Системы и календарно-плановые расчеты в оперативно-календарном планировании единичного типа производства.
 - 1.3. Разработка производственных программ цехов и участков.
2. Серийный тип производства.
 - 2.1. Особенности и главная задача оперативно-календарного планирования в серийном производстве.
 - 2.2. Системы оперативно-календарного планирования серийного производства.
 - 2.3. Какие расчеты выполняются в процессе оперативно-календарного планирования на предприятиях серийного типа производства.
 - 2.4. Календарно-плановые нормативы и их расчеты.
 - 2.5. Разработка производственных программ цехов и участков.
3. Массовый тип производства.
 - 3.1. Особенности и главная задача оперативно-календарного планирования в массовом типе производства.
 - 3.2. Системы, оперативно-календарного планирования, которые применяются в массовом производстве.
 - 3.3. Календарно-плановые нормативы и их расчеты.
 - 3.4. Разработка производственных программ цехов и участков.

Раздел 3. Планирование ресурсного обеспечения операционной деятельности

Тема 3.1. Материально-техническое обеспечение производства

1. Каким образом происходит материально-техническое обеспечение предприятий в рыночных условиях?
2. На какие вопросы предприятие получает ответ в процессе изучения рынка сырья и материалов?
3. Каковы возможные методы расчета потребности в материальных ресурсах?
4. Как влияет размер партии поставки материалов на эффективность работы предприятия?
5. Для чего цехам устанавливают лимит использования материалов?

Тема 3.2. Обеспечение операционной деятельности производственной мощностью

1. Что означает термин «производственная мощность»?
2. Какие факторы определяют производственную мощность предприятия?
3. Раскрыть содержание понятий: «узкое место», «ведущее звено», «пропускная способность оборудования».
4. Как рассчитывается производственная мощность в однономенклатурном массовом или крупносерийном производстве?
5. Дайте характеристику методики определения производственной мощности; для условий серийного производства.
6. Каковы основные этапы расчёта производственной мощности для условий многономенклатурного единичного и мелкосерийного производства?
7. Как проводится обоснование производственной программы мощностью предприятия?
8. Какие показатели характеризуют использование производственной мощности, какова методика её расчёта?
9. Охарактеризуйте основные факторы производства.

Тема 3.3. Персонал и оплата труда

1. Как рассчитать численность работников укрупненным методом?
2. Как определить общую трудоемкость производственной программы?

3. Каков порядок расчета баланса (бюджета) рабочего времени одного рабочего?
4. Как рассчитать численность различных категорий персонала?
5. Как определить дополнительную потребность в персонале?
6. Как определить производительность труда и каков порядок расчета роста производительности труда на основе относительной экономической численности за счет основных технико-экономических факторов?
7. Какова методика расчета относительной экономии численности по основным группам факторов?
8. Как рассчитать переходную экономию затрат труда?
9. Как укрупнено рассчитать плановый фонд оплаты труда?
10. Каково содержание методики поэлементного расчета фондов оплаты труда различных категорий персонала?
11. Как рассчитать среднюю заработную плату?

Тема 3.4. Производственная инфраструктура

1. В чем заключаются особенности функционирования подразделений производственной инфраструктуры?
2. Какие выходные данные используются при планировании потребности в инструментах?
3. Как рассчитывается общая трудоемкость изготовления инструментов?
4. Какие показатели утверждаются по инструментальному цеху?
5. Как рассчитываются среднегодовые объемы работ по ремонту оборудования?
6. Как рассчитываются среднегодовые объемы работ по техническому обслуживанию?
7. Как рассчитать количество слесарей по ремонту и техническому обслуживанию оборудования?
8. Как рассчитывается потребность предприятия в энергии и топливе?
9. Что является основой планирования потребности во всех видах энергии?
10. Какие виды работ включаются в производственную программу транспортного цеха?
11. Какие калькуляционные единицы применяются при планировании себестоимости транспортных услуг?

Раздел 4. Планирование затрат, финансов и развития предприятия

Тема 4.1. Затраты производства

1. Какие исходные данные используются и какие вопросы решаются при планировании себестоимости продукции?
2. В какой последовательности разрабатывается план себестоимости продукции?
3. Какие факторы влияют на уровень затрат на производство продукции?
4. Приведите последовательность расчета изменения себестоимости продукции по технико-экономическим факторам.
5. Как влияет на уровень затрат на изменение объема производства?
6. Влияет ли изменение структуры продукции (номенклатуры) на затраты и каким образом?
7. Из чего складывается себестоимость реализованной продукции?
8. Какие затраты включаются в производственную себестоимость продукции (работ, услуг)?
9. Какие затраты включаются в калькуляционную статью «общепроизводственные затраты»?
10. Из каких составляющих формируется себестоимость готовой продукции и себестоимость реализованной?
11. Как определить затраты по статье «Прямые материальные затраты»?
12. В какой последовательности составляется сводная смета затрат операционной деятельности?

Тема 4.2. Финансовое планирование и контроль на предприятии

1. Задачи и виды финансовых планов.
2. Финансовый план, его структура, порядок разработки.

