

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет стратегического управления и международного бизнеса

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа	«Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»
Форма обучения	очная и заочная
Образовательная программа	магистратуры

Донецк
2019 г.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» с учетом рекомендаций ООП ВПО по магистерской программе «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»

Автор(ы)-составитель(и):

Д.э.н., доцент



Р.В. Ободец

Преподаватель



П.А. Климова

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы
Протокол № 14 от «04» марта 2019 г.

Заведующий кафедрой



В.В. Дорофиенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ	6
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
4. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	7
6. ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	20
7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ	27
8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ(МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ)	27
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	30
11. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	32
12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ И НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	33
13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА	34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС») осуществляется после освоения ими основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» в полном объеме. Трудоемкость ГИА составляет 9 ЗЕ. На проведение ГИА, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), согласно календарному учебному графику, выделяется 6 недель.

1.2. Программа ГИА по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» включает в себя защиту выпускной квалификационной работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере менеджмента и государственный экзамен, позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

1.3. ГИА устанавливает соответствие объема и качества, сформированных студентом профессиональных компетенций требованиям, предъявляемым ГОС ВПО к уровню профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». К ГИА допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

1.4. ГИА осуществляется государственной аттестационной комиссией (ГАК), состав которой утверждается приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1.5. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются Учебно-методическим советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

1.6. Программа ГИА входит в состав ООП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и хранится на выпускающей кафедре.

1.7. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями, внесенными Законами № 111-ІНС от 04.03.2016 г., № 249-ІНС от 03.08.2018 г.)

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.09.2016 г. № 935;

- Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республике» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол №7/6 от 22.02.2018 г., введено в действие приказом ректора от 17.04.2018 г. №389);

- Положение о подготовке и защите дипломных работ студентов образовательного уровня «бакалавр» в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол №9/3 от 27 апреля 2017 г., введено в действие приказом ректора от 28.04.2017 г. № 461);

- Положение о подготовке и защите магистерских диссертаций в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол №9/4 от 27 апреля 2017 г., введено в действие приказом ректора от 28.04.2017 г. № 462);

- Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол №8/10 от 23 марта 2017 г., введено в действие приказом и.о. ректора от 30.03.2017 г. №371);

- Временное положение о проверке письменных работ студентов на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол № 6/4 от 26 января 2017 г., введено в действие приказом ректора от 14.02.2017 г. №182);

- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления». Макет подготовки ООП (принято Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ – протокол №7/17 от 25 февраля 2016 г., введено в действие приказом и.о. ректора от 26.02.2016 г. №227);

- ООП бакалавриата, реализуемая ГОУ ВПО «ДонАУиГС» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»;

- иные нормативные документы.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

ВКР – выпускная квалификационная работа. Формами ВКР являются дипломная работа для студентов ОУ «бакалавр», магистерская диссертация для студентов ОУ «магистр».

ГИА – государственная итоговая аттестация. Представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В зависимости от уровня образования в состав ГИА входит защита выпускной квалификационной (дипломной) работы, магистерской диссертации, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственный экзамен обязателен, если он предусмотрен соответствующим государственным образовательным стандартом и структурой ООП.

ГЭК – государственная аттестационная комиссия.

ЗЕ – зачетная единица. Мера трудоемкости основной образовательной программы. Составляет 36 академических часов.

ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Академия – государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

ООП – основная образовательная программа.

Руководитель ООП (для программ бакалавриата, магистратуры) – сотрудник Академии из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ООП.

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня развития и освоения выпускником профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и качества его подготовки к деятельности в сфере стратегического менеджмента, малого и среднего бизнеса, системы государственного управления и местного самоуправления и др.

3.2. К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации «бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании и квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии (ГАК).

4. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана. Государственный экзамен по ООП ВПО по магистерской программе «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса» проводится в форме письменного экзамена.

Дисциплины базовой части:

1. Менеджмент организаций.
2. Управление изменениями.
3. Современный стратегический анализ.

Дисциплины вариативной части:

1. Корпоративное право.
2. Моделирование бизнес-процессов в стратегическом управлении.

5. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Менеджмент организаций

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1. Теория организации в системе наук		
1.	Тема 1.1. Менеджмент организации и ее место в системе научных знаний	Организация как сложная система и объект управления. Влияние факторов внешней среды на организацию. Характеристика основных подсистем менеджмента организации. Характеристики и направления оценки управленческой подсистемы системы менеджмента организации. Управленческая, финансовая, операционная, маркетинговая, информационная, логистическая, инвестиционная, инновационная подсистемы организации. Множественность подчинения результативности организации. Основные заинтересованные группы в деятельности организации. Интересы и цели

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
		заинтересованных групп. Уровни совершенства организации. Европейская модель идеального предприятия. Характеристика составляющих модели совершенства организации
2.	Тема 1.2. Эволюция организации	Изменения как объективный процесс развития организации. Характеристики и свойства развития организации. Принципы развития организации. Эволюционные взгляды на процессы изменений в организации. Модель Л.Е. Грейнера. Модель К. Тюрлиха. Модель управления стратегическими изменениями И. Ансоффа. Модель биологической корпорации Ф. Гуияра и Дж. Н. Келли. Теории Е и В организационных изменений М. Бира и Н. Нориа. Модель ЖЦО И. Адизеса. Значение изменений в деятельности организации. Характеристика изменений во внутренних составляющих организации. Значение и выгоды от проведения организационных изменений. Особенности менеджмента на основных этапах ЖЦО: стадии возникновения изменений. Характеристики и особенности менеджмента на различных этапах ЖЦО. Характеристика этапов модели изменений Л. Грейнера. Направления совершенствования системы менеджмента. Управление процессами изменений. Опережающая (наступательная) стратегия. Стратегия устойчивого развития. Стратегия оптимизации. Стратегия сокращения (ликвидации)
3.	Тема 1.3. Организационный механизм менеджмента организации	Жесткий и мягкий системный подход к управлению организационными процессами. История развития системных идей в менеджменте. Системный инжиниринг. Системный анализ. Исследование операций. Сравнительная характеристика жесткого и мягкого системного подходов. Системные правила менеджмента Особенности внутренней и вызовы внешней среды организации. Основные системные правила менеджмента Комплексный механизм управления: экономический, мотивационный, организационный, правовой. Управляющая подсистема. Подсистема обеспечения. Комплексный механизм управления. Нормативно-правовая регламентация, основания, порядок организации управления. Правовая база предприятия: хозяйственное, налоговое, инвестиционное, таможенное, валютное законодательство. Методология проектирования системы менеджмента и управленческих процедур. Требования к организационному процессу управления
4.	Тема 1.4. Организационный инжиниринг	Элементы организационно-управленческого анализа. Содержание составляющих организационно-

