

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Управление трудовым потенциалом производственного предприятия»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся системы теоретических и практических знаний о категории, понятия, механизмы обеспечения эффективной занятости населения и прогрессивного развития социально-трудовых отношений на предприятиях производственного сектора региона.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- освоение теоретических основ (основополагающих понятий): трудовые ресурсы, трудовой потенциал, эффективность труда, условия труда;
- формирование научно-методической основы применения современных технологий, позволяющих развивать и совершенствовать практические навыки по совершенствованию системы управления трудовым потенциалом;
- формирование умений и навыков анализа производительности труда, оценки результатов и затрат трудового потенциала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина в структуре ООП относится к вариативной части дисциплин по выбору профессионального цикла (Б1.В.ОД.3.5).

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина «Управление трудовым потенциалом производственного предприятия» опирается на целый ряд общеэкономических наук и дисциплин, но наиболее тесным образом связан с курсами управленческого плана, такими как дисциплин «Основы менеджмента», «Операционный менеджмент», «Микроэкономика» образовательной программы бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования	Знать: основные нормативные правовые документы; анализ показателей по труду; Уметь: принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета в сфере управления персоналом; Владеть (навыки и/или опыт деятельности): современными технологиями управления трудовым потенциалом промышленного предприятия (найм, отбор, прием и расстановка персонала, социализация, профориентация и трудовая адаптация; организация труда и высвобождение персонала).

	команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: социально-экологические аспекты анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности трудового потенциала промышленного предприятия;</p> <p>Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению трудовым потенциалом промышленного предприятия;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками по разработке мероприятий рационального использования и развития трудового потенциала промышленного предприятия.</p>
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать: типы организационной культуры и методы её формирования;</p> <p>Уметь: диагностировать организационную культуру, выявлять её сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами аудита трудового потенциала промышленного предприятия, формирования и поддержания этического климата на производственном предприятии.</p>
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	<p>Знать: причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами на производственном предприятии; управление дисциплинарными отношениями); социально-экологические основы социального развития производственного предприятия; факторы производственной среды, оказывающие влияние на трудовую деятельность человека.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития трудового потенциала и оценивать их эффективность; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования трудового потенциала на производственном предприятии; составлять профессиограммы и психогаммы профессий, применять в практической деятельности знания в области эргономичной организации рабочих мест и трудовой деятельности; разрабатывать</p>

		<p>мероприятия по оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами изучения условий труда, затрат рабочего времени, аттестации трудового потенциала производственного предприятия.</p>
	<p>владение основами организации производства, в том числе проектирования трудовых и производственных процессов, нормирования труда</p>	<p>Знать: роль и место управления трудовым потенциалом в общеорганизационном управлении и его связь с производственными задачами предприятия;</p> <p>Уметь: проводить анализ трудоемкости, численности работников, производительности труда и затрат рабочего времени;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): современным инструментарием управления трудовым потенциалом на производственном предприятии.</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Сущность трудового потенциала и определение подходов к его управлению

Предмет, метод и задачи дисциплины «Управление трудовым потенциалом на производственном предприятии». Населения как основа трудового потенциала. Воспроизводство населения и ресурсов для труда. Эволюция концепций управления трудовым потенциалом. Характеристика концепций. Организационные культуры как объект управленческой деятельности. Сущность трудового потенциала и трудовой потенциал личности. Структура трудового потенциала предприятия. Методы оценки трудового потенциала предприятия. Понятие, содержание и задачи организации труда. Разделение и кооперирование труда. Организация рабочих мест.

Раздел 2. Реализация этапов управления трудовым потенциалом на производственном предприятии

Сущность нормирования труда и его значение. Объекты нормирования труда. Методы установления и классификация норм труда. Структура, состав и движение работников предприятия. Рабочее время. Определение численности и планирование трудового потенциала на предприятии. Мотивация трудового потенциала. Современные теории мотивации. Стимулирование трудовой деятельности работников предприятия. Адаптация трудового потенциала. Развитие и обучение трудового потенциала. Аттестация трудового потенциала. Сущность производительности труда и показатели ее измерения. Методы измерения производительности труда. Резервы повышения уровня производительности труда.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При преподавании дисциплины могут использоваться традиционные и интерактивные образовательные технологии, в том числе:

- лекционные и семинарские занятия в интерактивной форме;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов;
- семинарские занятия в форме анализа конкретных ситуаций (case-studies);
- выполнение расчётных и расчётно-аналитических заданий (проекты, case-studies) (индивидуальные и групповые/командные);
- групповая (командная) работа по подготовке проектов;

- самостоятельная работа студентов со специальной литературой и источниками Интернет;
- консультации преподавателей в рамках внеаудиторной работы;
- научно-исследовательская работа (подготовка рефератов и научной статьи по научной тематике дисциплины).
- проведение промежуточной аттестации в устной и письменной (тестовой) формах.

Презентационное оборудование используется для демонстрации и обсуждения студенческих проектов (PowerPoint презентаций), а также для представления индивидуальных и групповых результатов выполнения расчётных и расчётно-аналитических заданий. Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют программные продукты Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Рытова Н.А., к.э.н., старший преподаватель кафедры «Менеджмент в производственной сфере»