3. Задача и содержание оперативного финансового планирования.
4. Планирование потребности в финансовых средствах.
5. Как определяется потребность в основном капитале?
6. Планирование потребности в оборотном капитале, источники формирования оборотных средств.
7. Методы расчета потребности в оборотном средстве.
8. Метод прямого расчета потребности в оборотных средствах.
9. Расчет норматива оборотных средств экономическим методом.
10. Методы: процент от объема реализации продукции и учет оборотности денег.
11. Методы планирования прибыли, их суть и применение.
12. Распределение чистой прибыли.
13. Условия прибыльности предприятия, анализ «расход-объем прибыль», его суть и применение.
14. Показатели прибыльности предприятия, их расчеты.
15. Баланс предприятия, отчет о прибылях и убытках, их структура и использование.
16. Оценка финансового состояния предприятия, группы оценочных показателей, расчеты показателей.
17. Комплексная оценка финансового состояния предприятия с помощью «Z-счетов».

Тема 4.3. Планирование и контроль обновления продукции

1. Что такое жизненный цикл продукции; какова его структура?
2. Охарактеризовать изменения и этапы научно-технической подготовки производства новой продукции.
3. Каковы основные задачи подготовки производства новой продукции в современных условиях хозяйствования?
4. Как рассчитывается трудоемкость, продолжительность и стоимость подготовки производства новой продукции?
5. В чём состоит сущность экономического обоснования освоения новой продукции на этапе проектирования?
 - а) определите основные методические подходы к оценке экономической эффективности освоения новой продукции;
 - б) как осуществляется обоснование оптимального варианта технологического процесса и определение критической программы выпуска продукции?
6. Каковы закономерности изменения трудоемкости изготовления единицы изделия? Что такое «кривые освоения»?
7. Каковы особенности построения графиков изменения себестоимости, если «кривые освоения» имеют разные характеристики?
8. Каковы особенности составления сметы затрат на подготовку производства новой продукции?
9. Как осуществляется расчёт трудоемкости отдельных циклов работ и продолжительности этапов технической подготовки производства нового изделия?
10. Как проводится определение продолжительности работ, сроков наступления событий, напряженности выполнения отдельных процессов и работ в сетевом планировании подготовки производства и освоения новых изделий?
11. Что такое критический путь на сетевых графиках и каковы виды путей в сетевых моделях?
12. Каковы критерии оптимизации сетевых моделей?

Тема 4.4. Организационно-техническое развитие

1. В чём состоит сущность технико-экономического уровня производства?
2. В чем заключаются задачи и каковы принципы планирования инноваций?
3. Каковы основные факторы технического уровня производства?
4. Охарактеризуйте соотношение между понятиями «инновация», «технологическое развитие», «организационное развитие».

5. Каковы основные этапы технического и организационного развития?
6. Какие вам известны показатели, которые применяются для определения эффективности реализации технико-организационных мероприятий?
7. Организационный уровень производства: сущность, факторы, которые его определяют.
8. В чём сущность методических подходов к оценке инновационных проектов?
9. Какие методы используются для разработки научно-технических прогнозов?

Тема 4.5. Бизнес-планирование

1. Чем объясняется потребность промышленных предприятий в бизнесе-планировании?
2. Какова направленность бизнес-плана? В чём суть основных разновидностей бизнес-планов?
3. Каковы основные разделы бизнес-плана? Можно ли считать их унифицированными? Что и как именно влияет на содержание и структуру бизнес-плана и на выбор методики его разработки?
4. Какова общая процедура разработки бизнес-плана?
5. Каковы цели и задачи подготовки документов, которые относятся к элементам стандартного оформления собственно бизнес-плана (аннотация, титульный лист и т.д.)?
6. Каким образом оценивается среда для бизнеса?
7. Как обосновывается будущий объем продаж с учетом эластичности спроса на продукцию?
8. Какова методическая основа планирования объема производства продукции? Как обосновывается необходимое ресурсное обеспечение?
9. Как формируется финансовый план и учитываются риски в бизнесе?