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
		<p>управленческого анализа. Оценка организационной структуры управления. Инжиниринговое описание процессов в организации. Принципы инжинирингового описания процессов. Методология организационного инжиниринга. Обобщенная схема организационного бизнес-моделирования. Основные этапы процессно-целевого описания компании. Полная бизнес-модель компании. Условия инжинирингового подхода. Общие правила инжиниринга</p>
5.	Тема 1.5. Организационный дизайн	<p>Дизайн организации. Сравнительная характеристика понятий организационной структуры и организационного дизайна. Пять механизмов координации по Г. Минцбергу. Рычаги организационного дизайна Р. Саймонса. Симптомы кризисных явлений согласно X-тексту Р. Саймонса. Стадии ЖЦО И. Адизеса. Уровни и этапы организационных изменений. Характеристика этапов организационных изменений. Объекты и компоненты организационных преобразований. Методы преобразований в организации. Модель развития внутреннего потенциала и конкурентного статуса предприятия. Конкурентный потенциал предприятия. Показатели внутреннего потенциала предприятия</p>
6.	Тема 1.6. Управленческие модели	<p>Модели организации как открытой системы. Типы моделей организации. Типы альтернативных моделей организации. Характеристики моделей организации. Характеристика альтернативных моделей организации. Разновидности и комбинации моделей управления организациями. Основные особенности японской модели управления. Основы американской модели управления. Западноевропейская модель управления и ее специфика. Классификация целевых управленческих моделей. Модели управления по характеру реализации властных полномочий. Алмазная модель Г. Левитта. Модель шести ячеек М. Вайсборда. Модель социально-ориентированной организации «7-S». Управленческие технологии. Технологии целевого управления. Технологии процессного управления. Признаки комплексной целевой программы управления</p>
7.	Тема 1.7. Руководство в организации	<p>Задача менеджера по руководству в организации. Факторы влияния на способность управлять. Специфические функции менеджеров. Типы менеджеров по уровням управления. Требования к менеджерам. Модель современного менеджера. Руководство совместной деятельностью. Компоненты совместной деятельности в организации. Эффективность лидера по теории Уоррена Бенниса. Этапы формирования и развития команды. Типы команд в</p>

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
		<p>организации. Подходы к формированию команды. Стадии эволюции группы по Э. Шайну. Факторы, влияющие на эффективность деятельности групп. Преимущества работы в команде. Причины неудач в управлении совместной деятельностью. Причины патологии создания команд по А.И. Пригожину. Характеристика стилей руководства. Характеристики группы и соответствующий им стиль руководства по М. Вудкоку и Д. Френсису. Коммуникативно-информационные аспекты распорядительной деятельности. Коммуникативные типы руководителей по модели общения с подчиненными. Человек как объект управленческого служебного контроля. Рекомендации руководителю по устранению ошибок подчиненными. Ошибки служебного контроля со стороны менеджеров. Управление дисциплиной. Виды трудовой дисциплины. Виды дисциплинарных отношений. Методы управления дисциплиной</p>
8.	Тема 1.8. Защищенность организации от рисков	<p>Управление рискозащищенностью организации. Условия возникновения рисков ситуации. Свойства рисков. Внутренние факторы риска. Видовая классификация и характеристика рисков. Алгоритм проведения анализа риска. Понятие делового риска, его разновидности. Факторы риска. Интегрированный анализ и оценка риска. Концепция управления риском. Методы количественного и качественного оценивания риска. Классификация и виды рисков. Критерии защищенности организации от рисков. Функции субъектов риск-менеджмента. Подходы к управлению рисками. Основные этапы риск-менеджмента. Методы регулирования риска. Преимущества риск-менеджмента. Принципы управленческого поведения в условиях риска</p>
9.	Тема 1.9. Управление эффективностью и результативностью менеджмента организации	<p>Управление эффективностью и результативностью. Методы и инструменты интенсификации производства и развития предприятия. Целевые концепции управления эффективностью и развитием организации. Факторы эффективности организации. Принципы построения эффективной системы менеджмента. Диагностика качества менеджмента организации. Основные характеристики качественной системы управления. Система показателей оценки эффективности, результативности и качества менеджмента организации. Экономическая эффективность. Организационная эффективность. Социальная эффективность. Абсолютная эффективность. Сравнительная эффективность. Взаимозависимость критериев результативности от определенной цели.</p>

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
		Критерии результативности системы менеджмента. Уровни достижения функциональных целей
10.	Тема 1.10. Требования к профессиональной компетентности менеджера	Содержание и характер труда менеджера. Знания и умения, профессиональная подготовка и навыки руководства. Способность к деятельности в коллективе, руководству им, самодисциплине. Личностно-деловые качества менеджера. Эвристический тип управленческой деятельности. Административный тип управленческой деятельности. Операторный тип управленческой деятельности. Психологические качества менеджера как личности. Организаторские качества менеджера. Мотивационно-волевые качества менеджера. Требования к менеджерам различных уровней управления. Руководители нижнего звена. Руководители среднего звена. Руководители высшего звена. Источники власти в организации
11.	Тема 1.11. Модель современного менеджера	Составляющие модели менеджера. Приоритетные ценности современного менеджера. Основные области изменений в менеджменте XXI века. Знания, умения и личный потенциал менеджера. Ограничение саморазвития менеджера. Личный потенциал менеджера. Критерии уровня развития личностного потенциала работника. Сохранение трудового потенциала менеджера. Этические нормы менеджера

Рекомендованная литература:

а) основная:

