

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено
решением Ученого совета
ГБОУ ВПО «ДнУиГС»
Протокол № 6 от « 26 » 01.2017г.



Ректор Л.Б. Костровед

_____ 20 ____ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки (профиль/магистерская программа)
39.04.01 «Социология»

Уровень обучения «Магистр»

Донецк 2017

Утверждение изменений в ООП для реализации в 2017 - 2018 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017 - 2018 учебном году на заседании Ученого совета Академии 22.06.2017, протокол № 11

Ученый секретарь _____

22.06.2017 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 2018 - 2019 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018 - 2019 учебном году на заседании Ученого совета Академии 26.04.2018, протокол № 9

Ученый секретарь _____

26.04.2018 г.



Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета Академии __, __, 20__, протокол № __

Ученый секретарь _____

__, __, 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	....
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	....
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	....
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	....
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	....
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	....
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	....
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	....
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА	....
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»	....
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН	....
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	....
5.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК	....
5.4. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	....
5.5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	....
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	....
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	....
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	....
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	....
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	....
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	....

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	....
8.1 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	....
8.2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	....
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	....

Основная образовательная программа (ООП) – это комплексный проект образовательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», уровню подготовки «магистр», представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный образовательным учреждением высшего профессионального обучения самостоятельно на основе ГОС с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы ГОУ ВПО «ДонАУиГС»;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в соответствии с требованиями утвержденного ГОС.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки (профиль/ магистерская программа)

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;

- Устав государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

1.2 Цели ООП по направлению подготовки 39.04.01 «Социология»

Основная цель образовательной программы заключается в фундаментальной научно-практической подготовке магистров социологов высшей квалификации, обладающих широким набором общекультурных и профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности, обеспечивающих профессиональную пригодность и конкурентоспособность в различных отраслях социальной сферы. Выпускники магистратуры должны иметь знания и навыки организации и проведения прикладных и фундаментальных исследований в различных

области социологии, позволяющие эффективно решать социальные проблемы на уровне социальной группы и общества в целом.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста по социологии; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательных программ ГОУ ВПО «ДонАУиГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ООП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению «Социология»	Требования ГОС ВПО
Ц2	Обеспечить углубленную профессиональную подготовку магистров по социологии, способных решать профессиональные задачи, в том числе и ситуациях неопределенности, в научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, социально-проектной, социально-технологической деятельности на основе сформированных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также профессионально значимых качеств личности таких как ответственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, следование гуманистическим идеалам, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, способность принимать организационные решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность.	Требования ГОС ВПО и заинтересованных работодателей
Ц3	Подготовка выпускника - социально мобильного, организованного,	Требования и заинтересованных

	ответственного, с активной гражданской позицией, владеющего технологиями проведения социологических исследований, способного успешно работать в различных социальных сферах.	работодателей
--	--	---------------

1.3 Задачи ООП по направлению подготовки (профиль/ магистерская программа)

Задачами образовательной программы являются:

сформировать необходимые компетенции профессиональной деятельности магистра по направлению «Социология» с учетом актуальных потребностей социальной сферы;

осуществлять подготовку в соответствии с актуальными потребностями социальной сферы, а также запросов работодателей;

содействовать формированию готовности к самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;

вовлекать магистрантов в исследовательскую и аналитическую работу с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями,

реализовывать процесс обучения магистров, сочетая практическую направленность обучения с глубокой фундаментальной подготовкой

1.4 Срок освоения ООП по направлению подготовки (профиль/ магистерская программа)

Срок освоения ООП в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» составляет 2 года

1.5 Трудоемкость ООП по направлению подготовки (профиль/ магистерская программа)

Трудоемкость освоения ООП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки 39.04.01 «Социология» и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ООП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование	Квалификация		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск		Трудоемкость (в зачетных единицах*)	
	Код в соответствии с принятой квалификацией ООП	Наименование					очная	ЗО	очная	ЗО
			«Социология»	39.04.01		2 года	2 года	120	120

*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

**Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

1.6 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца, подтверждающий освоение им ООП бакалавриата или специалитета, и в соответствии с Правилами приема в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» сдать необходимые вступительные испытания. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета Академии.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

ВПО - высшее профессиональное образование;

ГОС ВПО - государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОК - общекультурные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

ПМ - профессиональный модуль;

СЕТЕВАЯ ФОРМА – сетевая форма реализации образовательных программ.

