


Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


20.06.2017 г.

Л.Н.Костина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Логистика складирования»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Логистика»

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика складирования» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Логистика») очной/заочной форм обучения

Автор(ы),
разработчик(и): _____ ст. преподаватель, канд. экон. наук, Т.А.Попова
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры _____ ПМК №2 «Логистика»

Протокол заседания ПМК от _____ 08.06.2017 г. № _____ 10
дата

Председатель ПМК И.М. Ягнюк И.М. Ягнюк
(подпись) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на
заседании кафедры _____ маркетинга и логистики

Протокол заседания кафедры от _____ 09.06.2017 г. № _____ 10/1
дата

Заведующий кафедрой Л.П. Барышникова Л.П. Барышникова
(подпись) (инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Целью данного курса является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в логистической деятельности, обеспечивающей движение материальных и связанных с ними потоков финансовых, информационных и других, а также на предприятиях и в организациях, осуществляющих деятельность, связанную с обеспечением.

К задачам относятся следующие:

- изучение основных закономерностей организации складирования, автоматизации складского хозяйства и обучение на практике применения различных способов складирования;

- выработка умений по применению современных форм системы учета запасов на складах;

- формирование навыков владения методами управления логистическим процессом на складе, оценки эффективности работы складского персонала.

В результате освоения дисциплины «Логистика складирования» обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Код существующей компетенции по ГОС ВПО	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, объект и предмет логистики складирования; - методы анализа эффективности логистических процессов на складских предприятиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструментарий логистики складирования в области управления снабжением и распределением; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментарием логистики складирования в области управления запасами и транспортировки.
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику применения инструментария логистики складирования к управлению потоками и потоковыми процессами организации; - основные базовые системы управления запасами в организации; - инструментарий логистического управления на складе организации; - современные технологии управления информационными потоками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять логистическим процессом на складе; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами.
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и стратегические задачи логистики складирования и системы складирования;

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять логистическим процессом на складе; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной методикой оценки эффективности склада.
ПК-5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; - инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами логистического управления процессами снабжения и распределения; - применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Логистика складирования» является обязательной дисциплиной профессионального цикла и входит в перечень дисциплин вариативной части ООП (БЗ.В.ОД.1).

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении таких дисциплин как: логистика, маркетинг, теория организации, экономика организации (предприятия, логистика снабжения, логистика производства, управление цепями поставок и др.

Для освоения дисциплины обучающийся должен обладать:

- способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- готовностью к разработке процедур и методов контроля;
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям и др.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Логистика складирования», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Бизнес-планирование», «Финансовый учет», «Стратегический менеджмент», «Транспортная логистика», «Управление логистической инфраструктурой», «Управление ресурсами и затратами».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №6	Семестр №6
Общая трудоемкость	3,0	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				48	10
В том числе:					
Лекции				16	6
Семинарские занятия				32	4
Самостоятельная работа (всего)				60	98
Промежуточная аттестация					
зачет /экзамен				экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)										
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения					
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Раздел 1.											
Тема 1.1. Логистика складирования: цели, задачи, функции	2		4	6	12				12	12	
Тема 1.2. Складское хозяйство. Склад, классификация складов	2		4	8	14	2		2	13	17	
Тема 1.3. Разработка системы складирования	2		4	8	14					13	13
Тема 1.4. Современное техническое оснащение	2		4	8	14					12	12
Итого по разделу:	8		16	30	54	2		2	50	54	
Раздел 2.											

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 2.1. Управление логистическим процессом на складе	2		4	6	12				12	12
Тема 2.2. . Оптимизация складского хозяйства. Складские затраты как часть логистических издержек	2		4	8	14	4		2	13	19
Тема 2.3. Разработка инфраструктуры территории и топологии склада	2		4	8	14				13	13
Тема 2.4. Система оценки деятельности склада	2		4	8	14				10	10
Итого по разделу:	8		16	30	54	4		2	48	54
Всего за семестр:	16		32	60	108	6		4	98	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
Тема 1.1. Логистика складирования: цели, задачи, функции	1. Логистика складирования: объект, предмет, цель. 2. Функции логистики складирования. 3. Материальный поток и его свойства. Классификация материальных потоков. 4. Логистическая система. Логистический процесс. 5. Логистическая операция. Характеристика логистических операций, осуществляемых в	Семинарское занятие №1	2	
		1. Логистика складирования: объект, предмет, цель. 2. Функции логистики складирования. 3. Материальный поток и его свойства. Классификация материальных потоков.		
		Семинарское занятие №2	2	
		1. Логистическая		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	процессе грузопереработки на складах.	система. Логистический процесс. 2.Логистическая операции., осуществляемые в процессе грузопереработки на складах.		
Тема 1.2. Складское хозяйство. Склад, классификация складов	1.Классификация складов. Основные характеристики типов складов. 2.Выбор вида склада. Факторы, влияющие на выбор вида склада. 3.Функции склада в логистической системе предприятия. 4.Основные виды компановки склада. Планировка склада	Семинарское занятие №3	2	
		1.Классификация складов. Основные характеристики типов складов. 2.Выбор вида склада. Факторы, влияющие на выбор вида склада.		
		Семинарское занятие №4: 1.Функции склада в логистической системе предприятия. 2.Основные виды компановки склада. Планировка склада.	2	
Тема 1.3. Разработка системы складирования	1. Основные проблемы логистики складирования. 2. Выбор собственности склада. Факторы, влияющие на выбор собственности склада. 3.Размещение складской сети. 4. Факторы, влияющие на выбор региона и конкретного места расположения складской сети. 5. Разработка складского хозяйства.	Семинарское занятие №3		
		1. Основные проблемы логистики складирования. 2. Выбор собственности склада. Факторы, влияющие на выбор собственности склада. 3.Размещение складской сети.		
		Семинарское занятие №3 1. Факторы, влияющие на выбор региона и конкретного места расположения складской сети. 2. Разработка складского хозяйства.		
Тема 1.4. Современное техническое оснащение	1.Характеристика основных групп подъемно транспортного оборудования. 2.Контейнерные и пакетные	Семинарское занятие №5:	2	
		1.Характеристика основных групп подъемно транспортного		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	перевозки. Преимущества и недостатки данных видов перевозки. Виды и характеристика контейнеров.	оборудования.		
		Семинарское занятие №6:	2	
		1.Контейнерные и пакетные перевозки. Преимущества и недостатки данных видов перевозки. Виды и характеристика контейнеров.		
Раздел 2.				
Тема 2.1. Управление логистическим процессом на складе	1. Информационное обслуживание на складах, его значение и уровень. 2. Автоматизация складского процесса. 3. Расположение груза на складе. 4. Информационные системы, используемые на складах. 5. Характеристика и возможности программных продуктов, используемых на складах.	Семинарское занятие №7:	2	
		1. Информационное обслуживание на складах, его значение и уровень. 2. Автоматизация складского процесса. 3. Расположение груза на складе.		
		Семинарское занятие №8:	2	
		1. Информационные системы, используемые на складах. 2. Характеристика и возможности программных продуктов, используемых на складах.		
Тема 2.2. Оптимизация складского хозяйства. Складские затраты как часть логистических издержек	1. Пакетная и контейнерная перевозки: преимущества и недостатки. 2. Комиссионирование. Расчет ошибок при комиссионировании. 3. Адресная система хранения товара на складах. 4. Складские затраты на разгрузку и первичную приемку груза. 5. Основные принципы рациональной транспортировки внутри склада. Складские затраты на транспортировку и экспедицию заказов. 6. Складские затраты на систему	Семинарское занятие №9:	2	
		1. Пакетная и контейнерная перевозки: преимущества и недостатки. 2. Комиссионирование. Расчет ошибок при комиссионировании. 3. Управление грузопереработкой. 4. Адресная система хранения товара на складах.		
		Семинарское занятие №10:	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	хранения товара на складах.	1.Складские затраты на разгрузку и первичную приемку груза. 2. Основные принципы рациональной транспортировки внутри склада. 3. Складские затраты на транспортировку и экспедицию заказов. 4.Складские затраты на систему хранения товара на складах.		
Тема 2.3. Разработка инфраструктуры территории и топологии склада	1.Основные виды компановки склада. 2.Планировка склада. Влияние расположения зон на процесс грузопереработки. 3.Адресная система хранения товара на складах. Преимущества данной системы для предприятия.	Семинарское занятие №11:	2	
		1.Основные виды компановки склада. 2.Планировка склада.		
		Семинарское занятие №12:	2	
Тема 2.4. Система оценки деятельности склада	1.Показатели характеризующие эффективность логистического процесса на складе. 2.Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада. 3. Система показателей для стимулирования деятельности складского персонала.	Семинарское занятие №13:	2	
		1.Показатели характеризующие эффективность логистического процесса на складе.		
		Семинарское занятие №14:	2	
		1.Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада. 2. Система показателей для стимулирования деятельности складского персонала.		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций по дисциплине «Логистика складирования» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Логистика») очной/заочной форм обучения.

2. Логистика складирования: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 3 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Логистика») очной / заочной форм обучения / сост.: Т.А. Попова, О.О. Савченкова. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 45 с.

3. Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Логистика складирования» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Логистика») очной/заочной форм обучения.

4. Барышникова Л.П. Управление материальными потоками в процес се складирования продукции / Л.П.Барышникова, Т.А.Попова // Менеджер. Вісник ДонДУУ, 2014. - №4 (70). – С. 152-157

5. Попова Т.А. К вопросу о повышении качества транспортного обслуживания / Т.А.Попова // Тенденции развития социально-экономической системы территории: маркетинг-логистические аспекты: материалы науч.-практ. конф. 12 ноября 2015г., г. Донецк. – Донецк: ДонГУУ, 2015. – С. 177-181.

6. Попова Т.А. Управление отходами полимерных материалов по средствам экологического маркетинга и реверсивной логистики / Т.А.Попова, В.И.Горденко // Донецкий государственный университет управления. Сборник научных работ ДонГУУ. Маркетинг и логистика в контексте устойчивого развития территории. Серия: Экономика. Т. I, вып. 1 (4). – Донецк: ДонГУУ, 2015. – С. 117-130.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки:

1. Логистика складирования: объект, предмет, цель.
2. Функции логистики складирования.
3. Материальный поток и его свойства.
4. Классификация материальных потоков.
5. Логистическая система.
6. Логистический процесс.
7. Логистическая операция.
8. Характеристика логистических операций, осуществляемых в процессе грузопереработки на складах.
9. Функциональные области логистики. Характеристика данных областей.
10. Классификация складов.
11. Основные характеристики типов складов.
12. Выбор вида склада.
13. Факторы, влияющие на выбор вида склада.
14. Функции склада в логистической системе предприятия.
15. Основные виды компоновки склада.
16. Планировка склада.
17. Основные проблемы логистики складирования.
18. Выбор собственности склада.
19. Факторы, влияющие на выбор собственности склада.
20. Размещение складской сети.
21. Факторы, влияющие на выбор региона и конкретного места расположения складской сети.
22. Разработка складского хозяйства.
23. Характеристика основных групп подъемно-транспортного оборудования.

24. Контейнерные и пакетные перевозки. Преимущества и недостатки данных видов перевозки.
25. Виды и характеристика контейнеров.
26. Информационное обслуживание на складах, его значение и уровень.
27. Автоматизация складского процесса.
28. Как правильно расположить груз на складе?
29. Информационные системы, используемые на складах.
30. Характеристика и возможности программных продуктов, используемых на складах.
31. Пакетная и контейнерная перевозки. Характеристика данных видов перевозки.
32. Комиссионирование. Расчет ошибок при комиссионировании.
33. Управление грузопереработкой.
34. Операции грузопереработки, осуществляемые на складе, изменяющие состояние материального потока.
35. Адресная система хранения товара на складах. Характеристика. Преимущества данной системы для предприятия.
36. Складские затраты на разгрузку и первичную приемку груза. Приемка груза по количеству и качеству.
37. Складские затраты на внутрискладскую транспортировку. Основные принципы рациональной транспортировки внутри склада, обеспечивающие эффективную грузопереработку.
38. Складские затраты на транспортировку и экспедицию заказов.
39. Складские затраты на систему хранения товара на складах.
40. Основные виды компоновки склада.
41. Планировка склада. Влияние расположения зон на процесс грузопереработки.
42. Адресная система хранения товара на складах. Характеристика. Преимущества данной системы для предприятия.
43. Какие показатели характеризуют эффективность логистического процесса на складе?
44. Как разрабатывается система показателей оценки эффективной работы склада?
3. Как используется система показателей для стимулирования деятельности складского персонала?

5.2. Перечень основной учебной литературы

- 1 Гаджинский, А.М. Логистика : Учебник. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и Ко, 2004 . - 432 с
- 2 Ларіна, Р. Р. Логістика : Навч. посіб. - Донецьк : ВИК, 2005 . - 335 с.
- 3 Пономарьова Ю.В. Логістика [текст] : навч. посіб. для студ. : рек. м-вом освіти і науки України . — вид. 2-ге, перероб. та доп. — К. : ЦНЛ, 2005 . — 328 с.
- 4 Логістика: теорія та практика [текст] : навчальний посібник: рек. М-вом освіти і науки України / В.М.Кислий, О.А.Біловодська, О.М.Олефіренко, О.М.Соляник; Сумський держ. ун-т. - К. : ЦУЛ, 2010. - 360 с.
- 5 Логістика [текст] : навчально-методичний посібник / Р.Р.Ларіна, О.О.Чуприна, О.О.Казанська ; ДонДУУ. - Донецьк : ДонДУУ, 2011. - 116 с.
- 6 Логістика: компедіум і практикум [Електронний ресурс] : додаток до книги на CD-ROM / навч. посіб. для студ., рек. м-вом освіти і науки України ; Є.В. Криківський, Н.І.Чухрай, Н.В. Чернописька. - К. : Кондор, 2006. - 1 електронн. опт. диск. (CD-ROM).