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Гузела О.І. Планування і контроль на підприємстві : навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.] / О.І. Гузела, Л.А. Швайка. – К.: УАД, 2009. – 98 с.
2. Иванова В.В. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. для студ. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 472 с.
3. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. для студ. / О.В. Шимко, В.С. Рижиков, С.М. Грибкова, О.І. Шимко та ін. – К.: ЦНЛ, 2006. – 296 с.
4. Сілаєв В.І. Планування у виробничій сфері : навч.-метод. посібник / В.І. Сілаєв, О.В. Перевозникова. – вид. 3, перероб. та доп. – Донецьк: ДонДУУ, 2008. – 131 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Ровний Я.А. Основні елементи механізму управління вартістю підприємства / Я.А. Ровний // Економіка та держава. – 2013. - №2. – С. 89-92
2. Федоренко С.В. Зайнятість, фінанси та інформаційні технології на підприємстві / С.В. Федоренко, М.С. Федоренко // Економіка та держава. – 2012. - №12. – С. 39-41
3. Рыжанкина Т. Интегрированные инструменты планирования на предприятии / Т. Рыжанкина // Проблемы теории и практики управления. – 2013. - №1. – С. 134-142
4. Кельдер Т.Л. Мотивація праці як засіб підвищення ефективності управління на корпоративних підприємствах / Т.Л. Кельдер, А.В. Переверзева // Держава та регіони. Серія „Економіка та підприємництво”. – 2012. - №6. – С. 296-261
5. Проскура К.П. Шляхи вдосконалення планування прибутку підприємства /К.П. Проскура // Актуальні проблеми економіки. – 2011. - №5. – С. 115-121
6. Тельнова А.В. Совершенствование процесса стратегического планирования на предприятиях /А.В. Тельнова, В.Л. Безбожный // Актуальні проблеми економіки. – 2011. - №8. – С. 235-242
7. Єгунов Ю. Планування виробничої потужності в контексті ресурсного обґрунтування виробничої програми підприємства /Ю. Єгунов //Економіст. – 2011. - №11. – С. 49-52
8. Ястребова О.В. Методика фінансового планування і прогнозування на підприємствах / О.В. Ястребова // Інвестиції: практика та досвід. – 2012. - №1. – С. 75-78
9. Власюк Г.В. Теоретичні аспекти управління витратами на підприємствах у ринкових умовах / Г.В. Власюк // Держава та регіони. – 2012. - №6. – С. 98-103.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Конспект лекцій з дисципліни „Планування і контроль на підприємстві” [Електронний ресурс] / Охріменко В.М., Леонт’єва Ю.Ю. // Цифровой депозитарий ХНАГХ – Режим доступа до ресурсу : <http://www.eprints.kname.edu.ua/20988/>
2. Опорний конспект лекцій з дисципліни „Планування і контроль на підприємстві” [Електронний ресурс] / Грецька І.Г. // – Режим доступа до ресурсу : http://www.zpieu.net/news/documents/PKNP_OKL.doc
3. Конспект лекцій з дисципліни „Планування і контроль на підприємстві” [Електронний ресурс] / Рибачук-Ярова Т.В. // Electronic National University of Food Technologies Institutional Repository – Режим доступа до ресурсу : <http://www.dspace.nuft.edu/handle/123456789/1439>
4. Планування діяльності підприємства [Електронний ресурс] / М.А. Белов та ін. // Електронна бібліотека підручників – Режим доступа до ресурсу : <http://www.studentam.kiev.ua/cjntent/view/691/83>
5. Планування діяльності підприємства [Електронний ресурс] / Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. // Електронна бібліотека підручників – Режим доступа до ресурсу : <http://www.pulib.if.ua/book/43>
6. Підготовка бізнес-плану. Практикум [Електронний ресурс] / Агафонова Л.Г., Рого О.В. // Товариство „Знання” – Режим доступа до ресурсу : <http://www.copycenter.in.ua/?p=2108>
7. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа к ресурсу в сети Интернет: <http://window.edu.ru>
8. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа к ресурсу в сети Интернет: <http://www.aup.ru>
9. Журнал «Экономические науки» [Электронный ресурс] - Режим доступа:<http://ecsn.ru/>
10. Журнал «Экономист» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.economist.com.ru/index.htm>
11. Журнал «Экономикс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://nsportal.ru/ap/library/drugoe/2012/01/08/ekonomicheskij-zhurnal-ekonomiks>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

В процессе изучения дисциплины используется ряд информационных технологий:

- осуществляется проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- используются электронные презентации при проведении лекционных занятий;
- используется планшет для чтения лекций;
- используются персональные компьютеры при осуществлении контроля знаний студентов;
- проводятся дистанционные занятия.

7.2. Перечень программного обеспечения

В перечень используемого в процессе обучения программного обеспечения входит пакет программ Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office Power Point).

7.3. Перечень информационных справочных систем

При изучении дисциплины применяются информационные справочные системы «Консультант Плюс» и «Кодекс».

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация: оценивается активность и подготовленность студентов в ходе текущего контроля за период, учитывается посещаемость, в случае пропуска занятий проводится собеседование и тестирование по пропущенным темам разделов.

В целях обеспечения развития творческих способностей студентов, самостоятельности в работе, ответственного отношения к учебным обязанностям и проверки формируемых в результате изучения дисциплины компетенций проводится текущий контроль успеваемости. Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины и оценка качества анализа проведенной научно-исследовательской работы;

разбор проблемной ситуации (метод «кейс»).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность. Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

<i>По шкале ECTS</i>	<i>Сумма баллов за все виды учебной деятельности</i>	<i>По государственной шкале</i>	<i>Определение</i>
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей

учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Перечень рекомендованных тем для подготовки научно-исследовательской работы студента (научной статьи) по дисциплине «Планирование и контроль на предприятии»

