

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Управление трудовой деятельностью в организациях»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Цель дисциплины: научить будущих специалистов основам управления трудовой деятельностью в организациях.

**1.2. Задачи учебной дисциплины:**

- 1) исследования эффективности использования труда на предприятии сферы услуг;
- 2) выявление новых подходов к оценке эффективности компонентов деятельности человека и его мотивации.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

**2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Дисциплина относится к циклу Б1. «Профессиональный цикл» (ПЦ).

**2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП**

Изучение дисциплины требует знания таких дисциплин, как «Основы менеджмента», «Деловые коммуникации», «Правоведение».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Управления человеческими ресурсами», «Антикризисное управление», «Предпринимательство».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-10	Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, социальные отношения, структуру социальных организаций, прогнозировать возможное их развитие в будущем, а также балансировать рабочие места	<b>Знать:</b> становления и функционирования рынка труда
		<b>Уметь:</b> на практическом уровне управлять работой на макро- и микроуровне. Это будет способствовать повышению адаптации студентов к рынку труда, поможет им эффективно включаться в систему новых социально-трудовых отношений
		<b>Владеть:</b> - методами анализа социальных процессов на рынке труда и приемами прогнозирования тенденций данного рынка;
ДПК-4	Владением теоретическими знаниями и практическими навыками операционного управления организационными блоками и процессами в	<b>Знать:</b> - сущность процессов, происходящих в социально-трудовой сфере нашей страны: изменения в занятости, формирование и развитие системы новых социально-

	отдельных отраслях	трудовых отношений; <b>Уметь:</b> - оценивать уровень эффективности, рентабельности труда; <b>Владеть:</b> - экономическими категориями такими, как: рынок труда, трудовые ресурсы, занятость и безработица, производительность труда, нормирования, организация и оплата труда
ДПК-7	Умение трансформировать отношения между организацией и сотрудниками с целью повышения эффективности деятельности организации в целом и сотрудников в частности	<b>Знать:</b> - современные подходы к управлению человеческими ресурсами; <b>Уметь:</b> - прогнозировать состояние рынка труда; - разрабатывать схемы и условия мотивации эффективности работы сотрудников и подразделений сферы услуг; - выявлять и использовать резервы повышения эффективности труда за счет совершенствования структуры, форм и систем оплаты труда. <b>Владеть:</b> - формами и методами организации и нормирования труда; - формами и системами организации оплаты труда.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### **Раздел 1. Труд как основа развития общества и фактор производства.**

Тема 1.1. Предмет, задачи и методы управления трудовой деятельностью.

Тема 1.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества.

Тема 1.3. Работа как сфера жизнедеятельности и основной фактор производства.

##### **Раздел 2. Социально-трудовые отношения на рынке труда.**

Тема 2.1. Система социально-трудовых отношений. Отношения занятости.

Тема 2.2. Социальное партнерство.

Тема 2.3. Рынок труда и его регулирование.

##### **Раздел 3. Сущность и принципы планирования и организации труда в условиях рыночных отношений. Рационализация трудовой деятельности.**

Тема 3.1. Планирование и организация труда.

Тема 3.2. Эффективность труда и мотивация деятельности человека.

Тема 3.3. Политика доходов и оплата труда.

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, зачет), технологии интерактивного обучения (дискуссии), ситуационные задания.

##### **Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

*Лоскутова В.В., к. гос. упр., доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы.*