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Гаджинский, А.М. Логистика. Учебник для бакалавров // А.М. Гаджинский. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 419 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044>

2. Кузьбожев, Э.Н. Логистика: электронный учебник, презентации (анимация, звук), подробные тренировочные тесты, словарь терминов, персоналии / Э.Н. Кузьбожев, С.А. Тиньков. – Москва: КноРус, 2012. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://soft.mail.ru/program...tinkov...elektronnyu-uchebnik>

3. Линдерс М., Джонсон Ф., Флинн А., Фирон Г. Управление закупками и поставками: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2012.–754с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=117372

4. Логистика: учебное пособие для вузов / ред. Н. Г. Каменева. - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 202 с.

5. Тебекин, А.В. Логистика: учебник // А. В. Тебекин. - М: Дашков и К, 2012.-356 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=116481

6. Логистика : теория и практика / Г. Г. Левкин. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 221, [1] с. : ил. – (Высшее образование).

7. Блейхер О.В. Логистика. Учебно-методический комплекс. - Томск, ТПУ, 2009. - XX с.

8. Альбеков А.У., Федько В.П., Митько О.А. Логистика коммерции. Серия «Учебники, учебные пособия». Ростов-на-Дону: Феникс, 2001.

9. Бауэрсокс Доналд Дж., Клосс Дейвид Дж. Логистика: Интегрированная цепь поставок / Пер. с англ. М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2001.

10. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник для высших и средних специальных учебных заведений. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2002.

11. Ларина Р.Р., Пилюшенко В.Л., Амитан В.Н. Логистика в управлении организационно-экономическими системами. Монография. – Донецк: Изд. ВИК, 2003.

12. Ларина Р.Р. Логістика: Навчальний посібник. – Донецьк: "ВІК", 2006.

13. Логистика: Учебное пособие / Под ред. Б.А. Аникина. – М.: ИНФРА-М, 1997.

14. Практикум по логистике: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп./ Под ред. Б.А. Аникина. – М.: ИНФРА-М, 2001.

15. Воронов, А.Е. Современное состояние логистики и её место в системе управления. / А.Е. Воронов / Научная литература. Логистика. М.: Лаборатория книги, 2012., - 113 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=142407

16. Галдилин М.Т. Построение логистики в сетевых структурах / Научная литература. Логистика. / М.: Лаборатория книги, 2012. - 114 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=141887

17. Основы логистики. Учебное пособие Учебная литература для ВУЗов М.:Инфра-Инженерия, 2014. Левкин Г.Г. Основы логистики. Учебное пособие [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234779&sr=1> / М.:Инфра-Инженерия, 2014. - 240с.

18. Панасенко Е.В. Логистика: персонал, технологии, практика. / Учебники и учебные пособия для ВУЗов. Логистика / М.: Инфра-Инженерия, 2012. – 224 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=144646

Журналы:

1. Журнал «Логистика и управление цепями поставок» <http://www.lscm.ru/index.php/ru/>

2. Журнал «Логистика» <http://www.logistika-prim.ru/>

3. Журнал «Дистрибуция и логистика» <http://www.ukrlogistica.com.ua/archive.php>

4. Журнал «Логист.RU» <http://logist.ru/archive/YaBB.cgi?num=1225364037/4>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://logisticstime.com/>
2. <http://www.logistic.ru/>
3. <http://www.logists.by/>
4. <http://logirus.ru/>
5. <http://logistic-info.ru/>
6. <http://www.salespromotion.ru>– сайт "BelowTheLine" Российской Ассоциации Стимулирования Сбыта

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

- использование электронных презентаций;
- видеоматериалов;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, скайпа;
- интернет;
- доступ в информационно-образовательную среду ДонАУиГС, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

7.2. Перечень программного обеспечения

Для изучения дисциплины необходимо программное обеспечение Microsoft Office

7.3. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы не используются

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация в форме экзамена позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и может осуществляться как в письменной так и в устной форме.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Логистика складирования»:

1. Интегрированный подход к анализу функционирования складской сети в логистической системе. Основные принципы анализа.
2. Функционирование складской сети в различных функциональных областях логистики. Особенности управления складской сетью в распределении.

3. Условия эффективного функционирования складской сети в логистической системе.
4. Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов логистического управления.
5. Координация и интеграция системы как обязательное условие логистического подхода к управлению.
6. Склад как субъект управления на микроуровне. Управление складом как открытой системой.
7. Интегрированный логистический подход к управлению складской сетью и складом.
8. Моделирование складской системы. Три основных потока в модели складской системы.
9. Основные концепции моделирования бизнес-процессов применительно к складским системам.
10. Управление логистическим процессом на складе как совместная проблема логистики и персонала.
11. Логистический процесс на складе: понятие, структура логистического процесса на складе.
12. Складская система предприятия как синтез субъекта и объектов логистического управления. Управление складом в логистической системе.
13. Координация и интеграция как обязательные условия логистического управления.
14. Динамическая гибкость складской системы как основа удовлетворения потребностей клиентов.
15. Построение модели управления логистическим процессом.
16. Основные функции управления логистическим процессом.
17. Функция мотивации складского персонала. Особенности стимулирования сотрудников.
18. Координация как основа успешной реализации модели управления логистическим процессом на складе.
19. Согласованное планирование как основной механизм координации на складе.
20. Планирование логистического процесса на складе как совместная деятельность смежных служб. Роль логистики при планировании.
21. Создание условий эффективного функционирования склада как основная задача логистики.
22. Стратегический и тактический уровни взаимодействия смежных служб при планировании складских ресурсов.
23. Цель и задачи оперативного уровня планирования потоков, проходящих через склад.
24. Организация логистического процесса на складе как совместная деятельность логистики и склада.
25. Организация технологических процессов на складе. Обеспечение условий быстрого реагирования на изменение спроса клиентов.
26. Контроль над выполнением логистического процесса на складе. Распределение функций контроля над исполнителями.
27. Разработка системы показателей для контроля над процессом.
28. Регулирование логистических процессов на складе, причины, цели и задачи.
29. Система сбалансированных показателей как основа системы мотивации сотрудников логистики и складского персонала.
30. Межфункциональная логистическая координация. Основные компоненты координации смежных служб.

31. Роль стандартизации бизнес-процессов в осуществлении межфункциональной координации.
32. Единая интегрированная информационная система, ее задачи и преимущества.
33. Механизмы для координации деятельности взаимозависимых служб.
34. Основные задачи, решаемые службой логистики и смежными службами компании при создании условий эффективного функционирования склада.
35. Интеграция смежных служб при управлении логистическим процессом на складе.
36. Функциональная модель логистического процесса грузопереработки на складе.
37. Модель процесса грузопереработки. Управление процессом грузопереработки.
38. Основные процессы компоненты, их связь в технологическом процессе.
39. Факторы, оказывающие существенное влияние на выполнение операций технологического процесса.
40. Проблемы, существующие на складе при организации рационального процесса грузопереработки.
41. Условия рациональной организации процесса разгрузки. Оснащение погрузо-разгрузочного фронта.
42. Приемка товара на складе как основа поддержания качества товара при обслуживании клиента.
43. Транспортировка и перевалка как основной резерв сокращения продолжительности грузопереработки на складе.
44. Основные условия рационального складирования и эффективного использования мощности зоны хранения.
45. Основные операции и принципы складирования и хранения.
46. Факторы, влияющие на размещение и укладку груза на хранение.
47. Процесс коммиссионирования как основной процесс формирования заказа.
- Основные этапы комплектации.
48. Комплектация партии отправки. Цель формирования партии отгрузки.
49. Специфика технологических процессов грузопереработки на складах логистических посредников.
50. Принцип «кросс – докинг» - возможности использования на складах отечественных компаний. Преимущества от его применения.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)

4,0 – 4,49	80% – 89%	4	В	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	С	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	Д	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	Е	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Содержание дисциплины.

