

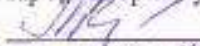
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н.Костина

20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные ресурсы финансовых рынков»

Направление подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные ресурсы финансовых рынков» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», для студентов очной и заочной форм обучения.

Автор(ы),

разработчик(и): Доцент кафедры, к.т.н., доц. И.Л.Семичастный

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

«Прикладная информатика»

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017

№ 10

Председатель ПМК



А. Н. Верзилов

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

Информационных технологий

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№ 13

Заведующий кафедрой



Н. В. Брадул

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные ресурсы финансовых рынков» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», для студентов очной и заочной форм обучения.

Автор(ы),
разработчик(и): Доцент кафедры, к.т.н., доц. И.Л.Семичастный

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры «Прикладная информатика»

Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 № 10

Председатель ПМК _____ А. Н. Верзилов

Программа рассмотрена на
заседании кафедры Информационных технологий

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 № 13

Заведующий кафедрой _____ Н. В. Брадул

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель изучения дисциплины – сформировать знания о принципах и способах реализации современных информационных технологий в финансовой сфере для использования их возможностей при принятии решений.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с возможностями финансовых информационных ресурсов;
- приобретение практических навыков их использования в решении практических задач финансовых рынков.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОПК-1	способностью использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы в сфере создания информационных ресурсов финансовых рынков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные и правовые документы в сфере создания информационных ресурсов финансовых рынков. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегией построения информационных ресурсов финансовых рынков.
ОПК-3	способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации и технологии ее обработки для решения финансовых задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять технологии информационных систем для поиска, обработки и передачи информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с информационно-справочными, поисковыми ИС и порталами при решении управленческих задач.

ОПК-4	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: - классификацию финансовых информационных порталов, систем и сервисов и их ресурсов.</p> <p>Уметь: - определять виды информационных ресурсов национального, регионального и местного назначения для решения задач управления сфере финансирования.</p> <p>Владеть: - навыками практического использования информационных ресурсов национального, регионального и местного назначения для решения задач управления в сфере финансирования.</p>
ПК-7	<p>способностью эксплуатировать и сопровождать ИС и сервисы</p>	<p>Знать: - принципы эксплуатации и сопровождения финансовых порталов, информационных систем и сервисов с целью предоставления финансовых услуг.</p> <p>Уметь: - эксплуатировать и сопровождать государственные порталы и информационные системы и сервисы целью предоставления финансовых услуг.</p> <p>Владеть: - принципами эксплуатации и сопровождения финансовых порталов, информационных систем и сервисов с целью предоставления финансовых услуг.</p>
ПК-25	<p>Способность использовать технологии электронного правительства в решении задач государственного управления</p>	<p>Знать: - закономерности создания и применения модели электронного правительства на основе опыта развитых стран мира</p>

		<p>в реорганизации систем государственного управления финансовой сферы.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать преимущества модели электронного правительства в решении практических задач государственного управления финансовой сферы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами реализации модели электронного правительства на национальном, региональном и местном уровне, конкретными формами предоставления финансовых услуг в электронном виде различным группам заявителей в лице физических и юридических лиц.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Информационные ресурсы финансовых рынков» относится к дисциплинам по выбору: БЗ.В.ДВ.1 .

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Информационно-коммуникационные технологии», «Теория управления», «Информационное обеспечение управления».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Стратегическое управление», «Управление муниципальным имуществом», «Управление социально-экономических и политических процессов». Материалы дисциплины могут использоваться в научно-исследовательской работе бакалавров, а также при написании выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

В разделе указывается общая трудоемкость дисциплины в кредитах (зачетных единицах) и часах, общая трудоемкость аудиторных занятий и самостоятельной работы в соответствии с утвержденным учебным планом

В макете рабочей программы учебной дисциплины представлены два варианта таблицы: для дисциплины, которая изучается в одном семестре и для дисциплины, которая изучается несколько семестров или курсов. *Заполняется необходимый вариант, другой удаляется.* В таблицу вносятся данные только по реализуемым формам обучения. Остальные столбцы таблицы *не удаляются и не заполняются.*

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №	Семестр №
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				48	10
В том числе:					
Лекции				24	4
Семинарские занятия / Практические занятия				24	6
Самостоятельная работа (всего)				60	98
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				д.зачет	д.зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. ИТ в управлении государственными ресурсами										
Тема 1.1. ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления	2	2		5		2	2		8	12
Тема 1.2. Электронное правительство как современная мировая	2	2		5	2		2		8	12

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
тенденция развития государственного управления										
Тема 1.3. Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов.	2	2		5			2		8	10
Тема 1.4. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы	2	2		5					8	8
Тема 1.5. Государственная сис- тема научно-техни- ческой информации.	2	2		5					8	8
Тема 1.6. Государственные информационные образовательные ресурсы	2	2		5					9	9
Итого по разделу:	12	12		30	52	4	6		49	59
Раздел 2. Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении										
Тема 2.1. Государ- ственные информа- ционные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономичес- кой деятельности	2	2		5					8	8
Тема 2.2. Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ	2	2		5					8	8
Тема 2.3. Концепция	2	2		5					8	8

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
региональной информатизации. Межведомственное электронное взаимодействие										
Тема 2.4. Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти	2	2		5					8	8
Тема 2.5. Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне как технологий управления XXI века (в мире и РФ)	2	2		5					8	8
Тема 2.6. Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире	2	2		5					8	9
Итого по разделу:	12	12		30					49	49
Всего за семестр:	24	24		60		4	6		98	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. ИТ в управлении государственными ресурсами				
Тема 1.1, Тема 1.2.	ИКТ-революция и ее влияние на развитие общества и систем управления. Электронное правительство как современная мировая тенденция развития государственного управления	Практические занятия:	4	4
		Современные технологии предоставления госуслуг. Порталы электронных правительств различных стран.	4	4
Тема 1.3, Тема 1.4.	Концепция управления государственными информационными ресурсами. Структура государственных информационных ресурсов. Государственные информационные правовые и статистические ресурсы	Практические занятия:	4	2
		Изучение возможностей использования государственных информационных правовых и статистических ресурсов в решении управленческих задач	4	2
Тема 1.5, Тема 1.6	Государственная система научно-технической информации. Государственные информационные образовательные ресурсы.	Практические занятия:	4	
		Изучение возможностей применения государственной системы научно-технической информации в решении управленческих задач. Государственные информационные образовательные ресурсы в РФ	4	
Раздел 2. . Интернет-ресурсы и технологии в государственном и муниципальном управлении				
Тема 2.1, Тема 2.2,	Государственные информационные ресурсы в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности Реестр собственности РФ. Система кадастров РФ	Практические занятия:	4	
		Изучение возможностей использования государственных информационных ресурсов РФ в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности в решении задач управления	4	
Тема 2.3, Тема 2.4	Концепция региональной информатизации.	Практические занятия:	4	
		Изучение ресурсов	4	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	Межведомственное электронное взаимодействие Технологии УЭК и открытого правительства. Информационные ресурсы региональных и местных органов власти	электронных правительств РФ на региональном и местном уровне		
Тема 2.5.	Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне	Практические занятия:	2	
		Реализация технологии открытых данных на государственном и муниципальном уровне в РФ и мире	2	
Тема 2.6.	Настоящее состояние реализации стратегии создания электронных правительств в мире	Практические занятия:	2	
		Анализ статистических данных состава населения субъектов РФ по возрастным группам.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Элементы учебно-методического комплекса дисциплины утверждены на заседании кафедры информационных технологий (протокол №1 от 29.08.2017).

Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Определение информационного общества. Признаки "информационного общества".
2. Правовые основы создания информационного общества в РФ.
3. Основные направления применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
4. Этапы развития информационного общества в РФ.
5. Технология полнотекстовых поисковых систем.
6. Понятие автоматизированных информационных технологий.
7. Источники информационных ресурсов в процессах подготовки управленческих решений
8. Первоочередные задачи государства в области создания информационного общества.
9. Возможности Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС) РФ.
10. Единый Государственный Реестр Предприятий и Организаций России (ЕГРПО). Возможности использования бухгалтерской балансовой отчетности и кодов статистики в электронном виде.

11. Возможности использования базы данных ВИНТИ РАН в информационном обеспечении принимаемых решений органов государственного и муниципального управления.
12. Использование информационных ресурсов социальной сферы в в информационной поддержке принимаемых решений органов государственного и муниципального управления.
13. Государственная система научно-технической информации. Информационные ресурсы библиотечной сети РФ
14. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
15. Федеральные образовательные ресурсы РФ: Федеральный портал «Российское образование», Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» и другие.
16. Использование информационных ресурсов Федерального архивного Агентства (Архивного фонда) в информационной поддержке принимаемых решений
17. Возможности система федеральных образовательных порталов , созданных в рамках Федеральной целевой программы: "Развитие единой образовательной информационной среды (http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm)
18. Государственные информационные ресурсы РФ в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности. Возможности портала Минфина РФ.
19. Технология и механизмы «Открытого министерства» как реализация концепции открытых данных в РФ (http://www.minfin.ru/ru/om/link/inf_links/index.php).
20. Возможности Баз данных грузовых таможенных деклараций (Федеральная таможенная служба, <http://www.customs.ru/>) в информационной поддержке принимаемых решений
21. Создание и развитие государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет". Цели и задачи этой системы.
22. Финансовые взаимоотношения с регионами и муниципальными образованиями в рамках «Электронный бюджет». Категория открытости государственных БД в сфере финансов.
23. Технология и механизмы «Открытого министерства» как реализация концепции открытых данных в РФ (http://www.minfin.ru/ru/om/link/inf_links/index.php).
24. Возможности Реестра собственности РФ (Мингосимущество РФ <https://rosreestr.ru/wps/portal/>) в проведении аналитических исследований.
25. Информационные возможности Базы данных "Налоговая отчетность", Единый государственный реестр налогоплательщиков (МНС) Российской Федерации в информационном обеспечении решений, принимаемых государственными и муниципальными органами власти.
26. Ключевые цели и задачи региональной информатизации согласно «Концепции региональной информатизации РФ» (2014). Электронные госуслуги в регионах России
27. Структура информационных ресурсов федерального, регионального и местного уровней РФ
28. Концепция «Электронное правительство РФ». Цели и задачи ЭП РФ в рамках Государственной Программы «Информационное общество»
29. Мировой опыт применения технологий открытых данных на государственном и муниципальном уровне .
30. Основные положения Закона РФ № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
31. Взаимодействие элементов инфраструктуры открытого правительства РФ
32. Проблемы развития Открытого региона в Российской Федерации
33. Применение технологии открытых данных при решении аналитических задач в РФ
34. Технология «Открытые бюджеты» на федеральном и региональном уровне РФ.

35. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе
36. Проблемы реализации концепции Электронного правительства в РФ и за рубежом.
37. Три блока электронного правительства. Роль трех секторов общества в переходе к е-правительству
38. Принципиальные различия традиционного и электронного правительства
39. Возможности и функции G2G-блока е-правительства.
40. Стадии внедрения е-правительства.
41. Понятие информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
42. Характерные черты современных автоматизированных информационных технологий и тенденция их развития
43. Основные положения государственной политики в области информатизации общества
44. Понятие информации, виды информации
45. Концепция управления государственными информационными ресурсами
46. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации
47. Структура и состав Государственной системы информационных ресурсов РФ
48. Информационные ресурсы государственной системы статистики РФ (Теоретический материал или тестовые задания)
49. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
50. Применение технологий открытых данных на муниципальном уровне в РФ.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. М.А. Абросимова «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении» Изд-во КНОРУС М. 2011. – 256с.
2. Информационные технологии управления: Учебное пособие для вузов/ под ред. Г.А.Титаренко -2-е изд., доп. – М. ЮНИТИ-ДАНА, 2003 – 439с.
3. А.В. Пужаев «Управленческие решения». Изд-во КНОРУС, М. 2010 – 192 с.
4. И. А. Коноплева, О.А. Хохлова, А.В. Денисов «Информационные технологии» М.: «Проспект», 2011г. – 328с.
5. Э.А. Бабкин, А.Н. Визгунов, А.А. Куркин, О.Р. Козырев «Информационные системы поддержки принятия решений» Н.Н., «ЛИТЕРА», 2011г. -306с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Моор С.М., Моор П.К., Моор А.П. Информационные технологии управления. Учебное пособие. — Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2010. — 292 с.
2. Информационные системы и технологии управления : электронный учебник для студентов вузов / под. ред. Г. А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011.
3. Козырев, А. А. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник / А. А. Козырев. – 4-е изд. – М. : Бизнес-книга, 2008. – 448 с.
4. Титоренко, Г. А. Информационные системы в экономике : учебник / Г. А. Титоренко. – М. : ЮНИТИ, 2010. – 464 с.
5. Шелобаев, С. И. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес : учебное пособие / С. И. Шелобаев, Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова. – М. : ЮНИТИ, 2010. – 447 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.ict.edu.ru/>
2. <http://gosuslugi.ru/>
3. (<http://www.gks.ru/>)
4. <http://www.rosstat.su/>
5. <http://data.mos.ru/opendata/>
6. <http://data.gov.ru/>
7. <http://www.itexpert.ru>
8. <http://open.gov.ru/openregion/>
9. <https://data.gov.uk/>
10. <http://www.data.gov/>
11. <http://www.runnet.ru/>
12. <http://fcior.edu.ru/>
13. <http://www.minfin.ru/>
14. <http://www.zakupki.gov.ru>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

При изучении дисциплины используются информационные технологии справочно-поисковых информационных систем «Консультант-Плюс» и «Гарант». Кроме этого используются информационные технологии электронного правительства РФ, реализованные на едином портале госуслуг (<http://gosuslugi.ru>), портале Федеральной службы государственной статистики (<http://www.gks.ru/>), технологии баз данных Росстата (открытых данных <http://www.rosstat.su/>), технологии открытых данных правительства Москвы (<http://data.mos.ru/opendata>), технологии открытых национальных, региональных и муниципальных органов власти (<http://data.gov.ru/>).

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

При изучении дисциплины используется ПО в составе пакета ОС MS Windows и MS Office.

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются возможности информационно-справочной системы портала <http://window.edu.ru/>, а также информационно-справочная система портала <http://edu.tusur.ru/>.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- ◆ решение прикладных задач средствами информационных технологий, уяснение эффективных подходов к выбору инструментальных средств и их применению в различных проблемных ситуациях;

- ◆ проверка качества усвоения проблемных вопросов изучаемого материала в ходе плановых занятий, обсуждение вынесенных в планы практических занятий контрольных вопросов;
- ◆ выполнение и защита плановой практической работы;
- ◆ компьютерное тематическое тестирование по теоретическим вопросам дисциплины, использование электронных тренажеров и комплексов для решения задач и проверки практических навыков студентов.

Темы рефератов:

1. Правовая основа реализации технологий электронного правительства в РФ.
2. Универсальная электронная карта гражданина РФ, как инструмент реализации технологий электронного правительства в РФ.
3. Технологии межведомственного электронного взаимодействия в концепции электронного правительства РФ.
4. Технологии облачных систем и сервисов.
5. Применение технологий открытых систем на государственном, региональном и муниципальном уровне в РФ и мире.
6. Информационные технологии государственных и корпоративных сетей.
7. Хранилища данных. OLAP-технологии для государственного и муниципального управления – новый класс информационных систем, обеспечивающий ведение процесса анализа данных.
8. Технологии корпорации «1С Битрикс» для создания порталов открытых данных.
9. Национальный Центр Управления Оборона РФ как новый класс ситуационных центров управления РФ.
10. Возможности портала Федеральной службы государственной статистики в анализе демографических показателей субъектов РФ.

Критерии оценки реферата

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат не представлен.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация в форме экзамена позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и может осуществляться как в письменной так и в устной форме.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить

				положительную оценку (ошибок свыше 65%)
--	--	--	--	---

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Пример тестового испытания:

УКАЖИТЕ ВСЕ ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ

1. Основные принципы работы новой информационной технологии :

- интерактивный режим работы с пользователем
- интегрированность с другими программами
- взаимосвязь пользователя с компьютером
- гибкость процессов изменения данных и постановок задач
- использование поддержки экспертов

2. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает :

- базовую ИТ
- общую ИТ
- конкретную ИТ
- специальную ИТ
- глобальную ИТ

3. Классификация информационных технологий (ИТ) по решаемой задаче включает :

- ИТ автоматизации офиса
- ИТ обработки данных
- ИТ экспертных систем
- ИТ поддержки предпринимателя
- ИТ поддержки принятия решения

4. Инструментарий информационной технологии включает :

- компьютер
- компьютерный стол
- программный продукт
- несколько взаимосвязанных программных продуктов
- книги

5. Примеры инструментария информационных технологий :

- текстовый редактор
- табличный редактор
- графический редактор
- система видеомонтажа

- система управления базами данных
- 6. Классификация компьютерных сетей по занимаемой территории включает :
 - корпоративные
 - локальные
 - региональные
 - глобальные
- 7. К характеристикам компьютерной сети относятся следующие высказывания :
 - несколько компьютеров , используемых для схожих операций
 - группа компьютеров , соединенных с помощью специальной аппаратуры
 - обязательное наличие сервера
 - возможен обмен данными между любыми компьютерами
 - компьютеры должны соединяться непосредственно друг с другом
- 8. К топологиям локальных сетей относятся :
 - « звезда »
 - « кольцо »
 - « шина »
 - « круг »
 - смешанная
- 9. К достоинствам топологии типа « кольцо » относятся :
 - самая малая общая длина физической среды
 - простота организации и реализации
 - самая высокая пропускная способность
 - рабочие станции могут быть недорогими
 - выход из строя одного компьютера не влияет на работу сети
- 10. К достоинствам топологии типа « шина » относятся :
 - самая малая общая длина физической среды
 - простота организации и реализации
 - самая высокая пропускная способность
 - рабочие станции могут быть недорогими
 - выход из строя одного компьютера не влияет на работу сети

Критерии оценивания компетенций (результатов) по уровням освоения учебного материала:

1 – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством), если самостоятельно (или с помощью преподавателя) выполнены все пункты работы;

2 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях), если выполнены все пункты работы самостоятельно и улучшена точность результата;

3 – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности), если предложен более рациональный алгоритм решения задачи.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания, могут включать в себя следующие основные элементы:

- оценивание проводится преподавателем в течении всего учебного процесса на основе выполнения текущих контрольных и индивидуальных заданий, самостоятельной работы за компьютером;
- результаты выполнения практических работ предъявляются в виде отчетов оформленных в тетради;

- оценивание практических работ осуществляет преподаватель, который проводит практические занятия.
- зачет принимает преподаватель, который проводит практические занятия.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по дисциплине разработаны для всех практических работ периода обучения. Вместе с индивидуальными заданиями по каждой практической работе и вопросами для самостоятельной работы они составляют методический комплект, доступный студентам в электронном виде.

Рекомендации, позволяющие обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к практическим занятиям: изучение лекций, коллективное обсуждение тем на практических занятиях, индивидуальная работа за компьютером, самостоятельная работа над текущими темами, самостоятельная работа над индивидуальными заданиями.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерные классы, лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20___/20___ УЧЕБНЫЙ ГОД

«Название дисциплины»

Направление подготовки

(профиль/магистерская программа)

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)	
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата	