

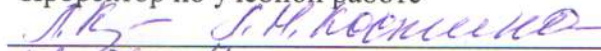
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


24.06.2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правоведение»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль/

Магистерская программа

«Менеджмент в производственной сфере»
«Менеджмент непромышленной сферы»
«Менеджмент внешнеэкономической
деятельности»
«Маркетинг»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение» для студентов 2 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» очной/заочной форм(ы) обучения

Автор(ы), зав. каф. хозяйственного права, к.э.н., доцент Саенко Б.Е.,
разработчик(и): преподаватель каф. хозяйственного права Разбейко Н.В.
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

Теории и истории государства и права


Протокол заседания ПМК от

08.06.2017

№ 10

дата

Председатель ПМК


(подпись)

С.В. Шлемак
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры

Хозяйственного права

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№ 10

дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

Б.Е. Саенко
(инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству с предприятиями различной формы собственности, участие в управлении и юридическом сопровождении предприятий.

Профессиональные цели освоения дисциплины.

Повышение уровня теоретических знаний о государстве, праве, отраслях права и перспективах совершенствования, развития правового государства.

Получение конкретных практических навыков в осуществлении правоприменительной деятельности в области правовых отношений.

Задачи дисциплины:

а) в освоении общих вопросов происхождения, сущности, механизма функционирования государства и права;

б) выработка умения понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты;

в) обеспечение соблюдения законодательства.

<i>Коды компетенций</i>	<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач и межкультурного взаимодействия	Знать: цели, задачи, правовые основы правоохранительной деятельности
		Уметь: оперировать правовыми понятиями, а также терминологией дисциплины «Правоохранительные органы»; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, их взаимодействие между собой.
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): Навыками обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ОПК-3	Способностью противостоять действиям, наносящим ущерб интересам государства, общества,	Знать: принципы организации и деятельности правоохранительных органов, состав и компетенцию их

	физических и юридических лиц	звеньев
		Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, их взаимодействие между собой
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.
ПК-6	Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: действующее законодательство о системе правоохранительных органов и связанную с ним правоприменительную практику
		Уметь: анализировать возникающие правовые споры в сфере судебной и правоохранительной деятельности и находить основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования правонарушений
ПК-13	Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: принципы организации и деятельности правоохранительных органов, состав и компетенцию их звеньев
		Уметь: анализировать возникающие правовые споры в сфере судебной и правоохранительной деятельности и находить основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования правонарушений
ОПК-3	Способен осуществлять правильную квалификацию фактов и обстоятельств в правоохранительной сфере	Знать: владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
		Уметь: анализировать материалы практики организации и деятельности правоохранительных

		органов, работы с законодательством правоохранительных органах и связанной с ним правоприменительной практикой
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): охраны общественного порядка

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится в структуре ООП к базовой части профессионально – ориентированных дисциплин в соответствии с утвержденным учебным планом.

Междисциплинарные связи: хозяйственное право, финансовое право, право интеллектуальной собственности.

Программа учебной дисциплины состоит из следующих разделов :

1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.
2. Общие и специальные положения основных отраслей права.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении гражданского права, финансового права, права интеллектуальной собственности.

Для того чтоб строить государство, необходимы крепкие правовые знания: необходимо знать, что такое закон, как и кем он принимается; как устроено государство; что такое демократия; что такое государственная власть; что такое правовое государство и его признаки, а главное – знать, что такое основной Закон государства – Конституция, ее основные положения, права и обязанности граждан.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Правоведение» будут применимы студентами при изучении дисциплины право интеллектуальной собственности, финансовое право.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Вид работы	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов	Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
			Очная	Заочная
			Семестр	Семестр
			№ 1	№5
Общая трудоемкость			Количество часов на вид работы:	
Аудиторные занятия (всего)	3	180/108		
В том числе:				
Лекции		18/4	18	4
Семинарские занятия		36/4	36	4
Самостоятельная работа (всего)		<i>122/100</i>	122	100

Промежуточная аттестация				
В том числе:				
зачет				
экзамен		4/4	4	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.										
Тема 1.1. <i>Понятие государства его признаки и функции. Теории происхождения государства.</i>	2		4	14	20		2		10	12
Тема 1.2. <i>Понятие права его функции, источники. Система права.</i>	2		4	14	20	2			20	22
Тема 1.3. <i>Конституционное право – основная отрасль национального права.</i>	2		4	14	20	2			10	12
Итого по разделу:	6		12	42	60				40	46
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.										
Тема 2.1. <i>Основы административного права.</i>	2		4	14	20				10	10
Тема 2.2. <i>Основы уголовного права.</i>	2		4	14	20		2		10	12
Тема 2.3. <i>Гражданское право как отрасль права.</i>	2		4	14	20				10	10

