

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет юриспруденции и социальных технологий  
Кафедра социологии управления



Проректор по учебной работе

Л.Н. Костина

20<sup>20</sup> г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	39.03.02 «Социальная работа»
Квалификация	Академический бакалавр
Учебный год	2020 / 2021

Донецк  
2020

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ООП ВПО направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа» для обучающихся 4 курса очной формы обучения

Автор(ы), разработчик(и)      доцент кафедры социологии управления,  
канд. психол. наук Э.А. Самотаева

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры «Социальная работа»

Протокол заседания ПМК от 26.08.2020 г. № 1

Председатель ПМК  Е.В. Головлева

Программа рассмотрена на заседании кафедры социологии управления

Протокол заседания кафедры от 27.08.2020 г. № 1

Заведующий кафедрой  Я.А. Зырина

## Общие положения

Рабочая программа преддипломной практики обучающихся направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа» составлена в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. N1-233П-НС»; Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171; Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки, утвержденными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики; Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015г. № 911; Порядком организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 11.06.2018 г. №540; Методическими рекомендациями по разработке учебных планов основных образовательных программ бакалавриата / магистратуры ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденными приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС» от 01.03.2019 г. №271; иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Основой для составления рабочей программы стал Порядок организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (протокол № 4 от 28.11.2019г.).

### 1. Цель преддипломной практики

*Целью преддипломной практики* является преобразование приобретенных теоретических знаний в систему навыков и умений специалиста по социальной работе; отработка навыков организации и проведения научно-исследовательской работы; сбор и анализ студентами эмпирического материала для написания практической части выпускной квалификационной работы; совершенствования общекультурных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

### 2. Задачи преддипломной практики

*Задачами преддипломной практики являются:*

- 1) изучение:
  - деятельности социальных учреждений;
  - основных характеристик технологического процесса социального обслуживания населения;
  - основных видов социального инструментария;
  - правового пространства деятельности специалиста по социальной работе;
- 2) участие:
  - в проведении мероприятий учреждения;
  - в реализации различных исследовательских проектов;
- 3) самостоятельное планирование и организация своей деятельности в учреждении;

4) разработка и реализация программ социальной помощи отдельным категориям населения или конкретным клиентам/группе клиентов;

5) проведение собственного эмпирического исследования, описание интерпретация его результатов;

б) апробация методических разработок (консультационных, коррекционных, реабилитационных и т.п.) в рамках тематики выпускной квалификационной работы;

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

**знать:**

- теоретические модели обоснования практики социальной работы;
- методы исследования социального благополучия представителей различных общественных групп;
- методы организации и проведения эмпирического исследования;
- основные технологии социальной работы;
- правила представления результатов научных исследований;
- правила оформления научных отчетов;
- этические нормы научной деятельности.

**уметь:**

- применять в исследованиях основные теоретические подходы к проблематике социальной работы;
- применять в исследовании философские, социологические, психологические способы описания социальных проблем;
- использовать в практической деятельности основные принципы научной методологии и основные правила построения научного текста;
- использовать основные эмпирические социологические методы, применяемые в социальной работе;
- применять теоретические подходы к формированию моделей социальной работы с различными группами клиентов;
- обрабатывать данные исследований и интерпретировать их результаты;
- логически верно и научно-обоснованно оформлять результаты проведенных исследований;
- составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований;

**владеть:**

- навыками организации и проведения исследования, сбора первичных данных, их обработки;
- навыками интерпретации результатов исследования;
- навыками составления рекомендаций по работе с определенной группой клиентов на основании результатов исследования;
- навыками научного анализа реальных социальных проблем в системе социальной работы и социальной политики.
- алгоритмом решения типичных проблем в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы;
- навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;
- навыками подготовки презентаций.

### **3. Место преддипломной практики в структуре ООП образовательной программы бакалавриата**

Преддипломная практика входит в состав учебного цикла Б4 «Практическая подготовка» и является обязательной.

Для прохождения данного вида практики обучающиеся должны освоить полный объем программы теоретического обучения по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», обладать умениями и навыками, полученными в процессе

прохождения учебной и производственной практик и быть готовыми к проверке себя в качестве самостоятельно действующего специалиста по социальной работе.

#### **4. Формы проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика для обучающихся 4 курса направления подготовки 39.03.02 образовательной программы бакалавриата проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой

#### **5. Место и время проведения преддипломной практики**

*Основными базами проведения практики являются следующие организации (на основании договоров с ГОУ ВПО «ДонАУиГС» о проведении практики обучающихся по данному направлению подготовки):*

1. Территориальный центр социального обслуживания (предоставления социальных услуг) Киевского района г. Донецка;
2. Территориальный центр социального обслуживания (предоставления социальных услуг) Куйбышевского района г. Донецка;
3. Администрация Ленинского района г. Донецка. Отдел по работе с семьей и детьми;
4. Благотворительная организация Благотворительный фонд «Центр развития Донбасса»;
5. Республиканский Центр занятости Министерства труда и социальной политики ДНР;

По согласованию с кафедрой социологии управления обучающиеся могут самостоятельно для себя определять базу практики при условии соответствия предприятия (учреждения, организации) требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объеме.

*Ориентировочно базами для прохождения практики могут избираться:*

- службы системы социального обслуживания населения;
- службы системы социального страхования и пенсионного обеспечения населения;
- службы муниципальных органов (отделы социальной защиты населения, отделы социальной помощи на дому, отделы по работе с определенной категорией населения: женщинами, детьми, пожилыми гражданами и т.п.);
- стационарные социальные учреждения (дома престарелых, семейные детские дома, центры реабилитации, специальные школы для детей с отклонением в умственном и физическом развитии);
- социальные службы предприятий, организаций и учреждений;
- службы занятости населения и другие учреждения и организации (подразделения учреждений, организаций) в штатном расписании которых предусмотрена должность социального работника.

Сроки и продолжительность преддипломной практики устанавливаются приказом ректора по ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в соответствии с учебным графиком. Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре в течение 4 недель.

#### **6. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

В процессе прохождения преддипломной практики формируются следующие компетенции (таблица 6.1)

Таблица 6.1

**Компетенции, формируемые в процессе прохождения преддипломной практики**

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
ПК - 15	быть способным выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические модели обоснования практики социальной работы;</li> <li>- методы исследования социального благополучия представителей различных общественных групп;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в исследованиях основные теоретические подходы к проблематике социальной работы;</li> <li>- применять в исследовании философские, социологические, психологические способы описания социальных проблем;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научного анализа реальных социальных проблем в системе социальной работы и социальной политики.</li> <li>- алгоритмом решения типичных проблем в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы.</li> </ul>
ПК – 16	быть способным определять научную и практическую ценность решаемых исследовательских задач в процессе обеспечения социального благополучия	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы организации и проведения эмпирического исследования;</li> <li>- основные технологии социальной работы;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять теоретические подходы к формированию моделей социальной работы с различными группами клиентов;</li> <li>- использовать в</li> </ul>

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>практической деятельности основные принципы научной методологии и основные правила построения научного текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные эмпирические социологические методы, применяемые в социальной работе;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации и проведения исследования,</li> <li>- навыками сбора первичных данных, их обработки.</li> </ul>
ПК – 18	быть способным составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этические нормы научной деятельности</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать данные исследований и интерпретировать их результаты;</li> <li>- составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками интерпретации результатов исследования;</li> <li>- навыками составления рекомендаций по работе с определенной группой клиентов на основании результатов исследования</li> </ul>
ПК – 19	быть готовым представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила представления результатов научных исследований;</li> <li>- правила оформления научных отчетов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно и научно-обоснованно оформлять результаты проведенных исследований;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p>

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		- навыками представления результатов научно-исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории; -навыками подготовки презентаций.

### 7. Структура, объем и содержание преддипломной практики.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов согласно ГОС ВПО по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» образовательной программы бакалавриата.

Таблица 7.1

#### Содержание преддипломной практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Ознакомительный этап (18 ч)	Встреча с представителями администрации, коллективом специалистов учреждения (организации). Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, со структурой учреждения (организации), положениями, должностными инструкциями (10 ч.);	В «Дневнике практики» и отчете по практике: - указать перечень нормативно-правовых и законодательных документов, регламентирующих деятельность учреждения (организации); указать их основные функции и основные направления деятельности; - отметить основные направления деятельности учреждения (организации или объединения); - составить схему внутренней структуры учреждения; - обозначить основные обязанности специалистов по социальной работе –



№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
			сотрудников учреждения (организации)
		Согласование плана работы обучающегося на время прохождения практики с администрацией и руководителем практики (8 ч.)	Предоставление общего плана (графика) совместной деятельности на время прохождения практики.
2	Основной этап (исследовательский) (162 ч.)	<p>Составление плана проведения научно-исследовательской работы: определить порядок и сроки выполнения заданий, утвердить график проведения эмпирического научного исследования (по теме выпускной квалификационной работы). (16 ч.)</p> <p>Проведение эмпирического исследования (в рамках выпускной квалификационной работы). (50 ч.)</p> <p>Анализ деятельности учреждения (организации) и специалистов по социальной работе. Составление отчета о деятельности учреждения (организации); о деятельности специалиста, работающего с определенной категорией граждан (проблемы которой выступают объектом исследования студента в рамках выпускной квалификационной работы).(32 ч.)</p>	<p>Представить в «Дневнике практики» и отчете по практике: - план научно-исследовательской работы (по согласованию с научным руководителем и руководителем от базы практики).</p> <p>В «Дневнике практики»: кратко проанализировать промежуточные результаты исследования</p> <p>В «Дневнике практики» и отчете по практике отразить итоги анализа деятельности учреждения (организации)</p>
		Составление примерного плана рекомендаций по результатам исследования; разработка примерного инновационного проекта по итогам исследования (или программы социальной помощи конкретному клиенту (группе клиентов) (32)	Программа инновационного проекта (социальной помощи) с указанием целей, задач, описанием этапов проведения, используемых

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
			методов и технологий, предполагаемых результатов
		Апробация составленного инновационного проекта (программы социальной помощи) или его логически завершенной части (32 ч.)	Отображение в «Дневнике практики» своего вклада в реализацию проекта (программы социальной помощи), своих достижений, трудностей, с которыми столкнулся студент в процессе реализации этапов программы, наблюдений и выводов.
3	Итоговый этап (36 ч.)	Обобщение полученных в ходе прохождения преддипломной практики результатов, самоанализ полученного опыта (24 ч.)	Отзыв о прохождении практики руководителя от базы практики; беседа с руководителем практики от кафедры
		Подготовка тематического выступления на заключительной конференции (12 ч.)	Тезисы выступления на итоговой конференции

### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике**

*Рекомендации к содержанию отчета по преддипломной практике и его защите*

1. По результатам прохождения преддипломной практики обучающиеся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» готовят отчет о прохождении практики, используя полученный в ходе практики информационный материал и материал эмпирического исследования, полученный и проанализированный опыт профессиональной деятельности.

Отчет выполняется по завершению срока прохождения практики и должен содержать характеристику организации – базы практики и анализ ее деятельности, программу проведения эмпирического исследования на базе практики, анализ его результатов, разработанную программу (или инновационный проект) социальной помощи конкретному клиенту (группе клиентов), анализ апробации данной программы (либо ее логически завершенной части).

2. Рекомендуемыми структурными элементами отчета по практике могут быть:

1) Титульный лист.

- 2) Содержание.
- 3) Введение.
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список использованных источников.
- 7) Приложения.

Главной задачей Введения является обоснование актуальности решаемой задачи при прохождении преддипломной практики, постановка проблемы и описание конкретных условий ее исследования. Кроме того, в этой части работы следует четко определить объект и предмет исследования, его цели и задачи (опираясь на тему квалификационной выпускной работы), используемые методы исследования, предполагаемые к использованию в ходе преддипломной практики технологии социальной работы.

9. Текст основной части работы делится на главы и параграфы.

Ориентировочно содержание глав может быть следующим:

Глава 1 Общие сведения о базе практики (*описывается структуры учреждения (организации), история ее развития; содержание оказываемых населению услуг; особенности функционирования учреждения, в том числе его нормативно-правовое обеспечение и регулирование*).

Глава 2 Программа проведения эмпирического исследования (*цели, задачи, гипотеза, этапы проведения, используемые методы*).

Глава 3 Проведение эмпирического исследования и его анализ (*краткое описание хода проведения эмпирического исследования, анализ полученных результатов. В данном разделе желательно использовать таблицы, рисунки, диаграммы и прочий иллюстративный материал, позволяющий наглядно представить результаты проведенного исследования*).

Глава 4 Апробация инновационного проекта в организации (учреждении) – базе практики (либо программы социальной помощи конкретному клиенту (группе клиентов). В данном разделе необходимо представить подробное описание разработанной студентом программы социальной помощи с указанием целей, задач, описанием этапов проведения, используемых методов и технологий, предполагаемых и реально достигнутых результатов.

Глава 5 Охрана труда и техника безопасности (*анализируются соблюдение правил охраны труда и соблюдение техники безопасности в учреждении - базе практики*).

В Заключении подводятся итог практики (*представляются выводы, полученные в результате анализа и интерпретации результатов эмпирического исследования, описываются результаты апробации инновационного проекта либо программы социальной помощи клиенту (группе клиентов), дается краткий самоанализ готовности к будущей профессиональной деятельности*). )

Приложения к отчету состоят из информационных материалов, составляющих базу исследований во время прохождения практики и

Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы студента во время прохождения производственной практики:

- реальные документы предприятия, учреждения;
- рекламные материалы;
- иллюстрации вспомогательного характера.

3. Завершенный и оформленный надлежащим образом отчет о прохождении практики подписывается руководителем практики по месту ее прохождения на титульном листе, закрепляется печатью предприятия и сдается на кафедру для регистрации и предоставления руководителю практики от кафедры.

***Рекомендации к подготовке выступления на итоговой конференции:***

Выступление на итоговой конференции должно быть четким, понятным, отражать основное содержание работы студента на практике, описывать цели, задачи, гипотезу проводимого в процессе преддипломной практики эмпирического исследования, краткое описание полученных результатов, выводы и рекомендации. Выступление желательно сопровождать подготовленными заранее презентациями.

Регламент выступления – 7 минут.

***Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам преддипломной практики:***

1. Охарактеризуйте структуру учреждения социального обслуживания населения, в котором вы проходили преддипломную практику.

2. Какими нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения вы руководствовались в своей работе?

3. Какие недостатки были Вами выявлены при анализе деятельности организации (учреждения) социального обслуживания населения? Какие достижения в работе данной организации (учреждения) заслуживают особого внимания?

4. В чем заключалось проведенное во время прохождения преддипломной практики исследование?

5. Какие методы вы использовали при проведении исследования, обработке и анализе полученных результатов?

6. Какова цель разработанного Вами инновационного проекта (программы социальной помощи)?

7. Каких результатов Вам удалось добиться? Что не получилось?

8. Оцените свою готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

**9.Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта (с выставлением оценок).

После окончания срока практики обучающиеся отчитываются о выполнении задач практики. Форма отчетности студента по практике – это предоставление отчета, подписанного и оцененного непосредственно руководителем базы практики в печатном виде.

Отчет о практике защищается обучающимся в течение первой недели после ее окончания на заседании специально назначенной заведующим кафедрой социологии управления комиссии. В ее состав, как правило, входят заведующий кафедрой социологии управления, руководители практики от кафедры, преподаватели кафедры. Комиссия по защите отчетов по практике состоит не менее чем из трех человек. На защиту могут быть приглашены декан факультета или его заместитель, руководитель практики от университета, представители баз практики.

При оценивании студентов по результатам практики принимаются во внимание следующие составляющие:

- уровень осмысления студентами своей деятельности на практике (анализ полученных результатов, их интерпретация, готовность к применению в самостоятельной профессиональной деятельности);

- общекультурные и профессиональные компетенции, приобретённые за время практической подготовки;

- мнение, высказанное руководителем практики от учреждения (организации) в отзыве;

- полнота, грамотность, правильность, аккуратность оформления отчетной документации,

-своевременность сдачи отчетной документации на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);

- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценивание результатов практики осуществляется по государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1.:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<b>Всего баллов</b>		<b>100-90 (A)</b>	<b>89-75 (B, C)</b>	<b>74-60 (D, E)</b>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2.

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
			работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

### Основная литература:

1. Методические рекомендации по организации и проведению всех видов практик для студентов ОУ «бакалавр» направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа» очной / заочной форм обучения / сост. Э. А. Самоаева. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2017. – 46 с.

2. Кузнецова Л.П. Основные технологии социальной работы: Учебное пособие / Л.П. Кузнецов. – Владивосток : Изд-во ДВГТУ, 2002. – 92 с.

3. Павленок П.Д. Методология и теория социальной работы : учеб. Пособие / П.Д. Павленок. - М. : ИНФРА-М, 2009. – 267 с.

4. Технология социальной работы: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. И. Г. Зайнышевой. М. : Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. — 240 с.

5. Технологии социальной работы: Учебник под общ. ред. проф. Е.И. Холостовой. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 400 с. - (Серия «Высшее образование»).

### Дополнительная литература:

1. Дудкин А.С. Технологии социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие / А.С. Дудкин. – Пенза : ПГПУ им. В.Г. Белинского, 2011. – 40 с.

2. Павленок П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: Учебное пособие / Под ред. проф. П.Д. Павленка – М. : ИНФРА-М, 2009. – 272 с.

3. Социальная защита населения: опыт организационно-административной работы : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Социальная работа». Изд. 4-е, доп. и перераб. / Под ред. В.С. Кукушина. – Москва : ИКЦ «МарТ», 2009. – 400 с.

4. Социальная работа [Текст] : учеб. пособие / под ред. Н. Ф. Басова. - М. : Дашков и К, 2009. – 364 с.

5. Социальная работа [Текст] : учеб. пособие : рек. Мин. обр. РФ / под общ. ред. В. И. Курбатова. – Ростов н/Д : Феникс, 2006. – 480 с.

6. Социальная работа: теория и практика / Отв. ред. Холостова Е.И., Сорвина А.С.. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 427 с.

7. Справочное пособие по социальной работе / Отв. ред. Панов А.М., Холостова Е.И. – М.: Юристъ, 1997. – 168 с.

8. Теория и практика социальной работы : Методические материалы / Отв. ред. Попов А.М., Холостова Е.И. – М. : Ин-т соц. работы, 1997. – 113 с.

9. Холостова Е.И.. Практикум по социальной работе / Е.И. Холостова. – М. : Дашков и К, 2007. – 296 с.

*Интернет-ресурсы:*

1. «Социальная работа» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://moikompas.ru/compas/socrabota>

2. «Социальная педагогика / социальная работа. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://socialped.at.ua/>

3. Социальная работа – электронная библиотека учебников [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://studentam.net/content/category/1/8/12/>

4. Периодика по социальной работе [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.studmed.ru/science/socialnaya-rabota/periodika-po-socialnoy-rabote/>