

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Кафедра менеджмента внешнеэкономической деятельности

Стратегия управления международным бизнесом

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

для обучающихся 2 курса ОП магистратуры
направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
(магистерская программа «Стратегическое управление в международном
бизнесе») очной / заочной форм обучения

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
ГОУ ВПО «ДонАУиГС»

Протокол № 7 от 20.06. 2017

Донецк

2017

УДК 371.214.114:65.012.23

ББК Ч448+У290.2

С 83

Стратегия управление международным бизнесом: методические рекомендации к выполнению курсовой работы для студентов 2 курса ОП магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Стратегическое управление в международном бизнесе») очной /заочной форм обучения / сост. П.П. Можаровская. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 23 с.

Методические рекомендации предназначены для выполнения курсовой работы по дисциплине «Стратегия управление международным бизнесом» студентами, обучающимися по магистерской программе «Стратегическое управление в международном бизнесе».

Методические рекомендации содержат необходимую для студентов информацию по написанию курсовой работы, среди которых: требования по содержанию введения, выводов, информационному наполнению глав курсовой работы. Предложена примерная тематика курсовых работ, перечень рекомендуемой литературы, даны образцы по оформлению титульного листа, таблиц, рисунков.

Рецензенты:

Т.А.Егоркина

к.э.н., доцент кафедры финансов
ГО ВПО «ДонНУЭТ» имени
Михаила Туган-Барановского

:

Н. В. Агаркова,

к.э.н., доцент, доцент кафедры
«Маркетинга и логистики» ГОУ
ВПО «ДонАУиГС»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ.....	6
2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	8
2.1. Введение	9
2.2. Основная часть.....	10
2.3. Заключение.....	12
2.4. Список использованных источников.....	12
2.5. Приложения.....	13
3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	13
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	17
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	22
6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЯ	27

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Стратегия управления международным бизнесом» объединяет в себе подходы и методы стратегического менеджмента и менеджмента внешнеэкономической деятельности, адаптируя их к современным реалиям: функционирование производственно-хозяйственных структур, использующих принципы, приемы и методы стратегического менеджмента в международном бизнесе, отличаются в значительной степени от деятельности организаций, работающих по традиционным схемам. Управление организацией в условиях жесткой конкурентной борьбы и нестабильной экономической ситуации требует от менеджеров знания основ стратегического менеджмента, умения прогнозировать и предвидеть возможные изменения международной среды и разрабатывать оптимальные направления развития деятельности организации.

Завершающим этапом изучения дисциплины «Стратегия управления международным бизнесом» является написание курсовой работы, которая представляет собой самостоятельное научное исследование студента, посвященное одной из актуальных проблем дисциплины.

Курсовая работа является важным подготовительным этапом к выполнению магистерской диссертации и представляет собой один из видов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы, предназначенный подтвердить уровень приобретенных знаний и умений. Выполнение курсовой работы предполагает отражение уровня общетеоретической и специальной подготовки студента, его способности к научному творчеству. Учебной целью написания курсовой работы является систематизация теоретических знаний; приобретение и закрепление практических навыков формирования стратегии управления международным бизнесом; углубление навыков проведения научных исследований.

Написание курсовой работы должно способствовать более глубокому усвоению студентами программных вопросов дисциплины «Стратегия

управления международным бизнесом»: студент должен самостоятельно осмыслить проблему, творчески и критически ее исследовать; собрать и проанализировать литературные источники; применить полученные знания при решении практических задач; сформулировать выводы, предложения и рекомендации по предмету исследования.

Прежде чем начать работу над курсовой, студенту необходимо ознакомиться с требованиями к самостоятельно выполняемой части работы.

Общие положения курсовой работы:

1. Курсовая работа должна быть творческим результатом труда студента, в котором он проявляет свои умения и навыки по обработке и анализу методической, научной литературы и периодических изданий, объединению собранного теоретического материала с результатами исследований.

2. Работа должна содержать собственный анализ, практический опыт, личные выводы по выбранной проблеме исследования.

3. Работа должна быть посвящена актуальной теме исследования, иметь теоретическое и практическое значение.

4. Плановость и точность исполнения – обязательные условия написания курсовой работы.

5. Студент должен объективно и критически анализировать материал, используемый в своей работе.

5. Точность и ясность изложения материала – обязательное требование к написанию курсовой работы.

6. Курсовая работа должна соответствовать общим требованиям по ее оформлению, которые указаны в методических рекомендациях.

1. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Выбирая тему курсовой работы по тематике, предложенной кафедрой, студент должен сориентироваться в том, чтобы исследование, проведенное в процессе написания курсовой работы, можно было продолжить в дальнейших научных поисках (магистерской диссертации). При выборе темы исследования целесообразно руководствоваться разными мотивами: актуальность выбранной проблемы; будущая профессия и уровень подготовки; наличие теоретической базы; возможность получения при внедрении эффективных социальных, технологических или экологических результатов; предпочтения; научные интересы и тому подобное.

Выбранная тема согласовывается с научным руководителем и утверждается на кафедре. Дальнейшее ее изменение или корректировка возможно только с разрешения научного руководителя при достаточном обосновании изменений студентом.

Ориентировочная проблематика курсовых работ приведена ниже:

1. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия (на конкретном примере).
2. Стратегия экспорта и эффективности его продвижения на мировом рынке (на примере конкретного товара).
3. Формирование конкурентной стратегии экспортера на мировом рынке (на примере конкретной фирмы).
4. Маркетинговая среда зарубежного рынка (конкретного) и разработка маркетинговой стратегии по продвижению (конкретного товара) на рынок (конкретной страны, региона).
5. Формы и методы стратегического планирования в международном бизнесе (на примере конкретного предприятия).
6. Стратегия выбора форм и методов работы экспортеров на зарубежных рынках (на примере конкретного предприятия).

7. Стратегия работы дистрибьюторской сети на зарубежном рынке (на примере конкретной фирмы).

8. Стратегия торгово-посреднической деятельности внешнеторговой фирмы (на конкретном примере).

9. Стратегическое планирование инвестиционной деятельности предприятия-экспортера (на примере конкретной фирмы).

10. Стратегия развития экспортной (импортной) деятельности предприятий на основе электронной торговли (на конкретном примере).

11. Стратегия развития импортозамещающих производств (на примере конкретного предприятия).

12. Стратегия развития международных экономических отношений (на примере конкретных регионов/республик/стран).

13. Стратегия повышения эффективности деятельности фирмы-экспортера (совместного или иностранного предприятия, фирмы-импортера).

14. Стратегическое управление деятельностью совместных предприятий на местном рынке (на примере конкретного предприятия).

15. Разработка стратегии управления деятельностью совместного/иностранного предприятий и его совершенствование (на конкретном примере).

16. Формирование эффективной стратегии создания совместных предприятий (на конкретном примере).

17. Использование организационных форм международной межфирменной кооперации в стратегическом управлении (на примере конкретного предприятия).

18. Стратегия государственного стимулирования развития экспортного производства (на примере конкретного предприятия).

19. Стратегия организации и повышения эффективности внешнеторговой рекламы (на примере конкретной фирмы, товара).

20. Стратегия управления конкурентоспособностью предприятия в международном бизнесе (на конкретном примере).

21. Международный опыт формирования стратегии развития малого бизнеса и возможности его использование в республике.

22. Стратегическое управление оффшорным бизнесом (на примере конкретного предприятия).

23. Международный опыт создания концессионных форм производства с иностранным капиталом и его использование в республике (на примере конкретного предприятия).

24. Особенности формирования и реализации конкурентной стратегии предприятия в условиях международной конкуренции (на примере конкретного предприятия).

25. Стратегический анализ окружающей среды международного бизнеса в США (Европейском Союзе, Японии, Латинской Америке, Азии, СНГ, России – по выбору студента).

26. Методы стратегического многофакторного анализа при сравнении национальных маркетинговых сред (на конкретном примере).

27. Стратегический анализ политической, законодательной, экономической и технологической среды международного бизнеса (на практическом примере анализа среды по выбору студента).

28. Стратегический анализ влияния социокультурной среды на международный бизнес.

29. Стратегический анализ влияние кросс-культурной конкуренции на международный бизнес.

30. Стратегия международного развития бизнеса как дочернего предприятия (на конкретных примерах).

31. Стратегия международного развития бизнеса как совместного предприятия (на конкретных примерах).

32. Стратегия международного развития бизнеса как договора о франшизе (на конкретных примерах).

33. Стратегия международного развития бизнеса как оффшорного производства (на конкретных примерах).

34. Стратегия международного развития бизнеса как экспорта и импорта (на конкретных примерах).

35. Методология принятия бизнесом стратегических решений в области международных операций.

36. Система факторов выбора международной стратегии бизнеса (на конкретных примерах).

37. Варианты реализации стратегии международного бизнеса в рамках компании, оперирующей на внешних рынках (на конкретных примерах).

38. Специфика стратегического управления международным бизнесом конкретного региона (на примере).

39. Стратегические альтернативы менеджмента в международном бизнесе (на конкретных примерах).

40. Особенности функционирования международных стратегических бизнес-альянсов (на конкретных примерах).

41. Оценка риск-менеджмента стратегического управления международным бизнесом.

42. Учет рисков в стратегическом управлении международным бизнесом.

43. Инициативная тема.

Перечень тем курсовых работ является примерным. Студент имеет право изменить или конкретизировать тему с учетом мнения руководителя (инициативная тема).

Текст курсовой работы можно использовать в научно-исследовательской работе при написании и оформлении сообщения, реферата, статьи, тезисов доклада и др.

Процедура утверждения темы курсовой работы следующая:

выбор темы;

согласование темы с научным руководителем (лектором);

утверждение научным руководителем (лектором).

После закрепления темы студент должен подготовить список литературы, ознакомиться с выбранными источниками, самостоятельно составить план

курсовой работы с указанием формулировок разделов и подразделов по конкретным аспектам исследуемой темы.

Приступить к написанию курсовой работы студент может только после утверждения плана научным руководителем. В процессе выполнения курсовой работы студент обязан систематически консультироваться у руководителя. По усмотрению руководителя может осуществляться промежуточное рецензирование по отдельным разделам работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа состоит из следующих частей:

титульного листа (приложение №1);

содержания (приложение №2);

введения;

основного текста, состоящего из четырех глав;

заключения;

списка использованных источников (приложение №4);

приложений.

Общий объем курсовой работы составляет от 35 до 40 страниц печатного текста.

2.1. Введение

Введение (общий объем 2-3 страницы) в курсовой работе должно содержать следующие обязательные элементы:

- обоснование актуальности и новизны выбранной темы исследования;
- обзор исследований и публикаций по выбранной проблеме, приводится характеристика основных результатов исследований, в которых предлагается решение данной проблемы и на которые студент опирается в своей курсовой работе; такой обзор позволяет определить, какие аспекты проблемы уже освещены в научных и практических публикациях с целью недопущения плагиата и конкретизации фокуса исследовательского внимания, поскольку

помогает определить нерешенные ранее части исследуемых проблем и обосновать актуальность авторского вклада в их решение.

- цель курсовой работы – описание прогнозируемого состояния ожидаемых результатов исследования, в котором магистр хотел бы видеть объект исследования. Цель должна формулироваться коротко и максимально четко, выражать основной результат исследований по курсовой работе. Наиболее приемлемыми образцами формулировка цели исследования выступают: «Обоснование теоретических, методических и практических положений по...», «Выявление сущности, основных проблем и перспектив развития...», «Разработка путей совершенствования ...» и др. В формулировке цели нельзя допускать описания методов исследования, например, целью не может быть «анализ проблем ...».

- объект исследования – главное поле приложения усилий автора исследования, любое непознанное явление или процесс, неизвестные ранее науке, или его часть, которую предусматривает исследовать эта наука, объектом исследования выступают явления, процессы или механизмы объективной действительности.

- предмет исследования – часть объекта исследования, его функции, свойства, характеристики, условия, инструментарий. Например, организационно-экономические условия формирования организационной структуры, методические и практические положения по обеспечению или развитию определенного процесса, явления; методология, принципы.

- задачи исследования – положения, в которых конкретизируется и развивается цель исследования. Как показывает опыт, задачи, которые ставит перед собой исследователь, всегда носят комплексный характер и нацелены на уточнение и углубление знания о сущности, природе и структуре исследуемого объекта; анализ его реального состояния и внутренних противоречий; раскрытие путей и способов решения существующей проблемы. Формулировка задач научного исследования также должна быть достаточно четкой, поскольку сводится к перечислению того, что должно быть сделано в целях исследования.

- методы исследования – приводятся методы и их характеристика, которые используются для решения указанных задач исследования; при этом отмечается сам метод и результат решения задачи, например: «финансовый анализ для выявления основных признаков финансового состояния предприятия и их изменений в динамике».

- основные научные и практические результаты исследования и сфера их применения, например: «усовершенствована классификация факторов формирования организационных структур управления ВЭД предприятия», «Получило дальнейшее развитие трактовка понятия ...», «по результатам исследования опубликовано: опубликовано 2 статьи и 1 тезисы докладов на конференции», «результаты работы внедрены в деятельность предприятия...».

2.2. Основная часть

Основной текст курсовой работы должен быть представлен в четырех главах, в которых, при необходимости, могут быть выделены самостоятельные параграфы. Объем каждого раздела — до 15 страниц.

В первой главе исследуются теоретические аспекты выбранной темы, изучается понятийный аппарат основных экономических категорий, рассматривается экономико-исторический аспект проблемы, освещаются нормативно-законодательные акты, обобщается мировой опыт в развитии определенного экономического явления или процесса.

Во второй главе проводится анализ практических материалов функционирования отраслей и регионов, деятельности предприятий и организаций, работающих в сфере международного бизнеса; выявляются факторы, влияющие на основные экономические показатели; определяются тенденции и закономерности развития исследуемых процессов и их специфика применительно к национальной практике ДНР, отдельным ее регионам и компаниям.

Необходимо отразить источники полученных данных (форм отчетности или книг учета; период, за который анализируются показатели). Для проведения динамического анализа показатели должны быть сопоставимыми

(количественные единицы и т.д.). Кроме того, следует определить и выяснить способы сбора показателей, которые должны быть получены в процессе специальных исследований. Такими способами могут быть: анкетный опрос, непосредственный опрос, и тому подобное. При этом могут быть использованы методы обработки и анализа вторичной и первичной информации, группировки, расчета относительных и средних величин, индексов, показателей вариации, разработки таблиц и графиков, построения рядов динамики, определения зависимости показателей между собой, сравнения, цепной подстановки, корреляционного анализа и другие.

Целесообразно проанализировать деятельность, используя данные за два, три года. Для сравнения целесообразно изучить опыт других предприятий или регионов, работающих в аналогичных условиях.

При анализе показателей деятельности, прежде всего, должны быть приведены показатели, которые основываются на данных статистического или бухгалтерского учета; далее - показатели, которые собираются путем прямого исследования предприятия, на завершающем этапе - показатели, которые получают путем специальных исследований. Необходимо проверить взаимосвязь показателей в различных формах сбора.

Для повышения качества курсовой работы студент должен осуществлять обработку первичной информации с помощью вычислительной техники, прикладных программ. Ценным в работе является использование возможностей INTERNET для сбора и анализа современной информации.

В третьей главе формулируются перспективные направления в развитии данной темы; даются прогнозные оценки, плановые и проектные расчеты вариантов развития объекта исследования; определяются перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования;

В третьей главе на основе выявленных на предыдущих этапах проблем функционирования и развитии предприятия (отрасли, региона, страны, системы) и на основе теоретически обоснованных возможностей их решения

студент должен сделать выводы и дать рекомендации для дальнейшего улучшения работы предприятия, учреждения, отрасли, региона и т.д.

В рекомендательной части работы целесообразно вносить и обосновывать предложения организационного, управленческого, экономического характера, предложения по совершенствованию хозяйственной, управленческой и предпринимательской деятельности. Целесообразность внедрения того или иного предложения наряду с аргументированным изложением его сущности должна быть подкреплена технико-экономическим обоснованием с расчетом экономического эффекта от его внедрения. Целесообразно рассчитать экономическую эффективность проектных предложений, которая может быть выражена или в стоимостных единицах, или различными показателями, характеризующими повышение качества работы и оперативности различных процедур. В работе могут рассматриваться альтернативные варианты решения проблемы.

В четвертой главе характеризуется состояние охраны труда в государстве/регионе/отрасли и на конкретном предприятии.

По каждому из разделов основной части приводятся краткие выводы общим объемом 0,5 страницы каждый. Вывод можно начинать с таких слов: «Таким образом, ...», «Из сказанного можно сделать следующий вывод....», «Резюмируя все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что...».

2.3. Заключение

В данной части курсовой работы студент должен привести конкретные результаты решения задач в теоретическом, аналитическом и практическом аспектах, дается оценка социально-экономической эффективности предложенных решений, делаются выводы, вносятся предложения по совершенствованию, включая внедрение. Здесь уже не приводится ни новый фактический материал, ни изложенные в основных разделах теоретические положения, кроме отдельных цифр, которые подтверждают качество проведенных исследований и основных результатов. Последовательность

изложения выводов должна быть связана с целью и задачами, которые были указаны в введении.

Кроме того, выводы из работы должны четко и конкретно отображать суть авторской позиции в решении поставленной проблемы, то есть в каждом пункте выводов должна быть отражена теоретическая новизна результатов, полученных лично автором, результаты оценки состояния объекта и предмета исследования, предложенные рекомендации и эффективность их внедрения.

2.4. Список использованных источников

Содержит описание всех источников информации (учебной и учебно-методической литературы, нормативно-правовых актов, монографий, статей, источников статистической информации, материалов предприятий и др.), которые были использованы при подготовке курсовой работы.

Наличие ссылок на источники информации является обязательным для исключения плагиата и подтверждения достоверности иллюстративного материала.

1. Список включает цитируемую, упоминаемую и изученную автором литературу.

2. Содержание списка определяется автором работы. Особое внимание уделяется отражению источников за последние 3-5 лет, как показатель информированности автора о современном состоянии изучаемой темы. Допускается использование источников, датированных последними 6-15 годами, предшествующими году подготовки курсовой работы в случае, если такая литература является базовыми фундаментальными учебниками и монографиями по исследуемой проблематике.

3. Список отражает все виды документов независимо от формы (способа) их представления и носителя (печатные материалы, географические карты, электронные носители, информация удаленного доступа и т.д.).

2.5. Приложения

В приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы: промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; протоколы и акты испытаний, внедрения, расчеты экономического эффекта; инструкции и методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ЭВМ, разработанные в процессе выполнения курсовой работы; иллюстрации вспомогательного характера.

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в определенной последовательности. Сначала студент выбирает тему курсовой работы и согласовывает ее с научным руководителем. Далее идет поиск, анализ и обобщение информации, содержащейся в литературе (учебниках, учебных пособиях, монографиях, статистических сборниках, научных статьях и т.д.) в соответствии с выбранной темой. На основе проведенного обзора используемых источников студент разрабатывает структуру курсовой работы, т.е. план, с указанием основных глав и подразделов. План конкретизирует основные проблемные вопросы темы, его пункты в определенной степени отражают цели и задачи научного исследования. Каждая глава освещает самостоятельный вопрос, а подраздел – отдельную часть этого вопроса. План согласовывается с руководителем и утверждается им.

На следующем этапе студент обосновывает актуальность темы, формулирует цель и конкретизирует задачи курсовой работы, определяет объект и предмет исследования; определяется с информационным обеспечением выполнения курсовой работы. В дальнейшем отдельные составляющие введения могут дорабатываться и уточняться в соответствии с содержанием курсовой работы. Объем введения в курсовой работе должен составлять не более двух-трех страниц текста.

Исследование нужно начинать с общих теоретических положений, а затем переходить к анализу конкретных явлений и процессов. Рационально начиная работу над каждым разделом формулировать ее главную идею, а также тезисы каждого подпункта. Тезисы необходимо подтверждать фактами и мнениями различных авторов, анализом конкретного практического опыта.

Анализ отобранной информации может осуществляться в хронологическом или тематическом порядке. При хронологическом порядке анализа исследователь критически анализирует важнейшие идеи, факты, теории, сопоставляя друг с другом и выделяя этапы в истории исследуемого вопроса.

Раскрытие общих теоретических вопросов подразумевает выяснение содержания основных понятий и категорий по теме, выявление основных факторов, влияющих на их развитие, тенденций функционирования данных категорий, составляющих механизма их функционирования и развития. В ходе исследования рассматриваются различные подходы к решению проблем по выбранной теме, высказывается и обосновывается собственное мнение.

Практические главы раскрываются с использованием методики исследования хозяйственной деятельности конкретной организации. Для этого применяют методы, которые должны отвечать сложности экономической проблемы и сформулированной цели курсовой работы.

После выполнения курсовой работы, происходит представление оформленной и переплетенной работы на кафедру в установленный срок, регистрация работы на кафедре. После регистрации работа передается руководителю для проверки, по результатам которой им принимается решение о допуске к защите или возврата на доработку с определением причин возврата (замечаний).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При написании курсовой работы следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только

понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности.

Все составляющие работы требуют оформления соответствующим образом.

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех структурных частей и параграфов работы, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Текст основной части работы делится на главы и параграфы. Каждая глава заканчивается выводами, которые размещаются через один интервал основного текста после окончания последнего параграфа каждой главы.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются **жирным шрифтом**. Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца,

выравниваются по ширине и выделяются **жирным шрифтом**. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также расстояние между заголовком параграфа и текстом должно составлять один интервал основного текста.

Каждую структурную часть и новую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы.

Нумерация

Номера страниц проставляют в **середине верхнего поля листа** арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется.

Нумерация глав и параграфов осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой, например: 1.3 номер третьего параграфа в первой главе.

СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как главы.

Иллюстрации и таблицы

Содержание иллюстраций должно дополнять текст работы, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления студента, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать в работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом (рис.) и нумеруют последовательно в пределах главы, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: например, Рис. 1.2 (второй рисунок первой главы). Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру.

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением тех, что размещены в Приложениях) в пределах глав. В правом верхнем углу размещают надпись Таблица с указанием ее номера, который состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, Таблица 2.3 (третья таблица второй главы). Название таблицы находится ниже, по центру страницы.

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение табл. 2.3.

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 1.2. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 1.2.

Формулы, ссылки

Формулы в работе нумеруются в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (2.1) – первая формула второй главы. Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

В тексте формулы выделяются строками, т.е. выше и ниже каждой формулы нужно оставлять один интервал основного текста. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:)

Простые внутрискладочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, Math A, Mathematica ВТТ). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

Ссылки в тексте курсовой работы на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, – в работах таких ученых: Иванова А.А., Петрова А.О., Сидорова С.П. [1-3] или [1; 3; 6]. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 223].

Ссылки в тексте курсовой работы на приложения необходимо оформлять в следующем виде: (Приложение А).

Материал в списке использованных источников рекомендуется располагать, выбрав один из двух вариантов:

в алфавитном порядке, отдельно в русском и латинском алфавите;

в порядке их использования по тексту курсовой работы.

Приложения

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок в тексте.

После списка использованных источников с новой страницы по середине листа располагается слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Номер страницы, на котором размещено слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» отображается в содержании работы. Далее каждое приложение располагается с новой страницы, причем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, Приложение А. Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой заглавной буквы.

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте.

Единственное приложение обозначается как Приложение А.

Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. Д.2» (второй рисунок Приложения Д); «формула (А.1)» (первая формула Приложения А).

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки курсовой работы приведены в табл. 1.

Таблица 1

Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ним

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8

Соблюдение требований оформлению	к	5	5-4	4-3
Защита работы		10-9	8	7
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Європейська економіка: навчально-методичний посібник / Л.В.Батченко, О.Г.Ткаченко, Є.І.Кулик, Н.Г.Траханова. – Донецьк: ДонДУУ, 2010. – 177 с.

2. Батченко Л.В., Коняхіна Т.В., Кулешова Л.В. Транснаціональні корпорації: навчально методичний посібник в логіко-структурних схемах: В 2-х част. Частина 2. – Донецьк: ДонДУУ, 2010. – 136 с.

3. Батченко Л.В. та ін. Європейська економічна інтеграція: навчально-методичний посібник / Л.В. Батченко, Є.І. Кулик, К.Є. Мойсеєнко. – Донецьк: ТОВ «Технопак», 2011. – 113 с.

4. Батченко Л.В. Економіка зарубіжних країн: конспект лекцій / Л.В.Батченко, М.М.Деліні. – Донецьк: ТОВ «Технопак», 2011. – 107 с.

5. Международный менеджмент / Под ред. Пивоварова С. Э., Тарасевича Л. С., Майзеля А. И. — СПб: Питер, 2011. —576 с.: ил. — (Серия «Учебники для вузов»).

6. Международный бизнес: организация и управление [Текст]: учебник для вузов / Г. П. Солодков, Э. Т. Рубинская, Э. Д. Рубинская. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. - 379 с.

7. Мировая экономика и международный бизнес: Учебник для вузов/[В. В. Поляков, Р. К. Щенин, Ю. Л. Адно]; под ред. В. В. Полякова, Р. К. Щенина. – 6-е изд., стереотип. – М.:КНОРУС, 2011. – 681с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. База данных библиотеки ДонАУ и ГС.
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. <http://do.gendocs.ru/docs/index-281833.html>
4. http://sfeisk.ru/doc/fik_osnpredpdeyt.doc
5. http://window.edu.ru/resource/668/76668/files/OPD_Agro-2000.pdf
6. http://www.fup.unn.ru/files/smirnov_e.r._umk.doc
7. <http://www.bibliotekar.ru/biznes-39/index.htm>
8. <http://timtaller.narod.ru/predprinimatelstvo.html>
9. <http://www.bibliotekar.ru/biznes-39/74.htm>
10. Веб-сайт: <http://www.wto.org>
11. Веб-сайт: <http://www.mvf.org>
12. Веб-сайт: <http://worldbank.org>
13. Веб-сайт: <http://www.fao.org/catalog/inter-e.htm>
14. Веб-сайт: <http://www.worldmarket.com>
15. Веб-сайт: <http://www.csce.com>
16. Веб-сайт: <http://www.polar.kiev.ua/tst/202-28-zern1.htm>
17. Веб-сайт: http://demo.mtszerno.ru/grain/docs/review/25122000_r2.html
18. Веб-сайт: <http://predpinimatel-cd.com.ru>
19. Веб-сайт: <http://www.pwc.com/fpp>
20. Интернет-еженедельник CONSULTING.RU
<http://www.consulting.ru/>
21. Институт фондового рынка и управления www.ismm.ru
22. Рейтинговое агентство Moody's Investors Services
<http://www.moody.com/>
23. Рейтинговое агентство Standard & Poor's
<http://www.standardpoor.com/>

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
Кафедра менеджмента внешнеэкономической деятельности

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Стратегия управления международным бизнесом»
на тему:

Риск-менеджмент в стратегическом управлении международным бизнесом

Обучающегося _____
(фамилия и инициалы)

_____ II _____ курса
группы СУМБ-19м
направление подготовки 38.04.02
«Менеджмент»
магистерская программа «Стратегическое
управление в международном бизнесе»

Научный руководитель _____
(должность, ученое звание, ученая степень, фамилия и
инициалы)

Оценка по государственной
шкале _____
ECTS _____

Донецк
2020

Образец оформления содержания курсовой работы

ВВЕДЕНИЕ.....	4
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РИСК- МЕНЕДЖМЕНТА В СТРАТЕГИЧЕСКОМ УПРАВЛЕНИИ МЕЖДУНАРОДНЫМ БИЗНЕСОМ	6
1.1. Сущность понятий риска и стратегического управления в международном бизнесе.....	6
1.2. Механизм управления рисками	15
1.3. Стратегический риск-менеджмент как философия управления современным международным бизнесом	19
Выводы по главе 1.....	25
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ РИСКОВ В СТРАТЕГИЧЕСКОМ УПРАВЛЕНИИ МЕЖДУНАРОДНЫМ БИЗНЕСОМ.....	27
2.1. Практические подходы к управлению рисками.....	27
2.2. Оценка риск-менеджмента международного бизнеса.....	30
2.3. Особенности построения системы управления рисками в международном бизнесе	35
Выводы по главе 2.....	41
ГЛАВА 3. НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ РИСК- МЕНЕДЖМЕНТА В СТРАТЕГИЧЕСКОМ УПРАВЛЕНИИ МЕЖДУНАРОДНЫМ БИЗНЕСОМ.....	42
3.1. Способы минимизации рисков при осуществлении международной деятельности.....	42
3.2. Механизм снижения рисков в управлении международным бизнесом.....	46
Выводы по главе 3.....	49
ГЛАВА 4. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА.....	50

4.1. Нормативно-правовое обеспечение охраны труда	50
4.2. Правила и инструкции по охране труда.....	53
Выводы по главе 4.....	55
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	56
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	60

Образец оформления рисунков и таблиц в курсовой работе

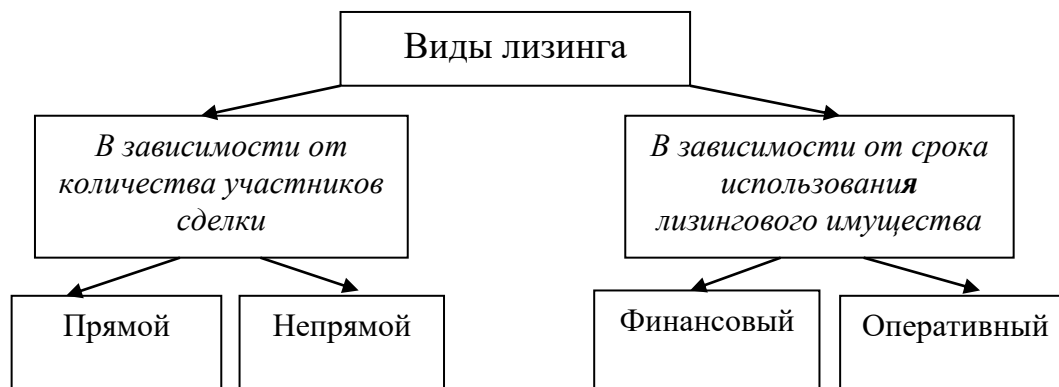


Рис. 1.1 – Основные виды лизинга согласно законодательству

Таблица 1.1

Динамика выпуска продукции предприятия за 2015-2017 гг.

Наименование показателя		Показатели в динамике		
		2015 г.	2016 г.	2017 г.
Объем выпуска	тонн	6019,287	7678,761	7623,049
	тыс. грн.	90283,24	249131,195	205476,370

Пример оформления библиографического описания

Характеристика источника	Пример оформления
1	2
Книги: Один автор	Афони́на, С. В. Электронные деньги: учеб. пособие / С. В. Афони́на. – Санкт-Петербург: Герда, 2011. – 120 с. Гаврилов, Н. И. Философия для пользователя / Н. И. Гаврилов. – Донецк: Ноулидж, 2012. – 539 с. Гребеньков, Г. В. Человек в правовом бытии: введение в правовую персонологию: монография / Г. В. Гребеньков. – Донецк: Донецкий юридический ин-т, 2013. – 540 с.
Два автора	Григорьев, С. И. Основы современной социологии: учеб. пособие / С. И. Григорьев, Ю. И. Растов. – Барнаул: Алтайский государственный университет, 2001. – 252 с. Новиков, Ю. Н. Персональные компьютеры: аппаратура, системы, Интернет / Ю. Н. Новиков, А. В. Черепанов. – Санкт-Петербург: Бинум, 2010. – 458 с. Коргова, М. А. История менеджмента: учебное пособие / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 236 с. – (Высшее образование).
Три автора	Слепов, В. А. Финансовая политика компании: учеб. пособие / В. А. Слепов, Е. И. Громова, И. Т. Кери; под ред. В. А. Слепова. – Москва: Экономистъ, 2009. – 283 с. Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под общ. ред. А. Г. Калпина. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва: Юрист, 2002. – 542 с.
Четыре автора и более авторов	Финансовый менеджмент: учеб. пособие / А. Н. Гаврилова [и др.]. – Москва: КНОРУС, 2009. – 326 с. Оценка и обоснование эффективности деятельности электропоставляющего предприятия: монография / Н. В. Канарская [и др.]. – Севастополь: Вебер, 2003. – 172 с.
Книги не имеющие индивидуальных авторов (книги под редакцией)	Управление факультетом: учебник / под ред. С. Д. Резника. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 695 с. – (Менеджмент в высшей школе). Государственное управление социально-экономической сферой: монография / под ред. А. С. Поважного, А. Р. Алшанова; ДонГУУ, Ун-т Туран. – Донецк; Алматы: ВИК, 2013. – 500 с. Словарь философских терминов / науч. ред. В. Г. Кузнецова, МГУ им. М. В. Ломоносова. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 731 с. – (Библиотека словарей «ИНФРА-М»).
Многотомный документ	Документ в целом Добренков, В. И. Фундаментальная социология: в 15 т. / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. – Москва: ИНФРА-М, 2003. Т. 1: Теория и методология. – 908 с. Т. 2: Эмпирическая и прикладная социология. – 986 с. <i>или</i> Добренков, В. И. Фундаментальная социология: в 15 т. / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. – Москва: ИНФРА-М, 2003. – 1 т Отдельный том Добренков, В. И. Фундаментальная социология: в 15 т. / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. – Москва: Инфра-М, 2003. Т. 4: Общество: статика и динамика. – 2004. – 1120 с. <i>или</i> Добренков, В. И. Фундаментальная социология. В 15 т. Т. 4. Общество: статика и динамика / В. Д. Добренков, А. И. Кравченко. – Москва: Инфра-М, 2004. – 1120 с. <i>или</i> Добренков, В. И. Общество: статика и динамика / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. – Москва: Инфра-М, 2004. – 1120 с. – (Фундаментальная социология: в 15 т. / В. Д. Добренков, А. И. Кравченко; т. 4).

Продолжение приложения 4

1	2
Книги разных авторов	Аникин, В. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учеб. пособие / В. А. Аникин, И. Л. Рудая; Гос.ун-т управления. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 320 с. Эверитт, Б. С. Большой словарь по статистике / Б. С. Эверитт; ред. И. И. Елисева. – 3-е изд. – Москва: Проспект, 2012. – 736 с.
Словари и энциклопедии	Санкт–Петербург. 300+300 биографий: биограф. словарь / сост. Г. Гопиенко. – Москва: Маркграф, 2004. – 318 с.: ил. Новейший культурологический словарь: термины, биограф. справки, иллюстрации / сост. В. Д. Лихвар, Е. А. Подольская, Д. Е. Погорельый. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 411 с.: ил. Новая Российская энциклопедия. В 12 т. Т. 8 (2). Когезия – Костариканцы / ред. А. Д. Некипелов. – Москва: Энциклопедия, 2011. – 480 с.: ил.
Депонированные труды	Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев; Ин-т экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп.в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
Материалы конференций	Лощакова, А. Б. Личная эффективность руководителя : коммуникативный аспект / А. Б. Лощакова // Проектирование модели менеджмента организации : научные и прикладные аспекты : сб. науч. ст. VII междуна. науч.-практ. конф. ; Урал. гос. пед. ун – т ; под науч. ред. А. А. Симоновой ; под общ. ред. Л. Ю. Шемятихиной. – Екатеринбург, 2010. – С. 155 – 157.
Перевод с указанием переводчика	Эндокринная система, спорт и двигательная активность / ред. У. Дж Кремер, А. Д. Рогол ; пер. с англ. И. Андреев. – К. : Олимпийская литература, 2008. – 600 с.
Диссертации	Подгорный, В. В. Формирование модели государственного стимулирующего регулирования хозяйственной деятельности регионов : дис. ... д-ра экон. наук: 08.00.05 : защищена 26.01.2013 : утв. 21.11.13 / Подгорный Владимир Васильевич ; ДонГУУ. – Донецк, 2013. – 483 с.
Авторефераты диссертаций	Петрушевский, Ю. Л. Методы эколого-экономического обоснования и стимулирования природоохранной деятельности при комплексном воздействии природопользователей на окружающую среду : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 : защищена 16.12.1991 / Петрушевский Юрий Люцианович ; Центральный эконом.-математ. ин-т. – М., 1991. – 18 с.
Статья из газеты	Гончарова, Е.В. О подвигах предков – устами потомков / Е.В.Гончарова // Донбасс. – 2014. – 8 мая.
Статьи из журнала	Райченко, А. В. О соотношении управления и менеджмента как научных категорий / А. В. Райченко // Высшее образование сегодня. – 2011. – №2. – С. 36 – 38. Салимова, Т. Самооценка как инструмент менеджмента / Т. Салимова // Проблемы теории и практики управления. – 2011. – №4. – С. 94-101.
Статьи из сборника	Братковский, М. Л. Согласие как социальное явление / М. Л. Братковский // Социально-гуманитарные проблемы менеджмента : сборник научных трудов / Донецкая государственная академия управления . Сер. Государственное управление . – Донецк, 2003. – Т. IV, вып. 19. – С. 69 – 77. Осипенко, И. Н. Управление научно-техническим развитием и интенсификацией жилищно-коммунального комплекса – основа реформирования отрасли / И. Н. Осипенко // Социальный менеджмент и управление информационными процессами : сборник научных трудов / Донецкая государственная академия управления. Сер. Государственное управление. – Донецк, 2001. – Т. II, вып. 5. – С. 40 – 44.
Электронные ресурсы	Ольхова, Л. А. Менеджмент [Электронный ресурс] : бизнес - пособие / Л. А. Ольхова, А. Н. Кошелев, Н. Н. Иванникова . – М. : Равновесие, 2006. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – (Менеджмент) Систем. требования : Windows 98/NT/2000/XP; Pentium II; память 256 МБ ОЗУ; дисковод 24-х CD - ROM. Маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. Н. Красюк. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 272 с. – Режим доступа: http : // nanium.com/bookread.php?book = 247665 Белоус, Н. А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе / Н. А. Белоус // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – № 4 [Электронный ресурс]. – Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. – Режим доступа: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm . – (Дата обращения: 15.12.2007).

