


ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
ФАКУЛЬТЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ И
МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 Л.Н.Костина
«20» «06» .2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Школы стратегий»

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Производственный менеджмент»

Рабочая программа учебной дисциплины «Школы стратегий» для студентов первого курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент»), очной/заочной форм обучения

Автор(ы),
разработчик(и): к.гос.упр., доц., профессор П.С. Гурий
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры «Менеджмент непроизводственной сферы»

Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 № 10
дата

Председатель ПМК  Я.В. Ободец
(подпись) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена
на заседании кафедры «Менеджмент непроизводственной сферы»

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 № 15
дата

Заведующий кафедрой  В.В. Дорофиенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель изучения дисциплины – формирование у магистрантов системного научного представления о современных школах стратегии и принципах их формирования, о методологических основах стратегических исследований, разработки стратегических государственных программ и программ развития субъектов рынка.

К задачам дисциплины можно отнести следующее:

1. сформировать комплексное представление об основных школах стратегий,
2. обучить грамотному выбору основ разработки стратегических программ организаций.
3. сформировать у магистрантов знания и практические навыки по исследованию теоретических основ стратегического управления,
4. раскрыть методологические механизмы формирования стратегических концепций и программ.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-5	Способность оценивать современные школы стратегий и принципы их формирования, понимать методологические основы стратегических исследований, разработки стратегических государственных программ и программ развития субъектов рынка.	знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины анализировать стратегию организаций и их конкурентов и
		уметь: свободно ориентироваться в предназначениях конкретных школ стратегий, обоснованно классифицировать стратегические проекты созданные на основе методологических инструментов конкретной школы;
		владеть: навыками разработки и принятия стратегических решений по созданию нового бизнеса и новых организаций;

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Школы стратегий» отнесена к вариативной части профессионального цикла дисциплины по выбору.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины «Школы стратегий» требуются знания и умения, полученные при изучении таких дисциплин: «Маркетинг», «Управление проектами», «Управление инвестициями и проектами».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Школы стратегий», будут необходимы студентам для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Стратегическое управление», «Стратегическое управление и бизнес-план».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества

академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 1	Семестр №1
Общая трудоемкость	3,0	108	108	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)			54		8
В том числе:					
Лекции			18		4
Семинарские занятия			36		4
Самостоятельная работа (всего)			54		100
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
экзамен			экзамен		экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Дисциплина «Школы стратегий» рассчитана на один семестр. Занятия проводятся в аудиториях, оснащенных проектором и экраном. Дисциплина предполагает изучение одного раздела, и написание письменной контрольной работы на темы, включенные в раздел. В конце семестра магистранты сдают экзамен.

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1. Классификация школ стратегического менеджмента	2		4	6	12	2		2	11	13
Тема 2. Школа дизайна. Школа планирования	2		4	6	12				11	11

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 3. Школа позиционирования. Школа предпринимательства	2		4	6	12	2		2	11	13
Тема 4. Когнитивная школа	2		4	6	12				11	11
Тема 5. Школа обучения	2		4	6	12				11	11
Тема 6. Школа власти	2		4	6	12				11	11
Тема 7. Школа культуры	2		4	6	12				11	11
Тема 8. Школа внешней среды	2		4	6	12				11	11
Тема 9. Школа конфигурации	2		4	6	12				12	12
Итого по разделу:	18		36	54	108	4		4	100	108
Всего за семестр:	18		36	54	108	4		4	100	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Тема 1. Классификация школ стратегического менеджмента	Что называют научными школами Школы предписывающего характера Школы, рассматривающие специфические аспекты процесса формулирования стратегии Школа конфигурации	Семинарское занятие1.	2	
		Плюсы и минусы классификации стратегий по Минцбергу. Критика подхода 5 “П”. Семинарское занятие2.	2	
Тема 2. Школа	Истоки Школы дизайна	Семинарское занятие 3	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
дизайна. Школа планирования	Идеи дизайн-школы Недостатки Школы дизайна. Основные идеи школы планирования Рассмотрим основные шаги стратегического планирования Исходные положения школы планирования	Основная модель дизайн-школы. SWOT-анализ. Посылки школы дизайна. Критика и вклад школы дизайна. Основная модель стратегического планирования. Семинарское занятие 4. Исходные положения школы планирования. Последние достижения школы планирования. Ошибки стратегического планирования и научный вклад школы.	2	
Тема 3. Школа позиционирования. Школа предпринимательства	И позиционирования Вклад в отношении к стратегиям Бостонской консультационной группы (БКГ) Третья волна школы позиционирования Схема ценностной цепочки М. Портера Роль школы позиционирования	Семинарское занятие 5. Исходные положения школы позиционирования. Основы стратегии в военных максимах. Поиск консалтинговых императивов. Развитие эмпирических утверждений. Критика школы позиционирования.	2	1
	Смысл создания школы предпринимательства Предпосылки предпринимательского взгляда на процесс построения стратегии Основные достоинства Школы предпринимательства Ограничения применения достижений Школы предпринимательства	Семинарское занятие 6. Контекст и вклад школы позиционирования. Основные положения школы предпринимательства. Характеристика предпринимательства. Основные посылки школы предпринимательства. Вклад, критика и контекст школы.	2	1
Тема 4. Когнитивная	Что рассматривает когнитивная школа	Семинарское занятие 7.	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
школа	<p>Какие объективистские школы соединяет когнитивная школа</p> <p>Аналогии и метафоры когнитивной школы</p> <p>Метод личностной классификации стратега</p> <p>Коллективная система обработки информации</p> <p>Потенциал когнитивной школы</p>	<p>Возникновение когнитивной школы. Процесс познания. Познание как обработка информации. Познание как картографирование.</p> <p>Семинарское занятие 8.</p> <p>Познание как достижение понимания. Познание как конструирование. Посылки когнитивной школы. Критика, вклад и контекст когнитивной школы.</p>	2	
Тема 5. Школа обучения	<p>Когда возникают стратегии</p> <p>Основные положения школы обучения</p> <p>Новое направление школы - работы о "создании знаний"</p>	<p>Семинарское занятие 9.</p> <p>Основная идея презентации.</p> <p>Формулировка основной идеи. Сущность основной идеи. Возникновение школы обучения. Формирование против формулирования.</p> <p>Семинарское занятие 10.</p> <p>Возникновение и развитие обучающей модели. Стратегические инициативы. Развивающаяся стратегия. Основные положения школы обучения. Новые направления стратегического обучения. Критика школы обучения. Вклад и контекст школы обучения.</p>	2	1

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Тема 6. Школа власти	Направления, признающие политику частью стратегического процесса Формирование двух ветвей школы власти Ситуации целесообразности признания поражения и изменения стратегии	Семинарское занятие 11.	2	
		Власть и политика. Основные положения школы власти. Семинарское занятие 12. Микровласть. Макровласть. Контекст, вклад школы власти и ее критика.	2	
Тема 7. Школа культуры	Содержание школы культуры Основные посылки школы культуры Вклад в разработки школы шведских ученых.	Семинарское занятие 13.	2	
		Дизайн слайдов Возникновение школы культуры. Сущность культуры. Посылки школы культуры. Семинарское занятие 14. Культура и стратегия. Шведская ветвь школы культуры. Ресурсы как основа конкурентных преимуществ. Критика, вклад и контекст школы культуры.	2	
Тема 8. Школа внешней среды	Истоки и посылки школы внешней среды Наиболее яркое выражение школа внешней среды Недостаток теории ситуационных факторов	Семинарское занятие 15.	2	
		Посылки школы внешней среды. Теория ситуационных факторов. Экология популяции. Семинарское занятие 16. Стирание различий через институциональное давление. Критика, вклад и контекст школы внешней среды.	2	
Тема 9. Школа	Концептуальное отличие школы	Семинарское занятие 17.	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
конфигурации	Основные положения школы конфигурации Три основных подхода к осуществлению перемен основных трансформационных стратегий Критика результатов школы конфигурации	Основные положения школы конфигурации. Конфигурация и трансформация. Семинарское занятие 18. “Разделяющие” и “обобщающие”. Конфигурация исследований. Трансформирующиеся организации. Критика, контекст и вклад школы конфигурации.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине:

1. Школы стратегий: конспект лекций для студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа: «Производственный менеджмент») очной/заочной форм обучения / сост. П.С. Гурий – Донецк: ГОУ ВПО ДонГУУ, 2017. - 100 с. (в электронном виде, режим доступа).

2. Школы стратегий: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа: «Производственный менеджмент») очной/заочной форм обучения / сост. Е.В. Тарасова – Донецк: ГОУ ВПО ДонГУУ, 2017. - 35 с.

3. Школы стратегий: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа: «Производственный менеджмент») очной/заочной форм обучения / сост. Е.В. Тарасова – Донецк: ГОУ ВПО ДонГУУ, 2017. - 59 с.

Перечень вопросов для самоподготовки

1. Классификация школ стратегического менеджмента
2. Что называют научными школами
3. Школы предписывающего характера
4. Школы, рассматривающие специфические аспекты процесса формулирования стратегии
5. Школа конфигурации
6. Школа дизайна
7. Истоки Школы дизайна

8. Идеи дизайн-школы
9. Недостатки Школы дизайна
10. Школа планирования
11. Основные идеи школы планирования
12. Рассмотрим основные шаги стратегического планирования
13. Исходные положения школы планирования
14. Основные ошибки Школы планирования
15. Школа позиционирования

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Минцберг Г., Альстред Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. – СПб: Питер, 2000. – 336с.
2. Курс МБА по стратегическому менеджменту. Под ред. Л. Фаэй, Р. Рэнделл, пер. С англ. «Альпина Бизнес Букс». – М.: 2004.
3. Минцберг Г. и др. Стратегический процесс. - СПб: Питер, 2001.
4. Ансофф И. Новая корпоративная стратегия. САП, С-Петербург, 1999.
5. Кэмпбел Д., Стоунхаус Дж., Хьюстон Б. Стратегический менеджмент: Учебник – М.: ООО «Издательство Проспект», 2003.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Томпсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998
2. Гапоненко А., Панкрухин А. Стратегическое управление. М.: ОМЕГА-Л, 2004.
3. В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова Стратегический Менеджмент. Курс лекций. – М. ИНФРА-М 2005г. 258 с.:
4. Каплан Р., Нортон Д. Сбалансированные системы показателей: От стратегии к действию / Перевод с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2005.
5. В. Н. Парахинова Стратегический менеджмент. – М. КНОРУС 2008г. 496 с.:
6. Г. Л. Азоев Конкуренция: Анализ, стратегия и практика. – М. 2003г. Стр. 205.:
7. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
8. Л. Зайцев. Стратегический менеджмент. 2004г. Москва экономист.
9. С. А. Попов. Стратегический менеджмент: Видение-важнее, чем знание. М.: Дело, 2003г 352 с..

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.iteam.ru
2. <http://www.aup.ru>
3. <http://www.profy.ru>
4. <http://www.ptpu.ru>
5. <http://www.econline.h1.ru>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Электронные презентации используются студентами на семинарских занятиях во время докладов; во время подготовки и для оценки индивидуальной работы осуществляется взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты. Skype

применяется, для проведения дистанционного обучения и консультаций.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение не применяется.

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Доступ к электронным библиотечным ресурсам ГОУ ВПО ДонАУиГС
<http://vk.com/lib406>

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), с последующим объединением оценок. Осуществляется он в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

решение ситуационных задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины и оценка качества анализа проведенной научно-исследовательской работы;

написание рефератов;

самостоятельная работа.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета и позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения слушателем дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до

				20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность слушателя выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных слушателем во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии слушатель выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

Изучение дисциплины «Школы стратегий» и определение уровня освоения программы предполагает следующие формы контроля:

- устный опрос по предлагаемым после темы вопросам;
- решение тестовых задач;
- итоговый контроль знаний в форме экзамена.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Тестовые задания (примерный вариант). В каждом из предложенных тестов нужно найти один правильный ответ.

1. Какая школа использует такой инструмент стратегического менеджмента как SWOT-анализ

- а) школа культуры
- б) школа предпринимательства
- в) школа внешней среды
- г) школа дизайна

2. Какая школа использует методику системы сбалансированных показателей

- а) школа планирования
- б) школа дизайна
- в) школа конфигурации

3. Модель конкуренции М. Портера принадлежит школе:

- а) школе позиционирования
- б) школе дизайна
- в) школе власти

4. Какой школе стратегий принадлежат следующие недостатки, такие как ориентация на крупный бизнес, чрезмерное увлечение расчетами?

- а) школе культуры
- б) школе власти
- в) школе позиционирования

5. Возможно ли в рамках школы конфигурации сформировать экоцикл организации?

- а) да
- б) нет

7. Какое количество научных школ стратегического менеджмента выделяет Г. Минцберг

- а) 13
- б) 10
- в) 8
- г) 5

8. Продолжите фразу «Согласно школе планирования ответственность за исполнения стратегии возлагается на.....»

9. Вставьте во фразу ключевое слово «Школа.....рассматривает процесс разработки и реализации стратегии как процесс мышления, протекающий в голове стратега

10. Вставьте ключевое слово во фразу «Точное определение стратегии приводит к утрате.....»

Критерии оценки: все тестовые задания равноценны и в результате правильных ответов на каждый из них можно получить по одному баллу. Итоговая оценка зависит от количества правильных ответов в процентном соотношении:

- "5" (отлично) - 90-100% правильных ответов;
- "4" (хорошо) - 80-89% правильных ответов;
- "3" (удовлетворительно) - 70-79% правильных ответов;

- "2" (неудовлетворительно) - 69% и менее правильных ответов.

Перечень вопросов к экзамену

1. Классификация школ стратегического менеджмента
2. Что называют научными школами
3. Школы предписывающего характера
4. Школы, рассматривающие специфические аспекты процесса формулирования стратегии
5. Школа конфигурации
6. Школа дизайна
7. Истоки Школы дизайна
8. Идеи дизайн-школы
9. Недостатки Школы дизайна
10. Школа планирования
11. Основные идеи школы планирования
12. Рассмотрим основные шаги стратегического планирования
13. Исходные положения школы планирования
14. Основные ошибки Школы планирования
15. Школа позиционирования
16. Исходные положения школы позиционирования
17. Вклад в отношении к стратегиям Бостонской консультационной группы (БКГ)
18. Третья волна школы позиционирования
19. Схема ценностной цепочки М. Портера
20. Роль школы позиционирования
21. Школа предпринимательства
22. Смысл создания школы предпринимательства
23. Предпосылки предпринимательского взгляда на процесс построения стратегии
24. Основные достоинства Школы предпринимательства
25. Ограничения применения достижений Школы предпринимательства
26. Когнитивная школа
27. Что рассматривает когнитивная школа
28. Какие объективистские школы соединяет когнитивная школа
29. Аналогии и метафоры когнитивной школы
30. Метод личностной классификации стратега
31. Коллективная система обработки информации
32. Потенциал когнитивной школы
33. Школа обучения
34. Когда возникают стратегии
35. Основные положения школы обучения
36. Новое направление школы - работы о "создании знаний"
37. Школа власти
38. Направления, признающие политику частью стратегического процесса
39. Формирование двух ветвей школы власти
40. Ситуации целесообразности признания поражения и изменения стратегии
41. Школа культуры
42. Содержание школы культуры
43. Основные послышки школы культуры
44. Вклад в разработки школы шведских ученых.
45. Школа внешней среды
46. Истоки и послышки школы внешней среды
47. Наиболее яркое выражение школа внешней среды

48. Недостаток теории ситуационных факторов
49. Школа конфигурации
50. Концептуальное отличие школы
51. Основные положения школы конфигурации
52. Три основных подхода к осуществлению перемен основных трансформационных стратегий
53. Критика результатов школы конфигурации

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Школы стратегий» осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Текущий контроль организуется в формах:

- устного опроса (фронтальной беседы, индивидуального опроса, докладов);
- проверки письменных заданий (рефератов);
- тестирования.