В соответствии с целями настоящего ГОС ВПО использованы термины и определения.

Результаты образования: демонстрируемые студентом (выпускником) по завершении образования (курса, модуля, учебной дисциплины и т.д.) и измеряемые знания, умения, навыки, которые выражаются с помощью («на языке») компетенций.

Результаты образования описывают в общих терминах те качества и навыки, которыми должен обладать выпускник, завершающий образование на одном из уровней высшего профессионального образования. Они призваны отразить конкретные требования отраслей, перспектив их развития, профилей.

Результаты образования выражаются в терминах порогового (минимального, необходимого) уровня, который, как ожидается, должен

быть достигнут студентами по окончании обучения. Они выступают в роли базовых структурных элементов образования

Компетенция: динамичная совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития выпускников и которую они обязаны освоить и продемонстрировать после завершения части или всей образовательной программы. Компетенции расцениваются как структурирующий принцип современного высшего профессионального образования. При этом подчеркивается акцент на способности к действию и учет контекстов, сочетание знаний и умений с психосоциальными предпосылками.

Основная образовательная программа (ООП): системно организованный комплекс учебно-методических документов разного уровня, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по заданному направлению (специальности) подготовки.

Модуль: комплекс учебных занятий, отличающийся содержательным, методическим, организационным, оценочным, технологическим и временным единством, имеющим как дисциплинарный, так и междисциплинарный характер.

При разработке конкретной комбинации модулей следует учитывать результаты образования, которым должны соответствовать студенты после успешного изучения модулей. ООП могут проектироваться в модуляризированной, традиционной или смешанной формах. В этом случае различаются способы назначения зачетных единиц. Сама модуляризация рассматривается как всеобъемлющий организационный принцип при введении уровневой структуры высшего образования.

Профиль: совокупность основных черт какой-либо профессии (направления, специальности) высшего профессионального образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы.

Зачетная единица: студентоцентрированное исчисление учебной нагрузки (трудоемкости), необходимой для достижения целей, результатов и компетенций, определенных образовательной программой.

Трудоустраиваемость: это совокупность достижений навыков, пониманий и личностных характеристик, которая раскрывает перспективы выпускников с точки зрения трудоустройства и успешности в выбранной профессии и которая служит на пользу самим выпускникам, сообществу и развитию республики.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДонАУиГС ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

производственные и аналитические службы организаций различных отраслей;
органы государственной и муниципальной власти;
академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
центры социологических исследований;
аналитические и кадровые службы организаций различных отраслей;
аналитические службы органов государственной и муниципальной власти;
центры изучения общественного мнения;
рейтинговые, маркетинговые и рекламные центры и агентства;
консалтинговые компании;
образовательные организации системы высшего образования и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системах дополнительного образования.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

научно-исследовательская деятельность;
проектная деятельность;
производственно-прикладная деятельность;
организационно-управленческая деятельность;
экспертно-аналитическая деятельность;
педагогическая деятельность.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

освоение и совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора и анализа социологической информации;

планирование и подготовка научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;

самостоятельный выбор, обоснование цели, задач и методов исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);

обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также критическая оценка результатов исследований;

интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;

самостоятельная подготовка обзоров, аннотаций, пресс-релизов;

подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования;

представление результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;

изучение и критический анализ теории и практики в сфере социологии и иных гуманитарных наук;

прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;

проектная деятельность:

самостоятельная разработка методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;

разработка и проведение исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;

разработка, реализация и распространение результатов проектов по изучению общественного мнения;

обеспечение научно-методического, технического и информационного обеспечения маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, разработка рекомендаций для маркетинговых служб;

производственно-прикладная деятельность:

создание и поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и успешной реализации программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей;

идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей (трудовых коллективов, территориальных общностей);

изучение актуальных проблем социального характера на предприятиях и в организациях;

самостоятельная разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;

участие в формировании кадрового состава предприятий и учреждений, составление прогнозов потребности в кадрах;

участие в формировании индивидуальных карьерных планов, профессиональной ориентации и производственной адаптации занятых;

разработка систем оценки профессиональных компетенций работников и результатов их труда;

разработка рекомендаций по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности;

распространение социологических знаний, консультирование работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов;

организационно-управленческая деятельность:

формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;

разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;

организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;

организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы;

организация и оптимизация работы исполнителей, принятие управленческих решений;

подготовка аналитической информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления;

работа с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций;

экспертно-аналитическая деятельность:

социологическая экспертиза разработанных и принимаемых к реализации социальных программ, проектов, планов мероприятий, проектов нормативных правовых актов, методических материалов;

сбор и обработка аналитической информации для органов государственного управления, местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и организаций, информационно-аналитических

центров, общественных, средств массовой информации, социально-политических объединений, организаций и учреждений социальной, научной, политической и экономической сфер деятельности как государственной, так и других форм собственности;

информационное обеспечение практической деятельности государственных и общественных организаций, корпораций, средств массовой информации, аналитических центров;

осуществление диагностики, анализа и прогнозирования состояния социальной действительности;

осуществление диагностики, анализа и прогнозирования эффективности управленческих решений на всех уровнях управления;

разработка рекомендаций по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности;

разработка социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, средств массовой информации;

педагогическая деятельность:

практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании социологических и социально-гуманитарных дисциплин в образовательных организациях общего, профессионального и высшего образования;

организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам;

анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;

применение современных информационно-коммуникативных и сетевых технологий в учебном процессе.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ГОУ ВПО «ДонАУиГС» КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки 39.04.01 «Социология», а также соотносятся с целями и задачами данной ООП ВПО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО представлен в таблице 3.

*Компетенции выпускника ГОУ ВПО «ДонАУиГС» как совокупный
ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП
ВПО*

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	ОК-п
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	ОК-2
способностью к коммуникации в устной и письменных формах на государственном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-3
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;	ОК-4
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-5
способностью работать в коллективе, понимать и толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию;	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной и профессиональной деятельности;	ОК-8
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-9
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуациях	ОК-10
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОПК-1
способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания основ философии и социально-гуманитарных наук;	ОПК-2
способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;	ОПК-3
способностью использовать основные естественнонаучные законы для понимания окружающего мира и явлений природы;	ОПК-4
способностью пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владением навыками редактирования и перевода профессиональных текстов;	ОПК-5
способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;	ОПК-6
способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	ОПК-7
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	ПК-п

в научно-исследовательской деятельности:	
способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения;	ПК-1
способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;	ПК-2
способностью осваивать новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования;	ПК-3
способностью обрабатывать социальную, демографическую, экономическую и другую релевантную эмпирическую информацию с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, а также способностью осуществлять критическую оценку результатов исследований;	ПК-4
способностью интерпретировать данные социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;	ПК-5
способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, аналитические записки, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, пресс-релизов, представлять результаты исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории;	ПК-6
способностью прогнозировать изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;	ПК-7
в проектной деятельности:	
способностью и готовностью самостоятельно разрабатывать методический инструментарий, нормативные документы, информационные материалы для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;	ПК-8
способностью составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;	ПК-9
способностью обрабатывать и анализировать социологические данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций;	ПК-10
способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб, проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений;	ПК-11
способностью и готовностью осуществлять разработку и проведение исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;	ПК-12

способностью разрабатывать, реализовывать и распространять результаты проектов по изучению общественного мнения;	ПК-13
способностью и готовностью обеспечивать научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, разрабатывать рекомендации для маркетинговых служб;	ПК-14
<i>в производственно-прикладной деятельности:</i>	
способностью и готовностью использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности;	ПК-15
способностью использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп;	ПК-16
способностью самостоятельно разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей;	ПК-17
способностью составлять прогнозы потребности в формировании кадрового состава предприятий и учреждений;	ПК-18
способностью разрабатывать и корректировать индивидуальные карьерные планы на основе систем оценки профессиональных компетенций работников, их профессиональной ориентации, производственной адаптации и результатов труда;	ПК-19
способностью разрабатывать рекомендации по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности;	ПК-20
<i>в организационно-управленческой деятельности:</i>	
способностью использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности (в соответствии с профилем магистратуры);	ПК-21
способностью свободно пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации (в соответствии с профилем магистратуры) для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности ;	ПК-22
способностью формировать и анализировать информационные массивы, обеспечивающие мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности; способностью работать с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций (ПК-24);	ПК-23
способностью разрабатывать программы, методики и осуществлять организацию социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;	ПК-25
способностью и готовностью организовывать управленческие процессы в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и	ПК-26

учреждений;	
способностью и готовностью организовывать и поддерживать коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы;	ПК-27
способностью и готовностью организовывать и оптимизировать работу исполнителей, принятие управленческих решений;	ПК-28
способностью осуществлять подготовку аналитической информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления;	ПК-29
<i>в экспертно-аналитической деятельности:</i>	
способностью и готовностью осуществлять социологическую экспертизу разработанных и принимаемых к реализации социальных программ, проектов, планов мероприятий, проектов нормативных правовых актов, методических материалов;	ПК-30
способностью и готовностью осуществлять сбор и обработку аналитической информации для органов государственного управления, местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и организаций, информационно-аналитических центров, общественных, средств массовой информации, социально-политических объединений, организаций и учреждений социальной, научной, политической и экономической сфер деятельности как государственной, так и других форм собственности;	ПК-31
способностью осуществлять информационное обеспечение практической деятельности государственных и общественных организаций, корпораций, средств массовой информации, аналитических центров;	ПК-32
способностью осуществлять диагностику, анализ и прогнозирование состояния социальной действительности;	ПК-33
способностью и готовностью осуществлять диагностику, анализ и прогнозирование эффективности управленческих решений на всех уровнях управления;	ПК-34
способностью разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем и усовершенствованию социальной действительности;	ПК-35
способностью и готовностью разрабатывать социально-политические аспекты в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, средств массовой информации;	ПК-36
<i>в педагогической деятельности:</i>	
способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин (углубленное знание основных школ и направлений, способность к социологической рефлексии));	(ПК-37)
способностью и умением практически использовать знания основ педагогической деятельности в преподавании социологических и социально-гуманитарных дисциплин в образовательных организациях общего, профессионального и высшего образования;	ПК-38
способностью и умением анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические аспекты роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;	ПК-39
способностью и умением применять современные информационно-коммуникативные и сетевые технологии в учебном процессе	ПК-40

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника по специальности «Социология» - это необходимый для данного уровня направления набор компетенций, которых следует достигнуть по окончании обучения. В набор входят как универсальные, так и предметно-специализированные компетенции.

В состав универсальных компетенций входят следующие группы компетенций:

1) *общая образованность:* обладать высоким уровнем профессионального самоопределения и самостоятельности, высокими познавательными способностями, социальной активностью; знать основные закономерности развития природы и общества; иметь целостное представление об общественных, социально-педагогических, психологических процессах и явлениях, их взаимосвязи и взаимообусловленности, обладать чувством социальной убежденности и оптимизма при решении профессиональных задач; знать и быть готовым соблюдать правовые и этические нормы, определяющие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде; проявлять уважение к принципам человеческого общежития, межкультурную терпимость; знать государственный язык Республики, язык официального общения, один из иностранных языков; осознавать здоровье как ценность; владеть знаниями и умениями по охране здоровья и безопасности жизнедеятельности.

2) *социально-этические компетенции:* проявлять личностную готовность соблюдать определенные профессионально-этические нормы и принципы; рассматривать обязанности по отношению к клиенту как свои прямые обязанности; соблюдать конфиденциальность информации, полученной от клиента; относиться к своим коллегам с уважением и доверием; содействовать пониманию и повышению общественной значимости своей профессии; способствовать повышению доступности социальной помощи широким слоям населения; соблюдать этику взаимоотношений с людьми; обладать эмпатичностью, тактичностью, гуманистическим мировоззрением, коммуникативностью, самокритичностью, стрессоустойчивыми качествами, уметь управлять своими эмоциями.

3) *коммуникативные навыки:* уметь эффективно общаться с другими; быть подготовленным к взаимодействию с коллегами по работе, владеть методами управления и организации работы; уметь работать в группах и руководить их работой; уметь работать в условиях неформального общения; оказывать влияние на отношения между людьми и ситуацию в малой группе; соблюдать этику взаимоотношений с людьми; использовать средства массовой информации и коммуникаций для передачи требуемой информации; уметь выслушать другую сторону без предвзятости, уважать чужую точку зрения и способствовать выражению различных точек зрения и мнений.

4) *навык научных исследований:*

Выпускник должен знать: научную терминологию, используемую в социологических исследованиях; методологию исследовательской

деятельности; основы организации научных исследований; основы статистического анализа в социологии; источники информации в социологических исследованиях; основы поиска социальной информации; структуру научной статьи, тезисов и других форм представления научных данных; правила оформления результатов исследования; этические нормы при проведении исследовательско-аналитических работ.

Выпускник должен уметь: определить проблему; адекватность использования и ограничения качественных и количественных данных; отобрать и определить показатели, важные для данной проблемы; определить сферу научного поиска; оценить полноту и сравнимость данных, а также пробелы в информации; проводить критический анализ научных публикаций на предмет; проводить поиск научной информации, используя библиографические указатели, каталоги, картотеки, электронные базы данных, ресурсы Интернет; уметь составить реферат, аннотацию, резюме.

Выпускник должен владеть навыками: формулирования цели и задач научного исследования, составления плана научного исследования; проведение сбора материала; обработки и анализа материала с использованием методов статистического анализа и информационных технологий; анализа и обобщения собственных научных исследований; написания тезисов, статей; презентации собственных результатов исследований в режиме online и электронных конференций; выступления на студенческих научных конференциях; грамотного оформления различных документов и изложения результатов исследований; участия в дискуссии и оппоненции.

5) *навык руководства и лидерства:* создавать культуру высоких этических стандартов в организациях и обществе; организовывать и проводить изучение общественного мнения по различным социальным проблемам; знать методы социального управления и планирования профессиональной исследовательской деятельности, и уметь использовать его в практической деятельности; об опасных и чрезвычайных ситуациях среды обитания природного, техногенного и социального происхождения; о правовых, нормативно-технических и организационных основах безопасности жизнедеятельности.

б) *навык постоянного самосовершенствования:* организация различных форм самостоятельной работы; участие обучающихся в СНО и НИРС, проектной деятельности; наличие элективов по выбору, применение инновационных методов обучения, предусматривающие ответственность за самостоятельное изучение материала; быть способным к анализу своих возможностей, самоанализу результатов и процесса собственного труда, постановке и реализации задач в области профессионального самосовершенствования, установлению соответствия своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям.

В состав предметно-специализированных компетенций входят следующие компетенции:

1) *Профессиональные компетенции:* понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, иметь сформированные

профессиональные интересы, знать основные проблемы в области профессиональной деятельности, обладать чувством профессиональной ответственности за результаты своего труда; владеть лексическим минимумом иностранного языка, быть способным продолжать его изучение и осуществлять профессиональную деятельность в иноязычной сфере; быть способным в условиях развития техники и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта, уметь приобретать новые знания с использованием современных технологий; владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности; быть подготовленным к взаимодействию с коллегами по работе, владеть методами управления и организации работы; быть способным к анализу своих возможностей, самоанализу результатов и процесса собственного труда, постановке и реализации задач в области профессионального самосовершенствования, установлению соответствия своей профессиональной деятельности изменяющимся требованиям.

2) Личностные компетенции:

- **Специальные компетенции:** *надпредметные знания:* иметь представление об основных социально-политических, правовых, социально-экономических учениях в области гуманитарных и социально-экономических наук; быть способным в условиях развития техники и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта, уметь приобретать новые знания с использованием современных технологий; владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности; знать основы законодательного регулирования профессиональной деятельности; правовые, этические нормы в сфере профессиональной деятельности; знать важнейшие этапы развития гуманитарного и социально-экономического знания; особенности формирования личности в современных условиях; экономические и правовые аспекты собственности, форм хозяйствования; показатели национального дохода, а также основы развития государственного сектора экономики; сущность социальных отношений и взаимодействий между индивидами, группами, общностями.

знания по основному предмету: знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; научные подходы в трактовке личности, факторы ее формирования в процессе социализации, основные закономерности и формы регулирования социального поведения; теории и модели социологии; историю, теорию, практику социологи; зарубежный опыт социологии; специфику работы в различной социальной среде, особенности организации социологических исследований с различными видами групп и учет их в профессиональной практике; методики проведения социологических опросов населения, мониторинга общественного мнения; социологические, психологические концепции, инновационные технологии в профессиональной практике.

- **Социальные компетенции:** быть способным в условиях развития науки и изменяющихся социальных условиях к переоценке накопленного

опыта, анализу своих возможностей; обладать высоким уровнем профессионального самоопределения и самостоятельности, высокими познавательными способностями, социальной активностью; знать основные закономерности развития природы и общества; иметь целостное представление об общественных, социально-педагогических, психологических процессах и явлениях, их взаимосвязи и взаимообусловленности, обладать чувством убежденности и оптимизма при решении профессиональных задач; знать и быть готовым соблюдать правовые и этические нормы, определяющие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде; проявлять уважение к принципам человеческого общежития, межэтническую терпимость; осознавать здоровье как ценность; владеть знаниями и умениями по охране здоровья и безопасности жизнедеятельности.

- **Организационно-управленческие компетенции:** обладать основами экономических знаний, иметь научные представления о менеджменте; знать и понимать цели и методы государственного регулирования экономики, роль государственного сектора в экономике; быть компетентным в вопросах, связанных с формированием экономических условий модернизации социальной сферы, повышения качества и социальных стандартов жизни народа; с культурой управления, особенностями управления персоналом; уметь ориентироваться в современных информационных потоках; быть гибким и мобильным в различных условиях и ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью; руководить программой в рамках заданного бюджета; мониторить исполнение программы; готовить заявки на финансирование из внешних источников; сопровождать информационные системы, используемые для сбора, анализа и использования данных для поддержки принятия решений; владения методами управления, моделирования и прогнозирования в социальной сфере; обладать знаниями о менеджменте как самостоятельной науке, формальных организациях, коммерческих и некоммерческих, малых и крупных предприятиях, об эффективном управлении ими.

- **Технологические компетенции:** должен уметь: использовать углубленные знания специальных разделов социологии, социальной психологии; вести профессиональную деятельность с учетом современной этносоциальной и демографической ситуации; применять методы социальной статистики, использовать статистические измерения; использовать методику исследовательской работы при анализе конкретных явлений и процессов в социальной сфере, внедрять полученные результаты исследований; осуществлять исследовательско-аналитическую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности, определенной Государственным стандартом; владеть методикой и технологией социального прогнозирования и проектирования; представлять.

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ

РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.04.01 «СОЦИОЛОГИЯ»

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», Положением об основной образовательной программе высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется годовым календарным учебным графиком, учебным планом; содержанием ООП рабочие программы учебных дисциплин; рабочими программами всех видов практик; программой НИР; программой государственной итоговой аттестации; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» График учебного процесса, в котором указана последовательность реализации магистерской программы по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в Приложении А.

5.2. Содержание ООП по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (Приложение Б)

Содержание ООП по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» в полном объеме представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

5.3. Рабочие программы всех видов практик по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (Приложение В)

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (1 семестр), педагогическая (2 семестр), научно-исследовательская (4 семестр), преддипломная (4 семестр). Все виды практик осуществляется на базе ГОУ ВПО «ДонАУиГС», на кафедре социологии управления. Кафедра является выпускающей. Программа практик содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических

навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

5.4. Программа научно-исследовательской работы по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (Приложение Г)

В соответствии с ГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская работа проводится в каждом семестре и предполагает работу студентов по теме магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования,

написание реферата по избранной теме;

проведение научно-исследовательской работы;

корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

составление отчета о научно-исследовательской работе;

доклад на семинаре, подготовка научной публикации или публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах ГОУ ВПО «ДонАУиГС» с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение Д)

В соответствии с ГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» государственная итоговая аттестация является обязательным разделом основной образовательной программы. В него входит защита магистерской диссертации, включая подготовку к процедуре

защиты и процедуру защиты, а также комплексный квалификационный государственный экзамен, включая подготовку и сдачу экзамена

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация магистерской программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и постоянно занимающихся научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень кандидата наук, в общем числе преподавателей обеспечивающих образовательный процесс по направлению подготовки специальности направлению подготовки составляет более 85%. К образовательному процессу привлекаются специалисты учреждений. Базовое образование профессорско-преподавательского состава соответствует читаемым курсам.

По всем дисциплинам учебного плана лекции читают преподаватели, защитившие, как правило, диссертации по соответствующему профилю. Средний возраст профессорско-преподавательского состава составляет - 48 лет, то есть в образовательном процессе участвуют преподаватели, имеющие достаточно большой опыт и высокую научно-педагогическую квалификацию.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

К образовательному процессу привлекаются преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ООП (Приложение Ж)

При организации образовательного процесса широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, групповые дискуссии, результаты работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением научно-исследовательской деятельности, для ООП магистратуры является научный семинар, продолжающийся на регулярной основе два семестра, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистров. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в целом по образовательной программе составляет 36,2% аудиторных занятий.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением. Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда,

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 1 экземпляра издания на каждого обучающегося.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1- 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. ДонАУиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным

планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» академия располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» организуется на факультете Юриспруденции и социальных технологий. В составе используемых площадей имеются помимо аудиторий для лекционных и практических занятий, 2 компьютерных класса с выходом в Интернет, библиотека, включающая читальный зал, спортивный зал, открытую спортплощадку.

Академия обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. При использовании электронных изданий ДонАУиГС обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДонАУиГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов.

Одним из приоритетов деятельности Академии управления является воспитательная работа, а новые формы и методы её организации делают студенческую жизнь полноценной, разнообразной и интересной. Цель воспитательного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» - формирование образованной, профессионально компетентной, гармоничной, нацеленной на новые достижения в карьере и личной жизни, творческой, социально активной личности со сложившейся гражданской позицией.

Для координации и оптимизации деятельности структур учебно-воспитательного процесса создан Координационный Совет по воспитательной работе. В него входят субъекты воспитательного процесса и структурные подразделения, которые наполняют эту деятельность профессиональным содержанием: отдел воспитательной работы, студенческий совет, спортивный клуб, музей. В воспитательном процессе

задействованы деканаты факультетов, кафедры, кураторы и менеджеры учебных групп, профком студентов и органы студенческого самоуправления, администрация колледжей ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Особенную роль в воспитательном процессе играет институт тьюторов и менеджеров академических групп. Значительное внимание уделено взаимодействию с органами студенческого самоуправления: студенческим советом, студенческим научным обществом и студенческим профсоюзным комитетом, принимающими участие в планировании и реализации планов мероприятий, обеспечивающих воспитательный процесс.

Сформированная в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» система воспитательной работы доказала свою состоятельность, а выбранный вектор ее реализации, базирующийся на профессиональной компетентности, уважении общечеловеческих ценностей, идеях гуманизма и просвещения, любви к родной Альма-матер и служении Отечеству помогает обеспечить устойчивую позитивную динамику развития и стабильное положение Академии в современном образовательном пространстве, признание ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в Республике и за её пределами.

На факультетах вопросами общего руководства воспитательной деятельностью занимаются деканы, текущую работу осуществляют и контролируют заместители деканов по воспитательной работе, тьюторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

Традиционно воспитательная среда факультета ориентируется на активное развитие всех трех ее составляющих: 1) профессионально-трудовую, 2) социально-правовую, 3) социально-духовную.

На кафедре социологии управления организован Клуб социального кино, где регулярно проводятся показы кинофильмов, где основной акцент делается на раскрытии современных общественных проблем: от отношений между людьми, до классовых и социальных трений.

Мониторинг состояния воспитательной работы проводится регулярно. Заместители заведующих кафедр по воспитательной работе, тьюторы групп, молодые преподаватели и аспиранты, участвующие в работе постоянно действующих научно-методических семинарах, имеют возможность повысить свою педагогическую квалификацию, получить опыт воспитательной деятельности

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология» осуществляется в соответствии с: Положением об организации учебного процесса в

образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, Временным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДонАУиГС, Временным Положением контроля качества учебного процесса в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология» осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой учебной дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям соответствующей магистерской программы академией созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки разработана:

методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) магистерской программы (заданий

для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам магистерской программы (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам).

Проверка качества готовности магистрантов к профессиональной деятельности включает следующие этапы: внутренняя экспертиза с использованием собственных оценочных средств. Преподавателями кафедры разработаны материалы для текущего контроля: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВПО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» включает защиту магистерской диссертации и государственный экзамен.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен) позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится в соответствии с программой итоговой аттестации, разработанной кафедрой «Социологии управления».

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала;

самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда;

коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности;

проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социологии на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;

профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики;

проведению анализа научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по академии за каждым студентом закрепляется выбранная им тема магистерской диссертации и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе итоговой аттестации.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ООП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ всех видов практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с п. 7 ГОС ВПО, и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета Академии.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология».

Разработчики ООП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.01 «Социология»

1. Зырина Я.А. канд.социол.наук, заведующий кафедрой социологии управления
2. Струченков А.В. доцент, канд.ист.наук, доцент кафедры социологии управления

Образовательные технологии используемые при формировании ООП

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология игрового обучения*
	Технология проведения учебной дискуссии*
	Технология индивидуализированного обучения
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
	Технология рейтингового контроля
Комбинированные технологии	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные техники	Техники группового взаимодействия*
Инновационные методы	Диалоговая лекция
	Проблемная лекция
	Лекция-конференция
	Игровой семинар: семиотический подход (бинарные оппозиции).
	Экзамен в форме тестирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)*
	Семинар-деловая игра*
	Семинар-дискуссионная площадка*
	Методика мозгового штурма*
1) Каждый студент обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологий решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы; 2) Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (тестирование, решение задачи у доски, экспресс – контрольные работы); 3) Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения задач повышенной сложности.	
Авторские технологии обучения	«Понятийный диктант»

* указаны образовательные технологии, где возможны интерактивные технологии обучения.