

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ И МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н.Костина
«20» «06» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Построение бизнес-модели

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа: «Корпоративное управление и стратегическое развитие
бизнеса»

Рабочая программа учебной дисциплины «Построение бизнес-модели» для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа: «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»), очной и заочной форм обучения.

Автор,
разработчик: профессор, д.э.н., доцент Р.В.Ободец

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры «Менеджмент непроизводственной сферы»

Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 № 10
дата

Председатель ПМК  Я.В. Ободец
(подпись) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Менеджмент непроизводственной сферы»

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 № 15
дата

Заведующий кафедрой  В.В. Дорофиенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Бизнес-модель компании – это способ, который компания использует для создания ценности и получения прибыли. Пример, отражающий второй подход к определению бизнес-модели, в большей степени, ориентированный на внутренние процессы/роли, представлен ниже.

Целью изучения дисциплины «Построение бизнес-модели» - получение студентами теоретических знаний и практического опыта по формированию и оптимизации бизнес-модели действующего предприятия или «старт-апа».

Задачи учебной дисциплины:

понимание сущности бизнес-модели с привязкой ее к бизнес-плану развития предприятия;

изучение основных инструментов построения бизнес-модели;

определение направлений по оптимизации бизнес-модели.

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-3	Способность осуществлять на основе диагностики внутренних подсистем и изучения факторов внешней среды сценарное бизнес-планирование	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию построения бизнес-модели <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> умение обеспечить конкурентоспособность бизнес-модели с учетом внешней и внутренней среды <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки на предмет работоспособности бизнес-модели
ОПК-9	Способность разработать бренд (предприятия, продукции, услуг, проектов и др.).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию разработки бренда (предприятия, продукции, услуг) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты разработки бренда <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками построения бренд-ориентированной организации
ОПК-18	Способность организовать работу субъекта предпринимательской деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию реализации бизнес-модели с увязкой ее с бизнес-планом <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Умение разработать бизнес-модель существующего или действующего предприятия - проводить защиту бизнес-модели перед потенциальными инвесторами <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками презентации важных составляющих бизнес-модели

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Построение бизнес-модели» отнесена к вариативной части профессионального цикла.

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Построение бизнес-модели» отнесена к базовой части профессионального цикла.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

После изучения дисциплин: «Моделирование бизнес-процессов в стратегическом управлении», «Стратегическое планирование и бизнес-план», «Основы менеджмента», «Результативное управление», «Налоговое администрирование».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Построение бизнес-модели», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Менеджмент организаций», «Управление изменениями», «Планирование и прогнозирование в управлении»

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №2	Семестр №2
Общая трудоемкость	3	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				32	8
В том числе:					
Лекции				16	4
Семинарские занятия				16	4
Самостоятельная работа (всего)				76	100
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				Диф./зачет	Диф./зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские Занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Теоретические основы и подготовительная стадия бизнес-моделирования										
Тема 1.1. Особенности построения бизнес- модели	2		2	10	14	2			15	17
Тема 1.2. Юридическое аспекты при построении бизнес- модели	2		2	10	14			2	15	17
Тема 1.3. Маркетинговый блок бизнес-модели	2		2	10	14				20	20
Итого по разделу:	6		6	30	42	2		2	50	54
Раздел 2. Практические основы построения и оптимизации бизнес-модели										
Тема 2.1. Организационный блок бизнес-модели	4		4	15	23	2			15	17
Тема 2.2. Финансовый блок бизнес-модели	4		4	15	23			2	15	17
Тема 2.3. Оптимизационные схемы в бизнес- модели	2		2	16	20				20	20
Итого по разделу:	10		10	46	66	2		2	50	54
Всего за семестр:	16		16	76	108	4		4	100	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы построения бизнес-процессов				
Тема 1.1. Особенности построения бизнес-модели	Внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность предприятия. Роль планирования в современном предпринимательстве. Классификация бизнес-моделей. Разработчики бизнес-модели – технология.	Семинарские занятия: 1. Анализ состояния существующей бизнес-модели. <i>Кейс-стади:</i> анализ предложенной ситуации на примере конкретного предприятия или стартапа.. Выработка требований к бизнес-модели. Обсуждение результатов.	2	
Тема 1.2. Юридические аспекты при построении бизнес-модели	Выбор организационно-правовой формы и обоснование работы с контролирующими службами по определенному виду деятельности по КВЭД	Семинарские занятия: 1. Стратегическое планирование. <i>Кейс-стади:</i> анализ предложенной ситуации на примере конкретного предприятия. Разработка юридического плана	2	2
Тема 1.3. Маркетинговый блок бизнес-модели	. Сегментация рынка. Критерии сегментации. Признаки классификации рынков. Целевой рынок, рыночная ниша. "конъюнктура рынка", "спрос", "ёмкость рынка". Охарактеризовать методы прогнозирования, используемые в бизнес-планировании. Сущность метода "бенчмаркинг". Способы оценки конкурентоспособности предприятия. Методы недобросовестной конкуренции. Виды товарных стратегий фирмы. Ценовая тактика. Основные стратегии коммуникативной политики.	Семинарские Занятия 1 <i>Кейс-стади:</i> исследование профиля клиента и самого продукта, маркетинговые исследования, анализ конкурентной среды	2	
Раздел 2. Методологии, стандарты, экономические аспекты информационного менеджмента				
Тема 2.1.	Связь между прогнозом продаж и	Семинарские		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Организационный блок бизнес-модели	производственной программой. Информация, которую приводят в бизнес-модели о субподрядчиках. Что указывают в календарном плане и с какой целью его составляют	занятия:		
		1. Структуры управления. <i>Кейс-стади:</i> построение организационных структур управления	2	
		2. Операционное планирование. <i>Кейс-стади:</i> подбор ресурсов и производственных мощностей	2	
Тема 2.2. Финансовый блок бизнес-модели	Анализ финансового состояния предприятия. Алгоритм получения комплексной оценки финансово-экономического состояния предприятия. Финансовая оценка проекта. Точка безубыточности. Типичные входящие и исходящие денежные потоки, которые следует принимать во внимание при расчете чистого дисконтированного дохода бизнес-проекта.	Семинарские занятия:		
		1. Система финансового планирования. <i>Кейс-стади:</i> анализ предложенной ситуации на примере конкретного предприятия. Обсуждение результатов.	2	
		2. Система финансового менеджмента <i>Кейс-стади:</i> Движение денежных средств и баланс предприятия	2	2
Тема 2.3. Оптимизационные схемы в бизнес-модели	Оценка рисков. Составление программы предупреждения рисков. Меры антикризисного управления	Семинарские занятия:		
		1. Оценка экономической эффективности Бизнес-модели Выбор и обоснование методики оценки экономической эффективности. Расчет показателей оценки экономической эффективности.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций по дисциплине «Построение бизнес-модели» для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02

«Менеджмент», магистерская программа: «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса» очной / заочной форм обучения/ Р.В. Ободец. – Донецк: ДонАУиГС, 2017.- 199 с.

2. Построение бизнес-модели: методические рекомендации по проведению семинарских занятий для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа: «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса» очной / заочной форм обучения / д.э.н. проф. Ободец Р.В. -Донецк: ДонАУиГС, 2017. - 50 с.

3. Построение бизнес-модели: методические рекомендации по самостоятельной работе для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа: «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса» очной / заочной форм обучения / д.э.н. проф. Ободец Р.В. -Донецк: ДонАУиГС, 2017. - 30 с.

Перечень вопросов для самоподготовки

1. Процедура разработки маркетинговой стратегии
2. Содержание и функции бизнес-модели
3. Порядок разработки стратегии развития
4. Планирование производственной программы
5. Методика планирования производственной программы
6. Планирование оплаты труда
7. Планирование финансов
8. Цели, задачи и функции финансового планирования
9. Методика разработки финансового плана
10. Планирование технического и организационного развития предприятия
11. Принципы планирования и финансирования научно-технического прогресса.
12. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Юдин О.И., Юлдашева О.У. Моделирование цепочки по созданию потребительской ценности // Проблемы современной экономики. - №1. – 2012. – с.220.
2. Сливотски А. Миграция Ценности. - М.:«Манн, Иванов и Фербер», 2006. – 235 с.
3. Андерсон К. Длинный хвост. Новая модель ведения бизнеса. — М.: Вершина, 2008. – 256 с.
4. Трейси М, Вирссма Ф. Маркетинг ведущих компаний. Выбери потребителя, определи фокус, доминируй на рынке. — М.: Вильямс. 2007. – 350 с.
5. Остервальдер А., Пинье И. Построение бизнес-моделей. М.: Альпина, 2014. – 288 с.
6. Сооляттэ А.Ю. Бизнес-модели на основе многосторонних платформ: инновации, революционно преобразующие бизнес // Менеджмент инноваций. – 2011. - №2. – с.88-93.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Волкова И.О, Тинкина Е.Н. Исследование взаимосвязи типа бизнес-модели и эффективности деятельности российских компаний // Научные ведомости БелГУ. Серия: История. Политология. Экономика. Информатика . 2013. №15-1 (158). С.54-65. [Электронный ресурс]. - Научная библиотека КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-vzaimosvyazi-tipa-biznes-modeli-i-effektivnosti-deyatelnosti-rossiyskih-kompaniy#ixzz3VUJB0Lxd>
2. Karl M. Popp and Ralf Meyer (2010). Profit from Software Ecosystems: Business Models, Ecosystems and Partnerships in the Software Industry. Norderstedt, Germany: BOD.

ISBN 3-8391-6983-6.

3. Hummel, E., G. Slowinski, S. Matthews, and E. Gilmont. 2010. Business models for collaborative research. *Research Technology Management* 53 (6) 51-54.

4. Afuah and C. Tucci, *Internet Business Models and Strategies*, Boston, McGraw Hill, 2003.

5. T. Burkhart, J. Krumeich, D. Werth, and P. Loos, *Analyzing the Business Model Concept — A Comprehensive Classification of Literature*, Proceedings of the International Conference on Information Systems (ICIS 2011). Paper 12. <http://aisel.aisnet.org/icis2011/proceedings/generaltopics/12>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. СооляттэА.Ю. Бизнес-модели компаний: определение, эволюция, классификация[Электронный ресурс]. – 2012. – Режим доступа: <http://finexpert-training.ru/index.php?ID=152&articleID=358>

2. Информационный менеджмент: Учебник / Абдикеев Н.М.. - Москва : ИНФРА-М, 2010. – 400 <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=207943>

3. <http://www.globalcio.ru/> - Официальный портал ИТ-директоров (Реестр ИТ-поставщиков)

4. www.cio-world.ru – Журнал СІО – руководитель информационной службы

5. <http://ecsocman.hse.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

Электронные презентации используются студентами на семинарских занятиях во время докладов; во время подготовки и для оценки индивидуальной работы осуществляется взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты. Skype, для проведения дистанционного обучения и консультаций».

7.2. Перечень программного обеспечения

а) программное обеспечение: MS Office, MS Project

б) техническое и лабораторное обеспечение – компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием.

7.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

Доступ к электронным библиотечным ресурсам ГОУ ВПО ДонАУиГС <http://vk.com/lib406>

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации

Основными формами обучения студентов являются: аудиторные занятия, включающие лекции, семинарские занятия; самостоятельную работу, а также научно-исследовательскую работу.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), дискуссий, письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания, ситуационные задачи), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом и может осуществляться как в письменной и так и в устной форме.

По данной дисциплине предусмотрено выполнение курсовой работы.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков

				(до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	Е	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Индивидуальная работа студентов по изучению дисциплины «Построение бизнес-модели» предусматривает выполнение индивидуального задания, а именно разработка бизнес-плана коммерческого предприятия.

Работа над бизнес-моделью состоит из следующих этапов:

1. Начальный.
2. Подготовительный
3. Основной
4. Защита

На начальном этапе студенты осуществляют поиск идей, выбирают сферу деятельности, обосновывают форму организации бизнеса, выбирают способ начала бизнеса. Сформулировать бизнес-идею - это самый сложный этап работы.

Источниками новых идей могут быть:

- Отзывы покупателей;
- Продукция конкурентов;
- Публикации;

- Научно-исследовательские и конструкторские разработки.

Подготовительная стадия включает:

сбор и анализ маркетинговой, производственной, финансовой и общеэкономической информации относительно настоящего и будущего избранного бизнеса;

определение возможностей, угроз, преимуществ и недостатков (свот- анализ);

формирование конкретных целей;

анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии (например контроль над расходами, фокусировки, дифференциация)

Начальная и подготовительная стадия работы определяют каркас будущего бизнес-плана. Для начала работы над бизнес-планом необходимо иметь доступ к следующим блокам информации:

общеэкономическая информация (экономическая ситуация в стране, области и регионе, социальные и политические условия, законодательство, тенденции развития отрасли);

маркетинговая информация (потребители, аналогичная продукция, цены, конкуренты, особенности вхождения на рынок)

производственная информация (технологии, оборудования, кадры, сырье и материалы, производственные площади, особенности организации производственных процессов)

финансовая информация (структура капитала, рентабельность, потребность в инвестиционных ресурсах, особенности движения готовой продукции, система расчетов, налогообложения, страхования, амортизация).

Основная стадия заключается в качественном описании, количественном измерении и согласовании основных частей бизнес-плана и обоснование реальности достижения поставленных целей.

Последовательность работы над разделами отражена в типичном содержании бизнес-плана как очередность представления разделов. Исключением является только раздел «Резюме». Его разрабатывают в самом конце. Резюме должно быть лаконичным, понятным даже не специалисту, использование специальных терминов должно быть минимальным.

Первые два блока информации: маркетинг и производство можно разрабатывать в значительной степени параллельно. Финансовый план в части прогнозирования может быть составным только после составления предварительных разделов.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Построение бизнес-модели» применяется бальная система оценки студента.

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 60 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать необходимые баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, как не выполнивший всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к выполнению две

ситуационные задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «отлично» суммарное количество баллов студента по результатам работы в семестре и на экзамене, должна быть не менее 60 баллов.

Структура балльной оценки:

качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – от 0 до 5 баллов за одно семинарское занятие, но не более 45 баллов за семестр.

выступление с докладом – от 0 до 5 баллов за доклад.

зачет – 20 баллов (оценивается в баллах от 0 до 20).

9. Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины следует внимательно знакомиться с основной и дополнительной литературой, анализировать и систематизировать рекомендованный материал.

Обсуждение теоретических проблем и задач на семинарских занятиях требует активного участия всей группы, поэтому желательно формулировать вопросы по задачам не только в процессе их обсуждения, но и при домашней подготовке к занятию.

Контроль знаний студентов может осуществляться в традиционной форме (устный, письменный опрос по домашнему заданию), а также с использованием иных способов и приемов. Так, например, одной из наиболее удачных форм является разбор конкретных деловых ситуаций по соответствующим темам, применение игровых командных приемов для усвоения материала. Это позволяет привить навыки поиска приемов, методов и принципов, их анализа, толкования и применения.

Оценка полученных в ходе обучения знаний происходит с помощью опроса теоретического материала.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал учебной дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции

и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины необходимы лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием имеющемся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

**Оформление сведений о дополнении и изменении
рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
 - изменение требований работодателей к выпускникам;
 - разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.
- Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

«Построение бизнес-модели»

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа: Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)	
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)	
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата	