

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Договорное право»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Договорное право» является формирование у обучающихся совокупности знаний, умений и владений, позволяющих им целостно и углубленно изучить правовое регулирование деятельности корпоративных организаций, и их место в системе юридических лиц ДНР. Изучаемые дисциплины нацелены на анализ проблем в правовом регулировании корпоративных организаций, углублении понятия и сущности корпоративных правоотношений и роли корпораций в современной экономике.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) ознакомить студентов с основными положениями корпоративного права
- 2) рассмотреть правовые основы порядка разрешения корпоративных споров.
- 3) изучить порядок деятельности юридических лиц, способы защиты прав коммерческих юридических лиц;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1.В.ВД. «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» (ГСЭ).

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Для изучения дисциплины необходимо изучение таких дисциплин как, Дисциплина закладывает основу для изучения «Управленческая экономика», «Инновационный менеджмент».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

| Код соответствующей компетенции по ГОС | Наименование компетенций | Результат освоения (знать, уметь, владеть) |
|--|---|--|
| ОПК-1 | владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | Знать: законодательство, применяемое при даче юридических заключений и проведения консультаций, Уметь: принимать оптимальные управленческие решения, анализировать и толковать текст закона Владеть: навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; навыками принятия оптимальных управленческих решений. |

владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Знать: порядок реализации норм материального и процессуального права;
Уметь: воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности,
Владеть: навыками реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности, навыками реализации закона в различных формах: исполнение, соблюдение, применение, использование

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Договор в гражданском праве.
2. Принципы свободы договора.
3. Систематизация договоров.
4. Заключение договора и исполнение договорных обязательств.
5. Обеспечение исполнения договорных обязательств.
6. Прекращение договорных обязательств.
7. Изменение и расторжение гражданского договора.
8. Защита прав участников договорных отношений.
9. Проблемные вопросы отдельных договоров.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:
Лобова Ю.К., к. ю. н., доцент кафедры хозяйственного права