

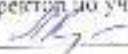
51.В.00.2.0

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонНУ от 23.08.2016г. №673

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.08.2017 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Оценка эффективности государственного и муниципального управления»

Направление подготовки	38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа	«Государственная и муниципальная служба»

Донецк  
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» для студентов 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Государственная и муниципальная служба») очной и заочной форм обучения

Автор(ы):  
разработчик(и): доцент, к.э.н., доп. А.М. Садекова

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры «Государственное и муниципальное управление»  
 Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 г. № 11  
 Председатель ПМК  Е.А. Иванова

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования  
 Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 г. № 12  
 Заседующий кафедрой  Д.В. Колесников

**1. Цель освоения учебной дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)**

**Целями освоения учебной дисциплины** – усвоение студентами государственного и муниципального управления и, на основе этого, понимание содержания и специфики управления на разных уровнях власти, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков для организационно-управленческой и аналитической деятельности в области оценки эффективности государственного и муниципального управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b> особенности государственного и муниципального управления основы формирования механизма оценки эффективности управления</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценки эффективности государственного и муниципального управления</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения специальной терминологии и лексики в области управления</p>
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p><b>Знать:</b> нормативно-правовую базу принятия решений технологии принятия управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b> вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу контролировать ход реализации принятых решений</p> <p><b>Владеть:</b> способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу способностью контролировать ход реализации принятых решений</p>
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с	<p><b>Знать:</b> различные варианты построения организационной структуры управления распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>

	учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>Уметь:</b> разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p> <p><b>Владеть:</b> навыком разрабатывать организационную структуру управления; навыком осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p><b>Знать:</b> основы определения приоритетных направлений для модернизации управления; нормативное и правовое обеспечение государственного и муниципального управления;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания в области государственного и муниципального управления для реализации профессиональных навыков в сфере управления;</p>
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	<p>применять полученные навыки для подготовки и принятия управленческих решений;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения нормативных документов государственного и муниципального управления.</p>
ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	<p>составлять программы по оценке эффективности государственного и муниципального управления;</p> <p>определять механизм участия государственных и муниципальных предприятий и учреждений в управлении государственной и муниципальной собственностью;</p>
ПК-13	владением современными методами диагностики, анализа и решения проблем в области государственного и муниципального управления, а также методами принятия решений и их реализации на практике	<p>навыками анализа эффективности управления действий и принятых решений органами государственного и муниципального управления</p>
ПК-18	способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	
ПК-23	способностью критически	

	оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	
ПК	умением разрабатывать методику оценки эффективности государственного и муниципального управления,	<p><b>Знать:</b> основы определения приоритетных направлений для оценки эффективности управления; нормативное и правовое обеспечение эффективности государственного и муниципального управления; принципы и закономерности механизма оценки эффективности государственного и муниципального управления; методологию оценки эффективности государственного и муниципального управления</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания в области оценки эффективности государственного и муниципального управления для реализации профессиональных навыков в сфере управления; применять полученные навыки для подготовки и принятия управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения нормативных документов для использования методики оценки эффективности государственного и муниципального управления.</p>
ПК	применять адекватные и целесообразные инструменты при определении эффективности государственного и муниципального управления	

## 2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление».

### 2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

В силу междисциплинарного характера учебная дисциплина «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» тесно связана с целым рядом социально-управленческих дисциплин. К ним, прежде всего, следует отнести: «Теория и механизмы современного государственного управления»; правые дисциплины; «Менеджмент организации», «Разработка управленческого решения», «Служебные коммуникации в системе государственного и муниципального управления», «Администрирование в государственном управлении». Помимо общепрофессиональных и специальных дисциплин для изучения учебной дисциплины необходимы знания истории,

культурологии, иностранных языков, что позволит всесторонне анализировать управленческие аспекты функционирования органов государственного и муниципального управления с использованием широкой базы источников.

**2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной учебной дисциплины необходимо как предшествующее:**

Знания, умения и навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Управление государственными и муниципальными проектами и программами», «Кадровая политика и кадровый аудит», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управление государственными и муниципальными проектами и программами», «Кадровая политика и кадровый аудит».

**3. Объем учебной дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента**

**Вариант таблицы при изучении учебной дисциплины в одном семестре**

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №3	Семестр №3
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>Количество часов на вид работы:</b>	
<b>Виды учебной работы, из них:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>				<b>36</b>	<b>8</b>
В том числе:					
Лекции				<b>10</b>	<b>4</b>
Семинарские занятия / Практические занятия				<b>26</b>	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>				<b>72</b>	<b>100</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>					
В том числе:					
зачет /экзамен				зачет	зачет

**4. Содержание учебной дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы (темы) учебной дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел I. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>										
Тема 1.1. Понятие и составляющие эффективности государственного и муниципального управления	1		2	7	10	-			10	10
Тема 1.2. Техническая (социальная) эффективность государственного и муниципального управления	1		2	7	10	0,5		0,5	10	11
Тема 1.3. Экономическая эффективность государственного и муниципального управления	2		2	7	11	0,5		0,5	10	11
<b>Итого по разделу I.</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	<b>21</b>	<b>31</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>30</b>	<b>32</b>
<b>Раздел II. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>										
Тема 2.1. Методология оценки эффективности в управлении	1		4	7	12	0,5		2	10	12,5
Тема 2.2. Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	1		4	7	12	0,5			10	10,5
Тема 2.3. Практическое использование показателей	1		2	8	11	0,5			10	10,5

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
эффективности										
Тема 2.4. Анализ эффективности по критерию «затраты-выгоды»	1		2	8	11	0,5			10	10,5
<b>Итого по разделу II.</b>	<b>4</b>		<b>12</b>	<b>30</b>	<b>46</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>40</b>	<b>44</b>
<b>Раздел III. Проблемы оценки эффективности управления</b>										
Тема 3.1. Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления			4	7	11	0,5		0,5	10	11
Тема 3.2. Оценка эффективности и результативности регионального управления			2	7	9	0,5		0,5	10	11
Тема 3.3. Целевые программы в системе государственного и муниципального управления	2		2	7	11	-		-	10	10
<b>Итого по разделу III.</b>	<b>2</b>		<b>8</b>	<b>21</b>	<b>31</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>30</b>	<b>32</b>
<b>Всего за семестр:</b>	<b>10</b>		<b>26</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>100</b>	<b>108</b>

#### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание разделов учебной дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			о	з
1	2	3	4	5
<b>Раздел I. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>				
Тема 1.1. Понятие и составляющие эффективности государственного и муниципального управления	1. Необходимость в оценке управления. 2. Значение оценки деятельности. 3. Особенности оценки эффективности в публичном управлении.	<b>Семинарское Занятие 1:</b> Понятие и составляющие эффективности государственного и муниципального управления	2	-
		1. Необходимость в оценке		



Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание разделов учебной дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		0	3	
1	2	3	4	5
о управления	4. Составляющие оценки эффективности.	управления. 2. Значение оценки деятельности. 3. Особенности оценки эффективности в публичном управлении. 1. Составляющие оценки эффективности.		
Тема 1.2. Техническая (социальная) эффективность государственного и муниципального управления	1. Понятие технической эффективности. 2. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности. 3. Критерии и показатели технической эффективности.	<b>Семинарское Занятие 2:</b> Техническая (социальная) эффективность государственного и муниципального управления 1. Понятие технической эффективности. 2. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности. 3. Критерии и показатели технической эффективности	2	0,5
Тема 1.3. Экономическая эффективность государственного и муниципального управления	1. Понятие экономической эффективности. 2. Показатели экономической эффективности. 3. Технологии оценки экономической эффективности.	<b>Семинарское Занятие 3:</b> Экономическая эффективность государственного и муниципального управления 1. Понятие экономической эффективности. 2. Показатели экономической эффективности. 3. Технологии оценки экономической эффективности.	2	0,5
<b>Раздел II. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>				
Тема 2.1. Методология оценки эффективности	1. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности публичного	<b>Семинарское Занятие 4:</b> Методология оценки эффективности в управлении	4	2

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание разделов учебной дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		о	З	
1	2	3	4	5
в управлении	управления. 2. Функции оценки эффективности 3. Цели оценки эффективности.	1. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности публичного управления. 2. Функции оценки эффективности 3. Цели оценки эффективности		
Тема 2.2. Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	1. Подходы к оценке и анализу эффективности в государственных организациях. 2. Оценка затрат и результатов. 3. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности.	<b>Семинарское Занятие 5:</b> Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	<b>4</b>	
		1. Подходы к оценке и анализу эффективности в государственных организациях. 2. Оценка затрат и результатов. 3. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности		
Тема 2.3. Практическое использование показателей эффективности	1. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности. 2. Оценка эффективности проектов. 3. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.	<b>Семинарское Занятие 6:</b> Практическое использование показателей эффективности	<b>2</b>	
		1. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности. 2. Оценка эффективности проектов. 3. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности		
Тема 2.4. Анализ эффективности по критерию «затраты-выгоды»	1. Метод затраты-выгоды. 2. Роль общественного мнения в оценке результатов управления. 3. Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-	<b>Семинарское Занятие 7:</b> Анализ эффективности по критерию «затраты-выгоды»	<b>2</b>	
		1. Метод затраты-выгоды. 2. Роль общественного		

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание разделов учебной дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	выгоды». 4. Прогнозирование по методу «затраты-выгоды».	мнения в оценке результатов управления. 3. Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды». 4. Прогнозирование по методу «затраты-выгоды»		
<b>Раздел III. Проблемы оценки эффективности управления</b>				
Тема 3.1. Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления	1. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления. 2. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций 3. Оценка эффективности в системе «управления по результатам». 4. Повышение качества принимаемых решений.	<b>Семинарское Занятие 8:</b> Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления	4	0,5
		1. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления. 2. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций 3. Оценка эффективности в системе «управления по результатам». 4. Повышение качества принимаемых решений.		
Тема 3.2. Оценка эффективности и результативности и регионального управления	1. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления. 2. Экспертная оценка эффективности регионального управления в России. 3. Оценка государственного управления на региональном уровне	<b>Семинарское Занятие 9:</b> Оценка эффективности и результативности регионального управления	2	0,5
		1. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления. 2. Экспертная оценка эффективности регионального управления в России. 3. Оценка государственного управления на региональном уровне		
Тема 3.3. Целевые программы в системе государственного и муниципального управления	1. Программно-целевое управление как метод эффективного управления. 2. Классификация целевых программ 3. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых	<b>Семинарское Занятие 10:</b> Целевые программы в системе государственного и муниципального управления	2	-
		1. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.		

Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание разделов учебной дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		о	З	
1	2	3	4	5
о управления	программ 4. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития	2. Классификация целевых программ 3. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ 4. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития		

## 5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

### 5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

*Учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине находится в стадии разработки*

1. Садекова, А.М. Оценка эффективности государственного и муниципального управления. Конспект лекций / А.М.Садекова. – Донецк.: ГОУ ВПО ДонГУУ, 2016.-50 с.

#### Перечень контрольных вопросов для самоподготовки:

1. Необходимость в оценке управления.
2. Составляющие оценки эффективности.
3. Понятие технической эффективности.
4. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности.
5. Критерии и показатели технической эффективности
6. Понятие экономической эффективности.
7. Показатели экономической эффективности.
8. Технологии оценки экономической эффективности
9. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности публичного управления.
10. Функции оценки эффективности
11. Цели оценки эффективности.
12. Подходы к оценке и анализу эффективности в государственных организациях.
13. Оценка затрат и результатов.
14. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности.
15. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности.
16. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.
17. Метод затраты-выгоды.
18. Роль общественного мнения в оценке результатов управления.
19. Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды».
20. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления.
21. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций

22. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».
23. Повышение качества принимаемых решений.
24. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления.
25. Экспертная оценка эффективности регионального управления в России.
26. Оценка государственного управления на региональном уровне
27. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.
28. Классификация целевых программ
29. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ
30. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития.

### **5.2. Перечень основной учебной литературы**

1. Деев А.С. Эффективность и результативность публичного управления: Учебное пособие / А.С. Деев, А.А. Хвоцин. – Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2007. – 260 с.;
2. Деев А.С. Эффективность и результативность публичного управления: практикум / А.С. Деев, А.А. Хвоцин. – Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2007. – 120 с.;
3. Райзберг, Б.А. Целевые программы в системе государственного управления экономикой / Б.А. Райзберг. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 332 с. - ISBN 978-5-903271-79-5.

### **5.3. Перечень дополнительной литературы**

1. Предложения по совершенствованию методики оценки эффективности деятельности органов исполнительной ветви власти субъектов Российской Федерации. Монография /под ред.Беляевой И.Ю., Паниной О.В .М.: Финансовый университет при Правительстве РФ, 2011
2. Алексеев, С.И. Исследование систем управления. Учебно-методический комплекс / С.И. Алексеев. - М. : Евразийский открытый институт, 2008. - 194 с. - ISBN 978-5-374-00033-7
3. Ерошенко, П.Д. Риски и неопределенность в менеджменте: определение, показатели, методы оценки и снижения / П.Д. Ерошенко. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 97 с. - ISBN 978-5-504-00026-8
4. Карпович, А.И. Экономическая оценка эффективности инвестиций : учебное пособие / А.И. Карпович. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 52 с. - ISBN 978-5-7782-1554-2
5. Комаров, Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 302 с. - ISBN 978-5-394-02081-0;
6. Ларионов, И.К. Стратегическое управление. Учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 235 с. - (Учебные издания для магистров). - ISBN 978-5-394-02191-6
7. Максимова, В.Ф. Инвестиционный менеджмент: учебно-методический комплекс / В.Ф. Максимова, В.М. Аскинадзи. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 200 с. - ISBN 978-5-374-00407-6
8. Матраева, Л.В. Инструментарий оценки эффективности управления социальным развитием региона: методические подходы и результаты расчетов / Л.В. Матраева. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 161 с. - ISBN 978-5-7856-0790-
9. Расчет и оценка эффективности управленческого решения. Методическое пособие / - Кемерово : КемГУКИ, 2008. - 82 с.
10. Эффективность государственного управления / Под ред. С.А. Батчикова и С.Ю. Глазьева. – М. Издательство АО «Консалтбанкир», 1998. – 848 с.;

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)**

1. Бабун Р.В., Муллагалеева З.З. Вопросы муниципальной экономики. Учебное пособие / Режим доступа свободный: <http://eur.ru/Documents/2004-08-23/30122.asp>.
2. Воронин. А.Г., Лапин В.А. Основы управления муниципальным хозяйством / Режим доступа свободный: [http:// vasilieva.narod.ru /mu/ stat\\_rab /books/ Osn\\_UMH /Osn\\_UMH\\_ogl.htm](http://vasilieva.narod.ru/mu/stat_rab/books/Osn_UMH/Osn_UMH_ogl.htm)
3. Занадворов В.С., Занадворова А.В. Экономика города. Учебное пособие / Режим доступа свободный: <http://eur.ru/Documents/2004-08-23/30142.asp>
4. <http://www.gks.ru> — сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (Росстат).
5. <http://www.infostat.ru> - информационно-издательский центр «Статистика России»
6. <http://www.minregion.ru>) - сайт Минрегиона России
7. <http://www.raexpert.ru> - рейтинговое агентство «РА-Эксперт»
8. <http://www.fa.ru> – Финансовый университет при Правительстве РФ

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)**

- использование электронных презентаций, электронного курса лекций, графических объектов;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, скайпа, при проверке домашних заданий и консультировании;
- дистанционные занятия.

### **7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)**

–

### **7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)**

- Информационная\_система – Википедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>
- База данных «Геоинформационное обеспечение рационального использования [http:// www. rels.obninsk. com.](http://www.rels.obninsk.com) – Информационно-аналитический сайт по проблемам муниципальной экономики и управления муниципальным хозяйством.
- Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
- Справочная правовая система «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>).
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» ([www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)).
- Официальный сайт администрации г. Донецка <http://gorod-donetsk.com/>

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)**

### **8.1. Виды промежуточной аттестации.**

Аттестация студентов по учебной дисциплине проводится в виде текущего контроля знаний, промежуточной аттестации и итогового контроля (зачета).

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, рефераты), включая задания для самостоятельной работы (написание рефератов, докладов, выполнения заданий по самостоятельной работе в рамках изучаемой тематики).

Промежуточная аттестация по итогам освоения учебной дисциплины проводится в форме контрольной работы в середине семестра, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы и т.п.

Промежуточная аттестация в форме зачета позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по учебной дисциплине и осуществляется в устной форме.

## 8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Средним баллом за учебную дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом учебной дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по учебной дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

## 8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей

учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

### **8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения и включает в себя:

1. Примерные вопросы к зачету по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления».

2. Примерную тематику рефератов по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления»

#### **Примерные вопросы к зачету по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления»**

1. Необходимость в оценке управления.
2. Составляющие оценки эффективности.
3. Понятие технической эффективности.
4. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности.
5. Критерии и показатели технической эффективности
6. Понятие экономической эффективности.
7. Показатели экономической эффективности.
8. Технологии оценки экономической эффективности
9. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности публичного управления.
10. Функции оценки эффективности
11. Цели оценки эффективности.
12. Подходы к оценке и анализу эффективности в государственных организациях.
13. Оценка затрат и результатов.
14. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности.
15. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности.
16. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.
17. Метод затраты-выгоды.
18. Роль общественного мнения в оценке результатов управления.
19. Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды».
20. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления.
21. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций
22. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».
23. Повышение качества принимаемых решений.
24. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления.



25. Экспертная оценка эффективности регионального управления в России.
26. Оценка государственного управления на региональном уровне
27. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.
28. Классификация целевых программ
29. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ
30. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития.

**Примерная тематика рефератов по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления»**

1. Понятие экономической эффективности в работах зарубежных авторов;
2. Понятие социальной эффективности в современной науке управления;
3. Особенности оценки эффективности государственного управления в зарубежных странах (на примере какой-либо страны);
4. Оценка эффективности предоставления муниципальных услуг за рубежом (на примере какой-либо страны);
5. Стандарты публичных услуг как основа оценки эффективности их предоставления;
6. Минимальные социальные стандарты в Российской Федерации;
7. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения за рубежом (на примере какой-либо страны);
8. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения;
9. Статистические методы в оценке эффективности публичного управления;
10. Концепция «бюджетирования, ориентированного на результат» в публичном управлении;
11. Метод стратегических карт показателей как инструмент оценки результативности работы организации;
12. Организационно-правовые основы государственного контроля как элемента системы оценки эффективности и результативности публичного управления;
13. Проблема измерения экстерналий в публичном управлении;
14. Оценка эффективности регионального управления в России: опыт субъектов Федерации;
15. Индикаторы социально-экономического развития как элемент системы оценки эффективности публичного управления;
16. Индикаторы экономической безопасности;
17. Муниципальные целевые программы в Российской Федерации;
18. Оценка экономического эффекта в процессе реализации целевых программ;
19. Сетевые методы планирования в оценке вариантов реализации проекта;
20. Система контроля хода и результатов реализации целевых программ.

**Показатели и критерии оценки реферата:**

<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Баллы (max)</b>
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	30

	- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	20
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	20
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	10

Шкала оценок рефератов:

80 – 100 баллов – оценка «отлично»;

60 – 79 баллов – оценка «хорошо»;

30 – 59 баллов – оценка «удовлетворительно»;

0 – 29 баллов – оценка «неудовлетворительно».

***Вопросы и задания для самостоятельного изучения:***

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 1.1:***

1. Необходимость в оценке управления.
2. Значение оценки деятельности.
3. Особенности оценки эффективности в публичном управлении.
4. Составляющие оценки эффективности.

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 1.2:***

1. Понятие технической эффективности.
2. Социальная эффективность как составная часть технической эффективности.
3. Критерии и показатели технической эффективности

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 1.3:***

1. Понятие экономической эффективности.
2. Показатели экономической эффективности.
3. Технологии оценки экономической эффективности

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 2.1:***

1. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности публичного управления.
2. Функции оценки эффективности
3. Цели оценки эффективности.

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 2.2:***

1. Подходы к оценке и анализу эффективности в государственных организациях.
2. Оценка затрат и результатов.
3. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности.

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 2.3:***

1. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности.

2. Оценка эффективности проектов.
3. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 2.4:***

1. Метод затраты-выгоды.
2. Роль общественного мнения в оценке результатов управления.
3. Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды».

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 3.1:***

1. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления.
2. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций
3. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».
4. Повышение качества принимаемых решений.

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 3.2:***

1. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления.
2. Экспертная оценка эффективности регионального управления .
3. Оценка государственного управления на региональном уровне

***Вопросы для самостоятельного изучения по теме 3.3:***

1. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.
2. Классификация целевых программ
3. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ
4. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития.

**Критерии оценки:**

**В критерии оценки знаний входит:**

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при обсуждении и аргументации проблемных вопросов;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

**Описание шкалы оценивания**

**Отметка «отлично» ставится, если:**

- при аргументации ответа использован изученный материал, трактовка используемых дефиниций была уместна;
- ответ показывает понимание материала;
- обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

**Отметка «хорошо» ставится, если:**

- аргументация мнения приведена достаточно полно;
- в процессе дискуссии допускались ошибки, заминки, которые обучающийся в исправлял самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

**Отметка «удовлетворительно» ставится, если:**

- при изложении материал приведена неполная аргументации, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
  - материал излагается непоследовательно;
  - обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
  - на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.
- Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:
- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
  - материал излагается неуверенно, беспорядочно;
  - даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

### **8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков по учебной дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

На каждом семинарском занятии в процессе обсуждения проблематики рассматриваемых тем происходит оценка степени усвоения полученных теоретических знаний студентами по предыдущей теме. Работа студентов оценивается по пятибалльной системе оценивания и учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Устный опрос проводится на каждом семинарском занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

Темы рефератов предлагаются в разрезе каждой темы и распределяются на лекционном занятии, готовые доклады по результатам подготовки реферата сообщаются в соответствующие сроки, в соответствии с тематической принадлежностью реферата.

По окончании освоения первого раздела учебной дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде зачета, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

По завершении изучения учебной дисциплины «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» проводится зачет. Зачет является итогом всей работы студента по усвоению учебной дисциплины, который включает усвоение материалов лекций, подготовку и выступления на семинарских занятиях, коллоквиумах, выполнение контрольных работ, контрольные собеседования с преподавателем, написание рефератов и докладов по ним.

При заблаговременной подготовке к зачету одним из способов освоения изучаемого материала является повторение пройденного, помогающее более глубоко познать материал, понять то, что было пропущено в процессе учебных занятий в течение семестра.

Подготовка к зачету осуществляется на основании методических рекомендаций по учебной дисциплине и списка вопросов изучаемой учебной дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент освоил более 50% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по учебной дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется в случае если студент освоил более 60% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по учебной дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу

(реферат, курсовую работу, проект, аналитическую записку, дизайн-проект и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется в случае если студент освоил более 70% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (реферат, курсовую работу, проект, аналитическую записку, дизайн-проект и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы. Кроме этого студент, претендующий на отличную оценку, должен продемонстрировать аналитическое, нестандартное мышление, креативность и находчивость в ответах на дополнительные, усложненные вопросы преподавателя в рамках изучаемой учебной дисциплины.

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)**

Аудиторные занятия по учебной дисциплине «Оценка эффективности государственного и муниципального управления» проводятся в форме лекций и семинаров.

На *лекционном занятии*, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения. В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, и логику построения учебной дисциплины, а также лучше запомнить его.

*Семинар* - это занятие по учебной дисциплине, на котором студенты приобретают умения написания и доклада рефератов; учатся: конспектировать первоисточники, излагать подготовленные тезисы докладов по рефератам, дискутировать по тематике подготовленной студентами в качестве самостоятельной работы.

К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку

конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

Метод проведения семинара определяется преподавателем.

**Планы семинарских занятий представлены в табл. Пункта 4.2. настоящей Рабочей программы**

**Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента**

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

*Цель самостоятельной работы:* осмысление информации, полученной на занятиях, а также в процессе самостоятельного изучения литературы, интернет ресурсов, и других источников.

Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию.

Самостоятельная работа по усвоению учебной дисциплиной для студентов может включать:

- проработку теоретических основ лекционного материала;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной проработки;
- подготовку к выступлению (тезисы доклада) на семинарском занятии;
- выполнение индивидуальных заданий (рефератов);

**Тезисы доклада** выполняются письменно, на русском языке, формат А4, отступы: правое - 3, левое -1,5, верхнее и нижнее поле – 2, кегль шрифта - 14, междустрочный интервал – 1,5. В правом верхнем углу выделенным шрифтом, в столбик указывается название группы, ниже Ф.И.О. Посредине листа указывается название тематики вопроса для самостоятельной проработки. В конце текста тезисов проставляется дата и роспись студента. Объем не менее 3 страниц.

Очень важной и высоко оцениваемой самостоятельной проработкой дополнительных источников и лекционного материала является подготовка и защита реферата согласно прилагаемым темам.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Учебные и лекционные аудитории.

Мультимедийное оборудование.

**11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)**

**Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, одобряются на заседаниях кафедр и утверждаются ректором университета, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
  - изменение требований работодателей к выпускникам;
  - разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.
- Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Оценка эффективности государственного и муниципального управления**

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Государственная и муниципальная служба»,

«Региональное управление и местное самоуправление»

**ДОПОЛНЕНО** (с указанием раздела РПУД)

**ИЗМЕНЕНО** (с указанием раздела РПУД)

**УДАЛЕНО** (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата
---

Декан факультета \_\_\_\_\_