

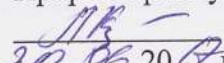
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н.Костина

20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика и управление развитием фирмы»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа: «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»

Донецк
2017

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Целью изучения учебной дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» является получение студентами знаний и умений в области хозяйственной деятельности фирмы (организации, предприятия), процесса разработки и принятия хозяйственных решений, формирования и использования производственного потенциала, взаимодействия всех видов ресурсов, организации и эффективности хозяйственной и других видов деятельности субъекта предпринимательской деятельности в различных отраслях экономики (промышленность, транспорт, строительство, сфера услуг и т. п.).

Задачи дисциплины определяются содержанием и спецификой ее предмета и методов. В общем виде задачами дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» являются:

- получение знаний о сущности и видах фирм, о методах анализа внутренней и внешней среды фирмы;
- формирование у студентов представлений о природе, механизмах и условиях функционирования современных фирм;
- освоение навыков анализа обеспеченности и эффективности использования производственных ресурсов фирмы, экономических результатов деятельности;
- приобретение умения в применении теоретических знаний в практике осуществления предпринимательской деятельности.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-34)	Знать: общие экономические и нормативно-правовые основы экономики предприятия (фирмы), среды деятельности фирм, обеспечения экономической безопасности фирмы.
	Уметь: применять современный инструментарий научных исследований для решения содержательных экономических задач.
	Владеть: методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере.
Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-11)	Знать: современные методы микроэкономического и макроэкономического моделирования.
	Уметь: формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро - и макроуровне.
	Владеть: навыками разработки моделей стратегического поведения фирм на различных рынках на базе современных методик.
Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-2)	Знать: источники получения различных видов информации и методы её аналитической обработки.
	Уметь: анализировать и интерпретировать социально-экономическую и иную информацию, содержащуюся в различных достоверных источниках.

	Владеть: основными методами и методиками аналитического исследования в области экономики предприятия (фирмы), практическими умениями и навыками их использования. навыками самостоятельной оценки деятельности фирм, анализа материалов, отражающие экономические результаты фирмы.
Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти. (ПК-19)	Знать: основы и принципы формирования организационной структуры и структуры управления фирмой (предприятием).
	Уметь: определять оптимальные стратегии и строить механизм стратегического и оперативного управления организацией.
	Владеть: навыками вовлечения в процесс разработки управленческих решений, их реализации широкого круга работников фирмы (организации, предприятия).

2. Место дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Экономика и управление развитием фирмы» относится к базовой части профессионального цикла основной образовательной программы учебного плана высшего профессионального образования уровня «магистр» направления подготовки 38.04.01 «Экономика» и изучается во 2-м семестре магистратуры.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» основывается на знаниях учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Планирование деятельности предприятия», «Анализ экономики предприятия», «Экономика и организация инновационной деятельности», «Потенциал и развитие предприятия», «Управление капиталом предприятия», «Стратегия предприятия» и др.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

В свою очередь «Экономика и управление развитием фирмы» является базой для изучения учебных дисциплин: «Стратегическое управление фирмой», «Экономическое управление предприятием», «Ценовая политика фирмы» и др.

Знания данной дисциплины необходимы также при прохождении научно-исследовательской и преддипломной практики (стажирования по специальности).

3. Объем дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 2	Семестр № 2
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				42	6
В том числе:					
Лекции				14	4
Семинарские занятия / Практические занятия				28	2
Самостоятельная работа (всего)				66	102
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет /экзамен				диф.зачет	диф.зачет

4. Содержание дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы», структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Экономический механизм оценки потенциала развития фирмы										
Тема 1.1. Формирование и использование потенциала развития фирмы	2		2	4	8	2		-	6	8
Тема 1.2. Оптимизация структуры потенциала развития фирмы	-		2	6	8	-		-	8	8
Тема 1.3. Управление потенциалом на основе стоимостных критериев	-		2	8	10	-		-	10	10

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.4. Конкурентоспособ- ность потенциала развития фирмы	2		4	4	10	-		2	8	10
Итого по разделу:	4		10	22	36	2		2	32	36
Раздел 2. Управление результативностью деятельности фирмы										
Тема 2.5. Управление материально- техническим потенциалом развития фирмы	2		4	6	12	-		-	12	12
Тема 2.6. Система управления трудовым потенциалом фирмы	2		4	6	12	-		-	12	12
Тема 2.7. Управление затратами фирмы	2		4	6	12	-		-	12	12
Тема 2.8. Особенности инновационного воспроизводства потенциала фирмы	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.9. Система антикризисного управления развитием фирмы	-		2	10	12	-		-	12	12
Тема 2.10. Оценка результатов и эффективности деятельности фирмы	2		2	8	12	2		-	10	12
Итого по разделу:	10		18	44	72	2		-	70	72
Всего за семестр:	14		28	66	108	4		2	102	108

4.2. Содержание разделов дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы»

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
Раздел 1. Экономический механизм оценки потенциала развития фирмы				
Тема 1.1.	Формирование и использование потенциала развития фирмы	Семинарское занятие: 1. Входной контроль. 2. Рассмотрение (обсуждение, устный опрос) характеристики потенциала развития фирмы.	2	
Тема 1.2.	Оптимизация структуры потенциала развития фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - система факторов, влияющих на выбор местонахождения фирмы; - оптимизация структуры потенциала развития фирм с учетом отраслевых особенностей.	2	
Тема 1.3.	Управление потенциалом на основе стоимостных критериев	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - механизм оценивания потенциала фирмы; - принципы формирования стоимости потенциала фирмы. 3. Разбор ситуаций и решение задач по теме занятия.	2	
Тема 1.4.	Конкурентоспособность потенциала развития фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - оценка конкурентоспособности потенциала фирмы; - построение матрицы конкурентоспособности потенциала фирмы. 3. Решение задач.	2	2

1	2	3	4	5
		Семинарское занятие: Контрольная работа № 1 по темам раздела 1.	2	
1	2	3	4	5
Раздел 2. Управление результативностью деятельности фирмы				
1	2	3	4	5
Тема 2.5.	Управление материально-техническим потенциалом развития фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - классификация методов оценки материально-технического потенциала развития фирмы; - методы оценки отдельных компонентов материально-технического потенциала фирмы.	2	
		Семинарское занятие: 1. Собеседование по вопросам темы: - методы оценки возможностей развития потенциала фирмы. 2. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	
Тема 2.6.	Система управления трудовым потенциалом фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - характеристика групп параметров оценки трудового потенциала фирмы; - особенности единиц измерения трудового потенциала фирм. 3. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	

		Семинарское занятие: 1. Презентация докладов (рефератов) по управлению трудовым потенциалом фирмы. 2. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	
1	2	3	4	5
Тема 2.7.	Управление затратами фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - классификация и места возникновения затрат фирмы. 3. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	
		Семинарское занятие: 1. Собеседование по вопросам темы: - технико-экономическое обоснование затрат фирмы и меры по их снижению. 2. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	
Тема 2.8.	Особенности инновационного воспроизводства потенциала фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - сущность и типы инвестиционных и инновационных ресурсов фирмы, - субъекты инвестиционно-инновационной деятельности, - бизнес-планирование и оценка эффективности инновационных проектов и т.п. 3. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	

1	2	3	4	5
Тема 2.9.	Система антикризисного управления развитием фирмы	Семинарское занятие: 1. Тестирование по материалам предыдущей темы. 2. Собеседование по вопросам темы: - диагностика финансово-экономического состояния фирмы, - механизмы и инструменты противодействия кризисным процессам. 3. Разбор ситуаций и решение задач по теме.	2	
Тема 2.10.	Оценка результатов и эффективности деятельности фирмы	Семинарское занятие: 1. Собеседование по вопросам темы: - показатели оценки результатов и эффективности работы фирмы, - исследование факторов эффективности деятельности фирмы в процессе решения задач и ситуаций. 2. Контрольная работа № 2 по темам раздела 2.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы»

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Экономика и управление развитием фирмы» для студентов 1-го курса направления подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)» очной и заочной форм обучения / сост. Н.В. Лазаренко. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2017. – 28 с.
2. Пакет методических материалов к промежуточному контролю знаний студентов (контрольных работ) по дисциплине «Экономика и управление развитием фирмы» для студентов 1-го курса направления подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)» очной и заочной форм обучения / сост. Н.В. Лазаренко. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2017. – 124 с.
3. Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы студентов по освоению учебной дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы» для студентов 1-го курса направления подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской

программы «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)» очной и заочной форм обучения / сост. Н.В. Лазаренко. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2017. – 26 с.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки по учебной дисциплине «Экономика и управление развитием фирмы»

1. Сущность экономического механизма оценки потенциала развития фирмы.
2. Характеристика экономического потенциала развития фирмы.
3. Характеристика ресурсного потенциала развития фирмы.
4. Характеристика производственного потенциала развития фирмы.
5. Механизм формирования и использования потенциала развития фирмы.
6. Порядок оптимизации структуры потенциала развития фирмы.
7. Управление потенциалом фирмы на основе стоимостных критериев.
8. Характеристика конкурентоспособности потенциала развития фирмы.
9. Управление результативностью деятельности фирмы.
10. Механизм управления материально-техническим потенциалом развития фирмы.
11. Формирование системы управления трудовым потенциалом фирмы.
12. Механизм управления затратами фирмы.
13. Особенности инновационного воспроизводства потенциала фирмы.
14. Формирование и порядок функционирования системы антикризисного управления развитием фирмы.
15. Механизм комплексной оценки результатов и определение социально-экономической эффективности деятельности фирмы.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Давыдова Л.А. Экономика и управление предприятием: Учеб. пособие / Л.А.Давыдова, В.К.Фальцман. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 224 с.

2. Магомедов А.М. Экономика фирмы: Учебник / А.М.Магомедов. – 2-е изд.; доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 432 с. – ISBN 978-5-9558-0231-2. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=304940>.

3. Экономика организаций (предприятий): Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 611 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118759>.

4. Экономика государственных и муниципальных предприятий: Учебник / С.Б.Буневская [и др.]; под общ. ред. д.э.н., проф. И.Д.Мацкуляка; Рос. акад. гос. службы при Президенте Российской Федерации. – М.: РАГС, 2010. – 485 с.

5. Экономика промышленного предприятия: Учеб. пособие / под ред. проф. Ф.И.Евдокимова, Т.Б.Надтоки. – 2-е изд., перераб. и доп. – Донецк: Друк-Инфо, 2005. – 434 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Иванов Г.Г. Экономика организации (торговля): Учебник / Г.Г.Иванов. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 352с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=242371>

2. Кнышова Е.Н. Экономика организации: Учебник / Е.Н.Кнышова, Е.Е.Панфилова. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 336с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=390257>.

3. Поздняков В.Я. Экономика фирмы: организация послепродажного обслуживания продукции: Учебное пособие / В.Я.Поздняков, Е.П.Моргунова, А.С.Табачун. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 108с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=256809>.

4. Трещевский Ю.И. Экономика и организация производства: Учеб.пособие / Ю.И.Трещевский, Ю.В.Вертакова и др.; под ред. Ю.И.Трещевского. – М.: ИНФРА-М, 2014. –

381с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа:
<http://www.znaniy.com/bookread.php?book=395618>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы»

1. Конституция Донецкой народной республики. Принята Верховным Советом Донецкой Народной Республики 14.05.2014 г. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dnr-online.ru/konstituciya-dnr/>

2. Закон ДНР «Об оплате труда». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 06.03.2015 г. (Постановление №I-78П-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/Zakon_DNR_Ob_oplate_truda.pdf.

3. Закон ДНР «Об отпусках». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 06.03.2015 г. (Постановление №I-80П-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/04/Zakon_DNR_Ob_otpuskakh.pdf.

4. Закон ДНР «О государственной статистике». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 13.03.2015 г. (Постановление №I-84П-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/Zakon_DNR_O_gos_statistike.pdf.

5. Закон ДНР «Об охране труда». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 03.04.2015 г. (Постановление №I-118П-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/Zakon_DNR_Ob_okhrane_truda.pdf.

6. Закон ДНР «О занятости населения». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 29.05.2015 г. (Постановление №I-186П-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/Zakon_DNR_O_Zanyatosti_naseleniya_ot_24062015.pdf.

7. Закон ДНР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности». Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 27.02.2015 г. (С изменениями, внесенными Законом от 25.12.2015 г. Постановление № 99-НС). [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2016/05/Zakon_DNR_O_bukh_uchete_i_fin_otchetnosti_change.pdf.

8. <http://econpredpr.narod.ru>

9. <http://eumtp.ru>

10. <http://nedvigovka.ru/biblioteka>

11. <http://dolbo.by/library>

12. <http://institutiones.com> – Экономический портал

13. <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

При изучении дисциплины используются такие информационные технологии как:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных занятий;
- дистанционные занятия.

7.2. Перечень программного обеспечения

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point») и т.п.