Тема 1. Логистика складирования: цели, задачи, функции

Логистика складирования, ее место в логистическом процессе. Основные задачи, цели и функции логистики складирования. Материальный поток. Схема движения материальных потоков через склады различных функциональных областей логистики. Информационные и материальные потоки в логистике. Логистическая система.

Логистический процесс на складе. Логистическая операция. Области товародвижения. Основные функции данных областей.

Тема 2. Складское хозяйство. Склад, классификация складов

Понятие склада. Цель создания и функционирования склада. Трансформация грузопотока через склад. Функции склада. Принципиальная схема склада, состав помещений и зон склада. Варианты грузопотоков для складов различного назначения и планировок. Классификация складов в логистике. Создание современного склада. Основные конструктивные элементы складских устройств. Технический паспорт складского объекта. Планировка склада. Основные функции склада в логистической системе предприятия.

Тема 3. Разработка системы складирования

Структура системы складирования. Техничко-технологическая подсистема. Функциональная подсистема. Модули: здание, складская грузовая единица, подъемно-транспортное оборудование, вид складирования, система комиссионирования. Складские автоматизированные системы управления в логистике. Критерии оценки конкурентоспособных вариантов системы складирования. Проектирование рациональных объемно-планировочных решений. Внедрение информационной системы управления складом. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства.

Тема 4. Современное техническое оснащение склада

Складская грузовая единица. Основные составные части сформированной грузовой единицы. Алгоритм выбора оптимальной складской грузовой единицы. Виды товароносителей. Основные виды подъемно-транспортного оборудования, применяемые на складе. Основные технические характеристики подъемно-транспортного оборудования. Основные виды складирования. Основные факторы, влияющие на выбор вида складирования. Основные виды стеллажей. Вспомогательное оборудование.

Тема 5. Управление логистическим процессом на складе

Основные принципы создания оргструктуры управления складским хозяйством. Организация системы материальной ответственности, мотивации складского персонала. Логистический процесс на складе, как управление логистическими операциями. Основные задачи, решаемые службой логистики и смежными службами компании (маркетинг, продажа, закупки) при создании условий эффективного функционирования склада. Управление складом в логистической системе. Организационная структура управления складскими операциями в производственной и торговой компании. Модуль «управление грузопереработкой» на складе. Отличие систем "он-лайн" ("on-line") и "офф-лайн" ("off-line"). Формирование системы учёта и документооборота на складе. Документы, используемые при работе с товарами. Информационно-компьютерные технологии управляющие складом. Автоматизированные системы учёта.

Тема 6. Оптимизация складского хозяйства

Задачи и процедура оптимизации действующего складского хозяйства. Основы анализа деятельности складского хозяйства. Парк подъемно-транспортной техники, технологии грузопереработки, применяемая информационная система управления складом, оргструктура складского персонала и применяемой системы мотивации, применяемая отчетность работы склада и его оценки при обслуживании клиентов, планирование и выполнение планов, складские затраты, технико-экономические показатели работы склада. Управление грузопереработкой. Адресная система

хранения товаров. Комиссионирование. Основные этапы комиссионирования: Ошибки при комиссионировании. Результаты оптимизации функционирования складского хозяйства. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства. Основные статьи затрат на складе. Постоянные и переменные составляющие складских затрат. Операционные затраты на грузопереработку, их зависимость от технологических решений на складе. Расчет себестоимости грузопереработки. Проведение анализа складских затрат. Установленных норматива складских затрат на грузопереработку. Пути сокращения складских затрат за счет повышения эффективности функционирования склада. Влияние складских затрат на повышение оборачиваемости активов компании и увеличении чистой прибыли.

Тема 7. Разработка инфраструктуры территории и топологии склада

Разработка инфраструктуры территории склада. Определение параметров склада. Расчет площади основных зон склада: определение параметров участка разгрузки. Расчет площади зоны приемки и отгрузки. Расчет площади зоны хранения.

Тема 9. Система оценки деятельности склада

Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада. Показатели эффективности логистического процесса на складе. Техничко-экономические показатели работы склада. Связь разработанных показателей оценки склада с принятой системой сбалансированных показателей компании. Организация системы контроля над выполнением показателей. Использование системы показателей для стимулирования деятельности складского персонала.

Планы семинарских занятий.

Тема 1 Логистика складирования: цели, задачи, функции

I. Вопросы для обсуждения:

1. Логистика складирования: объект, предмет, цель.
2. Функции логистики складирования.
3. Материальный поток и его свойства. Классификация материальных потоков.
4. Логистическая система. Логистический процесс.
5. Логистическая операция. Характеристика логистических операций, осуществляемых в процессе грузопереработки на складах.
6. Функциональные области логистики. Характеристика данных областей.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Анализ факторов при принятии решения о пользовании услугами наемного склада.
2. Определение места расположения распределительного склада.

III. Решение практических задач.

Задача 1. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20000 т. груза, причем 8000 т. хранилось 5 дней; 5000 т. груза хранилось 7 дней, а 7000 т. хранилось 10 дней.

Задача 2. Рассчитайте оборот склада за год работы при следующих условиях: через склад прошло 150000 т. груза, причем 50000 т. хранилось 10 дней; 25000 т. груза хранилось – 14, 30000 т. – 8; 45000 – 12 дней.

Задача 3. Рассчитайте полезную площадь склада формовочных материалов способом нагрузки на 1 м², если нагрузка на 1 м² площади пола составляет 5 т, а величина установленного запаса формовочных материалов 25000 т.

Задача 4. Рассчитайте общую площадь склада изделий смежных производств, если установленный запас материалов на складе составляет 4000 т, нагрузка на 1 м² площади пола 1 т/м², численность обслуживающего персонала 6 человек, вспомогательная площадь 2000 м², суммарная площадь приемочных и отпускных площадок – 1500 м².

Задача 5. Выберите более эффективный вариант системы складирования на основе показателя общих затрат при следующих условиях: затраты, связанные с эксплуатацией, амортизацией и ремонтом оборудования склада составляют 4,4 млн. руб.; стоимость оборудования склада 75 млн. руб.; средняя оборачиваемость товара 20; вес (масса) товара размещенного на складе 20000 тонн.

Задача 6. Рассчитайте количество автопогрузчиков, если за сутки необходимо переработать 700 тн груза, производительность автопогрузчиков 40 тн/ч, коэффициент неравномерного поступления груза $R = 1,2$, продолжительность смены 8ч.

Тема 2 Складское хозяйство. Склад. классификация складов

I. Вопросы для обсуждения:

1. Классификация складов. Основные характеристики типов складов.
2. Выбор вида склада. Факторы, влияющие на выбор вида склада.
3. Функции склада в логистической системе предприятия.
4. Основные виды компоновки склада. Планировка склада

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте основные характеристики типов складов.
2. Проанализируйте функции склада в логистической системе конкретного предприятия.
3. Составьте планировку склада (конкретного предприятия).

III. Решение практических задач.

Задача 1. Определить площадь, необходимую для размещения сменной выработки комбикормов. Для хранения готовой продукции комбикормового завода производительностью 600 тн в смену используются склады напольного типа. Нагрузка на 1 м² занятой площади склада составляет 1,5 тн, коэффициент использования площади - 0,6.

Задача 2. Компания планирует расширить объем продаж. При этом анализ рынка складских услуг показал целесообразность организации собственного склада. Необходимо определить его площадь. Исходные данные представлены в таблице:

	Наименование показателя	Ед. измер.	Значение по товару А	Значение по товару В
1	План товарооборота	Т/год	2200	1500
2	Планируемая оборачиваемость запасов	дней	20	20
3	Число рабочих дней в году	дней/год	250	250
4	Вес одной упаковки	кг/упак	12	10
5	Длина упаковки	м	0,45	0,40
6	Высота упаковки	м	0,30	0,25
7	Ширина упаковки	м	0,20	0,20
8	Высота склада	м	6,0	6,0
9	Высота укладки груза	м	5,4	5,4
10	Высота паллеты	м	1,8	1,8
11	Ширина паллеты	м	0,9	0,9
12	Длина паллеты	м	1,25	1,25
13	Зазор между паллетами (балка)	м	0,1	0,1
14	Количество паллет в ряд на стеллаже	шт.	3	3
15	Количество паллет на стеллаже	шт.	27	27
16	Коэффициент неравномерности загрузки	–	1,3	1,3
17	Объем стандартной паллеты	м ³	1	1
18	Коэффициент наполненности паллетомест	–	0,75	0,75
19	Коэффициент грузовой площади	-	0,3	0,3

Тема 3 Разработка системы складирования

I. Вопросы для обсуждения:

1. Основные проблемы логистики складирования.
2. Выбор собственности склада. Факторы, влияющие на выбор собственности склада.
3. Размещение складской сети.
4. Факторы, влияющие на выбор региона и конкретного места расположения складской сети.
5. Разработка складского хозяйства.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Изучите, как рассчитывается количество транспортных средств.
2. Изучите расчет себестоимости переработки 1 тн груза на складе.

III. Решение практических задач.

Задача 1. В связи с решением об увеличении объема продаж перед торговой компанией «ТЗБ -72» встала проблема, что существующая собственная складская система не сможет поддерживать увеличение объема продаж. Необходимо выбрать одну из двух альтернатив: приобрести склад в собственность или пользоваться услугами склада общего пользования.

Суммарная величина грузопотока, проходящего через склад	8000 тн /год
Условно- постоянные затраты собственного склада	1 млн. руб/год
Удельная себестоимость грузопереработки на собственном складе	4 руб/тн
Средняя цена закупки партии товара	40000 руб/тн
Средняя торговая надбавка при оптовой продаже товаров	12%
Коэффициент для расчета оплаты процентов за кредит	0,11
Тариф на услуги арендуемого склада	40 руб/кв.м в сутки
Потребная площадь арендуемого склада	1200 кв.м

Задача 2. Компания занимается выпуском минеральной воды в бутылках емкостью 500 мл. Завод компании работает без выходных, разливая 120 000 л в день. С разлива бутылки поступают на упаковочный участок. Мощность упаковочного участка 20 000 упаковок по 12 бутылок каждая. Упаковочный участок работает 5 дней в неделю. На склад упакованные бутылки доставляет транспортный отдел компании. В компании имеются 8 грузовиков, которые перевозят за раз по 400 упаковок каждый, совершают 4 поездки в день 7 дней в неделю. У компании 2 склада, каждый из которых может переработать до 40 000 упаковок в неделю. Со склада доставка осуществляется силами оптовых покупателей, вместе они способны за день вывозить весь груз, доставленный на склад транспортным отделом компании за день. Определить фактическую мощность логистической системы и выявить слабое звено.

Тема 4 Современное техническое оснащение

I. Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика основных групп подъемно транспортного оборудования.
2. Контейнерные и пакетные перевозки. Преимущества и недостатки данных видов перевозки. Виды и характеристика контейнеров.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте основные характеристики грузовых терминалов в морских портах России.
2. Проанализируйте основные характеристики терминалов а аэропорту Рошино.

III. Решение практических задач.

Задача 1. Определить полезную и общую площади складов проката чёрных металлов и количество мостовых кранов. Продолжительность одного цикла работы крана 300 сек, коэффициент использования крана по грузоподъемности 0,8. Черные металлы поступают на склад равномерно в течение года (365 дней). Склад работает в одну смену – 8 часов. Металлопрокат поступает в следующих количествах:

Вид металлопроката	Годовое поступление (т)
Балки и швеллеры	10 000
Сталь сортовая рядовая крупная	20 000
Сталь сортовая рядовая средняя	25 000

Сталь сортовая рядовая мелкая	10 000
Трубы стальные большого диаметра	20 000
Трубы чугунные	15 000
Итого	100 000

Склад открытый оборудован мостовым краном грузоподъемностью 10 т, пролет 23 м; срок хранения металла на складе 30 дней; балки и швеллеры хранятся в штабелях с нагрузкой 3 т/м²; мелкосерийный прокат хранится в консольных стеллажах, нагрузка 2,8 т/м²; сталь крупносортовая хранится в стоечных стеллажах, нагрузка 3 т/м². На плане склада выделить полезную и вспомогательную площади. Общую площадь определить через коэффициент использования площади в пределах 0,3–0,4.

Тема 5 Управление логистическим процессом на складе

I. Вопросы для обсуждения:

1. Информационное обслуживание на складах, его значение и уровень.
2. Автоматизация складского процесса – благо или зло?
3. Как правильно расположить груз на складе?
4. Информационные системы, используемые на складах.
5. Характеристика и возможности программных продуктов, используемых на складах.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте программы, используемые на складах для обеспечения процессов грузопереработки.
2. Информационные технологии штрихового кодирования, используемые на складах.

III. Решение практических задач.

Задача 1. Грузооборот склада равен 3 000 тонн в месяц. Удельная стоимость работ в экспедициях – 6 руб. за тонну. Стоимость внутрискладского перемещения грузов – 1 руб. за тонну. На какую сумму возрастет совокупная стоимость работ на складе, если груз начнет поступать ежедневно равными партиями? До этого времени груз поступал исключительно в рабочие дни. Склад работает 5 дней в неделю.

Задача 2. Грузооборот склада равен 2 000 тонн в месяц. 20% работ на участке разгрузки выполняются вручную. Удельная стоимость механизированной разгрузки 1 руб. за тонну. На какую сумму снизится совокупная стоимость переработки груза на складе, если весь груз будет разгружаться механизировано?

