

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Психология межличностных отношений»**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Умение строить отношения с людьми, находить подход к ним, располагать их к себе лежит в основе жизненного профессионального успеха. Дисциплина «Психология межличностных отношений» основана на знании психологических особенностей и применении психологических методов.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины:**

1. Вооружение теоретическими знаниями по основам психологии межличностных отношений.
2. Формирование практических умений использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности.
3. Формирование умения решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях переговорного процесса.
4. Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий психологии, закономерностей общения и взаимодействия людей.
5. Развитие способности использовать основные техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

### **2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Дисциплина относится к Б1. обязательным дисциплинам вариативной части цикла «Общенаучный цикл» учебного плана по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».

### **2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП**

Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные при изучении таких дисциплин как «Философия», «Педагогика», «Этика и эстетика».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Психология межличностных отношений», могут быть использованы для освоения компетенций, формируемых учебными дисциплинами общенаучного цикла «История и философия науки», «Педагогика высшей школы».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенции	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать:</b> основную систему категорий и методов, необходимую для конструктивного взаимодействия; свои возможности и ограничения в сфере общения. <b>Уметь:</b> ориентироваться в ситуации общения; распознавать

		<p>невербальное поведение партнеров по общению; анализировать коммуникационные процессы; ориентироваться в разнообразных коммуникативных технологиях.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками построения конструктивного общения и способностью к саморазвитию в области коммуникации.</p>
ОПК-2	<p>Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства</p>	<p><b>Знать:</b> основы межличностного общения, барьеры межличностной коммуникации и способы их преодоления; специфику делового общения в различных группах и ситуациях; правила и современные технологии эффективной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать эффективность общения, обнаруживать оптимальные условия общения, устанавливать адекватные межличностные отношения в разных ситуациях общения; адаптироваться к разным социокультурным реальностям; проявлять толерантность к национальным, культурным и религиозным различиям.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами эффективного профессионального и межличностного общения в условиях современного общества.</p>
ПК-19	<p>Способность организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях</p>	<p><b>Знать:</b> основные стратегии общения; цели, методы ведения переговоров; понятие «спор»; правила, методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные законы общения; вести деловые переговоры; использовать психологические приемы влияния на партнера.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами ведения переговоров (мягкий стиль, жесткий стиль).</p>
ПК-26	<p>Способность организовывать процессы корпоративного обучения на основе информационных технологий и развития корпоративных баз знаний</p>	<p><b>Знать:</b> педагогические подходы к корпоративному обучению на основе информационных технологий и развития корпоративных баз знаний.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и обосновывать на основе приобретенных педагогических знаний оптимальные</p>

		<p>виды и формы корпоративного обучения на основе информационных технологий и развития корпоративных баз знаний в условиях профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: педагогическими приёмами, способами, средствами применения корпоративного обучения на основе информационных технологий и развития корпоративных баз знаний с учетом специфики профессиональной деятельности.</p>
--	--	--

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. Особенности межличностных отношений.

Тема 1.1. Межличностные отношения и общение.

Тема 1.2. Психология взаимодействия людей.

Тема 1.3. Межличностные взаимодействия в малой группе.

Тема 1.4. Социально-психологическая характеристика основных структурных компонентов общения.

Тема 1.5. Межличностное общение в условиях конфликта.

Раздел II. Психология деловых коммуникаций.

Тема 2.1. Перцептивная и интерактивная сторона общения.

Тема 2.2. Формы делового общения.

Тема 2.3. Этикет и культура делового общения.

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При преподавании дисциплины могут использоваться традиционные и интерактивные образовательные технологии, в том числе:

- чтение лекций в форме монолога с использованием мультимедийного комплекса, а также с элементами диалога и дискуссии;
- семинарская система обучения (устный опрос, дискуссии, работа в малых группах, игровые технологии, элементы социально-психологического тренинга, выполнение творческих (проблемных) заданий, подготовка рефератов, презентаций);
- научно-исследовательская работа (подготовка научных статей по проблематике, связанной с тематической направленностью дисциплины).
- консультации преподавателей в рамках внеаудиторной работы.

**Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

*Братковский М.Л., доктор наук по государственному управлению, профессор, профессор кафедры философии и психологии*