1. Менеджмент организаций : учеб. / под общ. ред. Л.И. Федуловой. – К. : Лыбидь, 2003. – 448 с.
2. Менеджмент организаций : уч. пос. / К.П. Аветисян, А.А. Сакун, Л.Э. Жуковская, В.И. Козак. – Одесса : ОНАС им. А.С. Попова, 2013. – 112 с.
3. Менеджмент организации : учеб. / Под ред. А.В. Тебекина, Б.С. Касаева. – М. : 2008. – 260 с.
4. Менеджмент организации: история, теория, практика : уч. пос. / О.Г. Тихомирова. – М. : ИНФРА, 2014. – 256 с.
5. Назарчук Т.В. Менеджмент организаций : уч. пос. / Т.В. Назарчук, О.М. Косиук. – К. : Центр учебной литературы, 2015. – 600 с.
6. Небава, М. Менеджмент организаций и администрирование : уч. пос. в 2-х ч. Ч. 1 / М. Небава, О. Ратушняк. – Винница : ВНТУ, 2012. – 105 с.
7. Небава, М. Менеджмент организаций и администрирование : уч. пос. в 2-х ч. Ч. 2 / М. Небава, О. Ратушняк. – Винница : ВНТУ, 2012. – 108 с.

8. Теория менеджмента : учеб. / Г.Р. Латфуллин, А.С. Никитин, С.С. Серебренников. – СПб. : Питер, 2013. – 464 с.

9. Теория организаций и организационное поведение : учеб. / Л.Б. Костровец, И.Я. Беганская, Л.В. Черная, Л.В. Кулешова, М.А. Малик, Н.Г. Яблонская. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2017. – 575 с.

б) дополнительная:

1. Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент : уч. пос. / В.И. Аверченков. – М. : Флинта, 2016. – 293 с.

2. Адизес, И. Развитие лидеров. Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей / И. Адизес. – М. : Альпина Диджитал, 2011. – 340 с.

3. Адизес, И. Управляя изменениями. Как эффективно управлять изменениями в обществе, бизнесе и личной жизни / И. Адизес. – М. : Манн, Иванов и Фербер, 2015. – 368 с.

4. Адизес, И.К. Стили менеджмента. Эффективные и неэффективные / И.К. Адизес. – М. : Альпина Паблишер, 2017. – 200 с.

5. Актуальные проблемы современного менеджмента : моногр. / А.В. Черных, О.А. Прудникова, М.В. Короткова, Г.М. Сафина, С.О. Никитина. – УлГПУ, 2012. – 196 с.

6. Андрейчиков, А. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений : учеб. / А. Андрейчиков, О. Андрейчикова. – М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 396 с.

7. Ансофф, И. Стратегический менеджмент. Классическое издание : учеб. / И. Ансофф. – СПб. : Питер, 2009. – 344 с.

8. Арутюнова, Л. М. Теория организации : уч. пос. / Л. М. Арутюнова, Е. В. Пирогова. – Ульяновск : УлГТУ, 2007. – 110 с.

9. Бажин, И.И. Управление изменениями : магия обновления : компакт-учеб. / И.И. Бажин. – Харьков : Консум, 2006. – 384 с.

10. Балдин, К.В. Управление рисками : уч. пос. / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 512 с.

5.2. Управление изменениями

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1. Системный подход к управлению операциями		

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
1.	Тема 1.1 Сущность управления операциями	Операционная функция и система. Сущность управления операциями. Эффективность операций и процесса управления. Классификация операционных систем.
2.	Тема 1.2 Перерабатывающая операционная система	Взаимосвязь операционной функции с другими функциями организации. Стратегия производства и фирма. Конкурентоспособность. Стратегические решения в области производства в условиях международного рынка
3.	Тема 1.3 Проектирование изделий и процессов	Критерии и выбор проектов. Жизненный цикл изделия и процесса. Количество, мощность и расположение предприятий. Проектирование предприятия. Организация труда на предприятии
Раздел 2. Оперативное управление производством		
4.	Тема 2.1 Планирование выпуска продукции	Общие положения оперативного управления производством. Характеристики календарного планирования выпуска продукции. Три основные стратегии планирования. Характеристика услуг. Операционный менеджмент в сфере обслуживания
5.	Тема 2.2 Управление проектами	Общие положения и методы управления проектами. Планирование работ по методу критического пути. Контроль за выполнением работ
6.	Тема 2.3 Управление запасами	Производственные ресурсы и их запасы. Назначение запасов. Решения в управлении запасами и расходы. Виды спроса на предметы материально-технических запасов. Системы управления запасами
7.	Тема 2.4. Управление качеством	Теоретические аспекты качества. Качество и стоимость. Организационное обеспечение качества
8.	Тема 2.5. Продуктивность операционной системы	Общие положения о комплексном подходе к вопросам производительности. Системный взгляд на производительность. Внешнюю и внутреннюю среду: влияние на производительность. Управление по критерию производительности. Внешняя и внутренняя среда: влияние на производительность. Управление по критерию производительности

Рекомендованная литература:

а) основная:

1. Дорофиевко, В.В. Операционный менеджмент / В.В. Дорофиевко. – Донецк: ВИК, 2006. - 418 с.
2. Операционный менеджмент: украинско-английский терминологический словарь. – Донецк: ДонГУУ, 2009. - 208 с.
3. Операционный менеджмент: учеб.пособие. – Львов: Магнолия- 2010. – 438 с.

4. Петрова, И.В. Операционный менеджмент: конспект лекций / И.В. Петрова. – Донецк: ДонГУУ, 2010. – 81 с.
5. Чуприна, О.О. Операционный менеджмент: учеб. пособие / О.О. Чуприна. – Донецк: Технопарк, 2011. – 154 с.

б) дополнительная:

1. Абдулкаримов, Ш.Н. Основные направления развития технологий операционного менеджмента в современных условиях [Электронный ресурс] / Ш.Н. Абдулкаримов // «Современные инновации». – Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 2016. – № 7 (9). – С. 37-39. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=26397698>
2. Балашов, А.И. Производственный менеджмент (организация производства) на предприятии [Электронный ресурс] / А. И. Балашов. – СПб.: Питер, 2009. – 160 стр. – Режим доступа: <http://www.fb2club.ru/piter/proizvodstvennyy-menedzhment-2/>
3. Биннер Х. Управление организациями и производством [Электронный ресурс] / Х. Биннер – М.: Альпина Паблишерс, 2010. – 282 с. – Режим доступа: <http://bukinist.ws/40396-hartmut-binner-upravlenie-organizaciyami-i-proizvodstvom-ot-funktionalnogo-menedzhmenta-k-processnomu.html>
4. Горелик, О.М. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] / О.М. Горелик. – М.: Кно-Рус, 2010. – 272 с. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/manag/man020.htm>
5. Железняк, Ю.В. Операционный менеджмент: логистический подход как способ минимизации рисков [Электронный ресурс] / Ю.В. Железняк // Сборник научных статей Международной научно-практической конференции.– Юго-Западный государственный университет. – 2015. – С. 97-100. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=24980522>
6. Ильдеменов, А.С. Операционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ А.С. Ильдеменов– М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. – 384 с. – Режим доступа: <http://nlcg.spb.ru/book/-Operatsionnyi-menedzhment.html>
7. Непочатая, А.Ю. Операционный менеджмент в системе управления предприятия [Электронный ресурс] / А.Ю. Непочатая // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2016. – № 3-7. – С. 105-108. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=25996363>
8. Пивоваров, С. Э. Операционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для вузов [Электронный ресурс] / С.Э. Пивоваров, И. А Максимцев., И. Н. Рогова, Е. С Хутиева. – СПб.: Питер, 2011. – 544 с. – Режим доступа: <http://ru.bookzz.org/book/2457688/a79df2>
9. Рогова, И.Н. Инновационный подход к операционному менеджменту российских промышленных предприятий [Электронный ресурс] / И.Н. Рогова //

Известия Санкт-Петербургского государственного экономического университета. – 2013. – № 2 (80). – С. 56-60. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=18987202>

10. Стерлигова, А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Электронный ресурс]: учеб.пособие / А.Н. Стерлигова, А.В Фель. – М.: ИНФРА-М, 2009. — 187 с. – Режим доступа: <http://www.1variant.ru/2011-10-27-22-57-07/180-2014-04-10-07-13-23/2450--25-4-2014-17.html>

5.3. Современный стратегический анализ

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1. Теоретические основы и особенности стратегического анализа среды организации		
1. ____	Тема 1.1. Цели, задачи современного стратегического анализа	Цели и задачи современного стратегического анализа. Особенности стратегического выбора. Реализация стратегии. Объекты стратегического анализа
2.	Тема 1.2. Системный и ситуационный подходы как основа стратегического анализа	Взаимосвязь стратегического анализа с системным и ситуационным подходами в менеджменте. Особенности системного подхода. Особенности ситуационного подхода Виды и методы стратегического анализа
3.	Тема 1.3. Понятие и структура среды организации, особенности анализа макроокружения и мезосреды организации	Основные подходы к пониманию среды организации. Внешняя среда. Анализ макроокружения. Анализ непосредственного окружения
4.	Тема 1.4. Цели, задачи и особенности стратегического анализа внутренней среды	Цели и особенности анализа внутренней среды. Исследование внутренней среды организации. Анализ положения компании
Раздел 2. Стратегический анализ как этап выбора стратегии		
5.	Тема 2.1. Анализ конкурентной позиции организации	Позиционирование бизнеса в отрасли. Портфельный анализ. Анализ возможностей конкурента. Анализ конкурентоспособности компании. Корневые компетенции
6.	Тема 2.2. Оценка действующей стратегии организации	Принципы оценки развития организации. Проблемы действующей стратегии. Конкурентоспособность цен и издержек. Прочность конкурентной позиции. Стратегические проблемы
7.	Тема 2.3. Организация обеспечения процесса стратегического анализа в организациях	Информационное обеспечение процесса стратегического анализа. Стратегический учет и отчетность. Метод BSC. Экономико-математическое обеспечение процесса стратегического анализа. Отличительные особенности стратегического управления
8.	Тема 2.4. Оценка эффективности работ по проведению стратегического	Оценка источников информации. Эффективность, виды эффективности

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
	анализа	

Рекомендованная литература

а) основная

1. Ансофф И. Стратегический менеджмент [текст]: классическое издание. Серия: Теория менеджмента. – СПб.: Издательство: Питер, 2009. -344 с.
2. Виханский О.С. Стратегическое управление [текст]: учебник. – М.: Издательство: Экономистъ, 2008. -296 с.
3. Грант Р.М. Современный стратегический анализ: учебник/Р.М. Грант.– СПб.: «Питер», 2008.– 554с.
4. Дорофієнко В.В. Стратегічний менеджмент [текст]: метод. реком. до проведення семінарських занять / уклад. В.В. Дорофієнко, О.В. Скопець; ДонДУУ. – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – 56 с.
5. Казакова Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 500 с.
6. Каплан Роберт С., Нортон Дейвид П.Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию [текст]: пер. с англ. – М.: Издательство: Олимп-Бизнес, 2008. – 320 с.
7. Круглова Н.Ю. Стратегический менеджмент: Учебник / Н.Ю.Круглова, М.И.Круглов. – М.: Изд-во РДЛ, 2003. – 464с.
8. Сафиуллин М.Р. Современный стратегический анализ. Конспект лекций. / М.Р.Сафиуллин, М.Р. Зайнуллина; Каз.федер.ун-т. – Казань, 2013. – 109 с.
9. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент [текст]: учебник / Р.А.Фатхутдинов; Акад. народного хоз-ва при правительстве Российской Федерации. – [9-е изд., испр. и доп.]. – М.: Дело, 2008. – 448 с.
10. Шапошнікова О.М. Стратегічний аналіз [текст]: навчально-методичний посібник / О.М. Шапошнікова, Ю.Л. Петрушевський, О.Ю. Агафоненко; ДонДУУ. – Донецьк: ДонДУУ, 2011. – 151 с.

б) дополнительная

1. Ансофф И. Стратегический менеджмент [текст]: классическое издание. Серия: Теория менеджмента. – СПб.: Издательство: Питер, 2009. -344 с.
2. Баринов В.А., Харченко В.Л Стратегический менеджмент [текст]: учебное пособие. – М.: издательство: Инфра-М, 2010 - 285 с.
3. Виханский О.С. Стратегическое управление [текст]: учебник. – М.: Издательство: Экономистъ, 2008. -296 с.

4. Гапоненко А.А., Панкрухин А.П. Стратегическое управление [текст]: учебник. 4-е изд, стер, – М.: Издательство: Омега-Л, 2010 - 464 с.
5. Долгов А.И., Прокопенко Е.А. Стратегический менеджмент [текст]: учебное пособие. Серия: Экономика и управление. – М.: Издательство: Флинта, 2010. -280 с.
6. Зайцев Л.Г., Соколова М.И. Стратегический менеджмент [текст]: учебник для ВУЗов.– М.: издательство: Магистр, 2008. - 526 с.
7. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент [текст]: учебник. –М.: Издательство: Дело, 2008. - 448 с.
8. Грушенко В. И. Стратегии управления бизнесом. От теории к практической разработке и реализации [текст]: монография – М.: Издательство: Юнити, 2010. -295 с.
9. Джексон Т. Книга Хосин Канри: как заставить стратегию работать [текст]: практическое пособие Пер. с англ. – М.: Издательство: Институт комплексных стратегических исследований, 2008. -248 с.
10. Кузнецова С.А., Маркова В.Д. Стратегический менеджмент [текст]: курс лекций – М.: Издательство: Инфра-М, 2007. -288 с.

5.4. Корпоративное право

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1.		
1.	Тема 1.1 Общая характеристика корпоративного права	Эволюция корпораций за рубежом. История развития корпораций в России. Современные тенденции корпоративного права и корпораций. Понятие корпоративного права. Предмет корпоративного права. Метод корпоративного права. Структура корпоративного права. Понятие корпоративной нормы. Виды корпоративных норм. Система корпоративных норм. Понятие источника корпоративного права. Основные виды источников корпоративного права. Локальный правовой акт в системе источников корпоративного права. Кодекс корпоративного поведения.
2.	Тема 1.2 Субъекты корпоративного права. Корпоративные объединения	Понятие корпорации. Современные виды корпоративных субъектов. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций. Понятие и принципы объединения корпораций. Ассоциация (союз). Холдинг. Концерн. Финансово-промышленная группа.
	Тема 1.3 Корпоративные ценные бумаги	Понятие корпоративной ценной бумаги. Виды корпоративных ценных бумаг. Эмиссия корпоративных

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
		ценных бумаг.
	Тема 1.4 Корпоративное управление	Понятие корпоративного управления. Органы корпоративного управления. Корпоративный контроль.
	Тема 1.5. Государственное регулирование корпоративной деятельности	Государственный контроль в экономике. Виды государственного воздействия на деятельность корпорации. Органы государственного регулирования корпораций.
	Тема 1.6. Договорная работа в корпорации	Понятие корпоративного договора. Правовое регулирование договорной работы. Юридическая служба корпорации. Кадры корпорации. Трудовые отношения в корпорации. Регулирование социальной политики в корпорации.
	Тема 1.7. Корпоративная ответственность. Защита прав корпорации	Понятие юридической ответственности в корпоративном праве. Субъекты и виды корпоративной ответственности. Право на защиту корпораций в законодательстве. Формы защиты прав корпорации.

Рекомендованная литература

а) основная

В список основной литературы включаются базовые издания: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, имеющиеся в библиотеке ГОУ ВПО ДонГУУ в достаточном для обеспечения учебного процесса количестве или электронные учебники, к которым имеется доступ из электронной библиотечной системы ГОУ ВПО ДонГУУ. Количество источников основной литературы определяется содержанием дисциплины. Рекомендуемое количество источников составляет 5-10 наименований.

б) дополнительная

В список дополнительной литературы включается литература для углубленного изучения дисциплины, которая имеется в библиотеке ГОУ ВПО ДонГУУ.

Сюда относятся:

- справочно-информационные издания (словари, справочники, энциклопедии, библиографические сборники и т.д.);
- официальные издания (сборники нормативно-правовых документов, законодательных актов и кодексов);
- первоисточники (исторические документы и тексты, художественная литература, литература на иностранных языках);

- научная и научно-популярная литература (монографии, статьи, диссертации, научно-реферативные журналы, сборники научных трудов, ежегодники и т.д.);
- периодические издания (профессиональные газеты и журналы);
- электронные издания.

Рекомендуемое количество источников дополнительной литературы не более 10 наименований.

5.5. Моделирование бизнес-процессов в стратегическом управлении.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1. Основы построения бизнес-процессов		
1.	Тема 1.1 Предмет и задачи построения бизнес-процессов	Понятие информационного менеджмента. Информационный менеджмент как управленческая технология моделирования бизнес-процессов. Место информационного менеджмента в управлении организацией. Задачи информационного менеджмента. Сфера деятельности информационного менеджера.
2.	Тема 1.2 Методы и инструменты анализа бизнес-процессов	Сущность планирования в среде ИС. Цели и задачи планирования. Стратегическое планирование ИС.
	Тема 1.3 Стратегия в сфере информатизации	Цели инноваций. Особенности инноваций в области ИТ. Управление инновационными проектами в области информатизации. Управление ИТ-проектами. Классификация и особенности ИТ-проектов.
Раздел 2. Методологии, стандарты, экономические аспекты информационного менеджмента		
5.	Тема 2.1 Методология стратегического управления и реинжиниринга бизнес-процессов	Основные подходы к организации управления ИС. Методологии в области управления ИС. Сервисный подход к управлению информационными технологиями.
6.	Тема 2.2 Модель совершенствования показателей бизнес-процесса	Стандарты в области управления ИС. Национальные и международные стандарты. Система стандартизации и сертификации. Система менеджмента качества
7.	Тема 2.3 Организация улучшений	Экономическая эффективность информационных систем. Используемые модели бизнес-процессов и модели оценки эффективности информационных систем (ИС). Модель совокупной стоимости владения ИС. Оценка эффективности инвестиций в ИС. Использование системы сбалансированных показателей для информационных технологий.
8.	Тема 2.4. Управление проектами реинжиниринга и информатизации БП	Инициация и планирование проекта. Контроль и мониторинг проекта. Реализация и завершение проекта. Процессы управления проектами.

Рекомендованная литература

а) основная

1. Информационный менеджмент: учебник для студентов вузов / Н. М. Абдикеев, В. И. Бондаренко, А. Д. Киселев и др. ; под науч. ред. Н. М. Абдикеева. - М. : ИНФР-М, 2012. - 400 с. -. + CD-ROM.
2. Костров, А. В. Основы информационного менеджмента: учебное пособие для студентов вузов / А. В. Костров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2009. - 528 с. : ил.
3. Крупский, А. Ю. Информационный менеджмент: учебное пособие для студ. вузов / А. Ю. Крупский, Л. А. Феоктистова ; Ин-т гос. управления, права и инновац. технологий. - М. : Дашков и К*, 2008. - 80 с.

б) дополнительная

1. Костров А.В. Уроки информационного менеджмента: практикум; учебное пособие / А.В. Костров, Д.В. Александров – М.: Финансы и статистика, 2005.
2. Скрипкин, К.Г. Экономическая эффективность информационных систем. / К.Г. Скрипкин – М.: ДМК Пресс, 2002.
3. Симионов, Ю. Ф. Информационный менеджмент: учебное пособие для студ. вузов / Ю. Ф. Симионов, В. В. Бормотов. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 250, [1] с.
4. Годин В.В., Корнеев И.К. Управление информационными ресурсами: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 17. – М.: ИНФРА-М, 1999.

6. ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Примеры тестовых заданий (для письменной формы экзамена):

1. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- a) преинвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- b) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- c) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- d) фазу разработки, фазу реализации.

2. Содержание проекта – это:

- a) совокупность целей, работ и участников проекта;
- b) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- c) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- d) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

3. Объект управления - это

- a) человек или группа людей, которыми управляют;
- b) аппарат управления;
- c) люди, которые занимаются управлением;
- d) люди, которые выполняют определенные задачи.

4. Стратегический анализ макроокружения предприятия - это

- a) анализ информационных обзоров, проектов, отчетов, статистических справок;
- b) анализ жизненного цикла отрасли;
- c) анализ входных и выходных барьеров области;
- d) бенчмаркинг.

5. Предприниматель - это человек

- a) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления;
- b) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
- c) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом;
- d) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи.

6. Принципы менеджмента определяют

- a) способы деятельности членов организации;
- b) правила взаимодействия между членами организации;
- c) отношения, в соответствии с которыми должна создаваться, функционировать и развиваться система управления;
- d) правильные ответы а) и b).

7. Инновационно-инвестиционная политика государства в первую очередь направлена на обеспечение

- a) развития компьютерных технологий;
- b) повышение эффективности управления человеческими ресурсами;
- c) роста объемов капиталовложений в сферу внедрения инновационных технологий;

- d) развитие информационных технологий

8. Один из факторов, входящий в организационно-управленческую подсистему:

- a) политика продвижения персонала;
- b) степень использования средств производства;
- c) степень использования средств производства;
- d) системы оплаты труда.

9. Ситуационный подход к управлению основывается на предположении, что пригодность и эффективность различных методов управления определяется

- a) системой отношений, которая сложилась в коллективе;
- b) ситуацией, в которой оказалась организация;
- c) совершенством владения менеджером приемами и методами управления;
- d) уровнем риска при принятии решений.

10. Рентабельность продукции - это

- a) отношение чистой прибыли к полной себестоимости реализованной продукции;
- b) отношение прибыли от производства и реализации продукции к текущим затратам на производство;
- c) отношение выручки от реализации продукции к прибыли от реализации продукции;
- d) отношение прибыли от производства и реализации продукции к полной себестоимости реализованной продукции.

11. Управленческие задачи с помощью экономико-математических методов и моделей решает

- a) школа эмпирического управления;
- b) административная школа управления;
- c) школа науки управления;
- d) школа системного управления.

12. Риск - это

- a) вероятность наступления события, связанного с возможными финансовыми потерями или другими негативными последствиями;
- b) результат венчурной деятельности;
- c) опасность возникновения негативных последствий, связанных с производственной, финансовой и инвестиционной деятельностью;

- d) возникшее событие.

13. Системный подход к управлению основывается на представлении об организации как

- a) закрытую систему, ориентированную на длительное существование благодаря безупречной работе каждого из ее элементов;
- b) открытую систему, которая является совокупностью взаимосвязанных элементов, ориентированных на достижение целей в условиях меняющейся внешней среды;
- c) систему взаимосвязанных элементов, каждый из которых выполняет одну присущую только ему функцию, которая обеспечивает существование организации в долгосрочной перспективе;
- d) нет верного ответа.

14. Какие из перечисленных объектов могут быть объектами стратегического анализа

- a) только коммерческая организация;
- b) только коммерческая организация, некоммерческая организация, университет;
- c) только университет;
- d) окружение организации.

15. Совокупность хозяйствующих субъектов рынка и их экономических связей:

- a) институциональная структура рынка;
- b) рыночный механизм;
- c) рыночные отношения;
- d) экономическое пространство.

16. Система экономических отношений между продавцами и покупателями товаров, с помощью таких отношений осуществляется обращение общественного продукта – это:

- a) территориальная единица;
- b) система региональных рынков;
- c) регион;
- d) рынок.

17. Конкурентная сила поставщика зависит от факторов

- a) уровень специализированности поставщика;
- b) величина стоимости для поставщика переключения на других клиентов;

- c) степень специализированности покупателя в приобретении определенных ресурсов;
 d) все варианты верны.

18. Что является одним из важнейших критериев оценки эффективности организации

- a) наличие конкурентов;
 b) квалификация рабочих;
 c) адаптивность;
 d) развитие.

19. Экономическое понятие «ограниченность ресурсов» означает

- a) отсутствие у страны определенных природных ресурсов;
 b) невозможность удовлетворения всех человеческих потребностей;
 c) состояние ресурсов в период экономического спада;
 d) высокие цены на товары, которые ограничивают возможность их приобретения.

20. Что является основным регулирующим инструментом в рыночной экономике?

- a) планирование;
 b) прогнозирование;
 c) бюджетирование;
 d) конкуренция.

6.2. Примеры практических заданий (ситуационных задач) (при наличии):

Задача № 1

Определите наиболее эффективный вариант капитальных вложений, если известны следующие исходные данные.

Таблица 1

Вариант	Капитальные вложения, тыс. руб.	Затраты производства, тыс. руб.	Объем производства, тыс. шт.
№ 1	220	160	15
№ 2	170	190	20
№ 3	140	220	25
№ 4	150	200	35

Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений 0,3.

Какие стратегические направления данного проекта по выходу из кризиса можно использовать?

Задача № 2

Вы менеджер среднего звена, одной из ваших функциональных обязанностей является закупка товарных запасов.

Необходимо:

1. Определить оптимальное количество партий материалов, которые закупаются на год.
2. Рассчитать годовой экономический эффект, сделать выводы.
3. При решении поставленных задач использовать три метода: табличный, графический и с помощью формулы Вильсона:

Таблица 1

Основные данные для расчета оптимальной партии закупок

Размер партии, которая закупается на год, кг/год	Цена сырья, руб./кг	Расходы	
		на складирование в процентах от стоимости среднегодового запаса	на обслуживание, руб./партия
11200	5,8	10,5	900

Задача № 3

Определить рыночную позицию и обосновать оптимальную стратегию с помощью SPACE - анализа предприятия по производству мебели, результаты балльной оценки показателей по ключевым критериям приведены в таблице.

Таблица 3

Критерии	Оценка, баллов	Вес	Взвешенная оценка, баллов
Финансовая сила предприятия (ФС)			
Рентабельность инвестиций	2	0,3	
Динамика прибыли	3	0,3	
Уровень финансовой стойкости	7	0,4	
<i>Общая оценка критерия</i>			

Критерии	Оценка, баллов	Вес	Взвешенная оценка, баллов
Конкурентоспособность предприятия (КП)			
Часть предприятия на рынке	4	0,2	
Конкурентоспособность продукции	5	0,2	
Рентабельность реализации продукции	4	0,6	
<i>Общая оценка критерия</i>			
Привлекательность отрасли (ПО)			
Уровень прибыльности отрасли	8	0,4	
Стадия жизненного цикла отрасли	6	0,3	
Зависимость развития отрасли от конъюнктуры	7	0,3	
<i>Общая оценка критерия</i>			
Стабильность отрасли (СО)			
Стабильность прибыли	8	0,5	
Уровень развития инновационной деятельности в отрасли	3	0,3	
Маркетинговые и рекламные возможности	7	0,2	
<i>Общая оценка критерия</i>			

Задача № 4

Предприятие специализируется на выпуске спец. одежды для строительных работ (табл. 1).

Таблица 1

№ продукта	Наименование продукции	Объем реализации, тыс. руб.		Доля рынка 2016 г., %	
		2015 г.	2016 г.	Предп.	Конкурент.
1	Костюм рабочий	2900	2500	34	17
2	Халат рабочий	590	649	33	21
3	Перчатки трикотажные с ПВХ	90	130	5	7
4	Перчатки трикотажные х/б	1850	2405	11	9
5	Куртка ватная	280	448	15	10
6	Валенки	60	100	1	7
7	Маска сварщика	580	348	40	18
8	Полукомбинезон	980	686	16	16
9	Каска	900	400	2	2

На основе представленных данных продуктового портфеля предприятия постройте матрицу «Доля рынка – рост рынка» и сформируйте товарную стратегию.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Использование учебников, и других пособий не допускается. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства передачи информации (электронные средства связи).

8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ)

1. Теоретико-методологические основы развития менеджмента.
2. Управленческое консультирование как инструмент выхода предприятия из кризисного состояния.
3. Управленческое консультирование в практике развития системы управления организации.
4. Социологические исследования систем управления.
5. Оценка эффективности исследования систем управления.
6. Управлением разработкой нового вида продукции и преодоление сопротивления изменениями.
7. Управлением разработкой нового вида бизнеса и преодоление сопротивления изменениями.
8. Управление операционной деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
9. Повышение эффективности управления посредством аутсорсинга (аутстаффинга, инсорсинга).
10. Делегирования полномочий как инструмент эффективного управления организацией.
11. Разработка и применение аутсорсинг-проектов как инструмент повышения эффективности управления организацией.
12. Механизмы формирования и развития управленческих навыков руководителей.
13. Развитие лидерского поведения менеджера и четкости в реализации управленческих функции – основа и путь эффективного управления.
14. Организация процесса изучения и описания бизнес-процесса в организации.
15. Бизнес-система и формирование предложения по улучшению бизнес-процессов.
16. Особенности формирования системы социального партнерства.
17. Формирование механизма социального партнерства как системы сдерживания и регулирования социально-трудовых конфликтов.
18. Стратегический менеджмент как процесс эффективного управления.

19. Использование новых технологий как основного средства достижения конкурентоспособности предприятия в бизнесе.
20. Разработка бизнес-модели с учетом вывода инновационного продукта на рынок.
21. Разработка бизнес-модели социально-ориентированной организации.
22. Разработка теоретических положений и практических рекомендаций по формированию бизнес-модели предприятия сферы
23. Построение корпоративных конфигураций из бизнес-структур.
24. Совершенствование организационной структуры управления крупных предприятий или финансово-промышленных групп.
25. Управление нематериальными активами на предприятии сферы....
26. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов в стратегическом управлении на предприятии сферы....
27. Моделирование и оптимизация основного (вспомогательного) бизнес-процесса предприятия сферы....
28. Разработка бизнес-плана предприятия сферы на долгосрочную перспективу.
29. Разработка стратегии предприятия сферы....
30. Бизнес-план создания некоммерческой организации и стратегия ее развития.
31. Механизмы государственного управления региональными социально-экономическими системами.
32. Механизм налогового администрирования в ДНР.
33. Повышение результативности функционирования налогового администрирования и контроля.
34. Современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в Республике.
35. Современные формы налогового контроля и направления их совершенствования.
36. Налоговое администрирование в ДНР и пути повышения его результативности.
37. Влияние налогового администрирования на формирование инвестиционного климата в ДНР.
38. Функциональные методы управления стратегическими рисками в структуре обеспечения экономической безопасности государства.
39. Выбор оптимальной стратегии организации с учетом принятого уровня риска.
40. Стратегическое решение как сфера риск-менеджмента.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА осуществляется ГАК, в состав которой включается не более 4 человек: председатель (представитель работодателей или специалист в соответствующей области профессиональной деятельности – лицо, не работающее в ГОУ ВПО «ДонАУиГС», из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений), остальные – заместитель председателя, 2 члена комиссии формируются из научно-педагогических работников кафедр ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Защита ВКР и государственный экзамен проводятся на открытом заседании ГАК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 6 Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговой аттестации с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», выпускнику присваивается квалификация «магистр» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