Задача 3. Грузооборот склада равен 2 000 тонн в месяц. 15% грузов проходит через участок приемки. Через приемочную экспедицию за месяц проходит 500 тонн грузов. Сколько тонн в месяц проходит напрямую с участка разгрузки на участок хранения?

Принять во внимание, что из приемочной экспедиции на участок приемки поступает 100 тонн грузов.

Задача 4. Грузооборот склада равен 5 000 тонн в месяц. 40% грузов проходит через участок комплектования. Через отправочную экспедицию за месяц проходит 2 000 тонн грузов. Сколько тонн в месяц проходит напрямую с участка хранения на участок погрузки? Принять во внимание, что с участка комплектования в отправочную экспедицию в месяц поступает 200 тонн грузов.

Задача 5. Грузооборот склада равен 2 000 тонн в месяц. 30% грузов проходит через участок комплектования. Через отправочную экспедицию за месяц проходит 800 тонн грузов. Сколько тонн в месяц проходит напрямую с участка хранения на участок погрузки? Принять во внимание, что с участка комплектования в отправочную экспедицию в месяц поступает 400 тонн грузов.

Тема 6. Оптимизация складского хозяйства

I. Вопросы для обсуждения:

1. Пакетная и контейнерная перевозки. Характеристика данных видов перевозки. Преимущества и недостатки.
2. Комиссионирование. Расчет ошибок при комиссионировании.
3. Управление грузопереработкой. Операции грузопереработки, осуществляемые на складе, изменяющие состояние материального потока.
4. Адресная система хранения товара на складах. Характеристика. Преимущества данной системы для предприятия.
5. Складские затраты на разгрузку и первичную приемку груза. Приемка груза по количеству и качеству.
6. Складские затраты на внутрискладскую транспортировку. Основные принципы рациональной транспортировки внутри склада, обеспечивающие эффективную грузопереработку.
7. Складские затраты на транспортировку и экспедицию заказов.
8. Складские затраты на систему хранения товара на складах.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте маршруты движения комплектовщиков при сборке товаров.
2. Проанализируйте выбор определения оптимального маршрута.
3. Проанализируйте выбор конкретного места расположения склада в г. Тюмени.
4. Изучите: - показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей и объемов; - показатели качества обслуживания потребителей.
5. Проанализируйте: - выбор вариантов и экономическую эффективность механизации; - выбор вариантов системы складирования.

III. Решение практических задач.

Задача 1. Определить основную и дополнительную площадь склада по данным: грузооборот – $O = 120$ тыс. т; период поступления материалов – $T = 365$; средний вес одной партии – $d = 375$ т; средний срок хранения – $t_{\text{хр}} = 8$ суток; нагрузка на 1 м^2 – $q = 1$ т/м²; стоимость содержания 1 м^2 склада – $S_1 = 12$ руб/м²; потери от отказа в приеме груза на склад – $S_2 = 800$ руб/сут.; вероятность отказа при 10 ячейках склада – 0,179; при 11 ячейках склада – 0,140; при 12 ячейках склада – 0,078; при 13 ячейках склада – 0,042; при 14 ячейках склада – 0,030.

Задача 2. Определить площадь склада для хранения продукции в мешках. Требуется разместить 1450 тонн продукции. Размеры мешка 0,7х0,5х0,3 м, масса нетто 50 кг. Высота укладки штабеля 4 м, коэффициент неплотной укладки 1,3. .

Задача 3. Фактический объем запасов древесины на нижнем складе 28000 м³. Исходя из среднестатистической продолжительности периода осенне-весенней распутицы 80 дней, оптимизировать сезонные запасы древесины. Суточный объем производства древесины 450 м³. Лес укладывается в штабеля шириной 35 м и высотой 12 м. Коэффициент полнодревесности 0,32, коэффициент использования складской площади 0,8. Рассчитать площадь и размеры нижнего склада и сделать выводы об эффективности использования.

Задача 4. Оборот склада равномерный и составляет 1080 единиц товара в год (360 рабочих дней). Затраты на одну доставку 360 руб. Затраты на хранение единицы товара 160 руб., доставка товаров на склад осуществляется оптимальными размерами. Определите общие логистические издержки при поставке оптимальными партиями и отличающимися от оптимальных с шагом 100 единиц в большую и меньшую сторону.

Задача 5. На основании логистических издержек и показателей работы склада определите объем грузопереработки для безубыточной работы склада. Исходные данные: фактический объем грузопереработки на складе за отчетный период - 1500 тн; средняя цена закупки товаров - 5000 руб./тн; коэффициент для оплаты процентов за кредит - 0,12; торговая надбавка при оптовой продаже - 9%; затраты на аренду и содержание склада за период - 430000 руб.; затраты на грузопереработку за период - 75000 руб..

Задача 6. Оборот склада 6800 единиц товара в год (354 рабочих дней). Затраты на одну доставку 400 руб.. Затраты на хранение единицы товара 144 руб.. Заказ поставщику направляется через равные промежутки времени. Определите продолжительность периода между заказами и срок расходования одной партии.

Задача 7. Грузооборот склада равен 2000 т в месяц. 20 % работ на участке разгрузки выполняются вручную. Удельная стоимость ручной разгрузки 10 руб. за тонну. Удельная стоимость механизированной разгрузки 1 руб. за тонну. Принятые коммерческой службой меры обеспечили поступление только пакетированного груза, что позволило полностью механизировать выгрузку. Насколько снизилась совокупная стоимость переработки груза на складе?

Задача 8. Годовой оборот склада по данной товарной позиции 7200 ед. в год или 17280 тыс. руб. в год. Стоимость единицы товара 2400 руб. Доля затрат на хранение товара составляет 30 % от его стоимости. Транспортно-заготовительные расходы, связанные с размещением и доставкой одного заказа составляют 6000 руб. Определить оптимальный размер завозимой партии товара в денежном выражении и натуральном.

Тема 7 Разработка инфраструктуры территории и топологии склада

I. Вопросы для обсуждения:

1. Основные виды компоновки склада.
2. Планировка склада. Влияние расположения зон на процесс грузопереработки.
3. Адресная система хранения товара на складах. Характеристика. Преимущества данной системы для предприятия.

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте инфраструктуру территории складов различных предприятий (на примере).
2. Дайте характеристику инфраструктуры территории складов конкретных предприятий: выделите их достоинства и недостатки.

III. Решение практических задач.

Задача 1. Определить пропускную способность в течение смены приемных точек склада бестарного хранения муки (продолжительность смены 8 часов с двумя перерывами

по 15 мин). Склад принимает продукцию одновременно с двух автомашин. Время на установку и отъезд машины - 5 мин; время непосредственной разгрузки - 10 мин; грузоподъемность машины 6 тонн.

Задача 2. Определить емкость одного силоса при хранении ячменя (объемный вес 0,6 т/м³), кукурузы (объемный вес 0,8 т/м³), отрубей (объемный вес 0,34 т/м³), шротов (объемный вес 0,47 т/м³).

Задача 3. Определить емкость склада, если средний объемный вес сырья равен 0,6 т/м³. Силосный склад сырья комбикормового завода состоит из 22 крайних и 12 средних силосов. Объем каждого силоса - 177 м³, коэффициент использования объема крайних силосов - 0,7, средних - 0,8.