Промежуточный контроль осуществляется в форме экзамена. Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на экзамене.

9. Методические указания студентам для усвоения дисциплины

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Школы стратегий» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и изучение студентом рекомендованных источников создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины, студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

самостоятельное изучение и углубленная проработка как тем дисциплины, так отдельных вопросов;

изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;

подготовка к тестированию;

подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений;

подготовка и оформление схем, таблиц, презентаций, тестов, кроссвордов.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов.

Обязательной формой самостоятельной работы студентов является написание двух рефератов (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины). Тематика рефератов приведена к каждой теме. Руководить написанием реферата, проверять и оценивать его будет руководитель семинарских занятий. Лучшие рефераты могут обсуждаться на семинарских занятиях

Реферат (от лат. *referre* -докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого - либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Содержание реферата обычно включает в себя:

- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы;
- основную часть, раскрывающую тему через выделение в ней аспектов, которые надо сформулировать как отдельные пункты (главы);
- заключение, где подводятся итоги проделанной автором работы;
- список литературы, в котором должно быть не менее 8-10 наименований.

При написании реферата необходимо пользоваться учебниками, справочной литературой, а также обязательным является использование книг, статей из периодических изданий. Библиографический поиск следует начать со знакомства с литературой, рекомендованной к теме учебной дисциплины, близкой к выбранной теме реферата. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц.

Содержание основной части реферата предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

В заключении излагаются выводы, сделанные студентом в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования.

Список использованной литературы и источников включает в себя реально использованную в ходе написания реферата литературу и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

Показатели и критерии оценки реферата

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
1. Новизна реферата	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	Соответствие содержания теме реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал	30

3. Обоснованность выбора источника	круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов)	20
4. Соблюдение требований к оформлению	правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата.	20
5. Грамотность	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль	10

Шкалы оценок:

80-100 баллов – оценка «отлично»

60-79 баллов – оценка «хорошо»

30 -59 баллов – оценка «удовлетворительно»

0 -29 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Примерный перечень тем рефератов по дисциплине.

1. Вклад в отношении к стратегиям Бостонской консультационной группы (БКГ)
2. Третья волна школы позиционирования
3. Схема ценностной цепочки М. Портера
4. Роль школы позиционирования
5. Школа предпринимательства
6. Смысл создания школы предпринимательства
7. Предпосылки предпринимательского взгляда на процесс построения стратегии
8. Основные достоинства Школы предпринимательства
9. Ограничения применения достижений Школы предпринимательства
10. Когнитивная школа
11. Что рассматривает когнитивная школа
12. Какие объективистские школы соединяет когнитивная школа
13. Аналогии и метафоры когнитивной школы
14. Метод личностной классификации стратега
15. Коллективная система обработки информации
16. Потенциал когнитивной школы
17. Школа обучения
18. Когда возникают стратегии
19. Основные положения школы обучения
20. Новое направление школы - работы о "создании знаний"
21. Школа власти
22. Направления, признающие политику частью стратегического процесса
23. Формирование двух ветвей школы власти
24. Ситуации целесообразности признания поражения и изменения стратегии
25. Школа культуры

26. Содержание школы культуры
27. Основные посылы школы культуры
28. Вклад в разработки школы шведских ученых.
29. Школа внешней среды

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий, студентам рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории. Мультимедийный проектор и компьютер. Раздаточный материал к отдельным темам лекций и семинарским занятиям, презентации. Тестовые задания.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

