

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Управленческое консультирование»**

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управленческое консультирование» является получение системы теоретических знаний о сущности, видах, моделях консалтинга и формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих на основе методов диагностики внутренних подсистем и факторов внешней среды оценивать их влияние на функционирование организаций.

### 1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) дать представление о состоянии, проблемах и перспективах использования организациями услуг профессиональных консультантов;
- 2) углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- 3) развить у студентов творческие способности, перспективное мышление, стремление к исследовательской деятельности, умение мотивировать научный и новаторский подход к анализу предложений консультантов (консультационных фирм);
- 4) выработать у студентов навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций, разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

### 2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1. «Профессиональный цикл».

### 2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

При изучении дисциплины «Управленческое консультирование» требуются знания и умения, полученные при изучении дисциплин: «Менеджмент организации», «Управленческая экономика», «Инновационный менеджмент», «Управление изменениями».

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК – 3	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<b>Знать:</b> - основные теории и методы смежных действий в нестандартных ситуациях. <b>Уметь:</b> - работать в условиях изменения процессов исследования; -самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач

		<p><b>Владеть:</b>  навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиями должностных обязанностей.</p>
ОПК-1	Способность формировать альтернативные направления развития организационных систем	<p><b>Знать:</b>  - требования к формированию целей организационных изменений;  - последовательность разработки стратегического развития, виды стратегических альтернатив, критерии управления изменениями.</p> <p><b>Уметь:</b>  - формировать стратегические цели функционирования организационных систем, определять миссию и цели деятельности предприятия, учреждения, организации.  - разрабатывать стратегию развития, определять стратегические альтернативы, выбирать оптимальную стратегию развития с учетом принятого уровня риска.</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками формировать альтернативные направления развития организационных систем;  - навыками выбора оптимальной стратегической альтернативы управления изменениями.</p>
ОПК-3	Способность разрабатывать рациональные формы организации управления	<p><b>Знать:</b>  - методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях;</p> <p><b>Уметь:</b>  - разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы оперативного документооборота, организовывать рациональное движение документов в организации.  - делегировать полномочия, распределять права, ответственность и обязанности между исполнителями.</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.</p>
ОПК-7	Способность к планированию и организации инновационной деятельности.	<p><b>Знать:</b>  подходы к проектному управлению инновациями; распределять предприятия по типу стратегического инновационного поведения.</p> <p><b>Уметь:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять стратегии предприятий в зависимости от типа производства;</li> <li>- использовать методы разработки инновационных стратегий в сфере массового, серийного и индивидуального производства и услуг.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными инструментами планирования и организации инновационной деятельности.</li> </ul>
--	--	---

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Раздел 1. Теоретические основы консультационной деятельности**

Тема 1.1. Сущность и содержание консультационной деятельности

Тема 1.2. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к ним.

Тема 1.3. Виды управленческого консультирования

##### **Раздел 2. Организация управленческого консультирования**

Тема 2.1. Поиск консультационной фирмы

Тема 2.2. Техническое задание клиента консультационной фирме

Тема 2.3. Анализ предложений и критерии отбора консультационных фирм

Тема 2.4. Принципы организации отношений между клиентом и консультантом

Тема 2.5. Процесс консультирования и контроль за ходом реализации консультационной проекта

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, проблемное обучение).

##### **Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

*Дедаева Л.М., к.э.н., доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы.*