

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Проектирование презентации»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Проектирование презентации» является формирование у студентов навыков мастерства подготовки и проведения презентаций и ознакомление их с алгоритмом построения успешной презентации.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) Обучение оценке ситуации при подготовке презентации.
- 2) Ознакомление с методами оформления презентаций.
- 3) Сформировать навыки репетиции презентаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1 «Профессиональный цикл».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Список дисциплин, результаты которых необходимы для изучения данной дисциплины: «Менеджмент организации», «Стратегическое планирование и бизнес-план».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Проектирование презентации», необходимы обучающимся для учебной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практик, а также для написания выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ДПК-2	Способность к самостоятельной разработке и реализации бизнес-плана на основе систем и показателей планирования при реализации проектов, а также оценке их эффективности в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию разработки бизнес-плана для условий нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды с показателями планирования и реализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели планирования и реализации бизнес-плана; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности разработки и реализации бизнес-плана в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды
ДПК-7	Способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности	<p>Знать: как проводить и интерпретировать результаты финансового анализа с учетом внутрифирменных стандартов, требований официальных ведомств</p> <p>Уметь: анализировать, планировать, учитывать, и регулировать бизнес-процессами организации</p> <p>Владеет навыками: применения освоенных методик управленческого и финансового анализа с учетом специфики бизнеса, целевых установок и потребностей его развития</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Оценка ситуации при подготовке презентации

Тема 1.1. Что такое презентация?

Тема 1.2. Планирование презентации

Тема 1.3 Оформление презентации

Раздел 2. Методология проектирования различных презентаций

Тема 2.1. Презентация предприятия

Тема 2.2. Презентация проекта

Тема 2.3. Презентация результатов стажировки

Раздел 3. Методология подготовки к репетиции и проведению презентации

Тема 3.1. Самопрезентация

Тема 3.2. Накануне презентации

Тема 3.3. Процесс презентации

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг (элементы социально-психологического тренинга)), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

*Гурий П.С., к.гос.упр., доцент, профессор кафедры менеджмента
непроизводственной сферы.*