

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено

решением Ученого совета

ГОУ ВПО «ДонАУиГС»

Протокол № 4/21 от «25».11.2016г.

Ректор

Л.Б. Костровец

«26».11.2018 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
по направлению подготовки (профиль/магистерская программа)

38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование направления подготовки)

Производственный менеджмент

(наименование профиля/магистерской программы)

магистр

(квалификация)

очная, заочная

(форма обучения)

Донецк

Утверждение изменений в ООП для реализации в 2017-2018 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017-2018 учебном году на заседании Ученого совета Академии 22.06.2017, протокол № 11

Ученый секретарь _____

22.06.2017 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 2018-2019 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018-2019 учебном году на заседании Ученого совета Академии 26.04.2018, протокол № 9

Ученый секретарь _____

26.04.2018 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета Академии __. __. 20__, протокол № __

Ученый секретарь _____

__ . __ . 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	6
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	6
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДонАУиГС»	7
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДонАУиГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	8
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	8
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА	28
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	29
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН	29
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	29
5.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК	29
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	29
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	30
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	30
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	30
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	31
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНГУУ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	33
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	34
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	35
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	35
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	36

Основная образовательная программа (ООП) – это комплексный проект образовательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» по определенному направлению (профилю/ магистерской программе), уровню подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный образовательным учреждением высшего профессионального обучения самостоятельно на основе ГОС с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы «ДонАУиГС»;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в «ДонАУиГС» в соответствии с требованиями утвержденного ГОС.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.09. 2016г. №1559;

- Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая Академия Управления и Государственной Службы при главе Донецкой Народной Республики» (зарегистрирован 18.10.2016г.);

- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (принято Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №7/17 от 25 февраля 2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 26.02.2016г. №227).

- Положение об организации учебного процесса в ГОУ ВПО «Донецкий государственный университет управления» (утверждено Ученым советом ГОУ ВПО ДонГУУ, Протокол №10 от 26.05.2016г., введено в действие приказом и.о. ректора от 06.06.2016г. №227) №505.

1.2. Цели ООП по направлению подготовки

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в производственной сфере Донецкой народной республики.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста в сфере управления производственными предприятиями; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

Цели ООП формируются в рамках требований ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

При разработке и реализации образовательных программ ГОУ ВПО «ДонАУиГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ООП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1.1

Основные цели подготовки по программе

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование у выпускника общекультурных компетенций	Требования ГОС ВПО
Ц2	Формирование у выпускника общепрофессиональных компетенций	Требования ГОС ВПО
Ц3	Формирование у выпускника профессиональных компетенций	Требования ГОС ВПО
Ц4	Формирование у выпускника профессиональных компетенций, характеризующих профиль	

1.3. Задачи ООП по направлению подготовки

Задачами образовательной программы являются:

– определение перечня нормативных документов, регламентирующих выполнение ООП;

– определение целей и установление задач по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент»);

- установление требований по срокам освоения ООП, ее трудоемкости и требований к абитуриентам по направлению подготовки;
- установление области, сферы, объектов, видов и задач профессиональной деятельности выпускника, освоившего ООП по направлению подготовки;
- формирование набора компетенций выпускника, освоившего ООП по направлению подготовки;
- разработка учебного плана, графика учебного процесса, рабочих программ всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации выпускника, освоившего ООП;
- установление требований к ресурсному обеспечению ООП;
- установление требований к нормативно-методическому обеспечению системы оценки качества освоения обучающимися ООП.

1.4. Срок освоения ООП по направлению подготовки

Срок освоения ООП в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» составляет в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий - 2 года.

Срок освоения ООП, реализуемой в очно-заочной или заочной форме обучения, а также при сочетании форм обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 и не более чем на 6 месяцев (по усмотрению образовательной организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Срок освоения ООП при обучении по индивидуальному учебному плану независимо от форм обучения устанавливается образовательной организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год.

1.5. Трудоемкость ООП по направлению подготовки

Трудоемкость освоения ООП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ООП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.2.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск		Трудоемкость (в зачетных единицах*)	
	Код в соответствии с принятой квалификацией ООП	Наименование	очная	заочная	очная	заочная
Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент»)	38.04.02	Магистр	2 года	2,5 года	120	120

*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

1.6. Требования к абитуриенту

На обучение по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент») для получения образовательного уровня магистр принимаются:

– абитуриенты, имеющие образовательный уровень бакалавр.

Абитуриенты, имеющие образовательный уровень бакалавр и поступающие на родственные направления подготовки, могут быть приняты на первый курс магистратуры с сдачей академической разницы, если такова существует.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей ООП используются следующие сокращения:

ВПО – высшее профессиональное образование;

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПКХ – профессиональные компетенции, характеризующие профиль;

З.е. – зачетная единица

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА «ДОНАУиГС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности:

-
- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
 - структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- процессы управления производственными предприятиями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры с присвоением квалификации «магистр», в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной

стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация предпринимательской деятельности.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДонАУиГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, а также соотносятся с целями и задачами данной ООП ВПО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой

характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО представлен в табл. 4.1.

Таблица 4.1

Компетенции выпускника ГОУ ВПО «ДонАУиГС» как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП ВПО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
1	2
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
Способность усваивать и реализовывать научные и культурные достижения мировой цивилизации	ОК-1
Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2
Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3
Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-4
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
Способность формировать альтернативные направления развития организационных систем	ОПК-1
Способность организовывать процесс управления организацией	ОПК-2
Способность разрабатывать рациональные формы организации управления	ОПК-3
Способность самостоятельно принимать решение и нести ответственность за их реализацию	ОПК-4
Способность к усовершенствованию операционного менеджмента на основе внедрения тактического планирования	ОПК-5
Способность к усовершенствованию операционного менеджмента на основе методов календарного планирования, оперативного учета и диспетчеризации	ОПК-6
Способность к планированию и организации инновационной деятельности	ОПК-7
Способность оценивать эффективность и результативность внедрения нововведений	ОПК-8
Способность разработать бренд (предприятия, продукции, услуг, проектов и др.)	ОПК-9
Способность организовать систему экономической безопасности на предприятии	ОПК-10
Способность разработать стратегию экономической безопасности предприятия	ОПК-11
Способность разработать программы обеспечения качества продукции	ОПК-12
Способность проводить сравнительно-аналитический мониторинг качества продукции конкурентов	ОПК-13
Способность анализировать кадровые процессы и явления с целью повышения кадровой безопасности предприятия	ОПК-14
Способность к проведению критического анализа, оценки и синтеза новых и сложных идей относительно инновационных и инвестиционных возможностей предприятия	ОПК-15
Способность формировать коллектив и руководить им	ОПК-16
Способность организовать внешнеэкономическую деятельность субъекта хозяйствования	ОПК-17
Способность организовать работу субъекта предпринимательской деятельности	ОПК-18

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
Способность оценивать влияние внешней среды на функционирование предприятий, организаций	ПК-1
Способность оценивать степень влияния внутренней среды на функционирование предприятия, организации	ПК-2
Способность осуществлять на основе диагностики внутренних подсистем и изучения факторов внешней среды сценарное бизнес- планирование	ПК-3
Способность непосредственно участвовать в организации различных форм обучения на предприятии, организации	ПК-4
Способность разрабатывать научно- методический комплекс дисциплин управленческого цикла для всех форм обучения	ПК-5
Способность в осуществлении учебного процесса	ПК-6
Способность контролировать учебный процесс и результаты образовательной деятельности	ПК-7
Способность к формированию методологии и принципов объективности научного поиска	ПК-8
Способность к формированию гипотезы, цели, задач и ожидаемых результатов, исследование в рамках общего научного процесса	ПК-9
Способность разрабатывать алгоритм проведения научного исследования, составлять календарный план научного исследования	ПК-10
Способность формировать целевые группы, ориентированные на выполнение НИОКР, осуществлять управление и эффективное использование их потенциала	ПК-11
Владение основами организации производства, в том числе проектирования трудовых и производственных процессов, нормирования труда	ПКХ-1
Владение базовыми представлениями об основах технологий	ПКХ-2
Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	ПКХ-3
Понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования	ПКХ-4
Способность планировать операционную (производственную) деятельность промышленных предприятий	ПКХ-5
Способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	ПКХ-6
Владение методами определения экономической эффективности внедрения новой техники (технологии)	ПКХ-7
Способность управлять процессом построения модели системы управления промышленным предприятием с применением современных пакетов прикладных программ	ПКХ-8
Владение основами методологии принятия управленческих решений	ПКХ-9
Способность диагностировать проблемы в процессе принятия управленческого решения	ПКХ-10
Владение методами генерирования вариантов принятия управленческого решения	ПКХ-11

Матрица компетенций представлена в табл.4.2.

Таблица 4.2

Матрица компетенций

Блок	Шифр	Название дисциплины	ОК	КОМПЕТЕНЦИИ БАЗОВЫЕ ПО ГОС												Кафедра
				ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОПК5	ОПК6	ОПК7	ОПК8	ОПК9	ОПК10	ОПК11		
1	2	Общекультурные компетенции	ОК	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5	ОПК6	ОПК7	ОПК8	ОПК9	ОПК10	ОПК11		
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11		
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4	ПКХ5	ПКХ6	ПКХ7	ПКХ8	ПКХ9	ПКХ10	ПКХ11		
Б1.1.Б.	Б1.1.Б.1	История и философия науки	ОК	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4							Философии и психологии		
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5	ОПК6	ОПК7						
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8					
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4	ПКХ5	ПКХ6	ПКХ7	ПКХ8	ПКХ9	ПКХ10			
Б1.1.Б.	Б1.1.Б.2	Педагогика высшей школы	ОК	ОК1	ОК2	ОК3								Философии и психологии		
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5								
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5								
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4	ПКХ5	ПКХ6	ПКХ7	ПКХ8	ПКХ9	ПКХ10			
Б1.1.В.	Б1.1.В.1	Иностранный язык профессиональной направленности	ОК		ОК2		ОК4							Иностранных языков		
			ОПК		ОПК1		ОПК4									
			ПК		ПК1		ПК4									
			ПКХ		ПКХ1		ПКХ4									
Б1.1.В.	Б1.1.В.1	Гражданская защита	ОК		ОК2	ОПК3	ОК4							Менеджмента в производственной сфере		
			ОПК		ОПК1		ОПК4									
			ПК		ПК1		ПК4									
			ПКХ		ПКХ1		ПКХ4									
Б1.2.Б.	Б1.2.Б.1	Менеджмент организаций	ОК	ОК1	ОК2	ОК3								Менеджмента в производственной сфере		
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4									
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4									
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4									
Б1.2.Б.	Б1.2.Б.2	Управление изменениями	ОК	ОПК1		ОПК3								Менеджмента в производственной сфере		
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4									
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4									
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4									
Б1.2.Б.	Б1.2.Б.3	Управление качеством	ОК	ОПК12	ОПК13									Менеджмента в производственной сфере		
			ОПК	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4									
			ПК	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4									
			ПКХ	ПКХ1	ПКХ2	ПКХ3	ПКХ4									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Б1.2.В.ОД.	Б1.2.Б.4	Инновационный менеджмент	ОК ОПК ПК ПКХ	ОПК2				ПК5							Инновационного менеджмента и управления проектами
	Б1.2.Б.5	Современный стратегический анализ	ОК ОПК ПК ПКХ	ОК2			ОПК4 ПК4								Менеджмента непроизводственной сферы
	Б1.2.В.ОД.1	Теория организации и организационное поведение	ОК ОПК ПК ПКХ	ОК2	ОПК3			ОПК16							Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ОД.2	Договорное право	ОК ПК ПКХ	ОПК2				ПК5 ПКХ5	ПК6						Хозяйственного права
	Б1.2.В.ОД.3	Управление окружающей средой	ОК ОПК ПК ПКХ	ОПК1 ПК2	ОК3 ОПК3		ОК4 ОПК4	ПК5		ОПК8	ПК7		ПК10		Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ОД.4	Управление эффективностью	ОК ОПК ПК ПКХ	ОК2			ОК4							ОПК11	Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ОД.5	Охрана труда в отрасли	ОК ОПК ПК ПКХ						ПКХ6		ПК7				Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ОД.6	Управление надежностью технологических систем	ОК ОПК ПК ПКХ	ОПК2								ОПК8			Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ОД.7	Организация, управление и экономика производственной инфраструктуры	ОК ОПК ПК ПКХ				ПК3		ОПК6				ОК10		Менеджмента в производственной сфере
Б1.2.В.ОД.8	Управление организационным развитием промышленного предприятия	ОК ОПК ПК ПКХ	ОК2	ОПК1						ПКХ7				Менеджмента в производственной сфере	
Б1.2.В.ОД.9	Стратегическое планирование и бизнес-план	ОК ОПК ПК ПКХ	ОПК2									ОПК9	ОПК10		Менеджмента непроизводственной сферы
											ПКХ8				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Б1.2.В.ДВ.	Б1.2.В.ОД.1.10	Управленческая экономика	ОК ОПК ПК ПКХ				ПК4		ОПК6						Маркетинга и логистики
	Б1.2.В.ДВ.1	Стратегия обновления продукции	ОК ОПК ОПК ПК ПКХ	ОПК12 ПКХ1	ОПК13 ПКХ2	ПКХ3				ОПК7	ОПК8				Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ДВ.1	Управление международной конкурентоспособностью предприятия	ОК ОПК ПК ПКХ			ОК4						ОПК9			Менеджмента внешнеэкономической деятельности
	Б1.2.В.ДВ.2	Информационные системы и технологии в управлении организацией	ОК ОПК ПК ПКХ		ОК2	ОПК3	ОК4	ПКХ5							Информационных технологий
	Б1.2.В.ДВ.2	Школы стратегий	ОК ОПК ПК ПКХ		ОК2				ОПК6 ПК6						Менеджмента непроизводственной сферы
	Б1.2.В.ДВ.3	Управление взаимодействием предприятия с заинтересованными сторонами	ОК ОПК ПК ПКХ		ОК2	ПК3	ОПК4								Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ДВ.3	Социальный менеджмент	ОК ОПК ПК ПКХ			ОК3				ПК6	ПКХ7	ОПК8			Менеджмента непроизводственной сферы
	Б1.2.В.ДВ.4	Методы исследования в менеджменте	ОК ОПК ПК ПКХ		ОПК2 ПК2									ПК11	Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ДВ.4	Международный рынок товаров и услуг	ОК ОПК ПК ПКХ				ОК4		ПК5				ОПК10		Менеджмента внешнеэкономической деятельности
	Б1.2.В.ДВ.5	Мотивационный менеджмент	ОК ОПК ПК ПКХ		ОК2		ОПК4					ОПК8	ПКХ9		Менеджмента в производственной сфере
	Б1.2.В.ДВ.5	Экология и здоровье	ОК ОПК ПК ПКХ	ОПК1			ОПК4			ПК6		ПК8			Менеджмента в производственной сфере

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (табл. 4.3).

Таблица 4.3

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
Р 1.	<p>Знать: основные концепции современной философии науки, исторические этапы развития науки; функции и основания научной картины мира; научные и культурные достижения мировой цивилизации; особенности науки как особого вида знания, деятельности и социального института; специфику научного мировоззрения, способы взаимодействия достижений науки с другими областями духовной деятельности человека; особенности функционирования научных идей и достижений в широких социально-культурных контекстах; содержание индивидуального интеллектуального и общекультурного уровня личности профессионала;</p> <p>Уметь: критически оценивать и прогнозировать политические, экономические, экологические и культурные явления и события; проникать в сущность явлений и процессов реального мира, сознательно используя научные знания в профессиональной деятельности; придерживаться общепринятых норм поведения и морали в межличностных отношениях; вносить посильный вклад в гармонизацию человеческих, межнациональных научных и управленческих отношений;</p> <p>применять приобретенные знания в различных сферах жизни и деятельности;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; современной мировоззренческой и методологической культурой, творческим, поисковым мышлением и способностью к профессиональной деятельности; приёмами реализации индивидуального интеллектуального и общекультурного уровня личности профессионала;</p>	ОК-1
Р 2.	<p>Знать: методы и средства познания, самостоятельного обучения и самоконтроля; основные принципы научно-технической деятельности, логические закономерности мышления;</p> <p>современные методы исследования профессиональной деятельности в педагогике;</p> <p>сущность идейно-теоретических концепций теории организации и организационного поведения;</p> <p>подходы к исследованию организаций и организационного поведения;</p> <p>основополагающие законы, закономерности, подходы, принципы, методы исследования теории организации и организационного поведения;</p> <p>Уметь: работать с различными источниками информации, обобщать и систематизировать научно-техническую и управленческую информацию, выделять в ней главное, существенное, формулировать выводы и уметь их аргументировать; анализировать и самостоятельно формулировать предметно-научные и методологические проблемы, выдвигать гипотезы для их решения;</p> <p>применять на практике аналитические и синтетические методы решения исследовательских задач;</p> <p>применять приобретенные педагогические знания в изменении научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;</p> <p>свободно владеть терминологией и основными понятиями дисциплины;</p> <p>применять теоретико-методологические знания о теории организации и организационном поведении на практике и критически оценивать результаты исследований;</p>	ОК-2

	<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью постановки новых научных проблем; навыками сбора, обработки и анализа информации; опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения и самоконтроля;</p> <p>педагогическими методами исследования в изменении научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;</p> <p>специальной терминологией, содержанием основных понятий и методологией исследования организации и организационного поведения;</p>	
Р 3.	<p>Знать: правовые и этические нормы научной деятельности;</p> <p>педагогические особенности информационных технологий;</p> <p>Уметь: работать в условиях изменения процессов исследования; проявлять личную ответственность, в том числе в ситуациях риска, за работу коллектива с применением правовых и этических норм;</p> <p>применять приобретенные педагогические знания в различных сферах профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): ценностными ориентирами профессиональной деятельности; опытом использования правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов, проблемных управленческих задач. самостоятельного овладения новыми знаниями в области финансового учета;</p> <p>педагогическими методами реализации информационных технологий в областях знаний, непосредственно не связанных со сферой практической деятельности;</p>	ОК-3
Р 4.	<p>Знать: философские проблемы науки; диалектику философского и научного знания; принципы философии науки, подчеркивающие роль личности в научно-исследовательской и производственной деятельности; понятия и термины философии науки; закономерности и основные тенденции развития науки в современном социокультурном контексте: принцип конвергенции естественных, технических и социальных наук, принцип социо-экономической детерминации науки; основные теоретические концепции управления знаниями; сущность творческого подхода в научно-исследовательской деятельности; источники и технологию получения необходимой информации для повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня.</p> <p>Уметь: приобретать новые знания в области управления знаниями; анализировать ситуации, в которых необходимо управление знаниями; расширять и углублять свое научное мировоззрение; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; применять методологию научного творчества; использовать творческий потенциал в профессиональной деятельности для нестандартного решения научных и производственных задач;</p> <p>формулировать новые исследовательские проекты;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): основными общенаучными методами познания; технологиями приобретения, использования в практической деятельности и обновления философских и научно-технических знаний и умений; навыками критического мышления в процессе личностного развития для обнаружения и преодоления собственных недостатков и развития достоинств; способностью к саморазвитию, расширению общей эрудиции и научно-философского кругозора, освоению смежных областей знания; умением формулировать новые исследовательские проекты.</p>	ОК-4
Р 5.	<p>Знать: формы и методы проведения изменений;</p> <p>Уметь: управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку её стратегии на основе современных подходов к управлению в бизнес-среде; описать (формализовать) бизнес-процессы организации с учетом принципов управления изменениями;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками анализа системы управления организацией для принятия управленческих решений по разработке стратегии развития;</p>	ОПК-1

Р 6.	<p>Знать: принципы и методы организации управленческой деятельности, основы организационной культуры; историю и теорию менеджмента; культурно-этнические особенности различных типов менеджмента, их недостатки и достоинства; основные черты эффективного менеджмента и способы его реализации; основные элементы коммуникационного процесса; современные теоретические и эмпирические методы научных исследований;</p> <p>Уметь: эффективно распределять и делегировать полномочия в структуре аппарата управления организацией, ответственность и обязанности между исполнителями; формировать систему менеджмента организации и отдельных служб с учетом масштабов и направлений деятельности; применять современные методы коллективного исследования в условиях информационного общества;</p> <p>пользоваться результатами научно-исследовательской работы;</p> <p>Владеть: (навыки и/или опыт деятельности): теоретическими основами становления профессиональных навыков; навыками коллективной работы в профессиональной сфере; приемами делового общения; способами убеждать и переубеждать слушателей, аргументировано отстаивать свою точку зрения; умением в зависимости от ситуации эффективно использовать организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления коллективом;</p> <p>общенаучными методами познания;</p>	ОПК-2
Р 7.	<p>Знать: формы и методы проведения изменений;</p> <p>сущность, цели, задачи, виды и этапы организационного проектирования; принципы разделения труда в организациях; тенденции в развитии организаций; характеристику, типы организаций будущего и их современные прообразы;</p> <p>Уметь: делегировать полномочия, распределять права, ответственность и обязанности между исполнителями;</p> <p>проектировать организационную структуру; осуществлять комплексное организационное проектирование; разрабатывать решения в области организационных изменений и управления ими;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками изменения внутриорганизационных связей, совершенствования бизнес-процессов; методами организационного проектирования и управления организационными изменениями;</p>	ОПК-3
Р 8.	<p>Знать: методы планирования, организации и реализации управленческих решений; факторы, приводящие к проблемной ситуации и основные принципы принятия решений в проблемных ситуациях; основные виды конфликтов и методы управления ими; природу стрессов и технологию управления стрессами; правила делового этикета, критерии ответственности руководителя за принятые решения.</p> <p>Уметь: определять особенности проблемной ситуации; оценивать социальную информацию; определять очередность работ, рассчитывать срок их выполнения, составлять планы мероприятий для реализации решений; подбирать исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность по выполнению решений, производить инструктаж для исполнителей; находить выход из любого сложного управленческого положения; действовать нестандартно, творчески, инновационно.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами получения управленческой информации, ее обработки, оценки и принятия на ее основе оптимальных управленческих решений; различными стилями руководства, умело применяя их в зависимости от ситуации.</p>	ОПК-4
Р 9.	<p>Знать: связи и отношения между проблемами и процессами освоения управления производственной инфраструктурой.</p> <p>Уметь сопоставлять проблемы и процессы освоения управления производственной инфраструктуры.</p>	ОПК-5

	Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами анализа возможного развития управления производственной инфраструктуры.	
Р 10.	<p>Знать: методику принятия решений в управлении производственной инфраструктуры.</p> <p>Уметь: формировать политику повышения эффективности управления операционной деятельностью.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методологией принятия решений в управлении операционной деятельностью организации.</p>	ОПК-6
Р 11.	<p>Знать: методы разработки инновационных стратегий в сфере массового, серийного и индивидуального производства и услуг; основные подходы к проектному управлению инновациями; главные направления современных теоретико-методологических исследований в области менеджмента и философии науки; теорию проектного анализа; методы качественной и количественной оценки проектов; принципы распределения предприятий по типу стратегического инновационного поведения; современные тенденции в общественном потреблении; типы инноваций и инновационных стратегий; виды финансирования инновационной деятельности;</p> <p>Уметь: определять стратегии предприятий в зависимости от типа производства; предоставлять рекомендации относительно продвижения нововведений в инновационных проектах; разрабатывать инновационную стратегию и план обновления продукции предприятия;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками проведения проектного анализа; методами и специализированными средствами для аналитической работы и проведения комплексных прикладных и фундаментальных научных исследований, обоснования концептуально новых проектных идей, решений и стратегий проектных действий; навыками организации работ по их практическому применению; методами оценки критических контрольных точек и инновационно-технологических рисков при внедрении новых технологий; методами оценки инновационного потенциала проекта; методами анализа эффективности инноваций и инновационной деятельности, инвестиционной привлекательности инновационных проектов и программ; навыками применения современных информационных технологий в бизнес-планировании; методами выбора инновационной стратегии предприятия с учетом внутренних и внешних факторов;</p>	ОПК-7
Р 12.	<p>Знать: виды и показатели экономического эффекта от освоения производства новой продукции; источники и порядок расчет экономического эффекта от повышения надежности технологических систем;</p> <p>Уметь: определять совокупный, сравнительный и производственный экономический эффект от освоения производства новой продукции; рассчитывать экономический эффект от повышения надежности технологических систем;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методиками определения экономического эффекта от освоения производства новой продукции; обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления надежностью технологических систем, на основе использования экономических расчетов;</p>	ОПК-8
Р 13.	<p>Знать: методы построения организационных структур организаций различных типов; методологию и методы решения управленческих процессов, проблем и коммуникаций; проблемы и стратегии операционного менеджмента; типы организационной культуры и методы её формирования; типы организационных структур и особенности их проектирования.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать эффективные механизмы управления человеческими ресурсами, достигать поставленных целей; выбрать рациональную стратегию организации социально-экономических процессов; организовать производственный процесс на предприятии; проектировать</p>	ОПК-9

	<p>организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия; организовать труд и рабочие места.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами аудита человеческих ресурсов, формирования и поддержания этического климата в организации; навыками осуществления мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>	
Р 14.	<p>Знать: правила и технологии ведения деловых коммуникаций; роль этикета в формировании позитивного имиджа делового человека; стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; особенности международного делового этикета и протокола; виды эстетичной деятельности и как они связаны с деловой практикой; принципы и нормы делового общения в современных организациях.</p> <p>Уметь: структурировать понимание собственной личности; определять приоритетность выполнения заданий в зависимости от важности и срочности; определять коммуникативные барьеры; включать участников в деловую коммуникацию; анализировать типичные ситуации деловой коммуникации; моделировать коммуникационную стратегию.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками применения методов ведения переговоров и деловых коммуникаций; техниками рационального чтения текстов управленческих документов, написания деловых писем; навыками проведения деловых переговоров, совещаний, служебных командировок; способностью самостоятельно представить информационное тематическое сообщение; способностью выступать в дискуссии, защищать аргументированно свою позицию; методами подбора исполнителей соответственно их квалификации и деловым качествам, организовывать их деятельность.</p>	ОПК-10
Р 15.	<p>Знать: социальную значимость своей будущей профессии, понятие профессионального правосознания, свои профессиональные обязанности, принципы этики юриста; понятия «среды принятия решений»; сущность риска и неопределенности в процессах принятия решений; сущность экспертных методов; классификацию и содержание научных направлений и школ менеджмента; подходы к управлению организацией; особенности менеджмента в различных странах.</p> <p>Уметь: применять в управленческой деятельности научные принципы и подходы к управлению организацией, существующие в различных научных направлениях и школах менеджмента; учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; использовать нормативно-правовую базу защиты личности и окружающей среды, прав человека на труд, медицинское обеспечение, защиты в чрезвычайных ситуациях и т.д.; предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций; принимать адекватные решения и выполнять действия, направленные на ликвидацию ЧС; планировать мероприятия по созданию здоровых и безопасных условий жизни и деятельности в системе «человек - среда обитания».</p> <p>Владеть: (навыки и/или опыт деятельности): профессиональным правосознанием, принципами этики юриста, знаниями о принятии решений в точном соответствии с законом; методами реализации основных управленческих функций; навыками применения основных тенденций развития теории менеджмента в практике управления в различных сферах; навыками воспитания и организации в трудовом коллективе здоровых и безопасных условий профессиональной деятельности; принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами..</p>	ОПК-11
Р 16.	<p>Знать: методы оценки и средства обеспечения конкурентоспособности продукции на разных этапах инновационного процесса; сущность, основные задачи, направления и принципы функционально-стоимостного анализа; методы организации работ по функционально-стоимостному анализу; основную</p>	ОПК-12

	<p>терминологию в сфере управления качеством; содержание основных методов (инструментов) реализации современных концепций управления качеством; содержание и порядок разработки программ обеспечения качества продукции;</p> <p>Уметь: оценивать конкурентоспособность продукции; организовывать и проводить функционально-стоимостный анализ продукции; организовать разработку программы обеспечения качества продукции; внедрять научные методы (инструменты) управления качеством; уметь формировать банк стандартов, технических условий;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): различными методами оценки конкурентоспособности продукции; методиками организации проведения функционально-стоимостный анализ продукции; навыками работы с источниками и критической литературой; навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством; навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем управления качеством;</p>	
Р 17.	<p>Знать: методы оценки и средства обеспечения конкурентоспособности продукции на разных этапах инновационного процесса; сущность, основные задачи, направления и принципы функционально-стоимостного анализа; методы организации работ по функционально-стоимостному анализу; методы оценки качества и конкурентоспособности продукции; вопросы влияния качества на прибыль предприятия, классификации расходов на качество;</p> <p>Уметь: оценивать конкурентоспособность продукции; организовывать и проводить функционально-стоимостный анализ продукции; применять инструменты анализа и статистического контроля качества; выявлять факторы, влияющие на качество продукции и разрабатывать мероприятия по их реализации;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): различными методами оценки конкурентоспособности продукции; методиками организации проведения функционально-стоимостный анализ продукции; навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области управления качеством;</p>	ОПК-13
Р 18.	<p>Знать: методы сбора социальной информации (наблюдение, анализ документации, опрашивание, тестирование, социометрия) и методы количественной и качественной обработки информации.</p> <p>Уметь: использовать методы сбора социальной информации (наблюдение, анализ документации, опрашивание, тестирование, социометрия) и методы количественной и качественной обработки информации; анализировать и оценивать последствия конфликтных ситуаций;</p> <p>Владеть: методами оценки кадровой безопасности предприятия; принципами формирования команды профессионалов, способных разрабатывать и реализовывать оптимальные стратегические решения; методами сбора социальной информации (наблюдение, анализ документации, опрашивание, тестирование, социометрия) и методы количественной и качественной обработки информации.</p>	ОПК-14
Р 19.	<p>Знать: инструменты и методы изучения природы и принципы организации и управления современными технологическими процессами; экологические корпоративные обязательства, основные экологические проблемы, их причины и законы по защите окружающей среды; этапы составления корпоративной социальной отчетности, документы, регулирующие отчетность, информационные потребности стейкхолдеров, преимущества составления социальной отчетности.</p> <p>Уметь: технологического процесса производства продукции; анализировать корпоративные социальные отчетности российских и зарубежных организаций; анализировать и оценивать вложения в социально ответственные инвестиции.</p>	ОПК-15

	<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками проведения количественного анализа технологических процессов; навыками управления поисковыми системами;</p> <p>базовыми навыками разработки социальной политики, навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в организации управления знаниями сотрудников; работы с источниками и критической литературой.</p>	
Р 20.	<p>Знать: трудовое законодательство; проблематику и основные положения философии управления; научные принципы и технологию подбора кадров, процедуру проведения собеседования с претендентами на должность; механизмы управления коллективом;</p> <p>задачи по формированию организационного поведения; типы компенсации поведения в процессе научения; сущность, природу и концепции лидерства; основы управления мотивацией, коммуникационными процессами, конфликтами и командообразованием в организации, управления организационной культурой;</p> <p>Уметь: приобретать новые знания в области философии науки управления; использовать методы и приемы командной работы; проводить воспитательную работу для эффективной адаптации работников в коллективе; выступать с докладами или сообщениями на семинарских занятиях или научной конференции; организовывать работу коллектива для обсуждения философских проблем управления, планировать работу команды и отвечать за результаты ее деятельности; самостоятельно решать вопросы организации деятельности коллектива, анализировать и прогнозировать сложные социальные ситуации и предлагать пути их урегулирования;</p> <p>управлять поведением индивида в коллективе и организации; модифицировать организационное поведение путем разработки решений по управлению мотивацией, коммуникационными процессами, конфликтами и командообразованием в организации, управлению организационной культурой;</p> <p>Владеть: методикой организации и участия в дискуссиях по вопросам мировоззренческого, методологического и конкретно-научного характера; методами воспитательной работы в коллективе; методологией разработки планов развития персонала организации, формирования резерва;</p> <p>методами психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач;</p> <p>навыками формирования команды и лидерства в коллективе;</p> <p>методами научения поведению в организации; методами управления мотивацией, коммуникационными процессами, конфликтами и командообразованием в организации; методами управления организационной культурой;</p>	ОПК-16
Р 21.	<p>Знать: характер влияния комплекса факторов внутренней и внешней среды на функционирование организации; ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации.</p> <p>Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями производственного предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>ставить и решать задачи операционного маркетинга, выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями компании.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями производственного предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	ОПК-17
Р 22.	<p>Знать: методики расчета социально-экономических показателей, методы количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;</p> <p>основные методы расчета статистических показателей; методы количественного анализа и моделирования;</p> <p>методы количественного и качественного анализа, используемые при принятии управленческих решений; методы построения экономических, финансовых и</p>	ОПК-18

	<p>организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Уметь: самостоятельно увидеть следствия сформулированного результата; осуществлять поиск информации по полученному заданию, собирать и анализировать данные, необходимые для решения задач высшей математики, теории вероятностей и математической статистики; анализировать информацию для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками работы с правовыми документами и экономической информацией; навыками сравнительного анализа на основе самостоятельной разработки критериев; навыками количественного и качественного сравнительного анализа на основе сложных критериев; методами анализа последствий управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).</p>	
Р 23.	<p>Знать: основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; способы применения информационных технологий в практической деятельности;</p> <p>педагогические знания о производственной и технологической деятельности профессионала на современном этапе развития общества;</p> <p>Уметь: формировать информационную базу для анализа деятельности организации, определять способы ее обработки, систематизации и презентации; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях; применять современные информационные технологии; осуществлять мониторинг основных угроз и опасностей внутренней среды, ранжирование их по степени влияния на экономические результаты предприятия; проводить информационно-аналитическое исследование клиентов, партнеров и конкурентов в рамках осуществления конкурентной разведки;</p> <p>применять приобретенные педагогические знания в различных сферах профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): научными методами анализа для оценки влияния факторов внешней и внутренней среды; оценки состояния инновационного климата; навыками накопления, обработки и использования информации; актуальными информационными технологиями и способами их применения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;</p> <p>педагогическими методами организации производственной и технологической деятельности профессионала;</p>	ПК-1
Р 24.	<p>Знать: основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; способы применения информационных технологий в практической деятельности;</p> <p>структуру системы научно-технической информации;</p> <p>Уметь: формировать информационную базу для анализа деятельности организации, определять способы ее обработки, систематизации и презентации; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях; применять современные информационные технологии; осуществлять мониторинг основных угроз и опасностей внутренней среды, ранжирование их по степени влияния на экономические результаты предприятия; проводить информационно-аналитическое исследование клиентов, партнеров и конкурентов в рамках осуществления конкурентной разведки;</p> <p>осуществлять поиск необходимой информации по заданию или в инициативном порядке;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): научными методами анализа для оценки влияния факторов внешней и внутренней среды; оценки состояния инновационного климата; навыками накопления, обработки и использования информации; актуальными информационными технологиями и способами их</p>	ПК-2

	<p>применения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности предупреждения конфликтов; снятием барьеров коммуникации;</p> <p>методиками информационного поиска;</p>	
Р 25.	<p>Знать: цель и принципы измерения и оценки качества управления организацией; процесс оценки качества управления организацией; факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на качество управления; критерии классификации показателей качества управления организацией; механизм оценки качества управления организацией; виды организационных изменений, влияющих на качество управления организацией;</p> <p>сущность и классификацию заинтересованных сторон; нормативно-методическое обеспечение взаимодействия предприятия со стейкхолдерами; этапы и элементы системы взаимодействия предприятия с заинтересованными сторонами; уровни и методы взаимодействия со стейкхолдерами;</p> <p>Уметь: формировать перечень показателей качества управления организацией; проводить оценку качества управления организацией; определять перечень организационных изменений, влияющих на качество управления организацией; выявлять и изучать заинтересованные стороны предприятия; планировать, организовывать, реализовывать и оценивать взаимодействие с заинтересованными сторонами;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами измерения и оценки качества управления организацией; методами управления организационными изменениями;</p> <p>методами и методиками выявления стейкхолдеров, планирования, организации, реализации и оценки взаимодействия с заинтересованными сторонами;</p>	ПК-3
Р 26.	<p>Знать: оптимальные виды и формы самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний и умений.</p> <p>Уметь: выбирать и обосновывать оптимальные виды и формы обучения на предприятии; создавать благоприятные условия для обучения и развития персонала организации; разрабатывать научно-методический комплекс дисциплин управленческого цикла для всех форм обучения, обеспечивая взаимосогласованность и взаимосвязь всех составляющих на основе госстандарта образования соответствующего уровня;</p> <p>самостоятельно выполнять такие виды педагогической нагрузки как: проведение практических и семинарских занятий, руководство практикой и курсовыми работами, консультирование заданий по самостоятельной работе, проведение текущей аттестации.</p> <p>Владеть: навыками оценки индивидуальных потребностей работников в повышении квалификации; умением систематически контролировать проведение занятий и их качество, выполнение учебных планов и программ, осуществлять текущий и итоговый контроль знаний; анализировать качественные показатели результатов обучения и его эффективности.</p>	ПК-4
Р 27.	<p>Знать: оптимальные виды и формы самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний и умений;</p> <p>современные педагогические теории и методы в профессиональной деятельности;</p> <p>методику анализа взаимосвязи функциональных стратегий компании;</p> <p>Уметь: выбирать и обосновывать оптимальные виды и формы обучения на предприятии; создавать благоприятные условия для обучения и развития персонала организации; разрабатывать научно-методический комплекс дисциплин управленческого цикла для всех форм обучения, обеспечивая взаимосогласованность и взаимосвязь всех составляющих на основе госстандарта образования соответствующего уровня;</p> <p>самостоятельно выполнять такие виды педагогической нагрузки как: проведение практических и семинарских занятий, руководство практикой и курсовыми работами, консультирование заданий по самостоятельной работе, проведение текущей аттестации;</p>	ПК-5

	<p>моделировать на основе педагогических теорий и методов профессиональную деятельность;</p> <p>анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организации;</p> <p>Владеть: навыками оценки индивидуальных потребностей работников в повышении квалификации; умением систематически контролировать проведение занятий и их качество, выполнение учебных планов и программ, осуществлять текущий и итоговый контроль знаний; анализировать качественные показатели результатов обучения и его эффективности;</p> <p>педагогическими методами и приёмами организации профессиональной деятельности;</p> <p>методами управления организацией с позиции принятия сбалансированных управленческих решений;</p>	
Р 28.	<p>Знать: оптимальные виды и формы самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний и умений.</p> <p>Уметь: выбирать и обосновывать оптимальные виды и формы обучения на предприятии; создавать благоприятные условия для обучения и развития персонала организации; разрабатывать научно-методический комплекс дисциплин управленческого цикла для всех форм обучения, обеспечивая взаимосогласованность и взаимосвязь всех составляющих на основе госстандарта образования соответствующего уровня;</p> <p>самостоятельно выполнять такие виды педагогической нагрузки как: проведение практических и семинарских занятий, руководство практикой и курсовыми работами, консультирование заданий по самостоятельной работе, проведение текущей аттестации.</p> <p>Владеть: навыками оценки индивидуальных потребностей работников в повышении квалификации; умением систематически контролировать проведение занятий и их качество, выполнение учебных планов и программ, осуществлять текущий и итоговый контроль знаний; анализировать качественные показатели результатов обучения и его эффективности.</p>	ПК-6
Р 29.	<p>Знать: Основные законодательные акты по охране труда (ОТ); основные положения законов по охране труда, пожарной безопасности и других; что такое опасные и вредные условия труда, несчастный случай, травма; основы гигиены труда, гигиеническую классификацию условий труда; основные положения технической безопасности; что такое пожарная безопасность; какие существуют правила оказания первой помощи в случае повреждения здоровья работников;</p> <p>Уметь: определять опасные и вредные производственные факторы, которые порождают профессиональные заболевания и отравления работающих и экологическое загрязнение окружающей среды;</p> <p>прогнозировать обстановку и принимать грамотные решения в условиях негативного воздействия производства на окружающую среду и здоровье человека;</p> <p>использовать в своей практической деятельности правовые, социально-экономические, технические, природоохранные, медико-профилактические мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий труда;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками работы с источниками и критической литературой;</p> <p>навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области охраны труда в отрасли;</p> <p>навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем охраны труда;</p>	ПК-7
Р 30.	<p>Знать: философию, логику и принципы объективности научного поиска; специфику интегративного мышления; сущность науки как социального института, ее структуру и функции, значение в жизни человека и развитии современного общества; исторические этапы и закономерности развития науки,</p>	ПК-8

	<p>методологические принципы, парадигмы и ценностные установки научного познания, взаимосвязь науки и философии, историю развития частных наук; главные направления современных теоретико-методологических исследований, в том числе специфику комплексных исследований; основные принципы организации исследовательских и проектных работ; теорию проектного анализа; методы качественной и количественной оценки проектов.</p> <p>Уметь: определять логику и методологию научного поиска; формулировать гипотезу, цель, задачи исследования в рамках общего научного процесса; формулировать объект и предмет научных исследований; обосновывать ожидаемые результаты исследования в рамках общего научного процесса; формулировать актуальность научных исследований, новизну научных результатов и разногласий; формулировать достоверность и практическую значимость научных результатов использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; использовать в научной деятельности знание современных проблем философии науки; анализировать научные факты, основные концепции и теории фундаментальных и частных наук; обобщать эмпирический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии; определять теоретико-методологическую основу комплексного исследования, научное направление, в рамках которого оно осуществлено; обосновывать концептуально новые проектные идеи, решения и стратегии проектных действий; анализировать кадровое и психологическое обеспечение процесса научных исследований; готовить научные статьи, научные отчеты, диссертационные работы, подбирая и анализируя необходимые источники и эмпирический материал; формировать философию, логику и принципы объективности научного поиска; определять логику и методологию научного поиска; формулировать объект и предмет научных исследований</p> <p>Владеть: навыками проектирования и осуществления междисциплинарного, системного исследования профессионально-ориентированных и общенаучных проблем; принципами сопоставления формы и содержания; методами интегративного мышления; навыками обоснования ожидаемых результатов исследования в рамках общего научного процесса; разработки алгоритма проведения научного исследования, составления календарного плана научного исследования, анализа финансового и материально-технического обеспечения процесса научных исследований.</p>	
Р 31.	<p>Знать: гипотезу, цель, задачи исследование в рамках общего научного процесса;</p> <p>Уметь: обосновывать ожидаемые результаты исследования в рамках общего научного процесса;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками формулирования актуальности научных исследований, новизну научных результатов и разногласий</p>	ПК-9
Р 32.	<p>Знать: философию, логику и принципы объективности научного поиска; специфику интегративного мышления; сущность науки как социального института, ее структуру и функции, значение в жизни человека и развитии современного общества; исторические этапы и закономерности развития науки, методологические принципы, парадигмы и ценностные установки научного познания, взаимосвязь науки и философии, историю развития частных наук; главные направления современных теоретико-методологических исследований, в том числе специфику комплексных исследований; основные принципы организации исследовательских и проектных работ; теорию проектного анализа; методы качественной и количественной оценки проектов.</p> <p>Уметь: определять логику и методологию научного поиска; формулировать гипотезу, цель, задачи исследования в рамках общего научного процесса; формулировать объект и предмет научных исследований; обосновывать ожидаемые результаты исследования в рамках общего научного процесса; формулировать актуальность научных исследований, новизну научных результатов и разногласий; формулировать достоверность и практическую</p>	ПК-10

	<p>значимость научных результатов использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; использовать в научной деятельности знание современных проблем философии науки; анализировать научные факты, основные концепции и теории фундаментальных и частных наук; обобщать эмпирический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии; определять теоретико-методологическую основу комплексного исследования, научное направление, в рамках которого оно осуществлено; обосновывать концептуально новые проектные идеи, решения и стратегии проектных действий; анализировать кадровое и психологическое обеспечение процесса научных исследований; готовить научные статьи, научные отчеты, диссертационные работы, подбирая и анализируя необходимые источники и эмпирический материал; разрабатывать алгоритм проведения научного исследования; составлять календарный план научного исследования; формулировать достоверность и практическую значимость научных результатов;</p> <p>Владеть: навыками проектирования и осуществления междисциплинарного, системного исследования профессионально-ориентированных и общенаучных проблем; принципами сопоставления формы и содержания; методами интегративного мышления; навыками обоснования ожидаемых результатов исследования в рамках общего научного процесса; разработки алгоритма проведения научного исследования, составления календарного плана научного исследования, анализа финансового и материально-технического обеспечения процесса научных исследований.</p>	
Р 33.	<p>Знать: особенности организации управленческой деятельности; основные закономерности управления различными системами, в том числе социально-экономическими (организациями);</p> <p>Уметь: анализировать кадровое и психологическое обеспечение процесса научных исследований; обосновать методы и формы внедрения исследований; формировать целевые группы, ориентированные на выполнение НИОКР; обеспечивать управление и эффективное использование потенциала целевых групп, ориентированных на выполнение НИОКР; оценивать эффективность деятельности управления;</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): основными методиками управления персоналом и группами, в том числе механизмами мотивации трудовой деятельности.</p>	ПК-11
Р 34.	<p>Знать: методы планирования и освоения производства новой продукции.</p> <p>Уметь: решать задачи планирования обновления продукции: задачи о критическом пути, задачи по распределению ресурсов, задачи о назначении.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами планирования обновления продукции.</p>	ПКХ-1
Р 35.	<p>Знать: нормативные документы относительно разработки и модернизации продукции; стадии и этапы разработки новой продукции; методы прогнозирования момента вывода новой продукции на рынок.</p> <p>Уметь: использовать динамические модели при прогнозировании момента вывода новой продукции на рынок.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами прогнозирования момента вывода новой продукции на рынок.</p>	ПКХ-2
Р 36.	<p>Знать: этапы и содержание подготовки производства; средства автоматизация процессов подготовки производства; роль гибких производств в интенсификации производства.</p> <p>Уметь: организовывать подготовку производства новой продукции.</p>	ПКХ-3

	Владеть (навыки и/или опыт деятельности): методами определения срока службы новой продукции, методами и средствами организации подготовки производства.	
Р 37.	<p>Знать: правовые и нормативные основы организации и веления гражданской обороны; права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций; современные средства поражения, их поражающие факторы и способы защиты от них.</p> <p>Уметь: эффективно защищать себя и окружающих от поражающих факторов ядерного, химического, бактериологического оружия и обычных средств поражения; правильно оценивать радиационную, химическую, инженерную и пожарную обстановку в условиях чрезвычайной ситуации; четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техно-генного характера.</p> <p>Владеть: основными способами оказания первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; навыками эвакуации населения при пожаре; навыками использования средств индивидуальной и коллективной защиты в чрезвычайных ситуациях.</p>	ПКХ-4
Р 38.	<p>Знать: социальную значимость своей будущей профессии; овладеть достаточным уровнем профессионального правосознания; знать, как квалифицировано толковать нормативные правовые акты.</p> <p>Уметь: вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; работать с нормативными правовыми актами, уметь приобретать навыки будущей профессии юриста; применять алгоритмы юридической оценки фактов и обстоятельств.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками выявления теоретических и практических проблем договорного права, необходимыми для успешного осуществления профессиональной деятельности. Владеет навыками использования правил проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, регламентирующих договорные отношения, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления</p>	ПКХ-5
Р 39.	<p>Знать: основы гигиены труда, гигиеническую классификацию условий труда; основные положения технической безопасности; какие существуют правила оказания первой помощи в случае повреждения здоровья работников.</p> <p>Уметь: прогнозировать обстановку и принимать грамотные решения в условиях негативного воздействия производства на окружающую среду и здоровье человека; использовать в своей практической деятельности правовые, социально-экономические, технические, природоохранные, медико-профилактические мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий труда.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками поиска, систематизации и свободного изложения материала в области охраны труда в отрасли; выражения и обоснования собственной позиции относительно современных проблем охраны труда.</p>	ПКХ-6
Р 40.	<p>Знать: современную методологию эффективного управления производственной инфраструктурой.</p> <p>Уметь: осуществлять непосредственное управление производственной инфраструктурой с учетом получения высоких результатов деятельности.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): системой эффективного управления производственной инфраструктурой.</p>	ПКХ-7
Р 41.	<p>Знать: методологию составления бизнес-плана.</p> <p>Уметь: рассчитывать основные показатели по каждому разделу бизнес-плана.</p>	ПКХ-8

	Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками оценки бизнес-идеи с точки зрения реалистичности ее реализации.	
Р 42.	<p>Знать: основы мотивации и оценки деятельности персонала, которые предоставляют возможность создать на предприятии благоприятные условия для производительного труда рабочих и значительно повысить его эффективность.</p> <p>Уметь: использовать на практике методы мотивации и оценки деятельности персонала.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками психологического воздействия на персонал организации для достижения ее максимальной эффективности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды.</p>	ПКХ-9
Р 43.	<p>Знать: основные этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческого решения; критерии и ограничения для выбора альтернатив; сущность моделирования в процессах принятия решений.</p> <p>Уметь: моделировать процесс принятия управленческого решения, используя основную модель принятия решений и ее основные элементы.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью определения основных факторов решения и методами воздействия на первичные и вторичные детерминанты управленческого решения.</p>	ПКХ-10
Р 44.	<p>Знать: взаимосвязи между функциональными стратегиями производственного предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями производственного предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями производственного предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	ПКХ-11

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (**КМВ**) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Процедура построения КМВ включает в себя в качестве обязательных этапов:

1. Составление списка основных работодателей
2. Формирование ГОУ ВПО «ДонАУиГС» перечня компетенций по данному направлению подготовки (бакалавров, магистров) на основании:
 - образовательного стандарта;
 - ГОС по направлению подготовки;
 - опыта преподавательского состава;
 - рекомендаций экспертов (работодателей);
 - отзывов выпускников.
3. Разработку программы и инструментария изучения потребностей социума и профессионального сообщества.
4. Проведение опроса работодателей, привлечение их к определению состава компетенций.
5. Анализ результатов, выделение ядра компетенций и выбор направлений целевой подготовки.

6. Определение условий и средств эффективной реализации разработанной модели.

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки, Положением об основной образовательной программе высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется годовым календарным учебным графиком, учебным планом; содержанием ООП (рабочие программы учебных дисциплин (модулей)); рабочими программами всех видов практик; программой государственной итоговой аттестации; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки (Приложение 1)

Учебный план состоит из блоков: дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация.

5.2. Содержание ООП по направлению подготовки (Приложение 2)

Содержание ООП по направлению подготовки в полном объеме представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

5.3. Рабочие программы всех видов практик по направлению подготовки (Приложение 3)

Учебным планом предусматривается пять видов практик: учебная, производственная, научно-исследовательская, педагогическая преддипломная, а также научно-исследовательская работа.

5.4. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4)

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту магистерской диссертации и Государственный экзамен.

«ДонАУиГС» самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации, а также требования к государственному экзамену.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ООП по направлению подготовки (профиль/магистерская программа) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно- и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет не менее 100%.

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ООП (Приложение 5)

Реализуемая ООП по направлению подготовки предусматривает использование в учебном процессе некоторых образовательных технологий/форм обучения (см. прил.5).

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ООП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети «Интернет» и в локальной сети «ДонАУиГС».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам (не позднее 5 лет).

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 30 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным

доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне нее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных исключительно на формирование ОК и ОПК.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ООП по направлению подготовки в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом направления подготовки, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен удаленный доступ к использованию программного обеспечения либо предоставлены все необходимые лицензии обучающимся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их

здоровья.

Образовательная организация, реализующая ООП подготовки магистров, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных сети Интернет), компьютерные классы.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обязана обеспечить обучающимся доступность к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Материально-техническая база образовательной организации доступна для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программ магистратуры на созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной организации и созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации.

Образовательная организация, использующая материальную базу предприятий (организаций), заключает договор на ее использование.

Используемая для реализации образовательных программ общая площадь помещений должна составлять не менее 10 квадратных метров на одного обучающегося (приведенного контингента) с учетом учебно-лабораторных зданий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДонАУиГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», «Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», «Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – «ДонАУиГС»), «Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения в «ДонАУиГС», «Временное положение о системе контроля качества учебного процесса в «ДонАУиГС», «Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования «ДонАУиГС», «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников «ДонАУиГС», «Временное положение о студенческом общежитии «ДонАУиГС», «Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов «ДонАУиГС», «Положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в «ДонАУиГС», регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

На факультете созданы условия для развития личности, ее самоопределения и самореализации. Характерными чертами реформирования и модернизации образования на факультете являются стремление к повышению качества образования, фундаментальности и интеграции, усиление гуманистической направленности, увеличение вариативности, роли самостоятельной работы обучающихся и технологизации процесса обучения.

Предметно-методические комиссии на кафедре планомерно проводят методическую работу, направленную на создание и совершенствование учебно-методических материалов, позволяющих:

– преподавателю применять более эффективные, оптимальные методы и приемы работы или освоить новые технологии в обучении;

- студентам эффективно выполнять учебную деятельность (изучить «трудный» вопрос или тему, быстрее провести расчеты, готовиться к контрольной работе, экзамену, зачету и т.д.);
- факультету обеспечить высокое качество профессиональной подготовки специалистов.

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Производственный менеджмент» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Производственный менеджмент» осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, Временным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Временным Положением контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Производственный менеджмент» осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой учебной дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы

зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения. Фонды оценочных средств представлены в рабочих учебных программах дисциплин.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВПО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Производственный менеджмент» включает защиту магистерской диссертации и сдачу государственного экзамена (междисциплинарного экзамена).

Квалификация «магистр» – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии высшего профессионального образования и подтверждается соответствующим документом – дипломом магистра.

Тематика магистерской диссертации разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, специалистов и общественных организаций.

Тематика магистерских диссертационных работ отражает основные сферы и направления деятельности выпускника магистратуры. В работе выпускник должен показать умение: отбирать, систематизировать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с целями исследования; выявлять и использовать причинно-следственные связи процессов и явлений (объектов/предметов) в прикладной области; делать научные выводы и разрабатывать конкретные предложения по совершенствованию управления реальным исследуемым объектом/предметом.

Магистерская диссертация способствует закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки; способности применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач; навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой научного исследования; умения делать обобщения,

выводы и разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области. Магистерская диссертация способствует овладению общими и профессиональными компетенциями и позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы.

Ценность магистерская диссертация определяется: актуальностью темы и содержанием работы; обоснованностью и полнотой анализа проблемы; научностью стиля; уровнем умения анализировать литературные источники; системностью и логической взаимосвязью всех частей работы; уровнем организации и проведения научного исследования; соответствием методов исследования поставленным целям и задачам научного исследования; уровнем умения обрабатывать, анализировать результаты работы и делать выводы; практической ценностью работы; степенью самостоятельности автора в исследовании темы; качеством оформления и соответствием требованию к объему работы.

Для проведения защиты магистерских диссертаций приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования и науки ДНР.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ООП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных «ДонАУиГС» в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ всех видов практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, и выносится на рассмотрение Ученого совета академии.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета академии.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки.

Разработчики ООП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки:

1. А.В.Жадан
2. А.П.Стехин
3. В.Н.Беленцов
4. А.Е.Кусков
5. А.С.Довгань

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УЧЕБНЫЙ ПЛАН, ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образовательные технологии, используемые при формировании ООП

№	Вид инновационной технологии и/или метода	Инновационные технологии
1.	Традиционные образовательные технологии	1. Игровые технологии
2.	Комбинированные технологии	1. Технология дистанционного обучения
		2. Технологии мультимедийного обучения
		3. Компьютерные (новые информационные) технологии обучения
		4. Компьютерное тестирование
3.	Инновационные техники	1. Групповые технологии
		2. Коллективный способ обучения
4.	Инновационные методы	1. Семинар-дискуссионная площадка