По результатам государственного экзамена или защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Соответствующее заявление обучающийся может подать в апелляционную комиссию (согласно правилам, установленным в разделе 7 Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»). Рассмотрение апелляции не является пересдачей аттестационного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения аттестационного испытания и (или) правильность оценивания результатов аттестационного испытания.

Выпускники, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при

прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, отчисляются из ГОУ ВПО «ДонАУиГС» за невыполнение учебного плана и им выдается академическая справка.

В соответствии с разделом 4, п.4.7. Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее, чем через три месяца, и не позднее, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных: временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия и т.п.), вправе пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ГОУ ВПО «ДонАУиГС» не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в деканат факультета документ, подтверждающий причину его отсутствия.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы.

Перед экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании ГАК. Государственный экзамен проводится на том языке, на котором была реализована ООП. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной Программой и литературой, перечень которой указывается в разделе 7 данной Программы.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме.

При проведении государственного экзамена в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие задания, составленные в соответствии с утверждённой программой проведения ГИА. Государственный экзамен сдается по билетам утвержденного образца.

При проведении устного экзамена экзаменуемому предоставляется не более 1 часа для подготовки и ответа. На вопросы билета студент отвечает публично.

При проведении устного государственного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более пяти экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Обучающимся выдаются проштампованные чистые листы, на которых необходимо изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается секретарю.

Члены ГАК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний студентов по рассматриваемым темам. Продолжительность устного ответа на вопросы билета не должна превышать 20 минут. *(При проведении государственного экзамена в иных формах продолжительность выполнения заданий устанавливается отдельно).*

Ответ экзаменуемого оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член ГАК отдельно оценивает знания обучающегося. Оценка выставляется в соответствии с критериями (раздел 12 настоящей Программы) по принятой пятибалльной системе. Решение об итоговой оценке принимается по окончании государственного экзамена на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или, в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты устных государственных экзаменов объявляются председателем государственной аттестационной комиссии после заседания ГАК в день их сдачи.

При проведении государственного экзамена в письменной форме студенты получают тестовые задания, а также практические задания (ситуационные задачи), которые должны быть выполнены письменно. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГАК листах бумаги со штампом.

При проведении экзамена в письменной форме, на экзамен выделяется до 3 академических часов для обучающихся ОП магистратуры. Оценка выставляется в соответствии с критериями (раздел 12 настоящей Программы) по принятой четырехбалльной системе.

Результаты письменных государственных экзаменов объявляются председателем государственной аттестационной комиссии после проверки работ или на следующий рабочий день после дня его проведения.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 6 Положения об организации и проведении государственной

итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося студента индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

11. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) за обучающимся приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» закрепляется научный руководитель ВКР из числа профессорско-преподавательского состава кафедры согласно требованиям (Положение о подготовке и защите дипломных работ студентов образовательного уровня «бакалавр» в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», Положение о подготовке и защите магистерских диссертаций в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

После завершения обучающимся подготовки магистерской диссертации научный руководитель предоставляет на кафедру письменный отзыв, в котором должна содержаться характеристика проделанной работы с выводом о степени готовности, качестве выполнения работы в целом и возможности допуска работы к защите.

Текст выпускных квалификационных работ выпускников Академии в обязательном порядке проверяется на объём заимствования с использованием системы «ЕТХТ Антиплагиат» в соответствии с «Временным положением о проверке письменных работ студентов на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая

академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»». После проведения проверки выдается справки о ее результатах.

Сроки предоставления выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для допуска к защите определяются в разделе 6 соответствующих Положений.

Защита выпускной квалификационной работы проводится не ранее, чем через 7 дней после государственного экзамена согласно графику учебного процесса.

При защите ВКР выпускники должны продемонстрировать уровень профессиональных (теоретических и прикладных) знаний по направлению/профилю подготовки и способность их применения для решения научных и практических задач; методическую подготовленность, владение навыками и умениями профессиональной деятельности; профессиональную готовность к самостоятельной практической деятельности.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ И НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки знаний обучающихся на государственном экзамене определены пунктами 3.28 и 3.35 «Порядка организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республике» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» протокол №7/6 от 22.02.2018г.»).

Критерии оценки качества выполнения дипломной работы определены в разделе 7 Положения о подготовке и защите дипломных работ студентов образовательного уровня «бакалавр» в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДонАУиГС» – протокол № 9/3 от 27 апреля 2017 г., введено в действие приказом ректора от 28.04.2017 г. № 461).

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически его излагающему, показывая тесную взаимосвязь теории с практикой. При этом обучающийся отвечает на вопросы при видоизменении задания, свободно справляется с заданиями и другими видами контроля знаний, знаком с монографической литературой, аргументированно и правильно обосновывает принятые решения, делает собственные выводы по итогам выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, не допуская

существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, использует и дает неточные формулировки, требующие уточнений и поправок, допускает нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не усвоил значительную часть программного материала, допускает существенные ошибки.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной аттестационной комиссии и рабочих мест для студентов, допущенных на государственный экзамен, а также литературы, разрешенной к использованию на государственном экзамене.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной аттестационной комиссии, рабочего места для студента, и, в случае необходимости, компьютерной техники с необходимым программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.