

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» является знакомство студентов с теорией и практикой предпринимательства, изучение основ создания собственного дела, приобретение навыков адаптации теоретических знаний к практике предпринимательств, ознакомление с процессом предпринимательской деятельности.

1.2 Задачи учебной дисциплины:

Основными задачами дисциплины «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» являются:

характеристика предпринимательской деятельности в условиях рыночной конкуренции;
рассмотрение механизмов создания малых предприятий в муниципальных образованиях, их регистрацию;

изучение особенностей налогообложения субъектов малого предпринимательства (МП) и возможные риски в их деятельности;

рассмотрение видов ответственности субъектов МП;

анализ системы государственной поддержки и регулирования малого предпринимательства;

формирование практических знаний и умений в решении вопросов экономического развития территорий и способности применять эти знания в практической деятельности органов государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» входит в вариативную часть профессионального цикла (Б2.В.ОД 6) учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» профиля «Региональное управление и местное самоуправление».

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

Программа дисциплины логически связана с учебными дисциплинами: «Государственная и муниципальная служба», «Экономика и управление городским хозяйством», «Теорию организаций», «Рынок и управление», правовыми дисциплинами и др.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как: «Государственные и муниципальные услуги», «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование экономики», «Принятие и исполнение государственных решений», «Прогнозирование и планирование в практике государственного и муниципального управления» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенции	Результат освоения (знать, уметь, владеть.)
ОК-2	- способностью анализировать основные этапы и закономерности; - исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммерческо-деловую терминологию; - основы законодательства, необходимые предпринимателю; - порядок государственной регистрации МП и постановки его на учёт в налоговом органе; - особенности налогообложения субъектов МП; - сущность предпринимательского риска; - ответственность субъектов МП; - вопросы развития предпринимательства, в т. ч. и зарубежный опыт. - современные методы организации собственного дела <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) - разрабатывать социально ориентированные меры, регулирующие воздействие на осуществление отношения и процессы социально-экономического развития - определить свои возможности в предпринимательской деятельности; - использовать знания для организации своего дела; - анализировать конкретные ситуации в повседневной деловой жизни; - систематизировать быстроизменяющуюся экономическую информацию. - анализировать объекты, процессы и явления в сфере
ОК-4	- способностью использовать основы правовых знаний в различных; - сферах деятельности	
ОК-7	- способностью к самоорганизации и самообразованию	
ОПК-1	- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
ОПК-2	- способностью находить организационно-управленческие решения; - оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
ПК-1	- умением определять приоритеты профессиональной деятельности; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
ПК-2	- владением навыками использования основных теорий мотивации; - лидерства и власти для решения	

	стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	предпринимательской деятельности - просчитывать возможные виды потерь при наступлении риска
ПК-24	- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	ВЛАДЕТЬ: - терминологией и понятийным аппаратом основ предпринимательства; - показателями деловой активности;
ПК-25	- аналитическим мышлением, пониманием современных проблем управления, технологией административной работы, способностью продуцировать новые идеи, управленческие решения, социальные технологии	- методами анализа оценки эффективности бизнеса и управления предпринимательскими рисками;
	- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановки цели и выбору пути ее достижения;	- способами обеспечения исполнения субъектами МП своих обязательств;
	- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений	- учебной и справочной литературой по экономической проблематике
	- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Место предпринимательства в экономике страны. Механизм создания малых предприятий.

Тема 1.1. . Теоретические основы курса «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании». Предмет и структура дисциплины. Место предпринимательства в экономике страны.

Тема 1.2. Сущность малого предпринимательства. Механизм создания малых предприятий (МП).

Тема 1.3. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства. Риски деятельности МП.

Раздел 2. Государственное регулирование малого бизнеса. Принципы взаимодействия органов

местного самоуправления и субъектов малого предпринимательства.

Тема 2.1. Ответственность субъектов МП.

Тема 2.2. Система государственной поддержки и регулирования МП.

Тема 2.3. Финансовые механизмы поддержки МП. Взаимодействие МП с муниципальными органами власти.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Форма проведения лекционных занятий - лекция-консультация. Она предполагает предварительное ознакомление студентов с основной и дополнительной литературой с целью обсуждения на занятии наиболее сложных для усвоения аспектов соответствующей темы. Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках практических занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

Разработчики рабочей программы учебной дисциплины:
доцент, к.э.н., доц. Л. А. Воробьева