Тема 8 Система оценки деятельности склада

I. Вопросы для обсуждения:

1. Какие показатели характеризуют эффективность логистического процесса на складе?
2. Как разрабатывается система показателей оценки эффективной работы склада?
3. Как используется система показателей для стимулирования деятельности складского персонала?

II. Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализируйте систему показателей для стимулирования деятельности складского персонала на предприятии.
2. Проанализируйте технико-экономические показатели работы склада (любого предприятия).

III. Решение практических задач.

Задача 1. Предприятию для обеспечения производства продукции необходимо иметь в запасе 1000 т песка. Для хранения песка необходим склад. Способом определения нагрузки на 1 м² рассчитайте общую площадь склада, если известны следующие величины: величина допустимой нагрузки на 1 м² пола составляет 2 т/м²; коэффициент неравномерности поступления песка на склад равен 1,5; песок находится на приемочной площадке 2 дня; на складе работают 4 человека; ширина транспортного средства равна 3 м; ширина зазоров равна 50 см.

Задача 2. Перед службой логистики была поставлена задача усиления контроля товарных запасов с целью сокращения общего объема денежных средств, омертвленных в запасах. Необходимо провести анализ ассортимента по методам ABC и XYZ, распределить ассортиментные позиции по группам и сформулировать соответствующие рекомендации по управлению запасами. Торговый ассортимент фирмы, средние запасы за год, а также объемы продаж по отдельным кварталам представлены в таблице:

Номер позиции	Средний запас за год по позиции	Реализация за квартал			
		1	2	3	4
1	2500	600	620	700	680
2	760	240	180	220	160
3	3000	500	1400	400	700
4	560	140	150	170	140
5	110	10	0	60	50
6	1880	520	530	400	430
7	190	40	40	50	70
8	17050	4500	4600	4400	4300
9	270	40	60	100	40
10	4000	1010	1030	1050	950

Задача 3. Величина одновременно хранимого сырья равна 1830 т, штат сотрудников — 6 человек, ширина погрузчика — 1,5 м, длина каждого из двух проездов составит 30 м, между проездами установлены стеллажи. Ширина зазора

между стеллажами и транспортными средствами 1 м, между каждым стеллажом, стенами склада и проездами имеются проходы шириной 1,5 м и длиной 30 м. Определить полезную, служебную и вспомогательную площадь склада готовой продукции, если нагрузка на 1 м² площади пола равна 2,2.

Тесты для самоконтроля

1. Склады в зависимости от характера выполняемых функций подразделяют на
 - а) распределительные, транзитно-перевалочные, сезонного хранения и досрочного завоза
 - б) универсальные и специализированные
 - в) универсальные и общетоварные
2. Товарный склад, предназначенный для осуществления операций с товарами, не требующими регулируемых режимов хранения, называется
 - а) общетоварным
 - б) специальным
 - в) специализированным
3. Для выполнения основных технологических операций на складе - хранения товаров, распаковки, упаковки, комплектования, приёмки и отпуски товаров – предназначаются
 - а) вспомогательные
 - б) подсобно-технические
 - в) помещения основного производственного назначения.
4. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:
 - а) подъем, перемещение и выдача груза
 - б) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей
 - в) застроповка или отстроповка сформированных пакетов
5. К грузоподъемным машинам относят:
 - а) краны, грузовые лифты
 - б) электротали, электрические лебедки
 - в) напольные тележки, автопогрузчики
6. Штабеля с товарами должны размещаться не ближе, чем на ____ м от внешней стены
 - а) 0,5
 - б) 0,8
 - в) 1.0
7. Транспортное обеспечение входит в комплекс подсистем ____ товарного рынка
 - а) всего
 - б) структуры
 - в) инфраструктуры
8. Крупнейшие терминалы создаются...
 - а) в районах наибольших транспортных перевозок
 - б) на железнодорожных станциях
 - в) на водных пристанях
9. Наибольшую долю в грузообороте страны занимает транспорт...
 - а) железнодорожный
 - б) воздушный
 - в) автомобильный
10. Для транспортировки срочных грузов и доставки товаров в труднодоступные районы используется транспорт...
 - а) автомобильный
 - б) водный

- в) воздушный
11. Экспедиционные операции на складском предприятии по отправке товаров покупателям включают...
- погрузка транспортных средств
 - централизованная доставка товаров
 - формирование маршрутов, погрузка транспортных средств, централизованная доставка товаров
12. Функцией товарных складов является:
- образование и хранение запасов товаров, полученных от поставщиков
 - заключение договоров с поставщиками
 - формирование ассортимента товаров
13. Объектом управления торгово-технологическими процессами на складе является:
- ассортимент товаров
 - технологические карты
 - диспетчерская служба
14. Показателем, характеризующим эффективность использования складских площадей, является:
- полезная площадь склада
 - расходы склада
 - производительность труда работников, занятых на складских работах
15. Полезная площадь, если величина установленного запаса для хранения 240 тн, нагрузка на 1 кв. метр площади пола - 0,6 тн составляет
- 390
 - 400
 - 410
16. Один из факторов в большей степени, чем другие, доказывает необходимость складских помещений: это
- существование запасов сырья, материалов, готовой продукции
 - временные, пространственные, количественные и качественные несоответствия между наличием и потребностью в материалах в процессе производства и потребления
 - отсутствие спроса на выпущенную продукцию
17. Размер приёмочной площади, если годовое потребление материального ресурса составляет 72 000 тн, коэффициент неравномерности поступления груза на склад - 1,2, количество дней нахождения материала на приёмочной площадке - 2, нагрузка на 1 кв. метр площади пола - 0,24 тн равен ____ кв. м.
- 1900
 - 2000
 - 2200
18. Одна из функций является основной для складского хозяйства – это
- подготовка материалов к производственному потреблению
 - временное размещение и хранение материальных ресурсов
 - предотвращение порчи и хищения материальных ценностей
19. Перечисленные факторы: _____, влияют на выбор физического канала распределения продукции.
- размещение складских помещений, способ отгрузки продукции, способ транспортирования продукции
 - конъюнктура рынка, затраты на строительство склада, транспортные издержки
 - количество посредников, схемы товародвижения, вид товара
20. Склад в течение месяца (30 дней) работал 18 дней. Сколько процентов груза прошло через приёмочную экспедицию, если товары в течение месяца поступали равномерно и в рабочие, и в выходные дни?

- а) 40 %
- б) 60%
- в) 20%

Темы для подготовки докладов и рефератов

1. Управление складом в логистической системе.
2. Управление складским хозяйством (на примере предприятия).
3. Организационная структура управления складскими операциями в торговой компании (на примере предприятия).
4. Организационная структура управления складскими операциями в производственной компании (на примере предприятия).
5. Основные виды складирования (на примере предприятия).
6. Оптимизация складского хозяйства за счет разработки рациональной системы складирования (на примере предприятия).
7. Виды подъемно-транспортного оборудования, применяемые на складе (на примере предприятия).
8. Вспомогательное оборудование, применяемое на складе (на примере предприятия).
9. Бизнес-процессы на складе.
10. Комиссионирование на складе.
11. Информационно-компьютерные технологии управляющие складом.
12. Автоматизированные системы учёта, применяемые на складе (на примере предприятия).
13. Маркетинг, продажа, закупки на складе (на примере предприятия).
14. Система управления складским оборудованием.
15. Парк подъемно-транспортной техники и технологии грузопереработки, применяемые на складе (на примере предприятия).
16. Управление складскими операциями.
17. Материальная ответственность на складе (на примере предприятия).
18. Модуль «управление грузопереработкой» на складе.
19. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства (на примере предприятия).