1. Проблемы использования современных информационных технологий во внутрихозяйственном планировании.
2. Проблемы планирования сбыта продукции в системе маркетинговой деятельности предприятия.
3. Методы стимулирования сбыта продукции и их эффективность.
4. Направления совершенствования производственно-сбытовой политики предприятия в условиях нестабильной внешней среды.
5. Роль оперативно-календарного планирования и регулирования в эффективной организации производства.
6. Ритмичность и равномерность производства: исследование методов их определения и области применения.
7. Роль и место оперативно-календарного планирования в деятельности предприятий разных типов производства.
8. Исследование современных автоматизированных систем оперативного управления производством.
9. Обобщение зарубежного опыта оперативного управления производством.
10. Пути совершенствования материального обеспечения предприятия.
11. Проблемы применения электронно-вычислительных средств при планировании материального обеспечения предприятий.
12. Пути улучшения использования производственной мощности предприятия.
13. Совершенствование методики расчета численности персонала.
14. Определение влияния различных технико-экономических факторов на соотношение темпов прироста производительности работы и средней заработной платы.
15. Пути решения проблемы обеспечения предприятий технологической оснасткой.
16. Внутризаводские проблемы управления ремонтным производством и пути их решения.
17. Современные тенденции развития и проблемы функционирования инструментального хозяйства.
18. Калькулирование ремонтных работ: проблемы и возможные варианты их решения.
19. Анализ проблем формирования энергетических балансов предприятий.
20. Анализ процедуры формирования грузопотоков и вантажооборота на промышленном предприятии.
21. Особенности планирования себестоимости продукции в современных условиях хозяйствования.
22. Направления снижения себестоимости продукции.
23. Пути сокращения общепроизводственных затрат в условиях современного рынка.
24. Совершенствование методики расчета снижения себестоимости продукции по технико-экономическим факторам.
25. Совершенствование методики расчета затрат производства на материальные

- ресурсы, топливо, энергию.
26. Методика расчета затрат предприятия на оплату труда: её структура и пути совершенствования.
 27. Достижение финансовой стабильности предприятия в условиях динамической внешней среды.
 28. Совершенствование методов планирования выпуска новой продукции на предприятии.
 29. Формирование бизнес-плана на предприятии: проблемы и пути их решения.

Показатели и критерии оценки научно-исследовательской работы:

Показатели оценки	Критерии оценки	Отношение полученного студентом балла к максимально возможной величине этого показателя (%)
1. Новизна изложенного текста исследования	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. 	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме научно-исследовательской работы; - соответствие содержания теме и плану работы; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 	30
3. Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 	20
4. Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему научно-исследовательской работы; - наличие содержания, вступления и выводов; - культура оформления: выделение абзацев. 	20
5. Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 	10

	- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	
Итого		100

Оценка знаний, умений и навыков осуществляется посредством определения уровня активности студентов в виде устного опроса в ходе дискуссии на семинарском занятии и проведения текущей (по каждой теме и разделу дисциплины) и промежуточной (экзамен) аттестации

Конкретные примеры типовых заданий из оценочных средств, определенных в рамках данной дисциплины для проведения текущей, промежуточной аттестации по пунктам:

1. Вариант вопросов для устного опроса (собеседованию) в ходе дискуссии на семинарском занятии по теме 1.1. «Сущность планирования и особенности его осуществления на предприятии»:

1. Планирование как наука.
2. Процесс планирования и выбор решений.
3. Планирование как функция управления предприятием.
4. Методы и инструменты плановых расчетов.
5. Функции и структура плановых служб предприятия.

Критерии оценки:

уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;

умение обучающегося использовать теоретические знания при ответе на поставленные проблемные вопросы;

обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Описание шкалы оценивания

Отметка «отлично» ставится, если:

изученный материал изложен полно, определения даны верно;

ответ показывает понимание материала;

обучающийся может обосновать свои суждения, привести необходимые практические примеры, причем не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

изученный материал изложен достаточно полно;

при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;

обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;

материал излагается непоследовательно;

обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;

материал излагается неуверенно, беспорядочно;

даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

2. Вариант типового контрольного задания для проверки знаний по каждой теме дисциплины (текущая аттестация):

Контрольное задание №1**Тема 1. Сущность планирования и особенности его осуществления на предприятии****Вариант 1****(все верные ответы оцениваются в 100%)**

Задание 1. Проанализировать варианты ответов на тестовое задание и определить единственно правильный ответ (правильный ответ оценивается в 5%, всего 25%).

Тест 1. Общая структура предприятия включает:

- а) основные, вспомогательные и обслуживающие цеха;
- б) производственную структуру;
- в) подсобные цеха и хозяйства;
- г) аппарат управления предприятия.

Тест 2. К основным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механические;
- б) литейные;
- в) транспортные;
- г) инструментальные.

Тест 3. Ко вспомогательным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механический;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) заготовительный;
- г) гальванический.

Тест 4. Ассортимент продукции - это:

- а) перечень изделий по названиям, сортам, профилям в заданном количестве в пределах номенклатуры;
- б) состав и соотношения изделий в общем объеме;
- в) перечень изделий по названиям;
- г) перечень изделий по номенклатуре.

Тест 5. Основной производственной единицей предприятия является:

- а) отдел;
- б) участок;
- в) автоматическая линия;
- г) рабочее место.

Дать оценку «Верно» или «Неверно» приведенным ниже утверждениям (правильный ответ оценивается в 15%, всего 30%).

1. Планирование - ориентированный в будущее системный процесс принятия решений (по концепции контроллинга).
2. Контроллинг - принцип выбора решений в соответствии с определенным приоритетом.

Задание 3. Дайте ответ на вопрос (правильный ответ оценивается от 1% до 20%).

Раскрыть сущность основных философских подходов к планированию.

3. Вариант типовой контрольной работы для проверки знаний по каждому разделу дисциплины (текущая аттестация):

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1**Раздел 1. Планирование деятельности предприятия и рынок****Темы 1-5****Вариант 1****(все верные ответы оцениваются в 100%)**

Задание 1. Дайте ответ на вопрос (правильный ответ оценивается в 20%, всего 60%).

1. Планирование как наука. Процесс планирования и выбор решений.
2. Нормативная база планирования.
3. Производственная программа предприятия, ее содержание и оптимизация.

Задание 2. Решить задачу и прокомментировать полученные результаты (правильный ответ оценивается от 1% до 40%, всего 40%).

Рассчитать план сбыта продукции предприятия на основе таких данных: в прошлом году предприятие выпустило 1000 изделий А и 3000 изделий Б. В плановом периоде увеличится производство этих изделий на 10 %; цена изделий составляет соответственно 4 и 5 тыс. руб. Кроме того, будут изготовлены комплектующие изделия на сумму 2500 тыс. руб., из них - на 1500 тыс. руб. - для сторонних заказчиков. Остатки нереализованной продукции на составе будут представлять на начало планового периода 9 млн руб., на конец - 0,4 млн руб.

4. Вариант типового экзаменационного билета для проверки знаний по всем разделам дисциплины (промежуточная аттестация):

Экзаменационный билет №1
(все верные ответы оцениваются в 100%)

1. Дать развёрнутый ответ на вопрос (правильный ответ оценивается от 1% до 25%, всего 25%).

Содержание планирования МТО и последовательность его разработки.

2. Дать развёрнутый ответ на вопрос (правильный ответ оценивается от 1% до 25%, всего 25%).

Цель, задачи и характеристика процесса планирования себестоимости продукции.

3. Решить задачу (правильный ответ оценивается от 1% до 50%, всего 50%).

Рассчитать норму численности работников общего отдела учреждения, если месячный объем документооборота 5300 ед., из них документов, которые нуждаются в ответе, - 1520 ед., и тех, что не нуждаются в ответе (информационных), - 3780 ед. Согласно нормативов среднее время на обработку одного документа, который нуждается в ответе, - 0,5 чел.-час.; на обработку документа, который не нуждается в ответе, - 0,2 чел.-час. Реальный фонд рабочего времени на один работника на год составляет 1830 час.

Оценивание результатов проверки знаний в ходе проведения текущей и промежуточной аттестации с использованием представленных типовых заданий, осуществляется в процентах с последующим переводом их количества в пятибалльную систему в соответствии со шкалой перевода (пункт 8.2).

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Опрос в ходе дискуссии и текущая аттестация проводится преподавателем на каждом семинарском занятии по каждой теме и по каждому разделу, предусмотренным программой дисциплины. Результаты аттестации в виде оценок по пятибалльной шкале заносятся преподавателем в журнал учёта успеваемости группы, чем обеспечивается учёт успеваемости каждого студента, и возможность осуществления самоконтроля со стороны студентов с целью принятия своевременных мер по ликвидации возможной академической задолженности.

В конце семестра на основании текущих оценок рассчитывается итоговая оценка за семестр, представляющая собой отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя (5 баллов). На основании итоговой оценки (от 3 до 5 баллов) студент получает право допуска на экзамен.

В случае недопуска на экзамен студенту необходимо ликвидировать имеющуюся академическую задолженность и получить допуск.

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена и оценивается по аналогии с текущей аттестацией. Полученная на экзамене оценка имеет приоритетное значение перед предварительной оценкой, полученной по итогам текущей аттестации на протяжении семестра.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Особое значение для студентов при освоении курса «Планирование и контроль на предприятии» имеет самостоятельная подготовка, цель которой состоит в повышении качества подготовки специалистов.

К основным формам самостоятельной работы студентов по данной дисциплине относятся:

- изучение лекционного материала;
- изучение учебной, учебно-методической и монографической литературы, периодических изданий;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание и презентация научной статьи;
- подготовка к экзамену.

Систематическое изучение лекционного материала имеет особую значимость для его усвоения. Рекомендуется проанализировать свою запись в тот день, когда читалась лекция. При этом следует проверить полноту и содержательность записи, дополнить пропущенные, дописать незаконченные фразы, нарисовать схемы и т.д. На данном этапе следует разобраться в сущности каждого понятия, определения и положения, выработать собственное понимание логического содержания формулировок. После этого следует сравнить материал лекции с программой дисциплины и с помощью учебно-методической литературы, дополнить конспект материалом, который не рассматривался на лекции. На заключительном этапе рекомендуется сформулировать и записать резюме (вывод) к материалу лекции.

Перед началом лекции студенту следует просмотреть конспект предыдущей лекции, так как студент рискует не понять лектора и потерять связь между новым и изложенным ранее материалом.

Работу студента над конспектом лекций следует осуществлять в направлениях усовершенствования содержания конспекта, усвоения материала и последующего углубления вопросов, которые рассматривались на лекции.