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные справочные системы не используются.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация в форме зачета позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и может осуществляться как в письменной, так и в устной форме.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Примерные вопросы к устному опрашиванию (собеседованию) на семинарском занятии по теме 1.3 «Управление потенциалом на основе стоимостных критериев»:

1. Стоимость потенциала предприятия согласно затратной концепции.
2. Экономическое содержание функций денежной единицы и сферы их использования в оценке потенциала фирмы.
3. Специфика оценивания отдельных объектов, что проявляется в особой структуре учетной ставки.
4. Внутренняя экономическая логика построения коэффициента капитализации.
5. Методы определения коэффициента капитализации в процессе оценивания стоимости потенциала фирмы.
6. Метод финансовых показателей фирм-аналогов.
7. Взаимосвязанность факторов, подвижность, сложность и неопределенность среды в процессе оценки потенциала фирмы.

Критерии оценки:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при ответе на поставленные проблемные вопросы;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Описание шкалы оценивания

Отметка «отлично» ставится, если:

- изученный материал изложен полно, определения даны верно;
- ответ показывает понимание материала;
- обучающийся может обосновать свои суждения, привести необходимые практические примеры, причем не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- изученный материал изложен достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

Примеры тестовых заданий для текущего контроля знаний на семинарском занятии по теме 2.5 «Управление материально-техническим потенциалом фирмы»:

а) репродуктивного уровня:

1) Выявление резервов повышения эффективности использования основных средств, обоснование необходимости инвестиционных вложений в техническое перевооружение, обновление и (или) расширение технической базы – это _____ ?

2) Период, в течение которого использование объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации – это _____ ?

3) Средства труда, которые непосредственно функционируют в процессе производства, создают условия для его нормального осуществления (производственные здания, сооружения и т.д.) и служат для хранения и перемещения предметов – это _____ ?

4) Верно ли утверждение, что если организацией не предполагается последующая перепродажа данных активов, то это одно из условий принятия объекта в качестве основных средств:

- А) Да;
- Б) Нет.

5) Верно ли утверждение, что рабочие и силовые машины и оборудование, земельные участки – это объекты основных средств организации:

- А) Да;
- Б) Нет.

б) продуктивного (конструктивного) уровня:

1) Стоимость основных средств организации за вычетом суммы износа, образовавшегося к этому периоду времени, то есть выражает величину недоамортизированной части стоимости основных фондов – это:

- А) Ликвидационная стоимость;
- Б) Восстановительная стоимость;
- В) Остаточная стоимость;
- Г) Первоначальная стоимость.

2) В зависимости от характера участия, то есть функционального назначения, основных фондов в сфере материального производства они делятся на:

- А) Производительные;
- Б) Производственные;
- В) Непроизводительные;
- Г) Непроизводственные.

3) Машины-генераторы, производящие тепловую и электрическую энергию, и машины - двигатели, превращающие энергию любого вида в механическую – это:

- А) Энергетическое оборудование;
- Б) Рабочие машины и оборудование;

В) Машины и оборудование;
 Г) Энергетические машины.
 4) Средства передвижения, предназначенные для перемещения людей и грузов – это:

- А) Передвижные машины;
- Б) Транспортные средства;
- В) Транспортные машины;
- Г) Авто-, аэро- и ж/д транспорт.

в) творческого уровня:

1) Срок полезной эксплуатации фрезерного станка – 16 лет, на момент оценки он отработал на машиностроительном заводе в нормальных условиях четыре с половиной года, при этом уровень физического износа станка составит:

- А) 25 %;
- Б) 28 %;
- В) 34 %;
- Г) 41 %.

Каждый тест оценивается баллами в зависимости от уровня сложности, соответственно, по уровням: 0,2 балла ($0,2*5=1$); 0,5 балла ($0,5*4=2$) и 2 балла (всего 10 тестов – максимально оцениваются в 5 баллов).

Перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Экономика и управление развитием фирмы»

1. Раскройте сущность понятия «хозяйствующий субъект»
2. Фирма как хозяйствующий субъект
3. Фирма как имущественный комплекс
4. Фирма как объект предпринимательства
5. Фирма как организация
6. Фирма как предприятие
7. Виды фирм по характеру потребляемого сырья
8. Виды фирм по назначению готовой продукции
9. Виды фирм по времени работы в течение года
10. Виды фирм по признаку размера
11. Раскройте сущность понятия «юридическое лицо»
12. Раскройте сущность понятия «коммерческая организация»
13. Характеристика производственного кооператива
14. Характеристика полного товарищества
15. Характеристика товарищества на вере (коммандитного товарищества)
16. Характеристика общества с ограниченной ответственностью
17. Характеристика общества с дополнительной ответственностью
18. Характеристика акционерного общества
19. Характеристика открытого акционерного общества
20. Характеристика закрытого акционерного общества
21. Среда фирмы с точки зрения аналитического подхода
22. Среда фирмы с точки зрения управленческого подхода
23. Внешняя среда фирмы
24. Внешняя микросреда фирмы
25. Перечислите субъекты внешней микросреды фирмы
26. Внешняя макросреда фирмы
27. Перечислите факторы внешней макросреды фирмы
28. Внутренняя среда фирмы
29. Перечислите группы факторов внутренней среды
30. Раскройте сущность понятия «готовая продукция»

31. Раскройте сущность понятия «чистая продукция»
32. Раскройте сущность понятия «товарная продукция»
33. Раскройте сущность понятия «валовая продукция»
34. Раскройте сущность понятия «реализованная продукция»
35. Раскройте сущность понятия «конкурентоспособность продукции»
36. Раскройте сущность понятия «основные фонды»
37. Перечислите основные признаки отнесения объекта к основным средствам
38. Перечислите виды имущества, относящегося к основным средствам
39. Раскройте сущность понятия «активные основные средства»
40. Раскройте сущность понятия «пассивные основные средства»
41. Раскройте сущность понятия «первоначальная стоимость основных средств»
42. Раскройте сущность понятия «остаточная стоимость основных средств»
43. Раскройте сущность понятия «восстановительная стоимость основных средств»
44. Раскройте сущность понятия «ликвидационная стоимость основных средств»
45. Раскройте сущность понятия «износ основных средств»
46. Раскройте сущность понятия «физический износ основных средств»
47. Раскройте сущность понятия «моральный износ основных средств»
48. Раскройте сущность понятия «амортизация»
49. Раскройте сущность понятия «материальные ресурсы»
50. Назовите основные разновидности материальных ресурсов
51. Раскройте сущность понятия «трудовые ресурсы фирмы»
52. Раскройте сущность понятия «персонал (трудовой коллектив)»
53. Назовите группы персонала в зависимости от выполняемых функций
54. Назовите группы персонала в зависимости от характера трудовой деятельности
55. Раскройте сущность понятия «производительность труда»
56. Назовите основные формы организации производства
57. Характеристика массового производства
58. Характеристика серийного производства
59. Характеристика индивидуального (единичного) производства
60. Перечислите основные методы организации производства
61. Раскройте сущность понятия «инфраструктура»
62. Раскройте сущность понятия «организационная структура фирмы»
63. Раскройте сущность понятия «планирование»
64. Краткая характеристика стратегического планирования
65. Краткая характеристика текущего планирования
66. Краткая характеристика оперативного планирования
67. Характеристика экстенсивных факторов развития фирмы
68. Характеристика интенсивных факторов развития фирмы
69. Раскройте сущность понятия «инновация (нововведение, инновационный продукт)»
70. Раскройте сущность понятия «инновационная деятельность»
71. Раскройте сущность понятия «инвестиции»
72. Раскройте сущность понятия «инвестиционная деятельность»
73. Назовите объекты инвестиционной деятельности
74. Раскройте сущность понятия «финансовые ресурсы фирмы»
75. Назовите финансовые ресурсы, которые формируются за счет собственных и приравненных к ним средств
76. Назовите финансовые ресурсы, которые формируются за счет заёмных средств
77. Назовите финансовые ресурсы, которые поступают в порядке перераспределения
78. Раскройте сущность понятия «доходы фирмы»
79. Раскройте сущность понятия «расходы фирмы»
80. Раскройте сущность понятия «экономический эффект»

81. Раскройте сущность понятия «экономическая эффективность»
82. Раскройте сущность понятия «прибыль»
83. Раскройте сущность понятия «фонд накопления»
84. Раскройте сущность понятия «фонд потребления»
85. Назовите виды учета, которые могут вестись на фирме
86. Назовите основные функции аналитической службы фирмы
87. Раскройте сущность понятия «конкуренция»
88. Характеристика добросовестной и недобросовестной конкуренции
89. Раскройте сущность понятия «желания-конкуренты»
90. Раскройте сущность понятия «товарно-родовые конкуренты»
91. Раскройте сущность понятия «товарно-видовые конкуренты»
92. Раскройте сущность понятия «марки-конкуренты»
93. Приведите пример конкурентных преимуществ фирмы
94. Раскройте сущность понятия «потенциал фирмы»
95. Раскройте сущность понятия «экономический потенциал фирмы»
96. Раскройте сущность понятия «ресурсный потенциал фирмы»
97. Раскройте сущность понятия «производственный потенциал фирмы»
98. Назовите основные составляющие потенциала фирмы
99. Раскройте сущность понятия «издержки производства»
100. Раскройте сущность понятия «себестоимость продукции»
101. Назовите виды затрат по экономическим элементам
102. Раскройте сущность понятия «прямые затраты»
103. Раскройте сущность понятия «косвенные затраты»
104. Раскройте сущность понятия «постоянные затраты»
105. Раскройте сущность понятия «переменные затраты»
106. Назовите затраты фирмы, которые относятся к материальным расходам
107. Назовите затраты фирмы, которые относятся к расходам на оплату труда
108. Назовите затраты фирмы, которые относятся к отчислениям на социальные нужды
109. Назовите затраты фирмы, которые относятся к амортизационным отчислениям
110. Назовите затраты фирмы, которые относятся к прочим расходам
111. Раскройте сущность понятия «управленческий учет»
112. Раскройте сущность понятия «центр ответственности»
113. Элементы, образующие учетную систему фирмы
114. Форма представления, степень открытости и периодичность представления информации управленческого учета
115. Содержание метода прямого распределения косвенных затрат
116. Содержание пошагового метода распределения производственных косвенных расходов
117. Содержание метода взаимного распределения косвенных затрат
118. Раскройте сущность понятия «калькулирование»
119. Содержание метода учета полных затрат
120. Содержание метода учета затрат по ограниченной себестоимости
121. Содержание стратегии сегментирования рынка
122. Содержание стратегии инновации в области продукта
123. Содержание стратегии диверсификации
124. Содержание стратегии интернационализации
125. Содержание стратегии глобализации
126. Содержание стратегии кооперации
127. Содержание технологической стратегии развития фирмы

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Примерный перечень оценочных средств при изучении учебной дисциплины

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Контрольная работа	Средство проверки умений студентов применять полученные знания для решения задач определенного типа по темам определенного раздела учебной дисциплины.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Разно-уровневые задачи и задания	Различают задачи и задания по уровням освоения учебного материала:: а) репродуктивного – позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) продуктивного (конструктивного) – позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого – позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
4	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений

5	Устное опрашивание (собеседование)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося в процессе изучения дисциплины.	Фонд тестовых заданий

Тестирование по разделам учебной дисциплины проводится на семинарских занятиях и включает вопросы по пройденной теме.

Темы докладов, презентаций, рефератов и др. распределяются на первом занятии, готовые доклады сообщаются в соответствующие сроки.

Устный опрос проводится на каждом семинарском занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал.

Шкала оценивания текущего контроля качества освоения учебной дисциплины

Неудовлетворительно (баллов (%) включительно)	Удовлетворительно (баллов (%) включительно)	Хорошо (баллов (%) включительно)	Отлично (баллов (%) включительно)
0-59	60-74	75-89	90-100

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в табл.п.8.2.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в форме зачета, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Зачет предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика и управление развитием фирмы»

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- Лекции (проходят по основным темам дисциплины, носят проблемный характер);
- Семинарские занятия (с обсуждением основных вопросов, рассмотренных в лекциях и учебной литературе, проведением тестирования, осуществлением контроля результатов выполнения индивидуальных заданий, степени освоения темы и дисциплины в целом);
- Консультация преподавателя и индивидуальная работа (по темам НИРС);
- Самостоятельная работа студентов (выполнение домашних заданий, освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям).

2. Методы обучения с применением активных и интерактивных форм образовательных технологий:

- Решение ситуативных и производственных (профессиональных) задач;
- Анализ деловых ситуаций с использованием фактических материалов деятельности предприятий и организаций с учетом отраслевой специфики.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории, оснащенные стандартным оборудованием (доска, мел и пр.).

Мультимедийное оборудование.

Информационный раздаточный материал, в т.ч. рабочие тетради для аудиторной и домашней работы, задания для самостоятельной работы и т.д.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)**Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20___/20___ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата