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<i>Гражданские правовые отношения.</i>										
Тема 2.4. <i>Основные положения трудового права.</i>	2		4	14	20				10	10
Тема 2.5. <i>Общие положения семейного права.</i>	2		4	14	20				10	10
Тема 2.5. <i>Общие положения международного права</i>	2		4	14	20				10	10
Итого по разделу:	12		24	84	120	4	4		60	62
Всего за семестр:	18		36	126	180	4	4		100	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
				Кол-во часов
		д	з	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Общие положения права социального обеспечения				
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. Теории происхождения государства	Понятие государства. Характеристика признаков государства. Функции государства. Теории происхождения государства. Типология государств.	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Понятие государства и его признаки. 2. Характеристика функций государства.	2	
		1. Теории происхождения государства. 2. Типология государств.	2	
Тема 1.2	Понятие права. Связь права с	<i>Семинарские занятия:</i>		

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
		Кол-во часов		
		д	з	
1	2	3	4	5
Понятие права его функции, источники. Система права.	государством. Роль и значение права в обществе. Функции права. Источники права. Система права. Основные правовые системы современности. Семья общего права. Семья мусульманского права.	1. Понятие права и его функции. 2. Источники права. Роль и значение права в обществе.	2	
		2. Основные правовые системы современности.	2	
Тема 1.3. Конституционное право – основная отрасль национального права.	Понятие, предмет, метод, источники и система конституционного права. Конституционные правоотношения. Общая характеристика Конституции. Народовластие, выборы, референдум, виды референдумов.	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Понятие конституционного права. Система, источники, метод конституционного права. 2. Конституционализм. Форма территориального устройства. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина Правовой статус и структура высших органов государственной власти.	2	2
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права				
Тема 2.1. Основы административного права.	Понятие административного права. Понятие, предмет, метод и система административного права. Государственное управление, его виды. Административно-правовые нормы, виды, структура. Административные правоотношения. Признаки и структуры правоотношений. Основания возникновения административных правоотношений, юридические факты. Правовые акты государственного управления и их виды. Административная ответственность. Основания административной ответственности.	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Понятие, метод, система административного права. Административно – правовые нормы. 2. Административные правонарушения. Административная ответственность и ее основания.	2	2
			2	

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
Тема 2.2. Основы уголовного права.	Предмет и метод уголовного права Функции и принципы уголовного права. Общие характеристика Уголовного кодекса. Уголовная ответственность и ее основания	<i>Семинарские занятия:</i> 1. Понятие, признаки и виды преступлений. Состав преступления. Стадия совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления	2	2
		2. Понятие, признаки и виды преступлений. Что такое состав преступления. Назавите стадии совершения преступления. Соучастие в совершении преступления. Виды соучастников	2	
Тема 2.3. Гражданское право как отрасль права. Гражданские правовые отношения.	Понятие, предмет, метод и принципы гражданского права Гражданские правоотношения, признаки структура, виды и основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Субъект, объект и содержание правоотношений. Граждане как субъекты права. Юридические лица, виды юридических лиц Представительство, исковая давность, право собственности. Защита право собственности нормами гражданского права.	<i>Семинарские занятия:</i> 1. Предмет и метод гражданского права. Характеристика гражданских правоотношений, состав правоотношений и оснований их возникновения	2	
		2. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Граждане и юридические лица как субъекты правоотношений. Понятие представительства, исковой давности и права собственности	2	

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
Тема 2.4. Основные положения трудового права	Предмет, метод, принципы и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты, объекты и содержание трудовых правоотношений Понятие и содержание коллективного договора Трудовой договор, понятие, содержание, срок и форма трудового договора, порядок заключения	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Предмет, метод, принципы и источники трудового права. Характеристика трудовых правоотношений. Понятие коллективного договора, порядок заключения коллективных договоров. Основания прекращения трудового договора	2	
		2. Основания и порядок прекращения трудового договора. Материальная ответственность работников и ее виды. Дисциплина труда. Виды дисциплинарных взысканий.	2	
Тема 2.5 Общие положения семейного права.	Понятие предмет и метод семейного права. Источники семейного права. Брак и семья. Общие положения заключения брака. Брачный договор Порядок и основания для прекращения брака. Имущественные права и обязанности супругов. Право общей совместной собственности	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Дайте определение понятия брака и семьи, порядок заключения брака. Назовите предмет, метод и источники семейного права. Какой порядок прекращения брака Назовите имущественные права и обязанности супругов	2	
		2. Взаимные права и обязанности родителей и детей предусмотрены трудовым законодательством Право и обязанности	2	

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание семинарских/практических занятий		
				Кол-во часов
		д	з	
1	2	3	4	5
		родителей и детей. Лишение родительских прав. Опека и попечительства		
Тема 2.6. Общие положения международного права.	Понятие международного права. Источники и принципы международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека. Международная защита прав детей. Международные споры и международно-правовая ответственность. Международное гуманитарное право и права человека.	<i>Семинарские занятия:</i>		
		1. Понятие международного права. Субъекты международного права.	2	
		2. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Международные споры и ответственность.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Земцов Б.Н. Правоведение : Учебно-практическое пособие / Б.Н. Земцов, А.И. Чепурнов . - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 400 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93149>
2. Земцов Б.Н. Основы права : Учебно-практическое пособие / Б.Н. Земцов. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 455 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90933>
3. Правоведение : Учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др. ; под ред. С.С. Маиляна, Н.И. Косяковой. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>
4. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : Учебное пособие / Г.А. Воронцов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 395 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222197400.html>

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Правоведение: курс лекций для неюридических специальностей отв. ред. к.ю.н., доцент Г.Х. Шафикова. – Челябинск: ООО «Полиграф – Мастер», 2010. – 308 с.
2. Правоведение: учеб. для вузов по неюрид. специальностям / В.А. Алексенко и др.

М.: КноРус, 2008.

3. Правоведенье: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Юрид. Фак. М. : Проспект, 2009.

4. Правоведенье: учеб. для вузов по неюр. специальностям/ М.Б. Смоленский и др.; под общ. ред. М.Б. Смоленского М.: Академ центр: Дашков и К, 2008.

5. Основы правоведения Украины: Учебное пособие. Кивалов С.В., Музыченко П.П., Крестовская Н.Н., Крыжановский А.Ф. - М.: «Одиссей», 2009. - 472 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Конституция Донецкой Народной Республики. Принята 14 мая 2014.
2. Всеобщая декларация прав человека. Права человека. Сборник документов. - М., 1990.
3. Основы правоведения Украины: Учебное пособие. Кивалов С.В., Музыченко П.П., Крестовская Н.Н., Крыжановский А.Ф. - М.: «Одиссей», 2009. - 472 с.
4. Гражданский кодекс Украины: Серия законов Украины. X: «Одиссей», 2012. -350 с.
5. Уголовный кодекс Донецкой Народной Республики.
6. Семейный кодекс Украины Серия законов Украины. X: «Одиссей», 2012. -215 с.
7. Кодекс законов о труде Украины Серия законов Украины. X: «Одиссей», 2012. -305 с.
7. Хозяйственный кодекс Украины Серия законов Украины. X: «Одиссей», 2012. -255 с.
8. Кодекс Украины об административных правонарушениях. Серия законов Украины. X: «Одиссей», 2012. -295 с.
9. Земельный кодекс Украины.: Законодательство Украины. С ООО «ВВП Нотис», 2012. - 294 с.
10. Лесной кодекс Украины.: Законодательство Украины. С ООО «ВВП Нотис», 2012. - 154 с.
11. Водный кодекс Украины.: Законодательство Украины. С ООО «ВВП Нотис», 2012. - 139 с.
12. Кодекс Украины о недрах.: Законодательство Украины. С ООО «ВВП Нотис», 2012. - 194 с.
13. Основы правоведения: Учебное пособие / Барабаш Т.М., Глух М.В., Данченко Т.В. и др. - М.: КНТ, 2009. - 408 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://zakon.rada.gov.ua> - Законодательство Украины
2. <http://www.president.gov.ua> - официальное интернет-представительство Президента Украины
3. <http://www.kmu.gov.ua> - Правительственный портал (Кабинет Министров Украины)
4. <http://mvs.gov.ua> - Министерство внутренних дел
5. <http://www.minjust.gov.ua> - Министерство юстиции Украины
6. <http://www.nbuv.gov.ua> - Национальная библиотека Украины им. В.И. Вернадского
7. <http://www.rada.kiev.ua> - Библиотека Верховной Рады Украины
8. <http://www.scilib.univ.kiev.ua> - библиотека Киевского национального университета им. Тараса Шевченко
9. <http://www.ukma.kiev.ua> - научная библиотека Национального университета Киево-Могилянская академия
10. <http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/FP/index.htm> - Форум права (электронное научное специализированное издание)
11. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека
12. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека
13. <http://law.edu.ru> - Юридическая Россия (образовательный правовой портал)

14. <http://ru.wikipedia.org> - Википедия (свободная энциклопедия)

15. <http://www.lawbook.by.ru> - Библиотека юриста

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

– использование электронных презентаций, видео-аудио-материалов;
– организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, дистанционные занятия.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Не используется

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

– Консультант Плюс – Справочно-правовая система (разработчик ЗАО «Консультант Плюс»).

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Особенности и исключительность конституционных правоотношений.
2. Правовые аспекты деятельности Уполномоченного по правам человека (сравнительный анализ).
3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: сравнительно-правовой аспект.
4. Актуальные проблемы народовластия (сравнительный анализ).
5. Правые основания возникновения гражданского общества и правового государства: исторический анализ.
6. Производство по делам об административных правонарушениях: актуальные вопросы.
7. Цель и виды наказания по Уголовному кодексу ДНР.
8. Гражданские правоотношения, признаки, структура и основания возникновения.
9. Правовые аспекты защиты прав собственности.
10. Имущество права и обязанности супругов: актуальные вопросы.
11. Права собственности на землю по национальному законодательству (на примере России).
12. Содержание и характеристика трудовых правоотношений: проблемные вопросы.
13. Лишение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.

ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат является самостоятельной работой студента. Написание реферата позволяет студенту познакомиться с одной из тем курса, приобщиться к обозначенной проблематике, уяснить ряд ключевых юридических терминов. Работа над рефератом - прекрасная возможность проявить свои индивидуальные способности к творчеству, умение работать с научной литературой, систематизировать теоретический материал.

1. Реферат состоит из следующих основных частей: титульного листа, плана (оглавления), краткого введения, изложения основного содержания выбранной темы, заключения и списка использованной литературы.
2. Все страницы реферата нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Вторая страница - оглавление, где пишется план работы.
3. В кратком введении к реферату должна быть обоснована актуальность выбранной темы и сформулированы конкретные цели и задачи реферата, т.е. вопросы, на которые автор дает ответы в своем реферате.
4. По своему содержанию реферативная работа должна представлять актуальную проблему, что предполагает работу не только с учебником, но и с научной литературой и с первоисточниками. Содержание реферата должно точно соответствовать заявленной теме.
5. Текст реферата должен быть разбит на главы, разделы, параграфы, пункты и т.д., каждый из которых имеет название. В оглавлении (плане работы) должны быть указаны эти деления текста и соответствующие страницы.
6. Все цитаты и использованные автором реферата литературные данные должны иметь правильно оформленные библиографические ссылки с полными выходными данными источников. Ссылки должны иметь сквозную нумерацию и приводиться в списке литературы в порядке их цитирования.
7. Оформление ссылок на электронные источники должно осуществляться также как и на печатные издания, с указанием автора и названия работы, только вместо выходных данных печатного источника следует указывать выходные данные CD-рома, DVD-рома или электронный адрес сайта. Рисунки, графики, диаграммы, схемы и таблицы должны иметь сквозную нумерацию и обязательные ссылки на них в тексте.
8. В заключении автор коротко обобщает изложенное.
9. Реферат завершается списком использованной литературы, который должен включать фундаментальные работы по теме и последние публикации (не менее 5 литературных источников).
10. Общий объем реферата около 12 печатных страниц, включая содержание и список цитируемой литературы. Реферат может быть отпечатан на принтере любого типа, предоставляющем возможность качественной печати.
11. При написании реферата следует избежать таких распространенных недостатков как отсутствие четкой структуры работы, несоблюдение плана, непоследовательность и поверхностность в изложении, снижающих оценку работы. Весьма распространенным недостатком является также отсутствие или неправильное оформление ссылок на первоисточники и списка использованной литературы.

Реферат оценивается:

- «5» - требования и оформление выполнены, студент свободно ориентируется по теме, отвечает на вопросы реферата, дискутирует с аудиторией и преподавателем, правильно аргументирует свое мнение.
- «4» - требования по его объема и оформления выполнены, доклад осуществляется по плану без использования текста реферата, студент отвечает на вопросы по реферату, но не уверенно.
- «3» - нарушены требования относительно объема или оформления реферата, студент в большей степени зачитывает реферат, ответы на вопросы аудитории не четки либо вообще отсутствуют.
- «2» - не выполнено

Перечень вопросов к итоговому контролю знаний студентов

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.

4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства на Украине.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправления. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Правовой режим землепользования.
32. Правовая охрана природы. Ответственность за нарушение земельного законодательства об охране природы.
33. Правовые средства защиты атмосферного воздуха.
34. Правовые средства защиты водных ресурсов.
35. Правовые средства защиты недр.
36. Правовые средства защиты животного мира.
37. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
38. Предмет, метод уголовного права.
39. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
40. Уголовная ответственность и ее основания.
41. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
42. Стадии совершения преступления. Соучастие в совершении преступления.
43. Наказание, виды наказаний.
44. Предмет и метод трудового права.
45. Трудовые правоотношения, их характеристика.
46. Принципы и источники трудового права.
47. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.

48. Рабочее время, время отдыха.
49. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
50. Материальная ответственность работников.
51. Охрана труда, ее правовые аспекты.
52. Трудовые споры, способы их решения.
53. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.
54. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
55. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
56. Обстоятельства исключаяющие преступность деяния.
57. Имущественные права и обязанности супругов.
58. Права и обязанности детей и родителей.
59. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
60. Брачный договор. Общие положения его заключения.
61. Опекa и попечительство, цели, цель.

Оценка «5»

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «4»

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «3»

Оценка “удовлетворительно” предполагает ответ только в рамках лекционного курса, который показывает знание сущности основных категорий науки. Как правило, такой ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, нечетки, в ответах допускаются неточности. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания студентом сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка «2»

Оценка “неудовлетворительно” предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курса, не понимает сущности процессов и явлений, не может ответить на простые вопросы типа “что это такое?” и “почему существует это?”. Оценка “неудовлетворительно” ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине	Отношение полученного студентом	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале	Определение
----------------------------	---------------------------------	---------------------------------	-----------------	-------------

	среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя		ECTS	
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
4,0 – 4,45	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
3,75 – 3,95	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
3,25 – 3,7	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
3,0 – 3,2	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 4-балльной (традиционной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

Оценки «отлично (5)» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, самостоятельно

выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную литературу и изучивший дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно самостоятельно работавший над выполнением практических и семинарских занятий, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично, не допускающий в ответе существенных неточностей и ошибок.

Оценки «хорошо (4)» заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий при ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, отличавшийся достаточной активностью на семинарских, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы.

Оценки «удовлетворительно (3)» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на семинарских, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных ошибок и пробелов знаний.

Оценка «неудовлетворительно (2)» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические и семинарские занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку, назначается передача.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, соответствующими положениями, разработанными в ДонГУУ.

Текущий контроль осуществляется во время проведения семинарских и практических занятий и имеет целью проверку и определение уровня подготовленности студента к выполнению конкретной работы. Формы проведения текущего контроля во время учебных занятий определяются кафедрой и отражаются в рабочей учебной программе учебной. Они могут быть разными: устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, решение ситуационных задач, выполнение тестов, выполнение аудиторных и внеаудиторных контрольных работ и тому подобное.

Полный и окончательный итог изучения студентами учебной дисциплины осуществляется путем итоговой консультации. При семестровом контроле учитываются результаты всех предыдущих видов контроля изучения учебной дисциплины.

Перечень вопросов для семестрового контроля, охватывающая содержание учебной дисциплины и выносится на семестровый (академический) контроль, приводится в рабочей учебной программе (раздел «Перечень вопросов к итоговому контролю знаний студентов»).

Средства контроля:

Текущий контроль:

На дневном отделении: оценка устных ответов на семинарах, докладов, рефератов, выполнение практических и методологических задач, индивидуальных или контрольных заданий.

Контрольная работа проводится письменно в виде тестовых задач по трем вариантам (каждый вариант содержит 25 тестов).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, задачами и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студента обеспечивается системой учебно-методических средств, предусмотренных для изучения конкретной учебной дисциплины, а именно: учебниками, учебными и методическими пособиями, конспектами лекций, практикумы, методическими указаниями и т.п. Методические материалы для самостоятельной работы студентов должны предусматривать возможность проведения самоконтроля со стороны студентов. Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий.

Для выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе студентов, необходимо завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы. В течение семестра студенты письменно выполняют все задания для самостоятельной работы, предусмотренные для каждой темы дисциплины в учебной программе. На последнем семинарском занятии тетрадь сдается на проверку преподавателю, который проверяет правильность выполненных заданий и оценивает самостоятельную работу студента исходя из процентного соотношения правильно выполненных заданий в пределах баллов, отведенных для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельной подготовки студентов по каждой теме

Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.

Тема 1. Понятие государства его признаки и функции. Теории происхождения государства.

План

1. Понятие государства и его признаки.
2. Признаки государства, функции.
3. Теории происхождения государства.

Тема 2. Понятие права его функции, источники. Система права.

План

1. Понятие права, система права.
2. Роль и значение права в обществе.
3. Основные правовые системы современности.

Тема 3. Конституционное право – основная отрасль национального права.

План

1. Понятие конституционного права. Система, источники конституционного права
2. Правовой статус и структура высших органов государственной власти.
3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина

Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права**Тема 1. Основы административного права.**

План

1. Понятие, метод, система административного права. Административно – правовые нормы
2. Административная ответственность. Основания административной ответственности.
3. Основания возникновения административных правоотношений, юридические факты.

Тема 2. Основы уголовного права.

План

1. Общая характеристика Уголовного кодекса
2. Соучастие в совершении преступления. Виды соучастников.

Тема 3. Гражданское право как отрасль права. Гражданские правовые отношения.

План

1. Предмет и метод гражданского права. Характеристика гражданских правоотношений, состав правоотношений и оснований их возникновения
2. Представительство, исковая давность, право собственности. Защита право собственности нормами гражданского права.

Тема 4. Основные положения трудового права.

План

1. Предмет, метод, принципы и источники трудового права.
2. Характеристика трудовых правоотношений.
3. Основания и порядок прекращения трудового договора.
4. Материальная ответственность работников и ее виды. Дисциплина труда. Виды дисциплинарных взысканий.

Тема 5. Общие положения семейного права.

План

1. Предмет, метод и источники семейного права. Какой порядок прекращения брака.
2. Взаимные права и обязанности родителей и детей предусмотрены трудовым законодательством
3. Имущественные права и обязанности супругов

Тема 6. Общие положения международного права

План

1. Понятие международного права. Источники и принципы международного права
2. Субъекты международного права.
3. Правозащитные организации и развитие прав человека. Международные споры и ответственность.

Перечень тем эссе (для очной и заочной формы обучения)

1. Справедливость и право.
2. Общие принципы права.
3. Правомерное поведение: стимулы и ограничения
4. Принципы разделения юридических норм по отраслям права
5. Соотношение видов юридической ответственности
6. Виды санкций за нарушение правовых норм
7. Презумпции в праве
8. Право и социальные интересы
9. Правовой нигилизм
10. Правовой идеализм
11. Право как мера свободы личности
12. Коллизии в праве
13. Государство как субъект права
14. Человек как субъект права
15. Законность и справедливость
16. Правопорядок: понятие и пути укрепления
17. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений
18. Воздействие права на общественную нравственность
19. Соотношение социальной и юридической ответственности
20. Уважение к праву и закону.

Требования к содержанию эссе

Эссе (от фр. *essai* – попытка, от лат. *exagium* – взвешивание) – краткое, свободное прозаическое сочинение, рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное мнение о чем-либо. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, имеющегося в уголовном праве, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической основе доказательств.

Структура эссе. Введение – суть и обоснование выбора темы. Оно состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который необходимо найти ответ в ходе исследования. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭССЕ

<i>Критерий</i>	<i>Требования к эссе</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Знание и понимание теоретического материала	- рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, - используемые понятия строго соответствуют теме, - самостоятельность выполнения работы	2
Анализ и оценка информации	- грамотно применяется категория анализа, - умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, - объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, - обоснованно интерпретируется текстовая информация, - дается личная оценка проблеме	2
Построение суждений	- изложение ясное и четкое, - приводимые доказательства логичны - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, - приводятся различные точки зрения и их личная оценка, - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи	1

Максимальное количество баллов которое может получить студент «5»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционная аудитория и аудитория для семинарских занятий 210 6 корпуса.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата
