

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Информационный менеджмент»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины – формирование у студентов системных знаний в области информационного менеджмента, приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента в области информационных систем и информационных технологий, подготовка конкурентоспособных специалистов высшего и среднего уровня, обеспечивающих организацию использования современных информационных ресурсов.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

Основной задачей изучения дисциплины является приобретение студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса:

- 1) понимание сущности информационного менеджмента и его места в системе управления организацией;
- 2) изучение основных направлений информационного менеджмента и их особенностей;
- 3) определение задач информационного менеджмента и методов их решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к Б1. обязательным дисциплинам вариативной части цикла «Профессиональный цикл» учебного плана по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

Успешное овладение дисциплиной предполагает предварительные знания по теории общего менеджмента, теоретическим основам создания информационного общества, по теории управления информационными системами и ресурсами, физическим основам компьютерной техники и средствам передачи информации, полученные в предыдущих дисциплинах: «Экономика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Основы бухгалтерского учета», «Информационные системы и технологии», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Проектирование информационных систем», «Корпоративные информационные системы».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:
ОК-6, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-12.

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	Уметь: – руководить и работать в проектной команде с использованием технологии проектного управления;

	культурные различия	<ul style="list-style-type: none"> – формировать команду исполнителей проекта и распределять в ней работы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подбора, анализа и оценки аргументации принятых решений; – навыками работы с ПО по управлению и сопровождению проектов, презентации проекта.
ПК-12	Способность осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем; – проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС.
ПК-9	Способность принимать участие в управлении проектами создания ИС на стадиях жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и средства организации и управления проектом ИС на всех стадиях жизненного цикла, оценка затрат проекта и экономической эффективности ИС; – принципы управления персоналом информационной сферы; – стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления, мониторинг внедрения и эксплуатации ИТ и ИС; – управленческую роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла ИС, ИТ, информационного продукта. <p>Уметь: выполнять функции и использовать методы информационного менеджмента</p> <p>Владеть: основными приемами стратегического планирования развития ИТ и ИС</p>
ПК-6	Способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС	<p>Владеть: навыками составления и выполнения плана-графика процесса адаптации, настройки и внедрения прикладной ИС</p>
ПК-11	Способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей ИС	<p>Знать: основы управления ИТ-проектами,</p> <p>Уметь: разрабатывать план-график работ по этапам, формировать команду исполнителей проекта и распределять в ней работы</p>

		Владеть: навыками работы с ПО по управлению и сопровождению проектов, презентации проекта.
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы информационного менеджмента: Предмет и задачи информационного менеджмента. Планирование в среде информационной системы. Инновации в сфере информатизации.

Раздел 2. Методологии, стандарты, экономические аспекты информационного менеджмента: Методологии информационного менеджмента. Стандарты информационного менеджмента. Экономические аспекты управления ИС. Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Изучение дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные занятия, самостоятельную работу студента, консультации, выполнение самостоятельных работ.

Разработчики рабочей программы:

Морозов Е.Л., кандидат наук по государственному управлению, доцент, заведующий кафедрой инновационного менеджмента и управления проектами.