В процессе подготовки к семинарским занятиям студенту необходимо предварительно ознакомиться с планом соответствующего занятия и теоретических положений с помощью учебно-методической литературы и конспекта лекций.

Подготовку к экзамену следует осуществлять на протяжении всего семестра путем изучения программного материала и выполнения текущих задач, которые ставятся преподавателем на занятиях. При подготовке к экзамену следует использовать вопросы, которые были рассмотрены при изучении каждой темы дисциплины.

При самостоятельном изучении дисциплины особое внимание следует уделить списку учебно-методической литературы.

Без ознакомления с литературными источниками, отражающими различные подходы к решению той или иной проблемы, связанной с планированием на предприятии, с фактическими и документальными данными, которые характеризуют хозяйственное развитие предприятия на современном этапе, раскрыть закономерности этого развития, причины и следствия тех или других изменений невозможно. Поэтому необходимо ознакомиться с литературой, которая посвящена данной проблеме - учебниками и учебными пособиями, соответствующими монографиями и статьями в периодических изданиях, статистическими и документальными материалами. Для этого целесообразно

воспользоваться рабочей программой учебной дисциплины «Планирование и контроль на предприятии», которая содержит всю необходимую информацию, связанную с освоением теоретического материала по данной дисциплине

При необходимости студент может получить консультацию у преподавателя на кафедре экономики предприятия.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации знаний студентов

1. Планирование как наука. Принадлежность планирования к сфере человеческой деятельности.
2. Сущность планологии как науки планирования, ее предмет, объект и исследовательский приемы. Теоретический фундамент планирования микросистем.
3. Процесс планирования и выбор решений. Содержательная характеристика планирования как ориентированной на будущее деятельности по принятию решений.
4. Альтернативность выбора и критерии принятия рациональных решений. Формальный и системный подходы в планировании.
5. Планирование как функция управления предприятием. Место планирования в структурированной за разновидностями управленческой деятельности.
6. Планирование как процесс составления и принятия планов. Плановые процедуры в условиях различной определенности внешней среды.
7. Методы и инструменты плановых расчетов. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования.
8. Обобщенные группы методов вычисления показателей. Моделирование многовариантных плановых расчетов.
9. Сфера целесообразного использования описательных, объяснительных и имитационных моделей. Реинжиниринг бизнесов-процессов и развитие планирования.
10. Сущность системы планирования согласно теории систем. Система планирования и система планов: терминологические особенности.
11. Предпосылки создания и эффективного функционирования системы планирования на предприятии. Общее содержание процедур планирования в соответствии с разными организационными структурами управления предприятием.
12. Разновидности планов и их комплексы. Классификационные признаки и разновидности планов на предприятии.
13. Комплексы (подсистемы) планирования: генеральное, целевое, стратегическое, текущее. Сводное планирование общих результатов и финансовое планирование в системе контроллинга.
14. Формализованное представление планирования как достижение взаимосогласованности задач предприятия. Текущий план как основная составляющая системы планов, его задачи, состав, общий порядок разработки.
15. Особенности организации разработки планов на предприятиях с централизованными и децентрализованными функциями планирования.
16. Формирование плана сбыта с учетом исследований рынка, жизненного цикла продукции и детерминантов спроса. План сбыта продукции, понятие, основные исходные данные формирования плана, необходимость маркетинговых исследований.
17. Особенности определения рыночного спроса на продукцию широкого потребления и промышленного назначения. Жизненный цикл изделий, его влияние на величину сбыта изделий и получение прибыли от их реализации.
18. Анализ и планирование ассортиментных портфелей с помощью разнообразных моделей. Влияние на спрос и объемы сбыта продукции различных факторов (детерминантов) спроса.
19. Понятие, цель рекламы. Коммуникационная политика в осуществлении планов сбыта продукции.
20. Виды и основные носители рекламы. Разработка программы рекламирования. Обоснование выбора рекламных средств и эффективность рекламы.

21. Характеристика планового объема сбыта продукции. Показатели плана.
22. Остатки нереализованной продукции, их состав и расчеты.
23. Планирование затрат на сбыт продукции. Каналы сбыта продукции, стимулирование сбыта с целью повышения спроса на продукцию.
24. Планирование контроля продукции. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции.
25. Показатели качества продукции. Задачи планирования повышения качества продукции. Моральное стимулирование предприятий и конкретных исполнителей за выпуск высококачественной продукции.
26. Производственная программа предприятия, ее содержание и оптимизация. Характеристика производственной программы и исходных данных для ее планирования.
27. Структура производственной программы предприятия. Государственный контракт и заказы, их характеристика.
28. Планирование производственной программы в натуральных и стоимостных показателях.
29. Оптимальное распределение планового количества каждой номенклатурной позиции по календарным периодам года (кварталам, месяцам). Цель оптимизации производственной программы, планирование оптимальной структуры номенклатурных позиций.
30. Экономико-математические методы, применяемые в процессе оптимизации производственной программы. Определение максимально возможного объема производства продукции.
31. Планирование объемов производства продукции в стоимостном выражении. Товарная, валовая, реализованная и чистая продукция; их характеристика, состав, расчеты.
32. Содержание и задачи оперативно-календарного планирования. Характеристика оперативно-календарного планирования.
33. Межцеховое и внутрицеховое планирование. Планово-учетные единицы и системы оперативного планирования.
34. Ритмичность производства. Характеристика равномерного и ритмичного производства. Планирование и оценка уровня ритмичности производства на предприятии.
35. Особенности и задачи оперативно-календарного планирования на предприятиях единичного типа производства. Объект планирования, порядок прохождения заказов; системы и календарно-плановые расчеты в единичном типе производства. Разработка производственных программ для цехов и участков.
36. Особенности и задачи оперативно-календарного планирования в серийном производстве. Календарно-плановые нормативы и их расчеты. Комплектные и подетальные системы. Планирование производственных программ цехом и участками.
37. Особенности и задачи оперативного планирования на предприятиях массового типа производства. Характеристика подетальных систем планирования. Расчеты календарно-плановых нормативов. Планирование работы поточных линий. Разработка производственных программ для цехов и участков.
38. Оперативное календарное планирование и диспетчеризация производства. Задачи оперативно-календарного планирования и диспетчеризации производства.
39. Производственный заказ и производственные программы. Алгоритм оптимизации производственного расписания.
40. Сущность диспетчеризации и виды работ, которые входят в его состав. Централизация и плановость диспетчерской деятельности.
41. Диспетчерская система контроля и регулирование. Организационное построение диспетчерского аппарата.
42. Содержание планирования материально-технического обеспечения и последовательность его разработки.

43. Задача материально-технического обеспечения предприятия, исходные данные для разработки плана и последовательность его разработки.
44. Методы изучения рынка продукции. Методы изучения рынка материальных ресурсов.
45. Планирование потребности в материальных ресурсах. Методы расчета потребности в материальных ресурсах для основного производства.
46. Особенности определения потребности в материальных ресурсах в некоторых отраслях промышленности. Расчет потребности в топливе и энергии.
47. Запасы и регулирования их размеров. Состав и классификация запасов. Нормирование производственных запасов.
48. Методы контроля величины нормативного уровня запаса материальных ресурсов. График изменения запасов при постоянных интервалах объемов поставок. Методика расчета цены материалов, учитывающей инфляцию.
49. Определение потребности цехов в материальных ресурсах. Методы расчета потребности цехов в материально-технических ресурсах.
50. Лимитирование отпуска материалов цехам. Способы обеспечения цехов материальными ресурсами.
51. Понятие, цель и этапы определения производственной мощности предприятия. Виды, измерители мощности. Факторы, под влиянием которых формируется мощность предприятия.
52. Последовательность расчета производственной мощности предприятия. Фонды времени, которые используются при расчетах мощности, их определение.
53. Исходные данные для расчета производственной мощности. Определение мощности в общем виде.
54. Методика расчета производственной мощности на предприятиях и в подразделах разных типов производства. Определение производственной мощности сборочных цехов и подразделов.
55. Определение необходимости ввода в действие новых (дополнительных) мощностей. Составление баланса. Определение среднегодовой мощности для обоснования объемов выпуска продукции в плановом году.
56. Система показателей производственной мощности. Основные пути повышения эффективности использования производственных мощностей.
57. Место персонала в потенциале предприятия. Понятие и классификация категорий персонала.
58. Исходные данные для разработки плана по персоналу. Показатели численности персонала.
59. Методы определения численности персонала. Расчет планового баланса рабочего времени.
60. Расчет численности отдельных категорий работающих. Определение дополнительной потребности в персонале.
61. Зависимость численности персонала от производительности труда. Задачи планирования производительности труда.
62. Исходные данные для разработки плана по производительности труда. Показатели производительности труда и методы их расчета.
63. Расчеты экономии рабочей силы под влиянием действия технико-экономических факторов.
64. Задачи планирования оплаты труда. Состав планового фонда заработной платы. Исходные данные для разработки плана по заработной плате.
65. Показатели, которые характеризуют оплату труда. Методы определения планового фонда заработной платы. Расчеты планового фонда заработной платы за элементами.
66. Расчет средней заработной платы. Соотношение роста производительности труда и средней заработной платы.

