

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Муниципальное право»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Цель изучения учебной дисциплины «Муниципальное право»** - сформировать у будущих специалистов по юриспруденции глубокое фундаментальное правовое мышление относительно правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе становления и развития местного самоуправления как одной из важнейших основ конституционного строя, гарантированного государством права и реальной способности территориальных общин (территориальных сообществ граждан) самостоятельно решать вопросы местного значения в пределах Конституции и законов.

**1.2. Задачи учебной дисциплины**

Основными задачами изучения дисциплины «Муниципальное право» является то, чтобы будущие специалисты по праву имели четкое представление:

- о социальных ценностях местного самоуправления как одного из важнейших признаков правового государства и гражданского общества, его понятие и основные принципы;
  - об основах науки о местном самоуправлении, его основных концепциях;
  - о конституционно-правовой модели местного самоуправления, систему местного самоуправления и его элементную характеристику, пути развития местного самоуправления в контексте административной и конституционной реформ;
  - о правовой, организационной, материально-финансовой и территориальной основе местного самоуправления, пути их становления и совершенствования;
  - об особенностях правового регулирования статуса органов, депутатов и должностных лиц местного самоуправления;
  - о гарантиях и ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления;
  - о системе республиканских и международных муниципальных организаций и другие вопросы, которые являются предметом муниципального права.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

**2.1. Цикл (раздел) ООП:**

В структуре ООП дисциплина относится к вариативной части профессионального блока Б.2.В.ОД.6.

**2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП**

Дисциплина «Муниципальное право» находится во взаимосвязи с такими учебными дисциплинами как «Правоведение», «Трудовое право», «Административное право», «Правовое регулирования государственной службы и местного самоуправления».

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК-4	Способность	Знать:

	использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>- понятие и содержание муниципального права;</p> <p>- структуру муниципального законодательства;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- свободно ориентироваться в основных институтах местного самоуправления в ДНР;</p> <p>- творчески применять действующее законодательство о местном самоуправлении, определять пути его совершенствования</p> <p><b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b></p> <p>- технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных знаний муниципального права;</p> <p>- основными правовыми знаниями в различных сферах;</p>
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <p>- коммуникационные способы решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- излагать в устной и письменной формах варианты и способы решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- русским и иностранными языками;</p> <p>- владеть способами коммуникаций в различных сферах государственного управления;</p>
ОПК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p><b>Знать:</b></p> <p>- особенности государственного и правового развития, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p>

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;</li> </ul>
ПК – 7	Умение разрабатывать методические и справочные материалы	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридическую природу деятельности местного самоуправления и его составных элементов;</li> <li>- публично-правовые функции органов местного самоуправления;</li> <li>- состояние правового регулирования общественных отношений, возникающих при деятельности органов власти и местного самоуправления;</li> </ul>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты в сфере регулирования местного самоуправления;</li> <li>- анализировать основные положения нормативных правовых актов, указанных в программе, а также обобщить их в целях раскрытия содержания вопросов дисциплины.</li> </ul>
		<p><b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного изучения, оценки нового правового материала, творческого применения его на практике, понимая его смысл и содержание;</li> <li>- навыками обобщения и анализа практики в сфере правового регулирования местного самоуправления;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий в муниципальном праве.</li> </ul>
ПК-18	Способность свободно ориентироваться в правовой системе Донецкой Народной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру правовой системы ДНР;</li> <li>- основы муниципального законодательства;</li> </ul>

	Республики и правильно применять нормы права	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правовые нормы в процессе государственного управления;</li> <li>- применять методы и формы муниципально-правового регулирования;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска необходимых нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками работы с основными источниками, регулирующими вопросы местного самоуправления в ДНР.</li> </ul>
<b>ПК-22</b>	Владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства и методы, необходимые для обработки информации;</li> <li>- получать достоверную информацию о деятельности соответствующих органов власти и организаций;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системой знаний необходимых для деятельности соответствующих органов муниципальной власти и организаций;</li> </ul>
<b>ПК-27</b>	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- методы применения информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- основные требования информационной безопасности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</li> </ul>

		<b>Владеть:</b> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.
--	--	--

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Тема 1.** Муниципальное право - комплексная отрасль права, наука и учебная дисциплина

**Тема 2.** Конституционно-правовые основы местного самоуправления

**Тема 3.** Местное самоуправление и государственная власть

**Тема 4.** Территориальная организация местного самоуправления

**Тема 5.** Представительские органы местного самоуправления

**Тема 6.** Исполнительные органы сельских, поселковых и городских советов

**Тема 7.** Органы самоорганизации населения. Муниципальные ассоциации. Материально-финансовые (экономические) основы местного самоуправления

**Тема 8.** Международные связи органов местного самоуправления. Международные стандарты местного самоуправления

**Тема 9.** Гарантии местного самоуправления. Юридическая ответственность субъектов муниципально-правовых отношений

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, тестовые задания).

**Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

***Ворушило В.П., заведующий кафедрой административного права, к.ю.н., доцент***