Примерная тематика контрольных работ для студентов заочной формы обучения:

1. Логистика складирования. Цели, задачи, функции логистики складирования.
2. Основные функции склада. Функции склада в логистической системе предприятия.
3. Расчет грузопотока. Значение грузооборота для компании. Расчет грузооборота предприятия на различных участках склада.
4. Алгоритм формирования складской сети предприятия.
5. Определение количества складов.
6. Размещение складской сети.
7. Выбор форм снабжения складской сети.
8. Разработка складского хозяйства.
9. Управление логистическим процессом на складе.
10. Выбор вида склада.
11. Расчет мощности склада. Расчет мощности склада на перспективу развития.
12. Система складирования. Здание (сооружение); складываемая грузовая единица; подъемно-транспортное оборудование.
13. Функциональная подсистема. Вида складирования; Система комиссионирования; управления грузопереработкой.

14. Грузовая единица. Определение. Основные характеристики грузовой единицы.
15. Алгоритм формирования складской грузовой единицы.
16. Виды и характеристика подъемно-транспортного оборудования.
17. Виды складирования.
18. Система комиссионирования. Этапы комиссионирования. Ошибки при комиссионировании.
19. Управление грузопереработкой.
20. Алгоритм формирования системы складирования. Критерии оценки эффективности системы складирования.
21. Управление логистическим процессом на складе. Логистическая координация.
22. Варианты размещения входа и выхода товаров на складе.
23. Определение параметров участка разгрузки.
24. Расчет площади основных зон склада.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
7	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося,	Темы рефератов

		представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	
8	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
9	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
10	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

В процессе изучения учебной дисциплины контролируются и оцениваются преподавателем следующие учебные действия студентов:

- учебные действия по подготовке и осуществлению докладов, рефератов, выступлений на семинарских и практических занятиях;
- учебные действия по решению учебно-профессиональных задач;
- учебные действия по моделированию изучаемых механизмов управления в цепях поставок;
- учебные действия в период проведения тестовых и контрольных заданий;
- учебные действия на экзамене/зачете.

Критерии оценки учебных действий студентов (выступление с докладом, рефератом, по обсуждаемому вопросу) студентов на семинарах.

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно ее излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет понятиями логистики распределения.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий логистики распределения.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения;

	<ul style="list-style-type: none"> - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет понятием логистики распределения и не имеет четкого представления о процессе построения логистической сети.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом и не имеет представления о логистике распределения.

Критерии оценки учебных действий студентов по решению задач

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	студент самостоятельно и правильно построил модель изучаемого предмета, уверенно и аргументировано обосновывал ее, используя понятия логистики распределения и процесса построения логистической сети
Хорошо	студент самостоятельно и в основном правильно построил модель изучаемого предмета, уверенно и аргументировано обосновывал ее, используя понятия логистики распределения и процесса построения логистической сети
Удовлетворительно	студент в основном правильно построил модель изучаемого предмета, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя общие понятия логистики распределения
Неудовлетворительно	студент не построил модель изучаемого предмета.

Если текущий контроль по учебной дисциплине проводится с использованием предметно-ориентированного теста, то критерии оценки знаний, навыков, умений студентов установлены следующие:

- если студент выполняет правильно до 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»;
- если студент выполняет правильно 51-75% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»;
- если студент выполняет правильно 76-85 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»;
- если студент выполняет правильно 86-100 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

9. Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины

1. Работать над конспектом после лекции

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним.

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 ч после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала).

С целью доработки необходимо, в первую очередь, прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения,

возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

2. Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и

фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

3. Как работать с рекомендованной литературой

Успех в процессе самостоятельной работы, самостоятельного чтения литературы во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом.

Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного) материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Это выходит за пределы прошлого формализованного опыта и в реальном процессе мышления требует от обучаемых варьирования условий задания и усвоенной ранее учебной информации, рассмотрения ее под новым углом зрения. В связи с этим самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентом ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

5. Методические рекомендации студентам по подготовке к выполнению контрольных работ

Контрольная работа включает серию задач, сформулированных преподавателем. Задачи по своему содержанию соответствуют изученной студентами части предмета. К контрольной работе студенты готовятся путем осуществления повторных действий по изучению предмета. Работа по решению задач на контрольном занятии в принципе не отличается от решений студентами отдельных домашних заданий. Однако каждый студент должен быть готов к отстаиванию правильности своего решения и верности избранного им метода.

6. Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету/экзамену

При подготовке к зачету/экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах и включенных в контрольную работу, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для поддержки учебного процесса изучения дисциплины «Логистика» предполагается использование компьютерного учебно-методического фонда ДонГУУ, содержащего:

- путеводители по ресурсам Internet (базы данных; программы и данные, хранящиеся на файловых серверах; тематические телеконференции; электронные журналы; библиотечные системы), связанные с изучаемой дисциплиной и позволяющим оперативно находить и обрабатывать информацию по конкретному направлению;

- программные обучающие комплексы, ориентированные на использование при очном образовании, представляющие собой совокупность электронных учебников, лабораторных практикумов и практических занятий с дистанционным контролем знаний на основе информационных технологий.

В целях обеспечения проведения лекционных и практических занятий по дисциплине «Логистика» с использованием интерактивных технологий, также будет задействовано имеющееся в распоряжении ДонГУУ компьютерное оборудование с установленным лицензионным программным обеспечением.

- Лазерный проектор
- Системный блок
- Экран
- Программное обеспечение: Microsoft Power Point.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

**Оформление сведений о дополнении и изменении
рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20___/20___ УЧЕБНЫЙ ГОД**

«Название дисциплины»

Направление подготовки

(профиль/магистерская программа)

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата _____

Общие рекомендации по оформлению рабочей программы учебной дисциплины

РПУД оформляется с использованием средств, которые предоставляются текстовым процессором MS Word (различными версиями) и распечатывается на принтере с хорошим качеством печати.

Оформление текста РПУД: текст должен располагаться на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо для размещения схем, рисунков, таблиц, иллюстраций и др. Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см правое – 1,5 см.

Для ввода (и форматирования) текста используются: шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный, способ выравнивания – по ширине для основного текста. Кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо “ ”).

Инициалы нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией, а не наоборот (исключением являются библиографические списки, внутритекстовые и подстрочные примечания, в которых инициалы ставятся всегда после фамилии).

Нумерация страниц: все страницы РПУД нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений. Первой страницей является титульный лист, номер страницы на нем не ставится. Порядковый номер страницы следует проставлять арабскими цифрами в середине верхнего поля страницы.