

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра социологии управления



Проректор по учебной работе

Л.Н. Костина

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	39.04.01 «Социология»
Квалификация	Академический магистр
Учебный год	2020 / 2021

Донецк
2020


Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями ООП ВПО направления подготовки 39.04.01 «Социология» для обучающихся 1 курса очной / заочной форм обучения

Автор(ы), доцент кафедры социологии управления,
Разработчик(и) канд. социол. наук Я.А. Зырина

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры «Социология»

Протокол заседания ПМК от 26.08.2020 г. № 1


Председатель ПМК


Я.А. Зырина

Программа рассмотрена на
заседании кафедры социологии управления

Протокол заседания кафедры от 27.08.2020 г. № 1

Заведующий кафедрой


Я.А. Зырина

Общие положения

Учебная практика обучающихся Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Академия) является обязательным элементом основной образовательной программы высшего профессионального образования на ОУ «магистр» по направлению подготовки 39.04.01 «Социология».

Учебная практика проводится с целью формирования у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной профессиональной и научной работы и базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе обучения на образовательном уровне «бакалавр».

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, предоставляет студенту возможность эффективно адаптироваться к будущей профессиональной деятельности, овладеть необходимыми методами, способностями и личностными качествами, способствующими успешной научно-исследовательской, проектной, производственно-прикладной, организационно-управленческой деятельности в области социологии; сформировать адекватную самооценку, научиться самостоятельно планировать свою деятельность, способствует развитию ответственности за проведенную работу, совершенствованию коммуникативных и организаторских способностей.

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу в процессе прохождения практики, является программа практики.

Программа учебной практики разработана в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. N1-233П-НС»; Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171; Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки, утвержденными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики; Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015г. № 911; Порядком организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 11.06.2018 г. №540; Методическими рекомендациями по разработке учебных планов основных образовательных программ бакалавриата / магистратуры ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденными приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 01.03.2019 г. №271; иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Основой для составления рабочей программы стал Порядок организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (протокол № 4 от 28.11.2019г.).

1. Цели учебной практики

Основная *цель учебной практики* - формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков и компетенций ведения самостоятельной профессиональной работы, совершенствование общекультурных и профессиональных компетенций; закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в процессе освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, выработка практические навыков и комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций магистров.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- расширение понимания сущности и социальной значимости будущей профессии;
- формирование профессионального мышления;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;
- расширение и закрепление навыков работы с методической, научной, учебной литературой, нормативно-правовыми актами;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного и теоретического потенциала профессионального мастерства;
- получение первых профессиональных навыков в области социологии и социологии управления на основе работы в организации и проведения конкретного социологического исследования;
- приобретение опыта практической исследовательской работы;
- приобретение опыта практической управленческой работы;
- обучение методам и средствам сбора социальной информации и применения собранной информации в профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать:

- особенности организации научно исследовательской деятельности в высших учебных заведениях;
- нормативно-правовую базу ГОУ ВПО «ДонАУиГС», касающуюся научно-исследовательской работы.

Уметь:

- анализировать нормативные документы и использовать их в работе; использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- применять современные методами исследований в практической деятельности и социальной практике

Владеть:

- навыками организации и проведения методических процедур, техническими приемами сбора, обработки, анализа информации.;

3. Место учебной практики в структуре ООП образовательной программы магистратуры

Учебная практика входит в состав учебного цикла Б 2 «Практика, НИР», и является обязательной.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Основы применения статистических программ в социологических исследованиях», «Современные информационные технологии в социальных науках», «Методология и методы социологического исследования», «Анализ данных в социологии», «Основы научной деятельности», «Многомерный статистический анализ данных в социологических исследованиях», а также на базовой подготовке образовательного уровня «бакалавр».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Научно-исследовательская практика», необходимы обучающимся для подготовки магистерской диссертации

4. Формы проведения учебной практики

Учебная практика для обучающихся 1 курса направления подготовки 39.04.01 «Социология» образовательной программы магистратуры проводится рассредоточено (дискретно) – путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика осуществляется на базе ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Сроки и продолжительность учебной практики устанавливаются приказом ректора по Академии в соответствии с учебным графиком. Практика проходит на 1 курсе в 1 семестре.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики

В процессе прохождения учебной практики формируются следующие компетенции (таблица 6.1)

Таблица 6.1

Компетенции, формируемые в процессе прохождения учебной практики

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОК-7	способность самоорганизации самообразованию	к и знать: - основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук; - математический анализ, - основы социологической теории - отечественный и зарубежный опыт в различных отраслях социологии; уметь: -логически верно, ясно и

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>аргументировано строить устную и письменную речь;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументировать выбор методов достижения цели; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами социологического мышления; - навыками работы в поисковых и сетевых ресурсах.
ОПК-1	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и особенности сфер профессиональной деятельности социолога; - основные функции социолога; - особенности организации рабочего места социолога; - основы нормативно-правовой базы деятельности социолога; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать свои достоинства и недостатки, - принимать решения и нести за них ответственность; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с основными компьютерными программами; - организационными навыками.
ПК-6	<p>способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, аналитические записки, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, пресс-релизов, представлять результаты исследовательской работы в виде профессиональных публикаций, информационных материалов и других итоговых документов социологического исследования с учетом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной этики; - правила взаимодействия в коллективе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознавать социальную значимость своей будущей профессии; - формировать высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности; - оперативно вносить коррективы в деятельность свою и группы в зависимости от рабочей ситуации. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами коммуникации на различных уровнях; - групповыми методами принятия решений.

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-11	способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб, проведения социальной экспертизы политических и научно-технических решений	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила целеполагания; - основы технологии сбора первичной социологической информации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать, обобщать, отбирать, группировать и систематизировать социологическую информацию; - ставить цель и выбирать пути её достижения, <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа социально-значимых проблем и процессов; - навыками работы с научной и статистической информацией.
ПК-16	способностью использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила представления результатов научных исследований; - правила оформления научных отчетов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять деловую документацию и вести деловую переписку; - логически верно и научно-обоснованно оформлять результаты проведенных исследований; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; - навыками подготовки презентаций.
ПК-27	способность и готовность организовывать и поддерживать коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные стили и правила взаимодействия с коллегами в коллективе; - основные стили управления в коллективе; - основные документы, регулирующие взаимоотношения и взаимодействие с коллегами; - основные документы, регулирующие деятельность сотрудников в трудовом коллективе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать и применять основные стили и правила взаимодействия с коллегами в коллективе; - распознавать основные стили управления в коллективе;

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<ul style="list-style-type: none"> - реализовывать на практике основные требования основных документов, регулирующих взаимоотношения и взаимодействие с коллегами; - реализовывать на практике основные требования основных документов, регулирующих деятельность сотрудников в трудовом коллективе; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками неконфликтных стилей взаимодействия с коллегами в коллективе; - навыками продуктивных взаимоотношений и взаимодействия с коллегами; - основами коммуникации на различных уровнях;

7. Структура, объем и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 зачетных единицы, 54 часа согласно ГОС ВПО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» образовательной программы магистратуры.

Таблица 7.1

Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный (ознакомительный) этап (9 ч.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с предприятием-базой практики, прохождение инструктажа по правилам безопасности, охраны труда и среды. 2. Ознакомление с условиями прохождения практики, определение видов деятельности магистранта на время прохождения практики. 3. Изучение правил внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения (организации); истории ее 	Самоконтроль, собеседование

		развития. 4) Изучение и характеристика содержания деятельности подразделений предприятия и сотрудников	
2	Исследовательский (основной) этап (36 ч.)	1) Изучение специфики научно-исследовательской работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования. 2) Изучение нормативно-правового обеспечения и регулирования функционирования социального учреждения; 3) Ознакомление с нормативной базой ГОУ ВПО «ДонАУиГС», касающейся научно-исследовательской работы. 4) Ознакомление со структурными подразделениями ГОУ ВПО «ДонАУиГС», занимающимися научно-исследовательской работой. 5) Работа в каталоге и создание библиографии по теме магистерской диссертации. 6) Анализ роли рабочего места специалиста-магистра на потенциальном рабочем месте в социологической лаборатории.	Самоконтроль, собеседование
3	Итоговый этап (9 ч.)	1.Обобщение полученных на практике результатов. 2.Самоанализ полученного опыта. 3.Обработка и анализ полученной информации во время практики, подготовка и защита отчета по практике	беседа с руководителем практики от кафедры; оформленный согласно требованиям отчет по практике

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в ходе прохождения учебной практики

Рекомендации к содержанию реферата по учебной практике и его защите

По результатам учебной практики предоставляется реферат. Реферат должен содержать характеристику организации – базы практики (подразделение Академии) и анализ ее деятельности, характеристику работы специалиста-социолога, перечень основных проблем, хронологический отчет и описание выполнения конкретных видов работ, выполненных в период прохождения практики.

Во Введении приводится обоснование важности и актуальности прохождения учебной практики и усвоении определенных практических навыков. Кроме того, во введении следует четко определить, цели и задачи практики, применяемые в процессе сбора информационного материала общенаучные и частные научные методы.

Ориентировочно содержание разделов реферата по практике может быть следующим:

Глава 1. Общие сведения о базе практики (*описание структуры подразделения Академии, история его развития; содержание функций; особенности функционирования подразделения Академии, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование*).

Глава 2. Изучение специфики работы специалиста-социолога (*профессиональные права и обязанности специалиста, виды выполняемых работ, предметные и социальные условия труда, режим труда, особенности делового этикета*).

Глава 3. Выполнение конкретных поручений специалиста-социолога и индивидуального задания (*описание конкретных видов работ, выполненных студентом индивидуально и совместно со специалистом-практиком*).

В Заключении описывается, чему научился студент за время прохождения практики, какие основные знания, умения, навыки приобрел, какие профессионально-важные качества у него сформировались и /или развились, над чем предстоит работать.

*Рекомендации к подготовке защиты реферата
(выступления на итоговой конференции)*

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы обучающегося на практике и характер приобретенных им знаний, умений, навыков.

Регламент выступления - 5 минут.

*Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации
по итогам учебной практики:*

1. Охарактеризуйте структуру организации или учреждения, в котором вы проходили учебную практику.
2. Какими нормативно-правовыми документами руководствуется специалист-социолог при исполнении своих профессиональных обязанностей?
3. Каковы его основные обязанности? Какими правами он обладает?
4. В чем заключалась ваша помощь в работе специалиста?
5. С какими проблемами вам пришлось столкнуться во время прохождения практики?
6. Как материал, собранный во время прохождения практики, поможет в подготовке магистерской диссертации?
7. Какие выводы по профессиональному росту и самосовершенствованию вы сделали по результатам прохождения учебной практики?

9. Формы итоговой аттестации по учебной практике

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта (с выставлением оценок).

После окончания срока практики обучающиеся отчитываются о выполнении задач практики. Форма отчетности обучающегося по практике – отчет.

Отчет по практике защищается обучающимся в течение первой недели после ее окончания на заседании специально назначенной заведующим кафедрой социологии управления комиссии. В ее состав, как правило, входят заведующий кафедрой социологии управления, руководители практики от кафедры, преподаватели кафедры. Комиссия по защите отчетов по практике состоит не менее чем из трех человек. На защиту могут быть приглашены декан факультета или его заместитель, руководитель практики от университета, представители баз практики.

При оценивании обучающихся по результатам практики принимаются во внимание следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей деятельности на практике (ее целей, задач, содержания, методов);
- общекультурные и профессиональные компетенции, приобретённые за время практической подготовки;
- полнота, грамотность, правильность, аккуратность оформления отчетной документации,
- своевременность сдачи отчетной документации на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

После защиты отчёта по практике руководитель практики от кафедры даёт своё заключение о заполнении, оформлении дневника по прохождению практики и отчёта по практике, выполнение программы практики и ставит дату, оценку по итогам практики и свою подпись в дневнике практики и на титульном листе отчета. Результаты защиты отчета по практике проставляются в «Ведомость учета успеваемости» и зачетной книжке студента. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оценивание результатов практики осуществляется по государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1.:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике*

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для	20-19	19-16	16-13

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
	оформления отчетной документации по практике			
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита реферата по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите реферата по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2.

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература

1. Практика: методические рекомендации по организации и проведению для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной / заочной форм обучения / сост. Я.А. Фарина, Е.В. Головлева, И.Н. Баркалова, Н.А. Беззусько. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 119 с.
2. Социология для пользователя. Учебное пособие для вузов / Под общей редакцией Н.И. Гаврилова. - Донецк: ДонГАУ, 1999. - 167 с.
3. Добренъков В.И, Кравченко А.И. Фундаментальная социология: В 15 т. / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2007.

Дополнительная литература

1. Аверьянов Л. Я. Социология: искусство задавать вопросы / Л. Я. Аверьянов. - Второй изд. перераб. и доп. - М., 2008. - 359 с.
2. Антонов А. И. Социология семи / А. И. Антонов, В. М. Медков. - М.: Изд-во МГУ; Изд-во Междунар. ун-та бизнеса и управления («Братья Карич»), 1996. - 304 с.
3. Балабанов А. С. Социальное неравенство: факторы углубления депривации / А. С. Балабанов, Е. С. Балабанова // СОЦИС. - 2003. - № 7. - С. 34-43.
4. Бурдые П. Социальное пространство и генезис «классов» / П. Бурдые // Вопросы социологии. - 2002. - Т. 1. - № 1. - С. 17-36.
5. Валерстайн І. Демократія, капіталізм, трансформація // Соціологія: теорія, методи, маркетинг. – 2002. – № 2. – С. 72 – 85.
6. Вебер М. Основные понятия стратификации / М. Вебер // СОЦИС. - 1994. - №5. - С. 147-156.
7. Гаспарян Ю. А. Семья на пороге XXI века: Социологические проблемы / Ю. А. Гаспарян; под ред. К. Н. Хабибудиной. - СПб. : Петрополис, 1999. - 320 с.
8. Гидденс Э. Социология / Э. Гидденс; пер. с англ. В. Шовкун, А. Олейник; под ред. А. Иващенко. - М.: Основы, 1999. - 726 с.
9. Голод С.И. Семья и брак: историко-социологический анализ / С.И. Голод. - СПб. : ТОО ТК «Петрополис», 1998. - 272 с.
10. Ефременко Т. Экономическая ментальность украинского этноса // Социология: теория, методы, маркетинг. – 2007. – №2. – С.103-127.
11. Заборовский В. Эволюция социальной структуры: перспектива поколений / В. Заборовский // Социология: теория, методы, маркетинг. - 2005. - № 1. - С. 8-35.
12. Западная экономическая социология: Хрестоматия современной классики / Сост. и науч. ред. В.В. Радаев. – М.: РОССПЕН, 2004..
13. Климантова Г. И., Черняк Е. М., Щегорцов А. А. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров. М.: Дашков и Ко, 2014.
14. Кравченко А. И., Тюрина И. О. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Академический проект. Деловая книга, 2013.
15. Леонов В. Социологические аспекты мотивации финансового поведения населения // Социология: теория, методы, маркетинг. – 2005. – №4. – С. 132-146.
16. Холенкова З.Т. Социальная структура общества: в поиске адекватных ответов// Социс. – 2008. – №7. – С.75-85.
17. Экономико-социологический словарь / Науч. ред. Г. Н. Соколова. – Мн.: ФУ Анпффом, 2002.

18. Экономическая социология: Хрестоматия /Авт. сост. Г.Н. Соколова, О.В. Кобяк. – Мн.: Бел. наука, 2000.

Интернет-ресурсы

1.Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua>.

2.Интернет-портал для управленцев [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>.

3.Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://elibrary.ru>.

4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.

5.Институт социологии НАНУ (доступ к электронной библиотеке института и архиву журнала «Социология: теория, методы, маркетинг») [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://i-soc.com.ua/institute/>

6.«Все для студента», большая электронная база учебных материалов и первоисточников [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/>

7. Журнал «Полис. Политические исследования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.politstudies.ru/> -

8.Журнал «Полития» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://politeia.ru/>

9.Центр политологии и политической социологии Института социологии РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isras.ru/cpips>

10.Института социально-политических исследований РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isprras.ru/>

11.Институт политических и этнонациональных исследований им И.Ф.Кураса НАН Украины [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipiend.gov.ua/?mid=>