

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Психология межличностных отношений»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Умение строить отношения с людьми, находить подход к ним, располагать их к себе лежит в основе жизненного профессионального успеха. Дисциплина «Психология межличностных отношений» основана на знании психологических особенностей и применении психологических методов.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

1. Вооружение теоретическими знаниями по основам психологии межличностных отношений.
2. Формирование практических умений использовать индивидуальные и социально-психологические особенности личности в своей профессиональной деятельности.
3. Формирование умения решать проблемы по выстраиванию конструктивных отношений с коллегами по работе, деловыми партнерами в разных ситуациях переговорного процесса.
4. Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий психологии, закономерностей общения и взаимодействия людей.
5. Развитие способности использовать основные техники и методы психологического влияния в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Психология межличностных отношений» относится к циклу Б1.В.ДВ.5.2 вариативной части дисциплины по выбору.

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина опирается на знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин образовательной программы бакалавриата.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Психология межличностных отношений», могут быть использованы для прохождения педагогической и научно-исследовательской практик, осуществления научно-исследовательской работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС ВПО	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	Способность усваивать и реализовывать научные и культурные достижения мировой цивилизации	Знать: <ul style="list-style-type: none">- средства коммуникации и как правильно ими пользоваться в процессе общения;- как преодолеть коммуникативные барьеры непонимания, сделать коммуникацию успешной. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- эффективно строить коммуникативные процессы при организации делового общения, где выделить три группы правил: правила коммуникативного этикета; правила согласования коммуникативного воздействия; правила самоподачи.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общепринятыми нормами поведения, морали в межличностных отношениях.
ОК-2	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по всем видам деловой коммуникации как устанавливаются контакты, постановка цели, перевод ее в задачи, хотя каждый коммуникативный «жанр» имеет свою специфику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать стратегические цели функционирования организационных систем в ходе подготовки и проведения деловых совещаний, круглых столов, инструктажей и т.д. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и координации взаимодействия между людьми; основными способами и приемами психологического воздействия на людей; - эффективными способами защиты от манипулятивного воздействия.
ОК-4	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную систему категорий и методов, необходимую для конструктивного взаимодействия; свои возможности и ограничения в сфере общения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в ситуации общения; - распознавать невербальное поведение партнеров по общению; - анализировать коммуникационные процессы; - ориентироваться в разнообразных коммуникативных технологиях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения конструктивного общения и способностью к саморазвитию в области коммуникации.
ОПК-16	Способность формировать коллектив и руководить им	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы межличностного общения, барьеры межличностной коммуникации и способы их преодоления; - специфику делового общения в различных группах и ситуациях; - правила и современные технологии эффективной коммуникации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать эффективность общения, обнаруживать оптимальные условия общения, устанавливать адекватные межличностные отношения в разных ситуациях общения; - адаптироваться к разным социокультурным реальностям; - проявлять толерантность к национальным, культурным и религиозным различиям.

		Владеть: - приемами эффективного профессионального и межличностного общения в условиях современного общества.
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. Особенности межличностных отношений.

Тема 1.1. Межличностные отношения и общение.

Тема 1.2. Психология взаимодействия людей.

Тема 1.3. Межличностные взаимодействия в малой группе.

Тема 1.4. Социально-психологическая характеристика основных структурных компонентов общения.

Тема 1.5. Межличностное общение в условиях конфликта.

Раздел II. Психология деловых коммуникаций.

Тема 2.1. Перцептивная и интерактивная сторона общения.

Тема 2.2. Формы делового общения.

Тема 2.3. Этикет и культура делового общения.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При преподавании дисциплины могут использоваться традиционные и интерактивные образовательные технологии, в том числе:

- чтение лекций в форме монолога с использованием мультимедийного комплекса, а также с элементами диалога и дискуссии;
- семинарская система обучения (устный опрос, дискуссии, работа в малых группах, игровые технологии, элементы социально-психологического тренинга, выполнение творческих (проблемных) заданий, подготовка рефератов, презентаций);
- научно-исследовательская работа (подготовка научных статей по проблематике, связанной с тематической направленностью дисциплины).
- консультации преподавателей в рамках внеаудиторной работы.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Братковский М.Л., д-р гос. упр., профессор кафедры философии и психологии