67. Составные элементы производственной инфраструктуры предприятия и её функционирование. Особенности планирования деятельности подразделений производственной инфраструктуры.
68. Методы определение потребности в инструментах, применяемые при разных типах производства.
69. Планирование деятельности инструментальных цехов (производственная программа, себестоимость). Методика вычисления оборотного фонда инструментов.
70. Планирование производственной программы ремонтно-механического цеха. Расчет среднегодовых объемов ремонтных работ и работ по техническому обслуживанию.
71. Расчет количества рабочих из ремонта и технического обслуживания. Планирование себестоимости ремонтных работ.
72. Определение потребности в энергетических ресурсах. Методы расчета потребности в электроэнергии.
73. Методика разработки энергобалансов и требования к ним. Планирование деятельности энергетических цехов.
74. Расчет грузопотоков и грузооборота. Планирование деятельности транспортных цехов.
75. Производственная программа транспортного цеха. Расчет численности разных категорий рабочих транспортного цеха.
76. Планирование себестоимости транспортных работ.
77. Цель разработки плана из себестоимости продукции. Задачи плана по себестоимости. Исходные данные для разработки плана.
78. Последовательность разработки плана. Показатели плановых расчетов.
79. Последовательность расчета плановой себестоимости.
80. Классификация факторов, которые влияют на уровень затрат. Методика расчета изменения себестоимости вследствие действия факторов.
81. Определение себестоимости реализованной продукции. Состав затрат производственной себестоимости.
82. Состав статей калькуляции производственной себестоимости. Распределение общепроизводственных затрат на постоянные и переменные.
83. Формирование себестоимости готовой и реализованной продукции. Взаимосвязь операционных затрат на функциями и экономическими элементами.
84. Методика расчета статей прямых затрат (прямые материальные затраты, прямые затраты на оплату труда).
85. Методика составления сводной сметы. Взаимосвязь сметы на производство с другими разделами внутрифирменного плана.
86. Роль и значения управления затратами производства и реализации продукции. Содержание и сущность комплексной программы снижения затрат производства.
87. Определение объемов финансовых ресурсов и источников их поступления. Основная задача финансового планирования.
88. Виды финансовых планов: долгосрочный, текущий и оперативный. Составление финансового плана по видам деятельности: оперативной, инвестиционной и финансовой.
89. Планирование потребности в основном и оборотном капитале, их определение. Источника финансирования капитальных вложений.
90. Методы расчета потребности в оборотных средствах.
91. Валовая и чистая прибыль их характеристика и последовательность расчета. Пассивная и активная стадии составления плана из прибыли.
92. Методы планирования прибыли.
93. Анализ «расход-объем-прибыль» в процессе финансового планирования. Показатели прибыльности предприятия.
94. Виды рентабельности и их расчеты.
95. Оценка финансового состояния предприятия с помощью комплексного показателя «Z-счета».

96. Стоимостный контроль финансов и его методы. Контрольная среда и ее структура.
97. Сущность бухгалтерского учета. Главные задачи бухгалтерского учета.
98. Внутренний, внешний контроль и аудит. Назначение и сущность аудиторского контроля.
99. Общая характеристика плановых работ в системе создания, подготовки производства и освоение новой продукции.
100. Задачи и состав плановых работ по созданию, подготовке производства и освоение новой продукции. Нормативная база планирования и комплекс основных плановых вычислений.
101. Экономическая эффективность освоения новой продукции: методические подходы, порядок обоснования. Методические основы вычисления технологической себестоимости.
102. Выбор варианта технологического процесса. Критическая программа.
103. Особенности планирования себестоимости новых изделий на этапах их разработки и освоение.
104. Закономерности снижения трудоемкости сложных изделий в процессе освоения производства. Кривые освоения.
105. Изменения себестоимости при условии различия характеристик кривых освоения. Составление сметы затрат и сметной калькуляции.
106. Расчёт трудоемкости отдельных циклов работ и продолжительности этапов технической подготовки производства нового изделия.
107. Особенности методики расчетов продолжительности работ при условии параллельного, последовательного, параллельно-последовательного способов их выполнения.
108. Порядок выполнения работ и построение графиков Ганта.
109. Понятие сетевых методов и моделей, их терминология. Методика определения основных показателей: продолжительности работ, сроков наступления событий, напряженности выполнения.
110. Построение сетевых моделей выполнения комплексов работ, их оптимизация.
111. Дискретный и непрерывный методы статистического контроля качества продукции. Особенности расчета за дискретным и непрерывным методами. Испытание техники.
112. Характеристика надежности, ее сущность. Параметры безотказной работы: вероятность безотказной работы, частота отказа, интенсивность отказов, среднее время безотказной работы.
113. Управление качеством новой техники на основе экспертных оценок. Метод парных сравнений с использованием балльных оценок.
114. Содержание, задачи и последовательность разработки плана организационно-технического развития предприятия. Этапы планирования организационно-технического развития предприятия.
115. Принципы планирования технико-организационного развития. Содержание, структура, основные элементы технико-экономического анализа.
116. Экономическое обоснование организационно-технических мероприятий. Виды эффектов от реализации организационно-технических мероприятий.
117. Система показателей и методика оценки общей экономической эффективности организационно-технических мероприятий. Методы планирования организационно-технического развития предприятия.
118. Бизнес-планирование как обоснование предпринимательской идеи, делового проекта. Функциональная направленность бизнес-плана.
119. Выбор разновидности методики бизнес-плана с учетом его функциональной принадлежности, вида деятельности, масштабов производства. Последовательность разработки бизнес-плана.
120. Анализ состояния конкуренции в отрасли как основы оценки среды для бизнеса в процессе бизнес-планирования.

121. Планирование производства продукции и его ресурсного обеспечения в процессе разработки бизнес-плана.

122. Особенности финансового планирования в процессе разработки бизнес-плана.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется специализированный компьютерный класс (ауд. 803) и лекционная аудитория 806, оснащённые мультимедийным оборудованием.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

«Название дисциплины»

Направление подготовки

(профиль/магистерская программа)

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)	
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата	