

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**«Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Сформировать у студентов систему знаний по становлению и развитию общественного контроля в государственном и муниципальном управлении и подготовить их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний..

### **1.2. Задачи учебной дисциплины:**

Основными задачами дисциплины «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» являются:

оказание помощи студентам в теоретической подготовке и самостоятельном изучении форм и методов, обеспечивающих развитие общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

приобретение знаний о методах и механизмах современного общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

контроль знаний студентов приобретенных в процессе освоения учебной дисциплины;

ознакомление с системой формирования нормативно-правовой базы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

изучение и анализ факторов порождающих проблемы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

### **2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Учебная дисциплина «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профилями «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами».

### **2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими дисциплинами ООП**

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, могут быть использованы в практической деятельности будущих менеджеров системы органов власти и местного самоуправления.

Основные положения учебной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: основы государственного и муниципального управления, теория и механизмы современного государственного управления, правовые дисциплины, социология, теория государства, публичное управление и др.

В качестве предварительной подготовки, направленной на освоение учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями: знать основные понятия и проблематику указанной дисциплины; уметь творчески мыслить, анализировать и сопоставлять различные теоретические подходы к проблеме; уметь находить эмпирические аналоги теоретических концептов, иллюстрировать различные теоретические проблемы примерами из жизни индивидов и организаций.

Основные положения учебной дисциплины важны при изучении таких дисциплин,

как социология; теория государства; правовые дисциплины; теория управления и теория организаций и др.

Основные положения учебной дисциплины важны при изучении таких дисциплин, как теория управления и теория организаций; социология; теория государства; правовые дисциплины и др.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	<b>Знать:</b> основные организационные модели и теории <b>Уметь:</b> самостоятельно искать необходимую информацию, пользоваться специальной литературой, <b>Владеть:</b> владеть опытом проведения структурно-функционального анализа организации;
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию;	<b>Знать:</b> теоретико-методологические принципы создания и функционирования организаций <b>Уметь:</b> самостоятельно искать необходимую информацию, пользоваться специальной литературой, извлекать необходимую информацию из актуальных первоисточников. <b>Владеть:</b> владеть опытом проведения структурно-функционального анализа организации;
ОПК-1, ОПК-2	способность. использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	<b>Знать:</b> методы построения организационных структур организаций различных типов <b>Уметь:</b> разрабатывать реинжиниринговые мероприятия, как организации в целом, так и ее составляющих с учетом влияния факторов внешней среды, <b>Владеть:</b> владеть опытом проведения структурно-функционального анализа организации;
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков,	<b>Знать:</b> основы определения приоритетных направлений развития городского хозяйства для модернизации управления в этой сфере; основы определения приоритетных направлений развития городского хозяйства

	применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	для модернизации управления в этой сфере; нормативное и правовое обеспечение управления городским хозяйством; принципы и закономерности развития городского хозяйства в современных условиях; <b>Уметь:</b> использовать знания в области городского хозяйства для реализации профессиональных навыков в сфере управления; применять полученные навыки для подготовки и принятия управленческих решений; привлекать общественность для участия в управлении городским хозяйством. <b>Владеть:</b> навыками применения нормативных документов по управлению городским хозяйством и отдельными отраслями городского хозяйства.
ПК-5	- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;	<b>Знать:</b> принципы формирования общественного контроля в государственном и муниципальном управлении; основные термины, используемые при изучении данной дисциплины; теоретико-методологические сущность, направления развития общественного контроля, его роль в системе государственного и муниципального управления; формы и механизмы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;
ПК-6	- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;	состав, назначение национальных нормативно правовых актов и нормативно-методических документов, регулирующих деятельность в сфере общественного контроля;
ПК-10	- способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;	развитие общественного контроля и его значение в системе управления Российской Федерации и Украины; опыт организации общественного контроля в зарубежных странах;
ПК-18	- способность свободно ориентироваться в правовой системе Донецкой Народной Республики и правильно применять нормы права;	<b>Уметь:</b> использовать теоретические знания в области общественного контроля для дальнейшего применения в практической деятельности; использовать национальные законодательные акты, нормативные правовые акты и нормативно-методические документы при обсуждении основных положений общественного контроля;
ПК-21	- владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;	проводить сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта организации общественного контроля в
ПК- 28	- способность анализировать проект (инновацию) как объект управления	

	и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту;	государственном и муниципальном управлении. принимать эффективные решения, направленные на практическую реализацию соответствующих форм и методов организации общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.
ПК-29	- способность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов, выполнять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта.	<i>Иметь навык</i> работы с научной и практической литературой. <b>Владеть:</b> формами и методами, направленными на более эффективную организацию общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### **Раздел 1. Теоретико-методологические принципы формирования общественного контроля в системе государственного и муниципального управления**

Тема 1.1. Система защиты прав и свобод человека.

Тема 1.2. Роль и место общественного контроля в системе государственного и муниципального управления.

Тема 1.3. Формы, особенности, методы и механизмы общественного контроля деятельности органов государственного и муниципального управления.

Тема 1.4. Общественный контроль и общественные институты: взаимоотношения, методы организационной деятельности, проблемы.

Тема 1.5. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции в органах государственной власти.

Тема 1.6. Требования к открытости взаимодействия органов исполнительной власти с обществом и гражданами.

##### **Раздел 2. Национальный и зарубежный опыт организации общественного контроля в государственном и муниципальном управлении**

Тема 2.1. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации.

Тема 2.2. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Украины.

Тема 2.3. Зарубежный опыт организации общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Форма проведения лекционных занятий - лекция-консультация. Она предполагает предварительное ознакомление студентов с основной и дополнительной литературой с целью обсуждения на занятии наиболее сложных для усвоения аспектов соответствующей темы. Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках семинарских занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

**Разработчики рабочей программы учебной дисциплины:**

*Шемяков А.Д., д.э.н., доцент, доцент кафедры теории управления и государственного администрирования*

*Качан С.М., старший преподаватель кафедры теории управления и государственного администрирования*