

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Управленческое консультирование»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управленческое консультирование» является получение системы теоретических знаний о сущности, видах, моделях консалтинга и формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих на основе методов диагностики внутренних подсистем и факторов внешней среды оценивать их влияние на функционирование организаций.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) дать представление о состоянии, проблемах и перспективах использования организациями услуг профессиональных консультантов;
- 2) углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- 3) развить у студентов творческие способности, перспективное мышление, стремление к исследовательской деятельности, умение мотивировать научный и новаторский подход к анализу предложений консультантов (консультационных фирм);
- 4) выработать у студентов навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций, разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1. «Профессиональный цикл».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

При изучении дисциплины «Управленческое консультирование» требуются знания и умения, полученные при изучении дисциплин: «Менеджмент организации», «Управленческая экономика», «Инновационный менеджмент», «Управление изменениями».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-3	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: - основные теории и методы смежных действий в нестандартных ситуациях. Уметь: - работать в условиях изменения процессов исследования; -самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению

		<p>новых практических задач</p> <p>Владеть: навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиями должностных обязанностей.</p>
ОПК-1	Способность формировать альтернативные направления развития организационных систем	<p>Знать: - требования к формированию целей организационных изменений; - последовательность разработки стратегического развития, виды стратегических альтернатив, критерии управления изменениями.</p> <p>Уметь: - формировать стратегические цели функционирования организационных систем, определять миссию и цели деятельности предприятия, учреждения, организации. - разрабатывать стратегию развития, определять стратегические альтернативы, выбирать оптимальную стратегию развития с учетом принятого уровня риска.</p> <p>Владеть: - навыками формировать альтернативные направления развития организационных систем; -навыками выбора оптимальной стратегической альтернативы управления изменениями.</p>
ОПК-3	Способность разрабатывать рациональные формы организации управления	<p>Знать: -методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях;</p> <p>Уметь: - разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы оперативного документооборота, организовывать рациональное движение документов в организации. - делегировать полномочия, распределять права, ответственность и обязанности между исполнителями.</p> <p>Владеть: - навыками разработки организационно управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.</p>
ОПК-7	Способность к планированию и организации инновационной деятельности.	<p>Знать: подходы к проектному управлению инновациями; распределять предприятия по типу стратегического инновационного поведения.</p> <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - определять стратегии предприятий в зависимости от типа производства; - использовать методы разработки инновационных стратегий в сфере массового, серийного и индивидуального производства и услуг. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными инструментами планирования и организации инновационной деятельности.
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы консультационной деятельности

Тема 1.1. Сущность и содержание консультационной деятельности

Тема 1.2. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к ним.

Тема 1.3. Виды управленческого консультирования

Раздел 2. Организация управленческого консультирования

Тема 2.1. Поиск консультационной фирмы

Тема 2.2. Техническое задание клиента консультационной фирме

Тема 2.3. Анализ предложений и критерии отбора консультационных фирм

Тема 2.4. Принципы организации отношений между клиентом и консультантом

Тема 2.5. Процесс консультирования и контроль за ходом реализации консультационной проекта

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, проблемное обучение).

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Деяева Л.М., к.э.н., доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы.